

MĚSTO UHERSKÝ BROD

SMLOUVA O ODBORNÉ TECHNICKÉ POMOCI

Číslo smlouvy zákazníka: 20/08827/20

Číslo smlouvy poskytovatele: 005- UHB-4629-9969/20

kteřou uzavřeli dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“) tito účastníci smlouvy:

Zákazník:

MĚSTO UHERSKÝ BROD

Masarykovo nám. 100

688 01 Uherský Brod

IČ: 00291463, DIČ: CZ00291463

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

číslo účtu: 4204852/0800

zastoupeno: Mgr. Davidem Surým, určeným členem rady města

(dále jen jako „**zákazník**“)

Poskytovatel:

Název společnosti: Vodohospodářský rozvoj a výstavba, a.s.

Sídlo: Nábřeží 4, 150 56 Praha 5

datová schránka: 4qfgxx3

Jednatel: Ing. Martin Dufek, ředitel divize 05 Brno

IČ: 47116901

DIČ: CZ47116901

Údaj o zápisu do OR, jiného veřejného rejstříku nebo jiné evidence: sp. zn. B 1930 vedená u Městského soudu v Praze

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 19-1583390227/0100

Kontaktní osoba: Ing. Martin Dufek, ředitel divize 05 Brno

Adresa pro doručování korespondence: Podsedky 3, 625 00 Brno

(dále jen jako „**poskytovatel**“)

(společně také jako „**smluvní strany**“)

1. PREAMBULE

- 1.1. Podkladem k uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze dne 22.04.2020, která byla vypracována na základě výzvy zákazníka k podání nabídky jako zakázka malého rozsahu.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje, že zákazníkovi poskytne odbornou technickou pomoc v rámci zakázky „Zajištění odborné technické pomoci při provozování ČOV Uherský Brod“, a zákazník se zavazuje zaplatit poskytovateli odměnu a náhradu nákladů.
- 2.2. Odbornou technickou pomocí se rozumí:
 - a) posouzení ročního investičního plánu, plánu obnovy, plánu oprav a provedení roční prohlídky skutečného provedení plánů,
 - b) posuzování jednotlivých úkonů na provedení vzniklých požadavků k odstranění havárií a poruch (oprav).
- 2.3. Poskytovatel zahájí práce – odbornou technickou pomoc vždy pouze na výzvu zákazníka.

3. POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat odbornou technickou pomoc v souladu se zájmy zákazníka, a to podle svých schopností a znalostí. Jednotlivé činnosti odborné technické pomoci je poskytovatel povinen vykonávat podle potřeby nebo na základě žádosti zákazníka.
- 3.2. Poskytovatel je povinen řídit se pokyny zákazníka, které se týkají poskytování odborné technické pomoci podle této smlouvy. Na nevhodnost nebo nesprávnost pokynů musí poskytovatel zákazníka upozornit. Od pokynů zákazníka se poskytovatel může odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytné v zájmu zákazníka a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas.
- 3.3. Poskytovatel se zavazuje odbornou technickou pomoc poskytovat osobně nebo pod svým osobním vedením nebo pověřit poskytováním odborné technické pomoci jinou osobu. Pověřili poskytovatel poskytováním odborné technické pomoci jinou osobu, odpovídá za poskytování odborné technické pomoci, jakoby ji poskytoval sám.

4. POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA

- 4.1. Zákazník se zavazuje poskytovat poskytovateli součinnost potřebnou k poskytování odborné technické pomoci.
- 4.2. Vyzve-li poskytovatel zákazníka k poskytnutí součinnosti, zavazuje se zákazník součinnost poskytnout ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne, kdy mu dojde výzva, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.3. Zákazník se zavazuje písemně potvrzovat poskytovateli na jeho žádost rozsah poskytnuté odborné technické pomoci ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 4.4. Žádosti zákazníka o poskytnutí odborné technické pomoci způsobem vyžadujícím osobní účast poskytovatele v místě určeném zákazníkem musí být doručeny poskytovateli alespoň 12 pracovních dnů předem, jinak poskytovatel není povinen žádosti zákazníka vyhovět.

5. TRVÁNÍ SMLOUVY

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uzavírají na dobu určitou do 31. 5. 2023.
- 5.2. K zániku této smlouvy může dojít písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran. Vypoví-li některá ze smluvních stran tuto smlouvu, smlouva zanikne uplynutím sjednané výpovědní doby.
- 5.3. Vypoví-li poskytovatel tuto smlouvu z důvodu prodlení zákazníka s úhradou jeho odměny, činí výpovědní doba 7 kalendářní dnů a počíná běžet ode dne následujícího po dni, ve kterém byla výpověď zákazníkovi doručena.
- 5.4. Vypoví-li kterákoliv ze smluvních stran tuto smlouvu z jiného důvodu, než který je vymezen v předchozím odstavci, či bez uvedení důvodu, činí výpovědní doba 1 měsíc a počíná běžet

od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

6. ODMĚNA A NÁHRADA NÁKLADŮ

- 6.1. Odměna se sjednává dohodou smluvních stran takto:
- Za jednorázové roční posouzení plánů a provedení prohlídky dle článku 2.2. písm. a) Smlouvy ve výši 30 000,- Kč, bez DPH, částka DPH 6 300,- Kč, 36 300,- Kč s DPH.
 - Za posuzování jednotlivých úkonů k provedení vzniklých požadavků k odstranění havárií a poruch (oprav) dle článku 2.2. písm. b) Smlouvy je zákazník povinen zaplatit poskytovateli odměnu ve výši 12 000,- Kč/čtvrtletí bez DPH, částka DPH 2 520,- Kč/čtvrtletí, 14 520,- Kč/čtvrtletí s DPH (dále též „paušální odměna“). Zaplacením paušální odměny vzniká zákazníkovi nárok na čerpání výše uvedených služeb v rozsahu 20 započatých hodin práce v kalendářním čtvrtletí, za které je paušální odměna zaplacená (dále jen „volné hodiny“). Jestliže zákazník volné hodiny v kalendářním čtvrtletí nevyčerpá, je oprávněn po poskytovateli požadovat vrácení zaplacené paušální odměny nebo její části, anebo přesunutí volných hodin na další období.
 - Pokud poskytovatel poskytne zákazníkovi v kalendářním čtvrtletí služby v rozsahu přesahujícím volné hodiny, je zákazník povinen zaplatit poskytovateli odměnu ve výši 600,- Kč bez DPH, částka DPH 126,- Kč, 726,- Kč s DPH za každou započatou hodinu odborné technické pomoci nad rozsah volných hodin.
 - Odměna nezahrnuje náhradu hotových výdajů poskytovatele účelně vynaložených v souvislosti s poskytnutím výše uvedených služeb, zejména cestovní výdaje, poštovné, znalecké posudky a odborná vyjádření, opisy a fotokopie. Náhrada hotových výdajů bude zákazníkem zaplacená poskytovateli v souladu s platnou a účinnou právní normou.
- 6.2. Odměna a náhrada nákladů bude zvýšena o daň z přidané hodnoty v souladu s právními předpisy.
- 6.3. Na výši sjednané odměny nemají vliv ani nepředvídatelné mimořádné okolnosti, které nastaly po uzavření této smlouvy.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Zákazník se zavazuje zaplatit odměnu zvýšenou o daň z přidané hodnoty a náhradu nákladů zvýšenou o daň z přidané hodnoty ve lhůtě splatnosti faktur vystavených podle tohoto článku poskytovatelem.
- 7.2. Poskytovatel je oprávněn vyúčtovat odměnu a náhradu nákladů takto:
- po provedení jednorázového posouzení a roční prohlídky dle článku 2.2. písm. a) Smlouvy,
 - čtvrtletně (paušální platba) dle článku 2.2. písm. b) Smlouvy.
- 7.3. Lhůta splatnosti faktur činí 30 dnů ode dne jejich doručení zákazníkovi. Faktury musí mít náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších právních předpisů. Zákazník je oprávněn vrátit poskytovateli fakturu do dne splatnosti, pokud nemá náležitosti daňového dokladu, popř. má jiné vady. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené faktury zákazníkovi.
- 7.4. Zákazník je povinen zaplatit odměnu a náhradu nákladů bezhotovostními převody na účet poskytovatele. Odměna nebo její část a náhrada nákladů nebo její část se považuje za zaplacenou okamžikem odepsání peněžních prostředků z účtu zákazníka.
- 7.5. Zákazník ani poskytovatel nejsou oprávněni provést jednostranné započtení své pohledávky proti pohledávce, kterou mají vůči druhé straně.
- 7.6. Dostane-li se zákazník do prodlení se zaplacením odměny nebo její části nebo náhrady nákladů nebo jejich části, není poskytovatel po dobu prodlení zákazníka povinen poskytovat odbornou technickou pomoc.

- 7.7. Změní-li se po uzavření této smlouvy okolnosti do té míry, že se plnění podle smlouvy stane pro některou ze stran obtížnější, nemění to nic na její povinnosti splnit dluh. Ustanovení druhé věty § 1764, ustanovení § 1765 a 1766 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník se pro tuto Smlouvu nepoužijí.

8. ZMĚNA SMLOUVY

- 8.1. Jakákoli změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za zákazníka a poskytovatele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- 8.2. Změny smlouvy se sjednávají jako písemný číslovaný dodatek k této smlouvě.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
- 9.2. Smluvní strany potvrzují správnost svých údajů uvedených v záhlaví této smlouvy. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazují se předat druhé straně bez zbytečných odkladů jejich aktualizaci dodatkem ke smlouvě.
- 9.3. Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo zákazník.
- 9.4. Tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zákazník zašle tuto smlouvu správci v registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy.
- 9.5. Souhlas se zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených v této smlouvě, kdy je tento odstavec smluvními stranami považován za souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a tedy město Uherský Brod má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě obsažené.
- 9.6. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech rovnocenných vyhotoveních, z nichž zákazník i poskytovatel obdrží po dvou stejnopisech.

Doložka dle § 41 z. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)

**Schváleno orgánem obce: Rada města Uherský Brod
schůze konaná dne 04.05.2020
č. usnesení: 1294/R49/20**

V Uherském Brodě dne: 18 -05- 2020

za zákazníka:

Mgr. David Surý
určený člen rady města

V Brně dne 22.04.2020

za poskytovatele:

Ing. Martin Dušek
ředitel divize 05 Brno