

RÁMCOVÁ DOHODA

Č. j. PPR-2551-35/ČJ-2020-990640

Čl. 1. Smluvní strany

/1/ **Centrální zadavatel:**

ČESKÁ REPUBLIKA - Ministerstvo vnitra





sídlo: Praha 7, Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34
IČO: 00007064
DIČ: CZ00007064
zastoupená: Ing. Martin Šlemer
vedoucí odboru veřejných zakázek Policejního prezidia ČR
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 5504881/0710
doručovací adresa: MINISTERSTVO VNITRA ČR
poštovní schránka 160
160 41 Praha 6
kontaktní adresa: Policejní prezidium ČR
Pelléova 21, Praha 6
tel.: 974 835 653
e-mail: pp.ovz@pcr.cz
datová schránka: gs9ai55

(dále jen „centrální zadavatel“) na jedné straně

a

/2/ **Prodávající:**

Název společnosti: MAISON DE QUALITÉ s.r.o.

sídlo: Týnská 21, Praha 1, 110 00
IČO: 25110195
DIČ: CZ25110195
zapsaná: v obchodním rejstříku **Městského soudu v Praze**
oddíl C VI, vložka 50412
zastoupená: 
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. Praha 1
číslo účtu: 478651523/5500
pracovní kontakt: 
tel: 
e-mail: 
datová schránka: 7dhjtvn

(dále jen „prodávající“) na straně druhé

(prodávající a centrální zadavatel dále též společně jako „smluvní strany“ a každý jednotlivě jako „smluvní strana“)

u z a v í r a j í

podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) na základě rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů **tuto rámcovou dohodu (dále jen „dohoda“)**

Čl. 2. Předmět dohody

/1/ Touto dohodou se prodávající zavazuje, že veřejným zadavatelům (specifikovaným v příloze č. 2 této dohody) odevzdá zboží uvedené v čl. 3. této dohody, které je předmětem koupě, a umožní veřejným zadavatelům nabýt vlastnické právo.

/2/ Centrální zadavatel uzavírá tuto dohodu na účet a ve prospěch veřejných zadavatelů.

/3/ Veřejný zadavatel se zavazuje, že zboží převezme a zaplatí prodávajícímu kupní cenu.

Čl. 3. Zboží

/1/ Zbožím se rozumí“ Pouzdro na služební průkaz PČR a SKPV“ v celkovém počtu 14 000 ks.

	PČR	SKPV	Celkem
v roce 2021 - 2024:	10.000 ks	4.000 ks	14.000 ks

(dále i „zboží“ nebo „pouzdro“)

Přesný počet služebních průkazů PČR a SKPV bude upřesněn v jednotlivých objednávkách, maximálně však do výše 14. 000 ks.

/2/ Technická specifikace zboží je uvedena v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny), která je nedílnou součástí této dohody.

/3/ Prodávající se zavazuje dodat zboží výhradně nové, v souladu s předloženou nabídkou.


4/ Veřejný zadavatelé jsou oprávněni odebírat zboží dle svých potřeb a uvážení po dobu trvání účinnosti této dohody a to bez stanovení minimálního odebraného množství, maximálně však do výše 14.000 ks. Přesné počty a požadované druhy vzorků budou uvedeny vždy v dílčí objednávce.

/5/ Veřejný zadavatel nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem převzetí zboží od prodávajícího.

/6/ Prodávající se zavazuje dodat všechny součásti dodávek pouzder PČR a SKPV vyrobené z nových materiálů.

Čl. 4. Doba a místo plnění

/1/ Tato dohoda je uzavřena na dobu určitou, tj. do 30. 10. 2024 s účinností ode dne jejího uveřejnění v Registru smluv. Jednotlivá dílčí plnění musí být realizována do tří (3) měsíců od doručení objednávky prodávajícímu. Poslední dílčí dodávka bude realizována s termínem plnění nejpozději do 30. 10.2024, přičemž podmínkou plnění do 30. 10.2024 je včasné vystavení objednávky ze strany centrálního zadavatele tak, aby prodávající dodržel termín plnění do tří (3) měsíců od doručení objednávky.

/2/ Veřejný zadavatel bude od prodávajícího nakupovat zboží na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“), vystavené centrálním zadavatelem. Centrální zadavatel doručí podepsanou objednávku prostřednictvím datové schránky prodávajícímu. Prodávající je povinen písemně potvrdit objednávku a toto potvrzení doručit prostřednictvím datové schránky zpět centrálnímu zadavateli, a to do deseti (10) pracovních dnů od písemného doručení objednávky prodávajícímu. Za prodávajícího schvaluje objednávku pověřený pracovník: 

/3/ Místem plnění zboží jsou prostory jednotlivých veřejných zadavatelů uvedené v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této dohody.

Čl. 5. Dodání a převzetí zboží

/1/ Prodávající se zavazuje informovat veřejného zadavatele e-mailem a telefonicky o termínu dodání zboží nejméně pět (5) pracovních dnů předem prostřednictvím příslušného odpovědného pracovníka jednotlivých veřejných zadavatelů (viz. příloha č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů)).

/2/ Zboží bude dodáno převzetím zboží veřejným zadavatelem po potvrzení dodacího listu v místě plnění.

/3/ Dodací list bude prodávajícím vyhotoven ve třech (3) vyhotoveních, každé vyhotovení bude podepsáno oběma smluvními stranami, prodávající obdrží dvě (2) vyhotovení a veřejný zadavatel obdrží jedno (1) vyhotovení. Jedno (1) vyhotovení dodacího listu následně přiloží prodávající k daňovému dokladu (dále jen „faktura“). K podpisu dodacího listu za veřejného zadavatele je oprávněna pověřená osoba veřejného zadavatele (viz. příloha č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů)).

/4/ Veřejný zadavatel nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem převzetí zboží od prodávajícího.

/5/ Nebezpečí škody na zboží přechází na veřejného zadavatele současně s nabytím vlastnického práva.

/6/ Prodávající odevzdá veřejnému zadavateli spolu se zbožím následující doklady:

a) dodací list.

/7/ Prodávající se zavazuje dodat zboží bez vad.

/8/ Vady zjevné při dodání zboží je veřejný zadavatel povinen sdělit prodávajícímu do pěti (5) pracovních dnů od převzetí, vady skryté je veřejný zadavatel povinen sdělit bez zbytečného odkladu po jejich zjištění a prověření.

/9/ Veřejný zadavatel je oprávněn odmítnout převzetí zboží, pokud nebude odevzdáno řádně v souladu s touto dohodou a ve sjednané kvalitě.

Čl. 6. Kupní cena

/1/ Kupní cena se sjednává jako cena nejvýše přípustná, změna je přípustná pouze při zákonné změně daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), takováto změna není důvodem k uzavření dodatku k dohodě dle čl. 12. odst. /7/ této dohody.

/2/ Celková cena za zboží činí:

a) bez DPH: 1 995.000,-- Kč

(slovy: jedenmiliondevětsetdevadesát pět tisíc korun českých),

b) DPH 21 %: 418.950,-- Kč

(slovy: čtyřistaosmnáct tisíc devět set padesát korun českých).

c) včetně DPH: 2 413.950,-- Kč

(slovy: dvě miliony čtyřista třináct tisíc devět set padesát korun českých).

/3/ Tato kupní cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním této dohody zejména balné, náklady na dopravu do místa plnění a další náklady související s dodáním zboží.

/4/ Detailní rozpis kupní ceny je uveden v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny).

Čl. 7. Platební podmínky

/1/ Prodávajícímu vznikne právo fakturovat dnem převzetí zboží veřejným zadavatelem na základě potvrzeného dodacího listu veřejným zadavatelem.

/2/ Prodávající se zavazuje zaslat daňový doklad (dále jen „faktura“) do čtrnácti (14) dnů od dodání zboží, na poštovní adresu veřejných zadavatelů (viz. příloha č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů)).

/3/ Každá faktura bude prodávajícím vyhotovena ve dvou (2) výtiscích (1 originál + 1 kopie) a přílohou faktury bude originál potvrzeného dodacího listu.

/4/ Prodávající se **zavazuje zaslat kopii každé vystavené faktury za zboží včetně potvrzeného dodacího listu e-mailem na [redacted] do čtrnácti (14) dnů** ode dne zdanitelného plnění, nebo případně souhrnný údaj jednou za kvartální období roku.

/5/ Každá faktura musí minimálně obsahovat:

- a) náležitosti dle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku,
- b) **číslo jednacích** této dohody.

/6/ Veřejný zadavatel je povinen zaplatit fakturu v termínu do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení veřejnému zadavateli na poštovní adresu. Pokud prodávající doručí fakturu veřejnému zadavateli v období od 15. prosince aktuálního roku do 28. února následujícího roku bude splatnost faktury šedesát (60) dní od dne doručení veřejnému zadavateli. Nebude-li faktura doručena veřejný zadavatel v souladu s touto dohodou, neběží lhůta splatnosti a veřejný zadavatel není v prodlení s placením. Případně-li poslední den splatnosti na den pracovního volna nebo pracovního klidu, pak je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den.

/7/ Veřejný zadavatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit bez zaplacení prodávajícímu fakturu, která není vystavena v souladu s touto dohodou, nebo fakturu, která obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků, nebo bankovní účet uvedený na faktuře nemá prodávající řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“ a to s uvedením důvodu vrácení. Proávající je v případě vrácení faktury povinen do 10 pracovních dnů ode dne doručení opravit vrácenou fakturu nebo vyhotovit fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vystavené faktury veřejnému zadavateli. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána, a není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena prodávajícímu, který ji vystavil.

/8/ Pokud veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady zboží ve lhůtě splatnosti faktury, není povinen až do jejího odstranění uhradit cenu vadného zboží. Okamžikem odstranění vady zboží začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.

/9/ Platby budou probíhat v korunách českých bezhotovostním převodem na účet prodávajícího.

/10/ Účtována částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu veřejného zadavatele ve prospěch bankovního účtu prodávajícího.

/11/ Centrální ani veřejný zadavatel neposkytuje jakékoliv zálohy na úhradu ceny zboží.

Čl. 8. Záruka na jakost

/1/ Proávající se zavazuje k záruční době 24 měsíců od měsíce dodání.

/2/ Proávající garantuje skladovatelnost zboží 3 roky od měsíce dodání.

/3/ Běh záruční doby začíná ode dne převzetí zboží. Záruční doba neběží po dobu, po kterou veřejný zadavatel nemůže užívat zboží pro jeho vady, na které se vztahuje záruka.

/4/ V případě, že veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady, zavazuje se prodávající odstranit reklamované vady nejpozději do třiceti (30) dnů po písemném oznámení vady veřejnému zadavateli. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.

/5/ Záruční doba neběží po dobu, po kterou veřejný zadavatel nemůže užívat zboží pro jeho vady, na které se vztahuje záruka.

/6/ Reklamacie jsou ze strany centrálního zadavatele řešeny pověřeným pracovníkem správy logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR a ze strany veřejného zadavatele pověřeným pracovníkem veřejného zadavatele.

/7/ Pokud by před uplynutím této lhůty došlo k zániku, likvidaci firmy nebo změnám vlastníka či jiným změnám, majícím vliv na plnění tohoto závazku, zavazuje se prodávající o těchto skutečnostech v nejkratším možném termínu informovat centrálního a veřejného zadavatele.

Čl. 9. Další povinnosti prodávajícího

/1/ Proávající se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této dohody získá od centrálního nebo veřejného zadavatele nebo o centrálním nebo veřejném zadavateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu centrálního zadavatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této dohody, ledaže se jedná

- a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
- b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

/2/ Proávající je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 1. tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na dodání zboží veřejnému zadavateli.

/3/ Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na dodání zboží, odpovídá prodávající, jako by povinnost porušil sám.

/4/ Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této dohody.

/5/ Proávající prohlašuje, že zboží uvedené v čl. 3. této dohody nemá právní vady ve smyslu ustanovení § 1920 občanského zákoníku.

/6/ Proávající je povinen dokumenty související s prodejem zboží dle této dohody uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části zboží, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této dohody, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.

/7/ Proávající souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z dohody.

/8/ Prodávající je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

/9/ Prodávající je povinen sdělit veřejným zadavatelům informaci o splnění podmínky dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, pokud ji splňuje.

/10/ Prodávající je povinen upozornit centrálního zadavatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud prodávajícím i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této dohody. Střetem zájmů se rozumí činnost prodávajícího, v jejímž důsledku by došlo k naplnění zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a to v § 2 odst. 3 písm. b) a v § 3 odst. 3 písm. a).

/11/ Prodávající bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených v této dohodě včetně ceny zboží.

/12/ Prodávající je povinen bankovní účet, jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku veřejného zadavatele vůči prodávajícímu na základě této dohody, od uzavření této dohody do ukončení její účinnosti, zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

/13/ Prodávající bude při plnění předmětu této dohody postupovat s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy centrálního a veřejného zadavatele a postupovat v souladu s jeho pokyny nebo s pokyny jím pověřených osob.

/14/ Prodávající se zavazuje převzít odpovědnost za škody vzniklé v důsledku vady zboží v rozsahu a za podmínek stanovených v § 2939 občanského zákoníku. Bude-li se poškozený v případě škody vzniklé v důsledku vady na zboží dovolávat odpovědnosti u centrálního zadavatele za takto vzniklou škodu podle právních předpisů odlišných od občanského zákoníku a náhrada škody bude veřejnému zadavateli poskytnuta, prodávající takto poskytnutou náhradu veřejnému zadavateli plně uhradí.

/15/ Prodávající prohlašuje, že nebude uplatňovat na předmět zakázky ochranu dle zákona č. 478/1992 Sb. o užitných vzorech a zákona č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů a o změně zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů, pokud ano, pak pouze v součinnosti s centrálním zadavatelem.

/16/ Prodávající se zavazuje, že při plnění předmětu této dohody neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Prodávající se zavazuje, že centrální nebo veřejný zadavatel uhradí veškeré případné náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které veřejnému či centrálnímu zadavateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči centrálnímu či veřejnému zadavateli v souvislosti s porušením povinnosti prodávajícího dle předchozí věty.

Čl. 10. Sankce

/1/ Prodávající je povinen v případě prodlení s dodáním zboží, které nebylo dodáno v termínu podle ustanovení čl. 4. odst. /1/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu centrálnímu zadavateli ve výši 0,05 % z ceny té části zboží s DPH, které nebylo dodáno, nejméně však 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení, přičemž cena zboží je specifikována v ustanovení čl. 6. této dohody.

/2/ Prodávající je povinen v případě porušení závazků blíže specifikovaných v čl. 4. odst. /2/ této dohody (*potvrzení objednávky*) zaplatit centrálnímu zadavateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý i započatý den prodlení.

/3/ Prodávající je povinen v případě prodlení s doručením faktury, která nebyla doručena v termínu podle ustanovení dle čl. 7. odst. /2/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu centrálnímu zadavateli ve výši 0,05 % za každý i započatý den prodlení z fakturované ceny zboží s DPH, které nebylo fakturováno, přičemž cena zboží je specifikována v ustanovení čl. 6. této dohody.

/4/ Centrální zadavatel je povinen v případě nezaplacení kupní ceny v termínu dle čl. 7. odst. /6/ této dohody (*splatnost*) zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované nezaplacené ceny zboží s DPH za každý i započatý den prodlení.

/5/ Prodávající je povinen v případě porušení závazku blíže specifikovaného v čl. 8. odst. /4/ této dohody (zejména prodlení s provedením reklamace, nedůvodné odmítní provedení reklamace apod.) zaplatit veřejnému zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny reklamovaného zboží, nejméně ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení.

/6/ Prodávající je povinen v případě porušení závazků blíže specifikovaných v čl. 9. odst. /1/ až /5/ této dohody zaplatit centrálnímu zadavateli smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové kupní ceny včetně DPH, maximálně však 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

/7/ Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla povinné smluvní straně doručena oprávněnou smluvní stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na bankovní účet oprávněné smluvní strany uvedený v této dohodě.

/8/ Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).

/9/ Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčen případný nárok centrálního nebo veřejného zadavatele na náhradu škody vůči prodávajícímu v částce převyšující výši smluvní pokuty sjednané pro příslušné porušení povinnosti prodávajícího a povinnost prodávajícího řádně dodat kupujícímu zboží.

/10/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající centrálnímu zadavateli, uplatňuje za centrálního zadavatele Správa logistického zabezpečení Policejního prezidia České republiky, případně jiný pověřený pracovník centrálního zadavatele.

/11/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající veřejnému zadavateli, uplatňuje za veřejného zadavatele odpovědný pracovník veřejného zadavatele.

Čl. 11. Odstoupení od dohody

/1/ Centrální zadavatel je oprávněn odstoupit od této dohody nebo její části v případě podstatného porušení této dohody prodávajícím. Za podstatné porušení se považuje zejména:

- a) prodlení prodávajícího s dodáním zboží o více než třicet (30) dní,
- b) prodlení prodávajícího s provedením reklamace o více než třicet (30) dní nebo nedůvodné odmítání provedení reklamace prodávajícím (odstoupení od této dohody je možné v rozsahu reklamovaného plnění),
- c) vadné plnění zboží v souladu s § 2099 občanského zákoníku, (odstoupení od dohody centrální zadavatel provede v souladu s § 2106 odst. 1 písm. d), občanského zákoníku),
- d) nepravdivé nebo zavádějící prohlášení prodávajícího podle čl. 9. odst. /5/ této smlouvy (*právní vady*),
- e) dodané zboží nedopovídá specifikaci zboží uvedené v příloze č. 1 této dohody.

/2/ Centrální zadavatel je dále oprávněn od této dohody odstoupit v případě, že:

- a) vůči majetku prodávajícího probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- b) prodávající je nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 253/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
- c) prodávající bezodkladně neoznámí prokazatelně veřejnému zadavateli skutečnost, že je v insolvenční nebo že hrozí její vznik, popř. že bylo správcem daně vydáno rozhodnutí, že je prodávající nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 253/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
- d) prodávající vstoupí do likvidace,
- e) prodávající nemá bankovní účet řádně registrován v databázi „Registru plátců DPH“.

/3/ Prodávající je oprávněn odstoupit od této dohody, pokud je veřejný zadavatel v prodlení s úhradou faktury o více než 30 dnů od data splatnosti faktury.

/4/ Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Čl. 12. Společná a závěrečná ustanovení

/1/ Tato dohoda se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto dohodou se řídí podle příslušných právních předpisů.

/2/ Smluvní strany se dohodly, že v případě pochybností o datu doručení jakéhokoliv dokumentu uvedeného v této dohodě se má za to, že dnem doručení se rozumí pátý (5) pracovní den ode dne odeslání dokumentu s výjimkou dokumentů, u kterých je určena lhůta pro doručení delší, a toto odeslání musí být potvrzeno doručovací společností.

/3/ Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této dohody budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými soudy.

/4/ Každá ze smluvních stran je povinna bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně případnou změnu v údajích uvedených v záhlaví této dohody.

/5/ Prodávající ani centrální zadavatel nejsou bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany oprávněni postoupit práva a povinnosti z této dohody na třetí osobu.

/6/ Nevymahatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení této dohody nemá vliv na vymahatelnost či platnost zbývajících ustanovení této dohody, pokud z povahy nebo obsahu takového ustanovení nevyplývá, že nemůže být odděleno od ostatního obsahu této dohody.

/7/ Tato dohoda může být měněna nebo doplňována pouze na základě dohody obou smluvních stran písemnými číslovanými dodatky k této dohodě.

/8/ Povinnost uzavření dodatku se nevztahuje na změnu pověřených pracovníků, kteří jsou prodávajícím i centrálním zadavatelem určení v této dohodě. Takováto změna pověřených pracovníků bude pouze písemně oznámena druhé smluvní straně oprávněnou osobou.

/9/ Smluvní strany se dohodly, že tuto dohodu mohou ukončit vzájemnou dohodou.

/10/ Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění této dohody v registru smluv zabezpečí centrální zadavatel.

/11/ Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a potvrzují, že byla sepsána na základě jejich pravé svobodné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

/12/ Tato dohoda je uzavřena elektronicky.

/13/ Nedílnou součástí této dohody je:

Příloha č. 1 (Specifikace zboží a ceny) – 5 listů

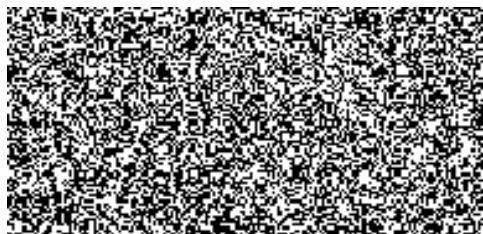
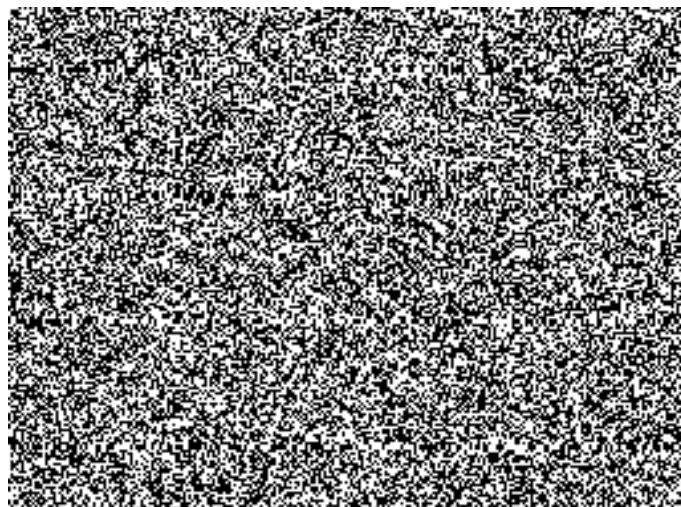
Příloha č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů) – 6 listů

Příloha č. 3 (Plná moc pro  ze dne 21. 05. 2020) – 1 list

Za centrálního zadavatele

Za prodávajícího

Ing. Martin Šlemer
vedoucí odboru veřejných zakázek
Policejního prezidia ČR



SPECIFIKACE ZBOŽÍ A CENY

CENA

Zboží	Pouzdro na služební průkaz PČR	Pouzdro na služební průkaz SKPV
Cena za 1 ks bez DPH	142,50	142,50
DPH za 1 ks	29,925	29,925
Cena za 1 ks vč. DPH	172,425	172,425
Požadovaný počet ks	10.000	4.000
Celková cena za požadovaný počet ks bez DPH	1 425.000	570.000
DPH za požadovaný počet ks celkem	299.250	119.700
Celková cena za požadovaný počet ks vč. DPH	1 724.250	689.700
Celková cena za zakázku bez DPH	1 995.000	
DPH za zakázku	418.950	
Celková cena za zakázku včetně DPH	2 413.950	

ZBOŽÍ

Společné pro obě pouzdra na služební průkaz PČR a SKPV

Rozměry pouzder: 80 mm x 115 mm

Použitý materiál: hovězinová štípenka lícovaná, černá, semichrom s vlisem o tloušťce 0,9 až 1,2 mm. Nitě obuvnické bavlněné č.30/2. Průhledná polyethylenová fólie o tloušťce 0,25 mm. Výztuhová lepenka o tloušťce 0,6 mm. Podšívková textilie “Moire” a molitan.

Provedení: zhotovuje se zakládanou technologií usňových dílců přes výztuhovou lepenku, molitan

a folií, strojním šitím a vázaným stehem (pět stehů na 10 mm.). Zapošívá se třemi zpětnými stehy.

Specializace typu:

u pouzdra na služební průkaz PČR (viz. orient. nákres) jsou v chlopni na vnitřní straně dva podélné výseky (souběžně podél prošití výztuhové lepenky), jejichž rozteč je 32 mm (měřeno na střed výseků). Šíře výseku je 4 mm a délka 22 mm. Plochy okrajů u výseků v chlopni musí být pevně fixovány k výztuze tak, aby se pružina odznaku PČR jednoduchým pohybem dala provléknout a odznak se zajistil pružinou proti samovolnému uvolnění. Z tohoto důvodu musí být místo mezi výseky volné a vyztužené, a výztuž zajištěna podélným prošitím.

u pouzdra na služební průkaz SKPV (viz. orient. nákres) jsou v chlopni na vnitřní straně dva příčné průřezy, jejichž rozteč je 22 mm (měřeno na střed obou průřezů). Střed průřezu, od levého nebo pravého okraje chlopně, je 20 mm. Rozměr průřezu je 15 mm. Neporušená vnitřní vzdálenost mezi jednotlivými průřezy je 7 mm. Od horního okraje chlopně jsou průřezy vzdáleny 65 mm(měřeno na středy výseků). Směrem od shora dolů je před průřezy výztuha fixována prošitím. Výztuha má rozměry příčného pruhu o výšce 18 mm a šířce chlopně, t.j. 60 mm. Slouží k uchycení odznaku SKPV, jehož planžety se zasunou do průřezů za uvedenou výztuhu, která zamezuje samovolnému uvolnění.

Specifikace umístění kontaktní informace na Linku pomoci v krizi

Pouzdro obsahuje kontaktní informaci na Linku pomoci v krizi v podobě tisku na vnitřní straně pouzdra. Stříbrný tisk s uvedením telefonního čísla Linky pomoci v krizi je umístěn na vnitřní straně protilehlé k průhledné kapse určené pro osobní průkaz nositele.

Fotografické vyobrazení:



Celkový rozměr tisku je 50mm x 18 mm (šířka x výška), tolerance +/- 1mm , jak vyobrazeno níže:



Termo-transferový tisk je aplikován centrálně se stejnou vzdáleností od levého i pravého okraje

ve vzdálenosti cca 15 mm (\pm 5mm) od spodního okraje pouzdra.

Barva tisku je stříbrná, odpovídající barvě referenčního vzorku, uloženého u SLZ PP Svojsice, okr. Kolín.

Tisk si musí zachovat svůj vzhled a vlastnosti v běžném používání. Příbalová informace u každého pouzdra musí obsahovat informaci, že styk s ostrými předměty či vystavení nadměrné teplotě či vlhkosti může způsobit nenávratné poškození tisku a že při čištění pouzdra je třeba se vyvarovat styku s chemickými látkami a rozpouštědly.

TECHNICKÉ PODMÍNKY A TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Hygienická a zdravotní nezávadnost materiálů přicházejících do styku s pokožkou.

Prodávající musí vhodným způsobem na vyžádání centrálního zadavatele doložit schopnost produkovat požadované množství dané kvality v požadovaných termínech, např. referencemi o dodávkách jiným subjektům

Hotové výrobky musí souhlasit ve všech detailech se schváleným referenčním vzorkem a PN. Zkouší se po stránce jakosti materiálu dle příslušné ČSN, pevnosti švů, počtu stehů, rozměrů, celkového provedení a vzhledu.

Pevnost švů se ověřuje napnutím švu tahem odpovídajícím pevnosti předepsaných nití. Použité nitě musí zabezpečit kvalitní spojení všech šitých částí a jeho pevnost po celou požadovanou dobu životnosti.

Počet stehů se měří kovovým měřidlem na volně položeném výrobku. Všechny rozměry musí souhlasit s referenčními vzorky uloženými na SLZ PP Svojsice.

Celkový vzhled a provedení musí být bezvadné, švy začištěny bez zbytečných konců nití apod., a to jak z líce, tak i z rubu výrobku.

Oprávněný zástupce centrálního zadavatele může provést párací zkoušku, vznikne-li pochybnost o správné jakosti použitého materiálu nebo provedení. Zkoušky se provádí pouze v nejnutnějších případech a v rozsahu zadávací dokumentace. Zástupce centrálního zadavatele může provést kontrolu rozpracovaných výrobků v kterémkoliv stupni výroby.

Fyzikální a mechanické vlastnosti musí být zachovány po celou dobu životnosti.

Parametry kožedělných materiálů a výrobků:

Č.	Název	Metoda
1.	Usně-Fyzikální a mechanické zkoušky-Stanovení tloušťky	ČSN EN ISO 2589
2.	Usně-Fyzikální a mechanické zkoušky-Stanovení pevnosti v tahu a prodloužení	ČSN EN ISO 3376
3.	Usně- Fyzikální a mechanické zkoušky-Stanovení tloušťky-Stanovení pevnosti v dalším trhání	ČSN EN ISO 3377-2
4.	Usně-Zkoušení stálobarevnosti-Stálobarevnost při stírání	ČSN EN ISO 11640
5.	Usně-Zkoušení stálobarevnosti-Stálobarevnost v potu	ČSN EN ISO 11641
6.	Usně-Zkoušení stálobarevnosti-Stálobarevnost při pokapání vodou	ČSN EN ISO 15700
Hygienická a zdravotní nezávadnost výrobků přicházejících do styku s pokožkou		
7.	Usně-Chemické zkoušky-Stanovení pH	ČSN EN ISO 4045
8.	Usně-Chemické určení obsahu formaldehydu-Část 2: Metody používající kolorimetrickou analýzu	ČSN EN ISO 17226-2
9.	Stanovení vyloughovatelného chromu z usní	ČSN 79 3873
10.	Usně-Chemické zkoušky-Stanovení obsahu šestimocného chromu	ČSN EN ISO 17075

ZPŮSOB POŽADOVANÉ KONTROLY JAKOSTI

Hotové výrobky (dodávky pouze v I. jakosti) musí odpovídat oboustranně schválené PN a schválenému referenčnímu vzorku. Přejímají se podle schválené PN a referenčního vzorku na SLZ Svojsice.

U výrobce 100% kontrola jakosti hotového výrobku, kontrolovaný výrobek musí být uvnitř označen pracovníkem, který kontrolu prováděl

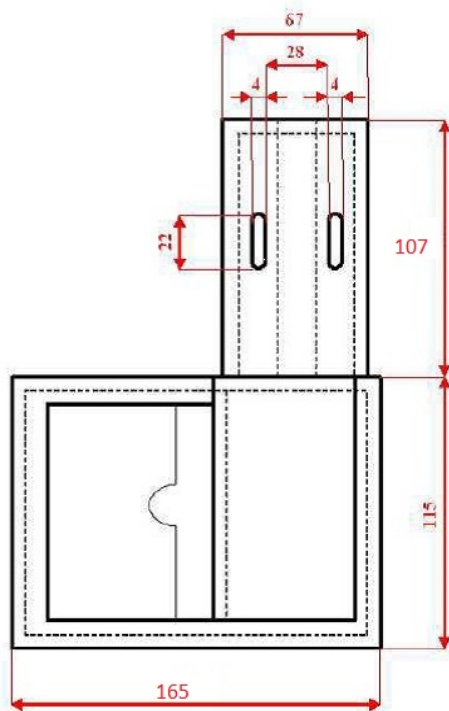
Kvalita pouzder musí odpovídat ČSN 79 6505, odolnost proti povětrnostním vlivům zkušebnímu předpisu ITC Č.K.- 94 - 010, stálost úpravy usní při stírání ČSN EN ISO 11 640 a pevnost usní v roztržení štěrbině dle ISO 3377

ZVLÁŠTNÍ POŽADAVKY

Značení a balení:

Pouzdra budou zabalena po 10 kusech v krabičce a mezi sebou vzájemně proloženy papírem. Krabičky pak po 30 kusech v přepravních přepáskovaných kartonových obalech s vyznačením prodávajícího (dodavatele), měsíce/roku výroby, druhu zboží a počtu kusů na čelní straně kartonu.

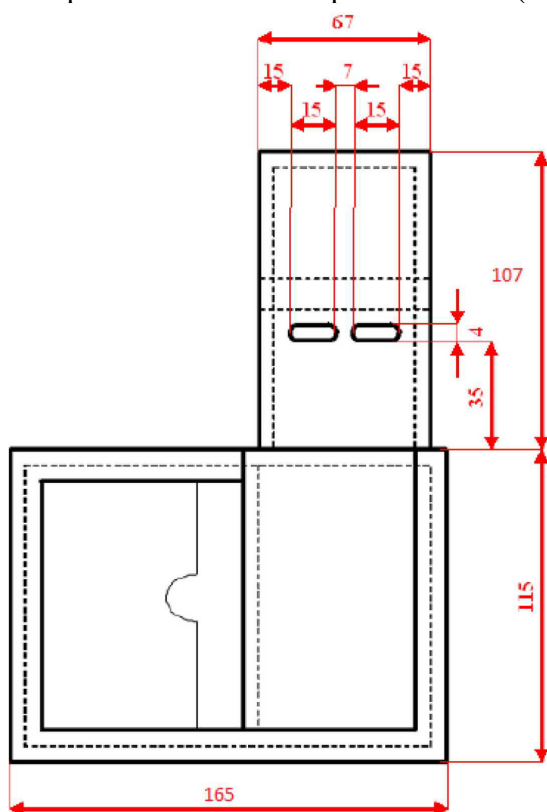
Technický náčrt pouzdra na služební průkaz (orientační)



Rozměry
v mm. Tolerance rozměrů je $\pm 2\%$.







jsou uvedeny



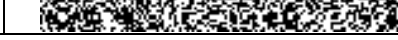



Technický nákres pouzdra na služební průkaz SKPV (orientační)















Rozměry jsou uvedeny v mm. Tolerance rozměrů je $\pm 2\%$.







SPECIFIKACE VEŘEJNÝCH ZADAVATELŮ







1. LIBERECKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Libereckého kraje	
nám. Dr. E. Beneše 584/24	
460 32 Liberec I – Staré Město	Tel.: 
	E-mail: 
	Místo plnění: SKLAD KŘ OMTZ
	Pastýřská 3, 460 74 Liberec 1
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 72050501	Tel.: 
DIČ: CZ72050501	E-mail: 







2. KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Královehradeckého kraje	
Ulrichovo náměstí 810/4	
501 01 Hradec Králové	Tel.: 
	E-mail: 
	Místo plnění: Ulrichovo nám. 810
	501 01 Hradec Králové
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 751514545	Tel.: 
DIČ: CZ751514545	E-mail: 







3. PARDUBICKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Pardubického kraje	
Na Spravedlnosti 2516	
530 48 Pardubice	Tel.: 
	E-mail: 
	Místo plnění: Sklad OMTZ Opořinek 57
	530 02 Pardubice - Opořinek
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 72050250	Tel.: 
DIČ: CZ72050250	E-mail: 







4. OLOMOUCKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje	
tř. Kosmonautů 189/10	Tel.: 
779 00 Olomouc	E-mail: 
	Místo plnění: tř. Kosmonautů 189/10
	779 00 Olomouc
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 72051795	Tel.: 
DIČ: CZ72051795	E-mail: 


5. MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje	
30. dubna 1682/24	Tel.: 
702 00 Ostrava - Moravská Ostrava	E-mail: 
	Místo plnění: ul. Frýdlantská 2402
	738 01 Frýdek – Místek
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 75151502	Tel.: 
DIČ: CZ75151502	E-mail: 



6. ZLÍNSKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Zlínského kraje	
J. A. Bati 5637	
760 01 Zlín	E-mail: 
	Místo plnění: J. A. Bati 5637
	760 01 Zlín
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 72052767	Tel.: 
DIČ: CZ72052767	E-mail: 



7. JIHMORAVSKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje	
Kounicova 687/24	
611 32 Brno	Tel.: 
	E-mail: 
	Místo plnění: Sklad KŘP Jmk, Pražákova 54
	619 00 Brno
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 75151499	Tel.: 
DIČ: CZ75151499	E-mail: 



8. JIHOČESKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Jihočeského kraje	
Lannova tř. 193/26	
370 74 České Budějovice 6	Tel.: 
	E-mail: 
	Místo plnění: Plavská 2
	370 74 České Budějovice
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 75151511	Tel.: 
DIČ: CZ75151511	E-mail: 




9. PLZEŇSKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje	
Nádražní 2437/2	
306 28 Plzeň 3	Tel.: 
	E-mail: 
	Místo plnění: Sklad KŘP-P
	Kozolupy 120, 330 32 Kozolupy
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 75151529	Tel.: 
DIČ: CZ75151529	E-mail: 




10. KARLOVARSKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje	
Závodní 386/100	
360 06 Karlovy Vary - Dvory	Tel.:
	E-mail:
	Místo plnění: Dobrovského 1935
	356 04 Dolní Rychnov
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 72051612	
DIČ: CZ72051612	Tel.:
	E-mail:

11. ÚSTECKÝ KRAJ	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje	
Lidické náměstí 899/9	
400 01 Ústí nad Labem	Tel.:
	E-mail:
	Místo plnění: Petrovická 172
	403 40 Ústí nad Labem – Božtěšice
	403 40 Ústí nad Labem – Božtěšice
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 75151537	
DIČ: CZ75151537	Tel.:
	E-mail:

12. PRAHA	
FAKTURAČNÍ ADRESA:	PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie hlavního města Prahy	
Kongresová 2	
140 21 Praha 4	Tel.:
	E-mail:
	Místo plnění: Nad Šeberákem 561
	Praha 4 - Kunratice
	FAKTURACE - Kontaktní osoba:
	
IČO: 75151472	
DIČ: CZ75151472	Tel.:
	E-mail:

13. STŘEDOČESKÝ KRAJ		
FAKTURAČNÍ ADRESA:		PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie Středočeského kraje		
Na Baních 1535	Tel.:	
156 64 Praha 5	E-mail:	
		269 01, Rakovník
		FAKTURACE - Kontaktní osoba:
IČO: 75151481		
DIČ: CZ75151481		E-mail:

14. POLICEJNÍ PREZIDIUM ČR		
FAKTURAČNÍ ADRESA:		PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Ministerstvo vnitra ČR		
Nad Štolou 936/3	Tel.:	
170 34 Praha 7	E-mail:	
		okres Kolín
		FAKTURACE - Kontaktní osoba:
IČO: 00007064		
DIČ: CZ00007064		E-mail:

15. KRAJ VYSOČINA		
FAKTURAČNÍ ADRESA:		PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:
Krajské ředitelství policie kraje Vysočina		
Vrchlického 2627/46	Tel.:	
587 24 Jihlava	E-mail:	
		587 24 Jihlava
		FAKTURACE - Kontaktní osoba:
IČO: 72052147		
DIČ: CZ72052147		E-mail:

PLNÁ MOC

MAISON DE QUALITÉ s.r.o.

Týnská 21 - PRAHA 1 - Staré město 110 00, Česká republika

Odbor veřejných zakázek
Policejního prezidia ČR
Pelléova 21, Praha 6

Praha, 21.5.2020

PLNÁ MOC

níže podepsaná

jednatelka společnosti MAISON DE QUALITÉ sro se sídlem Týnská 21, Praha 1, 110 00

zplnomocňuji

tímto

ke

všem úkonům souvisejícím s podepsáním protokolu o odsouhlasení referenčních vzorků, technických podmínek a jeho převzetí, jakož i k podpisu Rámcové dohody na dodávky pouzder na služební průkaz PČR a pouzder na služební průkaz SKPV na roky 2021-2024 včetně podpisu-potvrzení dílčích Objednávek v rámci plnění k VEŘEJNÉ ZAKÁZCE -

„Rámcová dohoda na dodávky pouzder na služební průkaz PČR a pouzder na služební průkaz SKPV na roky 2021-2024“

(Č.j. PPR-2551-26/ČJ-2020-990640)

Tato plná moc platí ode dne: 21.5.2020 do písemného odvolání

