



| příloha č. 3 dohody č.:  |       |          |       |                | PMA-MN-19/2020   |                                    |   |                                     |                                | POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053) |                      |                   |  |  |           |
|--|-------|----------|-------|----------------|--|------------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|--|----------------------|-------------------|--|--|-----------|
| Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě                            |       |          |       |                |  |                                    |   |                                     |                                |  |                      |                   | za období  |  |           |
| Zaměstnavatel :  |       |          |       |                | Trimm Sport, s.r.o.                                      |                                    |   |                                     |                                | IČO:   | 26345552             |                   |  |  |           |
| Název vzdělávací aktivity:   |       |          |       |                | Školení nového informačního systému Helios Orange        |                                    |   |                                     |                                | skupina:                                     |                      |                   |  |  |           |
| Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě <sup>1)</sup> |       |          |       |                |  |                                    |   |                                     |                                |  |                      |                   |  |  |           |
| PČ   | Jméno | Příjmení | titul | Datum narození | Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min. | Hrubá mzda za hodinu <sup>2)</sup> | příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) <sup>3)</sup> | za dobu na vzdělávání <sup>4)</sup> | Odvod pojistného <sup>5)</sup> | Součet <sup>6)</sup>                         | Úvazek <sup>7)</sup> | Intenzita podpory | max. dle dohody <b>198,00</b> za hodinu, tj. max <b>33 000,00</b> za měsíc | Případné mzdové náklady z jiných dohod <sup>8)</sup> | č. dohody |
|  |       |          |       |                |  |                                    |   |                                     |                                |  |                      | 100%              |  |  |           |
| 1  |       |          |       |                |  |                                    |   |                                     |                                |  | 1                    | 0,00              | 0,00   |  |           |
| 2  |       |          |       |                |  |                                    |   |                                     |                                |  | 1                    | 0,00              | 0,00   |  |           |
| 3  |       |          |       |                |  |                                    |   |                                     |                                |  | 1                    | 0,00              | 0,00   |  |           |

Vyplňte pouze bílá pole

celkem 0

0,00

- 1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin za každého účastníka vzdělávací aktivity. Nárokované mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- 2) Uvedte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. U potenciálních zaměstnanců nechte prázdné.
- 3) Uvedte částku příplatku, kterou nárokujete za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.
- 4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)
- 5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě.
- 6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
- 7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa).
- 8) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.

**Prohlášení zaměstnavatele:** Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

|           |  |  |  |           |
|-----------|--|--|--|-----------|
| Datum:    |  | jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby |  | (razítko) |
| Vyřizuje: |  |  |  |           |
| Telefon:  |  |  |  |           |
| Email:    |  |  |  |           |