

SERVISNÍ SMLOUVA

evidovaná u Zhotovitele pod číslem jednacím
1582/20
evidována u Objednatele pod číslem jednacím
NG/939/2020

Tuto smlouvu uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tyto smluvní strany:

Zhotovitel	MÚZO Praha s.r.o.
Sídlo	Politických vězňů 15, 110 00 Praha 1
Zastoupený	Ing. Petr Zaoralem a Janem Maršíkem, jednatelem s.r.o.
Druh organizace	společnost s ručením omezeným, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 24646
IČ	49622897
DIČ	CZ49622897
Bankovní spojení	ČSOB Praha, č.ú. 482804123/0300

a

Objednatel	Národní galerie v Praze
Sídlo	Staroměstské náměstí 606/12, 110 15 Praha 1
Zastoupený	Ing. Alena Anne-Marie Nedoma
Druh organizace	Příspěvková organizace
IČ	00023281
DIČ	CZ00023281
Bankovní spojení	050008-0008839011/0710

Čl. 1 Předmět Smlouvy

1.1 Předmětem smlouvy je:

- Servisní podpora systému EIS JASU® CS pořízeného na základě rámcové smlouvy vedené u Zhotovitele pod č.j. 1393/16 ze dne 28. 6. 2016. Podmínky servisní podpory jsou uvedeny v Čl. 3.
- Další rozvoj systému EIS JASU® CS, jehož podmínky jsou uvedeny v Čl. 4.

Čl. 2 Čas a místo plnění

- 2.1 Doba plnění této smlouvy je stanovena od data účinnosti této smlouvy na dobu 3 let.
- 2.2 Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo Objednatele a všechny další jím užívané objekty.

Čl. 3 Servisní podpora systému EIS JASU® CS

- 3.1 Servisní podpora zahrnuje následující služby:
- Odstraňování zjištěných závad i po ukončení záruční doby.

- Aktualizace systému EIS JASU® CS, které budou obsahovat nové nebo upravené funkce doplněné při vylepšování EIS JASU® CS. Na aktualizaci systému EIS JASU® CS bude Objednatel upozorněn, její použití záleží na uvážení Objednatele.
- Aktualizace EIS JASU® CS dle platné legislativy, na distribuci nové verze EIS JASU® CS, která obsahuje aktualizaci legislativy, bude Objednatel upozorněn. Za legislativní změny jsou pro účely této smlouvy považovány změny vyplývající:
 - ze zákona o účetnictví (563/1991 Sb.),
 - z prováděcích vyhlášek (410/2009 Sb. Pro OSS, PO a St. f., 500/2002 Sb. pro podnikatele, 504/2002 Sb. pro NO),
 - z vyhlášky 383/2009 Sb. o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech),
 - z vyhlášky 5/2014 Sb. o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu (finanční výkazy a plán SPO),
 - ze zák. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty,
 - ze zák. 320/2001 Sb. o finanční kontrole.
- Objednatel obdrží instalaci nové verze EIS JASU® CS nejpozději 3 pracovní dny od vydání aktualizace, obvykle je EIS JASU®CS aktualizován 1x měsíčně.
- Standardní telefonickou službu Hot-Line, která bude dostupná v pracovní dny od 8:00 do 16:30 na tel. 224 091 653 nebo 224 091 478.
- Nepřetržitý přístup pracovníků Objednatele do aplikace HelpDesk Zhotovitele.
- Nepřetržitý příjem hlášení závad a požadavků na adrese ucetnictvi@muzo.cz.

3.2 Způsob a rychlost odezvy Zhotovitele na nahlášené závady

Kategorie	Popis typu závady	Způsob a rychlost odezvy
C	Chyba, která zcela znemožňuje použití funkce, tato kategorie chyby je obvykle doprovázená výpisem systémového chybového hlášení (např. neúspěšné připojení k databázi). Se systémem nelze pracovat bez odstranění chyby.	Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději následující pracovní den po ohlášení problému. Problém bude vyřešen do 2 pracovních dnů od ohlášení. Den ohlášení se nepočítá.
B	Nedostatek, který umožňuje použití funkce za jistých podmínek, např. při akceptovatelné změně pracovního postupu. (např. krátké zadávací pole, širší přístupová práva uživatele – než bylo požadováno, chybějící vyhledávací funkce dle nějakého konkrétního parametru nad zobrazenou tabulkou)	Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději do tří pracovních dnů po ohlášení problému. Problém bude vyřešen do 5 pracovních dnů od ohlášení. Den ohlášení se nepočítá.
A	Nedostatek funkce, který nebrání nijak jejímu využití, s funkcí lze pracovat bez funkčního omezení (např. překlep v titulku formuláře, jiné pořadí sloupců ve formuláři, jiné pořadí sloupců v tiskové sestavě, jiné počáteční setřídění záznamů apod.)	Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději do deseti pracovních dnů po ohlášení problému. Problém bude vyřešen do 30 kalendářních dnů od ohlášení. Den ohlášení se nepočítá.

3.3 Možné způsoby vyřešení problému nebo závady:

- Dodání nové verze EIS, ve které je problém již odstraněn.
- Informování Objednatele o tom, že identifikovaný problém není způsoben systémem EIS JASU® CS a tudíž jeho řešení není v kompetenci Zhotovitele. V takovém případě Zhotovitel sdělí Objednateli předpokládané důvody problému a možný způsob řešení.

Čl. 4**Další rozvoj systému EIS JASU® CS**

- 4.1 Zhotovitel se zavazuje nad rámec servisní podpory rozšiřovat anebo optimalizovat funkce systému EIS JASU® CS dle následných objednávek Objednatele.
- 4.2 Proces zadání požadavku Objednatele na další rozvoj EIS JASU® CS bude mít tuto posloupnost, nedohodnou-li se smluvní strany jinak:
- Objednatel předloží Zhotoviteli požadavek na změnu (je míněno rozšíření anebo optimalizace funkcí systému EIS JASU® CS),
 - Zhotovitel provede základní analýzu tohoto požadavku, jejímž výsledkem bude zejména určení etap, termínů realizace a ceny daného požadavku,
 - pokud Objednatel akceptuje a objedná realizaci daného požadavku, pak Zhotovitel zahájí práce na realizaci daného požadavku.
 - Zhotovitel na základě vývoje legislativy a technických možností předloží Objednateli návrh na možné budoucí řešení systému EIS JASU® CS včetně kalkulace ceny. Objednatel zváží možnost akceptace tohoto návrhu.
- Požadavky, akceptace a objednávky v tomto procesu se činí elektronickou poštou mezi osobami oprávněnými k jednání za smluvní strany ve věcech smluvních nebo technických nebo v listinné podobě.

Čl. 5**Platební a cenové podmínky**

- 5.1 Platební podmínky za poskytnutou servisní podporu systému EIS JASU® CS:
- 5.1.1. Roční servisní poplatek je stanoven ve výši 55 244,- Kč bez DPH. K takto určené ceně se připočítává DPH dle sazby stanovené zákonem o DPH v platném znění.
- 5.1.2. Pokud dojde ke změně počtu licencí v průběhu roku, bude cena servisní podpory za změněný počet licencí vypočtena dle počtu měsíců poskytované příslušné servisní podpory. Pokud bude poskytování servisní podpory zahájeno po 15. dni v měsíci, tento měsíc se do počtu měsíců poskytované podpory nepočítá.
- 5.1.3. Pokud bude servisní podpora EIS JASU® CS poskytována jen v části kalendářního roku, pak bude hrazena jednou fakturou vystavenou k prvnímu pracovnímu dni měsíce prosince příslušného roku. Cena bude vypočtena dle počtu měsíců poskytované servisní podpory jako poměrná část z ceny servisní podpory za celý kalendářní rok. Pokud bude poskytování servisní podpory zahájeno po 15. dni v měsíci, tento měsíc se do počtu měsíců poskytované podpory nepočítá.
- Pokud bude servisní podpora provozu EIS JASU® CS poskytována po celý kalendářní rok, pak bude fakturována ve dvou splátkách k poslednímu pracovnímu dni měsíce června a k prvnímu pracovnímu dni měsíce prosince příslušného roku.
- K uvedeným datům se také považuje za uskutečněné dílčí zdanitelné plnění podle zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění.
- 5.1.4. Při fakturaci servisní podpory není Zhotovitel povinen prokazovat rozsah provedených prací na úpravách dodaného systému, součástí pravidelné aktualizace systému je vždy přehled změn.
- 5.2 Platební podmínky za další rozvoj systému EIS JASU® CS:
- 5.2.1 Ceny za služby provedené nad rámec servisní podpory na základě následných objednávek se řídí ceníkem Zhotovitele platným pro příslušný kalendářní rok. Novou verzi ceníku předá Zhotovitel Objednateli bez zbytečného odkladu ihned po jeho aktualizaci.

- 5.3 Platební podmínky za zajištění a předání prostého exportu veškerých transakčních dat a číselníků a specializovaného exportu dat ze systému EIS JASU® CS:
- 5.3.1 Cena za obě služby se stanoví dle položky „Převody dat“-„Individuální převod dat“ dle ceníku individuálních prací a služeb Zhotovitele, platného pro příslušný kalendářní rok.
- 5.3.2 Cena za obě služby bude fakturována dle skutečného plnění, jakmile dojde ze strany Objednatele k akceptaci tohoto plnění. Pokud bude Objednatelem plnění akceptováno bez výhrad, může dojít k okamžitému vystavení faktury. Pokud objednatel nebude plnění akceptovat bez výhrad, dojde k redukci fakturované částky.
- 5.4 Platby proběhnou v Kč na základě faktur vystavených Zhotovitelem v souladu se zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Lhůta splatnosti je 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti ve smyslu platných právních předpisů, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet od opětovného doručení doplněného či opraveného dokladu.
- 5.5 Zhotovitel bude veškeré vystavené faktury zasílat v elektronické podobě na adresu: faktury@ngprague.cz.

Čl. 6 Sankce

- 6.1 Objednatel zaplatí Zhotoviteli při prodlení s placením faktury úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.2 V případě nedodržení pravidel servisní podpory a dalšího rozvoje systému EIS JASU® CS podle Čl. 3 a Čl. 4 způsobeném Zhotovitelem je Objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny dílčího plnění, a to za každý i započatý den nedodržení uvedených pravidel.
- 6.3 V případě nedodržení pravidel prostého exportu veškerých transakčních dat a číselníků ze systému EIS JASU® CS podle Čl. 7, bodu 7.6 způsobeném Zhotovitelem je Objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 25.000,-Kč, za každé jednotlivé porušení závazku.
- 6.4 V případě nedodržení pravidel specializovaného exportu dat ze systému EIS JASU® CS podle Čl. 7, bodu 7.6 způsobeném Zhotovitelem je Objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 100.000,-Kč, za každé jednotlivé porušení závazku.
- 6.5 Uplatněním smluvních pokut není dotčen ani omezen nárok obou stran na náhradu vzniklých škod. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů od jejího vyúčtování jednou smluvní stranou druhé smluvní straně, přičemž provádět vyúčtování smluvní pokuty může smluvní strana i průběžně za trvání prodlení nebo jednorázově až po jejím skončení. Smluvní strany konstatují, že smluvní pokuty považují za přiměřené významu zajišťovaných povinností.

Čl. 7 Ukončení smluvního vztahu

- 7.1 Smluvní vztah vyplývající ze Smlouvy lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí či odstoupením od Smlouvy
- 7.2 Smlouvu může kterákoli smluvní strana ukončit písemnou výpovědí bez udání důvodu. V případě, že smluvní vztah vypoví Objednatel je výpovědní doba 6 měsíců. Pokud smluvní vztah vypoví Zhotovitel výpovědní doba je 12 měsíců. Výpovědní doba začíná

běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně na adresu shora uvedenou.

- 7.3 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá strana nebude dostatečně, řádně nebo včas plnit své povinnosti vyplývající ze Smlouvy.
- 7.4 Chce-li některá ze smluvních stran od Smlouvy odstoupit z důvodů vyplývajících ze Smlouvy nebo ze zákona, je povinna svůj úmysl odstoupit písemně oznámit straně druhé se stanovením náhradní lhůty v délce 30 dnů k odstranění závadného stavu. Po marném uplynutí náhradní lhůty může oprávněná strana odstoupit od Smlouvy. Další podmínky odstoupení se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.5 Pokud dojde k porušení pravidel servisní podpory podle čl. 3 Smlouvy třikrát během 6 po sobě jdoucích měsíců, je Objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit ihned.
- 7.6 Při ukončení smluvního vztahu některé ze smluvních stran ve smyslu bodu 7.1 je Zhotovitel povinen:
- Provést soupis všech prací provedených a nevyúčtovaných, resp. neuhrazených do dne zániku závazku a jejich hodnotu vyčíslit obdobným způsobem, jakým byl proveden výpočet ceny díla.
 - Zpracovat a Objednateli doručit do 30-ti dnů ode dne zániku závazku konečné vyúčtování.
 - Zajistit a nejdéle do 10-dnů ode dne zániku závazku Objednateli předat prostý export veškerých transakčních dat a číselníků v textovém formátu CSV.
 - Na základě výzvy Objednatele aktivně spolupracovat na realizaci specializovaného exportu dat. Požadavky na datový formát, strukturu a obsah dat předá Objednatel Zhotoviteli s dostatečným předstihem tak, aby Zhotovitel mohl takový export dodat v termínu dle potřeby Objednatele. Datový formát bude obecně známý a využívaný pro podobné účely (soubory CSV/XML). Pro účely zpracování specializovaného exportu dat se smluvní strany dohodly na orientačním rozsahu 100 hodin prací, přičemž tento rozsah nemusí být Objednatelem zcela vyčerpán.

Čl. 8 Závěrečná ujednání

- 8.1 Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou výslovně upraveny touto Smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, zejména ustanovením § 2586 občanského zákoníku, zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon a ostatními obecně závaznými právními předpisy České republiky.
- 8.2 Pro všechna jednání smluvních stran o odborných a technických náležitostech předmětu plnění jsou určeni tito odpovědní pracovníci:

za Objednatele:

ve věcech smluvních - [redacted]

ve věcech technických - [redacted]

za Zhotovitele:

ve věcech smluvních - [redacted]

ve věcech věcných - [redacted]

- 8.3 Smluvní strany se budou snažit řešit veškeré spory, které by případně vyvstaly ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, smírnou cestou. Pokud by se strany nemohly ve věci dohodnout, budou veškeré spory případně vzniklé ze Smlouvy nebo v její souvislosti řešeny příslušným soudem v místě sídla Objednatele.
- 8.4 Doplnky a změny Smlouvy musí být prováděny písemně, formou číslovaného dodatku ke Smlouvě podepsaného oběma stranami.
- 8.5 Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.
- 8.6 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou. Účinnosti nabývá dnem zveřejnění v Registru smluv, a to v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o Registru smluv). Uveřejnění smlouvy zajistí Objednatel a Zhotovitel o této skutečnosti neprodleně informuje. Považuje-li Zhotovitel některé informace uvedené v této smlouvě za informace, které nemohou být zveřejněny v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., je povinen na to Objednatele současně s uzavřením této smlouvy písemně upozornit.

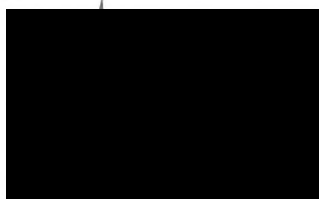
V Praze:

5.6.2020

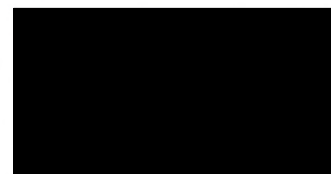
V Praze:

1.6.2020

Za Zhotovitele:

Ing. Petr Zaoral
ředitel, jednatelJan Maršík
jednatel

Za Objednatele:

Ing. Alena Anne-Marie Nedoma
generální ředitelka

Příloha č. 1: „Ceník navazujících služeb“

CENÍK INDIVIDUÁLNÍCH PRACÍ A SLUŽEB

Společnost MÚZO Praha s.r.o. poskytuje uživatelům svých programových produktů a dalším zákazníkům komplexní uživatelskou podporu od bezplatného poradenství v rámci smlouvy až po placenou individuální podporu, do které patří např. instalace systému, školení, převody dat, úpravy programů a tiskových sestav atd. Podpora je poskytována jak formou telefonické hot-line, internetového helpdesku či e-mailové komunikace, tak osobní účastí našich pracovníků v sídlech zákazníků nebo v prostorách MÚZO.

Instalace, převody dat, školení a konzultace jsou určeny především zákazníkům, kteří potřebují rychlé a bezchybné zavedení systému do provozu. Tyto služby využívají také organizace, které nedisponují vlastním personálem vyškoleným v oblasti informačních technologií. Investice vynaložené na služby spojené se zavedením a provozem programových produktů Vám vynahradí ušetřený čas, získané zkušenosti a efektivní a bezproblémové provozování systému.

Analytické a programátorské práce dle tohoto ceníku jsou účtovány v případě, kdy jsou uživateli individuálně upravovány naše projekty nebo řešeny individuální potřeby v projektech provozovaných v MÚZO a tyto služby nejsou zahrnuty ve smlouvě.

Kontrolní zpracování účetních a finančních výkazů je určeno především pro organizace, které vykazují v MÚZO, ale vlastní účetnictví vedou na projektech od jiných softwarových výrobců.

Analytické a programátorské práce

Analytické práce

Tvorba a úpravy programů a tiskových sestav

Kontrola, zadání, úpravy a opravy dat, činnosti spojené s předáváním dat do CSÚIS

Převody dat

Individuální převod dat

Instalace

Instalace EIS JASU® CS (standardní instalace)

Instalace ostatních dodávaných programů

Instalace operačního systému

Školení a konzultace

Školení/konzultace pro 1 účastníka

Příplatek za dalšího účastníka

Cestovné

Cesta k zákazníkovi (mimo Prahu)

Cesta k zákazníkovi (Praha)

Kontrolní zpracování výkazů

(vykazované období může být měsíční, čtvrtletní, roční nebo na vyžádání podle druhu výkazu)

První nahrání jednoho výkazu jedné účetní jednotky (vč. 1. sumarizace určených ÚJ)

Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha, ostatní výkazy - nové nahrání (režim N)

- opravy (režim O)

Sumář za nadřazený orgán (tisk 1x)

Každý další výtisk výkazů či sumáře

Každý další výstup výkazů či sumáře (tiskový soubor předaný elektronicky)

Ceny služeb jsou smluvní dle zákona 526/90 sb. Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH v Kč a jsou započítávány za každou započatou hodinu práce resp. za jedno sestavení účetních a finančních výkazů.

Ceník je platný od 1.1.2019 do vydání nového ceníku.

Další informace na telefonu [REDACTED] nebo e-mail: [REDACTED]