

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

č. 2020000786

o poskytnutí dotace statutárního města České Budějovice na kofinancování projektu

uzavíraná dle ustanovení § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (dále jen „*zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů*“) ve spojení s ustanovením § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění (dále jen „*správní řád*“),

(dále jen „*Smlouva*“).

Smluvní strany:

I. Statutární město České Budějovice

IČO: 00244732, se sídlem náměstí Přemysla Otakara II. 1/1, České Budějovice, PSČ 370 92
zastoupené: Ing. Viktorem Vojtkem, Ph.D., náměstkem primátora, na základě plné moci ze dne
16. 11. 2018, č.j. KP-PO/856/2018/EPM/144

kontaktní osoba ve věcech vyúčtování (administrátor): Ing. Jana Stluková
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. - pobočka České Budějovice
Číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „Poskytovatel“)

II. Nadační fond jihočeských olympioniků

IČO: 28073924, se sídlem Náměstí Přemysla Otakara II. 118/33, České Budějovice, PSČ: 370 21
zastoupený: Antonínem Procházkou – předsedou správní rady
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
Číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „Příjemce“)

Čl. I

Úvodní ustanovení

- 1) Tato Smlouva je uzavírána na základě žádosti Příjemce obdržené Poskytovatelem dne 6. 1. 2020, a to za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Poskytovatele na kofinancování projektu Příjemce specifikovaného touto Smlouvou, ve výši a za podmínek stanovených příslušnými právními předpisy a touto Smlouvou.
- 2) O poskytnutí dotace podle této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města České Budějovice svým usnesením č. 62/2020 ze dne 18.5.2020.
- 3) Povinnosti Příjemce a jiné podmínky poskytnutí dotace stanovené touto Smlouvou nevyplyvající přímo ze zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů si smluvní strany ujednávají jako podmínky ve smyslu § 10a odst. 5 písm. i) tohoto zákona. Příjemce bere na vědomí, že v případě porušení těchto podmínek se vystavuje možnému postihu dle čl. VI nebo ukončení Smlouvy dle čl. VII.

Čl. II

Účel dotace a doba realizace účelu dotace

- 1) Dotace podle této Smlouvy je poskytována výlučně za účelem kofinancování projektu v souladu se statutem nadačního fondu (Příjemce), který je jako příloha č. 2 nedílnou součástí této smlouvy, a obdrženou žádostí o poskytnutí příspěvku, **poskytování nadačních příspěvků Příjemce k hrazení životních nákladů bývalých sportovních reprezentantů nebo účastníků olympijských her, ME, MS nebo dalších prestižních soutěží, kteří jsou občany statutárního města České Budějovice a kteří se ocitli ve složité životní situaci.**

V souladu s výše uvedeným je uznatelným nákladem projektu: finanční podpora bývalých sportovních reprezentantů nebo účastníků olympijských her, ME, MS nebo dalších prestižních soutěží dle přílohy č. 1.

- 2) Příjemce se zavazuje, že poskytnutou dotaci použije pouze v souladu s výše uvedeným účelem dotace a pouze v souladu s uvedenými uznatelnými náklady. V opačném případě se příjemce vystavuje možnému postihu dle čl. VI.
- 3) Dobou, v níž má být dosaženo účelu dotace podle této Smlouvy, se rozumí nejzazší den realizace projektu specifikovaného v odst. 1, tj. den 31. 12. 2020.

Čl. III

Výše dotace a platební podmínky

- 1) Dotaci podle této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje poskytnout v celkové výši **70 000 Kč**, a to bezhotovostním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této Smlouvy. Příjemce dotaci ve výši dle předchozí věty v plném rozsahu za podmínek stanovených touto Smlouvou a bez výhrad přijímá.

Příjemce se podpisem Smlouvy zavazuje, že všechny finanční toky (bezhotovostní a hotovostní operace), vztahující se k projektu, budou provedeny prostřednictvím peněžních účtů, jejichž je Příjemce majitelem, neurčí-li Poskytovatel (Administrátor) jinak.

- 2) Dotace podle předchozího odstavce bude Poskytovatelem poskytnuta v jediné splátce splatné ve lhůtě 30 dní ode dne účinnosti této Smlouvy.
- 3) Výše dotace sjednaná v odst. 1 je maximální a nemůže být překročena.

Čl. IV

Vyúčtování dotace

- 1) Příjemce je povinen předložit Poskytovateli vyúčtování dotace, a to na předepsaném formuláři **ve lhůtě 30 dní ode dne naplnění účelu dotace dle čl. II odst. 3.** Vyúčtování provede Příjemce formou soupisu relevantních dokladů o uskutečněných výdajích a případných příjmech s uvedením výše částky a účelu platby jednotlivých dokladů na předepsaném formuláři. Jako přílohy k vyúčtování budou předloženy:
 - kopie průkazných dokladů o nabytí (předávací protokoly, smlouvy);
 - kopie průkazných účetních dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb. a průkazných daňových dokladů dle zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - průkazné kopie výpisů z účtu a pokladních dokladů, deklarující všechny provedené platby,
 - formou předložení VPD o předání peněz obsahujícím výslovně účel poskytovaného nadačního příspěvku, který je v souladu s účelem smlouvy.
 - formou předložení dokladu o příspěvku nadace, kde bude uvedeno: jméno, příjmení, datum narození a trvalý pobyt reprezentanta, výši nadačního

příspěvku, název soutěže a datum účasti na soutěži reprezentanta, účel použití nadačního příspěvku, datum a podpis.

V odůvodněném případě si Poskytovatel může vyžádat předložení originálů těchto dokladů k nahlédnutí. V případě, že doklady předložené Příjemcem nebudou splňovat náležitosti dle požadavků Smlouvy a právních předpisů, je Poskytovatel oprávněn tyto doklady jako neprůkazné z vyúčtování vyloučit.

- 2) Byla-li ujednána minimální výše spolufinancování projektu ze strany Příjemce, nesmí být výše tohoto spolufinancování v předloženém vyúčtování nižší, než minimální výše spolufinancování ujednaná Smlouvou. Není-li podmínka podle předchozí věty dodržena, je Příjemce povinen ve lhůtě dle následujícího odstavce vrátit poměrnou část přijaté dotace tak, aby tato podmínka byla naplněna.
- 3) Pokud Příjemce využije na kofinancování projektu podle této Smlouvy, resp. na naplnění účelu dotace podle této Smlouvy, pouze část z přijaté dotace, je povinen nevyužitou část dotace vrátit Poskytovateli, a to ve lhůtě 60 dní ode dne dle čl. II odst. 3.
- 4) V případě, že projekt, na jehož kofinancování je dotace poskytována, se neuskuteční, resp. účel, za nímž byla dotace podle této Smlouvy poskytnuta, se nenaplní, a to i bez zavinění na straně Příjemce, je Příjemce povinen poskytnutou dotaci vrátit na účet Poskytovatele ve lhůtě pro podání vyúčtování dle odst. 1, nebo došlo-li z tohoto důvodu k ukončení Smlouvy, ve lhůtě dle čl. VII odst. 5. Povinnost podle předchozí věty má Příjemce bez ohledu na důvody, pro které nebyl projekt uskutečněn, resp. pro které nebyl účel dotace podle této Smlouvy naplněn. Předchozí věty platí obdobně i v případech, že projekt byl sice uskutečněn, avšak stalo se tak v rozsahu podstatným způsobem neodpovídajícím rozsahu popsanému v této Smlouvě a žádosti Příjemce, v důsledku čehož nemohl být naplněn účel dotace dle čl. II.
- 5) Pokud Příjemce poruší povinnost podle odst. 1 a nedoloží realizaci projektu průkaznými doklady, je povinen vrátit poměrnou část dotace, která takto nebyla doložena, a to ve výši vyčíslené Poskytovatelem (administrátorem) ve lhůtě 60 dní ode dne dle čl. II odst. 3, nebyla-li ve výzvě Poskytovatele určena lhůta odchylná. Předchozí větou není dotčeno právo či povinnost Poskytovatele uplatnit sankce dle čl. VI anebo požadovat vrácení celé dotace v případě ukončení Smlouvy dle čl. VII v tam stanovené lhůtě.
- 6) Nevyučtuje-li Příjemce poskytnutou dotaci tak, jak mu ukládají právní předpisy či tato Smlouva, případně nevrátí-li Příjemce dotaci nebo její část tak, jak stanovují právní předpisy či tato Smlouva, vystavuje se možnému postihu dle čl. VI.

Čl. V

Další podmínky poskytnutí dotace

1) Příjemce je povinen zejména:

- a) zajistit dodržení kvality realizovaného projektu v souladu s účelem dotace dle čl. II. Smlouvy a umožnit řádné zhodnocení realizovaného projektu Poskytovatelem,
- b) zajistit, že podoba a rozsah akce odpovídá slibům Příjemce obsaženým v jeho žádosti o poskytnutí dotace a v jiných ústních a písemných sděleních učiněných vůči Poskytovateli, jakož i ve veřejných sděleních Příjemce, resp. že podoba a rozsah akce odpovídá tomu, co mohl Poskytovatel s ohledem ke všem jemu známým okolnostem rozumně předpokládat,
- c) oznámit jakoukoli změnu na straně Příjemce ve vztahu k poskytnuté dotaci a této Smlouvě (včetně změny kontaktní osoby uvedené v žádosti nebo sídla/místa podnikání/bydliště Příjemce) neprodleně písemnou formou Poskytovateli,

- d) zajistit, že podobou projektu, jeho obsahem či způsobem realizace, anebo jinou svou činností nebo prohlášením, neohrozí či neporuší pověst, dobré jméno a důvěryhodnost Poskytovatele a jeho orgánů a představitelů,
 - e) o užití prostředků vést oddělenou průkaznou účetní, daňovou a jinou potřebnou evidenci a tuto uchovávat po dobu nejméně 10 let ode dne naplnění účelu dotace dle čl. II odst. 3,
 - f) umožnit fyzickou kontrolu projektu, na nějž byla poskytnuta dotace dle této Smlouvy, přímo na místě realizace a stejně tak kontrolu účetnictví a daňových a jiných skutečností v rozsahu potřebném k posouzení, zda je dodržován účel dotace stanovený touto Smlouvou, resp. zda je tato Smlouva ze strany Příjemce dodržována; za účelem kontroly je Příjemce povinen umožnit nahlédnout do svých účetních, daňových a jiných záznamů pověřeným pracovníkům Poskytovatele a členům komise rady města České Budějovice,
 - g) uveřejnit ve vlastní režii nezbytně nutné informace o projektu, na který dotaci dle této Smlouvy obdržel, a zajistit informování veřejnosti o tom, že daný projekt byl realizován v rámci dotace statutárního města České Budějovice; na internetových stránkách projektu a jiných propagačních materiálech souvisejících s projektem, na který byla poskytnuta dotace dle této Smlouvy, je Příjemce povinen uvádět LOGO Poskytovatele a větu: „Tento projekt je spolufinancován Statutárním městem České Budějovice“; Příjemce je povinen doložit Poskytovateli splnění povinnosti podle tohoto písmene v rámci předloženého vyúčtování; LOGO Poskytovatele je dostupné na oficiálních internetových stránkách Poskytovatele, popřípadě jej v potřebném datovém formátu Poskytovatel poskytne Příjemci na vyžádání; Příjemce je povinen užívat LOGO v souladu s grafickými instrukcemi nebo jinými pravidly stanovenými Poskytovatelem pro jeho použití,
 - h) podat bez zbytečného odkladu návrh na zrušení této Smlouvy dle Čl. VII Smlouvy, zjistí-li, že nemůže být naplněn účel dotace dle Čl. II Smlouvy, k jehož naplnění se zavázal,
- 2) Je-li Příjemce dotace právnickou osobou a má-li dojít k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací, je povinen Příjemce tuto skutečnost neprodleně oznámit Poskytovateli, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti Příjemce dozvěděl. Poskytovatel následně rozhodne o dalším postupu.

Čl. VI Sankce

- 1) Příjemce bere na vědomí obsah a možnou aplikaci ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů upravující porušení rozpočtové kázně. **Za porušení rozpočtové kázně je považováno každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace dle této Smlouvy včetně případů použití dotace v rozporu s účelem stanoveným v čl. II nebo neprokázání způsobu využití prostředků (neprovedení řádného vyúčtování dotace).**
- 2) Příjemce bere na vědomí, že v případě neoprávněného použití či zadržení peněžních prostředků dle zmíněného zákonného ustanovení mu bude stanoven odvod za porušení rozpočtové kázně a příslušné penále.
- 3) Příjemce bere na vědomí možný trestní postih v případě uvedení nepravdivých nebo hrubě zkreslených údajů pro poskytnutí dotace nebo zamlčení podstatných údajů pro poskytnutí dotace.
- 4) Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci projektu nebo při porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy či z právních předpisů je Poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 3 letech žádosti Příjemce o poskytnutí účelových prostředků z rozpočtu Poskytovatele, případně při výběru žádostí určených k poskytnutí dotace k této skutečnosti přihlídnout.

- 5) Postup dle tohoto článku nevylučuje použití postupu dle čl. VII.

Čl. VII

Ukončení Smlouvy

- 1) Ve smyslu ustanovení § 167 odst. 1 správního řádu může být tato Smlouva zrušena zákonem předpokládaným způsobem z následujících důvodů:
 - a) změni-li se podstatně poměry, které byly rozhodující pro stanovení obsahu Smlouvy a plnění této Smlouvy nelze na smluvní straně z tohoto důvodu spravedlivě požadovat,
 - b) jestliže se Smlouva dostala do rozporu s právními předpisy,
 - c) z důvodu ochrany veřejného zájmu, nebo
 - d) jestliže vyšly najevo skutečnosti, které existovaly v době uzavírání Smlouvy a nebyly smluvní straně bez jejího zavinění známy, pokud tato strana prokáže, že by s jejich znalostí Smlouvu neuzavřela.
- 2) Ve smyslu ustanovení § 167 odst. 1. písm. a) správního řádu může Příjemce i Poskytovatel podat písemný návrh na zrušení této Smlouvy též v případě, není-li možno naplnit účel dotace dle čl. II této Smlouvy, zejména pokud se projekt, na jehož koфинancování je dotace poskytována, neuskuteční či neuskutečnil, a to bez ohledu na zavinění na straně Příjemce. Právo podle předchozí věty přísluší stranám obdobně i v případě, že projekt sice byl či bude uskutečněn, avšak stalo či stane se tak v rozsahu podstatným způsobem neodpovídajícím rozsahu pospanému v této Smlouvě a žádosti Příjemce, v důsledku čehož nemohl či nemůže být naplněn účel dotace dle čl. II.
- 3) Ve smyslu ustanovení § 167 odst. 1. písm. a) správního řádu může Příjemce podat písemný návrh na zrušení této Smlouvy též v případě, že Poskytovatel neposkytne Příjemci dotaci ve výši a ve lhůtách splatnosti ujednaných v této Smlouvě.
- 4) Ve smyslu ustanovení § 166 odst. 2 správního řádu si smluvní strany ujednávají, že Poskytovatel může vypovědět tuto Smlouvu při závažném porušení povinností Příjemce vyplývajících mu z této Smlouvy. Výpovědní lhůta činí 15 dnů a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. pracovním dnem od jejího odeslání. Závažným porušením povinností je zejména:
 - a) použití finančních prostředků poskytnutých jako dotace dle této Smlouvy v rozporu s účelem stanoveným touto Smlouvou,
 - b) nedodržení doby realizace či jiných termínů stanovených v této Smlouvě, včetně nedodržení termínu pro vyúčtování dotace či termínu pro vrácení nevyčerpané části dotace,
 - c) realizace projektu, na který je dotace určena, v rozporu s právními předpisy,
 - d) provedení podstatné změny projektu, ke kterému je zapotřebí souhlas Poskytovatele, bez tohoto souhlasu,
 - e) nevyúčtování dotace nebo její vyúčtování v rozporu s čl. IV, včetně případů provedení neúplného nebo nesprávného vyúčtování,
 - f) nedodržení kterékoliv z podmínek poskytnutí dotace dle čl. V,
 - g) nepravdivé nebo neúplné prohlášení podané Příjemcem v záležitostech veřejné podpory (čestné prohlášení o přijatých podporách de minimis, čestné prohlášení k propojenosti podniků),
 - h) v případě porušení právních norem upravujících veřejnou podporu v souvislosti s dotací poskytnutou touto Smlouvou, bez ohledu na to, zda k tomuto rozporu došlo jednáním Poskytovatele či Příjemce,
 - i) jiné porušení právních předpisů Příjemcem v souvislosti s nakládáním s dotací poskytnutou podle této Smlouvy.

- 5) Dojde-li k ukončení této Smlouvy dle předcházejících odstavců (bez ohledu na to, z jakého důvodu byla Smlouva ukončena), je Příjemce povinen vrátit veškeré obdržené finanční prostředky (dotaci) do 30 dnů od okamžiku ukončení smlouvy na účet Poskytovatele. K ukončení smlouvy dochází s účinky ex tunc (od počátku).
- 6) Postup dle tohoto článku nevylučuje použití postihu dle čl. VI.

Čl. VIII

Veřejná podpora

Dle obsahu podkladů poskytnutých v souvislosti s poskytnutím dotace dle této Smlouvy, případně dle dalších sdělení Příjemce, je tato dotace poskytována na činnost, jejíž podpora nenaplnuje znaky nedovolené veřejné podpory ve smyslu ustanovení čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Čl. IX

Závěrečná ujednání

- 1) Změny a doplňky této Smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů týkajících adresy sídla/místa podnikání/bydliště Příjemce, čísla bankovního účtu, či kontaktní osoby se nepovažují za změnu Smlouvy a postačí, jsou-li ze strany Příjemce písemně sděleny Poskytovateli. Tím není dotčena povinnost Příjemce dle čl. III odst. 1 zachovávat určený bankovní účet pro účely realizace finančních toků týkajících se použití dotace podle této Smlouvy.
- 2) Příjemce bere na vědomí, že poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Příjemce bere na vědomí, že na tuto Smlouvu se mohou vztahovat povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, jakož i dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění Smlouvy dle těchto předpisů zajistí Poskytovatel způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z nich vyplývajících. Smluvní strany po dohodě souhlasí rovněž s tím, že úplné znění této Smlouvy včetně všech jejích příloh a dalších součástí může být bez omezení zveřejněno na oficiálních internetových stránkách Poskytovatele. Příjemce bere dále na vědomí, že Poskytovatel je povinen či oprávněn tuto Smlouvu, jakož i jiné skutečnosti z ní nebo z jejího naplňování vyplývající, uveřejnit či poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z jiných právních předpisů. Pro účely uveřejňování či poskytování dle předchozích vět smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této Smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této Smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato Smlouva měněna či ukončována.
- 4) Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle předchozího odstavce, podléhá-li uveřejnění v tomto registru, jinak dnem jejího uzavření.
- 5) Tato Smlouva je uzavírána ve dvou stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 6) Nedílnou součástí této Smlouvy je žádost, příloha k žádosti, statut nadačního fondu. Tyto dokumenty tvoří **Přílohy** Smlouvy.

Poté, co se smluvní strany seznámily s obsahem této Smlouvy, prohlašují, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a že s ní bez výhrad souhlasí, na důkaz čeho připojují vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1: Žádost o poskytnutí příspěvku + příloha k žádosti

Příloha č. 2: Statut nadačního fondu

5- 2020

Nadační fond jihočeských olympioniků

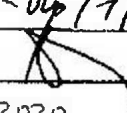
IČO: 28073924, se sídlem Náměstí Přemysla Otakara II. 118/33, České Budějovice, PSČ: 370 21

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.

Číslo účtu: 233964230 /0300

České Budějovice dne 2. 1. 2020

Žádost o finanční příspěvek

Magistrát města České Budějovice Kancelář primátora
Převzato dne: 06.01.2020
Čj.: NP-02/1/2020
Přijal: 

08.1.2020

Vážená rado města České Budějovice,

Nadační fond jihočeských olympioniků, se sídlem Nám. Př. Ot. II. 33, 370 21, České Budějovice, zastoupené jeho předsedou, p. Antonínem Procházkou, který jako jediný v republice, si jako svůj hlavní cíl vytkl pomoc bývalým československým reprezentantům – sportovcům, kteří reprezentovali stát na olympijských hrách nebo na jiných významných světových nebo evropských soutěžích. Jedná se zejména o humanitární podporu fyzickým osobám – bývalým sportovním reprezentantům. Proto Vás žádám o finanční podporu – příspěvek Nadačnímu fondu ve výši 70 tis. Kč na rok 2020.

Příspěvek se poskytuje v souladu se statutem Nadačního fondu jihočeských olympioniků (část II, čl. 7) a podporovaná fyzická osoba (starší 60 let, člen ČKO) musí dále splňovat jednu z následujících podmínek:

- je držitelem některých olympijských medailí za sportovní výkony
- je držitelem medaile za sportovní výkon na ME, MS
- je držitelem medaile v prestižní soutěži
- dlouhodobá reprezentace minimálně po dobu 5 let
- byla oficiálním trenérem medailistů – jednotlivce nebo družstva na výše uvedených soutěžích

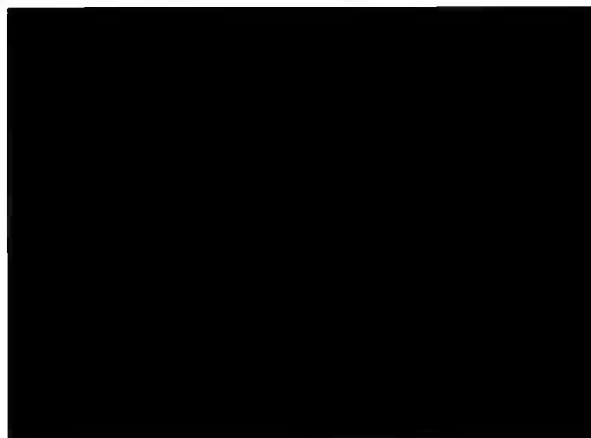
Z požadované částky by byly hrazeny životní náklady těchto osob, které se ocitli ve složité životní situaci. Příspěvek bude poskytnut ve formě jednorázového peněžitého plnění. Samozřejmě se jedná o občany města České Budějovice.

Město České Budějovice výrazně podporuje zejména sportovní mládež a současné úspěchy sportovců, my se domníváme, že je dobré myslet i na ty, kteří významně reprezentovali Českou republiku a České Budějovice i v minulosti.



Vážená rado,

víme, že současná hospodářská situace je i pro obce a města velmi složitá, přesto věříme, že najdete způsob, jak těmto potřebným, kdysi skvělým reprezentantům, pomoci.



Nadační fond jihočeských olympioniků

IČO: 28073924, se sídlem Náměstí Přemysla Otakara II. 118/33, České Budějovice, PSČ: 370 21

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.

Číslo účtu: 233964230 /0300

Příloha:

Statut Nadačního fondu jč. olympioniků

Statutární město České Budějovice

Rada města České Budějovice

Nám. Přemysla Otakara II, 1/1

370 92 České Budějovice

Příloha k žádosti o finanční příspěvek ze dne 6.1.2020

předseda Nadačn

ů



STATUT

Aktuální znění k.25.2.2016

Část I

Základní ustanovení

Čl. 1 Název nadačního fondu

Nadační fond jihočeských olympioniků (dále jen „NFJO“).

Čl. 2 Sídlo fondu

Sídlo NFJO je: Českobudějovická sportovní a tělovýchovná organizace, Nám. Přemysla Otakara II.,
č. 33, 370 21 České Budějovice

Čl. 3 Účel fondu

Posláním a účelem NFJO je humanitární podpora fyzických osob

- kteří se zúčastnili olympijských her jako reprezentanti
- kteří reprezentovali stát na jiných světových nebo evropských soutěžích

Čl. 4 Vznik fondu

1. NFJO vznikl dnem zápisu do nadačního rejstříku vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích, když do nadačního rejstříku byl zapsán pod sp.zn. F18144/2007, N 117/1 ke dni 22.11.2007, právní moc zápisu nastala dnem 28.11.2007.
2. Identifikační číslo NFJO je 28073924.

Čl. 5 Zřizovatelé fondu

Zřizovateli NFJO jsou



(dále jen „zřizovatelé“).

Část II **Majetek fondu a jeho použití**

Čl. 6 Majetek fondu

1. Majetek NFJO tvoří majetkový vklad zřizovatelů a nadační dary. Zřizovatelé vložili do NFJO peněžitý majetkový vklad ve výši 25.000,- Kč.

Čl. 7 Použití majetkového fondu – podmínky a způsob poskytování nadačního příspěvku

1. NFJO může poskytovat nadační příspěvky pouze v souladu s účelem NFJO podle čl. 3 a dále:
 - a) osobě, která dosáhla věku 60 let
 - b) je členem ČKO

a zároveň splňuje alespoň jednu z následujících podmínek:

 - a) držitelem některých olympijských medailí za sportovní výkony
 - b) držitelem medaile za sportovní výkon na ME, MS atd.
 - c) držitelem medaile v prestižní soutěži (např. Turné 4 můstků, Tour de France atd.)
 - d) dlouhodobá reprezentace minimálně po dobu 5 let
 - e) byl oficiálním trenérem medailistu – jednotlivce nebo družstva na výše uvedených soutěžích
2. Nadační příspěvky se zpravidla poskytují ve formě peněžitého plnění. Je-li to však vzhledem k účelu, ke kterému má být nadační příspěvek použit, vhodnější, může být nadační příspěvek poskytnut ve formě jiného majetkového plnění.
3. Nadační příspěvky mohou mít charakter jak plnění jednorázového, tak opětovného.
4. Nadační příspěvky mohou mít charakter půjčky.
5. Na nadační příspěvek nevzniká automatický nárok.

Čl. 8 Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku

1. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada
2. Správní rada rozhodne o formě podpory nadačního příspěvku
3. Výše poskytnutého nadačního příspěvku
4. určuje dobu splatnosti, pokud jde o poskytnutí půjčky
5. osoba, které byl nadační příspěvek fondem poskytnut, je povinna na požádání NFJO prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl užít
6. NFJO se nesmí podílet na financování politických stran, politických hnutí nebo jejich kampaně.

Čl. 9 Náklady související se správou fondu

1. Celkové roční náklady související se správou fondu nesmějí převýšit 30 % hodnoty majetku NFJO podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.
2. Náklady související se správou NFJO musí vést fond odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků.
3. Náklady související se správou NFJO zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku fondu, náklady na propagaci účelu fondu a náklady související s provozem NFJO

Čl. 10 Hospodaření fondu

1. NFJO nesmí vlastním jménem podnikat, s výjimkou pronájmu nemovitosti, pořádání tombol, veřejných sbírek, kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí. Je-li k takovéto činnosti zapotřebí získání zvláštního oprávnění, je NFJO oprávněn takovou činnost provádět až po získání příslušného oprávnění.
2. Majetek NFJO nesmí být zástavou ani předmětem jiného zajištění závazku.
3. NFJO se nesmí podílet na podnikání jiných osob.

4. Při prodeji majetku NFJO nebo při pronájmu nemovitostí, které jsou součástí majetku NFJO, nesmí být kupujícím nebo nájemcem člen správní rady, dozorčí rady ani osoby jim blízké ani právnická osoba, pokud členem jejího statutárního orgánu je člen orgánu NFJO nebo revizor NFJO.

Čl. 11 Výroční zpráva

1. Roční účetní závěrka NFJO musí být ověřena auditorem za kalendářní rok, v němž úhrn celkových nákladů nebo výnosu vykazovaných fondem převyšší 3 000 000,- Kč nebo pokud majetek fondu je vyšší než 3 000 000,- Kč.
2. NFJO vypracovává výroční zprávu do 30. 6. následujícího kalendářního roku. Hodnoceným obdobím je uplynulý kalendářní rok.
3. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti NFJO za hodnocené období a zhodnocení této činnosti, a to zejména
4. přehled o majetku NFJO a jeho závazcích
5. u jednotlivých nadačních darů poskytnutých NFJO v hodnotě nad 10 000,- Kč přehled o osobách, které je poskytly; pokud dárce požaduje zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována,
6. přehled o použití majetku NFJO,
7. přehled o osobách, jimž byly poskytnuty nadační příspěvky k účelu, pro který byl NFJO zřízen a zhodnocení, zda a jakým způsobem byly nadační příspěvky použity;
8. zhodnocení, zda NFJO při svém hospodaření dodržuje pravidla stanovená pro omezení nákladů souvisejících s jeho správou,
9. zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce a výrok auditora doplněný o závažnější informace ze zprávy auditora; roční účetní závěrka je přílohou výroční zprávy.
10. vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je NFJO povinen tuto opravu bez zbytečného odkladu provést a zveřejnit.
11. NFJO uloží do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu, popřípadě její opravu u rejstříkového soudu.
12. každý má právo do výročních zpráv nahlížet a činit si z nich opisy a výpisy. Správní rada může rozhodnout o zveřejnění výroční zprávy dalším způsobem.

Část III Orgány fondu

Čl. 12 Správní rada

1. Správní rada má 5 členů.
2. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a není ona ani osoba jí blízká k NFJO v pracovněprávním nebo obdobném vztahu. Za bezúhonného se pro tyto účely nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin. Bezúhonnost se doloží výpisem z rejstříku trestu, popřípadě příslušným dokladem státu trvalého pobytu osoby, o níž se jedná.
3. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady.
4. V případě, že předseda není dlouhodobě schopen vykonávat svoji funkci, zvolí správní rada náhradního předsedu na dobu, kdy budou trvat překážky ve výkonu funkce řádného předsedy. Náhradnímu předsedovi přísluší po dobu výkonu jeho funkce všechna práva a povinnosti, která tento statut nebo zákon přiznávají předsedovi.
5. Funkční období členů správní rady (včetně členu první správní rady) je pětileté. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné.
6. Správní rada je statutárním orgánem NFJO, spravuje majetek NFJO, řídí činnost NFJO a rozhoduje o všech záležitostech NFJO.
7. Do výlučné působnosti správní rady náleží:
 - a) vydat statut a rozhodovat o jeho změnách,
 - b) schvalovat rozpočet a jeho změny,
 - c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření (dále jen „výroční zpráva“),
 - d) rozhodovat o sloučení.

- c) volit nové členy správní rady a dozorčí rady a rozhodovat o odvolání člena správní rady nebo člena dozorčí rady, přestane-li splňovat podmínky členství nebo funkce, z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu.
- f) stanovit výši případné odměny za výkon funkce člena správní rady a člena dozorčí rady,
- g) rozhodovat o zvýšení či snížení nadačního jmění za podmínek stanovených zákonem.
- h) rozhodovat o poskytnutí nadačního příspěvku,
- i) rozhodovat o spolupráci a financování společných projektů nebo účasti na projektech připravovaných jinými nadacemi či nadačními fondy obdobného zaměření.

Čl. 13 Zánik členství ve správní radě

Členství ve správní radě zaniká:

- 1. uplynutím funkčního období,
- 2. úmrtím,
- 3. odvoláním, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o nadacích a nadačních fondech, smlouvu o zřízení nadačního fondu nebo statut fondu,
- 4. odstoupením.
- 5. Správní rada rozhodne o odvolání svého člena z důvodů stanovených v předchozí odstavci do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděla, nejpozději do šesti měsíců, kdy tento důvod nastal. Pokud ve stanovené lhůtě správní rada nerozhodne o odvolání, odvolá člena správní rady soud na návrh člena správní rady, dozorčí rady, zřizovatele, nebo osoby, která osvědčí právní zájem

Čl. 14 Způsob jednání jménem fondu

- 1. Jménem NFJČO jedná předseda anebo místopředseda správní rady samostatně.
- 2. Podpisování za NFJČO seděje tak, že k názvu fondu a k napsanému jménu a funkci připojí předseda nebo místopředseda svůj podpis.

Čl. 15 Práva a povinnosti členů správní rady

- 1. Členů správní rady přísluší nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem jeho funkce.
- 2. Členové správní rady rozhodují o odměnách pro zaměstnance či pověřené třetí osoby.

Čl. 16 Zasedání správní rady

- 1. Správní rada zasedá podle potřeby, nejméně však jednou za 3 měsíce. Zasedání řídí předseda.
- 2. Zasedání správní rady svolává písemnou pozvánkou předseda. Požadují-li alespoň dva jiní členové správní rady svolání jejího zasedání, jsou oprávněni zasedání správní rady svolat přímo, a to za podmínky, že předtím písemně o svolání zasedání správní rady požádali předsedu a ten zasedání správní rady do 14 dnů ode dne, kdy mu byla žádost doručena, nesvolal.
- 3. Pozvánka na zasedání správní rady musí obsahovat:
 - a) výslovné označení, že se jedná o pozvánku na zasedání správní rady fondu
 - b) místo a dobu konání zasedání správní rady
 - c) program jednání.
- 4. Pozvánka na zasedání správní rady musí být členům správní rady řádně odeslána nejpozději sedm dnů před dnem konání zasedání správní rady
- 5. Se souhlasem všech členů správní rady se může zasedání správní rady konat i bez řádně nebo řádně rozeslané pozvánky
- 6. Na zasedání správní rady lze rozhodovat pouze o záležitostech uvedených v programu jednání v pozvánce. O jiných záležitostech lze rozhodovat jen se souhlasem všech členů správní rady

7. Správní rada rozhoduje aklamací. K usnášení schopnosti správní rady je nutná přítomnost nadpolovičního počtu jejích členů. K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu většiny jejích členů.
8. Z průběhu zasedání správní rady a o jejích rozhodnutích se pořizují zápisy, které podepisuje předsedající

Čl. 17 Dozorčí rada

1. Kontrolním orgánem NFJO je dozorčí rada. Dozorčí rada má 3 členy. Funkční období člena dozorčí rady (včetně členů první dozorčí rady) je pětileté.

Dozorčí rada zejména:

1. kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného NFJO,
2. přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu,
3. dohlíží na to, zda NFJO vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy a statutem NFJO,
4. upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
5. nejméně jedenkrát 1 ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.

Dozorčí rada je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněna zejména

1. ahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se NFJO,
2. svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy NFJO, pokud tak neučiní předseda správní rady,
3. Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady a musí jim být uděleno slovo, pokud o to požádají,
4. Pro dozorčí radu a její členy platí obdobně čl. 12 tohoto statutu.

Čl. 18 Zánik fondu

1. Fond zaniká z důvodů a způsoby, které stanoví zákon.

Čl. 19 Závěrečná ustanovení

1. Tento statut nabývá účinnosti dne
2. NFJO je povinen na požádání zpřístupnit tento statut; každý je oprávněn do něho nahlédnout a pořizovat si na své náklady výpisy a opisy.

V Českých Budějovicích dne 25. února 2016

