

SMLOUVA O DÍLO A LICENČNÍ č. 000147/2007/OMIS/LIC

uzavřená podle § 536 - § 565 zákona číslo 513/1991 Sb. obchodního zákoníku a podle § 46 a násl. autorského zákona

Smluvní strany

Dodavatel: KS - program, spol. s r.o.
se sídlem: Rokytnice 413, Vsetín, PSČ 755 01
IČO: 43963617 DIČ: CZ43963617
Obchodní rejstřík: Krajský soud Ostrava oddíl C vložka 2189
Bankovní spojení: KB Vsetín, číslo účtu: 453647-851/0100
jednající: Ing. Jiří Baroš, jednatel společnosti
jako „Dodavatel „ na straně jedné

Objednatel: Město Rožnov pod Radhoštěm
zastoupené starostou města JUDr. Jaroslavem Kubínem
se sídlem: Rožnov pod Radhoštěm, Masarykovo náměstí 128, PSČ: 756 61
IČO: 00304271
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Rožnov pod Radhoštěm
Číslo účtu : 27-1764133369 / 0800
jako „Objednatel“ na straně druhé

spolu uzavřeli tuto smlouvu

I.

Předmět smlouvy a termíny plnění

1. Dodavatel se zavazuje Objednateli dodat, implementovat a uvést do rutinního provozu aplikační programové vybavení KS mzdy PROFi specifikované v příloze č.1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy a dále zpracovat analýzu současného stavu personálních procesů Objednatele a navrhnout jejich řešení pomocí programového vybavení v Implementační studii specifikované v příloze č.4 („Dílo“). Objednatel se zavazuje za toto Dílo zaplatit touto smlouvou dohodnutou cenu.
Programové vybavení je zpracováno tak, aby mohlo být provozováno pod operačním systémem WINDOWS a databázovým systémem MS SQL SERVER 2000. Objednatel je povinen takové vybavení před implementací programového vybavení připravit.



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189



2. Dodavatel poskytuje touto smlouvou Objednateli časově neomezená práva ku užívání programů

KS mzdy PROFI
Mzdy a personalistika
Popisy pracovních míst
Systemizace pracovních míst
Školení, vzdělávání a výcvik zaměstnanců
Ochrana zdraví při práci
Hodnocení a motivace zaměstnanců
Uchazeči o zaměstnání
Evidence pracovních pomůcek
Sociální program

dále jen programové vybavení

3. Rozsah licence programového vybavení.
Licence se poskytuje pro 1 společnost do 200 platných evidovaných osobních čísel a neomezený počet uživatelů.
4. Dodavatel provede instalaci a implementaci programového vybavení podle harmonogramu implementačních prací jak je uvedeno v příloze č. 2, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

II.

Prohlášení Dodavatele

Dodavatel prohlašuje, že programové vybavení je počítačový program vytvořený jeho zaměstnanci při plnění pracovních úkolů, a tak je ve smyslu § 58 zákona č. 121/2000 Sb. oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva k tomuto dílu a Dodavatel je oprávněn řádně plnit závazky pro něj plynoucí z této smlouvy, aniž by tak bylo zasahováno do práv třetích osob nebo aniž by tak poskytnuté plnění mělo právní vady. Dodavatel zaručuje, že jím poskytovaný počítačový program je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a v případě změn právních předpisů jej bude v souladu s platnými právními předpisy udržovat.

III.

Přílohy

Nedílnou součástí této smlouvy jsou vyjmenované přílohy s následovně vymezeným obsahem:

- a) Příloha č. 1 - Specifikace programového vybavení KS mzdy PROFI
- b) Příloha č. 2 - Časový harmonogram instalace a implementace programového vybavení KS mzdy PROFI pro Město Rožnov pod Radhoštěm
- c) Příloha č.3 - Specifikace zákaznických úprav
- d) Příloha č.4 - Základní náležitosti Implementační studie

IV.

Obsah dodávky

1. Programové vybavení bude Dodavatelem Objednateli dodáno na nosném médiu CD-ROM.
2. Implementační studie bude dodána v tištěné i elektronické podobě v českém jazyce.



3. Součástí dodávky programového vybavení je dokumentace v elektronické a v tištěné podobě v českém jazyce:
- a) uživatelská a provozní
 - b) metodická a legislativní dokumentace je součástí provozní dokumentace
 - c) popis databázových struktur včetně definice struktur a datových položek
- Objednatel je oprávněn rozmnožovat dokumentaci pro své potřeby, tj. zejména má právo dokumentaci tisknout a kopírovat.
4. Objednateli Dodavatel dodá programové vybavení ve výše uvedené podobě, implementuje, odzkouší jeho funkčnost a uvede do rutinního provozu. O dodání předmětu plnění nebo o provedení služeb Dodavatelem pro Objednatele bude mezi Dodavatelem a Objednatelem sepsán akceptační protokol, který bude obsahovat zejména:
- označení Objednatele a Dodavatele
 - označení a počet rozmnoženin programového vybavení, doprovodné dokumentace, provedené služby
 - popis případných vad a nedostatků
 - datum a čas provedení úkonů, uvedení programového vybavení do provozu, apod.
 - identifikaci osob, které protokol podepisují a jejich podpisy

Místem plnění je sídlo Objednatele v České republice v Rožnově pod Radhoštěm.

V. Termín dodávky

1. Dodavatel se zavazuje Objednateli dodat Implementační studii a předmětné programové vybavení dodat, implementovat jej a uvést do rutinního provozu v termínech stanovených přílohou č. 2 smlouvy.

VI. Cena programového vybavení, služeb a platební podmínky

1. Za poskytnutí licence, vypracování Implementační studie, dodání programového vybavení, jeho implementaci a uvedení do rutinního provozu je Objednatel povinen zaplatit Dodavateli celkovou sjednanou cenu ve výši 475.840,- Kč ve sjednaných termínech na základě fakturace Dodavatele.

| | |
|--|---------------------|
| Cena implementačních služeb | 40.000,- Kč |
| Cena technologií | 222.000,- Kč |
| Cena školení dle této poptávky | 54.000,- Kč |
| Celková cena (bez ceny za technickou podporu) | 316.000,- Kč |

| | |
|--|---------------------|
| Cena technické podpory pro období prvních čtyř let | 159.840,- Kč |
| CELKOVÁ CENA DODÁVKY (včetně technické podpory) | 475.840,- Kč |

Cena je uvedena bez DPH. Sazba DPH bude připočítána v den fakturace dle aktuálně platných právních předpisů. Pokud dojde ke změně sazby DPH vztahující se k provádění Díla dle této smlouvy, je Dodavatel povinen účtovat Objednateli DPH v souladu s právními předpisy účinnými v době zdanitelného plnění. Objednatel se zavazuje částku se změněnou sazbou DPH podle tohoto odstavce akceptovat.



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189



2. Rozpis cen jednotlivých modulů programového vybavení

| SOFTWAREVÉ PRODUKTY | Cena |
|--|--------------|
| KS mzdy PROFi | |
| Mzdy a Personalistika | |
| Systemizace pracovních míst | |
| Popis pracovních míst | 170.000,- Kč |
| Vzdělávání, školení a výcvik zaměstnanců | |
| Ochrana zdraví při práci | |
| Hodnocení a motivace zaměstnanců | 13.000,- Kč |
| Uchazeči o zaměstnání | 13.000,- Kč |
| Evidence pracovních pomůcek | 13.000,- Kč |
| Sociální program | 13.000,- Kč |

- Fakturace za zpracování a dodání Implementační studie bude provedena po dodání a převzetí Implementační studie ze strany Objednatele. Dodávka se považuje za splněnou na základě akceptačního protokolu o převzetí objednaného předmětu plnění potvrzeného oběma stranami. Lhůta splatnosti faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura bude doručena doporučenou poštou nebo osobně pověřenému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení.
- Fakturace za dodání licencí programového vybavení bude provedena po dodání a převzetí objednaného předmětu plnění ze strany Objednatele. Dodávka se považuje za splněnou po instalaci programového vybavení na základě instalačního protokolu potvrzeného oběma stranami. Lhůta splatnosti faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura bude doručena doporučenou poštou nebo osobně pověřenému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení.
- Fakturace za dodávku zákaznických úprav bude provedena po dodání a převzetí objednaných zákaznických úprav ze strany Objednatele. Dodávka zákaznických úprav se považuje za splněnou na základě akceptačního protokolu o převzetí objednaných zákaznických úprav potvrzeného oběma stranami. Zákaznickou úpravou se rozumí taková úprava programového kódu, kterou standardní aplikace KS mzdy PROFi neobsahuje, nebyla předmětem poptávky a jejíž vytvoření požaduje Objednatel v průběhu implementace. Cena zákaznické úpravy je stanovena na základě pracnosti vyhodnocené po dodání přesného písemného zadání Objednatel a to dle platného ceníku služeb Dodavatele. Lhůta splatnosti faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura bude doručena doporučenou poštou nebo osobně pověřenému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení.
- Fakturace za dodávky služeb budou vystavovány měsíčně. Lhůta splatnosti faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Faktury budou doručeny doporučenou poštou nebo osobně pověřenému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení.



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
 bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
 IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
 obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189



Dohodnutý rozsah instalačních, implementačních a konzultačních služeb. Uvedené služby jsou rozčleněny do jednotlivých etap implementace dle Přílohy č. 2 - Časový harmonogram instalace a implementace programového vybavení KS mzdy PROFi pro Město Rožnov pod Radhoštěm

| DRUH SLUŽEB | ROZSAH | Cena za jednotku bez DPH | CENA CELKEM bez DPH |
|-------------------------------------|---------------|--------------------------|---------------------|
| Školení uživatelů a správce | 3 konzult.dny | 8.500 Kč | 25.500,- Kč |
| Implementační studie | 2 dny | 10.000 Kč | 20.000,- Kč |
| Programátorské služby - přenos dat | 2 dny | 10.000 Kč | 20.000,- Kč |
| Implementační služby - instalace | 1 den | 12 000 Kč | V ceně implementace |
| Konzultační služby - autorský dozor | 3 konzult.dny | 9.500 Kč | 28.500,- Kč |

- Ceny sjednané touto smlouvou nezahrnují daň z přidané hodnoty.
- Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
- Platby vyplývající z této smlouvy a jejich dodatků budou účtovány v Kč, bankovním převodem na účet druhé strany. Zaplacením se rozumí den odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu Dodavatele. Prodlení s placením vyúčtované ceny bude postihováno úrokem z prodlení ve výši 0,05% denně z dlužné částky. V případě nesplacení faktury do tří měsíců ode dne odeslání může Dodavatel odstoupit od smlouvy. V případě nezaplacení faktury za poskytování služeb do dvou měsíců může Dodavatel zastavit poskytování služeb.

VII.

Rozsah oprávnění používat programové vybavení

- Objednatel, který se na základě této smlouvy stane oprávněným uživatelem programového vybavení, je oprávněn plně provozovat programové vybavení včetně veškeré uživatelské dokumentace, která je součástí jeho dodávky v souladu s jejich určením a způsobem popsáním v doprovodné dokumentaci, a to pro svoji potřebu. Objednatel se oprávněným uživatelem programového vybavení stane až poté, co v plném rozsahu uhradí sjednanou celkovou cenu Díla bez ceny za technickou podporu dle čl. VI., odst.1. této smlouvy. Do té doby může Objednatel programové vybavení užívat po jeho uvedení do provozu dočasně. Jestliže se Objednatel ocitne v prodlení s úhradou ceny díla dle čl. VI. po dobu delší než 21 dnů, je Dodavatel oprávněn bez dalšího upozornění odstavit programové vybavení z provozu nedestruktivním a vratným způsobem. Programové vybavení může provedení takového opatření od počátku umožňovat i bez dalšího vnějšího zásahu Dodavatele. Trvale zprovoznit činnost programového vybavení je Dodavatel povinen do 3 pracovních dnů od úhrady celé ceny díla, jejího příslušenství a případných souvisejících nároků Dodavatele ve prospěch jeho účtu. Dodavatel neodpovídá za škody, vzniklé Objednateli z důvodů odstavení programového vybavení z provozu dle tohoto odstavce. Nárok Dodavatele na smluvní pokutu tímto není dotčen.



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
 bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
 IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
 obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189



2. Objednateli, který se na základě této smlouvy stane oprávněným uživatelem programového vybavení, uděluje Dodavatel právo užit toto programové vybavení ve smyslu ustanovení §13 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění tak, že Objednatel smí výhradně pro svoji potřebu zhotovit instalaci programového vybavení jeho uložením do paměti počítače v užívání Objednatele. Takto instalované programové vybavení nesmí být převedeno třetím subjektům a Objednatel je povinen takové instalace zničit v případě, že by přestaly sloužit výlučně jeho potřebě. Objednatel není oprávněn programové vybavení rozšiřovat, pronajímat, půjčovat ani jiným než sjednaným způsobem užit ve smyslu § 12 autorského zákona.
3. Objednatel, který se na základě této smlouvy stane oprávněným uživatelem programového vybavení, je oprávněn:
 - zhotovit si záložní rozmnoženinu programového vybavení, je-li to potřebné pro jeho užívání
 - zkoumat, studovat nebo zkoušet sám fungování programového vybavení za účelem zjištění myšlenek a principů, na nichž je kterýkoliv prvek programového vybavení založen, činí-li tak při zavedení, uložení programového vybavení do paměti nebo při jeho zobrazení, provozu či přenosu.

Naproti tomu Objednatel není oprávněn programové vybavení rozmnožovat jinak než je sjednáno, překládat, zpracovávat, upravovat či jinak měnit, není-li dohodou obou stran písemně ujednáno jinak.
4. Objednatel není oprávněn žádným způsobem bez souhlasu zasahovat do díla. V případě porušení tohoto ustanovení nezodpovídá Dodavatel za takto vzniklé škody.
5. Objednatel určil správce programového vybavení zodpovědného za provoz a správu databáze, kterým je pan Ing. Josef Kořenek .
6. Dodavatel prohlašuje, že plněním dle této smlouvy a užíváním dodaného programového vybavení ze strany Objednavatele nebudou dotčena autorská ani jiná práva třetích osob.

VIII.

Předání a převzetí

1. Po dokončení každé fáze Díla podle časového harmonogramu smluvní strany vyhotoví dílčí akceptační protokol popisující dokončenou fázi Díla. Kompletní Dílo bude předáno po úspěšném provedení komplexního vyzkoušení na základě konečného Předávacího protokolu do konce lhůty podle článku V. této smlouvy. Pokud Objednatel nepředloží do 14 dnů od převzetí Díla své připomínky, považuje se Dílo za převzaté.
2. Objednatel je povinen převzít pouze řádně dokončenou fázi Díla, resp. celé Dílo, pokud Dodavatel zhotovil tuto fázi, resp. celé Dílo v souladu s touto smlouvou, tzn., že v rutinním provozu nebude docházet k podstatným vadám. Dílo musí splňovat v rozsahu předmětu plnění dle této smlouvy požadavky na funkcionalitu do té míry, aby byla zajištěna možnost obvyklého použití Díla v souladu s jeho účelem. Jakékoliv nepodstatné vady Díla nebrání jeho používání, které lze v rozumné míře očekávat vzhledem ke složitosti Díla a u kterých lze dále rozumně předpokládat, že je možné je odstranit v rámci záruky za Dílo nebo během obvyklé údržby, nejsou důvodem pro nepřevzetí Díla a nevyhotovení Předávacího protokolu. Strany se v Předávacím protokolu dohodnou na termínech a způsobu odstranění takových nepodstatných vad.



IX.

Vady a záruka za jakost

1. Dodavatel je povinen zabezpečit, aby jednotlivé části předmětu díla podle čl. I. této smlouvy byly v době předání a převzetí podle čl. V., odst. 1. této smlouvy v souladu s požadavky obecně závazných právních předpisů České republiky. Tento závazek Dodavatele trvá i v případě zpoždění v termínech plnění předmětu podle čl. V., odst. 1. této smlouvy.
2. Vadou se rozumí nedostatek vlastností programového vybavení oproti vlastnostem uvedeným v uživatelské dokumentaci. Za vadu není považována funkčnost programového vybavení, jejíž popis je v této dokumentaci uveden.
3. Vadou se rozumí nedostatek programového vybavení znemožňující používání jakékoli jeho základní funkce. Vadou se rozumí také nesoulad programového vybavení s právním řádem České republiky ve spravovaných oblastech ke dni předání a převzetí podle čl. V., odst. 1. této smlouvy vymezených v příloze č.1, zejména v oblasti mezd, zákonných odvodů sociálního a zdravotního pojištění, též v oblasti daňové.
4. Programové vybavení má vadu i tehdy, pokud je zatíženo právem třetí osoby. Vyplyvá-li toto právo z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, má programové vybavení vady tehdy, pokud takové právo používá právní ochrany na území České republiky.
5. Provozní poruchou se rozumí stav, kdy Objednatel nemůže bez ohledu na to, zda objektivně nebo z důvodu na své straně, programové vybavení využívat k účelu, k němuž je určeno, a to z jiného důvodu než je vada programového vybavení.
6. Dodavatel přejímá záruku za jakost tak, že programové vybavení bude po dobu 12 měsíců bez vad (jak jsou vymezeny výše) od jeho uvedení do provozu u Objednatele - ode dne podpisu Předávacího protokolu. Technická podpora spočívající mj. v poskytování nových verzí programového vybavení (např. jeho aktualizace v návaznosti na legislativní změny) není předmětem záruky a může být stranami řešena v samostatné smlouvě, jak je dále ujednáno v čl. X.
7. Po dobu trvání záruky se Dodavatel zavazuje poskytovat Objednateli pro případ vad bezplatnou technickou podporu zahrnující odborné poradenství v rozsahu:

| | | |
|-----------------|-------------------|---------------------------|
| Hot-line | do 8 hodin | od 7.00 do 17.00 hod. |
| Internet | do 8 hodin | neomezeně |
| Osobní návštěva | od 16 do 48 hodin | podle závažnosti problému |
8. Zjištěné vady budou odstraněny v následujících termínech:
Podle druhu vady Dodavatel vadu odstraní do 48 hodin od jejího oznámení nebo v pozdějším termínu daném v nejkratším technologicky možném čase. V případě neúspěchu provede Dodavatel opravu bez zbytečného prodloužení přímo u Objednatele.
9. Při odstraňování vad a provozních poruch je Objednatel povinen poskytnout součinnost Dodavateli. Písemné oznámení o vadě nebo poruše Objednatel učiní na formuláři „Poruchy a vady systému programového vybavení“, který je součástí uživatelské dokumentace.
10. Změna právní úpravy ve spravovaných oblastech po dni předání a převzetí podle čl. V., odst. 1. této smlouvy nezpůsobuje vadu ve smyslu čl. IX. odst. 3. této smlouvy a může být řešena dodáním update ve smyslu čl. X. této smlouvy.



11. Vyskytnutí vady je Objednatel povinen oznámit Dodavateli bezprostředně poté, co se vada projeví. Vadu je Objednatel povinen oznámit Dodavateli písemně. V písemném oznámení vady Objednatel uvede zejména:
- označení programového vybavení, u něhož se vada projevila, číslo verze
 - popis vady, případně jejich projevů
 - čas, kdy se vada projevila
 - uvedení osob, které vadu zjistily, kontaktní osoby pro odstraňování vady, podpis oprávněné osoby
12. Spolehlivost programového vybavení je klasifikováno takto:
1. třída: Totální výpadek
K totálnímu výpadku dochází např. v závislosti na konfiguraci HW a SW vně serveru a chybnému nastavení databáze. Nutnost obnovy databáze je pouze při havárii „měsíční uzávěrky“ nebo při neuváženém zásahu administrátora.
Doba řešení Dodavatelem: e-mail 30 min - 60 min.
 2. třída: Nefunkčnost a mimořádná opatření
K tomuto druhu výpadku dochází při špatné specifikaci vstupů (tzv. tvrdých dat), které nejsou ovlivnitelné parametry programového vybavení. Tyto chyby je nutné řešit zákaznickou úpravou programu, přičemž jejich odstranění je závislé na složitosti zadání a došlým chybám.
Doba řešení Dodavatelem: e-mail 30 min - 60 min.
 3. třída: Nefunkčnost pouze několika funkcí
Nefunkčnost položek je ovlivněna obsluhou a k těmto chybám vesměs dochází při neporozumění uživatelů s administrátory či programátory.
Doba řešení Dodavatelem: e-mail 10 min. - 24 hod.
 4. třída: Nepodstatné funkční poruchy
Tyto poruchy mohou vznikat vlivem uživatelů, administrátora nebo programátora a jejich odstranění probíhá okamžitě.
Doba řešení Dodavatelem: e-mail 05 min. - 48 hod.

X.

Servisní podpora

1. Obě smluvní strany se dohodly uzavřít servisní smlouvu, jejímž obsahem bude dohoda o dodávkách update (legislativní úpravy) a upgrade nových verzí programového vybavení. Smlouva o servisní podpoře bude uzavřena do jednoho měsíce po předání systému do rutinního provozu.
2. Dodavatel zajistí Objednateli další služby a práce týkající se jeho Díla, úpravy programů, průběžný servis na základě objednávky Objednatele. Provádění a předávání změn v programovém vybavení se bude řešit dodatkem ke smlouvě.

XI.

Spolupráce smluvních stran a důvěrné údaje

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si účinnou a včasnou pomoc k naplnění účelu této smlouvy.



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189



2. Dříve než smluvní strana přikročí k jinému řešení případného sporu či nedorozumění s druhou smluvní stranou, je povinna druhou stranu vyzvat k jednání a umožnit jí přednést její stanovisko. Smluvní strany se zavazují své spory přednostně řešit smírnou cestou.
3. Obě smluvní strany se zavazují zachovávat přísnou mlčenlivost o skutečnostech důvěrné povahy, které se dozví v rámci plnění smluvních povinností. Tento závazek trvá i v případě odstoupení kterékoliv ze smluvních stran od této smlouvy. To neplatí vůči osobám ve smluvním vztahu k některé smluvní straně, pokud tyto třetí osoby jsou samy vázány zákonnou povinností mlčenlivosti a konají činnost, pro jejíž řádné vykonání se s chráněnými údaji seznámit musí (např. advokát, daňový poradce apod.).
4. Skutečnosti důvěrné povahy na straně Dodavatele se týkají zejména údajů o jeho cenové politice, zaměstnancích, finančních ukazatelích, současných a potenciálních zákaznících, metodice implementace, postupu implementace, všech produktech a službách, veškeré dokumentaci.
5. Podklady, které budou předány Objednatelem, budou Dodavatelem považovány za důvěrné. Dodavatel je srozuměn s povinností mlčenlivosti o všech těchto skutečnostech, které se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy. Tato povinnost se vztahuje i na zaměstnance Dodavatele.

XII.

Sankce za neplnění

1. Pro případ prodlení Objednatele s prováděním úhrady dohodnuté ceny podle čl. VI. odst.1 této smlouvy smluvní strany sjednávají smluvní pokutu za každý započatý den prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky. V případě prodlení Objednatele s prováděním úhrady o dobu delší než 1 kalendářní měsíc je Dodavatel oprávněn pozastavit veškeré práce na plnění předmětu této smlouvy až do úplné úhrady dluhu včetně smluvní pokuty a příslušenství. Dodavatel je v tomto případě oprávněn prodloužit termín plnění stanovený v čl. V. odst.1 této smlouvy, a to nejvýše o dvojnásobný počet dní, na které byly práce pozastaveny.
2. Pro případ, že Objednatel neplní jakýkoliv jiný závazek, který brání dokončení Díla, než úhradu sjednané ceny vyplývající z této smlouvy a je na tuto skutečnost Dodavatelem písemně upozorněn, je Dodavatel oprávněn pozastavit veškeré práce na plnění předmětu této smlouvy až do dne, kdy Objednatel prokáže sjednání nápravy. Dodavatel je v tomto případě oprávněn prodloužit termín plnění stanovený v čl. V. této smlouvy, a to nejvýše o stejný počet dní, na které byly práce pozastaveny. Za každý započatý den, ve kterém jsou práce z tohoto důvodu pozastaveny, je Dodavatel oprávněn účtovat Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z doposud neuhrazené části celkové dohodnuté ceny podle čl. VI. odst.1 této smlouvy.
3. Pro případ prodlení s předáním plnění dle smlouvy způsobeném výlučně Dodavatelem smluvní strany sjednávají smluvní pokutu za každý započatý den prodlení ve výši 0,05 % z dohodnuté ceny nesplněné implementační etapy podle čl. VI., odst. 6. této smlouvy. V případě prodlení delšího než tři měsíce zaviněného prokazatelně a výlučně Dodavatelem může Objednatel požadovat slevu až do výše poloviny ceny příslušné komponenty, jejíž termín realizace je zpožděn.
4. V případě vyzrazení skutečností důvěrné povahy o Dodavateli třetí osobě ze strany Objednatele podle čl. XI. odst. 3. a 4. této smlouvy je Dodavatel oprávněn účtovat Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000,-Kč (slovy pět set tisíc korun českých).
5. V případě vyzrazení skutečností důvěrné povahy o Objednateli třetí osobě ze strany Dodavatele podle čl. XI. odst. 5. této smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 500 000,-Kč (slovy pět set tisíc korun českých).



6. V případě zrušení této smlouvy odstoupením je Dodavatel oprávněn vyúčtovat Objednateli náklady na částečné provedení Díla do okamžiku odstoupení od smlouvy ve výši poměrné části ceny Díla sjednané v čl. VI. této smlouvy podle skutečně provedené části Díla a výkonů s tím spojených. Tyto náklady je Objednatel povinen uhradit.
7. Jakýmkoliv ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo požadovat kromě smluvní pokuty náhradu skutečně vzniklé výše škody.

XIII.

Odstoupení od smlouvy

1. V případě podstatného porušení závazku vyplývajícího z této Smlouvy, budou mít obě strany právo v souladu s Obchodním zákoníkem odstoupit od Smlouvy, a to prostřednictvím písemného odstoupení. Takové odstoupení bude platné a nabude účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně.
2. Za podstatné porušení smlouvy ve smyslu § 345 obch. zák. strany považují zejména tyto případy:
 - a) Dodavatel neposkytne všechny nebo část svých služeb ani do třiceti dnů po uplynutí lhůt smluvených v této Smlouvě a jejich přílohách.
 - b) Dodavatel po obdržení oznámení Objednatele o porušení smlouvy neopraví své chyby nebo nesplní důležitý závazek během 30 denní lhůty nebo delšího časového období písemně stanoveného Objednatelem.
 - c) Dodavatel opakovaně hrubým způsobem porušuje příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti při práci a protipožární ochrany nebo jedná způsobem, v jehož důsledku vznikají škody na majetku Objednatele, a Dodavatel ani po upozornění nesjednal nápravu.
 - d) Dílo má takovou vadu, která podstatným způsobem omezuje funkcionalitu díla, nejde-li o nepodstatnou vadu, která není důvodem pro nepřevzetí Díla a není-li odstraněna ani do 30 dnů od jejího zjištění.
 - e) Objednatel neuhradí Dodavateli celkovou cenu Díla bez ceny za technickou podporu ani po uplynutí 30 dnů po dni její splatnosti.

XIV.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany sjednávají, že závazkový vztah podle této smlouvy se řídí zákonem číslo 513/1991 Sb. obchodního zákoníku a konstatují, že dále se řídí zákonem č. 121/2000 Sb. autorského zákona. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, které musí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami a stávají se součástí této smlouvy. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Dodavatel se zavazuje poskytnout objednateli součinnost při kontrole v souladu se zákonem číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.



4. Smluvní strany prohlašují, že jsou způsobilé k právním úkonům, že se s obsahem smlouvy před jejím podpisem seznámili a je jim srozumitelný. Dále prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich pravou, vážnou a svobodně projevenou vůli. Na důkaz toho k ní připojují své podpisy.

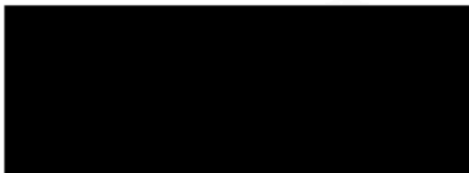
Rada města Rožnova pod Radhoštěm schválila smlouvu dne 26.11.2007 usnesením číslo 420/22.

Ve Vsetíně dne 3. prosince 2007.

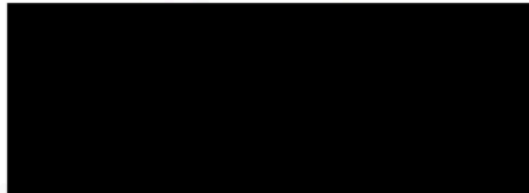
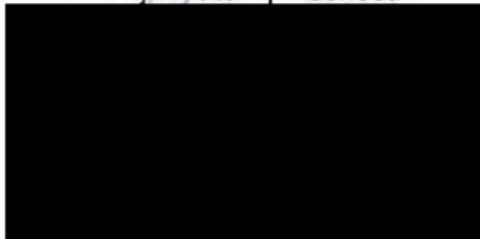
Za Dodavatele

V Rožnově pod Radhoštěm dne 3. prosince 2007.

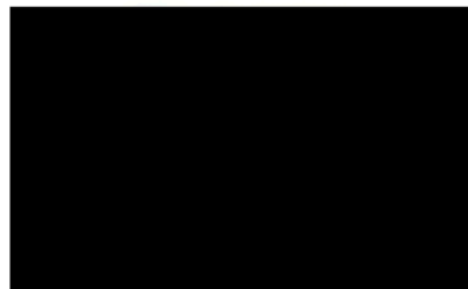
Za Objednatele



Ing. Jiří Baroš
jednatel společnosti



JUDr. Jaroslav Kubín
starosta města



Příloha č. 1 smlouvy

SPECIFIKACE PROGRAMOVÉHO VYBAVENÍ KS mzdy PROFI

Programové vybavení KS mzdy PROFI řeší kompletní personální a mzdovou agendu všech druhů organizací.

Základní programové vybavení systému KS mzdy PROFI obsahuje:

1. MZDY

Obsahuje:

- Kompletní personální agendu nutnou pro výpočet mezd
- Agendu všech druhů pracovních poměrů
- Agendu trvalých příplatků a doplatků
- Průběžné zpracování nepřítomností
- Zpracování prémie a odměn
- Zpracování všech druhů srážek
- Zpracování všech druhů mzdových složek
- Zpracování záloh
- Zpracování výplat
- Tisk měsíčních a ročních statistických přehledů
- Plánovací a směnové kalendáře
- Vazby na orgány státní správy (finanční úřady, sociální správy, zdravotní pojišťovny)
- Komunikace s peněžními ústavy (Česká spořitelna, Komerční banka, ČSOB a další)
- Statistické přehledy (Trexima Zlín, účetnictví, mzdové rekapitulace)
- Archivace prováděných změn
- Uživatelsky přístupné číselníky
- Možnost parametricky nastavit chod programu
- Zajištění přístupových práv (na střediska, os.číslo)
- Uživatelsky nastavitelné rozdělení kompetencí

2. PERSONALISTIKA

Obsahuje:

- Kompletní personální agendu
- Agendu všech druhů pracovních poměrů
- Archivace prováděných změn
- Uživatelsky přístupné číselníky
- Možnost parametricky nastavit chod programu
- Zajištění přístupových práv
- Uživatelsky nastavitelné rozdělení kompetencí
- Tiskový manager uživatelských dokumentů
- Statistické výkazy a rozborů



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189



PERSONÁLNÍ INFORMAČNÍ SYSTÉM

1. Systemizace pracovních míst v organizaci

Obsahuje:

- funkční schéma včetně plánovaných míst, platového zařazení s vazbami na tabulku pracovníků, pracovních poměrů, tarifů a funkčního zařazení pracovníků
- umožňuje sledovat zařazení a obsazenost jednotlivých systemizovaných prac. míst
- lze časově evidovat a sledovat více verzí systemizace

2. Popis pracovního místa

Obsahuje:

- možnost uživatelského vytváření popisu pracovního místa
- volba různých sledovaných vlastností
- provázání s evidencí zaměstnanců, systemizací pracovních míst a ostatními agendami
- tisk popisu pracovního místa v uživatelsky definovaném prostředí
- systém umožňuje dědit předdefinované vlastnosti
- lze časově sledovat průběh změn

3. Systém vzdělávání, výcviku a školení zaměstnanců

Obsahuje:

- základní údaje o vzdělání pracovníka, evidenci a plnění kvalifikačních požadavků
- přehled periodických a neperiodických školení pracovníků
- agendu školících akcí s provázáním výsledků do evidence
- automatické zařazování zaměstnanců na akce podle osobních požadavků a požadavků pracovního místa
- systém sledování čerpání přidělených prostředků na vzdělání

4. Ochrana zdraví při práci

Obsahuje:

- preventivní prohlídky
- vstupní a výstupní prohlídky
- speciální lékařské prohlídky
- vazba na popis pracovního místa
- kniha drobných poranění a úrazů
- tiskopis oznámení o úrazu dle legislativy
- evidence pracovních úrazů
- očkování zaměstnanců

5. Hodnocení a motivace zaměstnanců

Obsahuje:

- evidence motivačních okruhů a jejich váha v určitém pracovním místě
- evidence motivačních faktorů
- evidence hodnocení zaměstnanců
- evidence hodnotících dotazníků pro jednotlivé motivační okruhy a pracovní místa
- hodnocení organizačních jednotek
- výpočet odměn vyplývající z hodnocení organizačních jednotek
- vazba mezi hodnocením a mzdou



6. Nábor zaměstnanců - uchazeči o zaměstnání

Obsahuje:

- evidence uchazečů
- vyhledávání a registrace uchazečů
- školení a kurzy uchazečů
- automatický převod uchazeče do evidence zaměstnanců

7. Evidence pracovních a ochranných pomůcek

Obsahuje:

- evidence všech typů pomůcek včetně stavu skladu
- evidence vydaných pomůcek
- evidence potřebných pomůcek dle pracovních míst
- možnost zobrazení předpokládaného výdeje za období
- možnost zjištění zaměstnanců s chybějícími pomůckami

8. Sociální program

Obsahuje:

- evidence sociálních benefitů
- navádění prostředků zaměstnancům
- evidence čerpání prostředků
- přehled čerpání prostředků v členění dle sociálních benefitů
- přehled o stavu prostředků u jednotlivých zaměstnanců
-



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189



Příloha č. 2 smlouvy

ČASOVÝ HARMONOGRAM INSTALACE A IMPLEMENTACE PROGRAMOVÉHO VYBAVENÍ KS mzdy PROFi PRO Město Rožnov pod Radhoštěm

| Datum od | Datum do | Popis činností - úkoly | Člověkodů KS-program | Profil pracovníků KS-program | Člověkodů Rožnov p/R. | Profil pracovníků Rožnov p/R. | Výstupy | Cena |
|------------|------------|---|----------------------|---|-----------------------|--|----------------------------------|-------------|
| | 7.9.2007 | Zahájení jednání o obchodních podmínkách - Město Rožnov pod Radhoštěm - podpis smlouvy | | Jednatel | | Jednatel | | |
| 7.9.2007 | 9.11.2007 | Analyzá a přesná specifikace procesů souvisejících s potřebami Města Rožnov pod Radhoštěm | 3 dny | Vedoucí týmu Analytik Analytik | 3 dny | Vedoucí týmu Personalista Správce IT | | |
| 12.11.2007 | 13.11.2007 | Návrh řešení řízení procesů ve společnosti Město Rožnov pod Radhoštěm v oblasti personální informační systém zpracovaný v dokumentu "Implementační studie" | 4 dny | Jednatel Analytik Programátor DB specialista | | | | 20.000,- Kč |
| 13.11.2007 | 15.11.2007 | Vyjádření Města Rožnov pod Radhoštěm k návrhu, jeho revize a akceptace návrhu - "Implementační studie" | | | 3 dny | Vedoucí týmu Personalista Správce IT | Podpis akc. Protokolu Imp. Stud. | |
| 13.11.2007 | 15.11.2007 | Vytvoření podkladů pro přenos kmenových dat | | | 1 den | Správce IT | | |
| 15.11.2007 | 19.11.2007 | Vytvoření databáze zaměstnanců z dodaných dat | 2 dny | DB specialista | | | | 20.000,- Kč |
| 19.11.2007 | 20.11.2007 | Instalace programového vybavení KS mzdy PROFi | 1 den | DB specialista | 1 den | Správce IT | | zdarma |
| 19.11.2007 | 20.11.2007 | Úvodní zaškolení všech uživatelů systému (personalisté, mzdové účetní) Zajištění přítomnosti uživatelů v sídle Města Rožnov pod Radhoštěm zajištění školicí místnosti a počítačového vybavení dle počtu proškolených uživatelů | 2 dny | Konzultant Konzultant | 2 dny | Všichni pověřeni uživatelé | | zdarma |
| 19.11.2007 | 20.11.2007 | Zaškolení správce systému pro aplikaci KS mzdy PROFi | 1 den | DB specialista | 1 den | Správce IT | | zdarma |
| | 20.11.2007 | Ukončení 1. etapy implementace - instalace, školení a přenos dat Převzetí a podpis akceptačního protokolu, fakturace licencí | | vedoucí týmu | | vedoucí týmu | Podpis akc. protokolu | |



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
 bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
 IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
 obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189



| | | | | | | | | |
|---|------------|---|-------|--------------|-------|---------------|-----------------------------|------------|
| 3.12.2007 | 4.12.2007 | Test výpočtu mezd na vzorku zaměstnanců (za listopad), správnost nastavení systému, školení systému Příprava podkladů pro zpracování testovacího vzorku | 2 dny | konzultant | 2 dny | mzdová účetní | | 8.500,- Kč |
| | | Školení personálního informačního systému | | konzultant | | personalista | | 8.500,- Kč |
| 14.01.2008 | 17.01.2008 | Kontrola duplicitního zpracování mezd (za prosinec), kontrola správnosti výpočtu Komplexní zpracování mezd, dohledání rozdílných výpočtů | 2 dny | konzultant | 2 dny | mzdová účetní | | 9.500,- Kč |
| | | Konzultace k personálnímu informačnímu systému | | konzultant | | personalista | | 8.500,- Kč |
| | 17.01.2008 | Ukončení 2. etapy implementace - zkušební provoz. Akceptační protokol, fakturace implement. služeb Předání systému do rutinního provozu | | vedoucí týmu | | vedoucí týmu | Podpis Akc. protokolu | |
| 4.02.2008 | 11.02.2008 | 1. rutinní zpracování (za leden), kontrola správnosti výpočtu včasné porízení všech vstupních údajů | 2 dny | konzultant | 2 dny | mzdová účetní | | 9.500,- Kč |
| | | Konzultace k personálnímu informačnímu systému | | konzultant | | personalista | | 9.500,- Kč |
| | 11.02.2008 | Ukončení 3. etapy implementace rutinní provoz Akceptační protokol, fakturace implement. služeb | 1 den | Vedoucí týmu | | Vedoucí týmu | Podpis akc. protokolu | |
| Vysvětlivky: | | | | | | | | |
| Modrý text - zajišťuje Město Rožnov pod Radhoštěm | | | | | | | | |
| Černý text - zajišťuje KS - program, spol. s r.o. | | | | | | | | |
| Žlutě podbarvený text - klíčové milníky implementace | | | | | | | | |
| U implementačního týmu Města Rožnov pod Radhoštěm jsou požadovány předpokládané znalosti dle jejich profilu | | | | | | | | |



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
 bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
 IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
 obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189



Příloha č. 3 smlouvy
Specifikace zákaznických úprav

Příloha č. 4 smlouvy
Základní náležitosti Implementační studie

| Základní body Implementační studie | Vypracuje | Schvaluje |
|---|-----------|------------|
| Informace o Dodavateli | Dodavatel | Objednatel |
| Informace o Objednateli | | |
| Popis analýzy stavu procesů Objednatele | | |
| Definice mzdových předpisů Objednatele | | |
| Popis personálních procesů | | |
| Návrh řešení v aplikaci KS mzdy PROFI | | |



www.ksprogram.cz, <http://helpdesk.ksprogram.cz>
 bankovní spojení : KB Vsetín 453647-851/0100
 IČO : 43963617 DIČ : CZ43963617
 obchodní rejstřík : KOS Ostrava odd.C, vložka 2189

