



Město Ostrov

Jáchymovská 1
36301 Ostrov

Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary
Číslo výdajového účtu: 920341/0100
IČO: 00254843
DIČ: CZ00254843

Podací razítko firmy:

Objednávka

číslo: OMIS/169/2020

Objednatel: Město Ostrov, Odbor městských investic a správy
Dodávku Petra Niederhafnerová, tel. 354 224 918, email: pniederhafnerova@ostrov.cz
převezme:
Fakturu zašlete přímo na organizaci, která objednávku vystavila.

Zhotovitel: Kamil Vrána
Vykmanov 33, 36301 Ostrov
IČO: 49217186
DIČ: CZ7201061890

Žádáme o dodání ve lhůtě do 15.12.2020

Ostrov, stanoviště na VOK bioodpad - úklid "černých skládek"

Objednáváme u Vás úklid tzv."černých skládek", které vznikají v rámci odevzdávání bioodpadu do VOK u zahrádek a rodinných domků v souladu s Vaší nabídkou ze dne 11. 05. 2020, která je nedílnou součástí této objednávky.

Cena za výše uvedené práce nepřesáhne částku 64 518,00 Kč včetně DPH.

V Ostrově dne 19.05.2020

Hana Špičková
Odbor městských investic a
správy
příkazce operace

Souhlas starosty města:

Ing. Jan Bureš, starosta města

Smluvní ujednání:

1. Vystavením, podepsáním a odesláním objednávky ze strany objednatele je uzavřena smlouva o dílo podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
2. Nárok na zaplacení ceny za dokončení díla (objednávky) vzniká provedením díla (objednávky) a protokolárním předáním objednateli.
3. Cena uvedená v objednávce je pevná, nejvýše přípustná a to ve výši podle nabídky zhotovitele, přičemž smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2612 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
4. Zhotovitel poskytuje na dílo (objednávku) záruku v trvání 36 měsíců ode dne protokolárního předání objednateli.
5. Splatnost faktur je 21 dní od doručení objednateli.
6. Pokud bude zhotovitel v prodlení s dokončením díla dle termínu uvedeného v objednávce, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10% z ceny díla uvedené v objednávce.

Upozornění pro dodavatele:

Aby Vaše faktura za tuto dodávku mohla být včas zaplacená, žádáme Vás, abyste se řídili těmito pokyny:

1. Nepřijímejte objednávku, není-li řádně vyplněna a podepsána objednatelem.
2. Na faktuře označte vždy číslo objednávky. Faktura bude proplacena jen tehdy, připojí-li k němu dodavatel jednu kopii této objednávky.
3. Dodavatel zašle fakturu doporučeně, nebo doručí osobně na podatelnu Městského úřadu v Ostrově, anebo pošle elektronicky na adresu: podatelna@ostrov.cz.
4. Originál objednávky patří dodavateli, kopie se vždy připojí k faktuře.
5. Při nesplnění některé podmínky, uvedené v add 1. až 4. poběží platební lhůta až ode dne odstranění závady.

Výše uvedené v plném rozsahu a bez výhrad akceptujeme, což stvrzujeme svým podpisem oprávněné osoby:

Datum, razítko a podpis zhotovitele