

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

## č. SML/181/2020/OSV

o poskytnutí dotace z programu pro poskytování dotací na podporu poskytovatelů sociálních služeb z rozpočtu města Sokolova

**Město Sokolov,**  
se sídlem v Sokolově, Rokycanova 1929, PSČ 356 01,  
zastoupené starostkou Renatou Oulehlovou,  
IČO: 00259586,  
bankovní spojení: č. ú. 521391/0100,  
(dále jen „poskytovatel“)

a

**Kotec, o.p.s.,**  
se sídlem: Nádražní náměstí 299/8, Mariánské Lázně 353 01,  
zastoupená Mgr. Markétou Černou,  
IČO: 26648415,  
bankovní spojení: 2200035864/2010,  
(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne podle § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) tuto veřejnoprávní smlouvu (dále jen „smlouva“):

### Čl. 1

#### Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem smlouvy je poskytnutí účelově vymezené neinvestiční dotace z rozpočtu poskytovatele příjemci na soustavnou celoroční činnost příjemce v roce 2020 (dále jen „dotace“).
- 1.2 Dotace se poskytuje ve výši **60 000 Kč** (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 1.3 Dotace se poskytuje z programu pro poskytování dotací na podporu poskytovatelů sociálních služeb z rozpočtu města Sokolova, schváleného Zastupitelstvem města Sokolova dne 5. 12. 2019 usnesením č. 12/8ZM/2019, (dále jen „Program“).

### Čl. 2

#### Účel dotace

Dotace se poskytuje k úhradě běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociální služby Terénní programy na území města Sokolov, a to konkrétně na nájemné, energie, spoje – poštovné, zdravotnický materiál pro snižování rizik, úklidový materiál (dále jen „projekt“).

### Čl. 3

#### Podmínky užití dotace

- 3.1 Příjemce se zavazuje projekt realizovat, tj. dosáhnout stanoveného účelu, do 31.12.2020.
- 3.2 Příjemce je oprávněn použít dotaci k úhradě nákladů souvisejících s účelem podle čl. 2 smlouvy a vynaložených podle podmínek stanovených smlouvou a Programem, které vznikly od 1. 1. kalendářního roku, ve kterém se dotace poskytuje, tj. k úhradě předfinancovaných nákladů, do 31. 12. kalendářního roku, ve kterém se dotace poskytuje, přičemž faktická úhrada ustatelných nákladů hrazených z dotace musí být provedena nejpozději k datu odevzdání finančního vypořádání, není-li dále stanoveno jinak.
- 3.3 Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v čl. 2 smlouvy a za podmínek stanovených ve smlouvě a Programu.

- 3.4 Prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu.
- 3.5 Dotaci nelze použít na:
- a) fakultativní činnosti podle § 35 odst. 4 zákona o sociálních službách,
  - b) finanční podporu fyzickým a právnickým osobám,
  - c) nákup pohonných hmot,
  - d) úhradu DPH v případě, že příjemce dotace je plátcem DPH a může uplatnit odpočet daně,
  - e) nákup tabákových výrobků a alkoholických nápojů;
  - f) splátky finančních závazků a leasingové splátky;
  - g) odpisy majetku;
  - h) opravy, servis a udržování;
  - i) odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody, pojistné, penále;
  - j) daně, pokuty a sankce, odvody za porušení rozpočtové kázně a sankce;
  - k) tvorbu kapitálového jmění;
  - l) odměny, mzdy a platy členů správních rad, dozorčích rad a statutárních a jiných orgánů právnických osob;
  - m) výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
  - n) mimořádné odměny podle zákoníku práce;
  - o) pořízení nebo zhodnocení dlouhodobého hmotného nebo nehmotného majetku (investice), pokud je dotace poskytována na neinvestiční projekty
  - p) úhradu nákladů věcně a časově spojených s minulým obdobím;
  - q) poskytnutí dotace jinému subjektu (např. v rámci benefiční akce)
  - r) zahraniční pracovní cesty;
  - s) telefonní poplatky, internetové poplatky a ostatní datové služby
  - t) náklady na reprezentaci příjemce dotace (tj. občerstvení, pohoštění, dary a obdobná plnění)
  - u) stipendia a doplňky k nim, kurzovní a ostatní vzdělávání
  - v) nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).
- 3.6 Dotaci lze použít jen na neziskové aktivity neinvestičního charakteru, a to maximálně do výše nutné k pokrytí ztráty v rámci hospodářského výsledku projektu.
- 3.7 Příjemce je povinen užít dotaci hospodárně, efektivně a účelně.
- 3.8 Z dotace lze hradit pouze náklady, které jsou nezbytné pro realizaci projektu a jejichž výše nepřesahuje cenu v místě a čas obvyklou.
- 3.9 Veškeré náklady hrazené z dotace musejí být identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné, podložené účetními doklady a uvedeny v rozpočtu žádosti.
- 3.10 Příjemce je povinen dodržet členění finančních prostředků dotace podle struktury rozpočtu projektu, uvedeného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 13.02.2020 (dále jen „žádost“), a to v části, která je hrazena z dotace.

#### **Čl. 4 Uvolnění dotace**

- 4.1 Peněžní prostředky ve výši dotace poskytovatel příjemci poukáže jednorázově do 30 dnů od účinnosti smlouvy, a to bezhotovostním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy.
- 4.2 Vypořádání splátky dotace podle předchozího odstavce předkládá příjemce poskytovateli na předepsaném formuláři, který tvoří přílohu č. 8 k Programu. Vypořádání splátky dotace musí obsahovat soupis celkových nákladů na projekt a dokladů o uskutečněných výdajích s uvedením výše částky, účelu každé platby a data její úhrady. K vypořádání je příjemce povinen přiložit kopie jednotlivých dokladů souvisejících s realizací projektu, a to do výše poskytnuté splátky dotace, a na žádost poskytovatele předložit originály těchto dokladů. Ke každému účetnímu dokladu musí být přiložen i doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Dále je příjemce povinen k vypořádání přiložit čestné prohlášení o tom, že předložené kopie dokladů souhlasí s jejich originálem.

- 4.3 Poskytovatel pozastaví poskytnutí prostředků dotace v případě, že
- a) zjistí, že příjemce má vůči poskytovateli nesplacenou pohledávku či pohledávky po lhůtě splatnosti, nebo
  - b) v rámci kontroly vyúčtování dotace poskytované ve splátkách zjistí porušení rozpočtové kázně příjemcem.

## Čl. 5

### Finanční vypořádání

- 5.1 O užití prostředků dotace je příjemce povinen vést oddělenou, průkaznou, řádnou a průběžnou účetní a daňovou evidenci (dle zákona o účetnictví nebo zákona o dani z příjmů) o použití poskytnuté dotace v rámci svého účetnictví nebo daňové evidence, a to minimálně po dobu 5 let od ukončení realizace projektu.
- 5.2 Příjemce je povinen veškeré doklady a jiné listiny (zejména faktury, výdajové pokladní doklady, stvrzenky apod.), které prokazují použití dotace, a to jejich originály, označit větou „Realizováno za podpory města Sokolova“ s uvedením čísla smlouvy.
- 5.3 Účetní doklady musí obsahovat jasnou specifikaci pořízeného zboží, nakoupené služby nebo práce (včetně pořízeného množství a jednotné ceny). Obecně formulované doklady jako např. „kancelářské potřeby“, nejsou považovány za uznatelné.
- 5.4 Příjemce je povinen vrátit prostředky dotace poskytovateli v případě, že se projekt neuskuteční, a to do 30 dnů od termínu dokončení realizace projektu podle čl. 3 odst. 3.1 smlouvy.
- 5.5 V případě, že příjemce nepoužije dotaci v celé výši ve lhůtě stanovené v čl. 3 odst. 3.2 smlouvy, je povinen vrátit poskytovateli nespotebvanou část dotace ve lhůtě pro předložení finančního vypořádání dotace podle odst. 5.9 tohoto článku.
- 5.6 Po dokončení realizace projektu je příjemce povinen předložit poskytovateli prostřednictvím Městského úřadu Sokolov, odboru sociálních věcí, úplné a pravdivé finanční vypořádání dotace, a to na předepsaném formuláři, který tvoří přílohu č. 8 k Programu, a to ve lhůtě a se všemi náležitostmi a přílohami, jak je stanoveno dále.
- 5.7 Finanční vypořádání dotace podle předchozího odstavce musí vedle náležitostí podle § 10a odst. 1 písm. d) zákona obsahovat zejména:
- a) název projektu,
  - b) číslo smlouvy,
  - c) jméno a příjmení příjemce v případě fyzické osoby a fyzické podnikající osoby a název příjemce v případě právnické osoby,
  - d) datum narození, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také IČO, bylo-li přiděleno, a je-li žadatel právnickou osobou název a IČO, bylo-li přiděleno,
  - e) celkové náklady projektu,
  - f) výši poskytnuté dotace,
  - g) skutečné celkové náklady projektu,
  - h) přehled (druhové třídění) všech skutečných nákladů projektu, na který byla dotace poskytnuta, a skutečných nákladů hrazených z dotace,
  - i) soupis dokladů o uskutečněných výdajích projektu s uvedením výše částky, účelu každé platby a data její úhrady,
  - j) čestné prohlášení o tom, s jakým hospodářským výsledkem byl projekt ukončen,
  - k) čestné prohlášení o tom, že předložené kopie dokladů souhlasí s jejich originálem.
- 5.8 K finančnímu vypořádání dotace podle odst. 5.6 je příjemce povinen přiložit:
- a) kopie jednotlivých dokladů prokazujících výši a provedení úhrady výdajů projektu (zejména faktury, smlouvy, výdajové pokladní doklady, bankovní výpisy, stvrzenky apod.), a to do výše poskytnuté dotace, a na výzvu poskytovatele dotace rovněž originály těchto dokladů,
  - b) prokázání splnění povinnosti spočívající v propagaci poskytovatele dotace podle čl. 8 odst. 8.3.
- 5.9 Finanční vypořádání dotace podle odst. 5.6 předloží příjemce poskytovateli nejpozději do 20. ledna kalendářního roku následujícího po roce, v němž má být projekt realizován. Pro splnění

povinnosti podle tohoto odstavce je rozhodující datum předložení vyúčtování u Městského úřadu Sokolov, nikoliv datum předání zásilky k přepravě.

- 5.10 Převyšší-li celkové výnosy (příjmy) projektu jeho celkové náklady (výdaje), je příjemce dotace povinen vrátit poskytovateli dotace tento kladný rozdíl, nejvýše však do výše dotace, a to do 30 dnů od konce lhůty podle odst. 5.9, popř. do 15 dnů po vykazání uvedeného kladného rozdílu, bude-li vykazán po lhůtě podle odst. 5.9.
- 5.11 Je-li příjemce povinen poskytovateli vrátit dotaci nebo její část, popř. provést jinou platbu ve prospěch poskytovatele na základě smlouvy, je povinen poskytovatele o platbě předem písemně vyrozumět a platbu provést bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy a platbu identifikovat variabilním symbolem 1812020.
- 5.12 Při finančním vypořádání dotace je příjemce povinen řídit se Pokyny k vyúčtování poskytnutých dotací z rozpočtu města Sokolov, které jsou přílohou č. 9 k Programu.

## **Čl. 6**

### **Ukončení smlouvy**

- 6.1 Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
- 6.2 Každá smluvní strana je oprávněna před vyplacením dotace smlouvu písemně vypovědět bez výpovědní doby, a to bez udání důvodu. V takovém případě nárok na vyplacení dotace zaniká.

## **Čl. 7**

### **Kontrola**

- 7.1 Poskytnutí dotace podle smlouvy je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou.
- 7.2 Příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky v rámci dotace. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly originály veškerých účetních a ostatních potřebných dokladů vztahujících se k dotaci a projektu.

## **Čl. 8**

### **Ostatní ujednání**

- 8.1 Příjemce bere na vědomí, že každé neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků z poskytnuté dotace příjemcem je považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona. Příjemce bere dále na vědomí, že za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona se považuje rovněž uvedení nepravdivých či zkreslených údajů v žádosti o poskytnutí dotace či přílohách k ní, které měly nebo mohly mít vliv na poskytnutí dotace, jakož i uvedení nepravdivých nebo zkreslených údajů ve finančním vypořádání či přílohách k němu.
- 8.2 Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě, týkajících se příjemce, a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na poskytnutí dotace nebo plnění povinností příjemce podle smlouvy, a to bezodkladně, nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy změna nastala.
- 8.3 Příjemce je povinen zveřejnit na vlastní náklady nezbytně nutné informace o projektu ve svých tiskových prohlášeních, v materiálech, informacích a při konání akcí v rámci projektu uvádět logo poskytovatele spolu s textem „Realizováno za podpory města Sokolova.“. Splnění této povinnosti je příjemce povinen doložit v rámci finančního vypořádání.
- 8.4 Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím jeho loga způsobem a v rozsahu uvedeném v tomto článku, a to v souladu s manuálem jednotného vizuálního stylu příjemce (dostupný na [http://www.sokolov.cz/urad/odbory/odbor\\_skolstvi\\_a\\_kultury/logo-a-znak-mesta-75](http://www.sokolov.cz/urad/odbory/odbor_skolstvi_a_kultury/logo-a-znak-mesta-75)).
- 8.5 Práva, povinnosti a vztahy neupravené smlouvou se řídí Programem, který je dostupný na [https://www.sokolov.cz/assets/urad/odbory/odbor\\_socialnich\\_veci/program-2020.pdf](https://www.sokolov.cz/assets/urad/odbory/odbor_socialnich_veci/program-2020.pdf) Příjemce prohlašuje, že má Program k dispozici a že je mu znám a zavazuje se jej dodržovat.



- 8.6 Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost. Realizaci projektu nebo poskytnutou dotaci a závazky z ní příjemce nemůže převést na jinou osobu.
- 8.7 Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby příjemce, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu příjemce nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby příjemce s likvidací provede příjemce vyúčtování ke dni likvidace. V případě přeměny právnické osoby příjemce nebo zrušení právnické osoby příjemce je příjemce povinen bezodkladně, nejpozději však do 8 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti ze smlouvy.
- 8.8 Příjemce souhlasí se zveřejněním smlouvy a jejího obsahu za podmínek stanovených zvláštními právními předpisy, zejména zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Příjemce dále souhlasí se zveřejněním smlouvy a jejího obsahu na veřejně přístupných webových stránkách poskytovatele ([www.sokolov.cz](http://www.sokolov.cz)).

## Čl. 9

### Důsledky porušení povinností příjemce

- 9.1 Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod do rozpočtu poskytovatele ve výši stanovené zákonem.
- 9.2 Porušení podmínek podle čl. 5 odst. 5.2, 5.3, 5.6 a 5.11, čl. 8 odst. 8.2, 8.3 a 8.7 věty druhé smlouvy se považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků.
- 9.3 Výše odvodu v případě méně závažného porušení podmínek podle čl. 5 odst. 5.2, 5.3 a 5.11 a čl. 8 odst. 8.2, 8.3 a 8.7 věty druhé činí 1 000 Kč za každé porušení.
- 9.4 Výše odvodu v případě méně závažného porušení podmínek podle čl. 5 odst. 5.6 smlouvy činí:
- 5 % poskytnuté dotace v případě předložení vyúčtování dotace do 7 kalendářních dnů po lhůtě podle čl. 5 odst. 5.9,
  - 10 % poskytnuté dotace v případě předložení vyúčtování dotace od 8 do 30 kalendářních dnů po lhůtě podle čl. 5 odst. 5.9,
  - 20 % poskytnuté dotace v případě předložení vyúčtování dotace od 31 do 50 kalendářních dnů po lhůtě podle čl. 5 odst. 5.9.

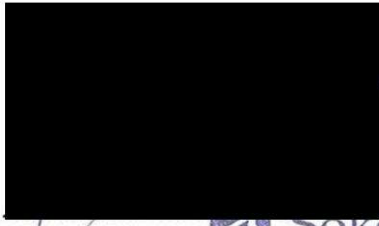
## Čl. 10

### Závěrečná ujednání

- 10.1 Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatel dvě vyhotovení.
- 10.2 Smlouvu lze změnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.
- 10.3 Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 10.4 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 10.5 O poskytnutí dotace a uzavření smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Sokolova dne 07.05.2020 usnesením č. 7/10ZM/2020.

V Sokolově ..... 19. 5. 2020

V M. LÁZNÍCH 21. 5. 2020



.....  
poskytovatel

 **Sokolov**  
Město Sokolov  
Rokycanova 1929  
356 01 Sokolov

**KOTEC o.p.s.**

Nádražní náměstí 299/8  
353 01 Mariánské Lázně



.....  
průjemce