

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o výkonu funkce technického dozoru investora a koordinátora BOZP

č. HIO SM 049 2020

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
v platném a účinném znění

Smluvní strany:

Příkazce:	Město Stříbro
Sídlo:	Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
Zastoupené:	Martin Záhoř, starosta města
IČO:	00260177
DIČ:	CZ00260177
ID datové schránky:	gkub5mb
Kontaktní osoba:	
Emailová adresa:	
Telefonní číslo:	

jako příkazce na straně jedné (dále jen „příkazce“)

a

Příkazník:	Bc. Miloš Nováček
Sídlo:	
IČO:	10367586
DIČ:	
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	
E-mailová adresa:	
Telefonní číslo:	

jako příkazník na straně druhé (dále jen „příkazník“)

(ve smlouvě společně dále jen jako „smluvní strany“)

Článek I. Předmět smlouvy

- 1.1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce obstarat jeho jménem a na jeho účet úkony spočívající ve výkonu funkce technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP

(dále jen TDS a KOO BOZP) pro stavbu: „ Revitalizace hřbitova ve Stříbře, II.etapa“ podle požadavku příkazce, uzavřené smlouvy o dílo a podle platné a účinné legislativy.

Místo plnění: p.č. 1814/1, 1814/2 – část, 1814/3 – část, 1816/19, 1834/2 – část a 1779/64 katastrální území Stříbro

- 1.2. Příkazce se zavazuje příkazníkovi poskytnout za jeho činnost níže uvedenou odměnu.

Článek II.

Specifikace předmětu plnění

- 2.1. Příkazník bude v rámci výkonu funkce TDS zajišťovat kontrolu stavebních prací a dohlížení nad jejich prováděním včetně nezbytné činnosti pro zdárné dokončení akce (tj. zajištění předání stavby zhotoviteli, pravidelnou kontrolu na stavbě, kontrola dodržování relevantních právních předpisů na stavbě, dohled nad dodržováním rozsahu projektové dokumentace a výkazu výměr, provádění kontroly plnění díla podle předložené fakturace, zajištění kontroly vedení stavebního deníku a nezbytných podkladů pro kolaudaci stavby.
- 2.2. V rámci výkonu funkce TDS se příkazník zavazuje provádět tyto činnosti:

A) PRÁCE SPOJENÉ S REALIZACÍ STAVBY

- a) seznámení se s podklady, podle kterých bude stavba realizována, především s projektovou dokumentací, rozpočtem (cenovou nabídkou zhotovitele), s obsahem smluv a s obsahem stavebních povolení
- b) kompletní protokolární odevzdání (předání) staveniště zhotoviteli (včetně zápisu stavu všech médií: voda, elektřina, plyn, apod.) a zabezpečení zápisu do stavebního deníku
- c) účast na kontrolních dnech stavby a zabezpečení zápisů
- d) pravidelná kontrola realizace stavby (min. 3 krát za kalendářní týden)
- e) účast na veškerých pracovních jednáních či poradách svolávaných investorem
- f) spolupráce s koordinátorem bezpečnosti práce na stavbě
- g) zajištění dodržení podmínek stavebních povolení a případných opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
- h) kontrola kvality a přebírání prováděných prací, kontrola dodržování technologických postupů, bezpečnosti práce, smluvních podmínek
- i) péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby
- j) projednání případných dodatků a změn projektové dokumentace, které nezvyšují náklady stavebního objektu, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, u ostatních dodatků a změn předloží s vlastním vyjádřením investorovi
- k) bezodkladné informování investora o všech závažných okolnostech
- l) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur zhotovitelů, jejich souladu se smluvními podmínkami (cenou díla) a jejich předkládání investorovi k odsouhlasení
- m) kontrola skutečného množství prací, výkonů a dodávek podle zadávacích podkladů a výkazu výkonů
- n) kontrola čerpání nákladů a kontrola částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty

nebo se stanou nepřístupnými

- o) spolupráce s autorským dozorem projektanta na zabezpečení souladu realizovaných prací a dodávek s projektovou dokumentací a zajištění jeho případné účasti na stavbě
- p) kontrola předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací zhotovitelem, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonaných prací a dodávek
- q) sledování vedení stavebních deníků v souladu s podmínkami smluv vč. fotodokumentace průběhu stavby
- r) spolupráce s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
- s) zajištění a kontrola prací podle časového plánu stavby a smluv a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí
- t) kontrola řádného převzetí a uskladnění dodávek na staveništi
- u) kontrola podkladů pro odevzdání a převzetí stavby a zajištění a účast na protokolárním odevzdání a převzetí stavby, popř. částí stavby
- v) kompletní organizace zajištění převzetí stavby ze strany zhotovitele investorovi
- w) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech
- x) účast na kolaudačním řízení (závěrečné kontrolní prohlídce)
- y) kontrola vyklizení stavby a staveniště zhotovitelem

B) PRÁCE PO DOKONČENÍ STAVBY

- a) kontrola stanovení místní úpravy provozu na pozemních komunikacích (dopravní značení)
- b) kontrola kolaudačního rozhodnutí (kolaudačního souhlasu) vč. všech nutných podkladů a stanovisek dotčených orgánů státní správy apod.
- c) spolupráce se zadavatelem při uplatňování požadavků vyplývajících z kolaudačního rozhodnutí

C) práce spojené s činností koordinátora

- a) vykonává činnosti koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., zák. 88/2016 Sb. kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, tedy zabezpečovat pro objednatele výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (shora a dále také jen „BOZP“ a další činnosti vyplývající z platných a účinných právních předpisů, tj. zejména
- b) koordinovat zhotovitele stavby při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně

- c) zpracovávat oznámení o zahájení prací a doručí jej příslušnému oblastnímu inspektorátu práce
- d) upozorňovat na zjištěné nedostatky, tyto zapisovat a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy a dále zapisovat údaje o tom, jak byly tyto nedostatky odstraněny
- e) sledovat technologické postupy předložené zhotovitelem stavby z hlediska BOZP
- f) účastnit se kontrolních dnů stavby a na těchto kontrolních dnech projednávat dodržování plánu BOZP
- g) kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaných fyzických osobám
- h) zpracovat závěrečnou zprávu a předat ji do 10 pracovních dnů po úspěšném předání díla bez vad a nedodělků
- i) předat zástupci objednatele níže uvedené dokumenty:
- j) měsíční průběžné zápisy do deníku
- k) závěrečná zpráva.

Článek III.

Další práva a povinnosti smluvních stran

- 3.1. Příkazník je povinen postupovat při plnění této smlouvy a pokynů příkazce poctivě a pečlivě s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- 3.2. Příkazník se zavazuje průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na změnu pokynů příkazce nebo udělení nového pokynu.
- 3.3. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný či nevhodný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, pokud na něm příkazce trvá. To platí zejména pro nevhodné pokyny, které mohou mít za následek neplnění dohodnutých povinností ve stanoveném čase nebo které by mohly mít za následek vznik škody.
- 3.4. Příkazník bude provádět sjednané úkony osobně. Příkazník je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce.
- 3.5. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi při plnění činností stanovených v článku II. této smlouvy veškerou potřebnou součinnost, především předat příkazníkovi veškeré potřebné podklady, dokumenty a informace, jež jsou nutné a užitečné ke splnění smlouvy.
- 3.6. Příkazce je povinen na výzvu a v termínech požadovaných příkazníkem poskytovat svá závazná stanoviska k návrhům příkazníka.
- 3.7. Příkazník odpovídá za případnou škodu způsobenou jeho činností příkazci či dalším osobám a je povinen uhradit náklady spojené s odstraněním této škody.
- 3.8. Bude-li příkazci v souvislosti s prováděním příkazu ze strany příkazníka vyměřena pokuta, správní poplatek či jiná sankce, jejíž podstata spočívá v porušení zákona nebo jiných

právních předpisů, nese takto vzniklé náklady v plné výši příkazník s výjimkou případů, kdy k těmto sankcím došlo výlučně jednáním příkazce bez porušení povinností příkazníka.

- 3.9. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu příkazu a na věcech převzatých k výkonu příkazu od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče. Pokud jsou takto převzaté věci vyšší hodnoty, je příkazník povinen je po dohodě s příkazcem pojistit, a to na účet příkazce.
- 3.10. V případě zjištěných vad zjištěnými kontrolními orgány se příkazník zavazuje odstranit zmíněné skutečnosti ihned.
- 3.11. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při plnění úkolů dle této smlouvy zjistí, a to do doby, než se stanou obecně známými.

Doba plnění

- 3.12. Zahájení výkonu činnosti dle této smlouvy: dnem nabytí účinnosti této smlouvy (předpokládané zahájení nejpozději do 30.06.2020)
- 3.13. Činnost TDS a koordinátora BOZP vykonává dodavatel v termínech, které vyplývají ze smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby včetně všech dodatků, příloh a jiných souvisejících dokumentů a dále v termínech vyplývajících pro jeho činnost z obecně závazných platných právních předpisů anebo na jejich základě vydaných rozhodnutí příslušných orgánů, popř. v termínech, které stanoví objednatel způsobem v této smlouvě dohodnutým nebo způsobem obvyklým, včetně následných dodatků korespondující případné dodatky od Zhotovitele díla.
- 3.14. Předpokládané datum ukončení plnění 31.05.2021

Článek IV.

Odměna a platební podmínky

- 4.1. Dodavateli přísluší za řádný výkon činností dle této smlouvy celková odměna ve výši:
Činnost TDS: 86.800,- Kč bez DPH
Činnost KOBOZP: 42.250,-Kč bez DPH
Celkem: 129.050,- Kč bez DPH (dle cenové nabídky ze dne 12.05.2020, která je přílohou této smlouvy)
- 4.2. DPH bude uplatněna dle platné sazby ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.3. Sjednaná odměna byla stanovena na základě dohody obou smluvních stran jako pevná smluvní odměna. V odměně je zahrnuta též náhrada veškerých nákladů, které příkazci při plnění této smlouvy vzniknou.
- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že sjednaná odměna bude příkazníkovi uhrazena na základě měsíční fakturace po odsouhlasení zástupcem příkazce.

- 4.5. Příkazník se zavazuje zaplatit příkazníkovi fakturované částky bezhotovostním převodem na bankovní účet příkazníka uvedený v daňovém dokladu. Smluvní strany si ujednaly dobu splatnosti daňového dokladu v trvání 14 kalendářních dnů ode dne jeho doručení příkazci.
- 4.6. V případě, že dojde k ukončení této smlouvy z důvodů na straně příkazce dříve, jak je sjednáno v čl. VI. odst. 6.1. této smlouvy, bude příkazník fakturovat již provedené úkony ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu ke dni ukončení této smlouvy, a to poměrným podílem ze sjednané odměny dle čl. V. odst. 5.1. této smlouvy.

Článek V.

Ukončení smlouvy

- 5.1. Před uplynutím doby, na kterou byla tato smlouva uzavřena, může být ukončena dohodou smluvních stran k libovolnému datu dohodou stanovenému nebo výpovědí kterékoliv smluvní strany.
- 5.2. Příkazce může smlouvu kdykoliv vypovědět i bez udání důvodu s účinností ke dni, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno příkazníkovi, nevyplyvá-li z výpovědi doba pozdější.
- 5.3. Příkazník může smlouvu kdykoliv vypovědět i bez udání důvodu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno příkazci, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 5.4. Každá ze smluvních stran může po předchozím upozornění od této smlouvy odstoupit, jestliže druhá smluvní strana jí svou nečinností po dobu nejméně 10 dní brání v řádném plnění sjednaných povinností podle této smlouvy.
- 5.5. Každá ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů vymezených zejména v § 2001 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném a účinném znění.
- 5.6. Při ukončení smlouvy je příkazník povinen neprodleně předat příkazci veškeré doklady a dokumenty získané nebo pořízené v průběhu výkonu činnosti příkazníka.

Článek VI.

Smluvní pokuty

- 6.1. V případě prodlení příkazce s úhradou sjednané odměny má příkazník právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky včetně DPH za každý den prodlení.
- 6.2. Pokud se příkazník nezúčastní:
- předání a převzetí staveniště,
 - předání a převzetí dokončené stavby mezi příkazcem a zhotovitelem stavby,
 - kontrolního dnu stavby,
 - jakéhokoliv jiného jednání řádně svolaného příkazcem nebo zhotovitelem stavby,
 - šetření svolaného stavebním úřadem,

je povinen zaplatit za porušení této povinnosti příkazci jednorázovou smluvní pokutu ve výši 500 Kč.

- 6.3. Pokud příkazník nezpracuje ve stanovené lhůtě, nebo zpracuje vadně jakýkoliv doklad, zprávu či podklad, k jejichž zpracování je povinen podle této smlouvy, je povinen uhradit příkazci za toto porušení své povinnosti jednorázovou smluvní pokutu ve výši 200 Kč za každý takto nezpracovaný nebo vadně zpracovaný dokument.
- 6.4. Pokud příkazník nesplní jinou povinnost uloženou mu v této smlouvě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, je povinen uhradit příkazci jednorázovou smluvní pokutu ve výši 200 Kč za každou takto nesplněnou nebo řádně neprovedenou povinnost.
- 6.5. Těmito ujednáními není dotčeno právo smluvních stran na náhradu případné škody v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost strany, jejíž řádné splnění smluvní pokuta zajišťuje.

Článek VII.

Komunikace smluvních stran

- 7.1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených zaměstnanců či pracovníků.
- 7.2. Písemnou komunikací mezi stranami se rozumí také e-mailová korespondence zasílaná pouze mezi e-mailovými adresami příkazce a příkazníka uvedenými v záhlaví této smlouvy nebo později stranami sdělenými, a to i bez zaručeného elektronického podpisu, s výjimkou písemných dodatků k této smlouvě a projevu vůle k ukončení této smlouvy.
- 7.3. V případě změny v záhlaví uvedené e-mailové adresy se smluvní strana zavazuje neprodleně informovat druhou smluvní stranu o nové e-mailové adrese s tím, že veškerá rizika vyplývající z neoznámení nové e-mailové adresy nese vždy ta smluvní strana, která tuto povinnost porušila.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

- 8.1. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Stříbra.
- 8.2. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravená se řídí, příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném a účinném znění.
- 8.3. Případná neplatnost jednotlivých ustanovení nemá vliv na platnost této smlouvy jako celku. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá obsahu a smyslu ustanovení původního.

- 8.4. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy budou smluvní strany řešit přednostně vzájemnou dohodou. Pokud jednání bude neúspěšné, má každá ze smluvních stran právo podat návrh u příslušného soudu.
- 8.5. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě musí být učiněny písemně, jinak jsou neplatné.
- 8.6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 8.7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž po dvou stejnopisech obdrží příkazce a jeden stejnopis obdrží příkazník.
- 8.8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti níže uvedeným dnem podpisu obou smluvních stran.
- 8.9. Příkazník bere na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému zveřejnění zejm. podle zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv.
- 8.10. Příkazník výslovně souhlasí s tím, že objednatel zveřejní úplné znění této smlouvy vč. příloh, tj. tato smlouva bude uveřejněna v podobě obsahující i případné osobní údaje nebo údaje naplňující parametry obchodního tajemství, pokud dodavatel nejpozději do uzavření této smlouvy nesdělí objednateli ty údaje, resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno (např. obchodní tajemství, osobní údaje apod.), spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy (příloh) nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny.
- 8.11. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, rozumí jí a s jejím obsahem souhlasí, a že ji uzavírají na základě své pravé, svobodné a vážné vůle prosté omylu a nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a považují ji za oboustranně výhodnou. Na důkaz výše uvedeného připojují své vlastnoruční podpisy.

Příloha: Cenová nabídka ze dne 12.05.2020

Ve Stříbře dne.....

V dne.....

Za příkazce:

Za příkazníka:

.....
Martin Záhoř, starosta města