

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace č. 20/20/OŠK

uzavřená podle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

Městský obvod Ostrava-Jih

Horní 791/3, 700 30 Ostrava

Zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Komerční banka a.s.

Číslo účtu: 1520761/0100

dále jen „poskytovatel“

a

Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s.

Jahnova 867/12, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava

Zastoupené Ing. Jiřím Drastíkem, ředitelem

IČ: 286 59 392
DIČ: CZ28659392 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Československá obchodní banka, a. s.

Číslo účtu: 249097426/0300

dále jen „příjemce“

Obsah smlouvy

čl. I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy tato změna nastala druhé smluvní straně.

2. Tato dotace je poskytována na základě žádosti příjemce podané v rámci „Programu na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Ostrava-Jih na rok 2020“.

čl. II. Předmět smlouvy a výše dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele.
2. Dotace je poskytnuta na dobu, v níž má být dosaženo stanoveného účelu projektu, vymezeného v článku III. této smlouvy, tj. na období 1.1.2020-31.12.2020.
3. Na základě rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava - Jih ze dne 12.12.2019 usnesením č. 0151/ZMOB-JIH/1822/7 o poskytnutí veřejné finanční podpory – účelové dotace na zabezpečení projektu „**Volnočasový klub pro děti**“, poskytuje poskytovatel podle ustanovení § 85 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) účelovou dotaci ve výši **100.000,- Kč /slovy: Stotisíkorunčeských/**.

čl. III. Účel dotace a podmínky užití dotace

A. Veřejnou finanční podporu – účelovou dotaci je příjemce oprávněn použít pouze na náklady spojené s realizací projektu, tj. pouze na pronájmy, propagace, opravy a udržování, spotřební materiál, ceny, hmotný majetek, osobní výdaje vč. odvodů **dle podrobného rozpočtu projektu**, jehož kopie je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 2).

B. Příjemce se zavazuje:

1. použít dotaci výhradně ke stanovenému účelu v souladu s podrobným rozpočtem předloženého projektu (příloha č. 2),
2. využívat dotaci co nejhospodárněji a vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci jejího čerpání v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
3. originály účetních dokladů, týkající se realizace projektu, označit číslem této smlouvy **20/20/OŠK**,
4. vyvíjet činnost dle projektu a jednotlivé akce uskutečnit v termínech uvedených v projektu, případné změny místa a termínu konání akce předem oznámit poskytovateli,
5. označit majetek pořízený z dotace nebo její části viditelně textem: „Financováno z rozpočtu SMO, městského obvodu Ostrava-Jih“. Nepředat takový majetek do užívání z titulu výpůjčky či nájmu jinému subjektu bez předešlého písemného souhlasu poskytovatele, učiněného formou dodatku k této smlouvě (viz. čl. VI. této smlouvy), tento majetek vést v evidenci. Tento majetek nezciť, neprodat, nedarovat a nepřevést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu. Tento závazek zaniká uplynutím 3 let ode dne předložení finančního vyúčtování dotace poskytovateli,
6. **vyčerpat, vyúčtovat a nevyčerpané finanční prostředky vrátit do jednoho měsíce po ukončení akce, jsou-li vyšší než 10 Kč, na bankovní účet poskytovatele, vedený u Komerční banky, a.s., číslo účtu 1520761/0100 + IČ příjemce (u celoročních projektů tyto vyúčtovat do jednoho měsíce po vyčerpání těchto poskytnutých finančních prostředků), nejpozději do 15. 12. 2020 (příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli dotace vyúčtování ke dni 15. 12. 2020, rozhodující je razítko pošty nebo podatelny).** Nedodržení termínu je důvodem neposkytnutí účelových dotací v budoucích letech,
7. že v rámci finančního vypořádání tohoto projektu nebudou na jeho realizaci duplicitně uplatněny totožné účetní doklady, které příjemce dotace uplatnil již ve finančním vypořádání u jiného poskytovatele či u jiné dotace poskytnuté statutárním městem Ostrava nebo městským obvodem Ostrava-Jih,
8. finanční prostředky mohou být použity nejdříve od 1. 1. 2020, v souladu s harmonogramem projektu, jehož kopie je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 1),
9. kopie čitelných zaúčtovaných účetních dokladů (vyúčtování), výpisů z účtu, pokladních dokladů a

jiných dokladů, které se vztahují k čerpání dotace, doložit tiskopisem “Vyúčtování poskytnuté účelové dotace v roce 2020 v **oblasti volného času dětí a mládeže a prevence kriminality**“, závěrečnou hodnotící zprávou a způsobem prezentace.

Mzdové náklady včetně zákonných odvodů, pokud jsou součástí vyúčtování, doložit pracovními smlouvami a mzdovými listy zaměstnanců, tabulkovým přehledem čerpání těchto nákladů dle zaměstnanců v jednotlivých měsících, výkazy odpracované doby podepsané zaměstnancem a zaměstnavatelem, dokladem o způsobu vyplacení mzdových nákladů potvrzující úhradu plateb (výdajový pokladní doklad, výpis z bankovního účtu) včetně dohod zaměstnanců o zasílání mzdy na osobní bankovní účet s uvedením čísla tohoto bankovního účtu (na kopiích bankovních výpisů zřetelně vyznačit částky hrazené z rozpočtu SMO, městského obvodu Ostrava-Jih), dokladů o výši zákonných odvodů a způsobu jejich úhrady (pokud jsou zákonné odvody součástí vyúčtování).

Ostatní osobní výdaje - dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) doložit kopií pracovních smluv a uzavřenými platnými DPP a DPČ a tabulkovým přehledem čerpání těchto nákladů dle zaměstnanců v jednotlivých měsících, výkazy odpracované doby podepsané zaměstnancem a zaměstnavatelem, dokladem o způsobu vyplacení výdajů potvrzující úhrady plateb (výdajový pokladní doklad, výpis z bankovního účtu) včetně dohod zaměstnanců o zasílání odměny na osobní bankovní účet s uvedením čísla tohoto bankovního účtu (pokud toto není již obsaženo v dohodách), dokladů o výši zákonných odvodů a způsobu jejich úhrady. Na kopiích bankovních výpisů zřetelně vyznačit částky hrazené z rozpočtu SMO, městského obvodu Ostrava-Jih.

10. pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nebo se jím v průběhu roku 2020 stane, je dotace, poskytnutá dle čl. II. této smlouvy bez DPH, a to v případě, že příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Tento příjemce je povinen poskytnutou dotaci vyúčtovat bez DPH,
11. písemně oznámit poskytovateli:
fyzická osoba - zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na něž se dotace poskytuje, a to vše do 8 dnů ode dne rozhodnutí o změně,
právník - své zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na něž se dotace poskytuje, a to vše do 8 dnů ode dne rozhodnutí o změně,
12. nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu,
13. prezentovat vhodným způsobem poskytovatele, zejména uvádět na všech propagačních materiálech, že akce je realizována s finanční podporou statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava - Jih,
14. umožnit poskytovateli bezplatně provedení kontroly účelnosti hospodaření s výše uvedenou účelovou dotací a správnosti použití těchto finančních prostředků v účetní evidenci,
15. po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
16. účelovou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, nebude-li projekt realizován.

čl. IV. Sjednané podmínky a kontrola

1. Finanční prostředky ve výši stanovené v čl. II. odst. 3. této smlouvy budou poskytnuty jednorázově bezhotovostně na účet příjemce dle kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu doložené k žádosti, a to do 15 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona o finanční kontrole za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu kvality a úrovně činnosti a aktivit zaměstnanci svého odboru, a to i namátkově, za tím účelem jsou tito zaměstnanci oprávněni bezplatně vstupovat do příslušných objektů.
4. Neoprávněné použití nebo zadržení prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zákona o rozpočtových pravidlech. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel

postupovat podle obecně platných právních předpisů, zejména podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.

5. Neoprávněným použitím finančních prostředků příjemcem se pro účely této smlouvy rozumí takové použití finančních prostředků, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie, nebo touto smlouvou, neprokáže-li příjemce, že poskytnutá dotace byla použita v souladu s touto smlouvou, a další případy neoprávněného použití dle § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech.
6. Zadržením finančních prostředků se pro účely této smlouvy rozumí jejich nevyčerpání pro sjednaný účel a nevrácení poskytovateli dle čl. III., písm. B, odst. 6. této smlouvy.

čl. V. Další práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, obchodní firmy nebo názvu, sídla, místa podnikání či adresy pobytu, názvu projektu, účelu a výše požadované a poskytnuté dotace, a dále informací o průběhu realizace projektu a jeho výsledcích.
2. Příjemce je povinen hradit náklady, které uplatňuje z dotace, pouze z účtu příjemce dotace, uvedeného v záhlaví této smlouvy.
3. Příjemce dotace je povinen za účelem propagace realizace projektu používat znak a logo městského obvodu Ostrava - Jih a logo Společně tvoříme Jih (tisk pozvánek, propagačních materiálů, potisk propagačních předmětů, apod.).

čl. VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Je-li výše poskytnuté dotace dle čl. II., odst. 3. této smlouvy nad 50.000,- Kč bez DPH, nabývá účinnosti dnem uveřejněním v centrálním registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Případné změny a doplňky této smlouvy je možno provést pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují řídit ustanoveními této smlouvy. V ostatním, co není touto smlouvou dohodnuto, se vztah obou smluvních stran řídí obecně platnými právními předpisy a normami.
4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že příjemce nebude realizovat projekt vůbec nebo jej nebude realizovat v souladu s touto smlouvou či právními předpisy, a dále sdělí-li poskytovateli neúplné či nepravdivé údaje související s realizací projektu, poskytnutím dotace, jejím vyúčtováním či prováděním kontroly. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou dotaci v plné výši zpět na účet poskytovatele, a to do 15 dnů ode dne doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 3 a příjemce 1 vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy. Tyto osoby zároveň podpisem této smlouvy stvrzují, že jsou k tomuto jednání oprávněny.
7. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy, a to včetně případných příloh a dodatků, v centrálním registru smluv, zřízeném dle zákona číslo 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, je-li povinnost tuto smlouvu uveřejnit dána tímto zákonem. Registr smluv je trvale veřejně přístupný a obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

8. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo městského obvodu Ostrava - Jih usnesením číslo 0151/ZMOB-JIH/1822/7 ze dne 12.12.2019.

Za poskytovatele

Za příjemce

Datum: _____

Datum: _____

Místo: v Ostravě

Místo: v Ostravě

Bc. Martin Bednář
starosta

Ing. Jiří Drastík
ředitel

Projekt: Volnočasový klub pro děti

1. Stručný popis projektu, odůvodnění žádosti

Důvodem podávané žádosti je zabezpečení finančních prostředků k realizaci činností/ aktivit volnočasového klubu pro děti a mládež z městského obvodu Ostrava – Jih. Volnočasový klub hodlá žadatel realizovat v roce 2020 jako projekt v rámci oblasti volného času a prevence kriminality dětí a mládeže, specificky podpory otevřených a nízkoprahových aktivit pro děti a mládež. Záměrem projektu je poskytnout zmíněné cílové skupině z území městského obvodu Ostrava – Jih prostřednictvím vhodných aktivit podmínky pro kvalitní využití volného času (nejedná se o aktivity ryze sportovního či kulturního charakteru, jejich povaha je primárně preventivní). Záměrem aktivit je posílení prevence výskytu rizikového chování u dětí a mládeže na území vybraného městského obvodu. Aktivity jsou zacíleny zejména na děti a mládež ze sociálně znevýhodněného prostředí, jež se na určitých místech obvodu pohybují bez dostatečného dohledu a vhodných podmínek pro kvalitní využití volného času, což často vede k rizikovým způsobům chování a následnému ohrožení sociálně patologickými vlivy. Při realizaci projektu hodlá žadatel rovněž zohlednit zkušenosti načerpané z provozování volnočasových aktivit pro děti a mládež daného městského obvodu v aktuálním roce.

Organizace Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s. je dlouholetým poskytovatelem sociálních služeb a návazných činností v oblasti SPOD, náhradní rodinné péče, rodinné politiky, prevence kriminality, zaměstnanosti, práce s dluhy a bydlením. Centrum je znalé prostředí městského obvodu, kde podporuje rodiny v rámci služby SAS pro rodiny s dětmi, realizovalo víkendové pobyty pro rodiny OSPOD jako zakázku Statutárního města Ostrava a nabízí poradenské, preventivní a terapeutické služby, případně další projektové činnosti (např. práce s dluhy). Podrobnější informace jsou k dispozici ve výroční zprávě organizace, dostupné na webových stránkách (www.css-ostrava.cz).

Plánované projektové aktivity budou mít podobu:

- programů pro skupiny,
- individuálních programů,

jejichž podoba se bude odvíjet jak od potřeb zúčastněných dětí, tak od výstupů z práce s rodinami těchto dětí v rámci poskytovaných sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi. Do programů budou zařazovány především tvořivé aktivity s uplatněním nástrojů nácviku, hraní rolí, sociálního učení, hodnocení, rozvoje motorických a sociálních dovedností (konkrétně například výtvarný a rukodělný kroužek, dramatický kroužek). Dále se bude jednat o různé společenské hry a pohybové aktivity, o aktivitu „Klubík“, přinášející účastníkům rozmanité možnosti sebevyjádření a posílení vzájemné spolupráce, či o aktivitu „Svět kolem nás“, zacílenou na posilování náležitého chování k ostatním, vztahu k přírodě i k městu, v němž žijeme, apod. Při realizaci aktivit je plánováno dostatečně využívat zejména metodu pozorování, rozhovorů a také intenzivní práci se zpětnou vazbou dětí, které si samy mohou volit „svoje téma“. Animátoři klubu budou vždy respektovat individuální potřeby dětí a jejich aktuální problémy, což s sebou zároveň přinese garanci preventivního charakteru aktivit. Do klubu budou zařazeny také akce související s významnými svátky a tradicemi v průběhu roku (např. Velikonoce, Dětský den, podzimní karneval, Mikuláš, vánoční besídka, aj.).

Projekt svými aktivitami navazuje jednak na podmínky dotačního programu ÚMOB Jih, jednak na 5. Komunitní plán sociálních služeb a souvisejících aktivit města Ostrava na

období 2019 – 2022, konkrétně na pracovní skupinu Prevence kriminality, cíl 3. Minimalizovat vznik a snížit míru rizikového chování dětí a mládeže, opatření 3.1, aktivita 3.1.1. Dále se projekt odkazuje na Strategii prevence kriminality statutárního města Ostravy na období 2017 - 2021 v rámci priority Řešení problémů v sociálně vyloučených lokalitách, opatření 4.2, aktivita 4.2.1 Zajistit zkvalitňování a rozšiřování nabídky volnočasových aktivit pro děti ze SVL, které vycházejí ze zájmů dětí. V neposlední řadě pak projekt navazuje na Koncept rodinné politiky statutárního města Ostravy v oblasti prevence a volného času, prioritu Podpora prevence ohrožení rodiny, rozvoj volnočasových aktivit rodin, opatření Podpora a rozvoj služeb zabývajících se volnočasovými aktivitami rodin.

2. Časový plán a doba trvání projektu

Předpokládaný termín realizace projektu představuje období od 1. 1. 2020 do 30. 11. 2020 (do konce roku pak bude využito spolufinancování projektu z jiných zdrojů - SMO). Aktivita (vybrané činnosti, jejich příprava, organizace, zajištění) budou probíhat průběžně během celého období realizace projektu (1-12/2020). Provozní doba volnočasového klubu je plánována 2x týdně po 3 hodinách, předběžně na úterý a čtvrtek od 14 do 17 hodin. Provoz bude organizovat sociální pracovník - koordinátor, intenzivně spolupracující s dalšími pracovníky projektu (animátory), účastníci se multidisciplinárního týmu města/ obvodu, navazující na podporu dětí vycházející z potřeb rodin služby SAS ve spolupráci s OSPOD příslušného obvodu Ostrava - Jih. Mimo přímou činnost (vlastní klubové aktivity) je tedy nutné počítat i s dobou potřebnou ke koordinaci, zajištění, organizaci i přípravě činností jednotlivých programů klubu, které budou díky koordinaci projektu navazovat také na potřebnost a podporu OSPOD v rodinách dětí, pokud zde je a zjištění rodin podpořených v rámci sociální služby SAS pro rodiny s dětmi, kterou jsme připraveni na daném území také dále poskytovat. V rámci provozu se rovněž počítá se spoluprací s dalším subjektem, tedy, že ve smluvený den bude v prostorách klubu poskytováno doučování ze strany organizace S.T.O.P., z.s.

3. Místo realizace projektu

Místem realizace plánovaných projektových aktivit klubu je prostor, který má žadatel aktuálně ve výpůjčce od Úřadu městského obvodu Jih, na adrese Čujkovova 1719/31, 700 30 Ostrava – Zábřeh, a to právě pro realizaci volnočasových aktivit pro děti a mládež. Prostor se skládá z malé kanceláře (zázemí pro pracovníky a případnou individuální práci, vybavenou nábytkem, zařízením a kancelářskými potřebami) a většího prostoru pro práci se skupinou – tzv. klubovna/herna, která je rozdělena na dvě funkční zóny a opatřena vybavením pro práci s dětmi (nábytek, pomůcky, školní potřeby, apod.), v prostorách se nachází také sociální zařízení. Okamžitá kapacita klubu činí cca 12 dětí. Koordinátor je pro práci vybaven mobilním telefonem, notebookem a tiskárnou. Projektové aktivity budou mít také vzhledem k místu realizace pozitivní dopad na městský obvod Ostrava – Jih, především pak na správní obvod Ostrava – Zábřeh, zejména na lokalitu Čujkovova, náměstí SNP a jejich blízké okolí.

4. Cíl realizace projektu

Cílem realizace projektu a jeho aktivit je poskytnout na vybraném území dětem a mládeži podmínky a prostor pro efektivní a smysluplné trávení volného času, výchovně – vzdělávací a rozvojové aktivity v blízkosti místa, kde žijí. Předpokladem toho je existence volnočasového klubu pro děti, dostupného v pravidelný čas na stálém místě a vedeného

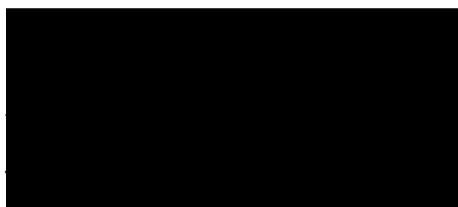
koordinátorem schopným zohledňovat při práci potřeby a problémy dětí, ale také širší souvislosti, které na danou práci mají významný vliv (intenzivní spolupráce s místní samosprávou, OSPOD, se službou SAS a dalšími spolupracujícími subjekty). Aktivita volnočasového klubu jsou v rámci činnosti Centra směřovány k provázanosti s poskytováním jeho dalších činností, zde především SAS pro rodiny s dětmi, aby tak byla poskytnuta komplexní podpora potřebným rodinám s dětmi. Předpokládaným přínosem komplexně pojaté podpory je prevence sociálně patologických jevů i školní neúspěšnosti, vedoucí k prevenci kriminality a ke vhodnému sociálnímu začleňování dětí a mládeže do běžné společnosti.

5. Komu projekt slouží (počet občanů, kterých se projekt týká)

Projekt a jeho aktivity jsou určeny dětem a mládeži ve věku 3 – 18 let (stěžejní cílovou skupinu však představují děti s povinnou školní docházkou, děti mladší 6-ti let se mohou účastnit pouze v doprovodu rodičů), žijící na vybrané části území městského obvodu Ostrava – Jih (oblast Ostrava – Zábřeh, lokalita Čujkovova, náměstí SNP a okolí). Specificky se jedná o děti a mládež ze sociálně znevýhodněného prostředí, z rodin ohrožených nepříznivou sociální situací či rizikovým chováním svých členů. Na základě zkušeností, které organizaci přineslo poskytování služeb a aktivit na vybraném území městského obvodu v roce 2019, lze usuzovat, že ve sledovaném období bude podpořeno přibližně v daném obvodu až 50 dětí. Tímto počtem se chceme soustředit na kvalitu práce s dětmi a spolupráce se zmíněnými subjekty.

Datum a podpis statutárního zástupce:

11.10.2019



Název projektu:	Volnočasový klub pro děti
-----------------	---------------------------

Podrobný rozpočet projektu		
	Rozpočet celkem	Požadovaná dotace
I. Nemateriálové náklady		
Provozní náklady celkem, z toho na:	40 000,00	0,00
předpokládané roční náklady na elektrickou energii (15.000,-), na vytápění prostor, vodné, stočné, osvětlení společných prostor, odvoz odpadu a ostatní služby spojené s provozem zázemí pracovníků projektu (25.000,-)	40 000,00	0,00
Pronájmy celkem, z toho na:	3 000,00	3 000,00
zázemí pro realizaci aktivit řešeno vypůjčkou od Umob Ostrava Jih, pronájem automatu na vodu (3.000,-)	3 000,00	3 000,00
Propagace celkem, z toho na:	2 000,00	2 000,00
grafická úprava a tisk letáků	2 000,00	2 000,00
Doprava materiálu a osob celkem, z toho na:	0,00	0,00
	0,00	0,00
Ubytování účastníků akce celkem, z toho na:	0,00	0,00
	0,00	0,00
Opravy a udržování celkem, z toho na:	3 000,00	3 000,00
drobné opravy a údržba zázemí pro aktivity a kancelářské techniky	3 000,00	3 000,00
Ostatní služby celkem, z toho na:	4 200,00	0,00
hovorné (4.200,-)	4 200,00	0,00
II. Materiálové náklady		
Spotřební materiál celkem, z toho na:	20 000,00	11 000,00
výtvarné a jiné pomůcky pro práci s dětmi, potřeby k aktivitám (6.000,-), kancelářské potřeby, papíry, tonery do tiskárny (6.000,-), hygienické a dezinfekční prostředky (5.000,-), běžný spotřební provozní materiál, např. žárovky (2.000,-), nákup barelů s vodou a sirupů - zajištění pitného režimu pro děti během aktivit (1.000,-)	20 000,00	11 000,00
Ceny celkem, z toho na:	7 000,00	6 000,00
drobné věcné ceny, odměny a potraviny pro děti u motivačních soutěží a příležitostných významných dní (Mikuláš, Dětský den apod.)	7 000,00	6 000,00
Hmotný majetek do 40 000 Kč/ks celkem, z toho na:	5 000,00	5 000,00
lysavač, varná konvice	5 000,00	5 000,00
Nehmotný majetek do 60 000 Kč/ks celkem, z toho na:	0,00	0,00
	0,00	0,00
III. Osobní výdaje včetně odvodů		
Mzdové náklady (HPP), DPČ nebo DPP celkem, z toho na kolik osob (funkce), sazba Kč/hod.:	155 800,00	110 000,00
Mzdové náklady (HPP) - ekonomické vedení projektu, zpracování účetnictví a mezd, personální zajištění	24 500,00	12 000,00

Ostatní osobní výdaje (DPČ, DPP) - koordinátor projektu (240hodin/150,-Kč/hod), 2x animátor (600hodin/130,-Kč/hod), pracovník pro úklid (100 hodin/90,-Kč/hod)	123 000,00	94 000,00
Odvody na sociální pojištění	6 125,00	3 000,00
Odvody na zdravotní pojištění	2 175,00	1 000,00
CELKEM v Kč	240 000,00	140 000,00

jednotlivé položky upřesněte a podrobněji specifikujte

V případě nedostatku místa řádek roztáhněte.

Další finanční zdroje	Částka
Dotace na projekt od ministerstev a jiných státních orgánů	0,00
Příjmy od jiných subjektů - Statutární město Ostrava	100 000,00
Příjmy od klientů a účastníků	0,00
Podíl organizace z vlastních zdrojů	0,00
CELKEM v Kč	100 000,00

Datum a podpis statutárního zástupce:

14.10.2019, Ing. Jiří Drastík, ředitel

