

## **Příloha č. 3**

# **Základní podmínky poskytování služeb České pošty, s.p. třetím osobám prostřednictvím zástupce**

### **1. Účel a předmět Základních podmínek poskytování služeb České pošty, s.p. třetím osobám prostřednictvím Zástupce**

- 1.1. Základní podmínky poskytování služeb České pošty, s.p. třetím osobám prostřednictvím Zástupce (dále jen „Podmínky“) upravují základní práva a povinnosti České pošty, s.p (ČP) a S M retail, s.r.o. (dále jen „Zástupce“) související s realizací smlouvy o zajištění služeb pro Českou poštu (dále jen „Smlouva“)

### **2. Základní povinnosti Zástupce**

- 2.1. Balíkovna Partner musí být vybavena pomůckami a inventářem uvedenými v Příloze č. 5 Smlouvy a připojena v souladu s čl. 4 těchto Podmínek do datové sítě ČP.
- 2.2. Zástupce je povinen vykonávat činnost ve prospěch ČP na základě této Smlouvy s vynaložením odborné péče. Veškeré náklady spojené s plněním Smlouvy nese Zástupce.
- 2.3. Pokud se na výkonu činností podle Smlouvy podílí osoby odlišné od Zástupce, zavazuje se Zástupce tyto osoby zavázat nejméně v rozsahu Smlouvy a těchto Podmínek. Zástupce odpovídá za jednání a činnosti uskutečněné těmito osobami, jako by je vykonal sám.
- 2.4. Zástupce je povinen chránit osobní údaje uvedené v čl. 8 těchto Podmínek a zachovávat a chránit listovní, poštovní a jiná zákonem chráněná tajemství, se kterými přijde do styku v souvislosti s poskytováním služeb podle Smlouvy, a to v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy a Smlouvou. Tato povinnost trvá i po ukončení smluvního vztahu založeného Smlouvou, není-li dále stanoveno jinak. V případě porušení tohoto ustanovení odpovídá Zástupce za škodu vzniklou ČP.
- 2.5. Zástupce se zavazuje podporovat a chránit dobré jméno ČP, zejména její obchodní zájmy a obchodní jméno. Zároveň se zavazuje informovat ČP o zásazích třetích osob do práv ČP a předávat ČP zkušenosti s provozem Balíkovny Partner. Nemůže-li z jakéhokoliv důvodu vykonávat ujednanou činnost (omezení, pozastavení, ukončení), je povinen o tom informovat bez zbytečného odkladu ČP.
- 2.6. Zástupce je povinen při poskytování služeb podle Smlouvy dodržovat otevírací hodiny pro veřejnost stanovené v Příloze č. 4 Smlouvy.
- 2.7. Zástupce je povinen přijmout veškerá opatření k tomu, aby čekací doba k obslužení zákazníka ČP nebyla neodůvodněně prodlužována. Pro účely Smlouvy a těchto Podmínek se za čekací dobu k obslužení zákazníka považuje doba od okamžiku, kdy zákazník učiní aktivní úkon směřující k využití služeb dle této Smlouvy (např. zařazením se do fronty) do okamžiku jeho oslovení za účelem poskytnutí služeb dle této Smlouvy.
- 2.8. Veškeré zásilky, doklady a další věci převzaté v souvislosti s poskytováním ujednaných služeb, je od okamžiku jejich převzetí od pověřeného pracovníka ČP do okamžiku jejich předání příjemci, Zástupce povinen odpovídajícím způsobem zabezpečit před ztrátou, poškozením, zničením nebo jinou možnou škodou, která by mohla na nich nebo v souvislosti s nimi vzniknout.

- 2.9. Veškeré zásilky, doklady a další věci převzaté v souvislosti s poskytováním ujednaných služeb je od okamžiku jejich přijetí od klienta ČP do okamžiku jejich předání pověřenému pracovníkovi ČP, Zástupce povinen odpovídajícím způsobem zabezpečit před ztrátou, poškozením, zničením nebo jinou možnou škodou, která by mohla na nich nebo v souvislosti s nimi vzniknout.
- 2.10. Zástupce je povinen provádět s pracovníkem ČP vyúčtování předaných a převzatých zásilek a dalších věcí předaných a převzatých v souvislosti s poskytováním ujednaných služeb a předávání dalších dokladů v souladu s Technologickou příručkou, a to každý pracovní den v době dle Přílohy č. 4 Smlouvy. Zástupce je povinen poskytnout pracovníkům ČP veškerou součinnost nezbytnou k tomu, aby doba předání, převzetí a vyúčtování předaných a převzatých zásilek a dalších věcí předaných a převzatých v souvislosti s poskytováním ujednaných služeb a předávání dalších dokladů nebyla neodůvodněně prodlužována.
- 2.11. Zástupce je povinen přijímat platby za Dobírky, váznoucí poplatky a jiné případné platby od klientů, které náleží ČP, provedené v hotovosti nebo prostřednictvím platební karty. Zástupce je povinen převést nejbližší následující pracovní den po zaevidování platby, částku ve výši odpovídající součtu všech evidovaných plateb od Klientů na bankovní účet Objednatele č. 293104857/0300. Zástupce je povinen zadat platební příkaz nejpozději do 12:00 tohoto dne.
- 2.12. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- 2.13. V případě reklamace či stížnosti ze strany Klienta, je Zástupce povinen informovat Klienta o jeho možnosti obrátit se se svou stížností či reklamací na nejbližší poštu.
- 2.14. V případě situací regulovaných zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, je Zástupce povinen postupovat v souladu s tímto zákonem.
- 2.15. Zástupce je povinen umístit bezprostředně u vchodu do provozovny Balíkovny Partner, v níž vykonává činnost na základě Smlouvy, a dále i uvnitř této provozovny, předané označení místa poskytování služeb ČP.
- 2.16. Zástupce je povinen v Balíkovně Partner udržovat dostatečnou zásobu provozních tiskopisů a materiálů marketingového charakteru, které musí být v Balíkovně Partner umístěny dle pokynů ČP. Zástupce je povinen požádat ČP o doplnění provozních tiskopisů a materiálů marketingového charakteru v dostatečném předstihu před vyčerpáním jejich zásob.
- 2.17. Zástupce je s dále uvedenými výjimkami oprávněn provádět reklamu propagující činnosti provozované na základě Smlouvy, reklamu Zástupce zahrnující odkazy na jeho spolupráci s ČP, případně jakoukoli jinou reklamu, při níž dochází k užití některé ochranné známky ČP výhradně prostřednictvím marketingových materiálů, které obdržel od ČP. Za tímto účelem uděluje ČP Zástupci nevýhradní licenci k užití díla a ochranných známek. Seznam ochranných známek je uveden v Příloze č. 6 Smlouvy. Dílo nebo ochrannou známku lze používat pouze po dobu trvání této Smlouvy a jenom na území ČR. Licence je množstevně omezena počtem získaných marketingových materiálů od ČP. Dílo nebo ochrannou známku je možné používat jenom způsobem stanoveným ČP a v podobě, v jaké ji Zástupce od ČP získá. Zástupce není oprávněn dílo nebo ochrannou známku používat pro účely vytvoření nového titulu vyplývajícího z duševního vlastnictví. Závazná pravidla užívání loga ČP jsou uvedena v Příloze č. 6 Smlouvy.

- 2.18. V případě, že má Zástupce v úmyslu provádět reklamu jiným způsobem, než prostřednictvím marketingových materiálů, které obdržel od ČP, je povinen požádat ČP o schválení obsahové a vizuální stránky reklamy, doby jejího trvání a způsobu jejího užití. Bez udělení výslovného souhlasu není Zástupce oprávněn provádět reklamu podle věty první jiným způsobem, než prostřednictvím marketingových materiálů, které obdržel od ČP.
- 2.19. Žádosti o schválení obsahové a vizuální stránky reklamy, doby jejího trvání a způsobu jejího užití je Zástupce povinen zaslat v tištěné podobě nebo v elektronické podobě na CD nebo DVD ČP na následující adresu:
- Česká pošta, s.p.  
úsek obchod a marketing ČP  
Poštovní příhrádka 99  
225 99 Praha 025
- V případě, že návrh reklamy nepřesahuje v elektronické podobě objem 10 MB, je Zástupce oprávněn zaslat jej pouze v elektronické podobě e-mailem na adresu xxxxxx.
- ČP se k zaslanému návrhu reklamy vyjádří do 5 pracovních dnů od jeho obdržení. Nevyplývá-li z vyjádření ČP něco jiného, dochází udělením souhlasu k uzavření licenční smlouvy, na jejímž základě je Zástupci poskytnuta nevýhradní licence k užití názvů služeb a ochranných známek definovaných v Příloze č. 6 Smlouvy v rozsahu vyplývajícím z uděleného souhlasu. Neobsahuje-li souhlas bližší podmínky pro užívání návrhu reklamy, je Zástupce oprávněn návrh reklamy použít v rozsahu uvedeném v bodu 2.16.
- 2.20. Zástupce je povinen předat ČP do 3 dnů ode dne uzavření Smlouvy kontaktní telefonní číslo Balíkovny Partner určené ke zveřejnění. O případné změně tohoto telefonního čísla je Zástupce povinen informovat ČP s dostatečným časovým předstihem.

### 3. Další povinnost Zástupce

Zástupce je v souvislosti s realizací předmětu této Smlouvy povinen:

- 3.1. poskytovat Služby svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi pro poskytování plnění, které je předmětem Smlouvy. Při realizaci předmětu Smlouvy je Zástupce vázán obecně závaznými právními předpisy. Zástupce bude při své činnosti dbát, aby nebyla poškozena dobrá obchodní pověst, a dobré jméno ČP. Při poskytování plnění musí Zástupce vždy sledovat zájmy ČP;
- 3.2. při plnění předmětu Smlouvy brát na zřetel provozní potřeby ČP, postupovat podle pravidel obvyklých pro zpracování dat a v úzké součinnosti s ČP provádět jednotlivá plnění Smlouvy;
- 3.3. informovat bezodkladně ČP o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Zástupce neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění Smlouvy ovlivnit;
- 3.4. i bez pokynů ČP provést nutné úkony, které ač nejsou předmětem Smlouvy, budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro splnění Smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku újmy;
- 3.5. činit všechna potřebná opatření k tomu, aby jeho činností nedošlo ke škodám na majetku ČP, jejich zaměstnanců nebo třetích stran, anebo k poškození zdraví zaměstnanců ČP nebo třetích osob, jimž by ČP za takto způsobenou újmu odpovídal;

- 3.6. odčinit nemajetkovou újmu vzniklou ČP činností, nečinností nebo opomenutím Zástupce, nebo osob jím pověřených k výkonu činností podle Smlouvy;
- 3.7. informovat neprodleně ČP o všech skutečnostech majících vliv na plnění Smlouvy a plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající ze Smlouvy;
- 3.8. na vyžádání ČP se zúčastnit osobní schůzky, pokud ČP požádá o schůzku nejpozději pět (5) pracovních dnů předem. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín po dohodě obou Smluvních stran zkrátit;
- 3.9. bez předchozího písemného souhlasu ČP nepostoupit tuto Smlouvu nebo nepostoupit ani nepřevést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy.

#### **4. Připojení Balíkovny Partner do datové sítě ČP**

- 4.1. Při poskytování služeb podle Smlouvy je Zástupce povinen používat aplikaci ČP s názvem „Obsluha Balíkovny Partner“ (dále jen „Aplikace“). Provozovatelem Aplikace je ČP. Pro zřízení účtu Zástupce předá ČP před zahájením provozu Balíkovny Partner údaje pro založení uživatelského účtu/účtů ve formátu jméno, příjmení, e-mail a mobilní telefon uživatele. ČP Zástupci založí uživatelský účet a bude jej spravovat. Přihlašovací údaje k uživatelskému účtu ČP uživatelům předá před zahájením provozu Balíkovny Partner. Změny v údajích k uživatelským účtům Zástupce předá ČP neprodleně po jejich vzniku.
- 4.2. Při používání Aplikace je Zástupce povinen postupovat podle uživatelského manuálu, který je součástí Aplikace.
- 4.3. Přístup k Aplikaci si Zástupce zajistí prostřednictvím vlastního datového připojení a vlastního zařízení. Vlastním zařízením se rozumí mobilní telefon nebo tablet s datovou konektivitou a fotoaparátem pro čtení čárových kódů zásilek. Podmínkou funkčnosti Aplikace je její spuštění v Internetovém prohlížeči Google Chrome nebo FireFox Browser v aktuální verzi. Doporučená minimální rychlost připojení k Internetu je 2Mb/s; doporučená minimální velikost displeje vlastního zařízení Zástupce je 6“.

#### **5. Pojištění**

- 5.1. xxxxxxxx
- 5.2. Zástupce je povinen kdykoli v průběhu trvání této Smlouvy předložit na výzvu ČP doklad o pojištění v rozsahu dle bodu 5.1 těchto Podmínek.
- 5.3. Při vzniku pojistné události zabezpečuje ihned po jejím vzniku veškeré úkony vůči pojistiteli Zástupce. ČP je povinna poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zástupci veškerou součinnost, která je v jejích možnostech.

#### **6. Povinnosti ČP**

- 6.1. xxxxxxxx
- 6.2. ČP je povinna provádět se Zástupcem pravidelně vyúčtování předaných a převzatých zásilek dle bodu 2.10 těchto Podmínek.
- 6.3. ČP Zástupce prokazatelně a bez zbytečného odkladu informuje o všech změnách legislativní a provozní povahy, které mohou mít vliv na výkon činnosti Zástupce. Není-li ve Smlouvě nebo

jejích přílohách stanoveno jinak probíhá komunikace mezi ČP a Zástupcem prostřednictvím řídicí pošty.

- 6.4. ČP je povinna informovat Zástupce bez zbytečného odkladu písemnou formou o změně řídicí pošty stanovené ve Smlouvě.
- 6.5. ČP je povinna poskytovat Zástupci veškerou nutnou, vhodnou a požadovanou součinnost v souvislosti s naplňováním účelu Smlouvy.

### **7. Bezpečnost, využívání výpočetní techniky a softwaru**

- 7.1. Zástupce je povinen řídit se při výkonu své činnosti bezpečnostními požadavky stanovenými v Bezpečnostní příručce uživatele ICT ČP, jejíž znění aktuální ke dni podpisu Smlouvy, je přílohou č. 9 Smlouvy. ČP je oprávněna provádět v Bezpečnostní příručce uživatele ICT ČP změny. O změnách bude Zástupce ČP informován e-mailem zaslaným na kontaktní adresu uvedenou v úvodu Smlouvy. Zástupce je povinen řídit se novým obsahem Bezpečnostní příručky uživatele ICT ČP od data stanoveného ČP.
- 7.2. Zástupce bere na vědomí, že ČP bude moci ověřovat dodržování bezpečnostních požadavků stanovených v Bezpečnostní příručce uživatele ICT ČP.
- 7.3. Zástupce je povinen hlásit vzniklé bezpečnostní incidenty definované Bezpečnostní příručkou uživatele ICT ČP případně i podezření na ně na ServiceDesk ČP.

### **8. Ochrana osobních údajů**

- 8.1. ČP jako správce osobních údajů tímto pověřuje Zástupce jako zpracovatele osobních údajů ke zpracovávání osobních údajů ve smyslu čl. 28 obecného nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“).
- 8.2. ČP prohlašuje, že osobní údaje uvedené v odstavci 3 tohoto článku jsou získávány a zpracovávány v souladu se zákonem, jsou přesné, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu.
- 8.3. ČP opravňuje Zástupce po dobu účinnosti této Smlouvy ke zpracování osobních a adresních údajů zákazníků ČP v rozsahu:
  - jméno,
  - příjmení,
  - poštovní adresa,
  - rodné číslo nebo datum narození,
  - údaje z průkazů totožnosti.
- 8.4. Osobní údaje uvedené v bodu 8.3 těchto Podmínek je Zástupce oprávněn zpracovat za účelem plnění předmětu Smlouvy, a to vždy v rozsahu, který je pro konkrétní plnění dané služby nezbytný. Při zpracování osobních údajů je Zástupce povinen postupovat v souladu s právními předpisy, Přílohou č. 9 Smlouvy, Technologickou příručkou pro Balíkovnu Partner a touto Přílohou č. 3 Smlouvy.

- 8.5. Účelem zpracování osobních údajů subjektů údajů, tj. zákazníků ČP, je zajištění plnění této Smlouvy. Zástupce bude zpracovávat osobní údaje zákazníků ČP jak v elektronické podobě, tak v podobě listinné, a to podle typu konkrétní poskytované služby.
- 8.6. Informační povinnosti vůči subjektům údajů dle GDPR, bude ve vztahu k subjektům údajů, jejichž osobní údaje budou zpracovávány dle této Smlouvy, plněna ČP, a to prostřednictvím webových stránek [www.ceskaposta.cz](http://www.ceskaposta.cz), tiskopisů ČP a také prostřednictvím Poštovních podmínek. K plnění informační povinnosti pro zákazníky ČP je Zástupce povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost, zejména informovat zákazníky ČP o tom, kde a jakým způsobem tuto informační povinnost ČP jako správce osobních údajů zajišťuje. Pro výkon práv zákazníků ČP jako subjektů údajů podle GDPR, je Zástupce povinen přijímat a evidovat formulářové žádosti, které zaeviduje a předá ČP dohodnutým způsobem dle Technologické příručky pro Balíkovnu Partner. Na provozovně je Zástupce povinen disponovat vždy dostatečným množstvím tiskopisů pro uplatnění práv zákazníků ČP.
- 8.7. Zástupce zpracovává osobní údaje pouze na základě podmínek stanovených ve Smlouvě a písemných pokynů ČP včetně případného předání osobních údajů třetím subjektům, pokud mu toto zpracování již neukládají právní předpisy, které se na Zástupce vztahují; v takovém případě Zástupce o takovém právním požadavku ČP informuje před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Zástupce zohledňuje povahu zpracování.
- 8.8. Jakákoliv třetí osoba (vyjma zaměstnanců Zástupce), která jedná z pověření Zástupce a má přístup k osobním údajům, může tyto osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynu ČP, ledaže jí zpracování osobních údajů ukládají právní předpisy. Zástupce přijme opatření pro zajištění tohoto požadavku a zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, nevztahuje-li se na ně zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 8.9. Zástupce odpovídá za své zaměstnance, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji a jsou povinni v souladu s obecně platnými právními předpisy zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Zástupce je povinen dohlížet na plnění uvedených povinností ze strany jeho zaměstnanců.
- 8.10. Pokud to dovolují obecně závazné předpisy, je Zástupce oprávněn pověřit zpracováním dalšího zpracovatele, pouze však jen s předchozím písemným souhlasem ČP. Pokud Zástupce zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem ČP provedl určité činnosti zpracování osobních údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi ČP a Zástupcem, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s osobními údaji, které se Smluvní strany zavázaly dodržovat.
- 8.11. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob provede Zástupce vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména přijme veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jinému neoprávněnému zpracování jakož i jejich jinému zneužití. Zástupce k zabezpečení ochrany osobních údajů bude zejména dodržovat následující podmínky:
- zpracovávat pouze osobní údaje odpovídající stanovenému účelu a v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu,

### Základní podmínky poskytování služeb České pošty, s.p. třetím osobám prostřednictvím zástupce

- zpracovávat osobní údaje v souladu s účelem, ke kterému byly shromážděny,
  - zpracovávat osobní údaje v souladu s oprávněnými zájmy subjektů osobních údajů a se zájmy ČP tak, aby ani subjektům osobních údajů, ani ČP nebyla způsobena újma,
  - neprodleně upozornit ČP v případě, mohl-li by mít Zástupce důvodně za to, že ČP porušila nebo porušuje povinnost stanovenou Zákonem o ochraně osobních údajů, resp. GDPR, a dále současně s tímto upozorněním ukončit zpracovávání osobních údajů,
  - řídit se povinnostmi dle Bezpečnostní příručky pro uživatele ICT ČP (Příloha č. 9 Smlouvy) a Technologickou příručkou,
  - nakládat s dokumenty obsahujícími osobní údaje jen oprávněnými zaměstnanci;
  - zajišťovat místnosti a výpočetní techniku v objektech Zástupce proti vniknutí třetích osob.
- 8.12. Zástupci je zakázáno kombinování osobních údajů zpracovávaných na základě Smlouvy s údaji z jiných činností Zástupce, spojování databází, seznamů či tabulek, pořízených a zpracovávaných za jiným účelem, než jaký je stanovený Smlouvou.
- 8.13. Zástupce je povinen včas oznámit ČP všechny překážky, které by mohly bránit řádnému a včasnému poskytování plnění v souvislosti se zpracováním osobních údajů.
- 8.14. V případě, že v souvislosti se zpracováním osobních údajů dle této Smlouvy bude zahájeno správní či soudní řízení, zavazují se Smluvní strany poskytnout si v těchto řízeních veškerou potřebnou součinnost.
- 8.15. Smluvní strany se zavazují vzájemně si neprodleně ohlašovat všechny jim známé skutečnosti, které by mohly nepříznivě ovlivnit řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z tohoto článku Smlouvy a poskytovat si součinnost nezbytnou pro plnění tohoto článku Smlouvy a pro legitimní zpracování osobních údajů.
- 8.16. Dojde-li z jakéhokoli důvodu (např. z důvodu legislativních změn, rozhodnutí státního orgánu atp.) k nutnosti změny dohodnutých pravidel při plnění předmětu této Smlouvy, zavazují se Smluvní strany neprodleně o této skutečnosti informovat. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě zahájit jednání o změně této Smlouvy.
- 8.17. Zástupce se zavazuje poskytnout ČP součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení osobních údajů, k ohlašování případů porušení zabezpečení, k posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a případně též ke konzultacím s dozorovým úřadem, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zástupce k dispozici. Bezpečnostní incidenty je Zástupce povinen ČP ohlašovat neprodleně, v souladu s Přílohou č. 9 Smlouvy.
- 8.18. Zástupce poskytne ČP veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny jeho povinnosti, a umožní audity včetně inspekci, prováděné ČP nebo jiným auditorem, kterého ČP pověřila, a k těmto auditům, je-li to nezbytné pro řádný výkon auditu, přispěje. Audity je ČP oprávněna provádět u Zástupce, resp. na jakémkoli jiném místě, kde dochází ke zpracování osobních údajů. Audity je ČP povinna oznámit Zástupci minimálně s předstihem tří (3) pracovních dnů. V průběhu auditu má ČP přístup k interním předpisům a systémům vztahujícím se ke zpracování osobních údajů podle této Smlouvy. ČP se zavazuje, že k informacím, které získá od Zástupce za účelem ověření, že je Zástupcem řádně zajištěna ochrana osobních údajů, zachová mlčenlivost.

- 8.19. Nejpozději do patnácti (15) kalendářních dní po ukončení Smlouvy, je Zástupce povinen ukončit zpracovávání osobních údajů subjektů údajů. Zástupce v souladu s rozhodnutím ČP všechny osobní údaje buď vymaže či jinak technicky odstraní, nebo je předá ČP po ukončení činnosti dle Smlouvy, vymaže existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení (archivaci) daných osobních údajů nebo jejich uložení není nezbytné k ochraně práv a oprávněných zájmů Zástupce.
- 8.20. ČP dále jako správce v souladu s GDPR tímto informuje, že zpracovává osobní údaje Zástupce, je-li druhou Smluvní stranou fyzická osoba, a osobní údaje jejích kontaktních osob, popřípadě osobní údaje dalších osob poskytnuté v rámci Smlouvy (všichni jako subjekty údajů), výhradně pro účely související s plněním této Smlouvy, resp. pro účely stanovené právními předpisy, a to po dobu nezbytně nutnou. Zástupce je povinen na základě uvedeného obdobně informovat subjekty, jejichž osobní údaje pro účely související s plněním této Smlouvy ČP předává. Další informace související se zpracováním osobních údajů včetně práv subjektů s tímto zpracováním souvisejících, jsou k dispozici v aktuální verzi dokumentu „Informace o zpracování osobních údajů“ na webových stránkách ČP na adrese [www.ceskaposta.cz](http://www.ceskaposta.cz).

## 9. Kontrola

- 9.1. xxxxxxxx
- 9.2. Kontrola ČP bude zaměřena zejména na plnění smluvně dohodnutých povinností Zástupce, stav povinného vybavení Zástupce nezbytného pro řádný výkon činnosti na základě Smlouvy, dodržování stanovených postupů a zabezpečení uchovávání zásilek, dokladů a dalších věcí přijatých či převzatých v souvislosti s poskytováním ujednaných služeb.
- 9.3. Na vyžádání ČP je Zástupce povinen písemně se vyjádřit ke zjištěným nedostatkům a závadám dle zjištění kontroly a obsažených v kontrolním zápise do 15 dnů od vyžádání, včetně informací o nápravných opatřeních přijatých Zástupcem.
- 9.4. Zástupce je povinen neprodleně realizovat opatření k odstranění závad zjištěných ČP.
- 9.5. V případě kontroly orgány státní správy je Zástupce povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit ČP a poskytnout pracovníkům ČP přiměřenou součinnost v souvislosti s jednáním navazujícím na provedenou kontrolu.

## 10. Sankce

- 10.1. V případě porušení ustanovení bodu 2.1 a 2.6 těchto Podmínek ze strany Zástupce, má ČP právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení těchto povinností. V případě prodlení Zástupce s plněním povinností dle bodu 2.11 může ČP po Zástupci požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 0,2% z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Za jednání osob, které pověřil poskytováním Ujednaných služeb, Zástupce odpovídá, jako by je vykonal sám.
- 10.2. Smluvní pokuta podle tohoto článku se neuplatní v případě, že k porušení povinnosti došlo v důsledku překážky, jež nastala nezávisle na vůli smluvní strany, která se porušení povinnosti dopustila, bránila jí ve splnění její povinnosti a tuto překážku nebo její následky tato smluvní strana nemohla odvrátit nebo překonat. Bez ohledu na předchozí větu Zástupce ve všech případech odpovídá za jednání pracovníků, které použil k plnění povinností podle této Smlouvy.



**Základní podmínky poskytování služeb České pošty, s.p. třetím osobám prostřednictvím zástupce**

- 10.3. Uplatněním práva na smluvní pokutu není dotčeno právo ČP na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
- 10.4. Dostane-li se ČP do prodlení s placením provize podle Smlouvy, je povinna uhradit Zástupci úroky z prodlení ve výši stanovené podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.