



# **S M L O U V A**

## **o poskytnutí poradenských a konzultačních služeb v oblasti Koncepce veřejného osvětlení města Roudnice nad Labem**

(dále jen „**Smlouva**“)

*uzavřená ve smyslu § 2631 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění*

### **Smluvní strany:**

#### **Město Roudnice nad Labem**

se sídlem Karlovo náměstí 21, 413 01, Roudnice nad Labem

zastoupené: Ing. Františkem Padělkem, starostou

IČ: 00264334

(dále jen „**Město**“)

a

#### **ELECTROSUN, s.r.o.**

se sídlem U Zvoničky 3, 289 31 Bobnice

zastoupený: Ing. Tomášem Havlíčkem, jednatelem

Ing. Jiřím Skálou, odborným garantem veřejného osvětlení

IČ: 25688553

(dále jen „**Poradce**“)

(Město a Poradce dále jen společně „**Strany**“)

uzavírají tuto Smlouvu:

### **1. Úvodní ustanovení**

1. Předmětem podnikání Poradce je poradenství, konzultace a projekce v oblasti venkovního osvětlování.
2. Město potřebuje v rámci realizace Veřejné zakázky Koncepce obnovy veřejného osvětlení města Roudnice nad Labem, realizované z projektu Posílení strategického řízení města Roudnice nad Labem (CZ.03.4.74/0.0/0.0/17\_080/0009997) odborné poradenství a spolupráci při zpracování Koncepce veřejného osvětlení, spočívající zejména v konzultační podpoře, průběžném jednání Města se zpracovatelem Koncepce veřejného osvětlení, posuzování zpracovávaných částí Koncepce veřejného osvětlení a účasti v rámci implementace veřejného osvětlení.
3. Za účelem stanovení bližších podmínek spolupráce mezi Městem a Poradcem uzavírají Strany tuto Smlouvu.



## **2. Předmět Smlouvy**

1. Poradce se tímto zavazuje pro Město na jeho žádost poskytovat poradenské a konzultační služby týkající se odborného poradenství Města v rámci Konceptce VO města Roudnice nad Labem. Poradci bude na žádost Města zadána činnost, kterou má v daném časovém úseku vykonat, tato činnost bude zadána buďto písemně či ústně. Poradenské a konzultační služby spočívající zejména v následujícím:
  - a) Odborné poradenství pro dotazy ze strany zástupců Města
  - b) Zpracování připomínek k zaslaným částem Konceptce VO města Roudnice nad Labem (dokumenty zaslané na jednání Města) včetně zpracování hodnotící zprávy s uvedením plnění či neplnění zadávací dokumentace
  - c) Realizace vysvětlení na dotazy zpracovatele související s dotazy vztahující se ke zpracování Konceptce VO města Roudnice nad Labem
  - d) Podpora v nalezení konkrétního řešení v případě nejednoznačného požadavku uvedeného v zadávací dokumentaci
  - e) Zajištění telefonické komunikace se zástupci Města na téma související s realizací Konceptce VO města Roudnice nad Labem
  - f) Zajištění konzultace se zástupci města na téma související s realizací Konceptce VO města Roudnice nad Labem prostřednictvím elektronické pošty
  - g) Provedení kontroly předané části Konceptce VO města Roudnice nad Labem v souladu s požadavky zadávací dokumentace
  - h) Zpracování hodnotící zprávy předané části zpracované Konceptce VO města Roudnice nad Labem
  - i) V případě potřeby zajištění případné fyzické kontroly s aktuálním stavem VO
  - j) Zajištění účasti Poradce na jednání svolaných městem s cílem zajištění implementace Konceptce VO města Roudnice nad Labem
2. Odborným garantem pro poskytování výše uvedených činností bude za Poskytovatele Ing. Jiří Skála.
3. Poradci byly poskytnuty dokumenty vztahující se k VZ Konceptce VO města Roudnice nad Labem, tj. zadávací dokumentace vč. podrobného popisu a přílohy č.1 Specifikace plnění, dokumenty poskytnuté zpracovateli na základě zadávací dokumentace. Vždy po zpracování jednotlivé části zpracovatelem Konceptce VO města Roudnice nad Labem bude Poradci poskytnut předmět požadované kontroly (části zpracovávané Konceptce VO města Roudnice nad Labem včetně příloh).

## **3. Odměna Poradce**

1. Poradci náleží za služby poskytnuté Městu odměna ve výši 690,- Kč za hodinu poskytnutých služeb a dopravní náklady 12,50,- Kč za 1 km. V této odměně jsou zahrnuty veškeré náklady Poradce vynaložené v souvislosti na poskytování služeb.
2. Poradce se zavazuje o poskytnutých službách a jejich rozsahu vést příslušné záznamy, tj. výkaz práce a knihu jízd, tyto dokumenty jsou přílohou č.1 Výkaz práce a č.2 Kniha jízd této smlouvy. Pokud Poradce bude muset využít prostředek veřejné dopravy (například z důvodu poruchy vozidla, dopravní situace, zdravotních problémů apod.) je Poradce povinen doložit platnou jízdenku. V takovém případě si je možné nárokovat pouze částku vztahující se k doloženému dokladu. Fakturace bude prováděna měsíčně na základě předaného a ze strany Města odsouhlaseného rozsahu výkazu práce. Splatnost faktur je stanovena v délce 14 dní.

## **4. Povinnosti poradce**

1. Poradce je povinen postupovat při poskytování svých služeb Městu s odbornou péčí, řádně a včas hájit zájmy Města. Poradce zodpovídá za kvalitu jim poskytnutých služeb a stejně tak za škodu, která Městu vadným poskytnutím služeb ze strany Poradce vznikne.



2. Poradce je při poskytování služeb Městu dle této Smlouvy povinen dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy, ujednání této Smlouvy, rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a vycházet z podkladů předaných mu Městem a z podkladů, které si zajistil vlastní činností, nebo které by měl jako odborník vědět.
3. Poradce je povinen upozornit Město bez zbytečných odkladů na nevhodnou povahu podkladů převzatých od Města nebo pokynů daných mu Městem k poskytování služeb podle této Smlouvy, jestliže Poradce mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
4. Poradce se zavazuje, že nebude poskytovat své služby (a to jak v obchodním vztahu, v pracovním poměru nebo v jiném vztahu) zhotovitelům investičních akcí, u kterých Město zhotovení určitého díla objednalo, včetně jejich subdodavatelů. Toto omezení trvá pouze po dobu provádění investiční akce a po dobu 1 roku po jejím ukončení. Důvod tohoto omezení je omezení případného střetu zájmů Poradce, který má chránit zájmy města.
5. Výstupy plnění Poradce této Smlouvy mohou být předávány Městu v průběhu plnění jakýmkoli cestami a způsoby, například elektronickou poštou, telefonicky nebo ústně během jednání. V případě závěrečné hodnotící zprávy a klíčových výstupů (připomínky k částem koncepce VO města Roudnice nad Labem apod.) budou výstupy plnění Poradce této Smlouvy předávány výhradně v písemné podobě.
6. Město umožní Poradci přístup k veškeré dokumentaci potřebné pro jeho výkon a jeho činnost.

## **5. Trvání a zánik smlouvy**

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou – tj. ode dne podpisu smlouvy do 31.12.2020 nebo do vyplacení celkové odměny Poradci (tj. součtu odměny dle čl. 3 odst.1) ve výši 80.000,- Kč bez DPH, podle toho, co nastane dříve.
2. Každá ze Stran má právo tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu s výpovědní lhůtou jednoho měsíce, která počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Straně.

## **6. Závěrečná ustanovení**

1. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma Stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou Strany povinny se o tom bez zbytečných odkladů písemně informovat. Zároveň jsou obě Strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění této Smlouvy.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Stranami.
4. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
5. Pokud se jakékoli ustanovení této Smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto Smlouvou jako celkem.
6. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, v nichž Město obdrží dva a Poradce jeden výtisk.
7. Strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Strany dále prohlašují, že se s obsahem této



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

8. Město Roudnice nad Labem osvědčuje touto doložkou ve smyslu ustanovení § 41 zákona 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, že ohledně této smlouvy byly splněny všechny zákonné podmínky, jimiž zákon č. 128/2000., o obcích, v platném znění, podmiňuje platnost právního jednání obce. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady města Roudnice nad Labem dne 13.5.2020 č. usnesení 176/2020.

## 7. Přílohy

- Příloha č. 1 Výkaz práce
- Příloha č. 2 Kniha jízd

V Roudnici nad Labem, dne 28.5.2020

V Bobnicích, dne 25.5.2020

Město

Poradce

.....

.....

Město Roudnice nad Labem

ELECTROSUN, s.r.o.

Ing. František Padělek, starosta

Ing. Tomáš Havlíček, jednatel