# **SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ LABORATORNÍCH VYŠETŘENÍ**

**COVID-19**

 **Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace**

Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

IČO: 47813750 DIČ: CZ47813750

Zapsána: u KS v Ostravě, odd. Pr., vložka 924

Zastoupena: Ing. Karlem Siebertem, MBA

Bankovní spojení: XXXX KB Opava, a.s.

(dále jen poskytovatel)

a

**Work Service Czech s.r.o.**

Anglická 140/20, 120 00 Praha 2

IČO: 26818426 DIČ: CZ26818426

Korespondenční adresa: Hornopolní 3308, 702 00 Ostrava

Zastoupena: Robert Růžička - ředitel zákaznického servisu

(dále jen objednatel)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli tuto smlouvu:

**I. Předmět plnění**

**Laboratorní vyšetření zaměstnanců objednatele na prokázání pozitivity přítomnosti viru SARS COV2 metodou PCR (Polymerázová řetězová reakce), popřípadě vyšetření na přítomnost protilátek – metodou Rapid (rychlotestu).**

**II. Místo plnění**

Místem plnění je Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, jejíž součástí je Odběrové místo, kde budou stěry provedeny a vyšetřeny prostřednictvím Centrální laboratoře. Centrální laboratoř poskytovatele je zdravotnickým laboratorním zařízením akreditovaným ČIA dle normy ČSN EN ISO 15189.

Odběry se provádí výhradně dle nastavených odběrových hodin

* v pracovní dny od 8:00 – 11:00, 12:00 – 14:30,
* v sobotu 8:00 – 12:00

a to vždy na základě předem provedené objednávky u poskytovatele!

III. Cena a platební podmínky

Cena je stanovena v souladu s ceníkem poskytovatele a činí:

1. Metoda Rapid - za jeden provedený test 300,00 Kč
2. Metoda PCR - 1.756,- Kč za jeden provedený stěr, včetně stanovení výsledku.

Laboratorní vyšetření budou objednatelem hrazeny na základě faktury – daňového dokladu vystaveného poskytovatelem. Faktura bude vystavena ihned po zaslání objednávky. Splatnost faktury bude ihned po doručení objednateli. V případě prodlení s úhradou faktury se objednatel zavazuje zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené platnými obecně závaznými právními předpisy.

**IV. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel odešle své klienty do odběrového místa poskytovatele, po včasné předchozí tel. dohodě a sdělení požadovaných identifikačních údajů klientů na kontaktním čísle + 420 553 766 222.

Objednávka bude zasílána na e-mailem na adresu: xxx

2. Poskytovatel se zavazuje předat výsledky vyšetření objednateli bez zbytečného odkladu, zpravidla 24. hodin od provedení odběru.

3. Kontaktní osobou oprávněnou k převzetí výsledků vyšetření klientů, kteří  zaměstnavateli udělili předchozí souhlas se zasláním výsledků vyšetření, je za společnost Work Services Czech s.r.o. pan/í………………………., tel. + 420 …………..……., e-mail ………………

**V. Povinnost mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací**

1. Smluvní strany jsou povinné zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích.
2. Strany se zavazují, že důvěrné informace využijí výhradně v rámci splnění účelu vzájemné spolupráce a v žádném případě je nevyužije pro sebe a/nebo někoho jiného a/nebo neposkytne třetí osobě důvěrné informace a/nebo dokumenty, které mu byly nebo budou zpřístupněny druhou smluvní stranou v souvislosti s činností dle této smlouvy, a dále zajistí ochranu důvěrných informací a/nebo dokumentů před jejich krádeží, odcizením, zcizením či jiným zpřístupněním jakékoliv nepovolané osobě.
3. Strany se zavazují, že budou zachovávat důvěrný charakter všech důvěrných informací a/ nebo dokumentů, a to v souladu s platnými právními předpisy. Pokud je to nezbytné pro technické zabezpečení dokumentů a/nebo důvěrných informací, zajistí bezpečné skladování, uložení, přesun nebo přepravu těchto dokumentů a/nebo důvěrných informací jak v manuální, tak v elektronické podobě a před případným elektronickým posíláním důvěrných informací a/nebo dokumentů zajistí přiměřenou antivirovou kontrolu zaměřenou minimálně na nejznámější počítačové viry nebo o potřebě vytvořit uvedená opatření se písemně informují.
4. Strany nebudou reprodukovat, rozšiřovat resp. zpřístupňovat třetím stranám, ať už vcelku, nebo po částech, žádné osobní údaje, důvěrné informace a/nebo dokumenty, s výjimkou, pokud k tomu od druhé smluvní strany nedostane předchozí písemný souhlas, nebo pokud to neukládá právní předpis.
5. Veškeré záznamy obsahující důvěrné informace, ať už v listinné nebo elektronické podobě (originály nebo kopie dokumentů, elektronická pošta, elektronický obsah zaznamenaný na jiném trvanlivém médiu jako je CD, DVD, USB klíč, paměťová karta apod.) budou na požádání neprodleně vráceny.
6. Smluvní strany se zavazují dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dále toto nařízení použít na všechny záležitosti týkající se ochrany základních práv a svobod při zpracování osobních údajů, na které se nevztahují specifické povinnosti stanovené ve směrnici Evropského parlamentu a Rady 2002/58/ES 18.

**VI. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva v případě, že nebude podepsána elektronicky, bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Změny smlouvy lze provádět pouze písemně formou dodatků a po dohodě obou smluvních stran
4. Smluvní vztah založený touto smlouvou lze ukončit písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná plynout od prvého dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran. Pokud je dána zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) povinnost zveřejnění, nabude smlouva účinnosti dnem jejího vložení do registru smluv.

|  |  |
| --- | --- |
| V Opavě ……………………………………………………. ……………………………..*objednatel poskytovatel* |     |
|  Ing. Karel Siebert, MBA |  |
|  |  |