

Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy Vinohrady Rakovník, Zd. Štěpánka 2232

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy Vinohrady Rakovník, Zd. Štěpánka 2232 (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.1.1993 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 26.11.1992, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Mateřská škola Vinohrady Rakovník, Zd. Štěpánka 2232

Sídlo: Zd. Štěpánka 2232, 269 01 Rakovník

IČO: 47013982

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) zajišťuje všestrannou péči o děti předškolního věku v návaznosti na výchovu dětí v rodině a v úzké součinnosti s rodinou,
- b) zajišťuje stravování dětí mateřské školy v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) zabezpečuje výchovu dětí umístěných v mateřské škole v souladu se školským zákonem vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zabezpečuje stravování dětí mateřské školy a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- d) zaměřuje se na rozvoj tělesných, psychologických a sociálních vlastností dítěte.
- e) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy.

- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.
- d) Vnitřní organizační strukturu mateřské školy, dělení pravomocí mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel mateřské školy. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1.1.1993 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movitý majetek k 31. 12.2003:

- DHM – 241.249,- Kč
- DDHM – 365.574,68 Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 94/2005 ze dne 29.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv a povinností

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
 - l) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost

a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.

- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

- f) příspěvková organizace je povinna:
- o majetek se řádně starat,
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu,
 - zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel,
 - pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti,
- g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,
- h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.
- i) vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá
- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
 - 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

- j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,
- k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,
- l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na

základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – vymezení doby

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 8 – závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.1.1993, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 6.2.1997, platné dnem podpisu 17.2.1997, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001,
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
2. Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
4. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
5. Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne ~~2.12.2009~~.....

Ing. Zdeněk Nejdl
starosta města



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace

1. mateřské školy Rakovník, V Hradbách 188

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace 1. mateřské školy Rakovník, V Hradbách 188, (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.11.1994 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 11.10.1994, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: 1. mateřská škola Rakovník, V Hradbách 188

Sídlo: V Hradbách 188, 269 01 Rakovník

IČO: 47019581

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) zajišťuje všestrannou péči o děti předškolního věku v návaznosti na výchovu dětí v rodině a v úzké součinnosti s rodinou,
- b) zajišťuje stravování dětí mateřské školy v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) zabezpečuje výchovu dětí umístěných v mateřské škole v souladu se školským zákonem vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zabezpečuje stravování dětí mateřské školy a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- d) zaměřuje se na rozvoj tělesných, psychologických a sociálních vlastností dítěte,
- e) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy.
- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.

- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.
- d) Vnitřní organizační strukturu mateřské školy, dělení pravomoci mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel mateřské školy. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává l. 11. 1994 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movitý majetek k 31. 12. 2003:

- DHM – 515.935,40 Kč
- DDHM – 588.110,11 Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činnosti vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 84/2005 ze dne 7. 4. 2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájemem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
 - 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.

- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

f) příspěvková organizace je povinna:

- o majetek se řádně starat,
- udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu,
- zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel,
- pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti,

g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,

h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.

i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá

- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.
- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,

k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,

l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – vymezení doby

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 8 – závěrečná ustanovení

- Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.11.1994, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 11.10.1994, platné dnem podpisu 13.10.1994, účinné ode dne 1.11.1994,
 - schválené zastupitelstvem města dne 6.2.1997, platné dnem podpisu 17.2.1997, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001.
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
- Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
- Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
- Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
- Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne - 2. - 12. - 2009 ..

Ing. Zdeněk Nejdli
starosta města



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy Šamotka Rakovník, Šamotka 259

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy Šamotka Rakovník, Šamotka 259 (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.4.1995 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 9.3.1995, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Mateřská škola Šamotka Rakovník, Šamotka 259

Sídlo: Šamotka 259, 269 01 Rakovník

IČO: 47020334

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) zajišťuje všestrannou péči o děti předškolního věku v návaznosti na výchovu dětí v rodině a v úzké součinnosti s rodinou,
- b) zajišťuje stravování dětí mateřské školy v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) zabezpečuje výchovu dětí umístěných v mateřské škole v souladu se školským zákonem vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zabezpečuje stravování dětí mateřské školy a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- d) zaměřuje se na rozvoj tělesných, psychologických a sociálních vlastností dítěte,
- e) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy

- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.
- d) Vnitřní organizační strukturu mateřské školy, dělení pravomoci mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel mateřské školy. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1. 4.1995 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movitý majetek k 31. 10.2003:

- DHM – 70.336,- Kč
- DDHM – 399.732,86 Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 91/2005 ze dne 15.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění,
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
 - 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na

činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.

- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

- f) příspěvková organizace je povinna:
 - o majetek se řádně starat,
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu,
 - zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel,
 - pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti,
- g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,
- h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.
- i) vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá
 - 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
 - 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

- j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,
- k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,
- l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově určené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově určených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na

základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – vymezení doby

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 8 – závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.4.1995, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 6.2.1997, platné dnem podpisu 17.2.1997, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001,
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
2. Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
4. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
5. Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne - 2 -12- 2009

Ing. Zdeněk Nejdla
starosta města



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy V Parku Rakovník, Františka Diepolta 2249

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy V Parku Rakovník, Františka Diepolta 2249 (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.4.1995 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 9.3.1995, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Mateřská škola V Parku Rakovník, Františka Diepolta 2249

Sídlo: Františka Diepolta 2249, 269 01 Rakovník

IČO: 47020342

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) zajišťuje všestrannou péči o děti předškolního věku v návaznosti na výchovu dětí v rodině a v úzké součinnosti s rodinou,
- b) zajišťuje stravování dětí mateřské školy, škol a školských zařízení v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) zabezpečuje výchovu dětí umístěných v mateřské škole v souladu se školským zákonem vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zabezpečuje stravování dětí mateřské školy, škol a školských zařízení a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- d) zaměřuje se na rozvoj tělesných, psychologických a sociálních vlastností dítěte,
- e) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy.
- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.
- d) Vnitřní organizační strukturu mateřské školy, dělení pravomocí mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel mateřské školy. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1. 4.1995 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movitý majetek k 31. 12.2003:

- DHM – 207.062,90 Kč
- DDHM – 621.220,01 Kč
- Umělecká díla – 15.980,- Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 93/2005 ze dne 21.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného

a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:

- 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

f) příspěvková organizace je povinna:

- o majetek se řádně starat,
- udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu,
- zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel,
- pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti,

g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,

h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.

i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá

- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

- j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné.
- k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,
- l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – vymezení doby

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 8 – závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.4.1995, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 6.2.1997, platné dnem podpisu 17.2.1997, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001.
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
2. Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
4. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
5. Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne - 2 -12- 2009

Ing. Zdeněk Nejdla
starosta města



DODATEK č. 4
ke Zřizovací listině
Mateřské školy V Parku Rakovník, Františka Diepolta 2249,
příspěvkové organizace

vydaný v souladu s ustanovením § 84 odst. 2, písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Tímto dodatkem zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy V Parku Rakovník, Františka Diepolta 2249 (dále jen „příspěvková organizace“) se na základě usnesení Zastupitelstva města Rakovníka č. 10/12 ze dne 23.1.2012 mění zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 01.04.1995, ve znění dodatků č. 1, 2, 3 takto:

I.

V čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace - se mění název a sídlo příspěvkové organizace a po změně zní:

Název: Mateřská škola V Parku Rakovník, Frant. Diepolta 2249
Sídlo: Frant. Diepolta 2249, 269 01 Rakovník

II.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny se nemění a tento dodatek se stává její nedílnou součástí.

III.

1. Tento dodatek se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, po jednom výtisku obdrží starosta, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu MěÚ Rakovník, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 01.02.2012.

V Rakovníku dne 31.01.2012

Ing. Zdeněk Nejdla
starosta



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy Ymca Rakovník, Klicperova 1904

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy Ymca Rakovník, Klicperova 1904 (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.1.1993 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 26.11.1992, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Mateřská škola Ymca Rakovník, Klicperova 1904

Sídlo: Klicperova 1904, 269 01 Rakovník

IČO: 47014008

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) zajišťuje všestrannou péči o děti předškolního věku v návaznosti na výchovu dětí v rodině a v úzké součinnosti s rodinou,
- b) zajišťuje stravování dětí mateřské školy v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) zabezpečuje výchovu dětí umístěných v mateřské škole v souladu se školským zákonem vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zabezpečuje stravování dětí mateřské školy a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- d) zaměřuje se na rozvoj tělesných, psychologických a sociálních vlastností dítěte,
- e) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy.

- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.
- d) Vnitřní organizační strukturu mateřské školy, dělení pravomoci mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel mateřské školy. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1. 1.1993 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movitý majetek k 31. 10.2003:

- DHM – 294.945,60 Kč
- DDHM 912.438,67 Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 95/2005 ze dne 15.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
 - 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a

úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.

- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

f) příspěvková organizace je povinna:

- o majetek se řádně starat,
- udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu,
- zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel,
- pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti,

g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,

h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.

i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá

- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné.

k) Výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,

l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na

základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – okruh doplňkové činnosti

Příspěvkové organizaci se povoluje tato doplňková činnost:

- hostinská činnost
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti 75) – praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží

Příspěvkové organizaci se stanovují tyto podmínky pro doplňkovou činnost:

- doplňková činnost se řídí zákonem č. 455/91 Sb. (živnostenský zákon), zákonem č. 509/91 Sb. (občanský zákoník) a zákonem č. 513/91 Sb. (obchodní zákoník) ve znění pozdějších předpisů. Ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržet ustanovení zákona o dani z příjmů č. 586/92 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Doplňková činnost se povoluje za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb.
- provozování povolené doplňkové činnosti je v kompetenci statutárního zástupce příspěvkové organizace za podmínek:
 - a) činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů příspěvkové organizace
 - b) prostředky získané doplňkovou činností budou využity ke zkvalitnění hlavní činnosti
 - c) doplňková činnost je účetně sledována odděleně

Čl. 8 – vymezení doby

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

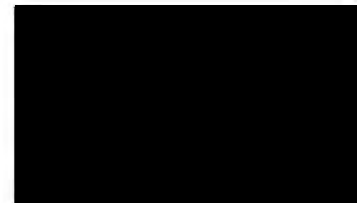
Čl. 9 – závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.1.1993, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 11.10.1994, platné dnem podpisu 13.10.1994, účinné ode dne 1.11.1994,
 - schválené zastupitelstvem města dne 6.2.1997, platné dnem podpisu 17.2.1997, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001,
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
2. Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny

4. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
5. Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne ...- 2.-12.- 2009.....



Ing. Zdeněk Nejdl
starosta města



DODATEK č. 4
ke Zřizovací listině
Mateřské školy Ymca Rakovník, Klicperova 1904,
příspěvkové organizace

vydaný v souladu s ustanovením § 84 odst. 2, písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Tímto dodatkem zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy Ymca Rakovník, Klicperova 1904 (dále jen „příspěvková organizace“) se na základě usnesení Zastupitelstva města Rakovníka č. 07/10 ze dne 18.1.2010 mění zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 1.1.1993, ve znění dodatků č. 1, 2, 3 takto:

I.

V čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace - se mění název příspěvkové organizace a po změně zní:

Název: Mateřská škola Klicperova Rakovník, Klicperova 1904.

II.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny se nemění a tento dodatek se stává její nedílnou součástí.

III.

1. Tento dodatek se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, po jednom výtisku obdrží starosta, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu MěÚ Rakovník, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 01.02.2010.

V Rakovníku dne **26. 01. 2010**

Ing. Zdeněk Nejdla
starosta



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy Průběžná Rakovník, Průběžná 2312

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy Průběžná Rakovník, Průběžná 2312 (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.1.1992 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 16.12.1991, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Mateřská škola Průběžná Rakovník, Průběžná 2312

Sídlo: Průběžná 2312, 269 01 Rakovník

IČO: 00875457

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) zajišťuje všestrannou péči o děti předškolního věku v návaznosti na výchovu dětí v rodině a v úzké součinnosti s rodinou,
- b) zajišťuje stravování dětí mateřské školy v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) zabezpečuje výchovu dětí umístěných v mateřské škole v souladu se školským zákonem vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zabezpečuje stravování dětí mateřské školy a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- d) zaměřuje se na rozvoj tělesných, psychologických a sociálních vlastností dítěte,
- e) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy.

- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.
- d) Vnitřní organizační strukturu mateřské školy, dělení pravomoci mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel mateřské školy. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1.1.1992 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movité majetek k 31. 10.2003:

- DHM – 391.589,50 Kč
- DDHM – 548.470,21 Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovité majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 90/2005 ze dne 21.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv a povinností

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
 - 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a

- úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
 - 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

f) příspěvková organizace je povinna:

- o majetek se řádně starat
- udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu
- zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel
- pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti

g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace

h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.

i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá

- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné.

k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,

l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na

základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – vymezení doby

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 8 – závěrečná ustanovení

- Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.1.1992, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 6.2.1997, platné dnem podpisu 17.2.1997, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.12.1997, platné a účinné dne 1.1.1998,
 - schválené zastupitelstvem města dne 11.6.1998, platné a účinné dne 22.6.1998,
 - schválené zastupitelstvem města dne 26.5.1999, platné a účinné dne 1.6.1999,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001.
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
- Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
- Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
- Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
- Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne ... - 2. - 12 - 2009

Ing. Zdeněk Nejdla
starosta města



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy V Lukách Rakovník, V Lukách 2174

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřské školy V Lukách Rakovník, V Lukách 2174 (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.1.1998 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 11.9.1997, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Mateřská škola V Lukách Rakovník, V Lukách 2174

Sídlo: V Lukách 2174, 269 01 Rakovník

IČO: 67673759

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) zajišťuje všestrannou péči o děti předškolního věku v návaznosti na výchovu dětí v rodině a v úzké součinnosti s rodinou,
- b) zajišťuje stravování dětí mateřské školy v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) zabezpečuje výchovu dětí umístěných v mateřské škole v souladu se školským zákonem vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zabezpečuje stravování dětí mateřské školy a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- d) zaměřuje se na rozvoj tělesných, psychologických a sociálních vlastností dítěte,
- e) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy.

- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.
- d) Vnitřní organizační strukturu mateřské školy, dělení pravomocí mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel mateřské školy. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1.1.1998 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movitý majetek k 31. 12.2003:

- DHM – 587.003,90 Kč
- DDHM – 773.015,23 Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 92/2005 ze dne 14.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv a povinností

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
 - 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a

úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.

- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

f) příspěvková organizace je povinna:

- o majetek se řádně starat,
- udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu,
- zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel,
- pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti,

g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,

h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.

i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá

- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,

k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,

l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na

základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – vymezení doby

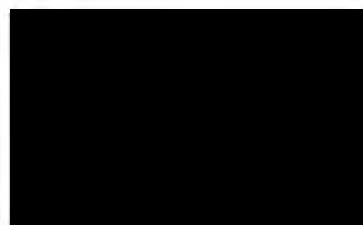
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 8 – závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.1.1998, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 11.6.1998, platné a účinné dnem podpisu 22.6.1998,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001.
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003.
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
2. Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
4. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
5. Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne - 2 -12- 2009



Ing. Zdeněk Nejdl
starosta města



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace

1. základní školy, Rakovník, Martinovského 153

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace 1. základní školy, Rakovník, Martinovského 153 (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.7.1993 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 1.7.1993, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: 1. základní škola, Rakovník, Martinovského 153

Sídlo: Martinovského 153, 269 01 Rakovník

IČO: 47016973

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) poskytuje základní vzdělání, realizuje činnost školy a zajišťuje stravování žáků škol a školských zařízení, činnost družiny popř. školního klubu v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) poskytuje základní vzdělání žákům školy,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zajišťuje provoz školní jídelny,
- d) zabezpečuje stravování žáků škol a školských zařízení a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- e) zabezpečuje provoz školní družiny popř. školního klubu,
- f) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Základní škole je povoleno provozovat doplňkovou činnost.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy.
- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.
- d) Vnitřní organizační strukturu školy, dělení pravomocí mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel školy. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1.7.1993 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movitý majetek k 31. 10.2003:

- DHM – 794.357,50 Kč
- DDHM – 3.265.283,45 Kč
- Umělecká díla – 35.000,- Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 85/2005 ze dne 29.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého

hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:

- 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

f) příspěvková organizace je povinna:

- o majetek se řádně starat
- udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu
- zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel
- pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti

g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,

h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.

i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá

- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,

k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,

l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově určené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – okruhy doplňkové činnosti

Příspěvkové organizaci se povoluje tato doplňková činnost:

- hostinská činnost
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti 48) – velkoobchod a maloobchod a obor činnosti 72) - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Příspěvkové organizaci se stanovují tyto podmínky pro doplňkovou činnost:

- doplňková činnost se řídí zákonem č 455/91 Sb. (živnostenský zákon), zákonem č. 509/91 Sb. (občanský zákoník) a zákonem č. 513/91 Sb. (obchodní zákoník) ve znění pozdějších předpisů. Ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržet ustanovení zákona o dani z příjmů č. 586/92 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Doplňková činnost se povoluje za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb.
- provozování povolené doplňkové činnosti je v kompetenci statutárního zástupce příspěvkové organizace za podmínek:
 - a) činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů příspěvkové organizace
 - b) prostředky získané doplňkovou činností budou využity ke zkvalitnění hlavní činnosti
 - c) doplňková činnost je účetně sledována odděleně

Čl. 8 – vymezení doby

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 9 – závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.7.1993, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 9.3.1995, platné dnem podpisu 15.3.1995, účinné ode dne 1.4.1995,
 - schválené zastupitelstvem města dne 11.10.1995, platné dnem podpisu 31.10.1995, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 6.2.1997, platné dnem podpisu 17.2.1997, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 11.9.1997, platné a účinné 1.9.1997,
 - schválené zastupitelstvem města dne 20.12.2000, platné a účinné 2.1.2001,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001,
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,

- schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
2. Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
 3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
 4. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
 5. Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne 2. 12. 2009

Ing. Zdeněk Nejdli
starosta města



DODATEK č. 4
ke Zřizovací listině
1. základní školy, Rakovník, Martinovského 153,
příspěvkové organizace

vydaný v souladu s ustanovením § 84 odst. 2, písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., rozpočtová pravidla územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Tímto dodatkem zřizovací listiny 1. základní školy, Rakovník, Martinovského 153, příspěvkové organizace (dále jen „příspěvková organizace“) se na základě usnesení Zastupitelstva města Rakovníka č. 136/10 ze dne 29.7.2010 mění zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 1.7.1993, v úplném znění ze dne 21.09.2009, takto:

I.

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti - se ruší a nahrazuje tímto zněním:

Vymezení hlavního účelu činnosti:

Příspěvková organizace poskytuje základní vzdělání, realizuje činnost školy a zajišťuje činnost školní družiny popř. školního klubu v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“) vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) poskytuje základní vzdělání žákům školy,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zabezpečuje stravování žáků školy a závodní stravování zaměstnanců příspěvkové organizace,
- d) zabezpečuje provoz školní družiny popř. školního klubu,
- e) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000Sb., v platném znění.

Základní škole je povoleno provozovat doplňkovou činnost.

V Čl. 7 – okruhy doplňkové činnosti - se 1. věta mění a po změně zní:

Příspěvkové organizaci se povoluje tato doplňková činnost:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti 48) – velkoobchod a maloobchod a obor činnosti 72) - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

II.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny se nemění a tento dodatek se stává její nedílnou součástí.

III.

1. Tento dodatek se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, po jednom výtisku obdrží starosta, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu MěÚ Rakovník, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 1. 9. 2010

V Rakovníku dne 12. 08. 2010

Ing. Zdeněk Nejdla
starosta



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace 2. základní školy, Rakovník, Husovo náměstí 3

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace 2. základní školy, Rakovník, Husovo náměstí 3 (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.7.1993 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 1.7.1993, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: 2. základní škola, Rakovník, Husovo náměstí 3

Sídlo: Husovo náměstí 3, 269 01 Rakovník

IČO: 47016981

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

Poskytuje základní vzdělání, realizuje činnost školy a zajišťuje činnost družiny popř. školního klubu v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) poskytuje základní vzdělání žákům školy,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- c) zabezpečuje stravování žáků školy a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- d) zabezpečuje provoz školní družiny popř. školního klubu,
- e) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Základní škole je povoleno provozovat doplňkovou činnost.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy.
- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.

- d) Vnitřní organizační strukturu školy, dělení pravomoci mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel školy. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1.7.1993 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movitý majetek k 31. 10.2003:

- DHM – 2.364.028,35 Kč
- DDHM – 1.421.066,90 Kč
- Umělecká díla – 21.000,- Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činnosti vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 86/2005 ze dne 17.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
 - 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a

úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.

- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

f) příspěvková organizace je povinna:

- o majetek se řádně starat
- udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu
- zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel
- pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti

g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace

h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.

i) vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá

- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,

k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,

l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis prislibených peněžních darů účelově určených, prislibených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na

základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – okruhy doplňkové činnosti

Příspěvkové organizaci se povoluje tato doplňková činnost:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti 48) – velkoobchod a maloobchod a obor činnosti 72) - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Příspěvkové organizaci se stanovují tyto podmínky pro doplňkovou činnost:

- doplňková činnost se řídí zákonem č. 455/91 Sb. (živnostenský zákon), zákonem č. 509/91 Sb. (občanský zákoník) a zákonem č. 513/91 Sb. (obchodní zákoník) ve znění pozdějších předpisů. Ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržet ustanovení zákona o dani z příjmů č. 586/92 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Doplňková činnost se povoluje za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb.
- provozování povolené doplňkové činnosti je v kompetenci statutárního zástupce příspěvkové organizace za podmínek:
 - a) činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů příspěvkové organizace
 - b) prostředky získané doplňkovou činností budou využity ke zkvalitnění hlavní činnosti
 - c) doplňková činnost je účetně sledována odděleně

Čl. 8 – vymezení doby

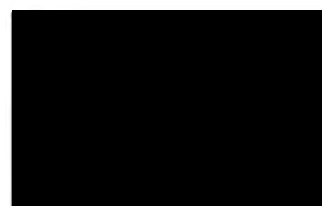
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 9 – závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.7.1993, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 9.3.1995, platné dnem podpisu 15.3.1995, účinné ode dne 1.4.1995,
 - schválené zastupitelstvem města dne 11.10.1995, platné dnem podpisu 31.10.1995, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 5.9.1996, platné a účinné dne 25.9.1996,
 - schválené zastupitelstvem města dne 6.2.1997, platné dnem podpisu 17.2.1997, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.12.1997, platné a účinné 1.9.1997,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001,
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
2. Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.

3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
4. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
5. Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1



V Rakovníku dne - 2 -12- 2009

Ing. Zdeněk Nejdli
starosta města



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace 3. základní školy, Rakovník, Okružní 2331

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace 3. základní školy, Rakovník, Okružní 2331 (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.1.1993 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 26.11.1992, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: 3. základní škola, Rakovník, Okružní 2331

Sídlo: Okružní 2331, 269 01 Rakovník

IČO: 47013991

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) poskytuje základní vzdělání, realizuje činnost školy a zajišťuje stravování žáků škol a školských zařízení, činnost družiny popř. školního klubu v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) poskytuje základní vzdělání žákům školy,
- b) plní ustanovení školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.
- c) zajišťuje provoz školní jídelny,
- d) zabezpečuje stravování žáků škol a školských zařízení a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- e) zabezpečuje provoz školní družiny, školní knihovny, popř. školního klubu,
- f) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Základní škole je povoleno provozovat doplňkovou činnost.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy.
- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za výchovnou a vzdělávací činnost.
- d) Vnitřní organizační strukturu školy, dělení pravomoci mezi ředitele a zástupce a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel školy. Jménem

organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.

- e) Plní další úkoly vyplývající ze školského zákona vč. prováděcích předpisů v platném znění.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1.1.1993 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movité majetek k 31. 10.2003:

- DHM – 3.091.622,04 Kč
- DDHM – 5.362.175,90 Kč
- Umělecká díla – 298.000,- Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovité majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 87/2005 ze dne 17.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
 - 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
 - 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.

- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizací zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

f) příspěvková organizace je povinna:

- o majetek se řádně starat
- udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu
- zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel
- pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti

g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,

h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.

i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá

- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,

k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,

l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – okruh doplňkové činnosti

Příspěvkové organizaci se povoluje tato doplňková činnost:

- hostinská činnost
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti 48) – velkoobchod a maloobchod a obor činnosti 72) - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Příspěvkové organizaci se stanovují tyto podmínky pro doplňkovou činnost:

- doplňková činnost se řídí zákonem č. 455/91 Sb. (živnostenský zákon), zákonem č. 509/91 Sb. (občanský zákoník) a zákonem č. 513/91 Sb. (obchodní zákoník) ve znění pozdějších předpisů. Ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržet ustanovení zákona o dani z příjmů č. 586/92 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Doplňková činnost se povoluje za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb.
- příspěvkové organizaci se povoluje vařit pro příspěvkové organizace zřízené Městem Rakovník, v ceně jídel nebude kalkulován zisk.
- provozování povolené doplňkové činnosti je v kompetenci statutárního zástupce příspěvkové organizace za podmínek:
 - a) činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů příspěvkové organizace
 - b) prostředky získané doplňkovou činností budou využity ke zkvalitnění hlavní činnosti
 - c) doplňková činnost je účetně sledována odděleně

Čl. 8 – vymezení doby

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

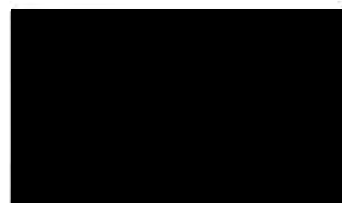
Čl. 9 – závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.1.1993, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 26.11.1992, platné dnem podpisu 3.12.1992, účinné ode dne 1.1.1993,
 - schválené zastupitelstvem města dne 29.6.1995, platné dnem podpisu 4.7.1995, účinné ode dne 1.7.1995,
 - schválené zastupitelstvem města dne 6.2.1997, platné dnem podpisu 17.2.1997, účinné dnem podpisu,
 - schválené zastupitelstvem města dne 26.5.1999, platné a účinné ode dne 1.6.1999,
 - schválené zastupitelstvem města dne 20.12.2000, platné a účinné ode dne 2.1.2001,
 - schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001,
 - schválené zastupitelstvem města dne 16.6.2003, platné a účinné dne 1.7.2003,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 11.9.2006, platné a účinné ode dne 25.9.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
2. Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.

4. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
5. Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne - 2 -12- 2009



Ing. Zdeněk Nejdl
starosta města



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Kulturního centra Rakovník

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Kulturního centra Rakovník (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.1.2004 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 15.9.2003, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Kulturní centrum Rakovník
Sídlo: Na Sekyře 2377, 269 01 Rakovník
IČO: 71192557
Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Účelem zřízení příspěvkové organizace je podporovat kulturní a společenský život ve městě, organizovat a zajišťovat veřejné služby kultury.

K dosažení účelu svého zřízení příspěvková organizace jako předmět své činnosti zejména :

1. připravuje a pořádá kulturní, kulturně společenské, výchovné a vzdělávací činnosti – včetně organizace a pořádání výstav, koncertů a dalších způsobů zpřístupňování díla (ve smyslu zákona č.121/2000 Sb.,o právu autorském) veřejnosti
 - pořádá vzdělávací akce včetně lektorské činnosti
 - vydává a veřejně šíří tematické publikace (ve smyslu zákona č.37/1995 Sb. , o neperiodických publikacích)
2. pořádá audiovizuální produkce ve smyslu zákona č.273/1993 Sb., o audiovizi
3. pořizuje, vytěžuje a zužitkovává databáze (ve smyslu zákona č.121/2000 Sb., o právu autorském), provozuje www stránku Kulturního centra Rakovník
4. poskytuje odbornou a organizační podporu kulturní i umělecké činnosti občanů a jejich sdružení; organizuje a zabezpečuje soutěže, přehlídky a festivaly ve všech oborech umělecké činnosti (viz §2 zákona č.121/2000 Sb., o právu autorském)
5. pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce,
6. pronajímá movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.
7. poskytuje reklamní služby při realizaci kulturních pořadů

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je její ředitel, který je do funkce jmenován a z funkce odvoláván radou města. Ředitel je zaměstnancem příspěvkové organizace.
- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace. Jménem organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za činnost podporující kulturní a společenský život ve městě.
- d) Organizační řád, vnitřní organizační strukturu příspěvkové organizace a rozsah zastupování vydává ředitel příspěvkové organizace.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1.1.2004 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movité majetek k 31. 10.2003:

- DHM – 4.135.640,60 Kč
- DDHM – 6.057.022,71 Kč
- DNM – 97.060,80 Kč
- DDNM – 4.659,- Kč
- Umělecká díla – 183.000,- Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovité majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 88/2005 ze dne 7.4.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván především k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) majetek může příspěvková organizace pronajímat na základě nájemních smluv pouze na dobu určitou. Výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci.
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.

e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:

- 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

f) příspěvková organizace je povinna:

- o majetek se řádně starat,
- udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu,
- zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel,
- pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti,

g) majetek se předává do správy příspěvkové organizaci na dobu jejího trvání,

h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.

i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá

- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,

k) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – vymezení doby

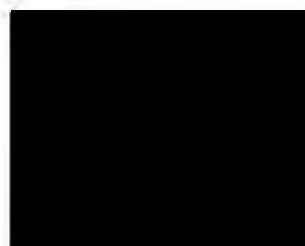
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 8 – závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.1.2004, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
2. Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
4. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
5. Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne - 2 -12- 2009



Ing. Zdeněk Nejdl
starosta města



DODATEK č. 4
ke Zřizovací listině
Kulturního centra Rakovník,
příspěvkové organizace

vydaný v souladu s ustanovením § 84 odst. 2, písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Tímto dodatkem zřizovací listiny příspěvkové organizace Kulturního centra Rakovník (dále jen „příspěvková organizace“) se na základě usnesení Zastupitelstva města Rakovníka č. 08/10 ze dne 18.01.2010 mění a doplňuje zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 1.1.2004, v úplném znění ze dne 7.03.2005, ve znění dodatků č. 1, 2,3 takto:

I.

V čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti - se bod 1) a 6) mění a po změně zní:

1) připravuje a pořádá kulturní, kulturně společenské, výchovné a vzdělávací činnosti – včetně organizace a pořádání výstav, koncertů a dalších způsobů zpřístupňování díla (ve smyslu č. 121/2000 Sb., o právu autorském) veřejnosti a zprostředkování souvisejících služeb (zajištění výzdoby, občerstvení a dalších)

- pořádá vzdělávací akce včetně lektorské činnosti
- vydává a veřejně šíří tematické publikace (ve smyslu zákona č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích).

6) pronajímá movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění a nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 88/2005 ze dne 7. 4. 2005 v platném znění včetně obsluhy, jeho přepravy na místo akce a poskytování souvisejících technických a pořadatelských služeb.

II.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny se nemění a tento dodatek se stává její nedílnou součástí.

III.

1. Tento dodatek se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, po jednom výtisku obdrží starosta, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu MěÚ Rakovník, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 1.02.2010.

V Rakovníku dne

26. 01. 2010

Ing. Zdeněk Nejdla
starosta



DODATEK č. 5
ke Zřizovací listině
Kulturního centra Rakovník,
příspěvkové organizace

vydaný v souladu s ustanovením § 84 odst. 2, písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Tímto dodatkem zřizovací listiny příspěvkové organizace Kulturního centra Rakovník (dále jen „příspěvková organizace“) se na základě usnesení Zastupitelstva města Rakovníka č. 107/12 ze dne 6. 9. 2012 mění a doplňuje zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 1. 1. 2004, v úplném znění ze dne 7. 3. 2005, ve znění dodatků č. 1, 2, 3, 4 takto:

I.

Za Čl. 6 se vkládá nový Čl. 7, který zní:

Čl. 7 – okruhy doplňkové činnosti

Příspěvkové organizaci se povoluje tato doplňková činnost:

- hostinská činnost

Příspěvkové organizaci se stanovují tyto podmínky pro provozování doplňkové činnosti:

- a) doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů příspěvkové organizace,
- b) prostředky získané doplňkovou činností budou využity ke zkvalitnění hlavní činnosti,
- c) doplňková činnost je účetně sledována odděleně od hlavní činnosti.

Provozování doplňkové činnosti se řídí zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržet ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Doplňková činnost se povoluje v souladu s podmínkami stanovenými v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

II.

Dosavadní Čl. 7 a Čl. 8 se označují jako Čl. 8 a Čl. 9. Ostatní ustanovení zřizovací listiny se nemění a tento dodatek se stává její nedílnou součástí.

III.

1. Tento dodatek se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, po jednom výtisku obdrží starosta, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu MěÚ Rakovník, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 6. 9. 2012.

V Rakovníku dne 13 -09- 2012

Ing. Zdeněk Neidl
starosta



Zřizovací listina příspěvkové organizace

Školní jídelna, Rakovník, Martinovského 270, příspěvková organizace

Zastupitelstvo města Rakovníka usnesením č. 17/15 ze dne 23.2.2015 vydává s účinností od 1. 7. 2015 v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zák. č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 27 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto zřizovací listinu příspěvkové organizace města s názvem

Školní jídelna, Rakovník, Martinovského 270, příspěvková organizace

Čl. I

Zřizovatel

Název: **Město Rakovník**
Sídlo: **Husovo náměstí 27, 269 18 Rakovník, okres Rakovník**
Identifikační číslo: **00244309**

Čl. II

Příspěvková organizace

Název : **Školní jídelna, Rakovník, Martinovského 270, příspěvková organizace**
Sídlo organizace: **Martinovského 270, 269 01 Rakovník**
Identifikační číslo: **04138101**

Čl. III

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) zajišťuje stravování žáků škol a školských zařízení v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon) vč. prováděcích předpisů v platném znění,
- b) zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Odpovídající předmět činnosti:

- a) zajišťuje provoz školní jídelny,
- b) zabezpečuje stravování žáků škol a školských zařízení a závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení,
- c) pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Příspěvkové organizaci je povoleno provozovat doplňkovou činnost.

Čl. IV

Statutární orgán

- 1) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel.

- 2) Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace. Jménem této organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- 3) Ředitel odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a poskytované služby. Vydá organizační řád příspěvkové organizace a vnitřní předpisy, vyplývající z právních předpisů.
- 4) Ředitel jedná v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. V pracovněprávních vztazích se řídí zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Čl.V

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného organizaci

- 1) Zřizovatel předává k 16. 7. 2015 příspěvkové organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek, vyjma majetku nemovitého (dále jen „svěřený majetek“) a to po dobu jejího trvání. Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny, která je každoročně aktualizována podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Rozsah svěřeného majetku se:
 - a) snižuje o svěřený majetek vyřazený a to okamžikem jeho vyřazení,
 - b) zvyšuje o svěřený majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění daného zřizovací listinou a to k okamžiku jeho nabytí.Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, drobný dlouhodobý majetek a majetek vedený v operativní evidenci a podrozvaze nabývá příspěvková organizace do vlastnictví zřizovatele a tento majetek se považuje za majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci dnem jeho nabytí.
- 2) Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívá příspěvková organizace k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině na základě smlouvy o výpůjčce, která stanoví podmínky pro užívání tohoto majetku zřizovatele.

Čl.VI

Vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván výhradně k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.

- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
- 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
 - 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
 - 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

- f) příspěvková organizace je povinna:
- o majetek se řádně starat
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu
 - zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel
 - pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti
- g) majetek se předává příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,
- h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.
- i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá
- 1) likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
 - 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

- j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,
- k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,
- l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. VII **Okruhy doplňkové činnosti**

Příspěvkové organizaci se povoluje tato doplňková činnost:

- hostinská činnost
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti 48) – velkoobchod a maloobchod.

Příspěvkové organizaci se stanovují tyto podmínky pro doplňkovou činnost: doplňková činnost se řídí zákonem č. 455/1991 Sb. živnostenský zákon za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb. Ve vztahu k daňovým povinnostem je povinna se řídit platnými daňovými předpisy.

Provozování doplňkové činnosti je v kompetenci statutárního zástupce za podmínek:

- činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace
- prostředky získané doplňkovou činností budou využity ke zkvalitnění hlavní činnosti
- doplňková činnost je účetně sledovaná odděleně od činnosti hlavní.

Čl. VIII **Vymezení doby, na kterou se organizace zřizuje**

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Čl. IX **Závěrečná ustanovení**

- 1) Zřizovací listina nabývá platnosti dnem jejího schválení zastupitelstvem města a účinnosti dnem 1. 7. 2015, který je současně dnem vzniku příspěvkové organizace.
- 2) Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušným platnými právními předpisy. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změna
- 3) Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
- 4) Zřizovací listina se vyhotovuje v 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu MěÚ Rakovník, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

V Rakovníku dne 10. 03. 2015


starosta



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Městské knihovny Rakovník

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstva města Rakovníka usnesením č. 123/09 ze dne 21.09.2009 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Městské knihovny Rakovník (dále jen „příspěvková organizace“), zřízené ke dni 1.1.2004 usnesením Zastupitelstva města Rakovníka ze dne 15.9.2003, ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – zřizovatel

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Rakovník, okres Rakovník, IČO 244 309

Čl. 2 – název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Městská knihovna Rakovník

Sídlo: Husovo nám. 114, 269 01 Rakovník

IČO: 71192565

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Účelem zřízení příspěvkové organizace je poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb ve smyslu zákona č.257/2001 Sb., knihovního zákona za podmínek stanovených cit. zákonem. Příspěvková organizace je základní knihovnou ve smyslu § 12 zákona č.257/2001 Sb., knihovního zákona.

K dosažení účelu svého zřízení zabezpečuje příspěvková organizace jako předmět své činnosti zejména :

1. veřejné knihovnické a informační služby podle §4 zákona č.257/2001 Sb., knihovního zákona a to včetně dalších služeb spočívajících zejména v :
 - umožnění přístupu k placeným vnějším informačním zdrojům pomocí telekomunikačního zařízení
 - kulturní, výchovné a vzdělávací činnosti – včetně organizace a pořádání výstav, koncertů a dalších způsobů zpřístupňování díla (ve smyslu zákona č.121/2000 Sb.,o právu autorském) veřejnosti ; pořádání audiovizuální produkce ve smyslu zákona č.273/1993 Sb., o audiovizi; pořádání vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti; poskytování reprografických služeb; poskytování písemných bibliografických, referenčních a faktografických informací a rešerší apod.
 - vydávání a veřejné šíření tematických publikací (ve smyslu zákona č.37/1995 Sb. , o neperiodických publikacích)
2. zajišťuje péči o knihovní fond, včetně doplňování knihovního fondu a jeho evidence podle vyhl. č.88/2002 Sb., k provedení knihovního zákona
3. pořizuje, vytěžuje a užitkovává databáze (ve smyslu zákona č.121/2000 Sb., o právu autorském), provozuje www stránku knihovny
4. zajišťuje a poskytuje informační služby občanům a návštěvníkům města, zajišťuje propagaci města

5. na základě smlouvy s krajskou knihovnou plní regionální funkce ve smyslu § 2, písm.h) zákona č.257/2001 Sb., knihovního zákona
6. účastní se na projektech výzkumu a vývoje (podle zákona č.130/2002 Sb.) v oblasti svého zaměření a účelu zřízení
7. poskytuje reklamní služby při vydávání periodického tisku a neperiodických tiskovin a reklamní služby v oblasti cestovního ruchu
8. specializovaný maloobchod
9. pronajímá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce a movitý majetek svěřený jí podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Čl. 4 – statutární orgány příspěvkové organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, který je do funkce jmenován a z funkce odvoláván radou města. Ředitel je zaměstnancem příspěvkové organizace.
- b) Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace. Jménem příspěvkové organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.
- c) Odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za činnost v oblasti veřejných knihovnických a informačních služeb ve městě.
- d) Vnitřní organizační strukturu příspěvkové organizace, rozsah zastupování a provádění kontroly stanoví organizační řád, který vydává ředitel příspěvkové organizace.

Čl. 5 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1.1.2004 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movitý majetek k 31. 10.2003:

- DHM – 659.542,30 Kč
- DDHM – 792.277,33 Kč
- DNM – 56.235,30 Kč
- DDNM – 170.649,06 Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 89/2005 ze dne 15.3.2005 v platném znění.

Čl. 6 – vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:

- a) majetek musí být využíván především k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
- b) je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:

- nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti
 - nesmí být majetkem ručeno
- c) movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce,
- d) majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:
- 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
 - 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
 - 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

- f) příspěvková organizace je povinna:
- o majetek se řádně starat,
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu,
 - zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel,
 - pojistit movitý majetek, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti,
- g) majetek se předává do správy příspěvkové organizaci na dobu trvání organizace,
- h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.
- i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá
- 1) likvidací. případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,

- 2) prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

- j) pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné,
k) výnosy z pronájmu majetku zůstávají příspěvkové organizaci,
l) zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.

Čl. 7 – vymezení doby

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 8 – závěrečná ustanovení

- Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.1.2004, které nabyly platnosti a účinnosti takto:
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, platné a účinné ode dne 1.3.2005,
 - schválené zastupitelstvem města dne 13.2.2006, platné a účinné ode dne 1.3.2006,
 - schválené zastupitelstvem města dne 18.6.2007, platné a účinné ode dne 1.9.2007,
 - schválené zastupitelstvem města dne 21.9.2009, platné a účinné ode dne 1.10.2009.
- Ředitel příspěvkové organizace vydá po projednání se zřizovatelem organizační řád příspěvkové organizace do 30 dnů od data účinnosti zřizovací listiny.
- Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.
- Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.
- Úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta města, odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, příspěvková organizace a spisovna MěÚ Rakovník.

Příloha č. 1

V Rakovníku dne - 2 -12- 2009

Ing. Zdeněk Nejdla
starosta města



Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 47309

Datum vzniku a zápisu:

26. srpna 1996

Spisová značka:

C 47309 vedená u Městského soudu v Praze

Obchodní firma:

Údržba městských komunikací Rakovník , spol. s r.o.

Sídlo:

Rakovník - Rakovník II, Kokrdovská 78, PSČ 26901

Identifikační číslo:

250 73 249

Právní forma:

Společnost s ručením omezeným

Předmět podnikání:

zednictví

hostinská činnost

provozování solárií

zámečnictví, nástrojářství

opravy silničních vozidel

silniční motorová doprava nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí

výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Statutární orgán:

jednatel:

██████████, dat. nar. ██████████

██████████, Rakovník II, 269 01 Rakovník

Den vzniku funkce: 1. února 2015

Způsob jednání:

Společnost zastupuje jednatel samostatně.

Dozorčí rada:

člen dozorčí rady:

██████████, dat. nar. ██████████

██████████, Rakovník II, 269 01 Rakovník

Den vzniku členství: 1. února 2019

člen dozorčí rady:

██████████, dat. nar. ██████████

██████████, Rakovník II, 269 01 Rakovník

Den vzniku členství: 1. února 2019

člen dozorčí rady:

██████████, dat. nar. ██████████

██████████, Rakovník II, 269 01 Rakovník

Den vzniku členství: 1. února 2019

Společníci:

Společník:

Město Rakovník, IČ: 002 44 309

Rakovník, Husovo náměstí 27

Obchodní podíl: 100%

Podíl:

Vklad: 14 450 000,- Kč

Splaceno: 100%

Obchodní podíl: 100%

Druh podílu: základní podíl

Kmenový list: není vydán

Základní kapitál:

14 450 000,- Kč

Ostatní skutečnosti:

Počet členů statutárního orgánu: 1

Počet členů dozorčí rady: 3

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Tento výpis je neprodejný a byl pořízen na Internetu (<http://www.justice.cz>).

Dne: 25.3.2020 07:57

Údaje platné ke dni 25.3.2020 03:36

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 45879

Datum vzniku a zápisu:

14. června 1996

Spisová značka:

C 45879 vedená u Městského soudu v Praze

Obchodní firma:

Městské lesy Rakovník, spol. s r.o.

Sídlo:

Na Sekyře 166, Rakovník II, 269 01 Rakovník

Identifikační číslo:

250 56 875

Právní forma:

Společnost s ručením omezeným

Předmět podnikání:

zemědělství, včetně prodeje nezpracovaných zemědělských výrobků
za účelem zpracování nebo dalšího prodeje .

výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Statutární orgán:

jednatel:

██████████, dat. nar. ██████████

██████████, okres Rakovník

Den vzniku funkce: 14. června 1996

Počet členů:

1

Způsob jednání:

Společnost zastupuje jednatel samostatně.

Dozorčí rada:

člen dozorčí rady:

██████████, dat. nar. ██████████

██████████, Rakovník II, 269 01 Rakovník

Den vzniku funkce: 17. října 2019

Den vzniku členství: 17. října 2019

člen dozorčí rady:

██████████, dat. nar. ██████████

██████████, Rakovník II, 269 01 Rakovník

Den vzniku funkce: 17. října 2019

Den vzniku členství: 17. října 2019

člen dozorčí rady:

██████████, dat. nar. ██████████

██████████, Rakovník II, 269 01 Rakovník

Den vzniku funkce: 17. října 2019

Den vzniku členství: 17. října 2019

Společníci:

Společník:

Město Rakovník, IČ: 002 44 309

Rakovník, Husovo nám. 27, PSČ 26918

Podíl:

Vklad: 400 000,- Kč

Splaceno: 100%

Obchodní podíl: 100%

Druh podílu: základní podíl

Kmenový list: není vydán

Základní kapitál:

400 000,- Kč

Ostatní skutečnosti:

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č.90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Tento výpis je neprodejný a byl pořízen na Internetu (<http://www.justice.cz>).

Dne: 25.3.2020 07:58

Údaje platné ke dni 25.3.2020 03:36

Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace

Pečovatelská služba Rakovník

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstvem města Rakovníka usnesením č. 67/15 ze dne 20. 4. 2015 vydává úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Pečovatelská služba Rakovník, Wintrovo nám. 1903, Rakovník, zřízené ke dni 1. 10. 1992 Zastupitelstvem města Rakovníka ve znění schválených dodatků.

Čl. 1 – Zřizovatel

Zřizovatel příspěvkové organizace je město Rakovník, okres Rakovník, IČO: 244 309

Čl. 2 – Název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Pečovatelská služba Rakovník

Sídlo: Wintrovo nám. 1903, 269 01 Rakovník

IČO: 47012790

Druh: příspěvková organizace

Čl. 3 – Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Příspěvková organizace poskytuje pečovatelskou službu jako terénní nebo ambulantní službu osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby v jejich domácnosti a v zařízeních sociálních služeb v územní působnosti města Rakovníka. V územní působnosti jiných obcí poskytuje příspěvková organizace pečovatelskou službu pouze na základě příslušné smlouvy uzavřené mezi objednatelem služby (obec) a poskytovatelem služby (příspěvková organizace), která podrobně upraví vzájemná práva a povinnosti smluvních stran.

V nezbytném rozsahu bude pro obecní úřad obce s rozšířenou působností zajišťovat osobám, kterým není poskytována pečovatelská služba a jsou v situaci, kdy neposkytnutí této služby by ohrozilo jejich život nebo zdraví, pečovatelskou službu.

Čl. 4 – Statutární orgány organizace

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je její ředitel, který je do funkce jmenován a z funkce odvoláván radou města. Ředitel je zaměstnancem příspěvkové organizace.
- b) Ředitel příspěvkové organizace určuje svého zástupce, který bude příspěvkovou organizaci zastupovat v jeho nepřítomnosti. Zástupce je oprávněn vystupovat navenek jménem příspěvkové organizace a listiny podepisuje tak, že k napsanému nebo natištěnému textu připojí svůj podpis, označení své funkce (příp. „v zastoupení ředitele“) a razítko příspěvkové organizace.
- c) Ředitel příspěvkové organizace plní všechny úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace. Jménem

organizace vystupuje ředitel tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko příspěvkové organizace.

- d) Ředitel příspěvkové organizace odpovídá zřizovateli za účelnou organizaci práce a za činnost podporující sociální služby ve městě.
- e) Ředitel příspěvkové organizace vydává organizační řád s vnitřní organizační strukturou a určuje rozsah vzájemného zastupování pracovníků. Organizační řád předkládá zřizovateli na vědomí.

Čl. 5 – Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává 1. 10. 1992 k hospodaření („svěřený majetek“):

Movité majetek:

- HIM: 543.331,-Kč
- DHIM: 748.068,- Kč
- Celkem Kč: 1.291.399,- Kč

Svěřený majetek je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Příloha č. 1 bude každoročně aktualizovaná podle inventarizace majetku a závazků provedené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Nemovité majetek ve vlastnictví zřizovatele se přenechává příspěvkové organizaci k plnění činností vymezených zřizovatelem ve zřizovací listině příspěvkové organizace na základě smlouvy o výpůjčce ev. č. OSM – 77/2005 ze dne 8. 3. 2005 v platném znění.

Nemovité majetek je příspěvkové organizaci předán do výpůjčky dle smlouvy o výpůjčce č. OSM – 77/2005 ze dne 8.3.2005.

Čl. 6 – Vymezení majetkových práv a povinností

Příspěvková organizace má k svěřenému majetku ve vlastnictví města následující práva a povinnosti:

- a) Majetek musí být využíván především k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti.
- b) Je to majetek ve vlastnictví města a pro příspěvkovou organizaci je nedotknutelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen, ani vložen do obchodní společnosti,
 - nesmí být majetkem ručeno.
- c) Majetek je účetně odepisován v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu, jehož tvorba a použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- d) Prostory, které příspěvková organizace využívá pro hlavní činnost mohou být příspěvkovou organizací pronajaty k provádění časově omezené činnosti za smluvní cenu dle sestaveného ceníku.
- e) příspěvková organizace nabývá v běžném roce do svého vlastnictví veškerý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dále majetku vedeného v operativní evidenci a v podrozvaze, a to:

- 1) Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
- 2) Na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého.
- 3) Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.

Majetek nabytý do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí příspěvkovou organizací za majetek svěřený příspěvkové organizaci zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna s vlastním majetkem hospodařit v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

- f) Příspěvková organizace je povinna:
- o majetek se řádně starat,
 - udržovat jej v dobrém provozuschopném stavu,
 - zabezpečovat provádění revizí drobných el. spotřebičů, ostatní zákonné revize a prohlídky zabezpečuje zřizovatel,
 - pojistit movitý majetek a činnosti příspěvkové organizace, výběr optimálních pojistných podmínek je v kompetenci statutárního orgánu,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti.
- g) Majetek se předává do správy příspěvkové organizace po dobu jejího trvání.
- h) svěřený majetek je příspěvková organizace povinna inventarizovat podle obecně závazných právních předpisů. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli každoročně inventarizaci majetku a závazků neprodleně po jejím provedení včetně soupisu přírůstků a úbytků svěřeného majetku.
- i) Vyřazení svěřeného majetku, který se stal pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, probíhá
1. likvidací, případně v důsledku škody nebo manka, kdy o majetku s pořizovací cenou do 40 tis. Kč rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace, o majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč rozhoduje na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel,
 2. prodejem nebo bezúplatným převodem, kdy o vyřazení majetku rozhoduje a toto provádí na základě žádosti příspěvkové organizace zřizovatel.

Majetek nabytý do vlastnictví příspěvkové organizace bezúplatným převodem od svého zřizovatele a který se stal pro ni trvale nepotřebným, je povinna příspěvková organizace nabídnout bezúplatně zřizovateli, který o něm rozhodne.

- j) Pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel příspěvkové organizace směrnice, které budou pro příspěvkovou organizaci závazné.
- k) Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o poskytnutí pečovatelské služby v jiných obcích a vybírat příspěvek od jednotlivých obcí za náklady spojené s poskytováním této služby na základě smlouvy. Uvedená úhrada za náklady je příjmem příspěvkové organizace, který tato organizace spravuje v souladu s hlavním účelem a předmětem činnosti,

- l) Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené. Soupis přislíbených peněžních darů účelově určených, přislíbených peněžních darů nad 20 tis. Kč účelově neurčených a nepeněžních darů předloží příspěvková organizace zřizovateli vždy při posledním dni čtvrtletí za účelem vyžádání si souhlasu zřizovatele k přijetí daru. Do doby udělení tohoto souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do fondů příspěvkové organizace.
- m) Příspěvková organizace může pronajímat nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívaný na základě smlouvy o výpůjčce.
- n) Movitý majetek nesmí příspěvková organizace pronajímat s výjimkou movitých věcí souvisejících s pronájmem nemovitostí ve vlastnictví zřizovatele, které příspěvková organizace používá ke své činnosti na základě smlouvy o výpůjčce.
- o) Výnosy z pronájmu majetku zůstávají příjmem příspěvkové organizace.

Čl. 7 – Doplnková činnost

1. Příspěvkové organizaci se povolují tyto doplňkové činnosti

- a) služby masérské a pedikérské,
- b) poskytování služeb pro rodinu a domácnost (údržba prádla a donáška obědů),
- c) pronájem a půjčování věcí movitých (orthopedické, kompenzační nebo jiné pomůcky).

2. Doplnková činnost se řídí zákonem č. 445/1991 Sb., a zákonem č. 509/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržet ustanovení zákona o dani z příjmu č. 586/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Doplnková činnost se povoluje za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Provozování povolených doplňkových činností je v kompetenci statutárního orgán příspěvkové organizace za podmínek:

- a) doplňková činnost nesmí rušit hlavní činnosti příspěvkové organizace,
- b) prostředky získané doplňkovou činností budou využity ke zkvalitnění hlavní činnosti příspěvkové organizace,
- c) doplňková činnost je účetně sledována odděleně.

Čl. 7a

Příspěvková organizace pro zřizovatele zajišťuje vedení agendy přijímání a vyhodnocování žádostí o umístění do bytů zvláštního určení (bytů v domě s pečovatelskou službou) a dále zřizovateli předkládá návrhy na umístění žadatelů do těchto bytů.

Čl. 8 – Zajištění finanční kontroly v příspěvkové organizaci

Ředitel příspěvkové organizace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a směrnicemi a pokyny zřizovatele zajistit provádění finanční kontroly v rámci příspěvkové organizace.

Čl. 9 – Vymezení doby

Pečovatelská služba jako příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 10 – Závěrečná ustanovení

1. Úplné znění vyplývá ze změn a doplnění zřizovací listiny příspěvkové organizace zřízené ke dni 1.10.1992, které nabyly platnosti a účinnosti takto:

- schválené zastupitelstvem města dne 22.3.1994, platné dnem podpisu 6.4.1994, účinné ode dne podpisu,
- schválené zastupitelstvem města dne 14.12.1996, platné dnem podpisu 18.12.1996, účinné ode dne podpisu,
- schválené zastupitelstvem města dne 29.6.2000, platné a účinné ode dne podpisu dne 18.7.2000,
- schválené zastupitelstvem města dne 14.6.2001, platné dnem podpisu 28.6.2001, účinné ode dne 1.7.2001,
- schválené zastupitelstvem města dne 10.2.2003, účinné od 1.3.2003,
- schválené zastupitelstvem města dne 7.4.2003, účinné od 1.3.2003,
- schválené zastupitelstvem města dne 13.9.2004, účinné od 1.10.2004,
- schválené zastupitelstvem města dne 21.2.2005, účinné od 1.3.2005, včetně dodatku č. 1 ze dne 11. 12. 2006, účinného od 1. 1. 2007,
- schválené zastupitelstvem města dne 21. 9. 2009, účinné od 1. 10. 2009,
- schválené zastupitelstvem města dne 21. 6. 2010, účinné od 1. 7. 2010,
- schválené zastupitelstvem města dne 20. 4. 2015, účinné od 1. 5. 2015.

2. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy, kterými jsou i jejich novely a změny.

3. Případné změny citovaných zákonů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace se budou řídit těmito změnami.

4. Úplné znění zřizovací listiny je vyhotoveno ve 4 výtiscích a po jednom výtisku obdrží starosta, odbor sociálně-právní ochrany dětí a sociální prevence, příspěvková organizace a spisovna.

V Rakovníku dne 30. 4. 2015



JUDr.



starosta

Úplné znění zřizovací listiny organizační složky Jesle Rakovník

Starosta na základě zmocnění Zastupitelstvem města Rakovníka usnesením č. 124/12 ze dne 26. 11. 2012 vydává úplné znění zřizovací listiny organizační složky Jesle Rakovník, Na Sekyře 1756, 269 01 Rakovník, zřízené dne 1. 7. 2001 podle § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 1 – Zřizovatel

Zřizovatel organizační složky je: město Rakovník, IČO: 00244 309, se sídlem Husovo nám. 27, 269 18 Rakovník, okres Rakovník.

Čl. 2 – Název a sídlo organizační složky

Název: Jesle Rakovník

Sídlo: Na Sekyře 1756, 269 01 Rakovník

Druh: organizační složka

Čl. 3 – Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Jesle Rakovník zajišťují všestranný rozvoj dětí zpravidla do tří let věku, podporují jejich zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj, provádí výchovné činnosti a vytváří předpoklady pro pozdější vzdělávání dětí. Péče v jeslích navazuje na péči o děti v rodině. Jesle Rakovník se při své činnosti řídí obecně platnými předpisy a vnitřními předpisy zřizovatele.

Čl. 4 – Osoby oprávněné jednat za organizační složku

- Osobou oprávněnou jednat za organizační složku je vedoucí organizační složky, který je do funkce jmenován a odvoláván radou města. Vedoucí organizační složky je součástí organizační složky a vztahují se na něj všechny vnitřní předpisy zřizovatele.
- Vedoucí organizační složky řídí organizační složku a odpovídá za činnost organizační složky.
- Vedoucí organizační složky při výkonu své funkce koordinuje, řídí a kontroluje práci zaměstnanců zařazených do organizační složky.
- Ve věcech pracovněprávních jedná za zřizovatele k zaměstnancům zařazeným do organizační složky tajemník úřadu a k vedoucímu organizační složky jedná za zřizovatele rada města.
- Počet zaměstnanců organizační složky určuje za zřizovatele rada města.

Čl. 5 – Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Movítý majetek je ve vlastnictví zřizovatele, který se organizační složce předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Movítý majetek ke dni 31. 10.2012

028 – DDHM: 182.686,00

902 – JDDHM: 91.174,71

Celkem Kč: 273.860,71

Organizační složka má pouze užívací právo k tomuto movitému majetku.

Rozsah a hodnota majetku je uvedena v příloze č. 1 zřizovací listiny a je každoročně aktualizována ke dni 31. 12. podle inventarizace majetku provedeného na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Nemovítý majetek je ve vlastnictví zřizovatele.

Nemovítý majetek – identifikace nemovitosti:

- Budova č. p. 1765 na pozemku st. parcele č. 2367 zapsaná u Katastrální úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Rakovník, na LV 10001, pro obec a k.ú. Rakovník.
- Pozemek st. parcela č. 2367 – zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1340 m² zapsaná u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Rakovník, na LV 10001 pro obec a k. ú. Rakovník.

Čl. 6 – Vymezení majetkových práv a povinností

Organizační složka má k majetku ve vlastnictví města při jeho správě následující práva a povinnosti.

- Majetek musí být využíván k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti podle této zřizovací listiny,
- Organizační složka je povinna:
 - o majetek se řádně starat,
 - udržovat jej v dobrém provozuschopném stavu,
 - požadavky na opravy a údržbu pravidelně předkládat zřizovateli,
 - udržovat schůdnost chodníků a udržovat pozemek přidělený organizační složce do užívání v souladu s obecně platnými předpisy, vnitřními předpisy zřizovatele a úřadu a nájemní smlouvou s Domovem Ráček o. p. s.

Čl. 7 – Okruh příjmů a výdajů rozpočtu zřizovatele, způsob jejich využití

- Zřizovatel má ve svém rozpočtu obsaženy veškeré příjmy a výdaje organizační složky, rozpočet organizační složky je součástí rozpočtu zřizovatele.
- Schválený rozpočet zřizovatele na příslušný rok a jeho rozpis včetně závazných ukazatelů je pro vedoucího organizační složky závazný.
- Organizační složka je povinna dbát, aby dosahovala příjmů stanovených rozpočtem a plnila určené úkoly nejehospodárnějším způsobem.

- Organizační složka není účetní jednotkou.

Čl. 8 – Způsob vedení odděleného účetnictví

- Organizační složka je oprávněna disponovat s peněžními prostředky, které souvisejí s její běžnou a pravidelnou činností, kterou je nutné zabezpečovat operativně. Tyto prostředky poskytuje zřizovatel organizační složce formou provozní zálohy v hotovosti.
- Nevyčerpanou provozní zálohu je organizační složka povinna vrátit zřizovateli k 31. 12. běžného roku.
- Příjmy i výdaje organizační složky jsou v účetnictví zřizovatele sledovány odděleně (číselným znakem ODPA).


Čl. 9 – Vymezení doby

Organizační složka nemá právní subjektivitu a zřizuje se na dobu neurčitou.

Čl. 10 – Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 1. 12. 2012 a vyplývá ze změn zřizovací listiny organizační složky ze dne 28. 6. 2001, účinné od 1. 7. 2001, a ze dne 13. 2. 2006, účinné od 1. 3. 2006.
2. Vnitřní předpisy upravující provoz organizační složky a výši poplatků za poskytované služby schvaluje za zřizovatele rada města.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a organizační složky, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy.
4. Případné změny citovaných právních předpisů a prováděcích předpisů nemají vliv na platnost této zřizovací listiny. Práva a povinnosti zřizovatele a organizační složky se budou řídit těmito změnami.
5. Zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, po jednu výtisků obdrží starosta, organizační složka, odbor sociálně-právní ochrany dětí a sociální prevence a spisovna.

V Rakovníku dne 30. 11. 2012


Ing. Zdeněk Nejdí
starosta



DODATEK č. 1

Ke zřízení hlavního účelu a předmětu činnosti organizační složky Jesle Rakovník, Na Sekyře 1765, Rakovník

vydaný v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Tímto dodatkem zřizovací listiny organizační složky jesle Rakovník, Na Sekyře 1765, 269 01 Rakovník, (dále jen „organizační složka“) na základě usnesení Zastupitelstva města Rakovník č. 56/13 ze dne 17. 6. 2013 se mění a doplňuje zřizovací listina organizační složky ze dne 27. 12. 2001 vydaná v úplném znění dne 30. 11. 2012 takto:

I.

Do článku 1 – zřízení hlavního účelu a předmětu činnosti - se za dosavadní znění vkládá text:

Dále MěÚ Rakovník zajišťují plnění povinnosti zajistit krátkodobou péči o dítě v péči v době, kdy osoba o něj pečující tuto péči nemůže zajistit z důvodu uvedených v § 47a odst.2 písm. a) zákona č. 359/99 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů. Tato povinnost vyplývá z dohod o výkonu pěstounské péče podle § 47b téhož zákona mezi osobou pečující a MěÚ Rakovník.

II.

Článek 2 – údržba nemovitých majetkových práv a povinností – poslední odrážka zní:

zajistit schůdnost chodníků a udržovat pozemek přidělený organizační složce do výměry 100 m² v souladu s obecně platnými předpisy, vnitřními předpisy zřizovatele a dohodou o výpůjčce s Domovem Ráček o. p. s.

III.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny se nemění a tento dodatek se stává její nedílnou součástí.

IV.

1. Tento dodatek se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, po jednom výtisku obdrží starosta, sociálně-právní ochrany dětí a sociální prevence MěÚ Rakovník, organizační složka MěÚ Rakovník.

2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 1. 7. 2013.

V Rakovníku dne 26. 6. 2013

Ing. Zdeněk Nejedlý
starosta



DODATEK č. 2

ke zřizovací listině organizační složky Jesle Rakovník, Na Sekyře 1765, Rakovník

vydaný v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Tímto dodatkem zřizovací listiny organizační složky Jesle Rakovník, Na Sekyře 1765, 269 01 Rakovník, (dále jen „organizační složka“) na základě usnesení Zastupitelstva města Rakovníka č. 132/15 ze dne 21. 9. 2015 se mění a doplňuje zřizovací listina organizační složky ze dne 28. 6. 2001 vydaná v úplném znění dne 30. 11. 2012 včetně dodatku č. 1 ze dne 26. 6. 2013 takto:

I.

Čl. 3 – Osoby oprávněné jednat za organizační složku – čtvrtá odrážka zní:

- Ve věcech pracovněprávních jedná za zřizovatele k zaměstnancům zařazeným do organizační složky starosta a k vedoucímu organizační složky jedná za zřizovatele rada města.

II.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny se nemění a tento dodatek se stává její nedílnou součástí.

III.

1. Tento dodatek se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, po jednom výtisku obdrží starosta, odbor sociálně-právní ochrany dětí a sociální prevence MěÚ Rakovník, organizační složka a spisovna MěÚ Rakovník.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 1. 10. 2015.

V Rakovníku dne 29. 9. 2015

JUDr. Pavlína [redacted] vský
S



DODATEK č. 3

ke zřizovací listině organizační složky Jesle Rakovník, Na Sekyře 1765, Rakovník

vydaný v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Tímto dodatkem zřizovací listiny organizační složky jesle Rakovník, Na Sekyře 1765, 269 01 Rakovník, (dále jen „organizační složka“) na základě usnesení Zastupitelstva města Rakovníka č. 446/17 ze dne 4. 9. 2017 se mění a doplňuje zřizovací listina organizační složky ze dne 28. 6. 2001 vydaná v úplném znění dne 30. 11. 2012 takto:

I.

Čl. 3 – vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti - zní:

Jesle Rakovník poskytují službu péče o dítě v dětské skupině podle příslušné právní úpravy.

II.

Čl. 4 – osoby oprávněné jednat za organizační složku – první dvě odrážky znějí:

- Osobou oprávněnou jednat za organizační složku je starosta.
- Vedoucí organizační složky, který je do funkce jmenován a odvoláván radou města, řídí běžný provoz organizační složky a odpovídá za její činnost. Vedoucí organizační složky je součástí organizační složky a vztahují se na něj všechny vnitřní předpisy zřizovatele.

III.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny se nemění a tento dodatek se stává její nedílnou součástí.

IV.

1. Tento dodatek se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, po jednom výtisku obdrží starosta, odbor sociálně-právní ochrany dětí a sociální prevence MěÚ Rakovník, organizační složka a spisovna MěÚ Rakovník.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 1. 10. 2017.

V Rakovníku dne 18. 9. 2017

JUDr. Pavlína Šovský
Starosta



Údaje z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 25.03.2020 09:05:16

Subjekt

Název: **Město Rakovník**

Adresa sídla: **Husovo náměstí 27, 269 01, Rakovník - Rakovník I**

Identifikační číslo osoby: **00244309**

Statutární orgán nebo jeho členové:
Jméno a příjmení: **PaedDr. Luděk Štíbr (3)**

Vznik funkce: **05.11.2018**

Živnostenská oprávnění

Živnostenské oprávnění č. 1:

Předmět podnikání: **Hostinská činnost**

Druh živnosti: **Ohlašovací řemeslná**

Vznik oprávnění: **18.06.2008**

Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Přerušení provozování živnosti
oznámené podnikatelem: **od 01.01.2018 do 31.12.2022**

Živnostenské oprávnění č. 2:

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**

Obory činnosti: **Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení**

Druh živnosti: **Ohlašovací volná**

Vznik oprávnění: **25.06.2001**

Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **[REDAKCE]**

Živnostenské oprávnění č. 3:

Předmět podnikání: **Péče o dítě do tří let věku v denním režimu**

Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**

Vznik oprávnění: **03.03.2011**

Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Přerušení provozování živnosti
oznámené podnikatelem: **od 31.07.2017 do 30.06.2020**

Odpovědný zástupce:

Jméno a příjmení:

██████████

Adresa místa, kde lze vypořádat případné závazky po ukončení činnosti v provozovně (§ 31 odst. 16 živnostenského zákona)

1. Místo pro vypořádání závazků: Husovo náměstí 27, 269 01, Rakovník - Rakovník I

Adresa:

Na Sekyře 1765, 269 01, Rakovník - Rakovník II

Identifikační číslo provozovny:

1002966841

Ukončení činnosti v provozovně:

31.07.2017

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení:

██████████

Datum narození:

██████████

Občanství:

Česká republika

Jméno a příjmení:

██████████

Datum narození:

██████████

Občanství:

Česká republika

Jméno a příjmení:

PaedDr. Luděk Štíbr (3)

Datum narození:

██████████

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: Městský úřad Rakovník

Tento výpis je neprodejný a byl pořízen prostřednictvím Internetu dne 25.03.2020.