

**SMLOUVA**  
**O poskytnutí nadačního příspěvku z Nadace GCP**

Smlouva č.: 2016/120 (4Z-16-13)

---

Smluvní strany:

**1. Nadace GCP**

Zastoupená: Radkem Mocem, předsedou správní rady  
a Josefem Matějskou, členem správní rady  
sídlo: Na Pankráci 1658/121, Praha 4, PSČ 14021  
IČO: 29018200  
Zapsána v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spis. zn. N 775  
bankovní spojení: ČSOB a.s.  
účet nadace: 253737051/0300  
(slouží i pro vratky příspěvku)

(dále také „poskytovatel“)

a

**2. Dětský domov Dolní Čermná**

Jednající: Mgr. Iva Nesvadbová - ředitelka  
sídlo: Dolní Čermná 74, 561 53 Dolní Čermná  
IČO: 70857717  
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové pod spis. Zn. Pr 1519  
bankovní spojení: MONETA MONEY BANK a.s.  
č.ú.: 214 454 737/0600  
není plátce DPH - určit

(dále jen „příjemce“)

uzavírají ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**SMLOUVU**  
**o poskytnutí nadačního příspěvku**

**Článek I.**  
**Účel poskytnutí příspěvku**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí nadačního příspěvku poskytovatele v souladu s účelem a jím podporovanými oblastmi (dále jen „příspěvek“), a to na náklady spojené s ekovýchovným pobytem dětí z dětského domova během jarních prázdnin 2017 (dále jen „projekt“).
2. Příspěvek je poskytován na základě žádosti příjemce schválené správní radou poskytovatele dne 16.12.2016.
3. Příjemce příspěvek přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy a cíli uvedenými v projektu.
4. Poskytnutí příspěvku je v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek II. Výše příspěvku**

1. Příjemci je poskytován příspěvek ve výši 51.600 Kč (slovy: padesát jedna tisíc šest set korun českých) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.
2. Souhrn předpokládaných výdajů na realizaci projektu činí 51.600 Kč.

## **Článek III. Způsob čerpání příspěvku**

Příspěvek bude poukázán jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 15 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

## **Článek IV. Podmínky použití příspěvku, práva a povinnosti příjemce**

1. Příjemce je oprávněn čerpat příspěvek k realizaci projektu nejpozději do **12 měsíců** od účinnosti této smlouvy. Čerpáním příspěvku se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí celkové výdaje projektu, tj. výdaje hrazené z příspěvku a další případné výdaje projektu hrazené z jiných zdrojů, pokud není stanoveno jinak.
2. Příjemce nesmí příspěvek převést na jinou osobu, není-li touto smlouvou uvedeno jinak.
3. Příjemce je povinen použít příspěvek maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
4. Příspěvek je poskytován na uznatelné výdaje projektu, které jsou specifikovány v projektu. Příspěvek nelze použít na následující výdaje:
  - a) úhradu mezd a ostatních osobních výdajů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění příjemce a jeho zaměstnanců,
  - b) nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s projektem,
  - c) úhradu úvěrů a půjček,
  - d) penále, pokuty,
  - e) náhrady škod, jiné újmy a manka,
  - f) pohoštění a dary,
  - g) běžné provozní výdaje (telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky),
  - h) zálohové platby,
  - i) výdaje na právní spory.
5. Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době ode dne účinnosti této smlouvy a musí být uhrazeny do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.
6. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání příspěvku. Pokud příjemce, nevede účetnictví podle tohoto

zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k příspěvku splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k příspěvku (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k příspěvku). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití příspěvku uvedením „**hrazeno z příspěvku Nadace GCP ve výši 51.600,- Kč**“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

7. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu poskytovatele prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
8. Příjemce je povinen **doručit** (nepostačuje předání k poštovnímu doručení) poskytovateli **nejpozději do 14 měsíců ode dne platnosti a účinnosti této smlouvy finanční vyúčtování příspěvku**. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Nejpozději k termínu pro předložení finančního vyúčtování příspěvku je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část příspěvku nebo část prostředků, jež přesáhnou částku specifikovanou v čl. II. této smlouvy (dále jen „vratka příspěvku“). V případě zaslání vratky příspěvku zašle příjemce finanční prostředky na stejný účet, ze kterého byl příspěvek poskytnut. Příjemce doloží finanční vyúčtování příspěvku soupisem všech účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů na formuláři finanční vyúčtování příspěvku. Příjemce doloží finanční vyúčtování příspěvku také kopiemi všech účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání příspěvku (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů, výpisů z účtu apod.).
9. Příjemce se zavazuje potvrdit pravdivost a správnost finančního vyúčtování příspěvku v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy a v této souvislosti poskytovateli poskytnout rovněž závěrečnou zprávu obsahující stručný popis realizovaného projektu a celkové vyhodnocení splnění účelu.
10. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků příspěvku zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 30 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce.
11. Příjemce souhlasí se zveřejněním své firmy, sídla, názvu projektu a výše poskytnutého příspěvku, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
12. V případě, že příjemce zrealizovaný projekt zveřejní třetím osobám, příjemce poskytne v souvislosti s projektem a na základě předchozího schválení poskytovatele, informace o osobě poskytovatele, a to zejména v podobě jeho loga či prostřednictvím materiálů poskytovatele. Příjemce se zavazuje užít logo či materiály poskytovatele výlučně na základě uděleného předchozího souhlasu poskytovatele. Příjemce bere na vědomí, že logo je ochrannou známkou poskytovatele a že práva k veškerým předmětům práv duševního vlastnictví, jež náleží poskytovateli, nejsou touto smlouvou jakkoliv dotčena a příjemce není oprávněn jakkoliv zasahovat do integrity loga ani těchto materiálů ve smyslu jejich pozměňování či neschválených

úprav. Příjemce se zavazuje dbát, aby logo a materiály poskytovatele nebyly užívány znevažujícím způsobem ani způsobem, který by poškozoval dobrou pověst poskytovatele.

13. Příjemce souhlasí, aby poskytovatel za účelem své propagace pořídil podobizny, obrazové a zvukové záznamy (dále jen „materiál“) zrealizovaného projektu či dotčených osob. Pro tento účel se příjemce zavazuje zajistit souhlasy všech dotčených osob ve smyslu ochrany osobnosti dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění.
14. Příjemce souhlasí, aby bez časového, územního i kvantitativního omezení, poskytovatel materiál bezúplatně vytvořil, užíval a šířil (případně zveřejnil), a to, ať už v podobě hmotné či digitalizované (nehmotné), za účelem osobní (nekomerční) či komerční propagace poskytovatele, spočívající zejména v mediální propagaci v podobě redakční (tzn. uveřejňování v periodickém, neperiodickém tisku či publikacích, tiskových inzerátech, plakátech, letáčích, časopisech, knihách, reklamních materiálech aj.) nebo internetové (propagace a uveřejňování materiálů přes síť Internet, sociální sítě či webové stránky poskytovatele apod.).
15. Příjemce bere na vědomí a souhlasí, že v souladu s příslušnými ustanoveními autorského zákona je poskytovatel v souvislosti s pořízením materiálu ve smyslu odstavce 13 a 14 tohoto článku, oprávněn k výkonu osobnostních a majetkových práv k autorskému dílu.
16. Budou-li při plnění této smlouvy zpracovávány informace, které zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „Zákon“), označuje jako osobní údaje, zavazují se smluvní strany postupovat v souladu se Zákonem. Příjemce v takovém případě prohlašuje, že osobní údaje vyplývající z projektu a předané poskytovateli ke zpracování za účelem plnění této smlouvy, byly získány v souladu se Zákonem, resp. s dopředným souhlasem dotčeného subjektu údajů.
17. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy.
18. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
  - a) tuto smlouvu,
  - b) originály dokladů, prokazujících čerpání příspěvku,
  - c) prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování příspěvku.

## **Článek V. Kontrola**

1. Poskytovatele je oprávněn kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byl příspěvek poskytnut.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit poskytovateli kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.

4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vyúčtování příspěvku odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování příspěvku písemně potvrdí.

## **Článek VI Kontaktní osoby**

Příjemce a poskytovatel prohlašují, že pro účely operativní komunikace tímto určují následující osoby, které jsou oprávněné komunikovat jménem smluvních stran ve všech záležitostech týkajících se této smlouvy:

Za příjemce: Dětský domov Dolní Čermná  
Kontaktní osoba: Mgr. Iva Nesvadbová  
Adresa: Dolní Čermná 74, 561 53 Dolní Čermná  
Telefon: 465 393 066, 725 928 398  
Email: [ddcermna@ddcermna.cz](mailto:ddcermna@ddcermna.cz)

Za poskytovatele: Nadace GCP - kontaktní osoba: Markéta Švehlová  
Adresa: Na Pankráci 1720/123, 140 21 Praha 4  
Telefon: +420 224 557 638, email: nadace@nadacegcp.cz

## **Článek VII. Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení podmínek čerpání příspěvku, je povinen bezodkladně po takovémto porušení, nejpozději však do 15ti dnů od obdržení výzvy poskytovatele, provést poskytovateli odvod, který odpovídá částce neoprávněně použitých prostředků.
2. Příspěvek nebo jeho části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
3. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

## **Článek VIII. Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy**

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy.
2. Dojde-li ze strany příjemce k závažnému porušení smlouvy, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy od počátku odstoupit.

Závažným porušením se ve smyslu této smlouvy rozumí:

- a) ukončení či přerušení činnosti související bezprostředně s realizací projektu, na nějž byl příspěvek poskytnut, bez vědomí a písemného souhlasu poskytovatele
- b) realizace projektu v rozporu s právními předpisy,
- c) použití příspěvku (případně jeho části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou
- d) nedodržení termínu pro použití příspěvku stanoveného v této smlouvě,
- e) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy,
- f) uvedení nepravdivých údajů v žádosti o příspěvek ke dni jejího podání.

3. Smluvní strany se dohodly pro případ, že kterákoli ze smluvních stran odstoupí od smlouvy, že příjemce vrátí příspěvek poskytovateli do 30 dnů po doručení odstoupení od smlouvy.
4. Odstoupením od smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají zavazovat i po ukončení smlouvy.
5. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti.
6. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemným projevem, ve kterém bude uveden důvod pro odstoupení od smlouvy. Odstoupení od smlouvy je účinné od jeho doručení druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že je odstoupení od smlouvy doručeno 10. den od jeho odeslání.

### **Článek IX.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha, která obsahuje formulář „Finanční vyúčtování příspěvku“
4. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě jsou určeny pro poskytovatele a jedno pro příjemce.
5. Smluvní strany prohlašují, že mají zájem uzavřít tuto smlouvu a že si vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti potřebné k uzavření platné smlouvy a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 21.12.2016

V Dolní Čermné dne 28.12.2016

.....  
Josef Matějka  
člen Správní rady  
Nadace GCP  
(poskytovatel)

.....  
Mgr. Iva Nesvadbová  
ředitelka  
Dětský domov Dolní Čermná  
(příjemce)

.....  
Radek Moc  
předseda Správní rady  
Nadace GCP  
(poskytovatel)

# Příloha smlouvy

## **Finanční vyúčtování příspěvku ke smlouvě č. 2016/120 (4Z-16-13)**

<b>PŘÍJEMCE</b> (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	Dětský domov Dolní Čermná
<b>Adresa</b> (trvalé bydliště/ sídlo)	Dolní Čermná 74, 561 53 Dolní Čermná
<b>IČO</b> (u fyzické osoby i datum narození)	70857717
<b>Název projektu/akce/činnosti</b>	
<b>Celkové výdaje na projekt/akci/činnost</b> (v Kč):	
<b>Výše příspěvku</b> (v Kč)	51.600,-
<b>Z příspěvku vráceno</b> (v Kč):	
<b>Prostředky vráceny na účet Nadace GCP dne</b>	
<b>Osoba odpovědná za vyúčtování</b> (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

### **Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti**

<b>číslo účetního dokladu v účetní evidenci</b>	<b>číslo prvotního účetního dokladu</b>	<b>název dokladu</b>	<b>datum vystavení dokladu</b>	<b>účel platby</b>	<b>částka v Kč (bez DPH)</b>	<b>z toho částka hrazená z příspěvku</b>

V ..... dne .....

Jméno a příjmení a podpis osoby zodpovědné za vyúčtování (příp. též otisk razítka):

.....