

**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ OSTRAHY A RECEPČNÍCH SLUŽEB
V OBJEKTECH MINISTERSTVA KULTURY**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

č.j.: MK 26 208/2020 OH

Česká republika – Ministerstvo kultury

kterou zastupuje:

[REDACTED]

se sídlem: Maltézské náměstí 471/, 118 11 Praha 1

IČO: 00023671

DIČ: CZ00023671

bankovní spojení:

[REDACTED]

kontaktní osoba:

[REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

Společnost INDUS PRAHA – INDUS FACILITY – LENIA DT SECURITY

tvořenou účastníky:

1. INDUS PRAHA, spol. s r.o.

se sídlem: U Hostivařského nádraží 556/12, 102 00 Praha 10

IČO: 24210668

DIČ: CZ 24210668

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C
spisová značka (oddíl, vložka) 188891

zastoupená:

[REDACTED]

též vedoucí společník společnosti

2. INDUS FACILITY, spol. s r.o.

se sídlem: U Hostivařského nádraží 556/12, 102 00 Praha 10

IČO: 01484559

DIČ: CZ 01484559

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C
spisová značka (oddíl, vložka) 207289

zastoupená:

[REDACTED]

též druhý společník společnosti

3. LENIA DT SECURITY, spol. s r.o.

se sídlem: U Hostivařského nádraží 556/12, 102 00 Praha 10

IČO: 60467991

DIČ: CZ 60467991

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C
spisová značka (oddíl, vložka) 27002

zastoupená:

[REDACTED]

též třetí společník společnosti

jejímž jménem jedná vedoucí společník společnosti

INDUS PRAHA, spol. s r.o.

se sídlem: U Hostivařského nádraží 556/12, 102 00 Praha 10

IČO: 24210668

DIČ: CZ 24210668

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C

spisová značka (oddíl, vložka) 188891

zastoupená:

bankovní spojení:

kontaktní osoba:

na straně druhé (dále jen „**poskytovatel**“)

uzavřely na základě rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby s názvem „Zajištění ostrahy a recepčních služeb v objektech Ministerstva kultury“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), ve smyslu podmínek a ustanovení uvedených v zadávací dokumentaci a v souladu s nabídkou poskytovatele níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 odst. 2 občanského zákoníku tuto smlouvu o zajištění ostrahy v objektech Ministerstva kultury (dále jen „**smlouva**“).

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele zajistit nepřetržitou ostrahu budov Ministerstva kultury, a to Nosticova paláce na adrese Maltézské náměstí 471/1, Praha 1, a budovy na adrese Milady Horákové 139, Praha 6, (vše dále jen „objekty“) a poskytnout objednateli recepční služby a související služby a některé služby v oblasti požární ochrany v objektu v rozsahu a způsobem specifikovaným v této smlouvě a jejích přílohách (vše dále též jen „služby“) a dále závazek objednatele za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Specifikace a rozsah jednotlivých služeb, které je poskytovatel povinen objednateli poskytovat jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy – Specifikace předmětu plnění.

Článek II.

Místo plnění

1. Místem plnění jsou objekty uvedené v čl. I. odst. 1 smlouvy.

Článek III.

Doba plnění

1. Objednatel je povinen zahájit plnění dle této smlouvy dne 8. 3. 2020, v případě účinnosti této smlouvy až po 27. 2. 2020 bude plnění zahájeno 10. dnem ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Článek IV.

Cena a platební podmínky

1. Cena plnění dle této smlouvy činí za
 - a) 1 hodinu výkonu služby 1 velitele směny 137,00 Kč bez DPH, tj. 165,77 Kč včetně DPH,
 - b) 1 hodinu výkonu služby 1 bezpečnostního pracovníka 137,00 Kč bez DPH, tj. 165,77 Kč včetně DPH,
 - c) 1 hodinu výkonu služby 1 recepční 137,00 Kč bez DPH, tj. 165,77 Kč včetně DPH,
 - d) 1 hodinu výkonu služby pracovník velínu 137,00 Kč bez DPH, tj. 165,77 Kč včetně DPH,
 - e) 1 bezpečnostní zásah výjezdové skupiny 490,00 Kč bez DPH, tj. 592,90 Kč včetně DPH,
 - f) 1 hodinu mimořádného navýšení 1 bezpečnostního pracovníka 137,00 Kč bez DPH, tj. 165,77 Kč včetně DPH,

- g) 1 měsíc napojení objektů na Dohledové poplachové a přijímací centrum (dále jen „DPPC“) 1.390,00 Kč bez DPH, tj. 1.681,90 Kč včetně DPH.
2. Cena za 1 hodinu výkonu služby 1 pracovníka (dále také jen „jednotková cena“) zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy.
 3. Jednotková cena je nepřekročitelná, s výjimkou:
 - a) změny sazby DPH; v takovém případě není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě – jednotková cena bude změněna (zvýšena nebo snížena) o příslušné navýšení nebo snížení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy sazby DPH. Poskytovatel bude fakturovat cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečnění zdanitelného plnění,
 - b) zvýšení základní hodinové sazby minimální mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády“); v takovém případě je možné navýšit jednotkové ceny bez DPH dle odst. 1 a) – d) o částku odpovídající navýšení základní hodinové sazby minimální mzdy, a to na základě dodatku ke smlouvě.
 4. Poskytovatel je oprávněn fakturovat objednateli cenu plnění měsíčně zpětně, vždy na základě počtu skutečně odpracovaných hodin. Poskytovatel je povinen vystavit fakturu vždy do 10. dne v měsíci za uplynulý kalendářní měsíc. Faktura poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“). Přílohou faktury musí být vždy výkaz odpracovaných hodin a počet strážných, který bude podepsán oprávněnou osobou objednatele a poskytovatele. Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy.
 5. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit poskytovateli, aniž by se tím objednatel dostal do prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržetí opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod případného vrácení faktury musí být objednatelům jednoznačně vymezen.
 6. Poskytovatel je oprávněn fakturu včetně všech jejích příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 ZDPH, a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Poskytovatel je dále oprávněn vystavit fakturu ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury dle technické normy ČSN EN 16931-1:2017. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou (identifikace: 8spaaur) nebo elektronickou poštou na adresu XXXXXXXXXX
 7. Registr plátců DPH; Registr nespolehlivých plátců DPH
 - a) Smluvní strany berou na vědomí, že správce daně zveřejňuje ode dne 01.01.2013 nespolehlivého plátce DPH v rejstříku nespolehlivých plátců DPH vedeném MF ČR a že objednatel, pokud přijme zdanitelné plnění s místem plnění v tuzemsku uskutečněné poskytovatelem zdanitelného plnění, tj. jiným plátcem DPH, nebo poskytne úplatu na takové plnění, ručí podle § 109 ZDPH jako příjemce zdanitelného plnění za nezaplacenou daň z tohoto plnění, pokud v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí platby je poskytovatel zdanitelného plnění (poskytovatel) veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení objednatele ve smyslu tohoto ustanovení. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy či trvání některého ze závazků z této smlouvy pro něj plynoucích řádně a včas zaplatit DPH pod sankcí smluvní pokuty sjednané v čl. X odst. 13 této smlouvy.
 - b) Poskytovatel prohlašuje a svým podpisem v závěru smlouvy potvrzuje pod sankcí smluvní pokuty sjednané čl. X odst. 13 této smlouvy, že ke dni uzavření smlouvy není veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, a pro případ, že se stane nespolehlivým plátcem DPH až po uzavření

této smlouvy, zavazuje se bezodkladně a prokazatelně informovat objednatele o této skutečnosti pod sankcí smluvní pokuty sjednané v čl. X odst. 13 této smlouvy.

c) Pokud objednatel jako příjemce zdanitelného plnění zjistí po doručení daňového dokladu (faktury), že poskytovatel je v evidenci plátců DPH označen jako nespolehlivý plátců DPH ve smyslu první odrážky tohoto odstavce, anebo bankovní účet, který poskytovatel uvede na daňovém dokladu (faktuře), není zveřejněn v registru plátců DPH, má se za to, že úhrada daňového dokladu (faktury) bez DPH je provedena ve správné výši.

d) V případě, že:

i. úhrada ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH nebo

ii. číslo bankovního účtu poskytovatele uvedené v této smlouvě nebo na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH,

je objednatel oprávněn uhradit poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z daňového dokladu, jež odpovídá výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, použije se ujednání podle této odrážky obdobně.

8. Objednatel uhradí fakturu poskytovatele bezhotovostně převodem na účet poskytovatele, přičemž splatnost faktury je 21 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Povinnost objednatele zaplatit fakturovanou částku dle této smlouvy je splněna odesláním příslušné částky z účtu objednatele.

Článek V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Povinnosti objednatele:

a) Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost pro plnění předmětu této smlouvy a předat poskytovateli veškeré podklady a dokumentaci potřebnou pro řádné plnění předmětu této smlouvy.

b) Objednatel je rovněž povinen poskytnout pracovníkům poskytovatele pro výkon služeb v objektu místnosti a prostory. O předání poskytnutých prostor bude sepsán předávací protokol podepsaný kontaktní osobou objednatele a poskytovatele, jehož přílohou bude rovněž seznam movitých věcí, kterými jsou tyto prostory vybaveny.

c) V souvislosti s předchozím písmenem tohoto odstavce se objednatel zavazuje poskytnout poskytovateli dodávku služeb spojených s užíváním poskytnutých prostor, a to dodávku elektrické energie, dodávku tepla, úklid, odvoz odpadu, možnost využívání sociálního zařízení.

d) Objednatel předá bezodkladně po nabytí účinnosti této smlouvy poskytovateli všechny relevantní vnitřní předpisy objednatele; nově vydané vnitřní předpisy objednatele, příp. jejich změny či doplňky, předá poskytovateli do 5 pracovních dnů od jejich vydání. V případě, že má poskytovatel povinnost postupovat dle vnitřních předpisů objednatele, vztahuje se na něj tato povinnost až od okamžiku předání těchto vnitřních předpisů objednatel.

e) Objednatel je povinen seznámit pracovníky poskytovatele s předpisy a specifiky úseku požární ochrany (PO) a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP).

2. Povinnosti poskytovatele:

a) Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy předat objednateli ke schválení seznam proškolených osob (bezpečnostních pracovníků, recepčních, pracovníků velínu s oprávněním komunikovat s Policií ČR a veliteli směny, dále jen „pracovníci“), kteří budou vykonávat službu v objektu a následně vždy v dostatečném časovém předstihu, nejpozději

30 dnů před zahájením výkonu služeb, předat objednateli ke schválení seznam případných dalších pracovníků, kteří budou vykonávat službu v objektu. Seznam pracovníků, u kterých to nebylo prokázáno během zadávacího řízení předcházejícího uzavření této smlouvy, musí obsahovat jméno, příjmení, číslo občanského průkazu jednotlivých osob, případně jiného dokladu totožnosti a splnění dalších požadavků uvedených v čl. VIII odst. 2 písm. a), h), i), a j). Poskytovatel bere na vědomí, že osoby, které nebudou uvedeny na tomto seznamu, nejsou oprávněny vykonávat službu v objektu. Objednatel si vyhrazuje právo z vážného důvodu neschválit pracovníka pro výkon služby v objektech.

- b) Výkon služby je oprávněn provádět pouze pracovník splňující kvalifikační požadavky (dle Čl. VIII) a schválený kontaktní osobou objednatele, a to po ústním ověření znalostí o objektu, Směrnice pro výkon ostrahy a předpisů na úseku BOZP a PO, v případě pracovníka velínu též schváleným oprávněním možnosti komunikace s PČR. Ověření znalostí bude potvrzeno záznamem kontaktní osoby Objednatele v Knize služby.
- c) Poskytovatel je povinen zajistit, aby jednotliví pracovníci při výkonu služby v objektu
- používali stejnokroj (uniformu) odpovídající povaze vykonávané činnosti a ročnímu období. Stejnokroj musí vždy zahrnovat:
 - sako pánské/dámské tmavé barvy,
 - kalhoty pánské/dámské (popř. sukně) tmavé barvy,
 - společenská košile pánská/dámská světlé barvy,
 - kravata/šátek na krk,
 - společenská uzavřená obuv pánská/dámská tmavé barvy;
 - byli viditelně označeni osobní identifikační kartou vystavenou objednatelem na základě podkladů zaslaných vedoucím ostrahy kontaktní osobě objednatele;
 - k zajištění vzájemné komunikace byli vybaveni radiostanicí.

Poskytovatel bere výslovně na vědomí, že náklady na pořízení prostředků pro pracovníky uvedené v tomto písmeni jsou již zahrnuty v ceně plnění dle čl. IV odst. 1 této smlouvy a poskytovatel není oprávněn požadovat úhradu těchto nákladů na objednateli.

- d) Poskytovatel je povinen po celou dobu plnění dle této smlouvy mít uzavřenu platnou a účinnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetím osobám (včetně objednatele) při výkonu podnikatelské činnosti pokrývající předmět plnění této smlouvy s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši 100.000.000 Kč.
- e) Poskytovatel je povinen kdykoli v průběhu plnění smlouvy na žádost objednatele do 5 pracovních dnů předložit pojistnou smlouvu nebo jiný doklad prokazující pojištění požadované objednatelem.
- f) Poskytovatel je povinen řídit se při výkonu služeb pokyny kontaktních osob objednatele.
- g) Poskytovatel je povinen při výkonu služeb informovat objednatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon služby.
- h) Pracovníci poskytovatele jsou povinni dodržovat pořádek, bezpečnostní, požární předpisy, hygienické a další právní předpisy a dále neznečišťovat prostory v objektu nebo v jeho okolí.
- i) Poskytovatel je povinen řídit se při poskytování služeb vnitřními předpisy objednatele, které mu objednatel poskytne bezodkladně po nabytí účinnosti této smlouvy.
- j) Pracovníci poskytovatele jsou oprávněni používat telefonní linku a výpočetní techniku objednatele pouze v souvislosti s výkonem služby, nikoliv k soukromým účelům.
- k) Poskytovatel je povinen poskytovat služby v souladu s platnými právními předpisy a ostatními předpisy vztahujícími se k předmětu plnění této smlouvy.
- l) Veškeré činnosti budou prováděny pracovníky s odbornou kvalifikací a platným oprávněním pro výkon činnosti, je-li k výkonu těchto prací nezbytné.

- m) Pracovníci poskytovatele jsou povinni dodržovat v celém objektu zákaz kouření, zákaz požívání alkoholických nápojů nebo jiných návykových látek, zákaz vstupu s palnou, sečnou, bodnou zbraní, výbušninami všeho druhu, pyrotechnikou nebo nebezpečnými chemickými látkami nebo přípravky, zdržet se hrubého chování k zaměstnancům objednatele nebo jiným osobám nacházejícím se v objektu nebo v jeho okolí. Pracovníci poskytovatele musí dodržovat zákaz použití výtahů mimo stanovené případy.
- n) Poskytovatel není oprávněn skladovat ani odkládat žádný materiál v poskytnutých prostorách ani v ostatních prostorách v objektu.
- o) Poskytovatel je odpovědný za případné škody na věcech vnesených do objektu pracovníky poskytovatele nebo osobami zdržujícími se v objektu s jeho souhlasem, a za případné škody na majetku a za újmu na zdraví pracovníků poskytovatele nebo osob zdržujících se v objektu s jeho souhlasem. Objednatel neodpovídá za odcizení, zničení nebo jakékoliv znehodnocení uvedených věcí nebo za újmu na zdraví osob.
- p) Poskytovatel se zavazuje uhradit objednateli veškeré škody v poskytnutých prostorách nebo v objektu prokazatelně vzniklé jeho činností.
- q) V návaznosti na znění předchozího písmene tohoto odstavce se poskytovatel zavazuje odstranit na základě pokynu objednatele bez prodlení a na své náklady poškození v poskytnutých prostorách nebo v objektu, které způsobil sám nebo osobami zdržujícími se v těchto prostorách s jeho souhlasem. Nesplní-li poskytovatel ve stanovené lhůtě, po písemné výzvě objednatele, tento svůj závazek, je objednatel oprávněn nechat provést potřebné práce na své náklady a tyto přeúčtovat poskytovateli. Poskytovatel je povinen takové náklady uhradit do 21 dnů ode dne obdržení faktury objednatele.
- r) Vystřídat neprodleně na pokyn kontaktní osoby objednatele pracovníka, u kterého byla zjištěna okolnost, znemožňující jeho setrvání na stanovišti, zejména
- požití alkoholu nebo jiných návykových látek,
 - hrubé chování k zaměstnancům objednatele nebo jiným osobám nacházejícím se v objektu nebo v jeho okolí,
 - fyzická nezpůsobilost výkonu služby, tj. nezdolání trasy: recepce Nosticův palác → 3. NP – > vstup na půdu (70 metrů, 75 schodů) v čase 1 minuty (obdobné pro pracovníky v budově na adrese Milady Horákové 139, Praha 6) nebo neschopnost provedení hasebního zásahu hasicím přístrojem s hmotností hasiva 6kg,
 - absence stejnokroje, nebo poškozený nebo znečištěný stejnokroj strážného,
 - nesplnění pokynu objednatele, vydaného v souladu s touto smlouvou a platnými právními předpisy.
- s) Poskytovatel je povinen vést řádně Knihu služby. Kniha služby bude obsahovat minimálně následující údaje:
- předání/převzetí služby mezi jednotlivými směny pracovníků s uvedením jejich jména a příjmení,
 - čas provádění obchůzky, její výsledek,
 - v případě zjištění havárie, jakým způsobem bylo zamezeno vzniku škod, a kdy byla informována kontaktní osoba objednatele a
 - záznam o provedení nepravidelné kontroly výkonu služby podepsaný vedoucím ostražky, obsahující případné zjištění nedostatků a stanovení pokynů a opatření k nápravě včetně termínů k jejich provedení,
 - další důležité informace a vzkazy.

- t) Vedoucí zakázky jako člen realizačního týmu je povinen provádět nepravidelné namátkové kontroly výkonu služby strážnými v objektu v rozsahu minimálně 1 x týdně a o provedení nepravidelné kontroly provést záznam do dokumentace výkonu služeb dle písmena s) tohoto odstavce.
 - u) Poskytovatel je povinen provést navýšení pracovníků ostrahy na základě objednávky vystavené Objednatelem a doručené Poskytovateli alespoň 10 pracovních dnů před termínem navýšení v případě požadavku na méně jak 7 pracovníků, 15 pracovních dnů před termínem navýšení v případě požadavku na méně jak 18 pracovníků a alespoň 20 pracovních dnů před termínem navýšení v případě požadavku na více jak 18 pracovníků. Objednavatel může požadovat navýšení o maximálně 30 pracovníků na jeden den.
 - v) Poskytovatel je povinen do 30.11. každého roku trvání smlouvy předkládat kontaktní osobě Objednatele návrhy na optimalizaci, úpravu a modernizaci výkonu ostrahy a recepční služby a návrhy na změny ve Směrnících pro výkon ostrahy s cílem zefektivnění plnění služeb a snížení nákladů.
 - w) Poskytovatel je povinen provést při mimořádných situacích navýšení pracovníků ostrahy (min. 7 osob), garantovaná doba posílení ostrahy je do 1 hodiny. Navýšení bude provedeno na základě telefonického požadavku kontaktní osobou Objednatele s následným zasláním elektronické objednávky v nejbližším možném termínu.
 - x) Poskytovatel je povinen při mimořádné události zajistit dojezd výjezdové jednotky o počtu min. 2 pracovníků v případě vyžádání velitelem směny nebo kontaktní osobou Objednatele. Dojezdový čas do 15 minut je závazný pro objekt Nosticova paláce. V případě jeho nedodržení, nebude zásah dodavatelem fakturován (čas požadavku na zásah a čas dojezdu skupiny bude zaznamenán v Knize služby společně s podpisem velitele směny a člena výjezdové skupiny).
 - y) Poskytovatel je povinen mimořádně na základě objednávky kontaktní osoby Objednatele provést napojení objektů MK na DPPC dodavatele do 5 dnů. Měsíční fakturace za napojení počíná běžet měsícem, ve kterém k napojení došlo a ukončena bude měsícem, ve kterém dojde k odpojení objektů.
3. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění předmětu této smlouvy bude dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek svých zaměstnanců, kteří se na jejím plnění budou podílet, jmenovitě, že bude:
- a) plnění zakázky zajišťovat zaměstnanci s řádně uzavřenými pracovními smlouvami,
 - b) ve vztahu k zaměstnancům důsledně dodržovat pracovní práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů a smluv, zejména vytvářet slušné a důstojné pracovní podmínky, dbát na bezpečnost a o ochranu zdraví zaměstnanců při práci, poskytovat vhodné a dostatečné pracovní pomůcky a ochranné prostředky, dodržovat pravidla pro stanovování pracovní doby a doby odpočinku,
 - c) zaměstnancům poskytovat pracovní právní odměnu v souladu s právní úpravou odměňování v pracovních vztazích včetně výplaty ve výplatním termínu a rovněž odpovídající odměnu (příplatek) za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.,
 - d) na vyzvu objednatele za účelem kontroly předkládat (či zajistit předložení) příslušné doklady (zejména, nikoli však výlučně pracovní smluv a dokladu o vyplacení mzdy), a to bez zbytečného odkladu od vyzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů.
4. Poskytovatel smluvně zaváže případné poddodavatele k dodržování stejných nebo lepších práv, která jsou uvedena v předchozím odstavci, ve vztahu k jejich zaměstnancům. Takovouto smlouvu předloží na základě žádosti k nahlédnutí objednateli.

Článek VI. Ochrana informací

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této smlouvy
 - a) si mohou vzájemně vědomě nebo opomenutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“),
 - b) mohou jejich zaměstnanci či osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejím opomenutím přístup k důvěrným informacím druhé smluvní strany.
2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace (bez ohledu na formu jejich zachycení), které získaly během jednání vedoucích k uzavření této smlouvy nebo během plnění závazků z této smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění smluvních stran sdělovat tyto údaje svým advokátům, daňovým poradcům, auditorům nebo jiným osobám vázaným na základě zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti. Tyto osoby musí být na důvěrnost údajů upozorněny.
3. Za třetí osoby dle odst. 2 tohoto článku se nepovažují:
 - a) zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - b) orgány smluvních stran a jejich členové,
 - c) ve vztahu k důvěrným informacím objednatele poddodavatelé poskytovatele,
 - d) ve vztahu k důvěrným informacím poskytovatele externí poskytovatelé objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této smlouvy nebo plnění spojeném s plněním dle této smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám v této smlouvě.
4. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této smlouvy a z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“).
5. Smluvní strany se zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této smlouvy.
6. Budou-li informace poskytnuté objednatelem, poskytovatelem nebo třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této smlouvy, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany dle obecného nařízení, zavazují se smluvní strany plnit všechny povinnosti, které obecné nařízení vyžaduje, a obstatat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
7. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímací strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této smlouvy, se smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředávat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto smlouvu. Obě smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak, než za účelem plnění této smlouvy.
8. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a provozních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontakty,

smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.

9. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
10. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
 - a) se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - b) měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a to je schopna doložit svými záznamy nebo informacemi, včetně důvěrných, třetí strany,
 - d) po podpisu této smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - e) mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci,
 - f) jsou obsaženy v této smlouvě a jsou zveřejněné dle § 219 ZZVZ nebo dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Registr smluv“).
11. Každá smluvní strana se zavazuje přijmout technická a organizační vnitřní opatření nezbytná k ochraně důvěrných informací. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance a členy svých orgánů o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle této smlouvy a je povinen zachování mlčenlivosti z jejich strany řádně kontrolovat. Zaměstnanci poskytovatele nesmí důvěrné skutečnosti, které se dozvěděli v souvislosti s touto smlouvou, sdělovat ani jiným zaměstnancům dodavatele nebo členům orgánů dodavatele, není-li to nezbytné k plnění jejich pracovních úkolů nebo z hlediska funkčního zařazení.
12. Poskytovatel zejména nesmí uveřejnit nebo zpřístupnit třetím osobám Směrnice o výkonu ostrahy.
13. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle tohoto článku rovněž všechny poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky dle této smlouvy.
14. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
15. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku a jeho účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.

Článek VII.

Využití poddodavatelů

1. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí výše uvedených plnění zajistí poddodavateli uvedenými v Příloze č. 3 této smlouvy.
2. Seznam poddodavatelů podle odst. 1 tohoto článku je pro poskytovatele závazný, stejně jako požadavky na jednotlivé poddodavatele uvedené v zadávací dokumentaci

3. Poddodavatelé, kterými poskytovatel prokazoval část kvalifikace, uvedení v nabídce poskytovatele jako účastníka zadávacího řízení se musí aktivně podílet na plnění předmětu této smlouvy v rozsahu, v jakém prokazovali splnění kvalifikace. V případě potřeby změny poddodavatele, kterým poskytovatel prokazoval v nabídce část chybějící kvalifikace, je změna možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně nový poddodavatel nesplňoval veškeré požadavky objednatele uvedené v zadávací dokumentaci v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval poskytovatel splnění kvalifikace.
4. V případě potřeby změny poddodavatele poskytovatel písemně požádá o souhlas objednatele s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy poskytovatel jednoznačně prokáže, že lhůtu dle předchozí věty nemohl dodržet z důvodu nespolečivajícím na jeho straně; v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou poddodavatele musí být doklady prokazující splnění kvalifikace nahrazovaného poddodavatele, a to v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval poskytovatel splnění kvalifikace.
5. Změna poddodavatele bez souhlasu objednatele se považuje za podstatné porušení smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se jedná o poddodavatele vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek a této smlouvy či nikoliv.
6. Poskytovatel je povinen smluvně zajistit, že všichni poddodavatelé v poddodavatelském řetězci se zaváží dodržovat v plném rozsahu ujednání mezi objednatelem a poskytovatelem a smluvní závazky mezi poskytovatelem a poddodavatelem nebo poddodavateli navzájem nebudou v rozporu s požadavky objednatele na poskytovatele.

Článek VIII.

Všeobecné požadavky na pracovníky a realizační tým

1. Složení realizačního týmu uvedené v příloze č. 2 smlouvy, které bylo předloženo poskytovatelem, je pro poskytovatele závazné, stejně jako požadavky na jednotlivé členy realizačního týmu.
2. Všeobecné požadavky na pracovníky:
 - a. Komunikace v Českém jazyce, pracovník, který není státním občanem České republiky, musí doložit znalost českého jazyka - zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka musí vykonat u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku, nebo absolvování alespoň 3 školních roků základní, střední nebo vysoké školy, na které byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.
 - b. Bezúhonnost – za bezúhonnou se pro účely kvalifikace nepovažuje osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, jestliže byl tento trestný čin spáchan v souvislosti s výkonem činnosti, kterou je fyzická ostraha, pokud se na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena.
 - c. Technická zdatnost pro obsluhu bezpečnostních systémů:
 - i. v případě Bezpečnostního pracovníka se jedná o RTG přístroj pro kontrolu zavazadel, detekční rám pro kontrolu osob a ruční detektor kovů,
 - ii. recepční musí zvládat evidenci osob a vozidel v PC software pro evidenci návštěv, Microsoft Outlook pro vyřizování e-mailové komunikace a telefonní přístroj pro komunikaci se zaměstnanci ministerstva,
 - iii. velitel směny musí zvládat vše výše uvedené,
 - iv. pracovník velínu musí ovládat bezpečnostní systémy – EPS, PZTS a CCTV – a to nejenom prostřednictvím softwarového vybavení PC, ale též přímo prostřednictvím terminálů ústředěn.

- d. Všichni pracovníci musí být fyzicky zdatní, aby zdolali trasu: recepce Nosticův palác do 3. NP dále vstup na půdu (70 metrů, 75 schodů) v čase 1 minuty. Platí i pro ostrahu MH (70 metrů, 75 schodů v objektu v čase 1 minuty).
 - e. Všichni pracovníci musí zvládnout provést prvotní hasební zásah prostřednictvím hasicího přístroje s hmotností hasiva 6kg.
 - f. Pracovníci ostrahy budou zároveň plnit funkci preventivní požární hlídky a recepce ohlašovny požáru.
 - g. Před nástupem musí nový pracovník prokázat znalost objektu, Provozních řádů objektu a Směrnice pro výkon ostrahy (přezkoušením kontaktní osobou Objednatele) a jeho nástup musí být odsouhlasen záznamem v Knize služeb kontaktní osobou Objednatele. Pracovník velínu musí mít oprávnění komunikace s PČR potvrzené bezpečnostním ředitelem.
 - h. Všichni pracovníci musí absolvovat kurz první pomoci, kopie osvědčení bude před nástupem pracovníka poskytnuta kontaktní osobě Objednatele.
 - i. Recepční musí mít ukončené středoškolské vzdělání zakončené maturitní zkouškou (prokazováno kopií dokumentu) a schopen/na komunikovat v anglickém jazyce na úrovni B1 společného referenčního rámce pro jazyky.
 - j. Bezpečnostní pracovník musí mít ukončené odborné vzdělání s výučním listem (prokazováno kopií dokumentu), 3 roky praxe v oboru fyzické ostrahy a profesní způsobilost Strážný 68-008-E (prokazováno kopií dokumentu)
3. Poskytovatel zajistí, že členové realizačního týmu splňují následující požadavky:
- a) Manažer – vedoucí zakázky
 - vysokoškolské vzdělání bezpečnostního (bezpečnostní studia, krizový management) oboru nebo bezpečnostně-právního směru.
 - nejméně 10 let praxe v řízení a kontrole poskytování služeb v oblasti ochrany majetku a osob a DPPC,
 - bezúhonnost - za bezúhonnou se pro účely kvalifikace nepovažuje osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, jestliže byl tento trestný čin spáchán v souvislosti s výkonem činnosti, která je předmětem této veřejné zakázky, pokud se na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena.
 - b) Inspektor zakázky – auditor
 - nejméně 10 let praxe v řízení a kontrole poskytování služeb v oblasti ochrany majetku a osob a DPPC,
 - bezúhonnost
 - c) Velitelé směny
 - středoškolské vzdělání zakončené maturitní zkouškou (kopie),
 - komunikace v anglickém jazyce na úrovni A1 a A2 Společného referenčního rámce pro jazyky (Rada Evropy),
 - 3 roky praxe v oboru fyzické ochrany,
 - zkušenosti s řízením min. 6 zaměstnanců (čestné prohlášení),
 - profesní způsobilost Strážný 68-008-E (kopie).
4. Členové realizačního týmu se musí aktivně podílet na plnění předmětu této smlouvy. V případě potřeby změny člena realizačního týmu je změna možná pouze se souhlasem objednatel. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým nesplňoval požadavky objednatel na realizační tým.
5. V případě potřeby změny člena realizačního týmu poskytovatel písemně požádá o souhlas objednatel s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy poskytovatel jednoznačně prokáže, že lhůtu dle předchozí věty nemohl dodržet z důvodu nespočívajícím na jeho

straně (např. pracovní neschopnost člena realizačního týmu, úmrtí člena realizačního týmu), v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou člena realizačního týmu musí být doklady prokazující splnění kvality a kvalifikace nahrazovaného člena realizačního týmu.

6. Změna člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele se považuje za podstatné porušení smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se jedná o člena vyhovujícího požadavkům této smlouvy či nikoliv.

Článek IX.

Odpovědnost za vady a odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel odpovídá za to, že služby budou poskytnuty v souladu s touto smlouvou v odpovídající odborné kvalitě.
2. V případě, že objednatel zjistí vady plnění, je poskytovatel povinen tyto vady odstranit do 24 hodin od sdělení objednatele o vadách. S ohledem na charakter zjištěných vad je objednatel oprávněn stanovit poskytovateli lhůtu delší.
3. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých služeb v průběhu trvání této smlouvy.
4. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.
5. V případě sporu o oprávněnost reklamace budou smluvní strany respektovat vyjádření a konečné stanovisko soudního znalce vybraného objednatelem. Náklady na vypracování znaleckého posudku nese v plné výši smluvní strana, která nebude ve sporu o oprávněnost reklamace úspěšná.
6. Každá smluvní strana je povinna nahradit způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
7. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. V případě, že jedna ze smluvních stran poskytla druhé smluvní straně chybné zadání a příslušná smluvní strana s ohledem na svoji povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohla a měla chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty domáhat pouze v případě, že na chybné zadání příslušná smluvní strana druhou smluvní stranu písemně upozornila a druhá smluvní strana trvala na původním zadání.
8. Případná náhrada škody bude nahrazena uvedením do původního stavu a v případě nemožnosti uvedení v původní stav bude uhrazena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurz České národní banky ke dni vzniku škody.

Článek X.

Smluvní pokuty, úrok z prodlení

1. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě neodstranění vad plnění ve lhůtě stanovené dle čl. IX. odst. 2 ve výši 2.000 Kč za každý jednotlivý případ.
2. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě porušení povinností dle Směrnice pro výkon ostrahy ve výši 2.000 Kč za každý jednotlivý případ.
3. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě nepředložení pojistné smlouvy (certifikátu pojištění) objednateli dle čl. V odst. 2 písm. e) ve lhůtě poskytnuté objednatelem, ve výši 5.000 Kč za každý započatý den. Tato smluvní pokuta může být po poskytnutí dodatečné přiměřené lhůty uplatněna i opakovaně.
4. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě porušení povinností dle čl. V odst. 2 písm. c) bod třetí, písm. f), g), h), i), j), k), l), m), n), s), nebo v), ve výši 2.000 Kč za každý jednotlivý případ.

5. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě porušení povinností dle čl. V odst. 2 písm. a), c) první nebo druhý bod, písm. r), t), w), x) nebo y) ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ.
6. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě porušení povinností dle čl. V odst. 2 písm. b) ve výši 10.000 Kč za každý takový případ, tj. za každého jednotlivého pracovníka, který nebyl schválen kontaktní osobou objednatele.
7. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě nepředání poskytnutých prostor objednateli ve stavu v jakém byly převzaty s přihlédnutím k běžnému opotřebení ve výši 10.000 Kč.
8. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě nevyklizení a nepředání poskytnutých prostor objednateli při ukončení smlouvy v termínu dle čl. XI. odst. 8 smlouvy ve výši 5.000 Kč za každý byt započatý den prodlení s vyklizením a předáním poskytnutých prostor.
9. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty, pokud poskytovatel poruší povinnosti dle čl. VII této smlouvy (změni poddodavatele uvedeného v nabídce, kterým poskytovatel prokazoval splnění části kvalifikace, a to bez písemného souhlasu objednatele). Výše této smluvní pokuty činí 5.000 Kč za každý takový případ.
10. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty, pokud poskytovatel nebude v rozporu s čl. VIII této smlouvy provádět služby osobami, které jsou uvedeny v seznamu členů realizačního týmu. Výše této smluvní pokuty činí 5.000 Kč. Případná změna složení ve členech týmu musí být dopředu písemně odsouhlasena objednatelem.
11. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě jakéhokoliv porušení povinností uvedených v čl. VI této smlouvy ve výši 10.000 Kč za každý takový případ (s výjimkou čl. VI odst. 12).
12. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě porušení povinností dle čl. V. odst. 3 nebo 4 této smlouvy, tj. v případě porušování sociálních aspektů, ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností. Dvě taková porušení během šesti kalendářních měsíců trvání této smlouvy se považují za podstatné porušení této smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od této smlouvy postupem uvedeným v čl. XI.
13. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas plnit své povinnosti vztahující se ke správě DPH po dobu trvání této smlouvy, zejména tuto daň řádně a včas zaplatit. Pokud v důsledku porušení tohoto závazku příslušný finanční úřad vyzve objednatele k zaplacení DPH z důvodu jeho ručení ve smyslu čl. IV odst. 7 písm. a) této smlouvy, poskytovatel se zavazuje zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši DPH vztahující se k porušení závazku poskytovatele řádně a včas zaplatit DPH (včetně příslušenství), s níž je spojeno ručení objednatele ve smyslu čl. IV odst. 7 písm. a) této smlouvy.
14. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě neobsazení pracovní pozice nebo její bezdůvodné opuštění pracovníkem v průběhu směny ve výši 10.000Kč za každou započatou hodinu a jednotlivý případ.
15. Celková výše smluvních pokut není omezena jakýmkoliv limitem a smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevyklučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
16. Smluvní pokutu uplatní objednatel zasláním oznámení o uložení smluvní pokuty poskytovateli. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne doručení příslušného oznámení poskytovateli. Pro případ pochybností o doručení oznámení o uložení smluvní pokuty se sjednává, že se oznámení považuje za doručené druhé straně třetím dnem od jeho odeslání.
17. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury poskytovatele je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.

18. Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok objednatele na náhradu škody a nemajetkové újmy; nárok na náhradu škody a nemajetkové újmy je objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

Článek XI. Ukončení smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v § 2002 a násl. občanského zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. za podmínek stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
 - iii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy,
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) výpovědí.
Projev vůle o odstoupení, dohoda nebo výpověď musí být učiněn vždy v písemné formě.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - a) nepředložení pojistné smlouvy (certifikátu pojištění) objednateli dle čl. V odst. 2 písm. e) ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté objednatelům;
 - b) že řádně uplatní u poskytovatele své požadavky nebo připomínky v průběhu poskytování služeb a poskytovatel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje;
 - c) opakovaného (více než 2x) neposkytování služeb v souladu s Přílohou č. 1 této smlouvy;
 - d) opakovaného (více než 2x) porušení povinností dle čl. V odst. 2 písm. b), r) nebo s);
 - e) opakovaného (více než 2x) prodlení s odstraněním vad plnění dle čl. IX odst. 2 delšího než 3 dny;
 - f) opakovaného (více než 2x) porušení povinnosti ochrany informací poskytovatelem nebo jeho pracovníkem dle čl. VI;
 - g) změny člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele dle čl. VIII odst. 4.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit z výše uvedených důvodů i jen pro budoucí plnění.
4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny za plnění předmětu smlouvy objednatelům delším než 15 dní.
5. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Pro případ pochybností o doručení odstoupení se sjednává, že se odstoupení považuje za doručené druhé straně třetím dnem od odeslání odstoupení. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, nemajetkové újmy, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.
6. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
7. Poskytovatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
8. Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce. Výpovědní lhůta počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

9. V případě ukončení této smlouvy je poskytovatel povinen předat poskytnuté prostory objednateli ve stavu v jakém byly převzaty s přihlédnutím k běžnému opotřebení, a to do 3 dnů od ukončení smlouvy. O zpětném předání poskytnutých prostor a movitých věcí bude sepsán předávací protokol podepsaný kontaktními osobami objednatele a poskytovatele.
10. Práva a povinnosti smluvních stran dle čl. V, případně další, z jejichž povahy je zřejmé, že mají být zachována i po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstávají zachována i po ukončení této smlouvy.
11. Práva a povinnosti smluvních stran, z jejichž povahy je zřejmé, že mají být zachována i po skončení účinnosti této smlouvy, zůstávají zachována i po ukončení této smlouvy.

Článek XII.

Vyhrazená změna dodavatele

1. Objednatel si dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě kdy uzavřená smlouva s vybraným dodavatelem bude ukončena
 - a) dohodou smluvních stran nebo výpovědí,
 - b) odstoupením od smlouvy z důvodů uvedených v čl. XI této smlouvy,
 - c) odstoupením od smlouvy z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ,
 - d) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění,
 - e) zánikem právnické osoby bez právního nástupce,
 - f) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy nový dodavatel splňuje kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci,
 - g) v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ,
 - h) v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla,
 - i) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů popsaných v předchozí větě, je objednatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem za podmínek uvedených níže v odst. 2 a 3 tohoto článku a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích ze smlouvy s původním dodavatelem. V případě změny dodavatele může dojít ke změně na pozicích zaměstnanců, v souladu s nabídkou nového dodavatele, a údajů vztahujících se k osobě dodavatele (např. kontaktní osoby, kontaktní údaje, déle jen „povolené změny smlouvy“).

2. V případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ a odst. 1 písm. h) nebo písm. i) tohoto článku je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím dodavatelem, pokud i nadále budou splňovat kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci. V případě, že zbývající dodavatelé nebudou splňovat kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci nebo nepřevzou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu s výjimkou povolených změn smlouvy, může zadavatel postupovat dle odst. 3 tohoto článku, tj. uzavřít smlouvu s druhým účastníkem zadávacího řízení v pořadí dle hodnocení nabídek.
3. V případě ukončení smlouvy dle odst. 1 písm. a) až g) a i) tohoto článku je objednatel oprávněn uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení. Objednatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Objednatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může objednatel oslovit dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí. Druhý, příp. další účastník

v pořadí je povinen splnit další podmínky uzavření smlouvy dle čl. 10 zadávací dokumentace. Smlouva musí odpovídat původní smlouvě, která bude zohledňovat pouze povolené změny smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel již předmět veřejné zakázky zčásti splnil a ukončení smlouvy nemá dopad na tuto část poskytnutého plnění, lze s druhým účastníkem v pořadí uzavřít smlouvu jen na zbylou část předmětu plnění veřejné zakázky, pokud je tato část oddělitelná a z nabídky tohoto účastníka lze dovodit její poměrnou cenu.

4. Postup dle předchozího odstavce se použije obdobně pro další účastníky v pořadí, pokud druhý účastník smlouvu odmítne uzavřít, neposkytne součinnost k jejímu uzavření, nesplní podmínky účasti, jsou naplněny důvody pro vyloučení nebo již neexistuje.
5. Postup dle tohoto článku je právem objednatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

Článek XIII.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen informovat objednatele o bezpečnostních incidentech souvisejících s plněním této smlouvy, které mohou mít vliv na bezpečnost informací (např. napadení mailové komunikace poskytovatele příp. jeho poddodavatelů, napadení serverů poskytovatele příp. jeho poddodavatelů, ztráta informací v papírové podobě nebo na nosičích dat apod.).
2. Poskytovatel je povinen informovat objednatele o významné změně, ke které došlo v ovládnutí poskytovatele podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, nebo o změně vlastnictví zásadních aktiv využívaných poskytovatelem při plnění smlouvy (např. prodej podniku nebo jeho části), popř. změně oprávnění nakládat s těmito aktivy (např. insolvence poskytovatele).

Článek XIV.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou a může být ukončena dohodou smluvních stran, výpovědí či odstoupením od smlouvy. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení služby a uhradit veškeré splatné peněžité závazky podle smlouvy; zánikem smlouvy rovněž nezanikají práva na již vzniklé (splatné) smluvní pokuty, náhradu škody a ochranu dat a informací. Všechna data, která se vztahují k plnění této smlouvy a jež smluvní strany získaly před zahájením plnění nebo v průběhu plnění této smlouvy, a která si vzájemně nevrací při ukončení smlouvy, jsou smluvní strany oprávněny uchovávat pouze po nezbytně nutnou dobu nebo po dobu stanovenou zvláštními právními předpisy a poté se zavazují takováto data zlikvidovat v souladu se zákonem č. 499/2009 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a osobní údaje v souladu s obecným nařízením.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran na jedné listině.
3. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení a ustanovení jejich příloh byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami.
4. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
5. Objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Registr smluv“). Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele v NEN a v Registru smluv. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že

uveřejněno bude úplné znění této smlouvy, s výjimkou Přílohy č. 1 a 2, které jsou neuveřejňované, včetně všech identifikačních a kontaktních údajů osob, které poskytovatel uvedl v textu této smlouvy, a podpisu osoby/podpisů osob zastupujících poskytovatele. Je-li podle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů (obecného nařízení o ochraně osobních údajů) k uveřejnění těchto údajů potřebný souhlas dotčených osob, poskytovatel výslovně prohlašuje, že takový souhlas všech dotčených osob zajistil. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu zašle správci Registru smluv k uveřejnění objednatel a bude poskytovatele písemně informovat o uveřejnění smlouvy v Registru smluv. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že dodatek byl v Registru smluv řádně uveřejněn. V případě, že poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen bez zbytečného odkladu o nich objednatele informovat. Objednatel je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu.

6. Poskytovatel tímto dává objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, v jakém poskytovatel poskytl tyto údaje objednateli v rámci zadávacího řízení (zejména doklady o kvalifikaci poskytovatele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících poskytovatele a kontaktních osob, jména skutečných vlastníků právnických osob, údajů, jejichž předložení si objednatel vyhradil jako podmínku uzavření smlouvy atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany objednatele vztahujících se k zadávacímu řízení a plnění předmětu veřejné zakázky a plnění smluvních povinností ze strany poskytovatele.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. V Registru smluv uveřejní smlouvu objednatel a bude poskytovatele písemně informovat o uveřejnění smlouvy v Registru smluv.
8. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud jakýkoli závazek dle smlouvy nebo kterékoli ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení dle smlouvy a smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.
9. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení tak, aby vystihovalo co nejpřesněji podstatu původního ujednání a aby co nejlépe odpovídalo duchu smlouvy.
10. Tato smlouva je sepsána a podepsána elektronicky.
11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění
 - Příloha č. 2 Realizační tým
 - Příloha č. 3 Seznam poddodavatelů

V Praze dne



Poskytovatel

V Praze dne

.....

Objednatel

Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění

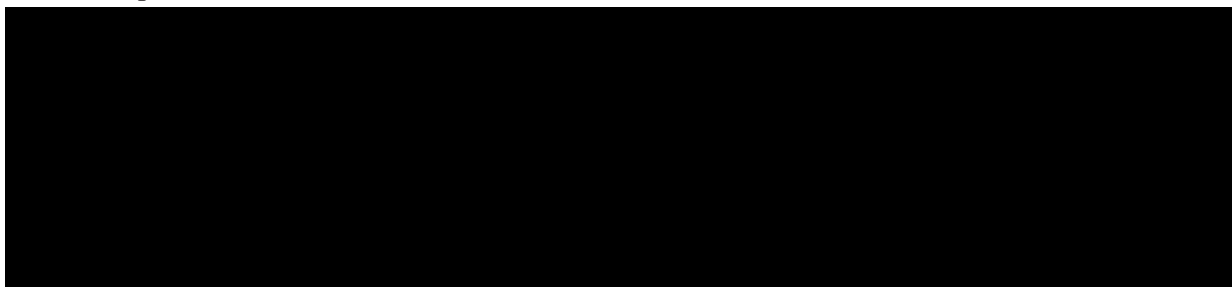
Předmětem plnění je poskytování služeb fyzické ostrahy v prostorách Objednatele, zajištění recepčních služeb, v případě potřeby napojení objektů Objednatele prostřednictvím Dohledového poplachového a přijímacího centra (dále jen „DPPC“) a zajištění zásahu výjezdové skupiny dodavatele. Fyzickou ostrahou je myšlena ochrana věcí movitých a nemovitých, prostor a jiných chráněných zájmů Objednatele a ostatních osob přítomných v těchto prostorách, dozor nad instalovanými bezpečnostními prvky technické a režimové ochrany v nepřetržitém režimu.

Podrobnosti předmětu plnění vyplývají z pracovní náplně jednotlivých pozic pracovníků ostrahy a požadavků na ně.

Předpokládané rozvržení obsazení pozic a směn:

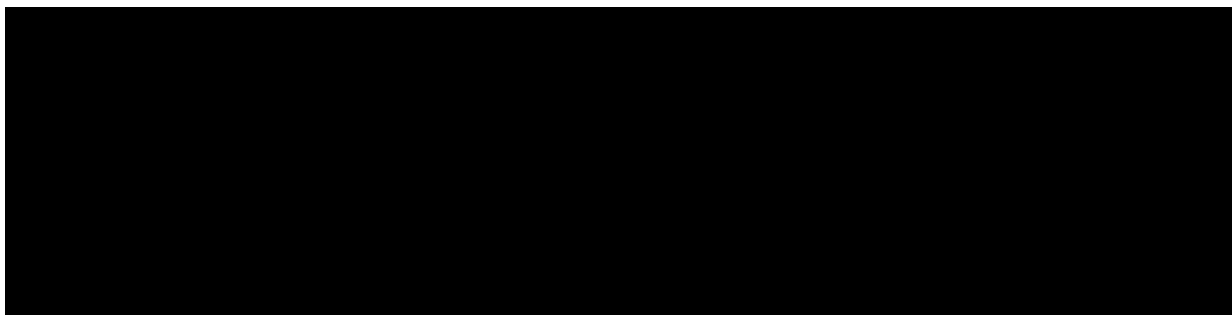
budova Nosticův palác

-
-
-
-



budova na adrese Milady Horákové 139, Praha 6

-
-
-
-



Objekt Nosticův palác (dále jen „NP“)

Pozice	Doba výkonu	Počet pracovníků v době výkonu
Velitel směny		
Pracovník velínu		
Recepční		
Bezpečnostní pracovník		

Objekt na adrese Milady Horákové 139, Praha 6 (dále jen „MH“)

Pozice	Doba výkonu	Počet pracovníků v době výkonu
Bezpečnostní pracovník		
Recepční		
Bezpečnostní pracovník víkend		
Bezpečnostní pracovník noc		

Označení „Bezpečnostní pracovník víkend“ a „Bezpečnostní pracovník noc“ je použito pouze pro rozlišení jednotlivých směn bez rozdílu hodinové sazby v ceně plnění.

Zabezpečení bezpečnostního zásahu výjezdovou skupinou.**Mimořádné navýšení ostrahy bezpečnostními pracovníky při mimořádných událostech.****Obecné povinnosti závazné pro všechny pracovníky ostrahy**

- Ochrana života a zdraví osob v objektech ministerstva.
- Ochrana objektů a věcí v nich umístěných proti poškození nebo zcizení.
- Pracovníci jsou povinni vždy používat kompletní výstroj a její čištění a údržbu řešit tak, aby ve službě byli vždy řádně ustrojeni a upraveni.
- Pracovníci musí být po celou dobu výkonu služby viditelně označeni identifikační kartou.
- Při plnění svých povinností je pracovník povinen jednat v souladu s ustanovením platných právních norem, střežit majetek před poškozením, zničením nebo odcizením a zabránit projevům vandalismu.
- Pracovník bude nápomocen při řešení mimořádných událostí (např. spoluorganizovat evakuaci apod.).
- Zdvořile a slušně jednat se zaměstnanci a návštěvníky objektu.
- Dostatečně a razantně jednat s osobami, které narušují klid a veřejný pořádek v prostoru interiéru budovy, případně jejím přilehlém okolí a poškozují zařízení v majetku objednatele a zabránit vstupu nepovolaných osob a vozidel do střeženého objektu.
- Využívat telefonní a ostatní spojovací prostředky výhradně pro služební účely (tj. hlášení nástupu, průběhu a ukončení služby, hlášení mimořádné události apod.).
- Důsledně dbát na zákaz kouření mimo vyhrazená místa.
- Udržovat pořádek a čistotu na pracovišti.
- V případě narušení střeženého objektu provést neodkladné úkony směřující k zabránění vzniku škody, případně škody následné. O této skutečnosti vyrozumět Policii ČR a kontaktní osobu objednatele. Obdobná opatření učinit v případě zjištění požáru nebo havárie v objektu, kdy je Pracovník povinen tuto skutečnost oznámit na tísňovou linku (150 nebo 112).
- Řádně vést dokumentaci o průběhu služby a průběžně pořizovat zápisy. Jedná se zejména o Knihu služby (zápisy provádí především velitel směny, vedoucí ostrahy a kontaktní osoba objednatele), Kniha evidence výdeje a příjmu klíčů (zápisy provádí především recepční, v mimopracovní době velitel směny), Kniha služby velínu (zápisy provádí především pracovník velínu, kontaktní osoba objednatele a vedoucí ostrahy).
- Přísně dodržovat zásady mlčenlivosti o skutečnostech, s nimiž se seznámil v průběhu pracovního zařazení na objektu (informace o majiteli objektu, objednateli, organizaci

a provozu objektu, způsobu bezpečnostního zajištění objektu, organizační struktury bezpečnostní služby, systému služeb, technickém vybavení, taktiky výkonu služby, ochranném systému apod.).

- Pracovníci se musejí pravidelně účastnit školení spojených s výkonem služby – používání detektoru kovů, práce s RTG, obsluze přístupového systému, EPS, PZTS, CCTV, systému evidence návštěv a to dle pracovního zařazení.
- Pracovníci organizují parkování návštěv na místech určených pro stání vozidel na nádvoří NP.
- Pracovníci budou členy preventivní požární hlídky objektů a musí zvládnout provést prvotní hasební zásah hasicím přístrojem s hmotnostní náplně 6kg.
- Bezpečnostní pracovníci a velitel směny musí být fyzicky zdatní, aby zvládli absolvovat trasu recepcce Nosticův palác → 3. NP → vstup na půdu (70 metrů, 75 schodů) v čase 1 minuty (obdobné pro pracovníky v budově na adrese Milady Horákové 139, Praha 6).
- Pracovníci budou konat pochůzky uvnitř i vně objektu a v jejich rámci kontrolovat uzavření oken a dveří, předcházet a zabránit vzniku nebezpečných situací, havárií a mimořádných událostí.
- Pracovníci musí znát a dodržovat:
 - směrnici pro výkon služby fyzické ostrahy (bude předána společně s dalším potřebnými dokumenty bezodkladně po nabytí účinnosti této smlouvy),
 - požární řád objektu, včetně rozmístění protipožárních prostředků a řád místní ohlašovny požárů, požární evakuační plán,
 - ustanovení §§ 28 a 29 trestního zákona (Nutná obrana a Krajní nouze),
 - ustanovení § 76. odst. 2 trestního řádu (podmínky zadržení osoby podezřelé ze spáchání trestného činu),
 - zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - umístění hlavních uzávěrů vody, plynu, elektrické energie a ostatních médií.

Specifikace jednotlivých pracovních pozic:

a) Manažer – vedoucí zakázky

Povinnosti vztahující se k dané pozici:

- odpovídat za důsledné a úplné naplňování podmínek poskytování a zajišťuje realizaci zakázky,
- řídit a kontrolovat poskytování služeb v oblasti ochrany majetku a osob a DPPC ;
- zajišťovat kvalitu poskytovaných služeb a při mimořádných situacích koordinuje jejich průběh (při evakuacích, požárech, povodních je často na místě první ostraha a je nutné zahraňovat dokumentaci či předměty vysoké hodnoty),
- v součinnosti s kontaktními osobami Objednatele zajišťovat školení a zácvik nových bezpečnostních pracovníků.

b) Inspektor zakázky – auditor

Povinnosti vztahující se k dané pozici:

- Zajišťovat metodické vedení bezpečnostních pracovníků,
- nastavovat způsob monitoringu bezpečnostními technologiemi,
- nastavovat vhodný způsob kontrolní činnosti výkonu bezpečnostní směny, dodržování stanovených postupů, vedení stanovené dokumentace,
- provádět dohled a kontrolu průběhu realizace zakázky.

c) Velitel směny

Je přímým nadřízeným všem pracovníkům na směně. Odpovídá za důsledné a úplné provádění podmínek poskytování.

Povinnosti vztahující se k dané pozici:

- organizovat a řídit bezpečnostní směnu v souladu se Smlouvou a dle Směrnice pro výkon ostrahy,
- monitoring bezpečnostních technologií,
- samostatně a iniciativně řešit všechny události v průběhu směny,
- při vzniku mimořádné události organizovat součinnost se složkami integrovaného záchranného systému (Policie České republiky, Hasičský záchranný sbor, Lékařská záchranná služba) a zástupci Objednatele,
- zpracovávat a vést stanovenou dokumentaci pro výkon ostrahy, zejména písemné záznamy o průběhu směny (Kniha služeb),
- provádět vhodným způsobem kontrolní činnost výkonu bezpečnostní směny, dodržování stanovených postupů, vedení stanovené dokumentace a vždy před zahájením směny kontrolu výstroje, celkového vzhledu a připravenosti bezpečnostních pracovníků,
- provádět převzetí a předání směny,
- v součinnosti s kontaktní osobou Objednatele provádět školení a zácvik nových bezpečnostních pracovníků,
- v případě potřeby musí být schopen zastoupit Recepční, Bezpečnostního pracovníka a pracovníka velínu,
- provádět dohled a případně realizovat společně s bezpečnostním pracovníkem kontrolu návštěv a jejich doprovod (tj. vstupní režim), dále provádět dohled a realizaci kontroly vozidel a jejich parkování (vjezdový režim) a pochůzkovou činnost.

d) Bezpečnostní pracovník

Povinnosti vztahující se k dané funkci:

- zajišťovat režim vstupu osob do objektu vč. jejich kontroly,
- zajišťovat režim vjezdu vozidel do objektu vč. jejich kontroly,
- provádět kontrolu vnášených a vynášených věcí / dovážených a vyvážených věcí, materiálu a poštovních zásilek,
- podílet se na realizaci bezpečnostních opatření v případě vzniku mimořádné události,
- při zjištění protiprávního jednání provést zásah k zajištění pachatele,
- doprovázet návštěvy,
- provádět pochůzkovou činnost a další úkoly dané Směrnicí pro výkon ostrahy.

e) Recepční

Pozice zajišťující hlášení a evidenci návštěv.

Povinnosti vztahující se k dané funkci:

- provádět ohlašování, doprovod a evidenci návštěv a automobilů,
- spravovat klíčové hospodářství (vydávání klíčů a vedení jejich evidence),
- plnit další činnosti dané Směrnicí pro výkon ostrahy.

f) Pracovník velínu

Jedná se o obsluhu a monitoring technologií nepřetržitého stanoviště vykonávajícího monitorovací a kontrolní činnost pro oba objekty Objednatele.

Povinnosti vztahující se k dané funkci:

- přijímání a vyhodnocování poplachových zpráv EPS, CCTV a PZTS,
- přijímání a vyhodnocování zpráv o provozním stavu EPS, CCTV a PZTS,
- monitoring bezpečnostních technologií všech připojených objektů a ovládání otevírání mříže a garážových vrat a osvětlení objektu,
- komunikace s PČR,
- vedení písemných záznamů o průběhu služby na Velínu ostrahy a další činnosti dané Směrnicí pro výkon ostrahy.

g) Bezpečnostní zásah výjezdovou skupinou

- Zajištění zásahu výjezdovou skupinou v počtu 2 bezpečnostních pracovníků na pokyn velitele směny nebo kontaktní osoby Objednatele. Zásah bude proveden při mimořádné události na objektech Objednatele, tj. Nosticově paláci a Miladě Horákové. Dojezdový čas uvedený v nabídce dodavatele je závazný pro objekt Nosticova paláce. V případě jeho nedodržení, nebude zásah dodavatelem fakturován (čas požadavku na zásah a čas dojezdu skupiny bude zaznamenán v Knize služby společně s podpisem velitele směny a člena výjezdové skupiny).

h) Mimořádné navýšení počtu bezpečnostních pracovníků

- V případě vzniku mimořádné události dodavatel provede navýšení pracovníků na určeném objektu o požadovaný počet bezpečnostních pracovníků (min. 7) v nabídce uvedeném čase na telefonické vyžádání kontaktní osobou Objednatele. V nejbližším možném termínu bude navýšení potvrzeno elektronicky zaslanou objednávkou.

Další požadavky na Poskytovatele:

- Poskytovatel musí na vlastní náklady vybavit pochůzkové trasy (budou upřesněny ve Směrnicích pro výkon ostrahy) systémem kontroly vykonání pochůzky s automatickým generováním reportů a jejich zasíláním kontaktní osobě Objednatele ve 24h cyklech.
- Poskytovatel je povinen na vyžádání (písemně zaslaná objednávka) kontaktní osobou Objednatele provést napojení objektů MK na své Dohledové poplachové a přijímací centrum (tj. výstupy ze systému PZTS, EPS a s online přístupem do systému CCTV 2 objektů). Zadavatel disponuje vlastním bezobslužným zálohovacím zařízením napojeným na systém CCTV.

Příloha č. 2 Realizační tým

Manažer zakázky: [REDACTED]

Inspektor zakázky: [REDACTED]

Velitel směny 1: [REDACTED]

Velitel směny 2: [REDACTED]

Velitel směny 3: [REDACTED]

Velitel směny 4: [REDACTED]

Velitel směny 5: [REDACTED]

Příloha č. 3 Seznam poddodavatelů

Dodavatel nevyužívá poddodavatelů.