

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

(dále jen „smlouva“) mezi:

Příkazce **Město Valašské Klobouky**
Se sídlem: Masarykovo náměstí 189, 76601 Valašské Klobouky
IČ: 00284611
DIČ: CZ00284611
Bankovní spojení: 292669434/0300, Československá obchodní banka, a.s.
Zastoupený: Mgr. Eliška Olšáková, starostka

(dále jen „příkazce“) na straně jedné

a

Příkazník **ACCON managers & partners, s.r.o.**
Se sídlem: Šmeralova 170/31, 170 00 Praha 7 - Bubeneč
IČ: 26724791
DIČ: CZ26724791
Bankovní spojení: 2401393086/2010
Zastoupený: Mgr. Drahomír Mejzr, MBA, jednatel

(dále jen „příkazník“) na straně druhé.

Příkazce a příkazník společně také jako „*smluvní strany*“:

Smluvní strany si ujednávají následující:

I. Preambule

1. Příkazce je investorem akce "Dům na rohu" (dále jen „akce“) za pomoci Ministerstva průmyslu a obchodu ČR a Agentury pro podporu podnikání a investic CzechInvest a touto smlouvou zabezpečuje služby projektového managementu na uvedenou akci. Akce je podpořena z programu Regenerace a podnikatelské využití brownfieldů.

II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje provádět služby projektového managementu k akci. Služby projektového managementu se rozumí: činnosti ve fázi administrativní podpory schválené

žádosti o dotaci a realizace projektu. Jedná se o fázi od vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace/uzavření smlouvy o poskytnutí dotace po administrativní ukončení projektu.

2. Tato fáze primárně zahrnuje tyto činnosti:

- zpracování zpráv o realizaci projektu a o ukončení projektu, zpracování zpráv o udržitelnosti, kompletace a kontrola příloh dodávaných zadavatelem,
 - zpracování žádosti o proplacení výdajů projektu (žádosti o platbu), kompletace podkladů od zadavatele za účelem zpracování žádostí o platbu,
 - součinnosti při administrativních kontrolách projektu poskytovatele dotace,
 - zpracování změnových formulářů,
 - kontrola zajištění publicity projektu,
 - ostatní odborné a finanční poradenství související s čerpáním dotace,
 - management v rámci projektu,
 - na vyžádání zadavatele účast na pracovních schůzkách projektového týmu,
 - komunikace s poskytovatelem dotace,
 - v případě zjištění nedostatků ze strany zadavatele nebo poskytovatele dotace bude zjednána náprava, a to podle pokynů zadavatele a jím stanoveném časovém úseku.
3. Příkazce se zavazuje, že za řádné vykonání a řízení ujednaných služeb zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši sjednané v této smlouvě.
4. Uvedené služby zahrnují všechny činnosti nutné k řádnému provedení a administrativní ukončení projektu včetně doby udržitelnosti.
5. Pokud nejsou některé činnosti zahrnuté ve výše uvedeném výčtu činnosti, má se za to, že jsou jeho obsahem.

III. Způsob plnění předmětu smlouvy – práva a povinnosti smluvních stran

1. Všechny činnosti a záležitosti související s předmětem plnění pro zajištění služeb projektového managementu je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které zná nebo které, s přihlédnutím k okolnostem, musí znát.
2. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecné závazné předpisy (popř. pravidla poskytovatele dotace), ujednání této smlouvy a bude se řídit podklady příkazce, jeho pokyny a vyjádřeními příslušných veřejnoprávních orgánů a organizací.

3. Pokud v průběhu smluvní činnosti nastanou nepředvídatelné skutečnosti, které budou mít podstatný vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se příkazce projednat tyto skutečnosti a po dohodě smluvních stran je upravit dodatkem k této smlouvě.
4. Předmět plnění, ujednaný v této smlouvě, je splněný řádným vykonáním činností, ke kterým se příkazník zavázal, a to předáním příslušných podkladů nebo listin, event. na základě oběma stranami odsouhlaseného zápisu o vykonání smluvených činností.
5. Účastníci smlouvy jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s plněním smlouvy.
6. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických, realizačních a jiných podkladech či dokumentacích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišli při plnění ze smlouvy do styku.
7. Příkazce jako investor akce je povinen spolupracovat a poskytovat součinnost a podklady pro zdárnou administraci projektu.

IV. Termín plnění

1. Příkazník se zavazuje, že dohodnuté činnosti podle této smlouvy pro příkazce vykonává ve lhůtě:
 - předpokládaná lhůta plnění – od vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace/uzavření smlouvy o poskytnutí dotace po administrativní ukončení projektu včetně doby udržitelnosti.
2. Předpokládaná doba plnění 6/2020 – 10/2027.

V. Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nezbytně nutném na vyzvání, poskytne příkazníkovi spolupráci při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření, rozhodnutí a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.
2. Obdrží-li příkazce jakýkoliv doklad nebo dopis od poskytovatele dotace, případně jiných subjektů, vztahující se k projektu, je povinen jej bezodkladně poskytnout příkazníkovi. Pokud tak neučiní, nenese příkazník odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.
3. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci svého plnění. Za takto předané informace a podklady odpovídá v plném rozsahu příkazce.

VI. Cena a platební podmínky

1. Za obstarání záležitostí dle této smlouvy je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi odměnu ve výši:

Celkem 180 000 Kč bez DPH

37 800 Kč DPH 21 %

217 800 Kč včetně DPH

2. Odměna bude příkazcem uhrazena na základě faktur (daňových dokladů) vystavených příkazníkem měsíčně.
3. Splatnost faktur je do 14 dnů ode dne jejich doručení do sídla příkazce.
4. Odměna zahrnuje náhradu všech nákladů vynaložených příkazníkem na uskutečňování činností podle této smlouvy.

VII. Odpovědnost příkazníka

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a dále touto smlouvou.
2. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky činnosti příkazníka do dvou let od ukončení plnění dle této smlouvy. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční lhůty a zákonná odpovědnost vyplývající ze závazkových vztahů, které uzavřel příkazník jménem a na účet příkazce. Příkazce má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění nedostatků.
3. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem připojení podpisu druhé smluvní strany a účinnosti zveřejněním v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

3. Obě strany této smlouvy se zavazují zachovat mlčenlivost o veškerých skutečnostech týkajících se druhé smluvní strany, které se dovědí při plnění této smlouvy a jejichž zveřejnění by bylo způsobilé druhou smluvní stranu jakkoli poškodit. Tato povinnost přetrvává i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou, a to po dobu, po jakou by zveřejnění informací bylo způsobilé poškodit druhou smluvní stranu. Tato povinnost mlčenlivosti se netýká informací dostupných z veřejných zdrojů nebo běžně známých v příslušných podnikatelských kruzích.
4. Činnost příkazníka bude zahájena uzavřením této příkazní smlouvy / vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace od poskytovatele dotace a ukončena schválením závěrečné zprávy o udržitelnosti od poskytovatele dotace, předpokládané ukončení 8/2027.
5. Bude-li tato lhůta prodloužena, bude prodloužena i činnost projektového managementu.
6. Účastníci prohlašují, že si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Příkazník obdrží jedno vyhotovení, příkazce obdrží dvě vyhotovení.
8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením rady města Valašské Klobouky ze dne 2.6.2020, č. usnesení 45/347/2020.

Ve Valašských Kloboukách dne 8.6.2020

Ve Valašských Kloboukách dne 8.6.2020

Příkazce

Město Valašské Klobouky

Mgr. Eliška Olšáková, starostka

Příkazník

ACCON managers & partners, s.r.o.

Mgr. Drahomír Mejzr, MBA