

Smlouva o poskytování pedagogických služeb pro děti zaměstnanců pracovišť AV ČR

Smluvní strany:

Botanický ústav AV ČR, v. v. i.

se sídlem: Zámek 1, 252 43 Průhonice

IČ: 67985939

DIČ: CZ67985939

Bankovní spojení: ČSOB

zastoupený doc. Ing. J. Wildem, Ph.D. ředitelem

(dále jen "objednatel")

a

Mateřská škola Průhoníček, s.r.o.

se sídlem: Zámek 1, 252 43 Průhonice

IČ: 05164249

Bankovní spojení: Česká spořitelna

zastoupena Mgr. Olgou Brožovou, jednatelkou

(dále jen "poskytovatel")

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a ostatními souvisejícími obecně závaznými právními předpisy, tuto smlouvu o poskytování pedagogických služeb pro děti zaměstnanců pracovišť AV ČR (dále jen "smlouva"):

Čl. 1

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem je poskytování výchovných a vzdělávacích služeb pro děti zaměstnanců AV ve věku od 2,5 do 6 (7) roku, a to v souladu s Výchovně vzdělávacím programem poskytovatele viz - příloha č. 1 této smlouvy a vybírání a fakturace příspěvku na Mateřskou školu Průhoníček od těchto zaměstnanců
- 1.2 Výuka a výchova bude v rámci projektu zaměřena na rozvoj osobnosti dítěte a jeho schopností, kamarádství, spolupráci, samostatnosti, základních životních hodnot a sounáležitosti s přírodou. Důraz je taktéž kladen na optimální fyzický rozvoj dětí a z tohoto důvodu je žádoucí, aby děti denně provozovaly fyzickou aktivitu – pohybem na čerstvém vzduchu v blízké přírodě.
- 1.3 Celkový rozsah poskytovaných služeb:
 - a) Celodenní provoz bude zajišťován v pracovní dny vždy v časech od 7:30 hodin do 16:30 hodin. V rámci celodenního provozu bude zajištěn výchovný blok a pobyt v přírodě. Pro celodenní režim bude poskytnuta plná strava, tedy 2x svačina a oběd.
 - b) Obědem se pro účely této smlouvy rozumí polévka a hlavní chod. Obědy budou poskytovány ve složení a s výživovými hodnotami stanovenými pro dětskou stravu.
 - c) Po celou dobu provozu bude pro děti zajištěn pitný režim.

- 1.4 Poskytovatel garantuje, že pedagogickou činnost budou vykonávat jeho pracovníci, kteří mají požadované vzdělání pro předmětnou činnost v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů a dostatečnou předchozí praxi s prací s předškolními dětmi.
- 1.5 Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit cenu ve výši a způsobem dohodnutým v čl. 4 smlouvy.
- 1.6 Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat předmětnou činnost, a to na základě živnostenského oprávnění uděleného dne 14. 6. 2016. Výpis z živnostenského rejstříku tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

Čl. 2

Místo a čas plnění

- 2.1 Místem plnění je MŠ Průhoníček na adrese: Lesní ulice, 252 43 Průhonice dále jen „Mateřská škola“
- 2.2 Zahájení poskytování služeb: 1. srpna 2016.

Čl. 3

Práva a povinnosti smluvních stran

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje, že bude do Mateřské školy přednostně přijímat děti zaměstnanců objednatele, pokud se nahlásí v souladu s bodem 3. 6. této Smlouvy. Děti mohou být přijímány pouze do naplnění plné kapacity Mateřské školy.
- 3.2 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje dostatečnou kapacitou pedagogických pracovníků pro zabezpečení služeb uvedených v čl. 1 této smlouvy.
- 3.3 Poskytovatel bude používat vlastní evidenční systém (e-mailový a telefonický), který umožní rodičům jednoduché přihlašování a odhlašování denní účasti, objednávání a stravování dětí a bude produkovat prokazatelné výstupy, na jejichž základě bude prováděno měsíční vyúčtování, které se stane přílohou faktury.
- 3.4 Poskytovatel se dále zavazuje pro Objednatele vybírat od rodičů – zaměstnanců ústavů Akademie věd příspěvek na provoz školky ve výši maximálně jedné třetiny ceny uvedené v bodě 4. 1. této smlouvy. Tento příspěvek bude započten na cenu účtovanou fakturou dle bodu 4.2. této smlouvy.
- 3.5 Poskytovatel zajistí vyplnění formuláře „Evidenční list pro dítě v mateřské škole“ rodiči dětí před jejich nástupem do mateřské školy.
- 3.6 Objednatel se zavazuje zajistit poskytovateli provozuschopné, vybavené prostory pro poskytování služeb objednateli, a to po dobu trvání této smlouvy. Smluvní vztah k těmto prostorám jsou upraveny samostatnou pachtovní smlouvou BÚ 152/2016.
- 3.7 Objednatel se zavazuje předat Poskytovateli písemně informace o počtu dětí zaměstnanců na další školní rok vždy do 31. 5.
- 3.8 Objednatel bere na vědomí a podpisem této smlouvy výslovně souhlasí s tím, že Provozovatel je oprávněn v případě nenaplněné kapacity Mateřské školy či při nesplnění povinnosti Objednatele dle bodu 3.6. této smlouvy obsadit volná místa ve školce dětmi, jejichž rodiče nejsou zaměstnanci Objednatele.
- 3.9 Objednatel se zavazuje provádět nábor dětí a průběžně komunikovat s poskytovatelem s cílem plného využití kapacity. Dále se objednavatel zavazuje komunikovat s rodiči o organizačních a finančních otázkách předmětu smlouvy.

Čl. 4

Cena a platební podmínky

- 4.1 Cena za poskytování výchovných a vzdělávacích služeb pro děti zaměstnanců AV je stanovena na základě nabídky poskytovatele:
- a) cena za 1 měsíc / 1 dítě při pěti denním pobytu bez stravy činí 6 000 Kč
 - b) cena za 1 měsíc / 1 dítě při čtyř denním pobytu bez stravy činí 5 100 Kč
 - c) cena za 1 měsíc / 1 dítěte při tří denním pobytu bez stravy činí 4 200 Kč
 - d) stravu hradí rodiče přímo poskytovateli.
- 4.2 Cena za služby bude hrazena objednatelem na základě faktury/daňového dokladu poskytovatele. Fakturace služeb bude prováděna měsíčně podle skutečného počtu dětí přítomných v mateřské škole, vždy k poslednímu dni příslušného měsíce. Poskytovatel je oprávněn fakturovat první pracovní den následující po skončení měsíce.
- 4.3 Faktura/daňový doklad, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu, včetně čísla této smlouvy a bude splatná do 10 dnů ode dne doručení faktury/daňového dokladu objednateli. Před uplynutím lhůty splatnosti je objednatel oprávněn fakturu poskytovateli vrátit, pokud nebude obsahovat všechny zákonem a touto smlouvou požadované náležitosti nebo bude uvádět nesprávné údaje o poskytnutých službách. Pro opravenou nebo nově vystavenou fakturu běží nová lhůta splatnosti.
- 4.4 Faktura bude obsahovat přílohu se jmenovitým přehledem dětí zaměstnanců BÚ, nebo jiných ústavů AV ČR, jménem rodiče-zaměstnance, a celkovou výši nákladů dle docházky v daném měsíci a výši příspěvku rodiče – zaměstnance AV.
- 4.5 Závazek objednatele je splněn připsáním fakturované částky na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 4.6 Příspěvek na provoz Mateřské školy od rodičů – zaměstnanců AV je výnosem objednatele. Poskytovatel zabezpečuje pro objednatele pouze výběr těchto prostředků od rodičů a zavazuje se tento příspěvek uhradit objednateli formou zápočtu na fakturu vystavenou dle bodu 4. 2. této smlouvy.

Čl. 5

Odpovědnost za vady a odpovědnost za škodu

- 5.1 Reklamacie nedodání služeb, nedostatečné kvality služeb nebo jiné připomínky objednatele budou uplatněny neprodleně u poskytovatele, a to písemně. Reklamacie služeb může být doručena i prostřednictvím e-mailu.
- 5.2 Poskytovatel vyřídí reklamaci nejpozději do 5 pracovních dnů od jejího doručení poskytovateli, a to návrhem na odstranění vad v poskytování služeb. Pokud se obě strany výslovně dohodnou, je možné reklamaci řešit formou slevy z dohodnuté ceny nebo náhradním způsobem.
- 5.3 Právo na náhradu škody porušením závazků dle této smlouvy zůstává nedotčeno.

Čl. 6

Sankce

- 6.1 Objednatel se zavazuje v případě prodlení se zaplacením dohodnuté ceny podle této smlouvy zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky včetně DPH, s jejímž zaplacením je objednatel v prodlení, a to za každý započatý den prodlení.
- 6.2 V případě neuskutečněných služeb z důvodů na straně poskytovatele zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2 500 Kč/den. Nárok na

zaplacení smluvní pokuty vzniká objednateli v každém jednotlivém porušení tohoto závazku poskytovatele.

- 6.3 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody převyšující smluvní pokutu.
- 6.4 Vyúčtovaný smluvní úrok z prodlení nebo smluvní pokuta jsou splatné do 21 dnů od doručení vyúčtování sankce povinné smluvní straně.

Čl. 7

Trvání a ukončení smlouvy

- 7.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 8. 2020.
- 7.2 Smluvní strany mohou tuto smlouvu ukončit písemnou dohodou nebo výpovědí z jakéhokoliv důvodu s výpovědní dobou 3 měsíce, která počíná běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce od doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.3 Smluvní strany mohou od smlouvy jednostranně odstoupit v případě podstatného porušení smluvních závazků. Podstatným porušením závazků z této smlouvy vyplývajících je takové porušení, kdy povinná smluvní strana neodstraní vady v poskytování služeb ani v dodatečně stanovené lhůtě, která nebude kratší než 5 pracovních dnů.
- 7.4 Odstoupení od smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné dnem, kdy bude doručeno druhé smluvní straně.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

- 8.1 Právní vztahy mezi smluvními stranami založené touto smlouvou a zvláště v ní neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a ostatními souvisejícími obecně závaznými právními předpisy
- 8.2 Osoby oprávněné jednat za objednatele:
 - Mgr. Lenka Doleželová Exelová, tel. 271 015 239, e-mail: lenka.dolezelova@ibot.cas.cz
- Osoba oprávněná jednat za poskytovatele:
 - Mgr. Olga Brožová, tel.: 606 223 154, e-mail: BrozovaOlga@seznam.cz
- 8.3 Jestliže jakýkoli závazek vyplývající z této smlouvy nebo jakékoli ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným, nevymahatelným nebo zdánlivým, pak taková neplatnost, nevymahatelnost nebo zdánlivost nemá vliv na ostatní ustanovení této smlouvy.
- 8.4 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
- 8.5 Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu stran ve věcech obsažených v této smlouvě. Žádná jiná dohoda, prohlášení či příslib učiněný kteroukoliv ze smluvních stran, které nebudou zakotveny v této smlouvě, nebudou právně závazné, pokud tak tato smlouva výslovně nestanoví.
- 8.6 Veškeré změny lze provést pouze formou písemných dodatků schválených oběma smluvními stranami. Změna této smlouvy v jiné než písemné formě je tímto vyloučena. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
- 8.7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv

- 8.8 Smluvní strany se vzájemně dohodly, že k zajištění uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (zákon o registru smluv) se tímto zavazuje Botanický ústav AV ČR, v. v. i.
- 8.9 Součástí této smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 - Výchovně vzdělávací program
Příloha č. 2 - Výpis z živnostenského rejstříku

Objednatel:

V Průhonicích dne: 1. 5. 2020

Poskytovatel:

V Průhonicích dne: 1. 5. 2020

.....

doc. Ing. Jan Wild, Ph.D., ředitel

.....

Mgr. Olga Brožová, jednatelka