



MOCR01MDKM2

Krajské vojenské velitelství Zlín

Štefánikova 167, PSČ 760 30 Zlín, datová schránka myzaenx, kvv.zlin@army.cz, fax: 973 458 800

DOHODA O POSKYTNUTÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU SMLUVNÍHO STRAVOVÁNÍ PRO VOJENSKÉ ZAŘÍZENÍ 8207 ZLÍN

čj. MO 139727/2020-8207

I. Smluvní strany

Objednatel Česká republika – Ministerstvo obrany
Sídlo Tychonova 1, 160 00 Praha 6
IČ 60162694
DIČ CZ60162694
Jejmž jménem jedná ředitel Vojenského zařízení 8207 Zlín
plukovník gšt. Ing. Petr Potyka
Bankovní spojení Česká národní banka
Číslo účtu [REDACTED]
Zástupce kupujícího oprávněný jednat ve věcech technických
mjr. Ing. Miroslav Ovesný Ph.D., kpt. Ing. František Medek
+420 724 463 916, +420 724 605 455, +420 973 458 804, 831
+420 973 458 800, +420 973 458 810
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Datová schránka myzaenx
Adresa pro doručování korespondence
Vojenské zařízení 8207, Štefánikova 167, 760 30 Zlín
(dále jen „objednatel“)

Dodavatel **MASOPRODEJ, s.r.o.**
zapsaná u Krajského soudu v Ostravě pod spisovou značkou C 71370
Sídlo Horní Lideč 330
IČ 06287093
DIČ CZ06287093
Jejmž jménem jedná JUDr. Petr Dítěl, I.L.M.
Bankovní spojení Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu [REDACTED]
Telefon 571 422 010, 775 018 662
E-mail: [REDACTED]
Adresa pro doručování korespondence
MASOPRODEJ, s.r.o.: Horní Lideč 330; PSČ 756 12
(dále jen „zhotovitel“)

uzavřely podle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), tuto Dohodu o poskytování stravování příslušníků AČR nasazených k plnění úkolů Policie ČR „OPERACE OKO“ (dále jen „Dohoda“).

II. Účel dohody

Účelem dohody je zabezpečit v souladu s Vyhláškou č. 266/1999 Sb., o způsobu zabezpečování bezplatného stravování, výstrojních a přepravních náležitostí a o zabezpečování ubytování vojáků z povolání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Vyhláška č. 266/1999 Sb.), bezplatné stravování vojáků z povolání u poskytovatele v počtu max. 30 osob denně. Konkrétní počty stravovaných budou denně upřesňovány na základě vývoje situace.

III. Předmět dohody

Poskytovatel se zavazuje zajistit pro strávníky objednatele stravování formou služby, která zahrnuje:

1. přípravu stravních dávek (studených snídaní, teplých a studených obědů a večeří) a přídatků potravin C a D dle Vyhlášky č. 266/1999 Sb. v místě plnění dle čl. V, dohody pro souhrnný odběr do vlastních nádob objednatele, přičemž
 - a) studenou snídaní se pro účely této dohody rozumí např. salám sýr, sladké pečivo, jogurt, pečivo,
 - b) obědem se pro účely této dohody rozumí polévka, základní jídlo, teplý nebo studený nápoj, pečivo, sušenka, ovoce,
 - c) studeným obědem se pro účely této dohody rozumí konzervované jídlo, pečivo, sušenka, ovoce,
 - d) studenou večeří se pro účely této smlouvy rozumí, základní jídlo, teplý nebo studený nápoj, pečivo
 - e) přídatkem potravin se pro účely této smlouvy rozumí, hotové balené jídlo (např. bageta, obložený chléb, ovoce);
2. likvidace zbytků dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli cenu za řádně a včas provedenou službu.

IV. Cena plnění

Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů dohody, že objednatel bude hradit poskytovateli cenu za poskytnutou službu dle čl. III dohody v závislosti na celkovém počtu stravních dávek a přídatků potravin C a D skutečně vydaných za dobu trvání dohody. Cena za službu zahrnuje všechny účelné vynaložené náklady objednatele související s přípravou a výdejem stravních dávek a přídatků potravin ve výdejně objednatele – zejména náklady na potraviny, energie, mzdové náklady, ostatní provozní náklady). Tato cena je stanovena jako nejvýše přípustná.

1. Cena za jednu snídaní při souhrnném odběru činí 70,20 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH	55,20 Kč
Provozní náklady s DPH	15,00 Kč

2. Cena za jeden oběd při souhrnném odběru činí 83,00 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH	62,40 Kč
Provozní náklady s DPH	20,60 Kč

3. Cena za jednu večeří při souhrnném odběru činí 70,40 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH	50,40 Kč
Provozní náklady s DPH	20,00 Kč

4. Cena za jeden přídatek C činí 28,20 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH	25,20 Kč
Provozní náklady s DPH	3,00 Kč

5. Cena za jeden přídatek D činí 28,20 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH	25,20 Kč
Provozní náklady s DPH	3,00 Kč

V. Místo plnění

Místem plnění předmětu dohody dle čl. III, odst. 1 je: MASOPRODEJ s.r.o., 756 12 Horní Lideč 330

VI. Doba plnění

Předpokládaná doba plnění je sjednána na dobu od 1. června 2020 do ukončení nasazení sil a prostředků AČR.

VII. Ostatní ujednání

1. Pro bezplatné a naturální stravování jsou stanoveny příslušné stravní dávky včetně přídatků potravin na osobu a den. Normy jejich energetických a výživových hodnot jsou uvedeny ve výše uvedené vyhlášce. Finanční hodnoty potravin jednotlivých stravních dávek podle NVMO č. 17/2017 jsou uvedeny v čl. IV.
2. Potraviny k přípravě stravy musí být zdravotně nezávadné a musí odpovídat požadavkům stanoveným v zákoně č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 110/1997 Sb.“) a v zákoně č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Složení snídaní, obědů a večeří musí splnit podmínku vyváženého zastoupení všech energeticky a nutričně důležitých složek stravy ve smyslu vyhlášky MO č. 266/1999 Sb. Přípravu stravy zabezpečí poskytovatel z čerstvých (chlazených) nebo mražených potravin. Provozovatel může nakupovat polotovary, mražené maso pro poskytnutí služby dle této dohody jen se souhlasem objednatele.
4. Teplé obědy určené k přímé spotřebě musí být podávány bezprostředně po výrobě tak, aby nedošlo k narušení teplotního řetězce podávaného jídla (ve smyslu § 25 vyhl. MZ č. 137/2004 Sb., kde je tato hranice pro teplé jídlo + 60°C) a nelze je dále skladovat, opakovaně ohřívat ani dodatečně zchlazovat nebo zmrazovat. Jídla ve formě studených talířů musí být od výroby po celou dobu přepravy a před výdejem uchovávaná v chladu.
5. Odběr obědů bude prováděn v místě plnění uvedeném v čl. V, odst. 1 dohody souhrnně za všechny stravníky.
6. Objednatel při poskytování stravovacích služeb uvedených v čl. III dohody nahlásí každý den nejpozději do 11.00 hodin poskytovateli počty stravních dávek na následující pracovní den.
7. Souhrnný odběr obědů bude prováděn v pracovních dnech od 10.30 do 11.30 hodin v místě plnění uvedeném v čl. V.
8. Poskytovatel se zavazuje předložit objednateli v časovém předstihu, tj. nejpozději ve čtvrtek na následující týden, týdenní jídelní lístek s denní nabídkou dvou druhů jídel (s uvedením gramáže jídel v syrovém a hotovém stavu). Všechna jídla musí být nabízena za stejnou cenu. Hlavní jídlo nesmí být v průběhu 14 dnů opakováno. Jídelní lístek, popř. jeho změnu schvaluje ředitel VÚ/VZ, popř. jím pověřený pracovník. Při přípravě jídelního lístku se poskytovatel zavazuje přihlížet k připomínkám a doporučením objednatele.
9. Objednatel se zavazuje zabezpečit pro souhrnný odběr obědů dle čl. III, odst. 1 písm. b) přepravní nádoby (termosy, termoporly), jejich stav bude odpovídat platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám a předpisům. Poskytovatel odpovídá za včasnou přípravu obědů do přepravních nádob a za jejich normovaný výdej.
10. Poskytovatel umožní pověřeným pracovníkům orgánů ochrany veřejného zdraví provádět kontrolu hygienických podmínek skladování potravin, přípravy a výdeje stravy, hygienického stavu VSZ a technologických zařízení, jídelního nádobí, nářadí, včetně provádění sěrů a odběrů hygienických vzorků; všechny osoby provádějící kontrolní činnost budou vybaveny Zdravotním průkazem pracovníka v potravinářství, který na požádání předloží.

11. Poskytovatel se zavazuje předat přehled skutečně odebraných stravovacích dávek a přídávků jako přílohu k daňovému dokladu (dále jen faktura).

12. Poskytovatel se zavazuje odebrat od objednatele zbytky jídel.

13. Poskytovatel zabezpečí na své náklady odvoz zbytků a jejich likvidaci v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

14. Poskytovatel je povinen při zajištění stravovacích služeb dodržovat platné předpisy ČR, zejména ustanovení zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, a o změně souvisejících zákonů a vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.

15. Poskytovatel dodá objednateli, nejpozději před zahájením plnění služby kopii posledního protokolu - zápisu o výsledcích hygienické kontroly provozovny, kde bude stravní dávky připravovat. Objednatel zároveň umožní k nahlédnutí poslední zápis o výsledcích hygienické kontroly výdejny obědů.

VIII. Fakturační a platební podmínky

1. Fakturace za službu bude poskytovatelem prováděna 1x měsíčně za předcházející kalendářní měsíc. Poskytovatel vystaví a nejpozději do pěti pracovních dnů od skončení kalendářního měsíce doporučeně odešle objednateli Fakturu ve dvou vyhotoveních. Úhrada ceny za službu poskytnutou v předchozím kalendářním měsíci je realizována bezhotovostní platbou.

Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:

označení dokladu jako „Daňový doklad“ s uvedením evidenčního čísla dokladu;

obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČ a DIČ;

název a sídlo objednatele s uvedením IČ a DIČ;

číslo dohody, podle které se uskutečňuje plnění;

předmět plnění a jeho rozsah;

datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;

jednotkovou cenu v Kč;

základ daně v korunách a haléřích za předmět plnění;

sazbu daně nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně; vyšší daně, tato daň může být zaokrouhlena na celé koruny tak, že částka 0,50 koruny

a vyšší se zaokrouhlí na celou korunu nahoru a částka nižší než 0,50 koruny

se zaokrouhlí na celou korunu dolů;

fakturovanou cenu celkem v Kč;

označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;

označení peněžního ústavu a čísla účtu objednatele;

počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;

údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.

K identifikaci kupujícího je prodávající povinen na tomto daňovém dokladu (faktuře) uvést následující údaje:

„Kupující: Česká republika-Ministerstvo obrany, se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6. IČ: 60162694. DIČ: CZ60162694. Konečný příjemce: Vojenské zařízení 8207 Zlín, Štefánikova 167, 760 30 Zlín.

2. Vyúčtování bude poskytovatelem zasláno objednateli na adresu:

Vojenské zařízení 8207 Zlín Štefánikova 2, 760 30 Zlín

3. Přílohou Faktury musí být originál dodacího listu .

4. Objednavatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet

výtisků. Ve vrácené faktuře objednavatel označí důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednavateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednavateli do 10-ti dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.

5. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 dnů ode dne doručení faktury. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednavatele. Objednatel neakceptuje zálohové faktury. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

IX. Přejedání vlastnictví a odpovědnost za škody

Vlastnické právo k dodanému předmětu plnění poskytovanému dle čl. III přechází z poskytovatele na objednavatele zastoupeného ředitelem Vojenského zařízení 8207 Zlín po jejich řádném dodání poskytovatelem a jejich řádném převzetí objednavatelem a jeho podpisem dodacího listu.

Nebezpečí škody na dodaném předmětu plnění přechází z poskytovatele na objednavatele okamžikem předání předmětu plnění podpisem dodacího listu objednavatelem.

Objednatel je povinen při přejímce předmětu plnění zkontrolovat jejich množství, nepoškození obalu a kvalitu podle platných norem. Zjištěné vady je povinen okamžitě reklamovat u poskytovatele. Objednatel nepřevezme stravu, jejíž kvalita je v rozporu s hygienickými a stravovacími normami.

Vady a nároky z vad se řídí ustanoveními OZ.

Vznikne-li realizací předmětu dohody druhá smluvní straně škoda, musí jí příslušná smluvní strana dotčené smluvní straně nahradit.

X. Zvláštní ujednání

Reklamací vadného plnění dohody (např. hromadný odběr) u poskytovatele uplatňuje za objednavatele ředitel VZ 8207 Zlín to bezodkladně po zjištění vady telefonicky poskytovateli a následně do 1 dne zasláním písemného oznámení. Poskytovatel zahájí odstraňování zjištěných vad ihned po obdržení telefonického oznámení. Vadné a nedodané stravní dávky a přídavky potravin budou poskytovatelem ihned nahrazeny. Reklamací vad stravy a poskytovaných služeb ve stravovacím zařízení uplatňuje každý strážník samostatně u vedoucího příslušného stravovacího zařízení.

Poskytovatel prohlašuje, že předmět dohody není zatížen žádnými právy třetích osob.

Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

V případě změn jmen v dohodě uvedených osob, je příslušná smluvní strana povinna tuto změnu písemně oznámit druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. V tomto případě nebude k dohodě zpracován dodatek, obě smluvní strany změnu jména zasláním oznámením akceptují.

Poskytovatel prohlašuje, že vlastní veškerá oprávnění a má všechny odborné předpoklady k řádnému plnění předmětu dohody.

Poskytovatel se zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti veškerá potřebná povolení, oprávnění a rozhodnutí, potřebná pro plnění předmětu této dohody.

Objednatel je povinen informovat poskytovatele o změnách právních norem a vnitřních předpisů týkajících se účelu dohody do 3 pracovních dnů po schválení (zejména NVMO č. 17/2017 Věstníku).

Poskytovatel se zavazuje zohlednit při poskytování služby dle této dohody novou vyšší finanční hodnotu náležitosti potravin, a to od doby její účinnosti, jak bude stanovena novelizací NVMO č. 17/2017 Věstníku v případě bezplatného a naturálního stravování.

Objednatel je povinen v dostatečném předstihu, zpravidla 3 týdny předem, informovat Poskytovatele o provozních, organizačních a dalších opatřeních, která mohou ovlivnit činnost, kterou zajišťuje Poskytovatel.

Poskytovatel se zavazuje v rámci daných možností neprodleně Objednatele informovat o výluce stravovacího provozu z důvodu zásahu „vyšší moci“ (např. výpadek elektrické energie, odstavení dodávky vody apod.) nebo v důsledku jiných objektivních a neopominutelných technicko-organizačních překážek. V tomto případě nebude strážníkům zabezpečena strava a Objednatel nebude po Poskytovateli požadovat žádnou náhradu.

XI. Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek z dohody zaniká:
 - a) splněním závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a věrohodně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
 - c) jednostranným odstoupením od dohody pro překážku ve smyslu ustanovení § 2913 OZ;
 - d) jednostranným odstoupením od dohody pro její podstatné porušení některou ze smluvních stran
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody ve smyslu OZ se rozumí:
 - a) nekvalitní plnění dodávky stravy nebo plnění, které odporuje této dohodě;
 - b) prodloužení objednatel s úhradou o 30 dnů mimo případy specificky vyjmenované v čl. VIII, odst. 5;
 - c) opakované nedodržení dohodnuté jakosti, množství, složení a kvality stravy, a to po předchozím upozornění.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech o 6 stranách, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden výtisk.
2. Tato dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými a vstoupně očišovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Právní úkony každé smluvní strany ve věci plnění dohody a jejího porušení, uplatňování nároků z této dohody, jejího plnění a porušení, musí mít písemnou formu, jinak jsou vůči druhé smluvní straně neplatné a neúčinné.
4. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se vztahy mezi smluvními stranami řídí příslušnými ustanoveními OZ.
5. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
6. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.
7. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
8. Objednatel i poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu dohody s výjimkou informací týkajících se obchodního tajemství a uveřejněním dohody v registru smluv v případě povinnosti jejího zveřejnění.

Ve Zlíně dne 15. 5. 2020
plukovník gšt. Ing. Petr Potyka
ředitel

VOJENSKÉ ZÁŘÍZENÍ 8207
ZLÍN -12-

Horní Lideč
V dne 15. 5. 2020
JUDr. PETR DÍK

MASOPRODEJ s.r.o. ©
Horní Lideč 330, PSČ 756 12
IČO: 062 87 093 DIČ: CZ06287093
tel: 571 422 010, 775 018 662