



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



01479/2017
MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

SMLOUVA O DÍLO

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel: **Město Kolín**
se sídlem: Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín
zastoupen: Mgr. Bc. Vít Rakušan
IČO: 002 35 440
DIČ: CZ002 35 440
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. Kolín
číslo účtu: 3661832/0800



(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

Zhotovitel: **IRIS Bohemia s.r.o.**
zapsán ve veřejném rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl C vložka 175346
se sídlem: Politických vězňů 64, Kolín III, 280 02
zastoupen: Janem Říhou, Pavlem Říhou
IČO: 24799777
DIČ: CZ24799777
bankovní spojení: XXXXXXXXXX
číslo účtu: XXXXXXXXXX

(dále jen „zhotovitel“ na straně druhé)

(objednatel a zhotovitel dále společně také jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě každý jako „smluvní strana“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s §§ 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o dílo

(dále jen „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje objednateli poskytovat služby v oblasti technického dozoru investora a koordinátora BOZP (dále jen „**Služby**“) v rámci projektu „Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně“, reg. č. projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/15_015/0000299. Služby budou zahrnovat následující činnosti:

1.1. Výkon technického dozoru investora (TDI), tj.

- seznámení s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem obchodních smluv a s obsahem stavebního povolení,
- součinnost při přípravě realizace stavby – spolupráce při plnění povinností, uložených

zadavateli ve stavebním povolení v souvislosti se zahájením stavby,

- kompletace dokladů pro předání staveniště, předání staveniště zhotoviteli (dále dodavateli) a zabezpečení zápisu o této skutečnosti do stavebního (montážního) deníku,
- kontrola platnosti vyjádření dotčených orgánů státní správy (DOSS) a správců dotčené infrastruktury, platnosti smluv a zajištění jejich případného prodloužení / obnovení
- organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby, vypracování zápisů o nich a plnění úkolů na nich převzatých,
- kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací,
- systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby, pořizování digitální fotodokumentace,
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby; ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zadavateli,
- spolupráce s projektantem vykonávajícím autorský dozor,
- spolupráce s projektantem dokumentace pro provádění stavby (DPS) a s vyšším dodavatelem stavby a jeho subdodavateli při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- průběžná kontrola předávaných podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby, zvláště u technického vybavení a jiných konstrukcí, které se stanou nepřístupnými po jejich zakrytí,
- dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, posuzování dopadu změn stavby v průběhu její realizace na vydaná rozhodnutí orgánů státní správy, vypracování návrhů na opatření a případné zpracování žádostí o změny stavby před jejím dokončením, podání této žádosti dle dispozic zadavatele,
- kontrola věcné správnosti soupisů provedených prací, informování zadavatele o všech závažných okolnostech bez odkladu,
- kontrola dodržování nákladů stavby a signalizace zadavateli možných odchylek od dohodnuté ceny díla a platebního kalendáře, posouzení stavu a předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí zadavateli,
- kontrola správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby,
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku,
- koordinace prací s přímými zhotoviteli zadavatele a v souladu se smlouvami kontrola odevzdání připravené práce na jejich navazující činnost,
- koordinace realizace stavby se stavbami jiných investorů v dotčených územích, a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících staveb,
- kontrola dodržování standardů materiálů dodávaných zhotovitelem podle DPS,
- kontrola dodržování technologických postupů, předepsaných výrobcí materiálů, a výrobků, použitých při realizaci díla,
- kontrola, zda dodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, účast na nich, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek (atesty, protokoly, o požární bezpečnosti zabudovaných prvků, o plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovovaných konstrukcích, o dodržování parametrů ochrany životního prostředí, o dodržování bezpečnostních předpisů apod.), organizační zabezpečení povinností zadavatele při individuálních zkouškách a účast na těchto zkouškách

- sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami obchodních smluv, uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dotčené stavby
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozornění zadavatele na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelům vůči dodavatelům,
- v průběhu výstavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby, spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby,
- příprava a kontrola dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na konání o odevzdání a převzetí, účast na zkušebním provozu jednotlivých částí stavby,
- kontrola odstraňování vad a nedostatků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
- kompletace podkladů a dokladů, nezbytných pro uvedení díla do zkušebního provozu a pro kolaudační řízení, ověření jejich úplnosti dle podmínek stavebního povolení a požadavků stavebního úřadu, vypracování a podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí, účast na kolaudačním řízení, obstarání kolaudačních povolení, zajištění opatření, spojených s vydáním kolaudačních rozhodnutí, obstarání právní moci kolaudačního rozhodnutí, kontrola nebo splnění podmínek kolaudačního rozhodnutí, majících původ v činnostech zhotovitele,
- pravidelné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele k zajištění ochrany životního prostředí,
- zajištění přehledné fotodokumentace průběhu díla a její předání objednateli,
- řízení procesu uplatňování záručních vad a reklamací v prvním roce po převzetí díla,
- Výkon TDI na staveništi minimálně každý pracovní den v průběhu výstavby

1.2. Činnost koordinátora BOZP, zahrnuje zejména

- zaslání oznámení o započetí stavebních prací na příslušný oblastní inspektorát bezpečnosti práce minimálně 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby,
- provádění koordinace za účelem spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdů a vstupů na staveniště za účelem zamezení vstupu nepovolaným osobám,
- účast na kontrolních dnech v rámci provádění díla,
- informování všech zhotovitelů díla o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
- kontrola dodržování veškerých předpisů na úseku BOZP při provádění díla kontrola dodržování podmínek Plánu BOZP pro danou stavbu,
- pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých nedostatků,
- okamžité informování všech dotčených dodavatelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- upozorňování zhotovitelů na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém dodavatelem a vyžadování zjednání nápravy,
- oznamování objednateli díla zjištěných nedostatků, nebyla-li dodavatelem

- neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy.
- dle potřeby aktualizace Plánu BOZP a prokazatelné seznamování všech odpovědných pracovníků na svých kontrolních dnech s těmito změnami
 - výkon KBOZP na staveništi minimálně každý pracovní den v průběhu výstavby
2. Veškeré uvedené služby souvisejí s projektem objednatele „Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně“. Specifikace plnění je dále uvedena v zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Technický dozor investora a koordinace BOZP**“ (dále jen „Veřejná zakázka“) a případných vysvětlení zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, jež tvoří přílohu 1 této smlouvy a v nabídce zhotovitele do této Veřejné zakázky, jež tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
 3. Objednatel se zavazuje uhradit za poskytování Služeb zhotoviteli odměnu dle článku III. této smlouvy.
 4. Plnění dle této smlouvy bude zahájeno neprodleně po podpisu této smlouvy. Předpokládaný termín dokončení plnění je k 30.06.2020. Smluvní strany berou na vědomí, že termín ukončení plnění může být změněn v důsledku změny termínů provádění stavby.

II. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel bude poskytovat Služby dle konkrétních pokynů objednatele.
2. Zhotovitel je povinen poskytovat Služby poctivě a pečlivě, chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny a postupovat při poskytování Služeb s odbornou péčí.
3. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Služeb dle této smlouvy. Všechny údaje, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních projektech, a jiné údaje, se kterými z důvodu plnění této smlouvy přijde zhotovitel do styku, pokud to jejich povaha připouští, jsou považovány za předmět obchodního tajemství objednatel ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Zhotovitel je povinen objednatele řádně informovat o tom, jak vyřizování jeho věci postupuje, a poskytovat mu včas vysvětlení a podklady potřebné k uvážení dalších pokynů.
5. Zhotovitel se může pro plnění předmětu smlouvy nechat zastoupit jinou osobou (tj. využít poddodavatele) pouze s předchozím souhlasem objednatele, nejedená-li se o poddodavatele, kterého zhotovitel uvedl ve své nabídce na plnění Veřejné zakázky, a to v nabídce uvedeném rozsahu. Nahrazení poddodavatele uvedeného v nabídce zhotovitele jiným poddodavatelem je možné pouze se souhlasem zhotovitele. V případě nahrazení poddodavatele uvedeného v nabídce zhotovitele jiným poddodavatelem je zhotovitel povinen předložit příkazci doklady o tom, že nový poddodavatel splňuje kvalifikační předpoklady pro Veřejnou zakázku minimálně ve stejném rozsahu jako původní poddodavatel, přičemž o takové výměně je povinen objednatel předem písemně informovat. Souhlas s výměnou poddodavatele dle tohoto odstavce není objednatel oprávněn bezdůvodně odmítnout.
6. Zjistí-li zhotovitel při poskytování Služeb dle této smlouvy překážku, která znemožňuje řádné poskytnutí Služby, oznámí tuto skutečnost neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění této překážky. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážky,

je zhotovitel oprávněn vypovědět tuto smlouvu. Zhotoviteli v takovém případě náleží poměrná část odměny.

7. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli škodu, která vznikne porušením povinnosti řádně poskytovat Služby dle této smlouvy.
8. Zhotovitel zodpovídá za rozsah své činnosti ve prospěch objednatele a za všechny osoby, které budou za zhotovitele vykonávat požadované činnosti.
9. Zhotovitel odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy.
10. Zhotovitel bude plnit svoje smluvní povinnosti s veškerou odbornou znalostí, pečlivostí a svědomitostí, v souladu s platným právním řádem, bezpečnostními předpisy, obecnými technickými pravidly a technickými normami i všemi oprávněnými požadavky orgánů státní správy, institucí a úřadů.
11. Objednatel a osoby oprávněné k výkonu kontroly projektů, z nichž je zakázka (dílo) hrazena, si vyhrazují právo na provedení kontroly v sídle zhotovitele a umožnění ověření dokladů souvisejících s realizací díla po dobu 10 let od předání díla. Zhotovitel je dále povinen nejméně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací předmětu plnění podle této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu plnění podle této smlouvy a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
12. Zhotovitel je povinen uchovávat po dobu 10 let od ukončení realizace díla, nejméně však do konce roku 2028, veškerou dokumentaci související s realizací díla včetně účetních dokladů, a umožnit osobám objednatelů oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta dle předcházející věty začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku po předání díla.
13. Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
14. Zhotovitel je povinen a zavázán dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, umožnit vstup a kontrolu pověřeným osobám (pracovníkům Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů veřejné správy) do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek příslušné smlouvy o poskytnutí dotace, pokud dílo je nebo má být zcela nebo zčásti financováno z prostředků veřejných rozpočtů formou dotace, a to po dobu trvání smlouvy o poskytnutí dotace a po dobu udržitelnosti projektu. Zhotovitel je povinen poskytnout subjektům provádějícím kontrolu a audit všechny nezbytné informace a požadované dokumenty týkající se dodavatelských činností dle této smlouvy spojených s předmětem díla.
15. Zhotovitel je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR.
16. Zhotovitel souhlasí s využíváním veškerých údajů o své osobě a údajů souvisejících s plněním předmětu této smlouvy v informačních systémech pro účely administrace prostředků z národních zdrojů. Zhotovitel dále souhlasí se zveřejněním výše uvedených údajů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění

pozdějších předpisů, a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

17. Zhotovitel je povinen být po celou dobu provádění díla pojištěn pojistnou smlouvou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě při činnosti zhotovitele v souvislosti s plněním díla, a to v minimální výši **1 500 000 Kč**. Kopie této pojistné smlouvy je nedílnou součástí a přílohou č. 3 této smlouvy. Kopii pojistné smlouvy může nahradit potvrzení pojišťovny o tom, že dodavatel má uzavřenu odpovídající pojistnou smlouvu, přičemž součástí tohoto potvrzení musí být všechny rozhodující údaje, tj. zejména identifikační údaje obou stran, doba platnosti pojistné smlouvy, rozhodující podmínky pojistného plnění, spoluúčast apod.

III. Odměna a náhrada nákladů

1. Celková odměna za Služby dle článku 1. této smlouvy je stanovena ve výši:
880.000,- Kč bez DPH,
184.800,- Kč samostatně DPH,
1,064.800,- Kč včetně DPH.
2. Odměna dle předchozího článku zahrnuje vynaložené náklady zhotovitele a náklady na cestovné. V odměně nejsou zahrnuty náklady na speciální znalecké posudky, které si vyžádá objednatel.
3. Odměna dle čl. III.1 je splatná na základě faktur, jejichž přílohou bude popis poskytnutých Služeb, za které náleží zhotoviteli odměna, přičemž zhotovitel bude odměnu fakturovat po částech na základě měsíčních faktur, a to dle harmonogramu sestaveného před zahájením stavby a odsouhlaseného oběma smluvními stranami.
4. Faktura musí krom obecných náležitostí obsahovat tyto informace:
 - a) název projektu, reg. č. projektu - Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně, reg. č. CZ.06.3.33/0.0/0.0/15_015/0000299
 - b) text "Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu",
5. Objednatel je povinen uhradit fakturované částky na účet zhotovitele uvedený ve vystavené faktuře, a to nejpozději do 21 dnů ode dne doručení faktury.

IV. Práva a povinnosti objednatel

1. Objednatel je povinen zhotovitele správně a úplně informovat o všech věcech souvisejících s poskytovanými Službami, tj. zejména mu předat potřebné podklady a informace, a je povinen mu poskytovat nutnou součinnost.
2. Objednatel je povinen udělit zhotoviteli včas písemnou plnou moc v případě, že to bude pro poskytování Služeb zhotovitelem potřebné.
3. Objednatel je povinen udělovat pokyny zhotoviteli s dostatečným předstihem tak, aby zhotoviteli byla poskytnuta přiměřená doba k řádnému poskytnutí Služby.

V. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

2. Tato smlouva se uzavírá na dobu plnění služby sjednanou v bodě I. bod 3 této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze dále ukončit písemnou dohodou smluvních stran.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena v písemné podobě. Veškeré její změny a dodatky musejí mít písemnou formu a musejí být podepsány oběma smluvními stranami, pakliže není v této smlouvě uvedeno jinak.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž objednatel i zhotovitel obdrží po jednom exempláři.
3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy na profilu zadavatele a v registru smluv.
4. Tato smlouva se řídí občanským zákoníkem.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily, že s jejím obsahem souhlasí a že mají oprávnění k uzavření této smlouvy, jakož i k plnění závazků z této smlouvy vyplývajících. Na důkaz toho, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, ji smluvní strany níže podepisují.
6. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen: „registr smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní město Kolín, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. Toto ujednání však nebrání tomu, aby smlouvu zveřejnil i smluvní partner města Kolína. Po uveřejnění v registru smluv obdrží smluvní partner města Kolína do datové schránky, a nebo v případě neexistence datové schránky e-mailem, potvrzení od správce registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata a je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že smluvní partner města Kolína nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv od správce registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
7. Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Přehled smluv“ vedeném městem Kolín, který obsahuje údaje o smluvní straně, datum uzavření smlouvy, předmětu smlouvy a výše plnění. Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna jak na oficiálních webových stránkách města Kolín, tak i v registru smluv, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez jakýchkoliv dalších podmínek.

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto její přílohy:

Příloha č. 1: Kompletní Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Technický dozor investora a koordinace BOZP“

Příloha č. 2: Nabídka zhotovitele do veřejné zakázky, včetně případných vysvětlení

Příloha č. 3: Kopie pojištění smlouvy zhotovitele

V Kolíně dne 13.12.2014

Za Objednatele:



Ing. Jaroslav Konečný,
starosta města Kolín

V Kolíně dne 13.12.2014

Za Zhotovitele:



Jan Říha, Pavel Říha
jednatelé



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále v souladu s podmínkami programu IROP, ze kterého je zakázka financována a při dodržení směrnic pro zadávání zakázek malého rozsahu města Kolín.

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	„Technický dozor investora a koordinace BOZP“
CPV označení:	71 30 0000-1 - Technicko-inženýrské služby 71 50 0000-3 - Služby ve stavebnictví
Zdroj financování:	Státní rozpočet a Integrovaný regionální operační program (dále také jako „IROP“)

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Město Kolín
Sídlo:	Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín
IČ:	002 35 440
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Bc. Vít Rakušan

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Obchodní firma:	enovation s.r.o.
Sídlo:	Na Příkopě 583/15, 110 00 Praha 1
IČ:	279 09 751
Osoba oprávněná za osobu zastupující zadavatele jednat:	Ing. Jiří Pavlíček, jednatel
Kontaktní osoba:	Ing. Eva Rudolfová
Telefon, e-mail:	+420 731 653 095, eva.rudolfova@enovation.cz

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby je Výkon technického dozoru investora (TDI) a koordinátora BOZP, v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy. Výkon technického dozoru investora (TDI) a koordinátora BOZP bude proveden v rámci stavby „Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně“. Samotná stavba je členěna na samostatné stavební a inženýrské objekty takto:

Stavební objekty:

Inženýrské objekty:



Stavební úpravy NKP

SO 01 – zvonice	IO 01 – Přípojka vody
SO 02 – stará škola	IO 02 – Přípojka kanalizace
SO 03 – kostnice	IO 03 – Přípojka slaboproudu
SO 04 – hradební zeď	IO 04 – Nasvětlení vnějších fasád
SO 05 – parter	IO 05 – Přípojka NN
	IO 06 – Veřejné osvětlení

Parkán

SO 01: parkán	IO 02: přípojka kanalizace
SO 02: suterén muzea	IO 03: veřejné osvětlení
	IO 04: nasvětlení vnějších fasád

V rámci výše vymezených stavebních a inženýrských objektů budou poskytovány zejména následující služby:

A. Výkon technického dozoru Investora (TDI)

- seznámení se podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem obchodních smluv a s obsahem stavebního povolení;
- součinnost při přípravě realizace stavby – spolupráce při plnění povinností, uložených zadavateli ve stavebním povolení v souvislosti se zahájením stavby;
- komplety dokladů pro předání staveniště, předání staveniště zhotoviteli (dále dodavateli) a zabezpečení zápisu o této skutečnosti do stavebního (montážního) deníku;
- kontrola platnosti vyjádření dotčených orgánů státní správy (DOSS) a správců dotčené infrastruktury, platnosti smluv a zajištění jejich případného prodloužení / obnovení ;
- organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby, vypracování zápisů o nich a plnění úkolů na nich převzatých;
- kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací,
- systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby, pořizování digitální fotodokumentace;
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby; ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zadavatele;
- spolupráce s projektantem vykonávajícím autorský dozor;
- spolupráce s projektantem dokumentace pro provádění stavby (DPS) a s vyšším dodavatelem stavby a jeho subdodavateli při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
- spolupráce se zástupci Národního památkového ústavu;
- zajistit ohlášení případných archeologických nálezů Ústavu archeologické a památkové péče středních Čech;
- průběžná kontrola předávaných podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby, zvláště u technického vybavení a jiných konstrukcí, které se stanou nepřístupnými po jejich zakrytí;
- dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, posuzování dopadu změn stavby v průběhu její realizace na vydaná rozhodnutí orgánů státní správy, vypracování návrhů na opatření a případné zpracování žádostí o změny stavby před jejím dokončením, podání této žádosti dle dispozic zadavatele;



- kontrola věcné správnosti soupisů provedených prací, informování zadavatele o všech závažných okolnostech bez odkladu;
- kontrola dodržování nákladů stavby a signalizace zadavateli možných odchylek od dohodnuté ceny díla a platebního kalendáře, posouzení stavu a předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí zadavateli;
- kontrola správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby;
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku;
- koordinace prací s přímými zhotoviteli zadavatele a v souladu se smlouvami kontrola odevzdání připravené práce na jejich navazující činnost;
- koordinace realizace stavby se stavbami jiných investorů v dotčených územích, a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících staveb;
- kontrola dodržování standardů materiálů dodávaných zhotovitelem podle DPS;
- kontrola dodržování technologických postupů, předepsaných výrobcí materiálů, a výrobků, použitých při realizaci díla;
- kontrola, zda dodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, účast na nich, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek (atesty, protokoly, o požární bezpečnosti zabudovaných prvků, o plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovovaných konstrukcích, o dodržování parametrů ochrany životního prostředí, o dodržování bezpečnostních předpisů apod.), organizační zabezpečení povinností zadavatele při individuálních zkouškách a účast na těchto zkouškách;
- sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami obchodních smluv, uplatňování námětů, směřujících k z hospodárnění budoucího provozu (užívání) dotčené stavby;
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozornění zadavatele na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelům vůči dodavateli;
- v průběhu výstavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby, spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby;
- příprava a kontrola dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na konání o odevzdání a převzetí, účast na zkušebním provozu jednotlivých částí stavby;
- kontrola odstraňování vad a nedostatků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech;
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem;
- kompletace podkladů a dokladů, nezbytných pro uvedení díla do zkušebního provozu a pro kolaudační řízení, ověření jejich úplnosti dle podmínek stavebního povolení a požadavků stavebního úřadu, vypracování a podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí, účast na kolaudačním řízení, obstarání kolaudačních povolení, zajištění opatření, spojených s vydáním kolaudačních rozhodnutí, obstarání právní moci kolaudačního rozhodnutí, kontrola nebo splnění podmínek kolaudačního rozhodnutí, majících původ v činnostech zhotovitele;
- pravidelné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele k zajištění ochrany životního prostředí;
- zajištění přehledné fotodokumentace průběhu díla a její předání objednateli;
- řízení procesu uplatňování záručních vad a reklamací v prvním roce po převzetí díla;



- Výkon TDI na staveništi minimálně každý pracovní den v průběhu výstavby.

B. Činnost koordinátora BOZP (KBOZP)

- zaslání oznámení o započetí stavebních prací na příslušný oblastní inspektorát bezpečnosti práce minimálně 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby;
- provádění koordinace za účelem spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání;
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdů a vstupů na staveniště za účelem zamezení vstupu nepovolaným osobám;
- účast na kontrolních dnech v rámci provádění díla;
- informování všech zhotovitelů díla o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
- kontrola dodržování veškerých předpisů na úseku BOZP při provádění díla kontrola dodržování podmínek Plánu BOZP pro danou stavbu;
- pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých nedostatků;
- okamžité informování všech dotčených dodavatelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
- upozorňování zhotovitelů na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém dodavatelem a vyžadování zjednání nápravy;
- oznamování objednateli díla zjištěných nedostatků, nebyla-li dodavatelem neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy;
- dle potřeby aktualizace Plánu BOZP a prokazatelné seznamování všech odpovědných pracovníků na svých kontrolních dnech s těmito změnami.

Předmět plnění veřejné zakázky je dále vymezen v projektové dokumentaci a ve smlouvě. Oba dokumenty tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

Místo plnění: převážně staveniště vymezené projektovou dokumentací

Doba plnění: služby budou poskytovány po dobu realizace projektu, předpoklad od 12/2017 do 6/2020

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1.800.000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota zakázky je hodnotou orientační. V případě, že předpokládaná hodnota zakázky bude v nabídce dodavatele překročena, nepovede tato skutečnost k vyřazení nabídky z výběrového řízení.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a to v CZK,



- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede dodavatel) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,
- V případě, že dodavatel není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost v nabídce.

7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nepřiznává dodavateli právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se dodavatel může o výběrové řízení ucházet.

Zadavatel může na základě mimořádně nízké nabídkové ceny dodavatele vyloučit z výběrového řízení.

Zadavatel stanoví, že technický dozor stavby nesmí provádět dodavatel realizující samotnou stavbu, ani osoba s ním propojená.

Zadavatel si vyhrazuje z objektivních důvodů kdykoliv zrušit zadávací řízení a to až do doby uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem.

Podáním nabídky dodavatel plně akceptuje všechny podmínky a požadavky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Varianty nabídek se nepřipouštějí.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci. Okamžikem uveřejnění se Oznámení o výběru považuje za doručené dotčeným dodavatelům.

Dodavatel, s nímž bude uzavřena Smlouva, bere na vědomí, že bude uzavřená smlouva včetně všech jejích případných dodatků zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Dodavatel předkládá vyjma čestných prohlášení kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Prokázání kvalifikace pomocí jiných osob:

Pokud není dodavatel schopen prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (živnostenské oprávnění) v plném rozsahu, je oprávněn splnit tyto prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- a) výpis z obchodního rejstříku (pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) jiné osoby,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li jiná osoba za dodavatele technickou kvalifikaci „seznam referenčních zakázek“, musí písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění podle písmena d) odstavce výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů vymezených níže:

Základní způsobilost

Dodavatel v nabídce k prokázání základních kvalifikačních předpokladů předloží čestné prohlášení, o tom že:

1. **nebyl** v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení **pravomocně odsouzen pro trestný čin** uvedený v příloze č. 3 zákona 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
2. **nemá** v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní **zachycen splatný daňový nedoplatek**,
3. **nemá** v České republice nebo v zemi svého sídla **splatný nedoplatek** na pojistném nebo na penále **na veřejné zdravotní pojištění**,
4. **nemá** v České republice nebo v zemi svého sídla **splatný nedoplatek** na pojistném nebo na penále **na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**,
5. **není v likvidaci**, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Profesní způsobilost

Dodavatel v nabídce k prokázání profesní způsobilosti předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (nesmí být starší jak 3 měsíce přede dnem podání nabídky);
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů. Konkrétně je požadován **živnostenská oprávnění** pro podnikání v oblasti „Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“;
- doklad osvědčující **odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou



způsobilost předloží Osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vydaná na základě zkoušky z odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb. a podle nařízení vlády č. 592/2006 Sb. Dodavatel upřesní formou čestného prohlášení vztah osoby prokazující odbornou způsobilost k dodavateli.

Technická kvalifikace

Dodavatel v nabídce k prokázání technické kvalifikace předloží:

- seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 služby obdobného charakteru a rozsahu. Službou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí výkon TDI a KBOZP ve finančním rozsahu min. 900 tis. Kč bez DPH.

Vzor čestného prohlášení k seznamu významných stavebních prací je uveden v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena** v měně dle článku č. 6 této zadávací dokumentace, přičemž při hodnocení nabídkové ceny platí:

- U plátce daně z přidané hodnoty, cena bez daně z přidané hodnoty,
- U neplátce daně z přidané hodnoty, cena s daní z přidané hodnoty.

Nabídky budou hodnoceny tak, že nejvýhodnější nabídka bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a dále bude pořadí nabídek určeno vzestupně podle výše nabídkové ceny.

Pro hodnocení nabídek bude použita výše nabídkové ceny uvedené v závazném návrhu smlouvy dodavatele. Zadavatel upozorňuje, že hodnotící kritérium uvedené v závazném návrhu smlouvy se nesmí lišit od celkové ceny uvedené v oceněném Výkazu výměr.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - **Podepsaný návrh Smlouvy.** Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky



jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

- **Cenová nabídka dodavatele**, kterou dodavatel stanoví na základě přílohy č. 2 těchto zadávacích podmínek
- **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**
- **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.**

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit písemně (e-mailově) kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Eva Rudolfová, e-mail: eva.rudolfova@enovation.cz

Zadavatel zodpoví a odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel v této lhůtě žádost o dodatečné informace nezodpoví, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik byla doba na zodpovězení přesažena. Dodatečné informace budou zveřejněny na profilu zadavatele a zároveň písemně (e-mailově) oznámeny všem doposud známým dodavatelům.

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonát) je vyloučen.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání a otevírání nabídek: **Datum:** 15. 11. 2017 **Hodina:** 14:00

Adresa pro podání nabídek: Městský úřad Kolín, Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín

Kontakt pro příjem nabídek: tel.: 321 748 224

Místem osobního doručení nabídky je podatelna Městského úřadu Kolín. Doručením nabídky se rozumí okamžik převzetí nabídky pracovníkem podatelny zadavatele.

Nabídku může dodavatel doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech a pracovní době městského úřadu, uvedené níže. Výjimku tvoří poslední den lhůty pro podání nabídek, kdy je příjem nabídek ukončen v 10:00 hod.

pondělí	7:00 – 16:30
úterý	7:00 – 14:30
středa	7:00 – 16:30



čtvrtek 7:00 – 14:30
pátek 7:00 – 13:00

Účastníci jsou povinni podat nabídku v uzavřené obálce, označené:

- Nápisem NEOTEVÍRAT
- Názvem veřejné zakázky „Technický dozor investora a koordinace BOZP“
- Názvem účastníka
- Adresou, na níž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním nabídky.

13. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční v zasedací místnosti na adrese zadavatele – Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín.

Datum: 15. 11. 2017 Hodina: 14:01

Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě osob, o nichž tak stanoví zadavatel také účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Účastníci se prokáží průkazem totožnosti. Pokud se na otevírání obálek dostaví zástupce účastníka, který není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu, předloží zástupce účastníka také plnou moc či pověření k účasti na otevírání obálek s nabídkami účastníka.

13. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Smlouva
- Příloha č. 2 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 3 - Vzor ČP k prokázání základní způsobilosti
- Příloha č. 4 - Vzor ČP k prokázání technické kvalifikace

V Kolíně dne: 30. 10. 2014



starosta města Kolín

OBSAH NABÍDKY

1. Obsah.....	1
2. Návrh smlouvy o dílo.....	2 – 8
3. Cenová nabídka – sazebník UNIKA.....	9
4. Čestné prohlášení k základní způsobilosti	10
5. Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů	11
6. Výpis z Obchodního rejstříku	12 - 13
7. Výpis z Živnostenského rejstříku	14 - 16
8. Osvědčení o ověření odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP.....	17
9. Osvědčení o autorizaci.....	18
10. Pojistná smlouva o pojištění odpovědnosti z provozní činnosti	19 - 21
11. Příloha nabídky – vybrané další referenční akce s činností TDS a KooBOZP	22



SMLOUVA O DÍLO

SMLOUVNÍ STRANY

Objednatel: **Město Kolín**
se sídlem: Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín
zastoupen: Mgr. Bc. Vít Rakušan
IČO: 002 35 440
DIČ: CZ002 35 440
bankovní spojení: ...
číslo účtu: ...

(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

Zhotovitel: **IRIS Bohemia s.r.o.**
zapsán ve veřejném rejstříku vedeném u **Městského soudu v Praze** oddíl C vložka 175346
se sídlem: **Politických vězňů 64, Kolín III, 280 02**
zastoupen: **Janem Říhou, Pavlem Říhou**
IČO: **24799777**
DIČ: **CZ24799777**
bankovní spojení: **Raiffeisenbank a.s.**
číslo účtu: **5978933001/5500**

(dále jen „zhotovitel“ na straně druhé)

(objednatel a zhotovitel dále společně také jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě každý jako „smluvní strana“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s §§ 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o dílo

(dále jen „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje objednateli poskytovat služby v oblasti technického dozoru investora a koordinátora BOZP (dále jen „**Služby**“) v rámci projektu „Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně“, reg. č. projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/15_015/0000299. Služby budou zahrnovat následující činnosti:

1.1. Výkon technického dozoru investora (TDI), tj.

- seznámení s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem obchodních smluv a s obsahem stavebního povolení,
- součinnost při přípravě realizace stavby – spolupráce při plnění povinností, uložených

- zadavateli ve stavebním povolení v souvislosti se zahájením stavby.
- kompletace dokladů pro předání staveniště, předání staveniště zhotoviteli (dále dodavateli) a zabezpečení zápisu o této skutečnosti do stavebního (montážního) deníku.
 - kontrola platnosti vyjádření dotčených orgánů státní správy (DOSS) a správců dotčené infrastruktury, platnosti smluv a zajištění jejich případného prodloužení / obnovení
 - organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby, vypracování zápisů o nich a plnění úkolů na nich převzatých.
 - kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací.
 - systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby, pořizování digitální fotodokumentace.
 - projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby; ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zadavatele,
 - spolupráce s projektantem vykonávajícím autorský dozor.
 - spolupráce s projektantem dokumentace pro provádění stavby (DPS) a s vyšším dodavatelem stavby a jeho subdodavateli při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.
 - průběžná kontrola předávaných podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby, zvláště u technického vybavení a jiných konstrukcí, které se stanou nepřístupnými po jejich zakrytí.
 - dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, posuzování dopadu změn stavby v průběhu její realizace na vydaná rozhodnutí orgánů státní správy, vypracování návrhů na opatření a případné zpracování žádostí o změny stavby před jejím dokončením, podání této žádosti dle dispozic zadavatele.
 - kontrola věcné správnosti soupisů provedených prací, informování zadavatele o všech závažných okolnostech bez odkladu.
 - kontrola dodržování nákladů stavby a signalizace zadavateli možných odchylek od dohodnuté ceny díla a platebního kalendáře, posouzení stavu a předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí zadavatele.
 - kontrola správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby.
 - kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku.
 - koordinace prací s přímými zhotoviteli zadavatele a v souladu se smlouvami kontrola odevzdání připravené práce na jejich navazující činnost.
 - koordinace realizace stavby se stavbami jiných investorů v dotčených územích, a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících staveb.
 - kontrola dodržování standardů materiálů dodávaných zhotovitelem podle DPS.
 - kontrola dodržování technologických postupů, předepsaných výrobcí materiálů, a výrobků, použitých při realizaci díla.
 - kontrola, zda dodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, účast na nich, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek (atesty, protokoly, o požární bezpečnosti zabudovaných prvků, o plnění požadavků na neššíření hluku ve zhotovovaných konstrukcích, o dodržování parametrů ochrany životního prostředí, o dodržování bezpečnostních předpisů apod.), organizační zabezpečení povinností zadavatele při individuálních zkouškách a účast na těchto zkouškách

- sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami obchodních smluv, uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dotčené stavby
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozornění zadavatele na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelem vůči dodavateli,
- v průběhu výstavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby, spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby,
- příprava a kontrola dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na konání o odevzdání a převzetí, účast na zkušebním provozu jednotlivých částí stavby,
- kontrola odstraňování vad a nedostatků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
- kompletace podkladů a dokladů, nezbytných pro uvedení díla do zkušebního provozu a pro kolaudační řízení, ověření jejich úplnosti dle podmínek stavebního povolení a požadavků stavebního úřadu, vypracování a podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí, účast na kolaudačním řízení, obstarání kolaudačních povolení, zajištění opatření, spojených s vydáním kolaudačních rozhodnutí, obstarání právní moci kolaudačního rozhodnutí, kontrola nebo splnění podmínek kolaudačního rozhodnutí, majících původ v činnostech zhotovitele,
- pravidelné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele k zajištění ochrany životního prostředí,
- zajištění přehledné fotodokumentace průběhu díla a její předání objednateli,
- řízení procesu uplatňování záručních vad a reklamací v prvním roce po převzetí díla,
- Výkon TDI na staveništi minimálně každý pracovní den v průběhu výstavby

1.2. Činnost koordinátora BOZP, zahrnuje zejména

- zaslání oznámení o započetí stavebních prací na příslušný oblastní inspektorát bezpečnosti práce minimálně 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby,
- provádění koordinace za účelem spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdů a vstupů na staveniště za účelem zamezení vstupu nepovolaným osobám,
- účast na kontrolních dnech v rámci provádění díla,
- informování všech zhotovitelů díla o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
- kontrola dodržování veškerých předpisů na úseku BOZP při provádění díla kontrola dodržování podmínek Plánu BOZP pro danou stavbu,
- pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých nedostatků,
- okamžité informování všech dotčených dodavatelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- upozorňování zhotovitelů na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém dodavatelem a vyžadování zjednání nápravy,
- oznamování objednateli díla zjištěných nedostatků, nebyla-li dodavatelem

neprodleně přijata opatření ke zjednáání nápravy.

- dle potřeby aktualizace Plánu BOZP a prokazatelné seznamování všech odpovědných pracovníků na svých kontrolních dnech s těmito změnami
 - výkon KBOZP na staveništi minimálně každý pracovní den v průběhu výstavby
2. Veškeré uvedené služby souvisejí s projektem objednatele „Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně“. Specifikace plnění je dále uvedena v zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Technický dozor investora a koordinace BOZP**“ (dále jen „Veřejná zakázka“) a případných vysvětlení zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, jež tvoří přílohu 1 této smlouvy a v nabídce zhotovitele do této Veřejné zakázky, jež tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
 3. Objednatel se zavazuje uhradit za poskytování Služeb zhotoviteli odměnu dle článku III. této smlouvy.
 4. Plnění dle této smlouvy bude zahájeno neprodleně po podpisu této smlouvy. Předpokládaný termín dokončení plnění je k 30.06.2020. Smluvní strany berou na vědomí, že termín ukončení plnění může být změněn v důsledku změny termínů provádění stavby.

II. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel bude poskytovat Služby dle konkrétních pokynů objednatele.
2. Zhotovitel je povinen poskytovat Služby poctivě a pečlivě, chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny a postupovat při poskytování Služeb s odbornou péčí.
3. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Služeb dle této smlouvy. Všechny údaje, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních projektech, a jiné údaje, se kterými z důvodu plnění této smlouvy přijde zhotovitel do styku, pokud to jejich povaha připouští, jsou považovány za předmět obchodního tajemství objednatel ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Zhotovitel je povinen objednatele řádně informovat o tom, jak vyřizování jeho věci postupuje, a poskytovat mu včas vysvětlení a podklady potřebné k uvážení dalších pokynů.
5. Zhotovitel se může pro plnění předmětu smlouvy nechat zastoupit jinou osobou (tj. využít poddodavatele) pouze s předchozím souhlasem objednatele, nejedená-li se o poddodavatele, kterého zhotovitel uvedl ve své nabídce na plnění Veřejné zakázky, a to v nabídce uvedeném rozsahu. Nahrazení poddodavatele uvedeného v nabídce zhotovitele jiným poddodavatelem je možné pouze se souhlasem zhotovitele. V případě nahrazení poddodavatele uvedeného v nabídce zhotovitele jiným poddodavatelem je zhotovitel povinen předložit příkazci doklady o tom, že nový poddodavatel splňuje kvalifikační předpoklady pro Veřejnou zakázku minimálně ve stejném rozsahu jako původní poddodavatel, přičemž o takové výměně je povinen objednatel předem písemně informovat. Souhlas s výměnou poddodavatele dle tohoto odstavce není objednatel oprávněn bezdůvodně odmítnout.
6. Zjistí-li zhotovitel při poskytování Služeb dle této smlouvy překážku, která znemožňuje řádné poskytnutí Služby, oznámí tuto skutečnost neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění této překážky. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážky,

je zhotovitel oprávněn vypovědět tuto smlouvu. Zhotoviteli v takovém případě náleží poměrná část odměny.

7. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli škodu, která vznikne porušením povinnosti řádně poskytovat Služby dle této smlouvy.
8. Zhotovitel zodpovídá za rozsah své činnosti ve prospěch objednatele a za všechny osoby, které budou za zhotovitele vykonávat požadované činnosti.
9. Zhotovitel odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy.
10. Zhotovitel bude plnit svoje smluvní povinnosti s veškerou odbornou znalostí, pečlivostí a svědomitostí, v souladu s platným právním řádem, bezpečnostními předpisy, obecnými technickými pravidly a technickými normami i všemi oprávněnými požadavky orgánů státní správy, institucí a úřadů.
11. Objednatel a osoby oprávněné k výkonu kontroly projektů, z nichž je zakázka (dílo) hrazena, si vyhrazují právo na provedení kontroly v sídle zhotovitele a umožnění ověření dokladů souvisejících s realizací díla po dobu 10 let od předání díla. Zhotovitel je dále povinen nejméně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací předmětu plnění podle této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu plnění podle této smlouvy a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
12. Zhotovitel je povinen uchovávat po dobu 10 let od ukončení realizace díla, nejméně však do konce roku 2028, veškerou dokumentaci související s realizací díla včetně účetních dokladů, a umožnit osobám objednatelů oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta dle předcházející věty začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku po předání díla.
13. Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
14. Zhotovitel je povinen a zavázán dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, umožnit vstup a kontrolu pověřeným osobám (pracovníkům Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů veřejné správy) do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek příslušné smlouvy o poskytnutí dotace, pokud dílo je nebo má být zcela nebo zčásti financováno z prostředků veřejných rozpočtů formou dotace, a to po dobu trvání smlouvy o poskytnutí dotace a po dobu udržitelnosti projektu. Zhotovitel je povinen poskytnout subjektům provádějícím kontrolu a audit všechny nezbytné informace a požadované dokumenty týkající se dodavatelských činností dle této smlouvy spojených s předmětem díla.
15. Zhotovitel je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR.
16. Zhotovitel souhlasí s využíváním veškerých údajů o své osobě a údajů souvisejících s plněním předmětu této smlouvy v informačních systémech pro účely administrace prostředků z národních zdrojů. Zhotovitel dále souhlasí se zveřejněním výše uvedených údajů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění

pozdějších předpisů, a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

17. Zhotovitel je povinen být po celou dobu provádění díla pojištěn pojistnou smlouvou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě při činnosti zhotovitele v souvislosti s plněním díla, a to v minimální výši **1 500 000 Kč**. Kopie této pojistné smlouvy je nedílnou součástí a přílohou č. 3 této smlouvy. Kopii pojistné smlouvy může nahradit potvrzení pojišťovny o tom, že dodavatel má uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu, přičemž součástí tohoto potvrzení musí být všechny rozhodující údaje, tj. zejména identifikační údaje obou stran, doba platnosti pojistné smlouvy, rozhodující podmínky pojistného plnění, spoluúčast apod.

III. Odměna a náhrada nákladů

1. Celková odměna za Služby dle článku 1. této smlouvy je stanovena ve výši:
880.000,- Kč bez DPH,
184.800,- Kč samostatně DPH,
1.064.800,- Kč včetně DPH.
2. Odměna dle předchozího článku zahrnuje vynaložené náklady zhotovitele a náklady na cestovné. V odměně nejsou zahrnuty náklady na speciální znalecké posudky, které si vyžádá objednatel.
3. Odměna dle čl. III.1 je splatná na základě faktur, jejichž přílohou bude popis poskytnutých Služeb, za které náleží zhotoviteli odměna, přičemž zhotovitel bude odměnu fakturovat po částech na základě měsíčních faktur, a to dle harmonogramu sestaveného před zahájením stavby a odsouhlaseného oběma smluvními stranami.
4. Faktura musí krom obecných náležitostí obsahovat tyto informace:
 - a) název projektu, reg. č. projektu - Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně, reg. č. CZ.06.3.33/0.0/0.0/15_015/0000299
 - b) text "Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu".
5. Objednatel je povinen uhradit fakturované částky na účet zhotovitele uvedený ve vystavené faktuře, a to nejpozději do 21 dnů ode dne doručení faktury.

IV. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen zhotovitele správně a úplně informovat o všech věcech souvisejících s poskytovanými Službami, tj. zejména mu předat potřebné podklady a informace, a je povinen mu poskytovat nutnou součinnost.
2. Objednatel je povinen udělit zhotoviteli včas písemnou plnou moc v případě, že to bude pro poskytování Služeb zhotovitelem potřebné.
3. Objednatel je povinen udělovat pokyny zhotoviteli s dostatečným předstihem tak, aby zhotoviteli byla poskytnuta přiměřená doba k řádnému poskytnutí Služby.

V. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu plnění služby sjednanou v bodě I. bod 3 této smlouvy.

3. Tuto smlouvu lze dále ukončit písemnou dohodou smluvních stran.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena v písemné podobě. Veškeré její změny a dodatky musejí mít písemnou formu a musejí být podepsány oběma smluvními stranami, pakliže není v této smlouvě uvedeno jinak.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž objednatel i zhotovitel obdrží po jednom exempláři.
3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy na profilu zadavatele a v registru smluv.
4. Tato smlouva se řídí občanským zákoníkem.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily, že s jejím obsahem souhlasí a že mají oprávnění k uzavření této smlouvy, jakož i k plnění závazků z této smlouvy vyplývajících. Na důkaz toho, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, ji smluvní strany níže podepisují.

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto její přílohy:

Příloha č. 1: Kompletní Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Technický dozor investora a koordinace BOZP“

Příloha č. 2: Nabídka zhotovitele do veřejné zakázky, včetně případných vysvětlení

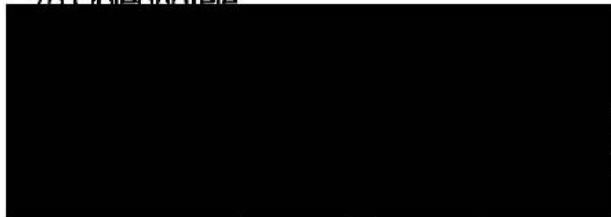
Příloha č. 3: Kopie pojistné smlouvy zhotovitele

V Kolíně dne:

V Kolíně dne 6.11.2017

Za Objednatele:

Za zhotovitele:



SAZEBNÍK PRO NAVRHOVÁNÍ NABÍDKOVÝCH CEN PROJEKTOVÝCH PRACÍ A INŽENÝRSKÝCH ČINNOSTÍ - stavby občanské, bytové a zdravotnické

NÁVRH CENY PROJEKTOVÝCH PRACÍ A INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI VE STAVEBNICTVÍ

ODHAD PŘEDPOKLÁDANÝCH ROZPOČTOVÝCH NÁKLADŮ STAVBY: 90,000,000,- Kč

	I. pásmo	II. pásmo	III. pásmo	IV. pásmo	V. pásmo	Vzorec
N	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	80 000 000 Kč	
C min	-	-	-	0,00	8 925 444,25	
C max	-	-	-	0,00	10 464 313,95	
C střed	-	-	-	0,00	9 694 879,10	$C_{min} = a \times (N \times k_{sp})^b \times k_1$ $C_{max} = a \times (N \times k_{sp})^b \times k_2$ $C_{střed} = (C_{min} + C_{max}) : 2$

Koeficient						Výsledná cena:		
a	0,854134	0,908834	1,088878	2,944883	1,767882	min	IČ	PD
b	0,746233	0,783331	0,740155	0,743522	0,814428			
k1	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	střed:	1 838 978 Kč	- Kč
k2	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4			
ksp	0,511221	0,511221	0,511221	0,511221	0,511221	max:	2 092 863 Kč	- Kč

Ceny projektových prací a inž. činností									
výkon (% dle ÚBERY) % IČ/PC	inženýrská činnost (%)	projektová činn. (%)	z C min		CENA				
			IČ	PO					
vstup. podklady	2/1	0	0	0 Kč	0 Kč				
uzavření řízení	4/11	0	0	0 Kč	0 Kč				
stavební řízení	2/23	0	0	0 Kč	0 Kč				
realizační PD	2/34	0	0	0 Kč	0 Kč				
smluvní vztahy	5/0	0	0	0 Kč	0 Kč				
TDSAD	17/8	17	0	1 617 338 Kč	0 Kč				
kolaudace	3/1	3	0	287 763 Kč	0 Kč				
celkem:	20	0	0	1 785 089 Kč	- Kč				

CENA PODLE VYBRANÝCH VÝKONOVÝCH FÁZÍ: IČ + PD			50%
(vč. případné úpravy % sazby)	min:	1 785 089 Kč	892 544 Kč
	střed:	1 838 978 Kč	

(dle současného vývoje cen)

NABÍDKOVÁ CENA - 50%

A) VSTUPNÍ PODKLADY:	0 Kč
B) ÚŘ + STR	0 Kč
C) REALIZAČNÍ PD:	0 Kč
D) SMLUVNÍ VZTAHY:	0 Kč
E) TDS + KOLAUDACE (KooBOZP v ceně):	892 544 Kč
CELKEM:	892 544 Kč

Sleva za místo stavby v sídle firmy

Po slově a zaokrouhlení: 800,000,- Kč

CENY JSOU UVEDENY BEZ DPH

pásmo I.	pásmo II.	pásmo III.	pásmo IV.	pásmo V.
hřbit. sportoviště, hřbitovní plochy, otevřené tribuny	výz. vlny a obkáz. zařízení, podzemní a nadzemní WC, bezové garáže, zastřešené tribuny, stadióny a zřívod dráhy - otevřené, zvukotníky, budely, čekárny, ložky, lázně, ošatřovny, hudební pavilony, obč. domy, arch. rodinné a obyč. domy, garáže, chůzy, jízdy, tělocvičny, koupaliště, dětské domovy, domovy důch., penzióny, ordinace a ambulanty, zdr. zař., lékárny, hřbitovy, umo - vě hře, kavárny, kina, obchody, ná. památek, chrán. stavby,	drobná arch. rodinné a obyč. domy, garáže, chůzy, jízdy, tělocvičny, koupaliště, dětské domovy, domovy důch., penzióny, ordinace a ambulanty, zdr. zař., lékárny, hřbitovy, umo - vě hře, kavárny, kina, obchody, ná. památek, chrán. stavby,	administr. a provozní budovy, pojízdný, obchod domy a sídla, centra služeb, čističny a předsírny, hotely, chaty, horské a turist. sport. haly, vnitřní kulturní domy, lázně, polikliniky, restaurace, motely a motoresty, VŠ, vstupní objekty	divadla, banky, sportovní, koncertní síně, křehovny, MUZEUM, nemocnice, vědecko - výzkumné ústavy, památníky a památníky, sídla, výstavní síně, galerie, kostely, soudy, věznice s náročným vybavením



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha ZD č. 3

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

pro veřejnou zakázku „**Technický dozor investora a koordinace BOZP**“

Uchazeč (obchodní název): IRIS Bohemia s.r.o.

Adresa, sídlo, místo podnikání: Politických vězňů 64, Kolín III, 280 02

IČ: 24799777

DIČ: CZ24799777

Telefon, fax: 721711117, 724008150

e-mail: info@irisbohemia.cz

Jméno oprávněné osoby: Jan Říha, Pavel Říha

V souladu s vyhlášenými podmínkami zadavatele ke shora uvedenému zadávacímu řízení prokazuji jako oprávněná osoba uchazeče splnění tohoto požadavku zadavatele předložením níže uvedeného prohlášení takto:

Čestně prohlašuji, že uchazeč

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

V Kolíně, dne 6.11.2017

Jméno a podp



Příloha ZD č. 4

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH
PŘEDPOKLADŮ**

„Technický dozor investora a koordinace BOZP“

Společnost IRIS Bohemia s.r.o. jednající prostřednictvím svých jednatelů, tímto čestně prohlašuje, že realizovala v posledních třech letech následující služby:

	Název/popis realizované služby:	Identifikační údaje objednatele (název společnosti, adresa, IČ)	Kontakt na zástupce objednatele (jméno a příjmení, tel., e-mail):	Cena zakázky v Kč bez DPH:	Doba plnění (měsíc a rok):
1	Modernizace VD PK Brandýs nad Labem (Výkon funkce správce stavby: Výkon funkce TDS, KooBOZP)	ŘVC ČR, Nábřeží Ludvíka Svobody 122/12, 110 15 Praha 1 IČO: 679 81 801	Ing. Jaromír Mandák, 777 599 058	1.600.000,- Kč	12/2013 – 12/2015
2	Modernizace VD PK Velký Osek (Výkon funkce TDS a KooBOZP, provádění kontroly ONS PKO, kontrola svarů ocelových konstrukcí)	ŘVC ČR, Nábřeží Ludvíka Svobody 122/12, 110 15 Praha 1 IČO: 679 81 801	p. Petr Sedlák, tel: 602 362 797	1.838.000,- Kč	7/2014 – 12/2015
3					

Pozn.: Minimální úroveň viz ZD.

V Kolíně dne 6. 11. 2017

Razítko, jméno a podpis



Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 175346

Datum vzniku a zápisu:	28. ledna 2011
Spisová značka:	C 175346 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	IRIS Bohemia s.r.o.
Sídlo:	Kolín - Kolín III, Politických vězňů 64, PSČ 28002
Identifikační číslo:	247 99 777
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona provádění staveb, jejich změn a odstraňování projektová činnost ve výstavbě poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
Statutární orgán:	
jednatel:	PAVEL ŘÍHA, dat. nar. 17. května 1963 č.p. 15, 280 02 Býchory Den vzniku funkce: 28. ledna 2011
jednatel:	JAN ŘÍHA, dat. nar. 8. prosince 1985 č.p. 233, 280 02 Býchory Den vzniku funkce: 28. ledna 2011
Způsob jednání:	Každý z jednatelů zastupuje společnost samostatně.
Společníci:	
Společník:	PAVEL ŘÍHA, dat. nar. 17. května 1963 č.p. 15, 280 02 Býchory
Podíl:	Vklad: 101 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 101/201
Společník:	JAN ŘÍHA, dat. nar. 8. prosince 1985 č.p. 233, 280 02 Býchory
Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100/201
Základní kapitál:	201 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Počet členů statutárního orgánu: 2 Obchodní korporace podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona o obchodních společnostech a družstvech.

Veřejný rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem **124029_024873** , že tato listina, která vznikla převedením výstupu platných údajů z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z **1** listu, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Kolín 1

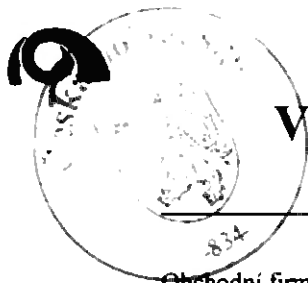
dne 16.10.2017 v 13:20

Podpis

Razítko:

Němečkov





Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 16.10.2017 13:31:52

Obchodní firma: **IRIS Bohemia s.r.o.**
Adresa sídla: **Politických vězňů 64, 280 02, Kolín - Kolín III**
Identifikační číslo osoby: **24799777**
Datum doručení výpisu podle §10 odst.4 živnostenského zákona: **12.01.2011**

Statutární orgán nebo jeho členové:

Jméno a příjmení: **Pavel Říha (2)**
Vznik funkce: **28.01.2011**
Jméno a příjmení: **Jan Říha (1)**
Vznik funkce: **28.01.2011**

Živnostenské oprávnění č.1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Projektování pozemkových úprav
Testování, měření, analýzy a kontroly
Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
Fotografické služby**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **28.01.2011**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Živnostenské oprávnění č.2

Předmět podnikání: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**
Vznik oprávnění: **28.01.2011**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Jan Říha (1)**

Živnostenské oprávnění č.3

Předmět podnikání: **Projektová činnost ve výstavbě**
Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**
Vznik oprávnění: **28.01.2011**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Jan Říha (1)**

Živnostenské oprávnění č.4

Předmět podnikání: **Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**
Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**
Vznik oprávnění: **28.01.2011**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Odpovědný zástupce:

Jméno a příjmení: **Jan Říha (1)**

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: **Jan Říha (1)**

Datum narození: **08.12.1985**

Občanství: **Česká republika**

Jméno a příjmení: **Pavel Říha (2)**

Datum narození: **17.05.1963**

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Městský úřad Kolín**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.



Živnostenský rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem **124029_024874** , že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z 2 listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Kolín 1

dne 16.10.2017 v 13:33

Podpis

Razítko:

Němečková





ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.

Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti podle § 20 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a na základě rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí.
Držitel mezinárodního certifikátu kvality Q100.



OSVĚDČENÍ

o ověření

**odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti
a ochrany zdraví při práci na staveništi**

Číslo osvědčení

ROVS/462/KOO/2013

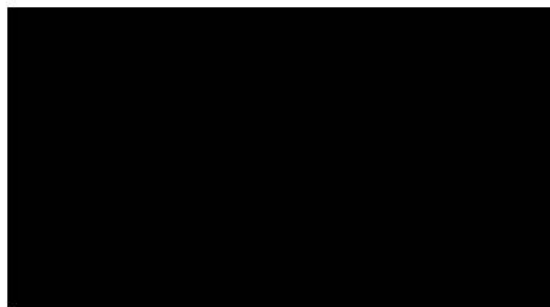
Jan Říha

8. 12. 1985 Kolín

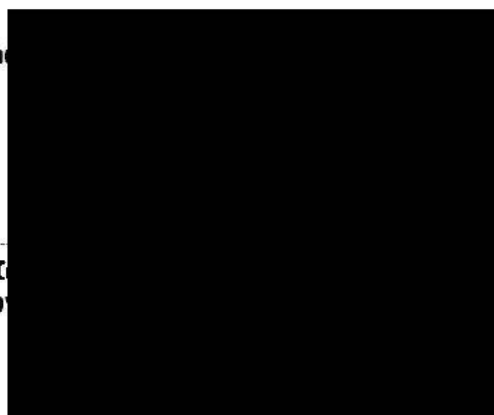
úspěšně vykonat/a dne 7. 6. 2013 zkoušku z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před odbornou zkušební komisí jmenovanou držitelem akreditace ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s. r. o., akreditovaným Ministerstvem práce a sociálních věcí rozhodnutím ze dne 5. 3. 2009 č. j. 2009/18389-43 a rozhodnutím o prodloužení akreditace č. j. 2011/90947-42 ze dne 14. 12. 2011 podle zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění.

Toto Osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání zkoušky z odborné způsobilosti uvedeným v § 10 odst. 1 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a dokladem uvedeným v § 8 odst. 1 a 2 nařízení vlády č. 592/2006 Sb.

Zkouška z odborné způsobilosti se skládá



**I
RO**



Datum a místo vydání osvědčení: Praha 7. 6. 2013

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 35045

vydane

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě

podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Jan Řiha

jméno a příjmení

851208/0896

rodné číslo

je

autorizovaným technikem

v oboru

pozemní stavby

V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAFT je veden pod číslem

0011587

a je oprávněn používat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:



Autorizace je udělena ke dni 10.3.2011



Ing. Pavel Křeček
předseda ČKAFT



POJISTNÁ SMLOUVA O POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI Z PROVOZNÍ ČINNOSTI

č. návrhu 9315 116482

GLT93151164821

Pojistitel:

Generali Pojišťovna a.s., Bělehradská 132, 120 84 Praha 2, Česká republika, IČ: 61859869,
DIČ: CZ699001273, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka
2866. Společnost je členem Skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném
ISVAPem, pod číslem 26.

zastoupena: Nový Petr

a

Pojistník:

obchodní firma/název: IRIS Bohemia s.r.o.

IČ (r.č.): 24799777

DIČ:

sídlo/místo podnikání: Politických vězňů 64, 280 02 Kolin 2

Identifikace osoby oprávněné jednat za pojistníka

Ing. Kubera Kamil, 12.10.2010, MěÚ Kolin

Říha Jan,

Kontaktní spojení

724008150, 775057755, info@irisbohemia.cz

uzavírají tuto pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti.

Pojištěný (oprávněná osoba) je totožný s pojistníkem.

POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU

Pojištění se řídí VPP O 2008/02, ZPP O 2008/02 a níže uvedenými DPP O.

Pojistné nebezpečí je ve smyslu zákona vymezeno těmito pojistnými podmínkami.

Pojištěný předmět činnosti: Stavební práce ostatní

Kód: 11316, riziková třída: 4

Pojistné bylo stanoveno na základě předpokládaného ročního obratu pojištěného z pojištěné činnosti ve výši
3 000 000 Kč.

Základní rozsah pojištění

Limit pojistného plnění pro základní rozsah pojištění:

10 000 000 Kč

Spoluúčast pojištěného na každé pojistné události:

1 000 Kč

Základní roční pojistné:

12 636 Kč

Celkové roční pojistné za pojištění odpovědnosti za škodu

12 636 Kč

Rekapitulace pojistného

	celkové roční pojistné v Kč
odpovědnost za škodu	12 636
celkové roční pojistné	12 636

Počátek pojištění, pojistná doba:

Pojistná smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Pojištění začíná dne 20. 4. 2011 a sjednává se na dobu neurčitou. Pojistné období je roční. Pojistné je stanoveno jako běžné. Sjednané hrazení pojistného ve splátkách nemá vliv na pojistné období.

Splatnost a způsob placení pojistného:

Pojistné je splatné pololetně, a to vždy k 20. dni 4., 10. měsíce každého roku.

Splátka pojistného: **6 508 Kč**
Pojistné bude placeno: **trvalý příkaz**
Vinkulace: **Ne**
Indexace: **Ne**

Závěrečná ustanovení:

Pojistná událost je ve smyslu zákona vymezena pojistnými podmínkami, jimiž se pojistná smlouva řídí. Tato pojistná smlouva se řídí následujícími pojistnými podmínkami:

- Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti za škodu VPP O 2008/02.
- Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti za škodu ZPP O 2008/02.

Nedílnou součástí pojistné smlouvy tvoří tyto přílohy:

- kopie živnostenského listu
- výpis z katastru nemovitosti
- kopie výpisu z obchodního rejstříku

Prohlášení pojistníka/pojištěného

Potvrzuji, že jsem převzal/a a před uzavřením pojistné smlouvy jsem byl/a seznámen/a se zněním všeobecných pojistných podmínek, zvláštních pojistných podmínek, doplňkových pojistných podmínek/zvláštních ujednání/příloh pro sjednané druhy pojištění, a že jejich obsahu rozumím a s jejich obsahem souhlasím.

Dále prohlašuji, že mi byly poskytnuty před uzavřením pojistné smlouvy přesným a jasným způsobem, písemně a v českém jazyce informace o pojistiteli a informace o pojistném vztahu ve smyslu § 66 a § 67 zákona č. 37/2004 Sb. o pojistné smlouvě. Prohlašuji, že uzavřená pojistná smlouva odpovídá mému pojistnému zájmu a mým pojistným potřebám, které jsem vyjádřil/a pojistiteli nebo jím pověřenému zástupci - pojišťovacímu zprostředkovateli před uzavřením pojistné smlouvy a s rozsahem a podmínkami pojištění jsem srozuměn.

Jsem si vědom/a své povinnosti pravdivě a úplně odpovědět na všechny dotazy pojistitele a uvést všechny informace, i ty, které se mi jeví jako nepodstatné. Beru na vědomí, že při porušení těchto povinností má pojistitel právo od pojistné smlouvy odstoupit, snížit nebo odmítnout pojistné plnění.

V případě vzniku škodné události zprostředkují státní zastupitelství, policie a další orgány činné v trestním řízení, hasičský záchranný sbor a záchrannou službu povinnosti mičenlivosti. Současně zmocňuji pojistitele, resp. jím pověřenou osobu, aby ve všech řízeních probíhajících v souvislosti s touto škodnou událostí mohla nahlížet do soudních, policejních, případně jiných úředních spisů a zhotovovat z nich kopie či výpisy. Zmocňuji tímto pojistitele k nahlédnutí do podkladů jiných pojišťoven v souvislosti se šetřením škodných událostí a výplatou pojistného plnění. Výše uvedený souhlas a zmocnění se vztahuje i na dobu po mé smrti. Beru na vědomí, že pojistitel není povinen vyplácet pojistné plnění do doby, než mu budou poskytnuty doklady potřebné pro likvidaci škodné události, zejména ty, které si vyžádá.

Souhlasím s tím, aby mé adresní a identifikační údaje byly zpracovávány správcem Generali Pojišťovna a.s., Bělehradská 132, 120 84 Praha 2, Česká republika a jejími smluvními zpracovateli splňujícími podmínky zákona č. 101/2000 Sb. (zejména pojišťovacími zprostředkovateli) pro účely pojišťovací činnosti a dalších činností vymezených zákonem č. 277/2009 Sb. o pojišťovnictví, a to po dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností, plynoucích ze závazkového právního vztahu, a dále po dobu vyplývající z obecně závazných právních předpisů.

Souhlasím s předáním a poskytováním svých osobních údajů subjektům mezinárodního koncernu Generali a jeho zajišťovacím partnerům v souladu s právními předpisy pro účely a dobu uvedenou v předchozím odstavci.

Odvoláním souhlasu se zpracováním osobních údajů pojistná smlouva zaniká, pojistitel dále neprovádí šetření škodných událostí a výplaty pojistných plnění. Pojistitel má v tomto případě právo na pojistné do konce pojistného období, v němž došlo k zániku pojištění. Je-li pojistné stanoveno jako jednorázové, pojistitel má v tomto případě právo na celé jednorázové pojistné.

Dále souhlasím s tím, abych byl v záležitostech pojistného vztahu nebo v záležitosti nabídky pojišťovacích a souvisejících finančních služeb a jiných obchodních sdělení pojistitele nebo nabídky služeb a jiných obchodních sdělení členů mezinárodního koncernu Generali a spolupracujících obchodních partnerů kontaktován na mnou uváděnou korespondenční adresu nebo kontaktní spojení.

Zprostředkují pojistitele mičenlivosti o sjednaném pojištění a o případných škodných událostech ve vztahu k pojistiteli pro potřeby zajištění pojistitele. Prohlašuji, že jsem byl/a ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. informován/a o svých právech a o povinnostech správce, zejména o právu přístupu k osobním údajům, jakož i o dalších právech dle tohoto zákona.

Zavazuji se, že bez zbytečného odkladu nahlásím jakoukoliv změnu zpracováváných osobních údajů.

Pojistník čestně prohlašuje, že je oprávněn k poskytnutí tohoto souhlasu a k zproštění pojistitele a výše uvedených subjektů mičenlivosti pojištěnými. Dále se pojistník zavazuje archivovat tyto souhlasy pojištěných a poskytnout je pojistiteli na vyžádání k dispozici nebo k nahlédnutí. Pojistník odpovídá pojistiteli za škody vzniklé ztrátou, poškozením nebo zneužitím archivovaných materiálů.

Pojišťovací zprostředkovatel:

příjmení, jméno, titul (název) osoby oprávněné pojistitelem sepsat pojistnou smlouvu a provést identifikaci:

Nový Petr

registrační číslo přidělené ČNB: **002631VPA**

agenturní číslo: **10276368**

-20

Podpisy smluvních stran

Kolin, 18. 4. 2011

Místo a datum

Kolin 18. 4. 2011

Místo a datum

Generální ředitelství



Pro informaci doplňujeme naši nabídku o některé vybrané stavby, na kterých jsme rovněž vykonávali funkce TDS nebo KooBOZP, případně výkon obou funkcí, a které se nacházejí buď v památkových zónách měst, nebo jsou zapsanou památkou.

Název stavby	Doba realizace	Investor	RN stavby	funkce
Rekonstrukce České spořitelny v Kolíně	2000 - 2002	ČS, a.s., Centrála v Praze	70.000.000,- Kč	TDS
Rekonstrukce Městské knihovny v Poděbradech	2015	Město Poděbrady	17.000.000,- Kč	TDS + KooBOZP
Oprava strážní věže Práchevna - Kolín Zálabí	2006	Město Kolín	2.000.000,- Kč	TDS
Rekonstrukce fasády západního křídla - Zámek Kolín	2017	Město Kolín	4.095.000,-Kč	TDS + KooBOZP
„PODĚBRADY – KOSTEL NANEBEVZETÍ PANNY MARIE“	2017	Město Poděbrady	—	KOO BOZP
Obnova fasádního pláště a oplechování věže Míšeňské zámku v Novém Městě n/Metují	2015	Joseph Michael Barton Dobenin	—	KOO BOZP
Pasportizace areálu Klementinum v Praze před zahájením revitalizace	2014	Subterra	—	Průzkumné práce
Rekonstrukce a sanace BD Hybernská 28 – Praha 1	2013	Praha 1	45.000.000,-Kč	stavbyvedoucí
Rekonstrukce památkové budovy č.p.57 v obci Kuks - NKP	2013-2014	Revitalizace KUKS ops.	20.100.000,-Kč	stavbyvedoucí
Rekonstrukce památkové budovy č.p.72 v obci Kuks - NP	2013-2014	Revitalizace KUKS ops.	7.600.000,-Kč	stavbyvedoucí
Obnova a rehabilitace kostela sv. Jakuba v K.Hoře NKP	2015-2016	Římskokatolická farnost - arciděkanství K.Hora	20.300.000,-Kč	stavbyvedoucí
Rekonstrukce obj. Washingtonova 1568/23	2016-2017	Adell Trading	75.100.000,-Kč	hlavní stavbyvedoucí

