# **SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ LABORATORNÍCH VYŠETŘENÍ**

**COVID-19**

**Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace**

Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

IČO: 47813750 DIČ: CZ47813750

Zapsána: u KS v Ostravě, odd. Pr., vložka 924

Zastoupena: Ing. Karlem Siebertem, MBA

Bankovní spojení: XXXX, KB Opava, a.s.

(dále jen Poskytovatel)

a

**LANEX a.s.**

Hlučínská 96/1

747 23 Bolatice

IČO: 03327761 DIČ: CZ03327761

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 10690

Zastoupena: Ing. Martinem Václavkem a Ing. Milošem Mikolajským, členy představenstva

Bankovní spojení: 6234262/0800

(dále jen Objednatel)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli tuto smlouvu:

**I. Předmět plnění**

**Laboratorní vyšetření zaměstnanců Objednatele na prokázání pozitivity přítomnosti viru SARS COV2 metodou PCR (Polymerázová řetězová reakce), popřípadě vyšetření na přítomnost protilátek – metodou Rapid (rychlotestu).**

**II. Místo plnění**

Místem plnění je Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, jejíž součástí je Odběrové místo, kde budou stěry provedeny a vyšetřeny prostřednictvím Centrální laboratoře. Centrální laboratoř Poskytovatele je zdravotnickým laboratorním zařízením akreditovaným ČIA dle normy ČSN EN ISO 15189.

Odběry se provádí výhradně dle nastavených odběrových hodin

* v pracovní dny od 8:00 – 11:00, 12:00 – 14:30,
* v sobotu 8:00 – 12:00

a to vždy na základě předem provedené objednávky u Poskytovatele!

III. Cena a platební podmínky

Cena je stanovena v souladu s ceníkem Poskytovatele a činí:

1. Metoda Rapid - za jeden provedený test 300,00 Kč
2. Metoda PCR - 1.756,- Kč za jeden provedený stěr, včetně stanovení výsledku.

Laboratorní vyšetření budou Objednatelem hrazeny na základě faktury – daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem. Faktura bude vystavena ihned po zaslání objednávky. Splatnost faktury bude ihned po doručení Objednateli. V případě neuhrazení faktury nemá Poskytovatel povinnost provést laboratorní vyšetření zaměstnance dle této smlouvy.

**IV. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel odešle své zaměstnance do odběrového místa Poskytovatele, po včasné předchozí tel. dohodě a sdělení požadovaných identifikačních údajů zaměstnanců Objednatele na kontaktním čísle +  XXXX nebo prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu: XXXX

2. Poskytovatel se zavazuje předat výsledky vyšetření bez zbytečného odkladu, zpravidla do 24. hodin od provedení odběru.

3. Kontaktní osobou oprávněnou k převzetí výsledků vyšetření zaměstnanců, kteří  Objednateli udělili předchozí souhlas s převzetím výsledků vyšetření, je za Objednatele paní Mgr. Alena Sedláčková, tel. +  XXXX, e-mail [xxxx](mailto:alena.sedlackova@lanex.cz). V případě, kdy takový souhlas Objednateli ze strany zaměstnance udělen nebyl, předá Poskytovatel výsledek laboratorního vyšetření přímo zaměstnanci.

**V. Povinnost mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací**

1. Smluvní strany jsou povinné zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích.
2. Strany se zavazují, že důvěrné informace využijí výhradně v rámci splnění účelu vzájemné spolupráce a v žádném případě je nevyužije pro sebe a/nebo někoho jiného a/nebo neposkytne třetí osobě důvěrné informace a/nebo dokumenty, které mu byly nebo budou zpřístupněny druhou smluvní stranou v souvislosti s činností dle této smlouvy, a dále zajistí ochranu důvěrných informací a/nebo dokumentů před jejich krádeží, odcizením, zcizením či jiným zpřístupněním jakékoliv nepovolané osobě.
3. Strany se zavazují, že budou zachovávat důvěrný charakter všech důvěrných informací a/ nebo dokumentů, a to v souladu s platnými právními předpisy. Pokud je to nezbytné pro technické zabezpečení dokumentů a/nebo důvěrných informací, zajistí bezpečné skladování, uložení, přesun nebo přepravu těchto dokumentů a/nebo důvěrných informací jak v manuální, tak v elektronické podobě a před případným elektronickým posíláním důvěrných informací a/nebo dokumentů zajistí přiměřenou antivirovou kontrolu zaměřenou minimálně na nejznámější počítačové viry nebo o potřebě vytvořit uvedená opatření se písemně informují.
4. Smluvní strany prohlašují, že jsou ve vztahu k osobním údajům, které v rámci plnění této smlouvy budou smluvními stranami zpracovávány a předávány, samostatnými správci a zavazují se tak samostatně plnit veškeré povinnosti pro ně vyplývající z příslušných právních předpisů, mimo jiné z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dále toto nařízení použít na všechny záležitosti týkající se ochrany základních práv a svobod při zpracování osobních údajů, na které se nevztahují specifické povinnosti stanovené ve směrnici Evropského parlamentu a Rady 2002/58/ES 18.

**VI. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva v případě, že nebude podepsána elektronicky, bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Změny smlouvy lze provádět pouze písemně formou dodatků a po dohodě obou smluvních stran
4. Smluvní vztah založený touto smlouvou lze ukončit písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná plynout od prvého dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran. Pokud je dána zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) povinnost zveřejnění, nabude smlouva účinnosti dnem jejího vložení do registru smluv.

|  |  |
| --- | --- |
| Místo: Místo:  Datum: Datum:  Za Objednatele: Za Poskytovatele  ………………………………….. ……………………………..  *Ing. Martin Václavek Ing. Karel Siebert, MBA* |  |
| …………………………………...  Ing. Miloš Mikolajský |  |
|  |  |