

## Smlouva o vypořádání závazků

uzavřená dle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito smluvními stranami:

### **Statutární město Brno**

Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

IČO: 44992785

DIČ: CZ44992785

zastoupené starostkou městské části Brno - Královo Pole **Ing. Karin Karasovou** v souladu s čl. 13 odst. 2 a 3 obecně závazné vyhlášky statutárního města Brna č. 20/2001 ve znění pozdějších změn (Statut města Brna)

Doručovací adresa: Úřad městské části Brno – Královo Pole  
Palackého tř. 59, 612 93 Brno

(dále jen „*příjemce podpory*“)

### **Centrum pro komunitní práci východní Morava**

Horní náměstí 29/29, 750 02 Přerov

IČO: 70954771

zastoupené ředitelkou Mgr. Gabrielou Fellingierovou

(dále jen „*příjemce dotace*“)

## I.

### Popis skutkového stavu

1. Smluvní strany uzavřely dne 31.8.2018 dohodu jejímž, předmětem bylo poskytnutí příspěvku na mzdové náklady pro vytvoření pracovního místa v souladu se schválenou žádostí o finanční podporu reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/16\_068/007117 (s názvem Přes Mosty do práce – Brno) a Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. OPZ/1.1/068/007117 ze dne 9.10.2017.
2. Strana příjemce podpory je povinným subjektem pro zveřejňování v registru smluv dle smlouvy uvedené v ustanovení odst. 1. tohoto článku a má povinnost uzavřenou smlouvu zveřejnit postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
3. Obě smluvní strany shodně konstatují, že do okamžiku sjednání této smlouvy nedošlo k uveřejnění smlouvy uvedené v odst. 1 tohoto článku v registru smluv, a že jsou si vědomy právních následků s tím spojených.
4. V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z původně sjednané smlouvy, s ohledem na skutečnost, že obě strany jednaly s vědomím závaznosti uzavřené smlouvy a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit stav vzniklý

v důsledku neuveřejnění smlouvy v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto novou smlouvu ve znění, jak je dále uvedeno.

## II.

### Práva a závazky smluvních stran

1. Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práv a povinností, který touto smlouvou nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem původně sjednané smlouvy, která tvoří pro tyto účely přílohu této smlouvy.
2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění na základě původně sjednané smlouvy považují za plnění dle této smlouvy a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
3. Smluvní strany dále prohlašují, že veškeré závazky plynoucí z původně sjednané Dohody o poskytnutí příspěvku již byly splněny.
4. Příjemce podpory, tj. statutární město Brno se tímto zavazuje druhé smluvní straně k neprodlenému zveřejnění této smlouvy a její kompletní přílohy v registru smluv v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv.

## III.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva o vypořádání závazků nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva o vypořádání závazků je vyhotovena ve třech stejnopisech, každý s hodnotou originálu, přičemž dodavatel obdrží jeden a objednatel dva stejnopisy.

### DOLOŽKA dle § 41 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Uzavření této smlouvy bylo na straně statutárního města Brna, MČ Brno - Královo Pole schváleno na ■ schůzi Rady městské části Brno-Královo Pole, konané dne ■ usnesením č. ■

Příloha č. 1 – Dohoda o poskytnutí příspěvku, projekt reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/16\_068/007117 „Přes Mosty do práce – Brno“ ze dne 31.8.2018

25. 03. 2020

V Brně dne:

■

za příjemce podpory

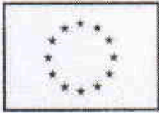
V Přerově dne: 27. 05. 2020

■

za příjemce dotace

■

■



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## Dohoda o poskytnutí příspěvku

(dále jen „Dohoda“),

projekt reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/16\_068/0007117

„Přes Mosty do práce - Brno“

Uzavřena mezi:

Statutární město Brno

60200 Brno - Brno-město, Dominikánské náměstí 196/1

IČ:44992785

Konečným příjemcem podpory je Úřad městské části města Brna, Brno - Královo Pole, Palackého tř. 1365/59, 612 93 Brno

Zastoupené: Ing. Jiří Gajdarus, tajemník ÚMČ Brno-Královo pole, na základě plné moci

dále jen „příjemce podpory“

a

Centrum pro komunitní práci východní Morava

nám. T. G. Masaryka 2433, 760 01 Zlín

IČ: 709 54 771

Zastoupené: Mgr. Gabrielou Fellingierovou

dále jen „příjemce dotace“

## Článek I.

### Předmět dohody

1. Předmětem této Dohody je poskytnutí příspěvku na mzdové náklady pro vytvoření pracovního místa v souladu se schválenou žádostí o finanční podporu reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/16\_068/0007117 (s názvem Přes Mosty do práce - Brno) a Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. OPZ/1.1/068/0007117 ze dne 9.10.2017.
2. Příjemce podpory se zavazuje vytvořit pro účastníka projektu reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/16\_068/0007117 s názvem „Přes Mosty do práce - Brno“ pracovní místo a přijmout ho do pracovního poměru. Jedná se o úč.: Veronika Vojtěchová.
3. Příjemce podpory může využít příspěvek výhradně na krytí skutečně vyplacených mezd (platů) a jejich náhrad, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění.
4. Příjemce podpory musí vrátit příspěvek nebo jeho poměrnou část, pokud mu byl příspěvek poskytnut v rozporu s touto dohodou nebo ve vyšší částce než náležel, ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě příjemce dotace.
5. Dohoda je sjednána s platností od 1.9.2018 do 28.2.2019.
6. Příjemce dotace poskytne příjemci podpory příspěvek v celkové výši 160 000,- Kč.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

7. Příspěvek příjemci podpory bude poskytován na základě souhrnné měsíční fakturace skutečných mzdových nákladů za pracovníka umístěného na nově vytvořené pracovní místo do maximální výše 26 666,-Kč měsíčně.
8. Příspěvek na mzdové náklady pro vytvoření pracovního místa se řídí podporou de minimis podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 352, 18. 12. 2013, s. 1-8. Na základě posouzení veřejné podpory ze strany řídicího orgánu OPZ byl příspěvek pro příjemce vyhodnocen jako MIMO REŽIM DE MINIMIS.

## Článek II

### Platební podmínky

1. Příspěvek příjemci podpory bude poskytován na základě souhrnné měsíční fakturace skutečných mzdových nákladů za pracovníka umístěného na nově vytvořené pracovní místo.
2. Faktura bude vystavena a zaslána do 20. dne následujícího měsíce, za měsíc vzniku mzdového nákladu příjemci podpory. Splatnost faktury bude 30 dní.
3. Faktury budou označeny číslem projektu, názvem projektu a rozpisem mzdových nákladů jednotlivých pracovníků. Přílohou faktury bude formulář - Vyúčtování přímé podpory - mzdové příspěvky (příloha č. 1).

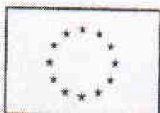
### Příjemce podpory k faktuře přiloží dále následující dokumenty:

- Přílohu č. 1 této dohody (1x papírově originál a 1x elektronicky ve formátu XLS e-mailem na adresu martin.vyhliidal@cpkp.cz),
  - kopii výpisu z účtu, ze kterého bude patrné, že došlo k vyplacení mzdy na účet zaměstnance a k úhradě pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, případně jiný doklad dle domluvy
  - kopii mzdového listu / výplatní pásky - podepsaného zaměstnavatelem – příjemcem podpory,
  - případně další dokumenty týkající se vytvořeného pracovního místa (pracovní smlouvu, mzdový výměr a pracovní náplň, příp. další dokumenty dle domluvy).
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud výše uvedené doklady příjemce podpory včas nedodá, nebude mu úhrada mzdových prostředků za tento měsíc provedena (veškeré náklady za měsíc, za kterých došlo k pozdnímu vyúčtování, nese zaměstnavatel – příjemce podpory).

## Článek III

### Příjemce podpory se zavazuje a souhlasí

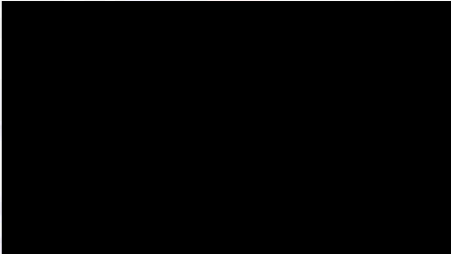
1. Používat prostředky na realizaci projektu pouze na úhradu způsobilých výdajů, tj. mzdových nákladů.
2. Veškeré změny, které mohou ovlivnit plnění této dohody, bude příjemce dohody oznamovat písemně předem.
3. Příjemce dohody prohlašuje, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku



zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy mu bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek.

4. Dodržovat plnění politik EU tj. zejména pravidel hospodářské soutěže a veřejné podpory, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí.
5. Za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ/1.1/068/0007117ze dne 9.10.2017vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel dotace, řídicí orgán, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
6. Bez zbytečného odkladu informovat příjemce dotace o přijetí a plnění opatření k nápravě nedostatků zjištěných při kontrole prováděné podle čl.II bod 2 jinou osobou, než je poskytovatel.
7. Provádět propagaci projektu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce - Obecná a specifická část pravidel pro žadatele a příjemceOPZ, který je k dispozici na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Příjemce podporybude informovat zaměstnance o tom, že jeho mzda je hrazena z prostředků výše uvedeného projektu, který je financován z prostředků ESF, prostřednictvím OPZ a státního rozpočtu ČR.
8. Poskytnout písemně příjemci dotace na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu - především vytvořením nového pracovního místa, a to ve lhůtě stanovené příjemcem dotace.
9. Nečerpat na výdaje projektu hrazené z prostředků Operačního programu Zaměstnanost prostředky z jiných finančních nástrojů Evropských společenství či z jiných veřejných prostředků.
10. Uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 8 rozpočtových pravidel a s Pravidly pro žadatele a příjemce - Obecná a specifická část pravidel pro žadatele a příjemce OPZ, který je k dispozici na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).
11. Bez zbytečného odkladu oznámit příjemci dotace veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu a na plnění povinností vyplývajících z této Dohody o poskytnutí příspěvku.
12. Souhlasí s využíváním údajů týkajících se příjemce přímé podpory v informačních systémech pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU.
13. Příjemce podpory souhlasí se svým začleněním na veřejně přístupný seznam příjemců, na kterém budou zveřejněny údaje o příjemci veřejné podpory v rozsahu stanoveném Pravidly pro žadatele a příjemce - Obecná a specifická část pravidel pro žadatele a příjemceOPZ, který je k dispozici na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

Po ukončení doby poskytování podpory předá poskytovatel příspěvku zaměstnavateli – příjemci podpory oznámení o skutečné výši přidělené podpory.

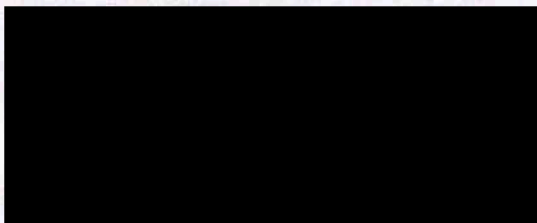


#### Článek IV

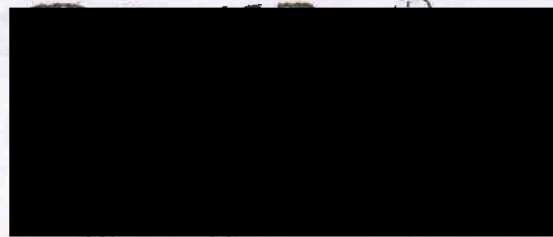
#### Další ustanovení

1. Smluvní strany si vyhrazují právo vypovědět dohodu v případě nedodržení podmínek stanovené touto dohodou nebo v případě ukončení realizace projektu „Přes Mosty do práce - Brno“.
2. Tato Dohoda pozbývá účinnosti:
  - a) dnem doručení výpovědi některé ze smluvních stran,
  - b) splněním svého účelu, tj. jednak naplněním všech aktivit stanovených touto dohodou.
3. Doručení výpovědi musí být realizováno písemně oproti podpisu o převzetí, či doporučeně poštou. Za doručenou výpověď se považuje i výpověď vrácená odesílateli držitelem poštovní licence jako nedoručitelná přesto, že byla řádně odeslána na poslední známou adresu.
4. Příjemce podpory je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a s pravidly OPZ, a to po dobu 10 let, přičemž tato lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byl příjemci podpory vyplacen poslední příspěvek na úhradu mzdových nákladů.
5. Dohoda nabývá účinnosti podpisem obou smluvních stran. Je sepsána ve 2 originálech - jeden originál si ponechá příjemce podpory a druhý obdrží příjemce dotace.
6. Obsah dohody jakož i jejích příloh lze změnit nebo doplnit pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků.
7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si dohodu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, je srozumitelná a není uzavřena v tísni.

V Brně dne 31.8.2018



Příjemce podpory



Příjemce dotace (CpKP VM)

