



Příkazní smlouva na výkon technického dozoru
č. 2020/0434/ORM

SMLUVNÍ STRANY

1. Příkazce: **Město Kyjov**
se sídlem: Městský úřad Kyjov
Masarykovo nám. 30, 697 01 Kyjov
zastoupené: [redacted]
základě pověření Rady města Kyjova ze dne 12. 9. 2016 usnesení č. 54/6
IČ: 00285030
DIČ: CZ00285030
bankovní spojení: Komerční banka
číslo účtu: [redacted]
Vyřizuje: [redacted]
e-mail: [redacted]
(dále jen „příkazce“)

2. Příkazník: **Ing. Jiří Ilčík**
se sídlem: Brandlova 36, 695 01 Hodonín
jednající: [redacted]
IČ: 11519231
DIČ: [redacted]
bankovní spojení: Komerční banka
číslo účtu: [redacted]
kontaktní osoba: [redacted]
tel. kontaktní osoby: [redacted]
e-mail: [redacted]
č. smlouvy: [redacted]
(dále jen „příkazník“)

(příkazce a příkazník také dále společně jako „smluvní strany“)

Shora uvedené smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), dohodly na uzavření následující

Příkazní smlouvy
(dále jen „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Příkazce je investorem stavby „**Stavební úpravy ZŠ Bohuslavice u Kyjova**“ (dále jen „stavba“ nebo „stavby“). Stavba bude realizována dle dokumentace pro provádění stavby s názvem „**Stavební úpravy ZŠ Bohuslavice u Kyjova**“ vypracované společností PROST Hodonín s.r.o., IČ 60701366, sídlo: Brněnská 3497, 695 01 Hodonín, datum 06/2016 (dále jen „PD“).



Předmětem veřejné zakázky je občasný technický dozor investora (TDI) na stavbu „Stavební úpravy ZŠ Bohuslavice u Kyjova“ a to v průběhu realizace této stavby a po jejím dokončení spočívající zejména v kontrole kvality provádění stavby, kontrole fakturace, dodržení stanoveného termínu a smluvně ošetřené ceny díla.

Stavba bude částečně spolufinancována z prostředků Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen „MMR“) v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) „Infrastruktura základních škol“.

2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že v rozsahu dojednaném v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených vykoná pro příkazce následující činnosti:
 - činnost technického dozoru stavebníka (dále jen „TDI“),
3. Příkazce a příkazník uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 2430 občanského zákoníku.
4. Rozpočtová hodnota stavebních prací je 10,0 mil. Kč bez DPH,
5. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajištění výkonu činností TDI nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, k řádné přípravě, průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtových nákladů stavby a předpokládaných termínů její realizace.
6. Příkazník bude k zajištění výkonu činnosti TDI provádět zejména následující činnosti:
 - a. **Činnost TDI v období realizace stavby:**
 - a) seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci staveb, zejména s PD, se všemi rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými v souvislosti s přípravou projektu, s podmínkami smlouvy o nájmu pozemků dotčených stavbou, s podmínkami smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem;
 - b) průběžné informování příkazce o stavu realizace stavby včetně vypracování návrhů na řešení vzniklých problémů;
 - c) kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
 - d) organizování potřebných kontrolních dnů stavby, sledování vedení stavebního deníku a provádění průběžných zápisů;
 - e) projednávání a spolupráce ohledně dodatků Smlouvy o dílo uzavřené mezi zadavatelem a zhotovitelem stavby a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
 - f) cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
 - g) informování příkazce o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby;
 - h) pořizování fotodokumentace průběžného provádění stavby a předání 1 ks CD zadavateli po dokončení stavby (TDI poskytne na vyžádání zadavatele fotodokumentaci i v průběhu provádění stavby);
 - i) kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
 - j) ve spolupráci se zhotovitelem díla zajištění svolání kontrolních dnů v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát týdně, účast na kontrolních dnech, řízení průběhu kontrolních dnů, pořizování zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace, provádění kontroly plnění úkolů vyplývajících pro ostatní účastníky výstavby ze zápisu z kontrolních dnů;
 - k) technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními platnými právními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;



Město Kyjov

Masarykovo náměstí 30/1
697 01 Kyjov

- l) technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny;
- m) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled;
- n) projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí příkazci;
- o) kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- p) kontrola časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění příkazce včetně předložení návrhu na řešení;
- q) spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- r) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků;
- s) příprava a zpracování případných změnových listů.

b. Činnost TDI v období po dokončení stavby:

- a) kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce;
 - b) účast na zaměření skutečného provedení stavby;
 - c) kontrola a spolupráce při odstraňování zjištěných vad a nedodělků, reklamace případných skrytých vad a kontrola jejich odstraňování;
 - d) kontrola vyklizení staveniště;
 - e) účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby;
7. Předmětem činnosti příkazníka jsou rovněž činnosti a služby, které nejsou ve výchozích dokumentech obsaženy, ale o kterých příkazník věděl, nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení služby dané povahy třeba a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci služeb analogického charakteru, a které jsou nutné pro řádné a bezvadné provedení stavby.
8. Příkazník se seznámil s PD, prohlédl si staveniště a prohlašuje, že je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti TDI. Tuto práci je schopen za sjednanou odměnu dle čl. IV této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat.

II.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen:

- a) informovat příkazníka o výsledcích jednání, která vedl samostatně ve věci předmětné stavby;
- b) zajistit úhradu příkazníkem ověřených platebních dokladů zhotovitelů ve lhůtách sjednaných ve smlouvách o dílo se zhotovitelem;
- c) přezkoumat smluvní doklady, příp. upravit vč. projednání se zhotovitelem a výsledné znění předložit k podpisu příkazníkovi;



Město Kyjov

Masarykovo náměstí 30/1
697 01 Kyjov

- d) průběžně informovat příkazníka o postupu prací na předmětné stavby vč. předání kopií důležitých spisů, smluv, rozhodnutí apod.
- Příkazce se zavazuje za sjednanou činnost dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi odměnu sjednanou v této smlouvě.
 - Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi nejpozději do doby protokolárního předání staveniště:
 - Platnou, schválenou PD vč. výkazu výměr v 1 vyhotovení v papírové podobě;
 - Kopii územního souhlasu/územního rozhodnutí, stavebního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;
 - Kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby včetně jejích příloh;
 - Harmonogram prací.
 - Další podklady budou příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení, pokud takové podklady bude mít příkazce k dispozici.

III.

Doba plnění a místo plnění

- Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou započatá dnem předání staveniště zhotoviteli do předání dokončené stavby.
Předpokládaná doba plnění je 8 měsíců, výkon dozoru 1 x týdně, nebo dle potřeby stavebníka a zhotovitele stavby.
- Příkazník zahájí činnost dle této smlouvy dnem protokolárního předání staveniště zhotoviteli, a to na základě výzvy příkazce, která bude příkazníkovi doručena nejpozději 5 pracovních dnů před dnem předání staveniště.
- Místem výkonu činností TDI je staveniště a dále sídlo příkazce a pracoviště příkazníka s tím, že příkazník se zavazuje výsledky své činnosti předávat příkazci zásadně na jeho doručovací adrese. Blíže je místo specifikováno v příslušné PD.

IV.

Odměna

- Odměna za výkon činností dle této smlouvy je sjednána s ohledem na předpokládaný průběh staveb takto:
Předpokládaná doba plnění je 06/2020 - 01/2021, nad tuto dobu bude činnost TDI odměněna částkou za jednu návštěvu, viz níže.

A. Odměna za činnost TDS v období realizace staveb

bez DPH:	92 400,- Kč
DPH 21%	19 404,- Kč
Celkem s DPH	111 804,- Kč

B. Odměna za případnou činnost TDI za jednu návštěvu, včetně cestovního, nad rámec celkové nabídkové ceny

Cena bez DPH	800,- Kč
DPH	168,- Kč
Cena s DPH	968,- Kč

Odměna za výkon TDI bude fakturována měsíčně poměrnou částkou z výše uvedené odměny.

- Odměna za poskytnuté služby dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady příkazníka na jejich poskytnutí a přiměřený zisk (tj. vč. všech nákladů na mzdy, dopravu, pojištění, telefonů atd.).



3. Odměna za poskytnutí plnění dle této smlouvy je nejvýše přípustná a je možné ji překročit pouze na základně zákona, zejména pak v případě zvýšení sazby DPH. V případě zvýšení sazby DPH se o zvýšenou část DPH zvyšuje Odměna za poskytnutí plnění dle této smlouvy příkazníkem. V případě snížení sazby DPH se o sníženou část DPH snižuje Odměna za poskytnutí plnění dle této smlouvy příkazníkem.
4. Příkazník, jakožto plátce DPH a poskytovatel zdanitelného plnění, souhlasí s použitím zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109 a) zákona o DPH, a to v případě, že příkazci vznikne ručitelská povinnost ve smyslu § 109 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V.

Platební podmínky

1. Fakturace bude probíhat měsíčně dle čl. II. této smlouvy ve výši sjednané v čl. IV. odst. 1.
2. Podkladem pro úhradu odměny dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou je příkazník oprávněn vystavit na poměrnou částku z odměny uvedené v čl. IV. Fakturu je povinen doručit příkazci nejpozději do 10. dne následujícího kalendářního měsíce po datu uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
4. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení příkazci. Za den doručení se považuje den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce.
5. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu před uplynutím lhůty splatnosti v případě, že faktura neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 30ti denní lhůta splatnosti.
6. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.
7. Odměna dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet příkazníka.

VI.

Pojištění

1. Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy ve výši pojistné hodnoty minimálně 2.000.000,- Kč.
2. V případě změn v pojištění je příkazník povinen bezodkladně předložit příkazci originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.
3. Porušení povinnosti dle odst. 1 anebo 2 tohoto článku je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka, což může vést k odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku VII. této smlouvy.
4. Náklady na pojištění nese příkazník a má je zahrnutý ve sjednané ceně za splnění předmětu smlouvy.
5. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.



VII.

Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností příkazníkem stanovených touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. V případě, že příkazník uvede nepravdivé prohlášení nebo nebude mít sjednáno pojištění v rozsahu stanoveném v čl. VI. této smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení. Sankce, příp. náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.

VIII.

Odpovědnost za vady, záruka

1. V případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných zákonných předpisů příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu TDS dle této smlouvy je příkazník povinen na písemnou výzvu příkazce na své náklady neprodleně zajistit provedení nápravných opatření.
2. V případě, že příkazník odsouhlasí zhotoviteli stavebních prací práce a příkazci v důsledku toho vznikne škoda či bude dílo plněno vadně, je příkazce oprávněn reklamovat nedostatky a vady poskytnuté činnosti bez zbytečného odkladu do 24 měsíců ode dne jejího splnění. Reklamáce musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka. Tento postup příkazníka má za následek uplatnění náhrady škody ze strany příkazce vzniklé nesprávnou činností příkazníka.
3. Příkazník ode dne uzavření této smlouvy odpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí příkazníka v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.

IX.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to jednak dohodou smluvních stran, a jednak odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů uvedených v této smlouvě nebo ze zákonných důvodů nebo výpovědí za podmínek níže uvedených.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, práva na náhradu škody z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že má trvat i po odstoupení.



3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) Nedodržení dohodnutého předmětu plnění příkazníkem
 - b) Neuzavření pojistné smlouvy příkazníkem dle čl. VI. smlouvy
4. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv v celém rozsahu nebo částečně vypovědět bez uvedení důvodu. Výpovědní doba se sjednává v délce jednoho měsíce a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi. Příkazník je však povinen upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.
5. Výpovědní doba se pro případ výpovědi příkazníkem sjednává tříměsíční a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla Příkazci doručena. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka vykonávat činnost dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti příkazníka dle této smlouvy příkazci vznikla škoda, je příkazník povinen příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen.

X.

Zvláštní ujednání

1. Plnění závazků z této smlouvy je vázáno na zadaný rozsah stavby a vymezené termíny plnění.
2. Příkazce si vyhrazuje právo přerušit práci z důvodu nedostatku finančních prostředků pro realizaci stavby.
3. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevěšly v obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento závazek se týká i případných subdodavatelů příkazníka. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této smlouvy.
4. Příkazník je povinen zajistit součinnost v rozsahu spolupůsobení při finanční kontrole dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě nebo případných dalších kontrol z Evropské unie, a to na své vlastní náklady.
5. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.

XI.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv, nejdříve však dnem následujícím po podpisu smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem stavby, pokud tato skutečnost nastane později, než bude smlouva zveřejněna v registru smluv.
2. Příkazce má právo odstoupit od této smlouvy v případě neposkytnutí dotačních prostředků z MMR a to bez jakékoliv sankce.
3. Příkazník respektuje skutečnost, že projekt je realizován s podporou dotace MMR a je povinen spolupracovat s příkazcem především v oblasti propagace projektu a zpracování podkladů nezbytných pro administraci projektu. Příkazník je povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (pověření zaměstnanci MPSV, příslušeného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) vstup na pozemky dotčené projektem a jeho realizací k ověřování splnění podmínek smlouvy a dále je povinen poskytovat veškeré požadované informace



Město Kyjov

Masarykovo náměstí 30/1
697 01 Kyjov

- a dokumentaci související s realizací projektu za účelem ověření plnění podmínek poskytnuté dotace.
4. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
 5. Tato smlouva bude zveřejněná jako povinně zveřejňovaná smlouva ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
 6. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy v jejím plném rozsahu, včetně příloh a dodatků v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ve smyslu zákona o registru smluv. Smlouvu zveřejní v registru příkazce.
 7. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
 8. Smlouva se vyhotovuje v čtyřech stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
 9. Smlouva je úplným ujednáním o předmětu smlouvy a všech náležitostech mezi stranami, které strany měly a chtěly ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Smluvní strany vylučují, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy či jejích dodatků vznikala jakákoliv práva a povinnosti z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí obecně či v oboru zachovávaných.
 10. V případě, že se v budoucnu ukáže, nebo v důsledku vývoje právní úpravy stane, některé z ustanovení neplatným, neúčinným, nevymahatelným či zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku. Smluvní strany se současně zavazují v takovém případě bezodkladně doplnit takové ustanovení co do jeho původně zamýšleného významu dodatkem.
 11. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence.
 12. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

v Kyjově 29.5.2020

v Kyjově 29.5.2020

Příkazce

Příkazník

Za věcnou správu

Za soulad s právn

Datum: 29.05.2020