

smlouva o dílo

uzavřená podle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku a za níže uvedených
podmínek následujícími smluvními stranami

OBJEDNATEL

Název: **Vysoké učení technické v Brně**

Sídlo: Antonínská 548/1, 601 90 Brno

Zástupce: doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, LL.M.

IČO: 002 16 305

DIČ: CZ 00216305

Kontaktní osoba: Bc. et Mgr. David Gurník, +420 54114 5116 gurnik@vutbr.cz

a

ZHOTOVITEL

Název: **Liquid Design, s.r.o.**

Sídlo: Josefská 15, Brno 602 00

Zápis v obchodním rejstříku: C 60737 vedená u Krajského soudu v Brně

Statutární orgán: Ing. Marek Čevelíček, jednatel

IČO: 28317599

DIČ: CZ28317599

Kontaktní osoba: Ing. Marek Čevelíček, Tel: (+420) 777 863 577, marek@lqd.cz

(dále též jako „Strany“)

I. Definice

- 1) Ve Smlouvě se rozumí:
- a) **Akceptačním testem** test ověřující, zda Dílo splňuje Zadání a všechny sjednané parametry,
 - b) **AZ** zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - c) **Customizací** drobné úpravy Díla; za Customizaci se považuje změna kterékoliv části Díla, u které rozsah práce nepřesahuje měsíční objem hodin definovaný v Zadání na tyto úpravy a současně se nejedná o vývoj nového modulu či add-onu; Customizace je určena zejména pro menší změny logiky ovládání či chování, které vyplynou při používání Díla,
 - d) **Dílem** soubor závazků Zhotovitele dle Smlouvy s cílem zhotovit předmět Díla; Dílo je podrobně popsáno zejména v Zadání a v Nabídce,
 - e) **DPH** daň z přidané hodnoty,
 - f) **DUZP** datum uskutečnění zdanitelného plnění dle ZDPH,
 - g) **Fakturou** daňový doklad,
 - h) **Fází** věcně a časově specifikovaná postupová lhůta plnění závazků ze Smlouvy,
 - i) **HelpDeskem** služba pro vznášení a informování o řešení Požadavků; HelpDesk je podrobně popsán v Zadání,
 - j) **Chráněnými informacemi** informace podléhající závazku mlčenlivosti Stran,
 - k) **Minimální dostupností** garantovaná měsíční dostupnost Díla ze strany Zhotovitele; Dílo je dostupné, když je přístupné prostřednictvím sítě Internet všem Návštěvníkům webových stránek a administrační rozhraní všem uživatelům; zaručenou míru Minimální dostupnosti a způsob jejího výpočtu obsahuje Zadání,
 - l) **MVP (Minimum Viable Product)** produkt s nejmenší možnou funkcionalitou, avšak takovou, aby jej bylo možné používat,
 - m) **Nabídkou** nabídka Zhotovitele podaná do Výběrového řízení; Nabídka je zpracována v souladu se Zadáním, příp. nad jeho rámec, avšak nikoli rozporně; zjistí-li Strany, že Nabídka je v rozporu se Zadáním, jsou pro plnění Smlouvy závazné vlastnosti, funkcionality či jiné výsledky a výkony, které vyplývají ze Zadání,
 - n) **Návštěvníkem** každá fyzická osoba, která navštěvuje předmět Díla prostřednictvím sítě Internet,
 - o) **OZ** zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - p) **Požadavkem** běžný požadavek nebo požadavek na Customizaci nebo ohlášení Incidentu dle stupně priority závady ze strany Objednatele; rozdělení požadavků a incidentů vyplývá ze Zadání,
 - q) **Projektem** projekt Centralizovaný rozvojový projekt Study in Brno C32-2020. Zhotovitel uvede název Projektu a registrační číslo přímo do textu Faktury,
 - r) **Projektovým manažerem** pracovník Zhotovitele, který řídí a odpovídá za plnění Smlouvy na straně Zhotovitele,
 - s) **Projektovým týmem** tým osob složený ze zástupců Stran, který dohlíží na kvalitu a hladký průběh provádění Díla a dává doporučení ke zlepšení,
 - t) **Provozem** správa, monitoring a aktualizace všech prostředí Díla,

- u) **Provozem, Podporou a Údržbou** služby, které Zhotovitel poskytuje Objednateli poté, co bylo Dílo provedeno,
- v) **PV pageview** dle definice Google Analytics, neboli jedno zobrazení webové stránky ve webovém prohlížeči podporujícím měření Google Analytics,
- w) **Reakční lhůtou** doba, ve které je Zhotovitel povinen začít Požadavek dle Zadání řešit,
- x) **Referenčními platformami** jsou systémy, na kterých proběhne Akceptační test,
- y) **Rozvojem** rozvoj Díla nebo jeho částí; za Rozvoj se považuje zejména změna kterékoliv části předmětu Díla, rozšíření funkcionalit předmětu Díla, vývoj modulů či add-onů předmětu Díla (nových částí předmětu Díla). Za Rozvoj se též považuje provedení analýzy, která může sloužit jako budoucí podklad jiného Rozvoje,
- z) **Servisní dobou** doba, během které Zhotovitel aktivně kontroluje HelpDesk, a doba, která má vliv na řešení Požadavků,
- aa) **Smlouvou** tato smlouva o Dílo,
- bb) **Školením** školení editorů Objednatele; rozdělení a rozsah Školení vyplývá ze Zadání,
- cc) **Výběrovým řízením** řízení s názvem „Web Study in Brno“, jehož výsledkem je uzavření Smlouvy,
- dd) **Zadáním** seznam požadavků Objednatele a dalších sjednaných parametrů na Dílo a jeho předmět; Zadání tvoří Přílohu č. 1 Smlouvy,
- ee) **Zádržným** právo Objednatele zadržet část ceny za Dílo,
- ff) **ZDPH** zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- gg) **ZRS** zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

II. Předmět

- 1) Zhotovitel se Smlouvou zavazuje Objednateli provést Dílo, zajistit jeho Provoz, Podporu a Údržbu a provádět Rozvoj, to vše v souladu se Smlouvou, Zadáním a Nabídkou. Zhotovitel se rovněž zavazuje postupovat při plnění závazků ze Smlouvy v souladu s dokumenty, které jím byly vytvořeny v průběhu Ověřovací fáze ve smyslu ust.článku 4 zadávací dokumentace k Výběrovému řízení; neodpovídá-li obsah těchto dokumentů skutečnému stavu či postupu plnění závazku ze Smlouvy, je Zhotovitel povinen je neprodleně aktualizovat.

III. Projektový tým a Projektový manažer

- 1) Za účelem řízení Smlouvy sestaví Strany Projektový tým, složený ze zástupců Stran. Projektový tým zejména:
 - projednává dodržování Smlouvy, kvalitu a průběh realizace Díla;
 - informuje Strany o stavu realizace Díla a
 - dává Stranám doporučení pro zvýšení kvality a zefektivnění Díla.
- 2) Každá Strana se zavazuje oznámit druhé Straně do 3 pracovních dnů ode dne uzavření Smlouvy identifikační a kontaktní údaje na všechny své zástupce v Projektovém týmu v rozsahu jejich jména, příjmení, e-mailové adresy, telefonního

- čísla a označení jejich pracovní pozice. Změní-li se osoba zástupce Strany v Projektovém týmu, oznámí příslušná Strana obdobně nového zástupce v Projektovém týmu druhé Straně do 3 pracovních dnů ode dne, kdy změna nastala.
- 3) Projektový tým se sejde nejméně 1 za 2 po sobě jdoucí týdny v budově sídla Objednatele nebo po dohodě Projektového týmu v jiném místě či prostřednictvím videokonference (například MS Teams, GoToMeeting, Google Meet apod.), nedohodnou-li se Strany jinak.
 - 4) Zástupce Zhotovitele v Projektovém týmu pořizuje zápis z každého jednání Projektového týmu. Zápis z jednání Projektového týmu vždy obsahuje nejméně:
 - datum jednání Projektového týmu a datum pořízení zápisu z jednání;
 - seznam osob, které se účastnily jednání Projektového týmu;
 - popis stavu dokončenosti Díla od posledního jednání Projektového týmu;
 - zhodnocení dodržování podmínek Smlouvy, kvality a průběhu realizace Díla a klíčových bodů pro další postup;
 - v případě nalezení problémů v rámci realizace Díla způsob, jak se budou řešit, případně kdo a kdy řešení určí;
 - seznam úkolů pro jednotlivé členy Projektového týmu do příštího jednání Projektového týmu (pokud nějaké úkoly vzniknou);
 - plánované datum dalšího jednání Projektového týmu.
 - 5) Po provedení Díla se Projektový tým rozpouští. V případě, že se Strany dohodnou na Rozvoji, se po dobu realizace Rozvoje použijí ujednání o Projektovém týmu přiměřeně až do dokončení předmětného Rozvoje, zejména bude znovu sestaven Projektový tým, bude se pravidelně scházet a dohlížet nad průběhem Rozvoje.
 - 6) Projektový tým povede Projektový manažer, který je identifikován v Nabídce.
 - 7) Z důvodů hodných zvláštního zřetele ležících mimo vůli Zhotovitele je Zhotovitel oprávněn navrhnout na pozici Projektového manažera v průběhu provádění Díla jinou osobu. Navrženou osobu musí Objednatel schválit. Nedosahuje-li nový Projektový manažer kvalit původního, je jeho změna možná jen tehdy, uhradí-li Zhotovitel Objednateli odpovídající finanční kompenzaci ve výši 500 Kč za každý den, který se na provádění Díla neúčastní původní Projektový manažer.

IV. Práva a povinnosti Stran

- 1) Zhotovitel se zavazuje plnit Smlouvu řádně a včas s vynaložením maximální odborné péče. Zhotovitel smí využít subdodavatele pouze s předchozím souhlasem Objednatele, přičemž Objednatel nemůže bez spravedlivého důvodu udělení souhlasu odepřít.
- 2) Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli nutnou a účelnou součinnost, aby mohl Zhotovitel řádně plnit Smlouvu, zejména:
 - informovat Zhotovitele o jmenování nových oprávněných a pověřených osob Objednatele ke komunikaci se Zhotovitelem;
 - zajistit aktivní účast svých členů Projektového týmu na jednáních Projektového týmu; a
 - poskytnout úplné, pravdivé a včasné informace, potřebné k řádnému plnění povinností Zhotovitele.
- 3) Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli veškerou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat k tomu, aby mohl Objednatel kdykoliv zkontrolovat řádný

průběh a stav plnění Smlouvy, včetně zpřístupnění veškeré dokumentace vzniklé v souvislosti s plněním Smlouvy a předvedení všech i mezitímních výsledků.

- 4) Objednatel vykonává technický dozor nad průběhem plnění Smlouvy prostřednictvím osoby oprávněné jednat ve věcech technických nebo prostřednictvím externího subjektu. Kontaktní údaje osoby nebo osob vykonávajících technický dozor sdělí Objednatel kontaktní osobě Zhotovitele nejpozději na prvním jednání Projektového týmu. Zhotovitel je povinen respektovat pokyny technického dozoru a spolupracovat s ním ve všech ohledech nutných pro řádný průběh plnění Smlouvy. Změní-li Objednatel technický dozor, oznámí to Zhotoviteli a současně označí nového představitele technického dozoru.
- 5) Zhotovitel se zavazuje vyvinout maximální úsilí k provádění Díla, poskytování Provozu, Podpory a Údržby a provádění jakéhokoliv Rozvoje tak, aby nevznikal technologický dluh. Technologickým dluhem je myšlen zejména:
 - důsledek postupů, které v zájmu krátkodobého zvýšení produktivity způsobí vznik provizorních řešení, která přinesou zvýšené náklady na vznik finálního řešení nebo jeho další rozvoj a údržbu;
 - důsledek nečinnosti, kdy se zastaráváním použitého řešení zvyšuje nákladnost aktualizace či provozu předmětu Díla nebo kdy zastaralé řešení bude obsahovat bezpečnostně zranitelné součásti.
- 6) Zhotovitel se zavazuje vytvořit Dílo a každou jeho část tak, aby jejich další změny či rozvoj mohl po skončení Smlouvy způsobeným zánikem Zhotovitele realizovat kterýkoliv jiný odborník v oboru.

V. Akceptační test

- 1) Strany se dohodly, že Akceptační test se uskuteční
 - ve 2. Fázi před nasazením MVP v produkčním režimu (Akceptační test I.),
 - ve 2. Fázi po nasazení MVP v produkčním režimu (Akceptační test II.),
 - v 3. Fázi před nasazením plné verze v produkčním režimu (Akceptační test III.),
 - v 3. Fázi po nasazení plné verze v produkčním režimu (Akceptační test IV.)Ustanovení Smlouvy se uplatní na všechny Akceptační testy, nevyplývá-li z jejich znění výslovně opak.
- 2) Zhotovitel oznámí Objednateli datum a čas, kdy je nejdříve možné uskutečnit Akceptační test. Objednatel do 3 pracovních dnů ode dne obdržení oznámení od Zhotovitele oznámí Zhotoviteli a členům Projektového týmu datum a čas provedení Akceptačního testu; termín bude vždy v pracovní den shodný nebo pozdější než den uvedený v oznámení Zhotovitele.
- 3) Akceptační test probíhá formou demonstrace Díla za osobní účasti zástupců Stran a Projektového týmu v sídle Objednatele nebo v jiném místě, na kterém se Strany dohodnou. O průběhu Akceptačního testu pořídí Zhotovitel záznam, z něž bude patrné, co bylo testováno a rovněž případné chyby a/nebo chybové hlášky. O průběhu Akceptačního testu pořídí Zhotovitel písemný akceptační protokol. Záznam bude tvořit přílohu akceptačního protokolu.
- 4) Akceptační protokol obsahuje nejméně:
 - a) popis průběhu Akceptačního testu;
 - b) hodnocení každé požadované funkcionality Díla v následujících stupních:

- bez vad,
 - s vadami neomezujícími funkčnost Díla,
 - s vadami částečně omezujícími funkčnost Díla,
 - s vadami způsobujícími nefunkčnost Díla;
- c) datum uskutečnění Akceptačního testu;
 - d) jména, příjmení a pozice osob, které se účastnily Akceptačního testu;
 - e) datum a místo vyhotovení akceptačního protokolu;
 - f) podpis osoby zastupující Objednatele.
- 5) Nezúčastní-li se jakákoliv osoba Akceptačního testu, včetně kterékoliv ze Stran, proběhne Akceptační test bez její přítomnosti, pokud se účastní Akceptačního testu alespoň jedna Strana.
- 6) Dílo splnilo Akceptační test, pokud:
- a) na všech Referenčních platformách odpovídá Zadání a Nabídce, včetně shody v user interface, grafice a interakcích;
 - b) mimo Referenční platformy vykazuje na všech jiných obvyklých platformách maximálně takové odchylky v interakcích, user interface a grafice, které jsou způsobeny objektivními schopnostmi vykreslovacího jádra předmětné platformy a nejsou způsobilé negativně ovlivnit základní zážitek průměrného návštěvníka z návštěvy předmětu Díla;
 - c) Dílo neobsahuje vady omezující funkčnost Díla či způsobující nefunkčnost Díla.
- 7) Výčet Referenčních platform je uveden v Zadání.
- 8) Nesplní-li Dílo Akceptační test, Zhotovitel bez zbytečného odkladu odstraní vadu Díla a oznámí Objednateli nový možný termín konání opakovaného Akceptačního testu. Postup podle těchto ustanovení se opakuje, dokud Dílo nesplní Akceptační test.

VI. Dokončení a předání Díla

- 1) Strany se dohodly, že Smlouva bude plněna po Fázích. Jednotlivé Fáze jsou popsány v Zadání.
- 2) Zhotovitel zahájí realizaci Díla bezprostředně po uzavření Smlouvy.
- 3) Část (Fáze) Díla je dokončena, jakmile splní Akceptační testy příslušné Fáze; to neplatí pro část Díla dle Fáze 1, která je dokončena, jakmile jsou splněny požadavky pro danou Fázi uvedené v Zadání, přičemž pro schvalování vizuálního stylu ve Fázi 1 platí následující:
 - a) Objednatel sdělí Zhotoviteli své rozhodnutí o výběru jedné z variant konceptu vizuálního stylu (viz 14.1.2 Zadání) ve lhůtě 5 pracovních dnů, případně případně ve stejné lhůtě sdělí Zhotoviteli, že žádnou z variant nevybral.
 - b) V takovém případě se Zhotovitel zavazuje předložit Objednateli ve lhůtě 5 pracovních dnů novou dvojici variant návrhů.
 - c) O výběru některé z dodatečných variant rozhodne Objednatel do 5 pracovních dnů.
- 4) Dílo je předáno, jakmile je dokončeno, jsou předány veškeré zdrojové kódy Díla, sjednaná dokumentace a všechny přístupové údaje, bezpečnostní kódy a hesla, zejména přístupové údaje do všech administrátorských rozhraní. Toto ustanovení se přiměřeně použije také pro předání jednotlivých částí Díla v jeho Fázích.
- 5) Předání každé části Díla zachytí Strany v písemném předávacím protokolu; předávací protokol může být součástí akceptačního protokolu.

VII. Cenové ujednání

- 1) Cena za Dílo činí **743.800 Kč bez DPH**.
- 2) Cena za Provoz, Podporu a Údržbu činí **5.000 Kč bez DPH** za každý kalendářní měsíc poskytování Provozu, Podpory a Údržby.
- 3) Zhotovitel je oprávněn k ceně za Dílo a ceně za Provoz, Podporu a Údržbu připočíst DPH ve výši stanovené dle ZDPH, a to k DUZP, kterým je u ceny za Dílo vždy den převzetí části Díla dle jednotlivých Fází uvedených v Zadání. DUZP u Provozu, Podpory a Údržby je vždy poslední kalendářní den měsíce, ve kterém je Provoz, Podpora a Údržba poskytována.
- 4) Pokud je Zhotovitel plátcem DPH a sazba DPH bude v den uskutečnění zdanitelného plnění změněná, vyúčtuje Zhotovitel Objednateli k jakékoliv vyúčtované ceně DPH v aktuální výši.
- 5) Ceny zahrnují veškeré náklady Zhotovitele spojené s plněním Smlouvy.
- 6) Zhotovitel je oprávněn od 1. 1. 2022 zvýšit na začátku každého kalendářního roku cenu za Provoz, Podporu a Údržbu, a to o částku odpovídající průměrné roční míře inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem.
- 7) Zhotovitel nemůže požadovat zvýšení ceny, a to ani tehdy, vyžádalo-li si provedení Díla nebo jeho části či poskytování Provozu, Podpory a Údržby jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno, nebo mají-li rozsah nebo nákladnost sjednané práce za následek překročení ceny nebo objeví-li se potřeba dalších prací, které bylo možné při uzavírání Smlouvy na základě zkušeností a odborných znalostí Zhotovitele rozumně předpokládat.

VIII. Fakturace

- 1) Cena za Dílo bude uhrazena na základě Faktur vystavených Zhotovitelem, a to postupně tak, jak budou Zhotovitelem plněny jednotlivé Fáze. Na jakou část ceny za Dílo má Zhotovitel po splnění příslušné Fáze právo, vyplývá ze Zadání.
- 2) Cena za kalendářní měsíc poskytnutého Provozu, Podpory a Údržby bude uhrazena na základě Faktury vystavené Zhotovitelem nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci poskytování Provozu, Podpory a Údržby.
- 3) Splatnost Faktury činí 30 dnů ode dne doručení Faktury Objednateli.
- 4) Faktura musí obsahovat všechny náležitosti požadované Smlouvou a ZDPH v době fakturace. Nebude-li Faktura obsahovat všechny stanovené náležitosti, případně bude-li obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn Fakturu vrátit Zhotoviteli ve lhůtě splatnosti. V takovém případě se běh lhůty splatnosti zastaví a po doručení opravené Faktury Objednateli počne běžet lhůta nová.
- 5) V případě, že
 - a) úhrada jakékoliv ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH; nebo že
 - b) číslo bankovního účtu Zhotovitele uvedené ve Smlouvě či na Faktuře nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH,je Objednatel oprávněn uhradit Zhotoviteli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z Faktury, jež odpovídá výši základu DPH, a zbylou část pak ve smyslu

§ 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se Zhotovitel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, použije se tohoto ustanovení obdobně.

6) Zádržné

Pro další utvrzení řádného odstranění případných vad zjištěných a vytknutých v souladu se Smlouvou sjednávají Strany Zádržné, a to za níže uvedených podmínek:

- a) Z vystavených Faktur bude Objednatelem uhrazeno 90 % částky, na kterou zní.
- b) Zbývajících 10 % z fakturované částky představuje Zádržné.
- c) Zádržné bude uhrazeno do 30 dnů po odstranění poslední vady.

IX. Licenční ujednání

- 1) Předmětem licence jsou všechny předměty ochrany duševního vlastnictví, které vytvoří Zhotovitel v souvislosti s plněním Smlouvy nebo které vytvořil Zhotovitel a jsou součástí Díla, zejména:
 - veškeré podklady, dokumentace, analýzy, zápisy ze schůzek;
 - textový obsah předmětu Díla, fotografie, videa a grafika; a
 - počítačové programy či jejich části, včetně počítačových programů vzniklých v rámci Customizace nebo Rozvoje.
- 2) Zhotovitel poskytuje Objednateli k předmětu licence nevýhradní, územně neomezenou licenci na dobu trvání majetkových práv Zhotovitele k předmětu licence, bez množstevního omezení, ke všem způsobům užití.
- 3) Objednatel je bez souhlasu Zhotovitele oprávněn počítačové programy, ke kterým od Zhotovitele má či měl mít zdrojové kódy, zpracovat, měnit či upravovat, vytvářet odvozená autorská díla samostatně nebo i prostřednictvím třetích osob a spojovat je s jinými autorskými díly. Objednatel je rovněž oprávněn uvádět předmět licence a autorská díla na jeho základě vzniklá na veřejnost i pod svým názvem. V případech, kdy to je obvyklé, může připojit Objednatel informace i o autorství Zhotovitele.
- 4) Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn v uvedeném rozsahu licenci k předmětu licence Objednateli poskytnout, a že předmět licence není a nebude zatížen právními vadami ani právními nároky třetích osob.
- 5) Bude-li součástí Díla vytvoření databáze ve smyslu AZ, Objednatel je pořizovatelem této databáze.
- 6) Zakomponuje-li Zhotovitel do jakékoliv části Díla jakýkoliv předmět ochrany duševního vlastnictví třetí strany, například fotografii, video, grafiku, počítačový program apod., Zhotovitel poskytuje Objednateli nevýhradní licenci k užití tohoto předmětu ke sjednanému účelu v nezbytném rozsahu, pokud ke konkrétnímu předmětu neposkytuje licenci širší. Vznese-li v této souvislosti jakákoliv třetí strana vůči Objednateli jakýkoliv nárok související s ochranou duševního vlastnictví třetí strany, Zhotovitel se zavazuje vést mimosoudní jednání s třetí stranou a bránit Objednatele v případných soudních, rozhodčích či jiných řízeních, to vše na své náklady, a nahradit Objednateli případnou škodu. Za škodu se v tomto případě považuje i jakékoliv peněžité plnění, které je Objednatel povinen uhradit třetí straně na základě soudního či jiného pro Objednatele závazného rozhodnutí. Částka výdajů Zhotovitele související se splněním jakýchkoli nároků Objednatele podle tohoto ustanovení, včetně nákladů na mimosoudní jednání a obranu Objednatele, nepřekročí Kč 100.000,-.

- 7) Bude-li Objednatel povinen přestat užívat Dílo či jeho část nebo zaplatit jakékoliv osobě jakoukoliv náhradu nad rámec sjednané ceny za Dílo, zejména náhradu škody nebo licenční poplatky v důsledku skutečnosti, že třetí osoba vlastní práva duševního vlastnictví ke komponentě Díla, kterou použil v rámci Díla Zhotovitel, zavazuje se Zhotovitel na své vlastní náklady nahradit předmětnou komponentu kvalitní a funkční náhradou, která nijak nezmění funkčnost předmětu Díla ani zážitek návštěvníků či uživatelů z něj. Zhotovitel tak učiní nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy jej k tomu Objednatel písemně vyzve.
- 8) Ust. předchozího odstavce se nepoužije v případě, kdy si Objednatel písemně vyžádá zakomponování určitého předmětu duševního vlastnictví třetí strany do Díla, ačkoli byl Zhotovitelem písemně upozorněn na možné licenční problémy a na to, že Zhotovitel v takovém případě nebude nést odpovědnost za užití předmětu duševního vlastnictví Objednatelem.
- 9) Strany se dohodly, že odměna za poskytnutí licence je zahrnuta v ceně Díla, v případě licence k výsledkům Customizace v ceně Provozu, Podpory a Údržby a v případě licence k výsledkům Rozvoje v ceně Rozvoje.

X. Provoz, Podpora a Údržba

- 1) Zhotovitel se zavazuje zajistit Minimální dostupnost Díla dle Zadání.
- 2) Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli Provoz, Podporu a Údržbu v souladu se Zadáním, a to od předání Díla po dobu trvání smlouvy.
- 3) HelpDesk bude dostupný dle podmínek uvedených v Zadání, a to ve formě aplikace pro vznášení Požadavků a informování o stavu řešení Požadavků dostupné prostřednictvím sítě internet. Po čas Servisní doby bude HelpDesk vždy dostupný taktéž na telefonní lince.
- 4) Zhotovitel sdělí při předání Díla Objednateli přístupové a kontaktní údaje k HelpDesk.
- 5) Zhotovitel se zavazuje vyřešit všechny Požadavky v Reakčních lhůtách. Za vyřešení Požadavku se považuje odstranění incidentu či vyřešení běžného požadavku.
- 6) Určení kategorie Požadavků provádí Objednatel (klasifikace Požadavků), nebude-li mezi Objednatelem a Zhotovitelem dohodnuto jinak. Případná rekvalifikace Požadavku nemá vliv na již běžící Reakční lhůty.
- 7) Za okamžik vznesení Požadavku je považován okamžik, kdy byl Požadavek uložen uživatelem v HelpDesk nebo telefonicky sdělen Zhotoviteli.
- 8) Incident je odstraněn v okamžiku, kdy jsou trvale odstraněny veškeré s Incidentem související vady Díla, například formou patche, update nebo upgrade. Za odstranění Incidentu není považováno vytvoření alternativního postupu k dosažení požadované funkcionality, který se vyhýbá vadám („workaround“), pokud zároveň Zhotovitel písemně nezaručí Objednateli trvalé odstranění veškerých s Incidentem souvisejících vad Díla v dodatečné době, kterou Objednatel písemně odsouhlasí.
- 9) V rámci Provozu, Podpory a Údržby provádí Zhotovitel Customizaci Díla v souladu s písemnými pokyny Objednatele. V každém pokynu Objednatel uvede, jak si přeje Dílo customizovat a do kdy má být Customizace provedena, nejdříve však za 3 pracovní dny ode dne doručení pokynu Zhotoviteli. Pokud v tomto termínu není možné z objektivních důvodů Customizaci provést, Zhotovitel Customizaci provede v nejkratší možné době a o této skutečnosti bez zbytečného odkladu písemně vyrozumí Objednatele včetně uvedení plánovaného termínu provedení Customizace;

v opačném případě Zhotovitel bez zbytečného odkladu přijetí pokynu a termín provedení Customizace písemně potvrdí a provede Customizaci v dohodnutém termínu. Customizace bude prováděna s odbornou péčí podle všech pravidel provádění jednotlivých částí Díla a podle stejných pravidel bude akceptována a předávána. Nevyužité hodiny z měsíční dotace pro Customizaci se nepřevádějí.

- 10) Zhotovitel je oprávněn provádět servis Díla v servisním okně. Servisním oknem se rozumí pevně stanovené období určené k pravidelné údržbě Díla, které splňuje podmínky stanovené v Zadání.
- 11) Zhotovitel se zavazuje po dobu poskytování Provozu, Podpory a Údržby udržovat Dílo v bezvadném stavu a provádět bezpečnostní aktualizace v souladu s nejnovějším stavem techniky a nejlepšími praktikami v oboru.
- 12) Další parametry Provozu, Podpory a Údržby jsou v Zadání a Nabídce. Zhotovitel se s nimi seznámil a zavazuje se je dodržovat.

XI. Rozvoj

- 1) Nad rámec Díla může vzniknout Objednateli v budoucnu potřeba dalšího očekávaného plnění v podobě Rozvoje.
- 2) Na provedení Rozvoje se použijí ujednání Smlouvy přiměřeně (zejména o řízení Projektovým týmem, kvalitě, dokončení a předání, fakturaci, licenci, odpovědnosti za vady, zajištění Minimální dostupnosti, apod.).
- 3) Rozvoj se sjednává následujícím způsobem:
 - Objednatel zašle Zhotoviteli poptávku Rozvoje;
 - Zhotovitel Objednateli odpoví na poptávku zasláním nabídky Rozvoje Objednateli;
 - Objednatel nabídku odmítne nebo potvrdí;
 - V případě potvrzení nabídky ze strany Objednatele je sjednáno provedení předmětného Rozvoje.
- 4) Objednatel zasílá poptávku Rozvoje elektronicky, e-mailem na adresu Zhotovitele v souladu s ust. čl. XVIII (doručování) Smlouvy. Objednatel v poptávce uvede:
 - co nejpresnější specifikaci požadovaného Rozvoje a
 - požadovaný termín provedení Rozvoje.
- 5) Jako odpověď na poptávku Rozvoje zašle Zhotovitel Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od přijetí poptávky nabídku Rozvoje, která bude obsahovat podrobný popis jednotlivých částí Rozvoje, po kterých bude Rozvoj předáván, pracovní pozice pracovníků Zhotovitele, kteří budou Rozvoj provádět, hodinový rozpad práce jednotlivých pracovníků Zhotovitele a celkovou cenu za každou část Rozvoje určenou v souladu s ceníkem Zhotovitele v Nabídce. Nabídka je neodvolatelná a platná po dobu 2 měsíců ode dne jejího odeslání Objednateli.
- 6) V případě, že Objednatel nabídku písemně potvrdí, Strany tím sjednaly předmětný Rozvoj. V opačném případě byla nabídka odmítnuta.
- 7) Zhotovitel je oprávněn od 1. 1. 2022 zvýšit na začátku každého kalendářního roku cenu za Rozvoj, a to o částku odpovídající průměrné roční míře inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem.

XII. Ochrana důvěrných informací

- 1) Strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech Chráněných informacích, jakož i o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení Chráněných informací. Dodržováním povinnosti mlčenlivosti se rozumí zejména nesdělení a nezpřístupnění Chráněných informací jakýmkoliv třetím osobám a jejich nepoužití k jiným účelům než účelům nezbytným pro plnění povinností Strany vůči druhé Straně v rámci plnění Smlouvy.
- 2) Chráněné informace jsou obchodní tajemství Stran a důvěrné informace, zejména:
 - neveřejné informace, obsažené v jakékoliv smlouvě, jejíž smluvní stranou je kterákoliv Strana;
 - osobní údaje zpracovávané v rámci plnění Smlouvy;
 - veškerá neveřejná dokumentace vztahující se ke Smlouvě nebo k jiným činnostem, které Strana vykonává nebo bude vykonávat pro druhou Stranu (zejména analýzy, projektové plány a koncepční materiály apod.);
 - neveřejné údaje o finanční a hospodářské situaci Stran, plány dalšího rozvoje, inovace a marketingové záměry, reklamní nápady a náměty, dokumentace používaných pracovních postupů a know-how, bezpečnostní kódy a hesla, účetní doklady a obchodní knihy; a
 - informace, které Strana písemně označí za důvěrné slovy „DŮVĚRNÉ“, „CONFIDENTIAL“, „TAJNÉ“, nebo jinými slovy s obdobným významem.
- 3) Chráněnou informací není informace, která je v době zpřístupnění nebo použití běžně dostupná veřejnosti.
- 4) Porušením povinnosti Strany podle těchto ustanovení není, pokud Strana zpřístupní nebo použije Chráněnou informaci:
 - s předchozím písemným souhlasem druhé Strany;
 - která byla Straně známa z jiných zdrojů než od druhé Strany a nezískala ji porušením závazku mlčenlivosti;
 - z důvodu povinnosti stanovené jí právním předpisem nebo orgánem veřejné moci; nebo
 - z důvodu, že je to nezbytné pro splnění povinností Strany vůči druhé Straně v rámci plnění Smlouvy.
- 5) I pro zpřístupnění nebo použití Chráněných informací podle předchozího odstavce platí, že je Strana oprávněna tak učinit pouze v nezbytném rozsahu.
- 6) Strany mají povinnost zavázat všechny třetí osoby, které použijí pro realizaci Smlouvy a které mohou přijít do styku s Chráněnými informacemi k mlčenlivosti nejméně stejného rozsahu, jako v této Smlouvě.
- 7) Strany se zavazují bez zbytečného odkladu po skončení Smlouvy předat druhé Straně veškeré písemné a elektronické materiály a jiné nosiče dat, které obsahují Chráněné informace druhé Strany, a odstranit Chráněné informace druhé Strany ze všech datových úložišť, vyjma úložišť druhé Strany nebo úložišť jí užívaných.
- 8) Strany se zavazují okamžitě informovat druhou Stranu o všech případech, kdy došlo, nebo hrozí, že dojde ke zpřístupnění Chráněných informací neoprávněné osobě a přijmout veškerá možná opatření, aby minimalizoval škodu a zabránil dalšímu šíření Chráněných informací.

XIII. Ochrana osobních údajů

Zhotovitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s plněním Smlouvy přijde do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 (GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil citované předpisy.

XIV. Doba trvání Smlouvy

- 1) Smlouva se sjednává na dobu neurčitou. Smlouva skončí pouze písemnou dohodou, podepsanou oběma Stranami, výpovědí nebo odstoupením od Smlouvy.
- 2) Ode dne 31. 12. 2021 je kterákoliv Strana oprávněna tuto Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s 4 měsíční výpovědní dobou, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé Straně. Výpověď vyžaduje písemnou formu.
- 3) Strany mají právo od Smlouvy odstoupit v případě, kdy dojde k jejímu podstatnému porušení druhou Stranou.
- 4) Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje zejména prodlení se zaplacením jakékoliv oprávněně vyfakturované ceny delším než 30 dnů a toto porušení neodstraní ani po písemném upozornění na porušení ze strany Zhotovitele v dodatečně přiměřené lhůtě.
- 5) Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele se považuje zejména:
 - Zhotovitel je v prodlení s plněním Smlouvy delším než 30 dnů a toto porušení neodstraní ani po upozornění na porušení ze strany Objednatele v dodatečně přiměřené lhůtě;
 - Zhotovitel je v prodlení s odstraněním Incidentu 1. nebo 2. kategorie delším než 3 pracovní dny;
 - Zhotovitel provádí Dílo nebo poskytuje Provoz, Podporu a Údržbu v nevyhovující kvalitě či v rozporu se Smlouvou, Zadáním nebo Nabídkou a toto porušení neodstraní ani po upozornění na porušení ze strany Objednatele v dodatečně přiměřené lhůtě.
- 6) Každá Strana má dále právo od Smlouvy odstoupit v případě, že se druhá Strana dostane do úpadku či hrozícího úpadku za situace, kdy o tomto bude pravomocně rozhodnuto soudem v insolvenčním řízení, nebo v případě, že je druhá Strana v prodlení s plněním v důsledku vyšší moci delším než 60 dnů.
- 7) V případě skončení Smlouvy před dokončením Díla z důvodu porušení ze strany Zhotovitele má Objednatel právo vrátit veškerá plnění Zhotoviteli a v takovém případě není povinen platit žádnou cenu a má nárok na vrácení jakékoliv zaplacené ceny či zálohy. Zhotovitel bere na vědomí, že v případě nedokončení Díla nemá Objednatel z nedokončeného Díla žádný užitek.
- 8) Skončení Smlouvy z jakéhokoliv důvodu, vyjma skončení Smlouvy pro porušení ze strany Objednatele, nemá vliv na trvání licenční smlouvy dle ust. IX. Smlouvy. Licenční smlouvu je možné skončit pouze dohodou Stran nebo odstoupením od licenční smlouvy z důvodu podstatného porušení licenční smlouvy.

- 9) Po skončení Smlouvy z jakéhokoliv důvodu předá Zhotovitel Objednateli do 14 dnů veškerou dokumentaci a zdrojové kódy k Dílu nebo vzniklou v souvislosti s poskytováním Provozu, Podpory a Údržby.

XV. Odpovědnost za vady

- 1) Objednatel po převzetí zkontroluje a vytkne případné vady Díla nebo jeho části Zhotoviteli do 12 pracovních dnů ode dne jejich převzetí. Uvedení vady v akceptačním protokolu se považuje za vytknutí vady dle tohoto ustanovení.
- 2) Dílo nebo jeho část jsou vadné, zejména pokud neodpovídají Zadání nebo Nabídce.
- 3) Zhotovitel odstraní vytknuté vady do 5 pracovních dnů ode dne, kdy se o nich dozvěděl, nebo v této lhůtě sdělí Objednateli nejbližší možný termín, ve kterém vady odstraní. Lhůta 5 pracovních dnů pro odstranění vad může být překročena pouze v případech, kdy vytknuté vady v této lhůtě nelze objektivně odstranit, a to pouze o dobu nezbytně nutnou k jejich odstranění.
- 4) Neodstraní-li Zhotovitel vady ve sjednané lhůtě, je Objednatel oprávněn vytknuté vady odstranit sám, nebo prostřednictvím třetí osoby, na náklady Zhotovitele a Zhotovitel se zavazuje tyto náklady v účelně vynaložené výši Objednateli či třetí osobě uhradit.

XVI. Sankce

- 1) V případě prodlení Zhotovitele s provedením Díla nebo jeho části (Fázi) je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny za Dílo bez DPH za každý započatý den prodlení.
- 2) V případě prodlení Zhotovitele s provedením sjednaného Rozvoje je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny za Rozvoj bez DPH za každý započatý den prodlení.
- 3) V případě prodlení Objednatele se zaplacením jakékoliv oprávněně vyfakturované částky podle Smlouvy je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 4) V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vad Díla nebo splněním povinnosti dle ust. IX. 7) Smlouvy je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za Dílo bez DPH za každý započatý den prodlení.
- 5) V případě porušení povinnosti Zhotovitele dle čl. XIII je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.
- 6) V případě porušení povinnosti Zhotovitele sjednané v ust. XIV. 9) Smlouvy je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 7) V případě porušení povinnosti Zhotovitele poskytovat řádně a včas Provoz, Podporu a Údržbu je Zhotovitel povinen:
 - a) za opožděné vyřešení Požadavku, odstranění vady či nedodržení Reakční lhůty uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši (i) 250,- Kč za každý započatý den opoždění, pokud se jednalo o požadavek na Customizaci nebo Ohlášení Incidentu 3. kategorie; (ii) 500,- Kč za každý započatý den opoždění, pokud se jednalo o Ohlášení Incidentu 2. kategorie; nebo (iii) 750,- Kč za každý započatý den opoždění, pokud se jednalo o Ohlášení Incidentu 1. kategorie;

- b) v případě nedodržení Minimální měsíční dostupnosti v daném kalendářním měsíci:
 - c) za každou započatou desetinu % nižší měsíční dostupnosti Díla zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč; ale
 - d) v případě měsíční dostupnosti Díla 80 % a nižší zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 25.000,- Kč.
- 8) Maximální souhrnná výše smluvních pokut uplatněných Stranou vůči druhé Straně činí 100.000,- Kč.
 - 9) Objednatel je oprávněn kdykoliv jednostranně započíst svoji pohledávku na zaplacení smluvní pokuty za porušení povinnosti Zhotovitele poskytovat řádně a včas Provoz, Podporu a Údržbu oproti pohledávce Zhotovitele na zaplacení Ceny za Provoz, Podporu a Údržbu. Započtení je účinné v okamžiku doručení písemného prohlášení Objednatele o započtení Zhotoviteli.
 - 10) Splatnost všech smluvních pokut činí 15 dnů ode dne, kdy Strana písemně uplatní svůj nárok na zaplacení smluvní pokuty u druhé Strany.
 - 11) Zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nemá vliv na nárok poškozené Strany na náhradu škody ve výši, která přesahuje zaplacenou smluvní pokutu. Za škodu se pro účely tohoto odstavce považují i náklady na odstranění vad dle čl. XV odst. 4.

XVII. Vyšší moc

- 1) Žádná ze Stran nebude odpovědná za porušení svých povinností, pokud v jejich plnění brání případ vyšší moci. Strany vynaloží veškeré úsilí, aby minimalizovaly jakoukoli škodu způsobenou případem vyšší moci.
- 2) Vyšší mocí se rozumí jakákoli nepředvídatelná výjimečná situace či událost mimo kontrolu Stran, jež kterékoliv z nich brání v plnění jakýchkoli jejích závazků souvisejících se Smlouvou a která nebyla zapříčiněna chybou nebo nedbalostí na její straně a prokáže se, že ji nebylo možné překonat ani s vynaložením veškeré řádné péče, zejména embargo, válka, stávka (včetně plánované), epidemie a živelní pohromy.
- 3) Strana dotčená případem vyšší moci neprodleně vyrozumí druhou Stranu a uvede povahu příslušné události, pravděpodobnou délku trvání a předpokládané důsledky.
- 4) Žádná ze stran nebude odpovědná za porušení svých povinností, pokud v jejich plnění brání překážka, která byla zapříčiněna chybou nebo nedbalostí druhé smluvní strany.

XVIII. Doručování

- 1) Veškeré zprávy, oznámení, upozornění nebo jakákoliv jiná sdělení související se Smlouvou se doručují Stranám na jejich korespondenční adresu. Korespondenční adresy Stran jsou adresy jejich sídla, případně následující elektronické adresy:
za Stranu Objednatele: gurnik@vutbr.cz
za Stranu Zhotovitele: marek@lqd.cz
- 2) Požadavky na Zhotovitele je možné vznášet taktéž prostřednictvím HelpDesk. Takto vznesený Požadavek má pro účely Smlouvy písemnou formu bez ohledu na jeho skutečnou formu.

- 3) Nevyžaduje-li sdělení písemnou formu, postačí je učinit prostou elektronickou formou, například e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu či kvalifikované elektronické pečeti.
- 4) Za písemnou formu podle Smlouvy se považuje také elektronický dokument (například soubor PDF nebo e-mailová zpráva) opatřený zaručeným elektronickým podpisem nebo kvalifikovanou elektronickou pečetí.
- 5) Změní-li některá ze Stran svou korespondenční adresu, je povinna takovou skutečnost sdělit druhé Straně bez zbytečného odkladu; pak platí její nová korespondenční adresa.

XIX. Závěrečná ujednání

- 1) Ujednání, obsažená v ust. IX. a XII. až XIX. Smlouvy trvají i po skončení Smlouvy. Závazek mlčenlivosti Stran podle ust. XII. Smlouvy trvá po dobu do uplynutí 3 let ode dne skončení Smlouvy.
- 2) Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv zřízeném Ministerstvem vnitra ČR podle ZRS. Smlouvu v registru smluv uveřejní Objednatel.
- 3) Přílohou Smlouvy je Zadání a kalkulace ceny z nabídky Zhotovitele.
- 4) Strany se zavazují vynaložit veškeré úsilí k urovnání všech sporů vzniklých ze Smlouvy smírně.
- 5) Je-li nebo stane-li se kterékoli ujednání Smlouvy neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena platnost ani vymahatelnost kteréhokoli jiného ujednání Smlouvy. V takovém případě se Strany zavazují nahradit do 14 dnů ode dne oznámení druhé Straně neplatné nebo nevymahatelné ujednání Smlouvy ujednáním platným a vymahatelným se stejným obchodním a právním smyslem.
- 6) Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnou dohodou podepsanou oběma Stranami. Jakákoliv zavedená a tolerovaná praxe mezi Stranami, která je v rozporu se Smlouvou, nemodifikuje Smlouvu s účinky do budoucna.
- 7) Uzavřením Smlouvy na sebe Zhotovitel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 OZ.
- 8) Smlouva představuje úplné ujednání a úmysl Stran, a nahrazuje veškeré předcházející dohody Stran.
- 9) Tato Smlouva je uzavřena elektronickými prostředky, a to tak, že každá smluvní strana ji opatří svým elektronickým podpisem.

V Brně

V Brně

Doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, LL.M
za Objednatele

Ing. Marek Čevelíček
za Zhotovitele

Zadání

Příloha Smlouvy o dílo

ÚVOD	3
Konvence tohoto dokumentu	3
Obecně k projektu Study in Brno	3
Popis výchozího stavu	4
Předmět Veřejné zakázky	4
Účel veřejné zakázky	4
ŘEŠENÍ	5
Fáze nového řešení	5
Součástí řešení výslovně není	5
ZÁKLADNÍ NFR	6
Obecné	6
Licence	6
Analýzy	6
Internacionalizace a lokalizace	6
DOKUMENTACE	7
Obecné	7
Technická dokumentace	7
Uživatelská a business dokumentace	7
Školení	7
DOMÉNY A DNS	7
Domény	7
DNS	7
E-MAIL	8
Doručitelnost	8
FRONTEND (HTML) VEŘEJNÉ ČÁSTI ŘEŠENÍ (WEB)	8
Obecné	8
Fonty	8
CSS	8
Javascript	8
Obrázky a video	8
Přístupnost	9
Rychlost	9
Technické SEO	10
KOMPATIBILITA A INTEROPERABILITA	11
Obecné	11

HTTPS	11
Zakázané technologie	11
Chybové stránky	11
ZABEZPEČENÍ	12
Obecné	12
WEB / HTTP	12
SSL / TLS	12
Osobní údaje	12
VÝVOJ	13
Nasazování nových verzí	13
PROVOZ, PODPORA A ÚDRŽBA	13
Obecné	13
Helpdesk	14
Reakční lhůty a lhůty vyřešení požadavku	14
Reporting	15
Zálohování	15
Monitoring	15
Údržba	15
SERVICE LEVEL OBJECTIVES	15
Obecné	15
Minimální rozsah SLI	16
ROZVOJ	16
Obecné	16
POŽADAVKY NA VIZUÁLNÍ STYL	16
Obecné	16
Grafický manuál	17
FUNKČNÍ POŽADAVKY NA ŘEŠENÍ STUDY-IN-BRNO.CZ	17
Analýza	17
FUNKČNÍ POŽADAVKY NA WEBSITE STUDY-IN-BRNO.CZ	18
Obecné	18
Obsah website	18
Některé Use Cases z pohledu studenta	19
FUNKČNÍ POŽADAVKY NA ADMINISTRACI STUDY-IN-BRNO.CZ	19
Uživatelské role a oprávnění	19
Administrace obsahu	19

1 ÚVOD

1.1 Konvence tohoto dokumentu

- 1.1.1 Pro potřeby této přílohy jsou slovem web nebo website označen website Study in Brno www.study-in-brno.cz.
- 1.1.2 Slovem administrace jsou pak označeny všechny editační, administrační rozhraní a nástroje k website, které pro objednatele vytvořil nebo vytváří zhotovitel.
- 1.1.3 Slovem řešení se označují weby i administrace.
- 1.1.4 Zkratkou NFR se rozumí non-functional requirements, tj. nefunkční požadavky.
- 1.1.5 Zkratkou FR se rozumí functional requirements, tj. funkční požadavky.
- 1.1.6 Všechny body NFR i FR jsou uvedeny v přítomném čase a pokud možno bez použití kondicionálů proto, aby každý požadavek šlo vyhodnotit jako splněný či nesplněný jednoduchou odpovědí ano / ne podle jeho aktuálního reálného stavu.

1.2 Obecně k projektu Study in Brno

Smyslem projektu je **propagace zahraničních studijních programů brněnských univerzit** (MU, MENDELU a VUT – dále jen brněnské univerzity) prostřednictvím k tomu vytvořeného website Study in Brno www.study-in-brno.cz, přičemž do budoucna je v plánu zapojení i dalších brněnských univerzit a rozšíření portfolia nabízených studijních programů.

Web bude **prezentovat možnosti studia v anglických studijních programech** brněnských univerzit.

Website má **sjednotit vyhledávání anglických studijních programů**, které se vyučují na více brněnských univerzitách na **jedno místo**. Tyto informace zde budou dostupné zároveň s informacemi týkajícími se města Brna a života v něm. Web tak bude představovat **sjednocené informační prostředí s účelem urychleného a příjemného vyhledávání dat**.

Účelem projektu je **zvýšení počtu přihlášek do anglických studijních programů** brněnských univerzit, vytvořit rychlé a příjemné online prostředí, které přiláká zahraniční uchazeče o studium a umožní jim vyhledat vhodný studijní program v Brně a celkové zvýšení povědomí o těchto univerzitách v zahraničí. S tím je spojena i prezentace života v Brně a Jihomoravském kraji.

Projekt je inspirován zahraničními portály: <https://www.masterstudies.com/>, <https://studyportals.com/>, <https://studyinprague.cz/>, <https://www.study-in-germany.de> a <https://www.studyinestonia.ee/en>.

1.3 Popis výchozího stavu

V současné době neexistuje v Brně jednotný portál, který by reprezentoval brněnské univerzity a jejich nabídku. Zapojeným univerzitám chybí jednotná značka zastřešující možnosti vzdělávání, která bude snadno a rychle rozpoznatelná v mezinárodním prostředí.

Každá ze zapojených univerzit ve svých strategických dokumentech zahrnuje internacionalizaci na přední pozice a vedení zapojených univerzit dbá na prezentaci dobrého jména své instituce v zahraničí, nicméně při společném úsilí univerzit a města Brna mohou být tyto cíle zahraniční prezentace naplněny mnohem efektivněji, což je vzhledem k veřejnému charakteru zapojených institucí žádoucím faktorem.

1.4 Předmět Veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je:

- 1) Vytvoření vizuálního stylu projektu včetně grafického manuálu a aplikace vizuálního stylu pro website
- 2) Analýza řešení a vytvoření website www.study-in-brno.cz
- 3) Provoz website
- 4) Poskytování Podpory a Údržby website

1.5 Účel veřejné zakázky

Hlavním smyslem a účelem projektu Study in Brno je **zvýšení počtu přihlášek do anglických studijních programů**. Website musí tento Účel naplňovat dosažením následujících dílčích cílů:

- 1) Website je pro cílovou skupinu maximálně dostupný a rychlý.
- 2) Website umožňuje uživatelsky přívětivé a snadné vyhledávání a prezentaci dat.
- 3) Vizuální styl je atraktivní pro cílovou skupinu.
- 4) Včasné provedení Díla.
- 5) Kvalitní provedení Díla.

2 ŘEŠENÍ

2.1 Fáze nového řešení

č.	Zahájena	Ukončena	Během fáze proběhne	Lhůta splnění*	% z ceny Díla
1	Dnem účinnosti Smlouvy	Předáním grafického manuálu Schválením analýzy	Analýza řešení Schválení vizuálního stylu Definice SLI / SLO	30 dnů	40 %
2	Ukončením fáze 1	Nasazením MVP v produkčním režimu	Školení Implementace MVP Testování MVP	90 dnů	30 %
3	Ukončením fáze 2	Nasazením plné verze v produkčním režimu	Implementace plné verze Testování plné verze Začátek poskytování Podpory a Údržby	120 dnů	30 %

* (od účinnosti Smlouvy)

2.2 Součástí řešení výslovně není

2.3 Provoz a správa DNS

2.4 Provoz a správa SMTP serveru

3 ZÁKLADNÍ NFR

3.1 Obecné

- 3.1.1 Kanonické URL webu je <https://www.study-in-brno.cz>.
- 3.1.2 Celé řešení je realizováno s použitím kódování znaků UTF-8.
- 3.1.3 Všechny externí služby (Google Analytics, Google Tag Manager, Google Search Console) v výjimkou hostingu jsou vytvořeny na správcovský účet ve vlastnictví objednatele a zhotovitel má k těmto službám (pokud je třeba) nasdílen přístup na samostatný účet.
- 3.1.4 Návštěvnost webu je měřena pomocí Google Analytics. Nad rámec základních měřících kódů jsou měřeny i relevantní uživatelské interakce (události) negenerující zobrazení nové stránky (URL) – např. spuštění YouTube videa.
- 3.1.5 Na webu je nasazen Google Tag Manager.
- 3.1.6 Web je zaregistrován v Google Search Console.

3.2 Licence

- 3.2.1 Licence je upravena ve smlouvě o Dílo. Objednatel obdrží s Dílem kompletní zdroj. kódy.
- 3.2.2 Počet administrátorů (editorů) ani uživatelů (zákazníků) není licenčně omezen ani samostatně zpoplatněn.
- 3.2.3 Veškeré použité součásti nejsou zatíženy licenčními ani jinými podobnými periodickými poplatky.

3.3 Analýzy

- 3.3.1 Všechny komplexní funkční požadavky na řešení vychází z provedených detailních analýz požadavků uvedených v tomto dokumentu a sdělených objednatelem a jsou zpracovány v písemné podobě kterou schvaluje objednatel.
- 3.3.2 V analýze je kladen důraz na správné zachycení informační architektury a následně dobře realizovanou navigaci na webu.

3.4 Internacionalizace a lokalizace

- 3.4.1 Řešení umožňuje implementaci webu v anglickém jazyce (abeceda, řazení, směr psaní, formáty čísel /např. telefon, PSČ, formátování čísel atp./, měna, fyzikální jednotky, formáty papíru, zvyklosti zápisu data a času včetně používání různých kalendářů a časových pásem).
- 3.4.2 Weby jsou validní podle <https://validator.w3.org/i18n-checker/>
- 3.4.3 Používá se HTML atribut lang.

4 DOKUMENTACE

4.1 Obecné

- 4.1.1 Veškerá dokumentace je v češtině nebo angličtině.
- 4.1.2 Správnost a úplnost dokumentace je kontrolována a dokumenty jsou aktualizovány minimálně 1x ročně.
- 4.1.3 Objednatel má k dispozici uspořádané a přehledné výstupy všech provedených analýz.

4.2 Technická dokumentace

- 4.2.1 Popis základní logiky/filosofie produktu.
- 4.2.2 Dokumentace infrastruktury.
- 4.2.3 Seznam externích služeb, závislostí a datových toků (např. Mailchimp, Sentry, DataDog, IS apod.)
- 4.2.4 Dokumentace k zabezpečení (VPN, ukládání hesel, TLS atp) zejména pro účely auditů.
- 4.2.5 Dokumentace typů zasílaných e-mailů a způsobu jejich posílání (SMTP servery či služby a jejich požadavky na DNS záznamy).

4.3 Uživatelská a business dokumentace

- 4.3.1 Existuje uživatelská dokumentace - návod na zadávání a úpravu obsahu. Může odkazovat na dokumentaci použitého CMS (DMS, PIM, atp.).
- 4.3.2 V samostatném dokumentu jsou evidovány vyhodnocované metriky SLI a způsob měření.

4.4 Školení

- 4.4.1 Ve fázi 2 proběhlo jedno hromadné školení obsluhy pro 1-5 editorů Objednatele v rozsahu alespoň 5 hodin.

5 DOMÉNY A DNS

5.1 Domény

- 5.1.1 Všechny nové registrace a prodloužení domén jsou zpracovávány objednatelem a na jeho odpovědnost.

5.2 DNS

- 5.2.1 DNS je ve správě objednatele a všechny změny provádí objednatel. Zhotovitel musí přizpůsobit vlastnosti řešení a nastavit procesy tak, aby toto nezpůsobovalo prodlevy, výpadky či organizační problémy.

6 E-MAIL

6.1 Doručitelnost

- 6.1.1 Web neodesílá žádné e-maily.
- 6.1.2 Administrace odesílá e-maily (např. reset hesla) pomocí SMTP serveru, poskytnutého Objednatelem.

7 FRONTEND (HTML) VEŘEJNÉ ČÁSTI ŘEŠENÍ (WEB)

7.1 Obecné

- 7.1.1 Web má vhodné ikony a favicon pro všechny relevantní platformy.
- 7.1.2 Web neobsahuje odkazy vedoucí na neexistující adresy (HTTP 404).
- 7.1.3 Web nenačítá zdroje (CSS, JS, obrázky, ...) z neexistujících adres (HTTP 404). Weby mají nastavený viewport stránky.
- 7.1.4 Používají se správné vstupní prvky (HTML5 input type) podle druhu zadávaných dat.
- 7.1.5 Používají se sémantické elementy HTML5 (header, section, footer, main ...).
- 7.1.6 Všechny hlavní šablony jsou testovány W3C validátorem pro identifikaci možných problémů.

7.2 Fonty

- 7.2.1 Při načítání webu nedochází k efektům FOIT (flash of invisible text).

7.3 CSS

- 7.3.1 Weby používají responzivní design. Web se přizpůsobuje vlastnostem a rozměrům výstupního zařízení z hlediska velikosti písma, rozměrů klikacích/dotykových prvků. U mobilních telefonů a tabletů proběhlo přizpůsobení dotykovému ovládání (minimální ergonomické rozměry dotykových prvků, nezávislost na hover stavech).
- 7.3.2 Všechna ID na stránce jsou unikátní.

7.4 Javascript

- 7.4.1 Hlavní obsah webu včetně navigace jsou dostupné i bez JavaScriptu.

7.5 Obrázky a video

- 7.5.1 Video jsou zajištěna skrze globální CDN řešení (přípustné i YouTube či Vimeo).

-
- 7.5.2 Obrázky se poskytují v alternativách dle podpory UA (nejlépe pomocí picture srcset, popř. dynamickou volbou mimetypeu dle UA). Alternativami jsou myšleny zejména relevantní případy vlastních obrázků:
- a. vhodné rozměry obrázku podle výstupního zařízení (malé, velké)
 - b. vhodné formáty obrázku s přihlédnutím zejména na datovou velikost a charakter obrazové informace (preferovány moderní formáty SVG, WebP, JPEG 2000, JPEG XR).

7.6 Přístupnost

- 7.6.1 Profil VŠ a popisy studijních programů jsou upraveny pro tiskový výstup pomocí tiskových stylů. Tiskové výstupy jsou optimalizovány tak, aby šetřily spotřební materiál uživatele (papír, toner).
- 7.6.2 Jsou respektována Web Content Accessibility Guidelines 2.1 minimálně v úrovni shody A a další doporučení konsorcia W3C ohledně přístupnosti pro uživatele se zdravotním postižením.
- 7.6.3 Všechny obrázky mají alternativní popis.
- 7.6.4 Web je ovladatelný pomocí klávesnice.
- 7.6.5 Používá se značkování WAI-ARIA v souladu s <https://www.w3.org/TR/wai-aria-practices/>
- 7.6.6 Web má dostatečný kontrast textu a pozadí - minimálně 4,5:1.
- 7.6.7 Všechny formulářové prvky na webech mají label nebo aria-label.

7.7 Rychlost

- 7.7.1 Web má charakter statického website, tedy vysoká cachovatelnost webu, možnost jednoduše a efektivně umístit do globální CDN / reverzní proxy cache a nebo s minimálními náklady do mnoha POP (points of presence).
- Příklady pro lepší pochopení záměru:
- statický web publikovaný z CMS do AWS S3 a AWS Cloudfront (nebo alternativ)
 - JAMstack web hostovaný na službě typu Netlify
 - použití SSG (static site generator) - možné i s použitím CMS typu Wordpress, Drupal
 - ...
- 7.7.2 Není použitý “viewstate” ani podobný mechanismus komplikující cachování a zpomalující interakce s webem.
- 7.7.3 HTML, CSS a JavaScript soubory jsou minifikované.
- 7.7.4 Používá se brotli, popř. gzip komprese.
- 7.7.5 Obrázky jsou optimalizované, včetně uživatelsky nahrávaných.
- 7.7.6 JavaScript se načítá v maximální možné míře pomocí async nebo defer.

-
- 7.7.7 V relevantních případech (dlouhé výpisy) se používá lazyloading obrázků.
 - 7.7.8 Používá se dns-prefetch, popř. preconnect pro důležité assety (zejména obsah nad zlomem) načítané z jiných domén.
 - 7.7.9 Assety (statický obsah) mají velmi dlouhou dobu uchovávání v cache (max-age či expires). Invalidace se provádí změnou názvu assetu.

7.8 Technické SEO

- 7.8.1 Není zakázaná indexace veřejného a publikovaného obsahu vyhledávači, pokud toto nevyplývá z explicitního funkčního požadavku
- 7.8.2 Je nasazen korektní robots.txt.
- 7.8.3 Pro weby existuje relevantní, validní a aktuální sitemap.xml, v případě většího rozsahu (limit 50.000 záznamů nebo 50MB) dělený do více souborů. Sitemaps jsou uvedeny v robots.txt
- 7.8.4 Řešení robotům neblokuje přístup ani neposkytuje rozdílný obsah. Výjimku tvoří roboti, v případě že řešení extrémně přetěžují (zejména známé botnety z Číny, Ruska, ...). Na tyto roboty je možné aplikovat přísný rate limiting.
- 7.8.5 Stejný obsah webů není duplicitně přístupný na více URL a na jednom URL není přístupné více stránek. Za různá URL se považují i URL lišící se jen počtem či hodnotami parametrů ("query").
- 7.8.6 URL webů není zbytečně dlouhé, nemá zbytečné parametry, složky či číselné identifikátory. V URL webů se používají jen malá písmena anglické abecedy, číslice, pomlčky (minus), tečky a lomítka.
- 7.8.7 Title a description stránek webu jsou automaticky generována z nadpisů či obsahu stránky, každá stránka má unikátní title. Je možné definovat vlastní title a description.
- 7.8.8 Na každé veřejné stránce jsou implementovány náhledy pro sociální sítě. Open Graph a Twitter Cards minimálně v rozsahu reprezentativního obrázku.
- 7.8.9 Nad rámec základního HTML obsahuje zdrojový kód stránek i validní sémantické značkování vybraných objektů (události, místa, kontakty apod.) podle specifikace Schema.org JSON-LD.
- 7.8.10 Jsou použity validní Google rich snippets pro všechna relevantní data, která web obsahuje a Google podporuje (Breadcrumb, Course, Event, How-to, Job Posting, Job Training, Logo, FAQ, Article).

8 KOMPATIBILITA A INTEROPERABILITA

8.1 Obecné

- 8.1.1 Jsou využity technologie standardizované organizacemi jako např. W3C, Ecma International, IEEE atp., které podporují přístupnost a kompatibilitu s různými výstupními zařízeními, tedy typicky validní HTML, CSS, JavaScript atd.
- 8.1.2 HTTP metody jsou používány korektně s ohledem na jejich idempotence / safety.
- 8.1.3 Web se zobrazuje korektně i se zapnutými nejběžnějšími adblockery.
- 8.1.4 Řešení plnohodnotně podporuje Referenční platformy, které jsou:
 - a. prohlížeče Google Chrome a Safari v posledních dvou hlavních verzích, nainstalované na počítači s operačním systémem macOS verze 10.13 a vyšší.
 - b. prohlížeče Microsoft Edge, Google Chrome a Mozilla Firefox v posledních dvou hlavních verzích, nainstalované na počítači s operačním systémem Microsoft Windows verze 10 a vyšší.
 - c. prohlížeč Safari, instalovaný na mobilním zařízení s operačním systémem Apple iOS v předposlední hlavní verzi a novější.
 - d. prohlížeč Google Chrome v posledních dvou hlavních verzích, instalovaný na mobilním zařízení s operačním systémem Android a Apple iOS.

8.2 HTTPS

- 8.2.1 Všechny zdroje vkládané z jiných serverů, včetně iframes, jsou vloženy výhradně za použití protokolu HTTPS.
- 8.2.2 Je použit protokol HTTP/2 na přístup ke všem zdrojům

8.3 Zakázané technologie

- 8.3.1 Není používána klientská technologie Adobe Flash, Microsoft Silverlight, Oracle Java ani podobná, vyžadující binární pluginy v prohlížeči uživatele.

8.4 Chybové stránky

- 8.4.1 Požadavek na neexistující obsah vrací stavový kód HTTP 404. Chyba backend serveru vrací stavový kód HTTP 50x, údržba stavový kód HTTP 503 a při aplikaci rate limitingu je klientovi vrácen stavový kód HTTP 429.
- 8.4.2 Existují lokalizované error pages (400, 401, 403, 404, 503 /maintenance/, ostatní 4xx, 5xx); všechny tyto stránky jsou “custom”, jejich obsah se liší od standardních výchozích stránek webserveru.

9 ZABEZPEČENÍ

9.1 Obecné

- 9.1.1 Řešení netrpí základními zranitelnostmi podle OWASP Top 10 (např. XXE, XSS, SQLi), které je možno detekovat běžnými automatizovanými nástroji. Nejsou veřejně přístupné interní a vývojové soubory a adresáře jako např. .git repozitář, konfigurační soubory pro vývoj, sestavení nebo provoz atp.
- 9.1.2 Jako zdroj aktuálních best practices je považován <https://cheatsheetseries.owasp.org>
- 9.1.3 Neexistují společné přístupové účty, každý pracovník Zhotovitele má samostatný přístup vedený na jeho jméno.
- 9.1.4 Práce s hesly (požadavky na složitost, autentizace) respektuje požadavky NIST Special Publication 800-63B.
- 9.1.5 Externí odkazy otevírané v novém okně či záložce prohlížeče obsahují rel="noopener".
- 9.1.6 Externí zdroje se nenačítají z protocol-relative URL.

9.2 WEB / HTTP

- 9.2.1 Všechny HTTPS URL obsahují Strict Transport Security hlavičku.
- 9.2.2 Všechny cookie mají nastavený příznak Secure.
- 9.2.3 Session cookie mají nastavené příznaky HttpOnly a SameSite.
- 9.2.4 Významné akce obsahují CSRF tokeny.
- 9.2.5 Používají se bezpečnostní hlavičky X-Frame-Options, X-Content-Type-Options, Referrer-Policy a Feature-Policy.

9.3 SSL / TLS

- 9.3.1 Stránky při přístupu přes protokol HTTP korektně (tj. se zachováním FQDN) přesměrovávají na stejné URL s protokolem HTTPS.
- 9.3.2 Obsah a funkce jsou dostupné pouze pomocí protokolu HTTPS, přístup pomocí HTTP protokolu je umožněn pouze pro přesměrování na zabezpečenou variantu přísl. zdroje.
- 9.3.3 Je použit serverový certifikát schválený objednatelem. Jeho nasazování je automatizováno a platnost automaticky monitorována. Není použit certifikát s platností delší než 12 měsíců, klíč certifikátu se rotuje minimálně jednou ročně.
- 9.3.4 Není použit Public Key Pinning.

9.4 Osobní údaje

- 9.4.1 V URL není nikdy osobní údaj.

-
- 9.4.2 Na stránkách obsahujících osobní údaje je minimalizováno použití JavaScriptu načítaného od třetích stran. V těchto případech je vždy použito SRI (Subresource Integrity) pokud je podporované vendorem příslušného JS.

10 VÝVOJ

10.1 Nasazování nových verzí

- 10.1.1 Součástí procesu vývoje a deploymentu je verzování databázových schémat a nastavení pro migraci dat nebo zajištění stejného či lepšího efektu, který tento požadavek zajišťuje.
- 10.1.2 Existuje více prostředí (minimálně vývojové, qa a produkční). Vývojovým prostředím je myšleno typicky lokální vývojové prostředí jednotlivého vývojáře či vnitrofiremní vývojové prostředí zhotovitele. QA (Quality Assurance) prostředí je zpřístupněno objednateli pro testování funkčnosti a jedná se o prostředí technologicky velmi blízké produkčnímu prostředí (s menšími nároky na výkon a distribuovanost aplikace, pokud toto není předmětem testování). Produkčním prostředím je míněno prostředí veřejně přístupné návštěvníkům a administrátorům webů.

11 PROVOZ, PODPORA A ÚDRŽBA

11.1 Obecné

- 11.1.1 Web je vyřešen tak, aby byl dostupný a dostatečně rychlý (viz SLO) ve všech zemích, pro které bude primárně poskytovat obsah, zejména: celá EU, Japonsko Jižní Korea, Vietnam, Filipíny, Čína, Indie, Pákistán, Afghánistán, Írán, Kazachstán, Spojené Arabské Emiráty, Nigérie, Ghana, Ekvádor, Peru, Brazílie, Bolívie, USA, Kanada a Mexiko.
- 11.1.2 Zhotovitel Web provozuje a poskytuje jeho správu a průběžné aktualizace všech prostředí.
- 11.1.3 Sezóna je období definované jako 1. listopadu 00:00 hod - 31. března 23:59 hod. následujícího roku. Jako mimo sezónu je analogicky označováno období 1. dubna - 31. října.
- 11.1.4 Je dodržována klasifikace požadavků na:
- Běžný požadavek** - požadavek Objednatele týkající se Provozu, Podpory nebo Údržby, jako jsou žádosti editorů o radu, jak nastavit či používat některé části Díla, běžné technické požadavky, žádosti o Customizaci a jiné podobné požadavky, které nejsou ohlášeny Incidentu.
 - Incident kategorie 3 (drobná závada)** - Dílo má vady, které však neomezují jeho funkčnost. Jedná se zejména o vady v zobrazení prvků GUI, jako je posunuté tlačítko, překlepy apod.
 - Incident kategorie 2 (nekritické závady nikoliv drobné)** - Dílo má vady, které částečně omezují jeho funkčnost. Vady se projevují u méně než 20 % návštěvníků webových

stránek. Jedná se zejména o vady jako nefunkční administrace, chyby v zobrazení části webových stránek, které způsobují komplikace návštěvníkům webových stránek apod. Vady způsobené Incidentem kategorie 2 lze obejít použitím jiného postupu, např. úpravou obsahu Zhotovitelem.

- d. **Incident kategorie 1 (kritické závady)** - Dílo má vady, které způsobují jeho nefunkčnost či nefunkčnost jeho podstatných či kritických částí nebo byla v systému objevena bezpečnostní slabina, kvůli které byl odstaven. Za kritické závady jsou považovány také závady, které by jinak spadaly do kategorie 2, pokud se projevují u více než 20 %návštěvníků webových stránek.

11.2 Helpdesk

- 11.2.1 Zhotovitel vede elektronickou evidenci všech požadavků (HelpDesk), reakcí na ně a způsobů vyřešení po celou dobu trvání smlouvy. V evidenci vede informace o tom, kdy byl vznesen požadavek, kdo jej vznesl, jaký byl jeho obsah, kdo jej vyřizoval, kdy bylo na požadavek reagováno a kdy a jak byl požadavek vyřešen.
- 11.2.2 Provoz HelpDesku Zhotovitel zajistí v režimu 24/7 s historií hlášení Incidentů.
- 11.2.3 Zhotovitel je organizačně, odborně a kapacitně připraven řešit požadavky a podporu celého řešení.

11.3 Reakční lhůty a lhůty vyřešení požadavku

- 11.3.1 Je dodržována reakční lhůta (převzetí požadavku a zahájení řešení fyzickým člověkem, ne automatem) a lhůta pro odstranění vady od nahlášení závady. Pro určení období sezóna / mimo sezónu je rozhodující datum a čas oznámení požadavku.

Požadavek	Reakční lhůta od oznámení Požadavku	Lhůta pro vyřešení Požadavku či odstranění vady od oznámení Požadavku	
		V sezóně	Mimo sezónu
Běžný požadavek	3 pracovní dny	5 pracovních dnů	15 pracovních dnů
Incident kategorie 3	2 pracovní dny	5 pracovních dnů	10 pracovních dnů
Incident kategorie 2	1 pracovní den	3 pracovní dny	5 pracovních dnů
Incident kategorie 1	12 hodin	48 hodin	96 hodin

11.4 Reporting

11.4.1 Zhotovitel poskytne minimálně jednou za každý měsíc v sezóně a jednou za každé tři měsíce mimo sezónu report provozu řešení, nejpozději do 20. dne následujícího měsíce.

11.4.2 Report obsahuje minimálně:

- Dostupnost služby v procentech
- Přehled využití servisního okna
- Přehled řešených Incidentů s výsledným stavem
- Hodnoty dosažených SLI / SLO
- Využití kapacity
- Doporučení k opatřením

11.5 Zálohování

11.5.1 Veškerá data se zálohují minimálně s denní frekvencí.

11.5.2 Je uchováno minimálně 7 posledních denních, 4 poslední týdenní a 12 posledních měsíčních záloh.

11.6 Monitoring

11.6.1 Dostupnost webu je měřena monitorovacím nástrojem, na kterém se objednatel se zhotovitelem dohodli včetně metodiky měření, popřípadě nahlášením nedostupnosti objednatelem.

11.6.2 Minimální Dostupnost v procentech se vypočítá za každý kalendářní měsíc tak, že celkový počet celých minut, po který byla služba dostupná nebo probíhala plánovaná údržba v servisním okně, se vydělí celkovým počtem minut v měsíci a vynásobí 100. Pokud je mezi samostatnými nedostupnostmi období kratší než 10 minut, považuje se toto celé období za nedostupnost.

11.7 Údržba

11.7.1 Všechny použité součásti všech prostředí jsou v rámci servisních oken udržovány v aktuálních verzích podle doporučení zhotovitele/autora součástí.

11.7.2 Součástí ceny Podpory a Údržby jsou měsíční 2 hodiny určené na Customizaci Díla bez rozlišení typu činnosti. Nevyužité hodiny se nepřevádí do dalších měsíců.

12 SERVICE LEVEL OBJECTIVES

12.1 Obecné

12.1.1 V samostatném provozním dokumentu jsou definovány SLI (Service Level Indicators - vyhodnocované metriky) a k nim příslušné SLO (Service Level Objectives - cíle dosahovaných SLI, většinou jako minimální či maximální hodnota, popř. rozsah hodnot -

typicky za udaný čas). U testování rychlosti pomocí webpagetest.org zahrnuje SLO region a prohlížeč, z jakého je prováděn test.

12.1.2 V dokumentu jsou definovány typy sledovaných stránek (např. homepage, landing page, detail programu ...) a konkrétní sledovaná URL pro související SLI.

12.1.3 Dokument byl odsouhlasen před zahájením fáze 2.

12.2 Minimální rozsah SLI

12.2.1 SLO v závorce jsou uvedené minimální hodnoty v okamžiku zadávání VZ, po dohodě může být zpřísněno v provozním dokumentu.

12.2.2 Qualys SSL Labs Test Grade (alespoň B)

12.2.3 Securityheaders.com Grade (alespoň B)

12.2.4 Mozilla Observatory Grade (alespoň C)

12.2.5 Dostupnost viz 11.6.1 (minimálně 99.5 %)

12.2.6 Google PageSpeed Insights Score Mobile / Desktop (minimálně 80/80)

12.2.7 Webpagetest.org TTFB - Time To First Byte (maximálně 350 ms)

12.2.8 Webpagetest.org FCP - First Contentful Paint (maximálně 1.500 ms)

12.2.9 Webpagetest.org TTI - Time To Interactive (maximálně 5.500 ms)

13 ROZVOJ

13.1 Obecné

13.1.1 Zhotovitel je organizačně, odborně a kapacitně připraven řešit další rozvoj celého řešení po celou dobu trvání smlouvy.

14 POŽADAVKY NA VIZUÁLNÍ STYL

14.1 Obecné

14.1.1 Vizualní styl je tvořen s ohledem na cílovou skupinu, kterou představuje zejména trh Asie, Afrika, Jižní Amerika. Podle dosavadních zkušeností zapojených univerzit je nutno zohlednit charakter cílových destinací při tvorbě vizuálního stylu. Zejména Asijský trh je zvyklý na výrazné barevné prvky a weby, které vyzývají k akci. Web, který by byl jemný a působil uhlazeným dojmem zaujme Evropana, ale ne tolik tyto destinace.

-
- 14.1.2 Jsou předloženy dvě varianty konceptů vizuálního stylu:
 - 1. varianta vychází z rovnoměrného použití barev zapojených univerzit - červená, modrá, zelená
 - 2. varianta neobsahuje univerzitní barvy
 - 14.1.3 Schválený koncept vizuálního stylu Zhotovitel zpracoval do uceleného grafického manuálu.

14.2 Grafický manuál

- 14.2.1 Značka - logo má definovanou barevnou, jednobarevnou i černobílou variantu pro použití na světlý či tmavý podklad, definice podkladů - kdy použít jakou variantu loga, ochrannou zónu, konstrukční schéma, rozměrová řada, minimální velikost a zakázané varianty. Pravidla pro použití s dalšími logotypy. Zahrnuje definici filozofie značky.
- 14.2.2 Barvy - základní a doplňkové barvy definovány pro digitální použití (RGB, HTML) i tisk (CMYK, Pantone, RAL).
- 14.2.3 Písma - definice primárního a sekundárního řezu písem včetně nadpisů a zvýraznění. Příklady práce s vybraným písmem, kdy použít který styl.
- 14.2.4 Aplikace vizuálního stylu
 - a. Web - pro účel realizace website v rámci tohoto Zadání
 - b. E-mailový podpis - HTML šablona
- 14.2.5 Orientační popis návaznosti s loga s celkovou grafikou pro vytváření dalších aplikací
 - a. Plakát
 - b. Jednostránková tiskovina
 - c. Brožura
 - d. Prezentace (PPTX dokumenty)
 - e. Rollup/banner

15 FUNKČNÍ POŽADAVKY NA ŘEŠENÍ STUDY-IN-BRNO.CZ

15.1 Analýza

- 15.1.1 Analýza vychází z orientačního prototypu <https://svb779.wixsite.com/studyinbrno>.
- 15.1.2 V rámci analýzy je zpracována přesná podoba a rozsah funkcí MVP (minimálního produktu).
- 15.1.3 Pro upřesnění a doplnění funkčních požadavků je provedena detailní analýza požadavků na realizaci. Objednatel schválené písemné výstupy analýzy mají přednost před požadavky uvedenými v Zadání.
- 15.1.4 Řešení je připraveno na snadné zapojení dalších univerzit bez nutnosti rozsáhlejší úpravy systému.

16 FUNKČNÍ POŽADAVKY NA WEBSITE STUDY-IN-BRNO.CZ

16.1 Obecné

- 16.1.1 Implementace je provedena na základě analýzy požadavků.
- 16.1.2 Website je implementován s použitím vizuálního stylu, který byl schválen Objednatelem.
- 16.1.3 Website je graficky lehký, přehledný, dobře strukturovaný. Stránky nejsou zahlceny obsahem. Obsahově náročné informace týkající se například uznávání zahraničního studia nebo vízové problematiky obsahují doplňkovou navigaci umožňující rychlou orientaci v komplexním obsahu.
- 16.1.4 Na každé stránce jsou odkazy na sociální síť „StudyinBrno“.

16.2 Obsah website

- 16.2.1 Pro komplexní prezentaci a propagaci studia v anglických programech na brněnských univerzitách web obsahuje informace:
 - a. Úvodní stránka, rozcestník s odkazy na stránky univerzit a průvodcem výběru studijního programu
 - b. Studijní programy a jejich popis.
 - c. Popis jednotlivých univerzit (včetně fotek a videí).
 - d. Stipendijní nabídky jednotlivých univerzit.
 - e. Všeobecný popis přijímacího řízení.
 - f. Informace týkající se uznávání zahraničního vzdělání.
 - g. Popis vzdělávacího systému v ČR.
 - h. Vízové podmínky pro vstup do ČR.
 - i. Možnosti ubytování na brněnských univerzitách.
 - j. Informace o akcích pro zahraniční studenty pořádaných brněnskými univerzitami.
 - k. Informace uznávání zahraničního vzdělávání tzv. „nostrifikace“ v ČR.
 - l. Propagační videa prezentující život a zejména studium v Brně.
 - m. Často kladené otázky (FAQ).
 - n. Popis projektu.
 - o. Kontakty.
 - p. Testimoniály aktuálních zahraničních studentů brněnských univerzit. s možností filtrování studentů podle země původu, oboru, školy, fakulty....
- 16.2.2 Pro propagaci města Brna web **obsahuje**:
 - a. Přehled zajímavých míst v Brně a okolí, odkazy na web MMB a JMK.
 - b. Nejzajímavější mezinárodní články o Brně, výhody studentského života a výhody pro studenty.
 - c. Základní geografická a demografická data o Brně.
 - d. Možnosti ubytování v Brně, mimo koleje.

-
- e. Přehled nákladů na život v Brně.
 - f. Možnosti socio-kulturního vyžití v Brně (kultura, sport) - kalendář akcí.
 - g. Dopravní spojení Brna se světem a popis MHD Brno.

16.2.3 Pro propagaci života v ČR web obsahuje:

- a. Základní geografické údaje a demografická data o ČR.
- b. Základní právní úpravu statutu studenta v ČR – možnosti práce.
- c. Možnosti socio-kulturního vyžití v ČR (kultura, sport, historické památky).
- d. Zajímavosti týkající se ČR, světoznámé úspěchy s propojením na obory, které je možno studovat u nás.
- e. Statistická data (top 10 nejbezpečnější země, atd..)

16.3 Některé Use Cases z pohledu studenta

16.3.1 Průvodce výběrem studijního programu:

- a. V prvním kroku výběr typu studia - Bachelor/Master/PhD.
- b. Výběr oboru - jednoduché grafické rozdělení, grid s piktogramy a názvy oborů.
- c. Výpis odpovídajících studijních programů.

16.3.2 Vyhledávat studijní programy podle klíčového slova, podle zaměření, podle oboru, podle stupně studia, podle konkrétní university...

16.3.3 Zobrazit kontakty osob přiřazených k jednotlivým studijním programům. Studijní programy se ukazují na konkrétní stránce univerzity.

16.3.4 Prohledávat databázi současných zahraničních studentů v Brně a mít možnost zobrazit jejich kontakty.

16.3.5 Zobrazit informace o Brně, ČR a vzdělávání v ČR.

17 FUNKČNÍ POŽADAVKY NA ADMINISTRACI STUDY-IN-BRNO.CZ

17.1 Uživatelské role a oprávnění

17.1.1 Systém obsahuje uživatelské role

- a. **Administrátor** - vytváří, maže, edituje a blokuje uživatele.
- b. **Editor studijních programů** - přiřazen k jedné či více univerzitám, může editovat informace a studijní programy pouze těchto univerzit.
- c. **Editor textových informací** - jednotlivých sekcí týkajících se Brna, ČR, studia obecně...

17.1.2 Uživatel může mít přiřazeno více uživatelských rolí.

17.2 Administrace obsahu

17.2.1 Je implementovaný editor pro stránky a metadata. Minimálně s funkcemi:

- a. možnost editace ve WYSIWYG a HTML režimu
- b. předdefinované styly. Uživatel nemusí řešit, jak má vypadat výsledek

-
- c. min. 3 úrovně nadpisu, fotografie, číslované i nečíslované seznamy
 - d. zadávání a editace odkazů
 - e. vkládání videí z YouTube pouze zadáním správného odkazu
- 17.2.2 Je implementováno vkládání souborů - příloh - (typicky PDF, DOCX, XLSX).
- 17.2.3 Je možné přidávat/odebírat/skrývat/zobrazovat studijní programy.
- 17.2.4 Je možné zobrazit si ekvivalentní náhled, jak bude obsah vypadat před zveřejněním na produkční web.
- 17.2.5 Stránky je možné organizovat do sekcí a podsekcí a jednotlivé sekce a podsekce přiřazovat v navigaci. Jednotlivé sekce lze dělit mezi sloupce.
- 17.2.6 Atributy studijních programů:
- a. Název programu
 - b. Obor – propojeno s vyhledáváním
 - c. Typ studia – propojeno s vyhledáváním
 - d. Začátek studia
 - e. Délka studia
 - f. Délka akreditace programu
 - g. Forma studia
 - h. Cena studia
 - i. Univerzita (fakulta), na které se program vyučuje – studijní programy se budou zobrazovat i na stránkách webu obsahující popis jednotlivých univerzit,
 - j. Odkaz na univerzitu s popisem programu
 - k. Odkaz na e-přihlášku (na webu příslušné univerzity)
 - l. Popis studijního programu
 - m. Popis přijímacího řízení – případně odkaz na něj
 - n. Klíčová slova studijního programu – propojeno s vyhledáváním na homepage
 - o. Fotografie případně videa ke studijnímu programu
- 17.2.7 Je implementován editor oborů včetně přiřazení piktogramu a pořadí.

Kalkulace nabídkové ceny

Identifikace řízení

Název Řízení	Web Study in Brno
Druh Veřejné zakázky	Služby
Druh Řízení	Zakázka malého rozsahu
Web Řízení pro podávání Cenové části nabídky	https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=33216

Identifikační údaje účastníka

Název/Obchodní firma/Jméno:	Liquid Design s.r.o.
Sídlo:	Josefská 15, Brno
IČ (je-li přiděleno):	28317599
Zástupce:	Ing. Marek Čevelíček
Kontaktní osoba:	Ing. Marek Čevelíček
Telefon:	777863577
E-mail:	marek@lqd.cz

Nabídková cena

Nabídková cena je automaticky doplněna podle údajů v následující tabu	1 193 800 Kč
---	--------------

Vytvoření, Provoz, Podpora a Údržba Díla

Č. Položka	Odpovídající ust.		Model počtu		Celkem za položku	Minimální cena	Maximální cena	Minimální cena	Maximální cena
	Zadání	Cena MJ	MJ	MJ		MJ	MJ	položky	položky
1 Vytvoření Díla dle Zadání a provedených analýz	3 - 10, 14 - 16	743 800 Kč	1	ks	743 800 Kč			743 800 Kč	743 800 Kč
2 Provoz všech prostředí, Podpora a Údržba	11 - 12	5 000 Kč	48	měsíc	240 000 Kč	5 000 Kč	18 000 Kč	240 000 Kč	864 000 Kč
CENA POLOŽEK 1-2					983 800 Kč				
Minimální a maximální přípustná cena položek 1-2								983 800 Kč	1 607 800 Kč

Rozvoj Díla

Č. Položka	Odpovídající ust.		Model počtu		Celkem za položku	Minimální cena	Maximální cena	Minimální cena	Maximální cena
	Zadání	Cena MJ	MJ	MJ		MJ	MJ	položky	položky
3 Projektové řízení, analýza / konzultace	9	1 000 Kč	50	hod	50 000 Kč	1 000 Kč	2 000 Kč	50 000 Kč	100 000 Kč
4 Ostatní činnosti (programování, testování, operations, ...)	9	800 Kč	200	hod	160 000 Kč	500 Kč	1 400 Kč	100 000 Kč	280 000 Kč
CENA POLOŽEK 3-4					210 000 Kč				
Minimální a maximální přípustná cena položek 3-4								150 000 Kč	380 000 Kč

Celkem

Nabídková cena	1 193 800 Kč
Minimální a maximální Nabídková cena	1 133 800 Kč 1 987 800 Kč

Poznámka:
Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH. Součástí Nabídkové ceny jsou i náklady na realizaci Pokročilého řešení (nabízí-li je účastník). Účastník vyplní všechna žlutá pole. Zelená a červená pole se počítají automaticky podle zadání účastníka. Červeně je označen počítaný údaj mimo povolený rozsah.