



SMLOUVA

**o spolupráci při zabezpečení činností spojených s přejímáním technických předpisů
Evropské unie do systému českých technických norem v oboru prevence kriminality –**

Zajištění činnosti sekretariátu CEN/TC 325 Prevence proti kriminalitě při plánování městské výstavby a navrhování budov

uzavřená mezi smluvními stranami

1. Ministerstvo vnitra
sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
jednatel: Milan Chovanec, ministr vnitra
IČ: 00007064
bankovní spojení: ČNB Praha 1
číslo účtu: 3605881/0710
(dále jen „MV“)
2. Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví
sídlo: Biskupský dvůr 1148/5, 110 00 Praha 1
jednatel: Mgr. Viktor Pokorný, předseda
IČ: 48135267
bankovní spojení: ČNB Praha
číslo účtu: 21622001/0710
(dále jen „ÚNMZ“)

Preambule

MV jako ústřední orgán státu pro veřejný pořádek a další věci vnitřního pořádku a bezpečnosti, včetně prevence kriminality, se podílí mimo jiné na činnosti ÚNMZ spojené s tvorbou českých technických norem (dále jen „ČSN“) a přejímáním evropských norem nebo harmonizačních dokumentů Evropské unie do soustavy ČSN.

ÚNMZ jako organizační složka státu, podle ustanovení § 4 zákona č. 20/1993 Sb., o zabezpečení výkonu státní správy v oblasti technické normalizace, metrologie a státního zkušebnictví, ve znění pozdějších předpisů, mimo jiné zabezpečuje organizaci přípravy převzetí předpisů Evropské unie přejímaných nařízeními vlády a smluvně zabezpečuje úkoly vyplývající z mezinárodních smluv, kterými je Česká republika vázána a úkoly vyplývající z požadavků ministerstev a jiných správních úřadů.

Smluvní strany se dohodly na zabezpečení následujících odborných činností využitím kapacit ÚNMZ, které zajišťují tvorbu ČSN a přejímání harmonizovaných norem do soustavy ČSN, zejména **Zajištění činnosti sekretariátu CEN/TC 325 Prevence proti kriminalitě při plánování městské výstavby a navrhování budov.**

Článek I

Předmětem této smlouvy je stanovení formy a obsahu spolupráce smluvních stran při zajištění činností souvisejících s tvorbou ČSN, přejímáním harmonizovaných technických norem do soustavy ČSN včetně mezinárodní spolupráce při tvorbě a revizích technických norem z oblasti prevence kriminality a zejména se **zajištěním činnosti sekretariátu CEN/TC 325 Prevence proti kriminalitě při plánování městské výstavby a navrhování budov.**

Článek II

Smluvní strany se dohodly na následujícím způsobu a rozsahu spolupráce při plnění předmětu smlouvy dle článku I této smlouvy:

1. ÚNMZ se zavazuje zabezpečit **činnost Sekretariátu CEN/TC 325 Prevence proti kriminalitě při plánování městské výstavby a navrhování budov** a další činnosti související se zajištěním tvorby a revizí českých technických norem na základě této Smlouvy ve 4 základních oblastech:
 - a) v oblasti zajišťování **činnosti sekretariátu CEN/TC 325 Prevence proti kriminalitě při plánování městské výstavby a navrhování budov**, mezinárodní spolupráce vyplývající z povinností zástupců v jednotlivých komisích CEN/TC, případně ISO/TC;
 - b) v oblasti zpracování souhrnných zpráv a informací o činnosti jednotlivých pracovních skupin WG;
 - c) v oblasti zajištění účasti zástupců České republiky na důležitých jednáních jednotlivých komisí CEN/TC případně ISO/TC;
 - d) v oblasti zajištění účasti na zasedáních pracovních skupin zejména CEN/TC 325, případně dalších komisí, pokud to bude potřeba.

Podrobný rozsah spolupráce ve výše uvedených základních oblastech je specifikován v příloze, která je nedílnou součástí této smlouvy (dále jen „Příloha“).

2. MV se zavazuje v průběhu plnění předmětu smlouvy spolupracovat s ÚNMZ a poskytovat mu veškerou součinnost při plnění této smlouvy.
3. ÚNMZ je povinen plnit povinnosti specifikované v odst. 1 tohoto článku a v Příloze této smlouvy. Zároveň se zavazuje provádět činnosti v souladu s právními předpisy České republiky a s náležitou odbornou péčí. V potřebném rozsahu se zavazuje řešení jednotlivých činností konzultovat s MV.
4. V případě, že ÚNMZ nebude v průběhu plnění předmětu této smlouvy moci plnit činnosti dle této smlouvy sám, je oprávněn použít k řádnému a včasnému plnění třetí osoby, přičemž za splnění závazku plynoucího z této smlouvy odpovídá, jakoby činnosti vykonával sám.
5. MV a ÚNMZ si jsou povinni oznámit bez zbytečného odkladu nepředvídatelné objektivní překážky charakteru vyšší moci, které znemožňují plnění jejich povinností vyplývajících z této smlouvy. V takovém případě obě smluvní strany neprodleně dohodnou nový termín plnění, případně zrušení smlouvy.

6. Pro účely této smlouvy se vyšší mocí rozumí takové mimořádné a neodvratitelné události mimo kontrolu smluvní strany, která se na ni odvolává, kterou nemohla předvídat při uzavření této smlouvy, a která jí brání v plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.

Článek III.

1. Struktura činností a požadovaných výstupů z plnění předmětu smlouvy pro daný rok je uvedena v Příloze této smlouvy. Příloha a v ní obsažené činnosti a požadované výstupy budou každoročně aktualizovány. Aktualizace bude probíhat tak, že ÚNMZ předloží MV vždy nejpozději do 31. ledna kalendářního roku, na který aktualizace probíhá, návrh aktualizované Přílohy. Na tomto návrhu se musí obě smluvní strany shodnout tak, aby mohla být realizována platba na daný kalendářní rok v termínu uvedeném v odst. 3 tohoto článku. V případě, že se smluvní strany na aktualizovaném znění Přílohy nedohodnou a platba podle odst. 3 tohoto článku neproběhne, může kterákoli ze smluvních stran od smlouvy odstoupit.
2. Celkový objem výdajů MV na zabezpečení činností v rámci předmětu smlouvy pro daný kalendářní rok činí 260 000 Kč. Pro zabezpečení činností pro rok 2016 bude přidělena poměrná částka dle počtu celých měsíců od účinnosti této smlouvy.
3. Roční podíl připadající na kapitolu MV bude převáděn z rozpočtu MV do rozpočtu kapitoly č. 322 Ministerstva průmyslu a obchodu, rozpočtovým opatřením podle § 23 odst. 1 písm. a) v souladu s ustanovením § 25 odst. 6 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a změně souvisejících předpisů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a to jednorázově v plné výši ročního podílu MV, s tím, že žádost o převod rozpočtu mezi kapitolami bude Ministerstvu financí předložena nejpozději do 31. 3. příslušného rozpočtového roku. V kapitole Ministerstva průmyslu a obchodu budou finanční prostředky převedeny ve prospěch ÚNMZ. Čerpání prostředků bude vyhodnocováno čtvrtletně na základě předkládaných zpráv ve vztahu k plnění předmětu smlouvy. Při případném neplnění činností daných v Příloze této smlouvy, bude tato skutečnost zohledněna ve výši převáděných finančních prostředků v následujícím rozpočtovém roce.
4. ÚNMZ se zavazuje vykonat činnosti dle č. II odst. 1 a Přílohy této smlouvy. O plnění činností v dílčích oblastech je povinen předat MV:
 - čtvrtletní průběžné zprávy, nejpozději do 14-ti dnů od skončení příslušného období;
 - v případě informací, která nesnesou odklad, budou tyto podávány „ad hoc“ ihned;
 - po ukončení všech činností úplnou závěrečnou zprávu do 31. 1. následujícího kalendářního roku.

Zprávy budou přehledně a strukturovaně zpracovány v českém jazyce, a to ve formě rešerše s uvedením interaktivních odkazů na příslušné zdroje a předány MV v tištěné podobě v počtu 1 výtisku a rovněž v elektronické podobě na digitálním nosiči CD-ROM či DVD-ROM.

5. V případě ukončení této smlouvy ÚNMZ vrátí finanční prostředky za nedokončené výstupy rozpočtovým opatřením způsobem ve smyslu odst. 3 tohoto článku.
6. Místem plnění smlouvy je sídlo ÚNMZ a MV, popř. dále dle dohody smluvních stran.

Článek IV.

1. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 7. 2016.
3. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem doručení výpovědi smluvní straně.
4. Tato smlouva se vyhotovuje v pěti vyhotoveních s platností originálu, z nichž MV obdrží 3 a ÚNMZ 2 vyhotovení.
5. Tam, kde se v této smlouvě hovoří o MV, rozumí se tím odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV, jehož jménem jedná ředitel odboru.
6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Struktura činností a požadovaných výstupů na rok 2016.

V Praze dne 22-06-2016

V Praze dne 24.6.2016

Milan Chovanec

ministr



Mgr. Viktor Pokorný

předseda ÚNMZ

Zajištění činnosti sekretariátu CEN/TC 325 – Prevence proti kriminalitě při plánování městské výstavby a navrhování budov

Struktura činností a požadovaných výstupů pro rok 2016

Činnost sekretariátu se řídí Vnitřními předpisy CEN/CENELEC. Povinnosti při zajišťování sekretariátu jsou zejména:

- Sekretář jmenovaný národním členem, který zajišťuje sekretariát, musí zajistit po dohodě s předsedou efektivní fungování technické komise a zejména dodržování dohodnutého časového plánu. Sekretář odpovídá za dodržování vnitřních předpisů CEN/CENELEC. Sekretář musí striktně zachovávat nestrannost a oprostít se od svého národního hlediska. Nemá žádná hlasovací práva. Sekretář musí zpracovávat požadavky Řídicího centra CEN-CENELEC na přezkoumání nových publikací ISO/IEC s cílem zjistit, zda jsou vhodné jako referenční dokumenty. Sekretář musí zajišťovat periodické prověrky publikací CEN/CENELEC. Sekretář musí udržovat spisy o práci technické komise a při změně sekretariátu je musí předat v dobrém stavu. Sekretář musí zajišťovat soulad dokumentů s vnitřními předpisy CEN/CENELEC, část 3 před předáním návrhu Řídicímu centru CEN-CENELEC k zahájení připomínkového řízení a formálního hlasování CEN/CENELEC.
- Sekretář technické komise musí podávat po každém zasedání technickému výboru zprávu o práci této komise. Sekretář musí připravit podrobnou situační zprávu o jakémkoliv projektu, kdykoliv o to požádá technický výbor. V případě spící technické komise se nevyžaduje žádná zpráva. Sekretariát takové komise má jen tyto povinnosti: a) informovat Řídicí centrum CEN-CENELEC o jakýchkoliv vnějších aktivitách, které by mohly vyvolat obnovení činnosti komise; b) reagovat na jakoukoliv otázku technického výboru nebo jiných kompetentních orgánů CEN/CENELEC stejným způsobem jako zpravodajský sekretariát.
- Předseda při řízení zasedání technické komise a při vedení jejího sekretariátu musí zachovávat striktně nestrannost a oprostít se od svého národního hlediska. Nemá žádné hlasovací právo. Předseda musí činit vše potřebné, aby bylo dosaženo jednomyslné rozhodnutí technické komise. Jestliže nelze dosáhnout jednomyslného rozhodnutí, musí se předseda snažit spíše o dosažení konsenzu než se jednoduše spoléhat na většinové rozhodnutí. V případě rozhodnutí týkajících se předkládání návrhů evropských norem k formálnímu hlasování nebo v rámci zvláštního schvalovacího postupu (UAP). V případě rozhodnutí přijímaných po prověře již existujících evropských norem se souhlasem předsedy technického výboru může také zastupovat CEN/CENELEC na zasedáních jiných organizací, aby poskytl technickou pomoc v záležitostech, které spadají do rozsahu působnosti jeho technické komise. Při takových příležitostech může být doprovázen sekretářem nebo jinými delegáty technické komise nebo může na základě souhlasu komise vyslat svého zástupce. Po projednání se sekretářem předseda rozhoduje o rozeslání návrhů vypracovaných pracovními skupinami technické komise do připomínkového řízení CEN/CENELEC.

1. Předmět činnosti sekretariátu CEN/TC 325

Předmětem činnosti je tvorba evropských norem (standardů) *pro prevenci kriminality měst a jejich veřejných a „poloveřejných“ částí:*

- Průmyslových podniků, institucí jako jsou školy, nemocnice, sportovních zařízení, bytových domů, obchodních domů a administrativních center.
- Chodníků, náměstí a veřejných prostranství, staveb veřejné dopravy.

2. Popis činnosti sekretariátu CEN/TC 325

Momentálně neaktivní, chybí téma zajímavější více členů CEN.

V současnosti je TC 325 „spící“ od konce roku 2014. Posledním rozhodnutím komise bylo v říjnu 2014 rozhodnutí o zrušení plánovaného úkolu na zpracování normy na Prevence kriminality - Plánování městské výstavby a navrhování budov - Část 6: Školy.

3. Příležitosti

Najít nová témata zajímavá pro prevenci kriminality (měkké cíle). Školy, nemocnice, kostely, bazény, synagogy, obchodní centra, dopravní prostředky ostatní objekty pravidelného shromažďování osob objekty ve veřejných prostorech. Normy jsou poměrně často vyhledávané na internetu.

Semináře, propagace norem, lobbying u evropských partnerů ÚNMZ, MV ČR partneři v sousedních státech (V4).

4. Stávající produkty – normy

ČSN EN 14383-1

Prevence kriminality - Plánování městské výstavby a navrhování budov - Část 1: Definice specifických termínů

Prevention of crime - Urban planning and building design - Part 1: Definition of specific terms

Třídící znak: 734400 Vydána: 1.2007

ČSN P CEN/TR 14383-2

Prevence kriminality - Plánování městské výstavby a navrhování budov - Část 2: Plánování městské výstavby

Prevention of crime - Urban planning and building design - Part 2: Urban planning

Třídící znak: 734400 Vydána: 2.2009

ČSN P CEN/TS 14383-3

Prevence kriminality - Plánování městské výstavby a navrhování budov - Část 3: Obydlí

Prevention of crime - Urban planning and building design - Part 3: Dwellings

Třídící znak: 734400 Vydána: 12.2006

ČSN P CEN/TS 14383-4

Prevence kriminality - Plánování městské výstavby a navrhování budov - Část 4: Obchodní a administrativní budovy

Prevention of crime - Urban planning and building design - Part 4: Shops and offices

Třídící znak: 734400 Vydána: 1.2007

ČSN P CEN/TR 14383-5

Prevence kriminality - Plánování městské výstavby a navrhování budov - Část 5: Čerpací stanice

Prevention of crime - Urban planning and building design - Part 5: Petrol stations

Třídící znak: 734400 Vydána: 10.2011

Předběžný projekt CEN/TS 14383-6

Prevence kriminality - Plánování městské výstavby a navrhování budov - Část 6: Školy

ČSN P CEN/TR 14383-7

Prevence kriminality - Plánování městské výstavby a navrhování budov - Část 7: Návrh a management zařízení veřejné dopravy

Prevention of crime - Urban planning and building design - Part 7: Design and management of public transport facilities

Třídící znak: 734400 Vydána: 1.2012

ČSN P CEN/TR 14383-8

Prevence kriminality - Plánování městské výstavby a navrhování budov - Část 8: Ochrana budov a prostorů před kriminálními útoky páchanými pomocí vozidel

Prevention of crime - Urban planning and building design - Part 8: Protection of buildings and sites against criminal attacks with vehicles.

Třídící znak: 734400 Vydána: 10.2011

Při plánování nových úkolů musí být respektovány vnitřní předpisy CEN/CENELEC. Revize norem z oblasti CEN/TC 325 musí být naplánovány, i vzhledem k tomu, že se změnilo ostatní normy, se kterými tyto normy souvisejí.

5. Stávající východiska pro obnovení činnosti sekretariátu CEN/TC 325

Vytipovat ze stávajících produktů téma potenciálně zajímavá pro více zemí.

Spolupráce s CEN /TC 33 Dveře, okna, doplňky stavební kování a lehké obvodové pláště, TC 72 Elektrická požární signalizace, TC 129 Sklo ve stavebnictví, TC 391 Ochrana společnosti a obyvatel, TC 388 Ochrana perimetru, TC 439 Soukromé bezpečnostní služby a CLC/TC 79 Poplachové systémy, koordinace případných normotvorných aktivit.

Spolupráce s COST aktivita TU 120: „Crime Prevention through Urban Design and Planning“

WG 1 – terminologie (Francie) kontrola aktuálnosti EN 14383-1

WG 2 – územní plánování (Francie) provést rekognoskaci stávající právní úpravy jednotlivých zemí a začlenění urban safety do jejich stavebního práva,

WG 3 – projektování staveb (Česká republika) Kromě prevence ve výstavbě se zaměřit i na situační prevenci ve stávajících aglomeracích.

WG 4 – zařízení veřejné dopravy (Francie) analyzovat přesah s TC 379, resp., zapojit Centrum dopravního inženýrství a podobné organizace, městská doprava, železnice ...

6. Věcná náplň plánu činnosti budoucího sekretariátu CEN/TC 325

Na základě pěti hlavních faktorů:

1. reálného rizika napadení a jiných aktů agrese
2. důsledků antisociálního chování na kodex občanského chování

3. špatné údržby veřejné oblasti
4. nedostatečného pocitu bezpečí na ulicích
5. strachu a všemi faktory s ním souvisejícími

Musí být definována „urban safety“ jako součást kvality žití a politiku standardů TC 325 směřovat k cíli: „Bezpečná – lokalita; Bezpečná – obec; Bezpečné – město“. V dlouhodobém časovém horizontu by se plánování, návrh a řízení měst mělo stát součástí předpisů závazných při výstavbě.

Politiku je možné stanovit na základě redefinice zainteresovaných stran a následně revize všech norem.

Revize terminologické normy

Revize oblasti zaměření norem

- obydlí;
- ochrana měkkých cílů – školky, školy, nemocnice, domovy seniorů, pečovatelská centra;
- nákupní centra a obchody;
- městská centra a veřejný prostor; parky a veřejné zahrady; odpočinková, kulturní a sportovní centra;
- veřejná doprava a parkovací zařízení (stanice, zastávky, garáže, atd. – mimo samotného dopravního systému);
- obchodní a průmyslové kanceláře.

Identifikaci základních kriminálních činů, kterými se normy TC 325 zabývají:

- vloupání (obydlí / komerční prostory),
- vandalismus (včetně graffiti),
- pouliční násilí:
 - krádež,
 - loupež,
 - sexuální napadení nebo obscénní chování
- automobil:
 - odcizení vozu,
 - krádeže z auta,
 - žhárství automobilu,
- krádeže:
 - v obchodech
 - kapesní krádeže
 - krádeže kol, mopedů apod.
- žhárství,
- strach z kriminality,
- terorismus,
- útoky na veřejném prostranství.

Identifikaci možných uživatelů norem CEN/TC 325 prevence kriminality:

- obyvatelé, majitelé obchodů, uživatelé, veřejnost,
- samospráva a státní správa, sociální pracovníci,
- politici, představitelé obcí, měst a krajů,
- architekti, stavitelé, soukromí nebo veřejní investoři do staveb,
- policie,
- soukromé bezpečnostní firmy a pojišťovny,
- komunální služby,

- školy,
- sportovní zařízení.

7. Základní zabezpečovací normy, které budou využity ve standardech CEN/ TC 325:

1. řada ČSN EN 50518 Dohledová poplachová a přijímací centra
2. řada ČSN EN 54 Elektrická požární signalizace
3. ČSN EN 50131-1 ed.2 +Z1, +A1:2009 Poplachové systémy - Poplachové zabezpečovací a tísňové systémy - Část 1: Systémové požadavky
4. ČSN CLC/TS 50131-7:2009 Poplachové systémy - Poplachové zabezpečovací a tísňové systémy - Část 7: Pokyny pro aplikace
5. ČSN EN 50132-7:1999 Poplachové systémy - CCTV sledovací systémy pro použití v bezpečnostních aplikacích - Část 7: Pokyny pro aplikaci
6. řada ČSN EN 50131 Poplachové systémy – Poplachové zabezpečovací a tísňové systémy
7. ČSN EN 62676 řada Dohledové videosystémy pro použití v bezpečnostních aplikacích
8. ČSN EN 60839 Poplachové a elektronické bezpečnostní systémy – Část 11 Elektronické systémy kontroly vstupu
9. řada ČSN EN 50133 Poplachové systémy – Systémy kontroly přístupu pro použití při bezpečnostních aplikacích
10. řada ČSN EN 50134 Poplachové systémy – Systémy přivolání pomoci
11. řada ČSN EN 50136 Poplachové systémy – Poplachové přenosové systémy a zařízení
12. ČSN 342710:2012, Z1:2013 Elektrická požární signalizace – Projektování, montáž, užívání, provoz, kontrola, servis a údržba

8. Požadavek výhledu jednotlivých kroků pro činnost sekretariátu CEN/TC 325 v roce 2016:

1. Aktivní oslovení zemí V 4 ke spolupráci – do tří měsíců od převzetí sekretariátu
2. Prověрка, revize stavu norem TC 325 – do šesti měsíců od převzetí sekretariátu
3. Projednání záměru revize stavu norem s AFNOR (convenor pracovních skupin TC – WG 1, 2 a 4) – do dvou měsíců od převzetí sekretariátu
4. Stanovení termínů aktualizace publikovaných norem – do konce roku od převzetí sekretariátu
5. Navázání spolupráce s nadnárodními organizacemi zabývajícími se prevencí kriminality ve výstavbě – průběžně

9. Personální a finanční zajištění

K zajištění činnosti sekretariátu budou zabezpečeny následující pozice:

- Předseda (chairman) CEN/TC 325 – čestná funkce, bez finančních požadavků
- Sekretář CEN/TC 325 – předpokládaný úvazek 32 hod./měs., max. 400 Kč/hod. superhrubé mzdy
- Koordinátor aktivit CEN/TC 325 a TNK 148, TNK 124, TNK 6, TNK 60 atd. – předpokládaný úvazek 22 hod./měs., max. 400 Kč/hod. superhrubé mzdy
- Předseda (convenor) CEN/TC 325/WG3 – bez požadavků na finanční zajištění
- Sekretář CEN/TC WG3 - bez požadavků na finanční zajištění



Financování bude zajištěno následujícím způsobem:

- MV – 130.000¹ Kč především na osobní náklady v limitech uvedených výše a na odborné aktivity a výstupy,
- ÚNMZ – především nutné cestovní náklady, služby, energie, internet, režie, kancelář, příp. další náklady nezbytné k zajištění plnění smlouvy (na nákladech se může podílet i třetí osoba na základě čl. II, bod 4 smlouvy).

Na zajištění plnění smlouvy ze strany ÚNMZ v roce 2016 se předpokládá, dle č. II., bod 4 smlouvy, spolupráce s AGA - Asociace technických bezpečnostních služeb Grémium Alarm z.s., se sídlem Freyova 82/27, Vysočany, 190 00 Praha 9, zastoupená Ing. Václavem Neprašem, prezidentem spolku.

10. K základním podmínkám Smlouvy patří dále zejména:

- zachování činnosti sekretariátu a zejména pozice sekretáře,
- možnost MV se vyjadřovat k plánu práce CEN TC 325,
- dostávat (MV) zápisy z jednání resp. výsledky korespondenčních jednání,
- uspořádání odborného semináře k činnosti sekretariátu CEN/TC 325 do konce roku 2016 za gesce ÚNMZ a spolupráce MV,
- zajištění průběžné publicity činnosti sekretariátu CEN/TC 325 pro laickou i odbornou veřejnost.

¹ Tato částka je odvozena ze smlouvy s ohledem na fakt, že účinnost smlouvy a financování aktivit bude od 1. 7. 2016.