



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# Nájemní smlouva

uzavřená na základě § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

## I. Smluvní strany

### 1. Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

se sídlem  
jednatel: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha  
PhDr. Mgr. Václavem Velčovským, Ph.D., náměstkem  
ministryně pro řízení sekce operačních programů a  
JUDr. Ivo Krýsou, Ph.D., LL.M., náměstkem ministryně pro řízení  
sekce majetkové  
IČO: 00022985  
bankovní spojení:  
číslo účtu:

(dále jen „Nájemce“) na straně jedné

a

### 2. OFFICE-CENTRUM s.r.o.

Se sídlem: Českobrodská 53, 190 11 Praha 9  
Jednatel: Tomášem Liškou, jednatelem společnosti  
IČO: 27143562  
DIČ: CZ27143562  
Bankovní spojení:  
Společnost je zapsána v OR, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 99565

(dále jen „Pronajímatel“) na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku tuto nájemní smlouvu (dále jen „Smlouva“):



## II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je pronájem 86 ks (66 ks pro lokaci Karmelitská č.p. 5, 7, 8 a č.p. 17, U Lužického semináře 90/13 a Senovážné náměstí 871/26 a 20 ks pro lokaci Harfa Office Park, Českomoravská 2420/15, Praha 8) nových a nepoužitých multifunkčních strojů včetně zajištění jejich komplexního servisu zahrnující služby spojené s instalací, konfigurací a nastavením monitorovacího systému SafeQ pro centrální zabezpečený tisk, jeho sledování a řízení podporující funkce účtování tisků, včetně funkce „follow me“ a dodávek xerografického papíru Pronajímatelem Nájemci za podmínek stanovených touto Smlouvou. Specifikace předmětu pronájmu je uvedena v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Součástí dodávky je:
  - zaškolení odpovědných pracovníků Nájemce v systémové správě tiskového (monitorovacího) řešení,
  - zaškolení běžných uživatelů v užívání multifunkčních zařízení buď formou osobního proškolení v místě umístění multifunkčního zařízení nebo formou e-learningu,
3. Minimální požadavky na xerografický papír
  - Formát A3, A4
  - Balení 500 listů
  - Plošná hmotnost: 80,0 g/m<sup>2</sup> (ISO 536)
  - Tloušťka: 108 mm/1000 (ISO 534)
  - Opacita: 94,5% (ISO 2471)
  - Bělost: 171 CIE (ISO 11475)
  - Hladkost: 160 ml/min (ISO 8791-2)
  - Tuhost podélná: min 115 mn (ISO 2493)
  - Tuhost příčná: min 55 mn (ISO 2493)
  - Jasnost s UV D65: 113 (ISO 2470)
  - Papír musí mít ISO 9706, požadavky na stálost papíru
  - Dodávky papíru ke strojům budou realizovány dle aktuální potřeby uživatelů bez narušení kontinuity provozu multifunkčních zařízení. Minimální množství jednoho dovozu ke stroji činí 5 000 listů papíru

## III. Servis

1. Pronajímatel je povinen po celou dobu trvání smluvního vztahu zajišťovat komplexní servis předmětu pronájmu a dodávku spotřebního materiálu, náhradních dílů a dílů preventivní údržby zařízení, včetně dodávek papíru a sešivacích sponek za níže uvedených podmínek.



2. Servisem resp. údržbou a opravami předmětu pronájmu se pro účely této Smlouvy rozumí činnost nad rámec úkonů popsaných v uživatelském návodu na obsluhu k předmětu pronájmu.
3. Servis Pronajímatele zahrnuje veškerou práci technika, dopravu, výměnu vadných dílů a dílů pravidelné údržby se stanovenou životností podle technických parametrů, pokud poškození nebylo zapříčiněné nekvalifikovanou osobou, zásahem třetí osoby nebo vyšší mocí a škoda není hrazená ani z pojištění předmětu pronájmu. Spotřební materiál a náhradní díly užívané v multifunkčních zařízeních budou vždy originálního původu.
4. Servisní podpora bude realizována prostřednictvím helpdeskové aplikace pronajímatele, v záložním případě prostřednictvím telefonního servisu pronajímatele na centrální lince, který bude v provozu v pracovní dny minimálně po dobu od 8:00 hod do 17:00 hod. Telefonický servis bude doplněn o e-mailovou podporu na adrese: . Pronajímatel zajistí dále servisní podporu mimo uvedenou dobu v mimorazných případech, nezávislých na vůli Nájemce.
5. V případě závady na multifunkčním zařízení jsou servisní technici pronajímatele povinni nastoupit k odstranění předmětné závady nejpozději do čtyř hodin od okamžiku nahlášení závady servisní podpoře Pronajímatele. Zjistí-li technik na místě, že závadu nelze odstranit okamžitě, je Pronajímatel povinen nejpozději do 48 hodin od tohoto zjištění zajistit výměnu nefunkčního multifunkčního stroje za jiný s min. stejnými parametry.
6. Do servisu jsou zahrnuty služby spojené s instalací, konfigurací a nastavením monitorovacího systému SafeQ pro centrální zabezpečený tisk, jeho sledování a řízení podporující funkce účtování tisků, včetně funkce „follow me“, poskytované na vyžádání zadavatele v případě změny umístění multifunkčních zařízení, upgrade monitorovacího nástroje nebo při řešení nestandardních stavů.
7. Servis nezahrnuje náklady na přemístění předmětu pronájmu.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy je Předávací protokol o předání bezvadného předmětu plnění Smlouvy. Tento Předávací protokol ze strany Nájemce odsouhlasí a podepíše Bc. Jan Klauďa nebo Ing. Lukáš Lafek případně jimi pověřené osoby.

#### IV. Cena za předmět plnění

1. Měsíční nájemné za pronájem jednotlivých typů zařízení a jejich příslušenství, které jsou předmětem nájmu:



Typ zařízení	Nájemné (ks/měsíc) bez DPH	Nájemné (ks/měsíc) včetně DPH
Multifunkční zařízení formátu A3 barevné, kategorie A	2.260,00 Kč	2.734,60 Kč
Multifunkční zařízení formátu A3 barevné, kategorie B	3.345,00 Kč	4.047,45 Kč

Celková měsíční částka za pronájem všech multifunkčních zařízení pro lokalitu Karmelitská, U Lužického semináře a Senovážné náměstí činí 149.160,- Kč bez DPH, DPH činí 31.323,60 Kč, tj. cena včetně DPH činí 180.483,60 Kč.

Celková měsíční částka za pronájem všech multifunkčních zařízení pro lokalitu Harfa Office Park činí 65.815,- Kč bez DPH, DPH činí 13.821,15 Kč, cena včetně DPH činí 79.636,15 Kč.

2. Cena za vyhotovené tisky/kopie :

	Kč bezDPH BW A4	Kč bez DPH COLOR A4	Kč včetně DPH
Černobílá strana A4 včetně papíru	0,24		0,29
Barevná strana A4 včetně papíru		0,94	1,14

Kopii/tiskem se pro účely této Smlouvy rozumí zhotovení kopie/tisku ve formátu A4 (kopie/tisk formátu A3 se počítá jako 2 kopie/tisky formátu A4). Ceny uvedené v této Smlouvě jsou smluvními cenami, ke kterým se připočítá DPH podle platných právních předpisů.

Výše uvedené ceny obsahují veškeré předpokládané práce, dodávky, služby a výdaje potřebné pro plnění této Smlouvy po celou dobu jejího trvání, včetně zajištění bezplatného servisu multifunkčních zařízení a jejich pojištění.

3. Cena za předmět plnění může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů mající vliv na cenu předmětu plnění Smlouvy. Ze žádných jiných důvodů nesmí být cena předmětu plnění měněna.

#### V. Dodací a platební podmínky

1. Multifunkční zařízení budou dodána nejpozději do 4 týdnů od podpisu smlouvy dle Harmonogramu dodání multifunkčních zařízení, který tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy. Pronajímatel zajistí dovoz zařízení do lokací uvedených v čl. II. odst. 1 této Smlouvy, umístění jednotlivých multifunkčních zařízení dle pokynů Nájemce, jejich instalaci a úplné zprovoznění. Přílohou této Smlouvy je časový harmonogram implementace zařízení. Součástí dodávky multifunkčního zařízení bude kompletní návod k použití



v českém jazyce v elektronické podobě (pdf). Pronajímatel dodá 1 výtisk návodu k použití pro jednotlivé typy multifunkčních zařízení.

2. Součástí dodávky každého multifunkčního zařízení bude stručný návod v použití v rozsahu max. 2x A3 v zatavené folii, který bude umístěn poblíž každého multifunkčního zařízení.
3. Cena za plnění předmětu pronájmu bude hrazena na základě měsíčních faktur. Nedílnou součástí faktury bude odsouhlasený doklad o provedení odečtu zhotovených výtisků a kopií. Měsíční doklady o provedení odečtu zhotovených výtisků kopií bude ze strany Pronajímatele podepisovat \_\_\_\_\_ za Nájemce \_\_\_\_\_. Splatnost faktur je **30 kalendářních dní** od data doručení Nájemci.
4. Faktura týkající se lokace Harfa Office Park bude vždy označena názvem operačního programu, tj. OP VVV.
5. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Nájemce oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Pronajímateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.
6. Platby budou probíhat výhradně v Kč. Nájemce uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet Pronajímatele. Za den zaplacení se považuje den, kdy byla finanční částka odepsána z účtu Nájemce a směřuje na účet Pronajímatele.

## VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel se zavazuje po ukončení smlouvy odprodat pronajatá multifunkční zařízení včetně hardwarového terminálu a SW licencí Nájemci za zůstatkovou hodnotu ve výši 1 Kč/ks. Nájemce však má právo tuto možnost nevyužít nebo odkoupit jen část multifunkčních zařízení.
2. Pronajímatel je povinen zabezpečit dopravu a instalaci předmětu pronájmu a jednorázové zaškolení obsluhy.
3. Pronajímatel je povinen zajistit spojení multifunkčních zařízení s centrálním dispečinkem Pronajímatele pro automatické hlášení požadavků na servis, preventivní prohlídky a dodávky běžného spotřebního materiálu v režimu 24hodin /7 dní v týdnu.
4. Pronajímatel je povinen potvrzovat Nájemci e-mailem došlá hlášení o požadavcích tiskového zařízení na centrální dispečink Pronajímatele.



5. Pronajímatel je povinen zajistit, aby pevné disky (HDD), které jsou součástí zařízení, neopustily prostory Nájemce při plnění předmětu této Smlouvy.
6. Pronajímatel je povinen zaškolit odpovědné pracovníky Nájemce v systémové správě tiskového (monitorovacího) řešení a zaškolit také běžné uživatele v užívání multifunkčních zařízení buď formou osobního proškolení v místě umístění multifunkčního zařízení nebo formou e-learningu.
7. Pronajímatel je povinen zabezpečit likvidaci opotřebovaných spotřebních materiálů a vadných náhradních dílů. Vyměněné vadné díly se stávají majetkem Pronajímatele.
8. Nájemce se zavazuje zejména:
  - dodržovat návod na obsluhu předmětu pronájmu,
  - používat k provozu předmětu pronájmu spotřební materiály předepsané výrobcem, nebo schválené pronajímatelem,
  - umístit předmět pronájmu v souladu s podmínkami stanovenými výrobcem.
9. Veškerou odpovědnost za prostředí pro bezpečný provoz předmětu pronájmu nese Nájemce. Povinností Pronajímatele je v jednoměsíčním intervalu provést kontrolu všech dodaných zařízení a upozornit Nájemce na případná rizika a zjištění souvisejících s bezpečným provozem pronajatých zařízení.
10. Veškeré škody nebo nadměrné opotřebení předmětu pronájmu v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání (zejména používáním nevhodného materiálu ke kopírování, neodborné zásahy Nájemce do předmětu pronájmu a jeho mechanické poškození) či v důsledku porušení této Smlouvy, hradí Nájemce.
11. Pronajímatel se zavazuje přemístit předmět pronájmu na náklady Nájemce na základě jeho oznámení (nejméně 3 pracovní dny před plánovaným přemístěním). Škody způsobené vlastní přepravou hradí Nájemce.
12. Nájemce se zavazuje umožnit pracovníkům Pronajímatele přístup k předmětu pronájmu k provedení objednané služby a vytvoření podmínek na řádné plnění této Smlouvy.
13. Nájemce je povinen umožnit Pronajímateli pravidelnou kontrolu předmětu pronájmu a za tímto účelem je povinen umožnit vstup Pronajímateli nebo jím pověřené osoby do svých prostor.
14. Nájemce je povinen v rámci napojení pronajatých zařízení do monitorovacího systému, poskytnout Pronajímateli následující činnosti:
  - poskytnout protějšek k oprávněnému zaměstnanci Pronajímatele,
  - zajistit připravenost infrastruktury pro připojení zařízení
  - zajistit součinnost s pracovníky IT Nájemce při instalaci strojů do sítě zákazníka,



15. Pronajímatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví při plnění předmětu této Smlouvy, a to jak během realizace Smlouvy, tak po jejím skončení.
16. Pronajímatel nepostoupí pohledávky Nájemce u Pronajímatele jakékoliv třetí osobě.
17. Pronajímatel se zavazuje uhradit Nájemci škodu způsobenou porušením Smlouvy.
18. Pronajímatel je povinen udržovat po celou dobu plnění předmětu této Smlouvy v platnosti pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Nájemci a třetím osobám v rozsahu 30 milionů.
19. Pronajímatel zajistí maximální flexibilitu při plnění předmětu této Smlouvy, a to zejména při řešení odůvodněných potřeb Nájemce, které vyplynou v průběhu trvání Smlouvy.
20. Pronajímatel prohlašuje, že si je vědom následující skutečnosti a to, že v průběhu realizace této Smlouvy může dojít k vyhodnocení potřeby určitých změn. Smluvní strany se zavazují, že při zjištění takovýchto potřeb neprodleně informují druhou smluvní stranu a navrhnou způsob opatření k realizaci potřebných změn. Jakákoliv změna aktivity podléhá předchozímu písemnému souhlasu Nájemce. Pronajímatel se zavazuje vyvinout maximální úsilí k tomu, aby bylo dosaženo shody bez zbytečného odkladu, poté, co byla potřeba takového opatření zjištěna. Smluvní strany projednají možné dopady takového opatření na smluvní podmínky sjednané touto Smlouvou a uzavřou dodatek k této Smlouvě, reflektující přijaté opatření.
21. Pronajímatel je povinen zajistit archivaci dokumentů o plnění předmětu této Smlouvy po dobu stanovenou právními předpisy (zákonem o archivaci), zejména uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů, souvisejících s dodávkou služeb. Pronajímatel je navíc povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je předmět této Smlouvy hrazen, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Smlouvy, a to až do roku 2032.
22. Pronajímatel je povinen zajistit ochranu osobních údajů v souladu s právními předpisy.
23. Pronajímatel je povinen poskytnout Nájemci součinnost pro následující rozsah činností v rámci monitoringu a reportingu monitorovacího systému:
  - centrální administrace a reporting,
  - přesné on-line účtování standardně i pro zařízení jiných výrobců, které jsou na HCL autorizovaném standardu výrobce SAFE Q,
  - účtování dle projektů.
24. Pronajímatel se zavazuje, poskytnout Nájemci maximální možnou součinnost při provádění kontroly plnění předmětu této Smlouvy, zejména předložit mu na vyžádání



doklady vztahující se k předmětu plnění Smlouvy, případně doložit i další významné skutečnosti požadované Nájemcem.

25. Pronajímatel se dále zavazuje, že umožní Nájemci výkon práva kontroly i po dobu po kterou je povinen zajistit archivaci dokumentů.

#### VII. Výpověď, odstoupení od Smlouvy a sankční ustanovení

1. Tuto Smlouvu je možné ukončit dohodou smluvních stran, odstoupením nebo výpovědí Nájemce.
2. Nájemce může vypovědět Smlouvu bez udání důvodu. Výpovědní lhůta běží od prvního dne měsíce, následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně a činí 6 měsíců.
3. Nájemce může vypovědět Smlouvu v případě zjištění závažného nebo opakovaného porušení povinnosti Pronajímatele při plnění předmětu této Smlouvy. V případě závažného nebo opakovaného porušení povinností ze strany Pronajímatele při plnění předmětu této Smlouvy má Nájemce možnost vypovědět Smlouvu (výpovědní lhůta činí 30 dní ode dne doručení výpovědi Pronajímateli). Závažným porušením se rozumí překročení kterékoliv lhůty stanovené touto Smlouvou o více než 30 kalendářních dnů, nedodržení technických postupů a neodborné provedení. Opakovaným porušením se rozumí porušení této povinnosti třikrát v době trvání této Smlouvy.
4. Nájemce je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Úřad pro ochranu hospodářské soutěže konstatuje, že veřejná zakázka, na jejímž základě byla podepsána tato Smlouva, byla zadána v rozporu s ustanovením zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. V případě, že Nájemce odstoupí od Smlouvy dle tohoto odstavce, má Pronajímatel právo na náhradu veškerých výdajů, které ke dni odstoupení od Smlouvy účelně vynaložil na plnění této Smlouvy.
5. Každá ze smluvních stran je dále oprávněna písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že nastane okolnost, kterou nebylo možno při podpisu této Smlouvy předvídat a kterou nelze odstranit (tzv. okolnost vyšší moci), v jejímž důsledku jedna ze smluvních stran po dobu delší než 14 dnů nemůže plnit své závazky ze Smlouvy.
6. Oznámení o odstoupení Pronajímatele od Smlouvy musí vždy obsahovat zdůvodnění. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od Smlouvy podle tohoto článku se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede Nájemce.
7. Za den odstoupení od Smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně. Okamžikem





doručení se odstoupení stává účinným. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.

8. V případě nedodržení smluvních termínů (viz níže) je Nájemce oprávněn účtovat Pronajímateli následující smluvní pokuty:
- Smluvní pokuta za prodlení s nastoupením k odstranění nahlášené závady po uplynutí stanovené doby - v Kč bez DPH za každou započatou hodinu prodlení a případ: 10.000,- Kč;
  - Smluvní pokuta za prodlení s výměnou nefunkčního multifunkčního zařízení za jiné po uplynutí stanovené doby - v Kč bez DPH za každý započatý den prodlení a případ: 20.000,-Kč;
  - Smluvní pokuta za výpadek monitorovacího systému - v Kč bez DPH za každou započatou hodinu prodlení a případ: 10.000,- Kč;
  - Smluvní pokuta za jiná porušení smluvních podmínek v průběhu kalendářního měsíce - v Kč bez DPH za každou započatou hodinu prodlení a případ: 10.000,- Kč;
  - Za porušení mlčenlivosti specifikované v této smlouvě a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti v Kč bez DPH: 100.000,- Kč.
9. Pronajímatel prohlašuje, že Nájemce je oprávněn požadovat náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Smluvní pokuta se do náhrady škody nezapočítává.
10. V případě, že Nájemce bude v prodlení s placením nájemného dle článku IV. této Smlouvy, je Nájemce povinen zaplatit Pronajímateli úrok z prodlení v zákonné výši.

#### VIII. Závěrečné ustanovení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu čtyř let od podpisu Smlouvy.
2. Otázky touto Smlouvou neupravené či upravené jen částečně se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tuto Smlouvu lze platně měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami. Změny kontaktních osob pro účely komunikace nebo změny fakturačních údajů a další nepodstatné změny Smlouvy je možné provést pouze na základě emailového oznámení druhé straně.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž Nájemce obdrží 2 a Pronajímatel 1 vyhotovení.
5. Pronajímatel bere na vědomí povinnost Nájemce uveřejnit tuto Smlouvu v souladu s ust. § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Příkazem ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. 6/2015 ze dne 12. 2. 2015, kterým se upravuje postup při uveřejňování smluv.



6. Účastníci této Smlouvy prohlašují, že byla uzavřena podle jejich skutečné a svobodné vůle. Smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
7. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu pronájmu

Příloha č. 2 - Předávací protokol

Příloha č. 3 - Harmonogram dodání multifunkčních zařízení

V Praze dne 23.5. 2016

V Praze dne 19.5. 2016

.....  
PhDr. Mgr. Václav Velčodvský, Ph.D.  
náměstek pro řízení sekce  
operačních programů

.....  
OFFICE-CENTRUM s.r.o.,  
Tomáš Liška, jednatel společnosti

.....  
JUDr. Ivo Krýsa, Ph.D., LL.M.  
náměstek pro řízení sekce majetkové



Digitálně podepsáno

Jméno: Mgr.

Tomáš Šindelář

Datum: 25.05.2016 11:33:10

## Příloha číslo 1 – Specifikace předmětu pronájmu

### Multifunkční zařízení formátu A3 barevné, kategorie A

#### **Nabízený stroj Konica Minolta bizhub C368 + DF-704 + PC-410**

Počet: 66 ks Technické požadavky:

- Laserové nebo LED multifunkční zařízení A3 color (tiskárna, skener, kopírka) s možností doplnění o integrovanou faxovou kartu **//laserové zařízení formátu A3, kopírka, skener, tiskárna s možností doplnění o faxový modul**
- Tisk a kopírování rychlostí minimálně 35 stran/minutu (i oboustranně) černobíle i barevně **//tisk i kopírování s rychlostí 36 stran /minutu i oboustranně a to jak černobíle tak barevně**
- Duplexní tisk, kopírování a skenování **// Duplexní tisk, kopírování a skenování**
- Tisk a kopírování na papír o gramáži až 300g/m2 **//tisk a kopírování na gramáž papíru od 52 do 300 g/m2**
- Kapacita vstupních zásobníků min. 2x500 listů A3 a boční vstup na minimálně 150 listů **//kapacita zásobníků 2 x 500 listů + 150 listů boční vstup (80g/m2), formát A5 – A3**
- Velkokapacitní zásobník minimálně 2.500 listů A4 **//velkokapacitní zásobník 2.500 listů A4**
- Elektronické třídění **//tato funkcionlita je standardně ve stroji**
- Zařízení musí být vybaveno síťovou kartou (10/100/1000) **//rozhraní 10/100/1 000 Base T Ethernet + USB 2.0**
- Zařízení musí být vybaveno automatickým oboustranným jednopřechodovým podavačem originálu **//zařízení je vybaveno jednopřechodovým podavačem originálů na 100 listů**
- Skenování do emailu, FTP a SMB **//skenování do emailu, SMB, FTP, HDD, USB,**
- Skenování do formátu PDF, TIFF, JPEG, PDF/A **//PDF, TIFF, JPEG, PDF/A (s aplikací ScanFlow, která je součástí řešení), XPS**
- Skenování do emailu s rozpoznáváním textu a převedením do editovatelných (.docx / .xlsx) či prohlédávacích (.pdf) formátů, s ovládáním této funkcionality přímo z panelu multifunkčního zařízení (aplikace pro skenování se nachází přímo na zařízení); uvedená funkcionlita musí být použitelná minimálně do formátu A3, pro Čj a další hlavní jazyky (Aj, Nj...) včetně automatického rozpoznávání vícejazyčných textů; v rámci rozpoznáváním textu a převedením do editovatelných (.docx/ .xlsx) či prohlédávacích (.pdf) formátů musí být v maximální možné míře zachováno formátování **//požadovaná funkcionlita je splněna aplikací ScanFlow, která je součástí řešení**
- Rychlost skenování přes automatický oboustranný jednopřechodový podavač minimálně 150stran za minutu při rozlišení 300x300 dpi **//rychlost skenování 160 stran/min při požadovaném rozlišení**

- Podpora tisku z WIN 7 32 i 64 bit, WIN 8, WIN Server 2008 R2 32 i64 bit, WIN Server 2012 R2 a novější verze uvedených SW// **Podpora tisku z WIN 7 32 i 64 bit, WIN 8, WIN Server 2008 R2 32 i64 bit, WIN Server 2012 R2 a novější verze uvedených SW**
- PostScript, PCL5, PCL6// **PostScript, PCL5, PCL6**
- Rozlišení při tisku min. 1200 x 1200 dpi//**1200 x 1200 dpi**
- Rozlišení pro kopírování/skenování min.600 x 600 dpi//**600 x 600 dpi**
- Zařízení bude vybaveno HDD o min. kapacitě 300 GB//**320 GB**
- Operační paměť min. 2GB//**2,048 GB**
- Podpora protokolu TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP// **Podpora protokolu TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP**
- Zabezpečení zařízení a dat - schopnost zabezpečení webu zařízení heslem, schopnost zamknutí funkcí správy zařízení na ovládacím panelu, schopnost zablokování lokálních portů zařízení (např. zakázání tisku přes lokální USB port), Firewall umožňující nastavení omezení komunikace se zařízením (např. povolení komunikace jen určité skupině IP adres či protokolů)//**nabízený stroj bizhub C368 splňuje požadovanou funkcionalitu**
- Zabezpečení přístupu uživatelů k zařízení - autentizace uživatelů pomocí informací, které jsou standardně udržovány v LDAP serveru)//**nabízený stroj bizhub C368 splňuje požadovanou funkcionalitu**
- Kompatibilita se systémem zabezpečeného tisku, který je majetkem MŠMT - zadavatel vlastní následující licence systému SafeQ verze S: x licence YSoft SafeQ Enterprise Edition (první server ve skupině), x licence YSoft SafeQ Enterprise Edition (každý další server), x licence YSoft SafeQ Sean management (clusterová licence, první server ve skupině), x licence YSoft SafeQ Sean management (clusterová licence, každý další server)//**nabízený stroj bizhub C368 je kompatibilní a plně funkční ve výše uvedeném systému zabezpečeného tisku**
- Je požadován terminál s barevným dotykovým displejem a čtečkou bezkontaktních karet (čip MIFARE) umožňující autorizaci uživatelů. Čipové karty používané MŠMT budou dodavateli poskytnuty k ověření funkčnosti//**na stroji jsou terminály s barevným dotykovým displejem včetně čtečky bezkontaktních karet – čip MIFARE**

#### Multifunkční zařízení formátu A3 barevné, kategorie A

##### **Nabízený stroj Konica Minolta bizhub C368 + DF-704 + PC-410**

Počet:1ks

Technické požadavky:

- Laserové nebo LED multifunkční zařízení A3 color (tiskárna, skener, kopírka) s možností doplnění o integrovanou faxovou kartu//**laserové zařízení formátu A3, kopírka, skener, tiskárna s možností doplnění o faxový modul**
- Tisk a kopírování rychlostí minimálně 35 stran/minutu (i oboustranně) černobíle i barevně//**tisk i kopírování s rychlostí 36 stran /minutu i oboustranně a to jak černobíle tak barevně**

- Duplexní tisk, kopírování a skenování// **Duplexní tisk, kopírování a skenování**
- Tisk a kopírování na papír o gramáži až 300g/m2//**tisk a kopírování na gramáž papíru od 52 do 300 g/m2**
- Kapacita vstupních zásobníků min. 2x500 listů A3 a boční vstup na minimálně 150 listů//**kapacita zásobníků 2 x 500 listů + 150 listů boční vstup (80g/m2), formát A5 – A3**
- Velkokapacitní zásobník minimálně 2.500 listů A4//**velkokapacitní zásobník 2.500 listů A4**
- Elektronické třídění//**tato funkcionálita je standardně ve stroji**
- Zařízení musí být vybaveno síťovou kartou (10/100/1000)//**rozhraní 10/100/1 000 Base T Ethernet + USB 2.0**
- Zařízení musí být vybaveno automatickým oboustranným jednorůchodovým podavačem originálu//**zařízení je vybaveno jednorůchodovým podavačem originálů**
- Skenování do emailu, FTP a SMB//**skenování do emailu, SMB, FTP, HDD, USB,**
- Skenování do formátu PDF, TIFF, JPEG, PDF/A//**PDF, TIFF, JPEG, PDF/A (s aplikací ScanFlow, která je součástí řešení), XPS**
- Skenování do emailu s rozpoznáváním textu a převedením do editovatelných (.docx / .xlsx) či prohlédavatelých (.pdf) formátů, s ovládáním této funkcionálity přímo z panelu multifunkčního zařízení (aplikace pro skenování se nachází přímo na zařízení); uvedená funkcionálita musí být použitelná minimálně do formátu A3, pro Čj a další hlavní jazyky (A, Nj...) včetně automatického rozpoznávání vícejazyčných textů; v rámci rozpoznáváním textu a převedením do editovatelných (.docx/.xlsx) či prohlédavatelých (.pdf) formátů musí být v maximální možné míře zachováno iformátování//**požadovaná funkcionálita je splněna aplikací ScanFlow, která je součástí řešení**
- Rychlost skenování přes automatický oboustranný jednorůchodový podavač minimálně 150stran za minutu při rozlišení 300x300 dpi//**rychlost skenování 160 stran/mín při požadovaném rozlišení**
- Podpora tisku z WIN 7 32 i 64 bit, WIN 8, WIN Server 2008 R2 32 i64 bit, WIN Server 2012 R2 a novější verze uvedených SW// **Podpora tisku z WIN 7 32 i 64 bit, WIN 8, WIN Server 2008 R2 32 i64 bit, WIN Server 2012 R2 a novější verze uvedených SW**
- PostScript, PCL5, PCL6// **PostScript, PCL5, PCL6**
- Rozlišení při tisku min. 1200 x 1200 dpi//**1200 x 1200 dpi**
- Rozlišení pro kopírování/skenování min.600 x 600 dpi//**600 x 600 dpi**
- Zařízení bude vybaveno HDD o min. kapacitě 300 GB//**320 GB**
- Operační paměť min. 2GB//**2,048 GB**
- Podpora protokolu TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP// **Podpora protokolu TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP**
- Zabezpečení zařízení a dat - schopnost zabezpečení webu zařízení heslem, schopnost zamknutí funkcí správy zařízení na ovládacím panelu, schopnost zablokování lokálních portů zařízení (např. zakázání tisku přes lokální USB port), Firewall umožňující nastavení omezení komunikace se zařízením (např. povolení komunikace jen určité skupině IP adres či protokolů)//**nabízený stroj bizhub C368 splňuje požadovanou funkcionálitu**

- Zabezpečení přístupu uživatelů k zařízení - autentizace uživatelů pomocí informací, které jsou standardně udržovány v LDAP serveru//**nabízený stroj bizhub C368 splňuje požadovanou funkcionalitu**
- Kompatibilita se systémem zabezpečeného tisku, který je majetkem MŠMT - zadavatel vlastní následující licence systému SafeQ verze S: x licence YSoft SafeQ Enterprise Edition (první server ve skupině), x licence YSoft SafeQ Enterprise Edition (každý další server), x licence YSoft SafeQ Sean management (clusterová licence, první server ve skupině), x licence YSoft SafeQ Sean management (clusterová licence, každý další server)//**nabízený stroj bizhub C368 je kompatibilní a plně funkční ve výše uvedeném systému zabezpečeného tisku**
- Je požadován terminál s barevným dotykovým displejem a čtečkou bezkontaktních karet (čip Proximiti)//**na stroji je terminál s barevným dotykovým displejem včetně čtečky bezkontaktních karet – čip Proximiti**

#### Multifunkční zařízení formátu A3 barevné, kategorie B

**Nabízený stroj Konica Minolta bizhub C554e + PC-410, jednopřechodový podavač je standardním vybavením + LU-301 + 6 kusů FS-534SD + RU-513**

Počet: 19 ks

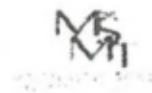
Technické požadavky:

- Laserové nebo LED multifunkční zařízení A3 color (tiskárna, skener, kopírka) // **laserové zařízení formátu A3, kopírka, skener, tiskárna**
- Tisk a kopírování rychlostí minimálně 55 stran/minutu (i oboustranně) černobíle i barevně//**tisk i kopírování s rychlostí 55 stran /minutu i oboustranně a to jak černobíle tak barevně**
- Duplexní tisk, kopírování a skenování// **Duplexní tisk, kopírování a skenování**
- Tisk a kopírování na papír o gramáži až 300g/m<sup>2</sup>//**tisk a kopírování na gramáž papíru od 52 do 300 g/m<sup>2</sup>**
- Kapacita vstupních zásobníků min. 2x500 listů A3 a boční vstup na minimálně 150 listů//**kapacita zásobníků 2 x 500 listů + 150 listů boční vstup (80 g/m<sup>2</sup>), formát A5 – A3**
- Velkokapacitní zásobník minimálně 2.500 listů A4//**velkokapacitní zásobník 2.500 listů A4**
- Všechny stroje osadit externím bočním podavačem papíru o kapacitě minimálně 3000 listů A4//**stroje jsou osazeny externím zásobníkem papíru o kapacitě 3.000 listů**
- Zařízení musí být vybaveno síťovou kartou (10/100/1000) // **rozhraní 10/100/1 000 Base T Ethernet + USB 2.0**
- Zařízení musí být vybaveno automatickým oboustranným jednopřechodovým podavačem originálů//**zařízení je vybaveno jednopřechodovým podavačem originálů na 100 listů**
- Skenování do emailu, FTP a SMB//**skenování do emailu, SMB, FTP, HDD, USB,**
- Skenování do formátu PDF, TIFF, JPEG, PDF/A//**PDF, TIFF, JPEG, PDF/A (s aplikací ScanFlow, která je součástí řešení), XPS**

- Skenování do emailu s rozpoznáváním textu a převedením do editovatelných (.docx /.xlsx) či prohlédavatelých (.pdf) formátů, s ovládáním této funkcionality přímo z panelu multifunkčního zařízení (aplikace pro skenování se nachází přímo na zařízení a potřebná licence pro tuto funkcionalitu, pokud je vyžadována, je dodána společně se zařízením); uvedená funkcionalita musí být použitelná minimálně do formátu A3, pro Čj a další hlavní jazyky (Aj, Nj...) včetně automatického rozpoznávání vícejazyčných textů; v rámci rozpoznáváním textu a převedením do editovatelných (.docx /.xlsx) či prohlédavatelých (.pdf) formátů musí být v maximální možné míře zachováno iformátování//**požadovaná funkcionalita je splněna aplikací ScanFlow, která je součástí řešení**
- Rychlost skenování přes automatický oboustranný jednopřechodový podavač minimálně 150 stran za minutu při rozlišení 300x300 dpi//**rychlost skenování 160 stran/mín při požadovaném rozlišení**
- Podpora tisku z WIN 7 32 i 64 bit, WIN 8, WIN Server 2008 R2 32 i 64 bit, WIN Server 2012 R2 a novější verze uvedených SW// **Podpora tisku z WIN 7 32 i 64 bit, WIN 8, WIN Server 2008 R2 32 i 64 bit, WIN Server 2012 R2 a novější verze uvedených SW**
- PostScript, PCL5, PCL6// **PostScript, PCL5, PCL6**
- Rozlišení při tisku min. 1200 x 1200 dpi//**1200 x 1200 dpi**
- Rozlišení pro kopírování/skenování min.600 x 600 dpi//**600 x 600 dpi**
- Zařízení bude vybaveno HDD o min. kapacitě 300 GB//**standardně má zařízení kapacitu HDD 250 GB, pro potřeby této zakázky budou při instalaci dány do zařízení HDD s kapacitou 320 GB, takže požadovaný parametr bude tímto splněn**
- Operační paměť min. 2GB//**2,048 GB**
- Podpora protokolu TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP// **Podpora protokolu TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP**
- Zabezpečení zařízení a dat - schopnost zabezpečení webu zařízení heslem, schopnost zamknutí i funkcí správy zařízení na ovládacím panelu, schopnost zablokování lokálních portů zařízení (např. zakázání tisku přes lokální USB port), Firewall umožňující nastavení omezení komunikace se zařízeními (např. povolení komunikace jen určité skupině IP adres či protokolů))//**nabízený stroj bizhub C368 splňuje požadovanou funkcionalitu**
- Zabezpečení přístupu uživatelů k zařízení - autentizace uživatelů pomocí informací, které jsou standardně udržovány v LDAP serveru)//**nabízený stroj bizhub C368 splňuje požadovanou funkcionalitu**
- Kompatibilita se systémem zabezpečeného tisku, který je majetkem MŠMT - zadavatel vlastní následující licence systému SafeQ verze S: x licence YSoft SafeQ Enterprise Edition (první server ve skupině), x licence YSoft SafeQ Enterprise Edition (každý další server), x licence YSoft SafeQ Sean management (clusterová licence, první server ve skupině), x licence YSoft SafeQ Sean management (clusterová licence, každý další server) )//**nabízený stroj bizhub C368 je kompatibilní a plně funkční ve výše uvedeném systému zabezpečeného tisku**
- Je požadován terminál s barevným dotykovým displejem a čtečkou bezkontaktních karet (čip Proximity (HID ProxCard li) umožňující autorizaci uživatelů. Čipové karty používané na MŠMT-objekt Českomoravská budou dodavatelem poskytnuty k ověření funkčnosti//**na stroji je terminál s barevným dotykovým displejem včetně čtečky bezkontaktních karet – čip Proximity**

- Pro 6 multifunkčních zařízení formátu A3 barevné, kategorie B je požadován sešívací a brožovací finišer (V1). // k šesti strojům bude dodán sešívací brožovací finišer s vazbou V1





**Příloha č. 2 - Předávací protokol o předání bezvadného předmětu plnění Smlouvy**

Předmět pronájmu	počet
Multifunkční zařízení formátu A3 barevné, kategorie A	66
	66

Předmět pronájmu	počet
Multifunkční zařízení formátu A3 barevné, kategorie B	19
	19

Předmět pronájmu	počet
Multifunkční zařízení formátu A3 barevné, kategorie A	1
	1

Nájemce tímto ztvrzuje, že převzal předmět plnění Smlouvy bez závad.

V Praze dne 13.6. 2016

.....  
Předal/za Pronajímatele

Převzal za Nájemce



### PŘÍLOHA ČÍSLO 3 - HARMONOGRAM DODÁNÍ MULTIFUNKČNÍCH ZAŘÍZENÍ PRO MŠMT

ID	Název úkolu	Doba trvání	Zahájení	Dokončení	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	<i>dovoz zařízení, vybalení zařízení a usazení na lokace</i>																																		
	lokace Karmelitácká, U Lužického semináře, Senovážné náměstí	5 dní	1																																
	lokace Českomoravská	3 dny	3																																
2	<i>instalace zařízení, připojení příslušenství, upgrade FM, nastavení,</i>																																		
	lokace Karmelitácká, U Lužického semináře, Senovážné náměstí	10 dní	8	1																															
	lokace Českomoravská	3 dny	15	17																															
3	<i>připojení strojů do SO, nastavení skenování</i>																																		
	lokace Karmelitácká, U Lužického semináře, Senovážné náměstí	3 dny	22	24																															
	lokace Českomoravská	2 dny	25	26																															
4	<i>rozložení IT, užívání</i>																																		
	lokace Karmelitácká, U Lužického semináře, Senovážné náměstí	3 dny	24	26																															
	lokace Českomoravská	2 dny	29	30																															

