

SMLOUVA
o pracovnělékařských službách podle zákona č. 373/2011 Sb.,
o specifických zdravotních službách, uzavřená mezi zaměstnavatelem
a poskytovatelem zdravotních služeb

Objednatel: Centrum sociálních služeb Hrabyně
Hrabyně 202
747 67 Hrabyně 3
Zastoupené ředitelkou Mgr. Jarmilou Absolonovou, MBA
IČ: 70630551
DIČ:CZ 70630551
Bankovní spojení: ČNB Ostrava
Číslo účtu:

Poskytovatel zdravotních služeb: PL pro D ZZ a ambulance, s.r.o.
Masarykova třída 900
735 14 Orlová Lutyně
IČ: 29385971
Zastoupená MUDr. Radimem Mokošem

Článek I. – Předmět smlouvy

1) Předmětem smlouvy je poskytování pracovnělékařských služeb podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č.79/2013 Sb. pro zaměstnance objednatele poskytovatelem, který je odborně způsobilý tyto služby vykonávat, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel bude služby poskytovat prostřednictvím těchto lékařů: MUDr. Radim Mokoš a odborná péče bude prováděna v sídle objednatele v předem dohodnutých dnech.

2) Smlouva řeší obsahovou náplň PLS, její rozsah, způsob zajišťování a úhrady.

Článek II. – Obsah a rozsah PLS

1) Poskytovatel se zavazuje pro objednatele zajišťovat pracovnělékařské služby podle příslušných právních předpisů v tomto věcném rozsahu:

- a) Provádění odborných kontrol pracovišť za účelem zjišťování a hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví ve lhůtě 1x ročně, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce. Zprávu o odborné kontrole pracovišť ze zdravotních hledisek, o výsledcích sledování vlivu práce a pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců, včetně navržení potřebných opatření, je zdravotnické zařízení povinno zpracovat písemně ve lhůtě 30-ti dnů po provedení kontroly.

- b) Provádění preventivní činnosti s hygienickým zaměřením, zejména provádění pravidelných kontrol pracovišť v areálu centra včetně oddělení stravování, a to v návaznosti na bezpečnost a ochranu zdraví zaměstnanců, a kontroly vybavení lékárníček. V pololetních intervalech písemně pro objednatele vyhodnotit stav na tomto úseku se specifikací zaměřenou zvláště na oddělení stravování. Poskytovatel bude spolupracovat s orgány ochrany veřejného zdraví a podílet se na vyhlásování rizikových pracovišť.
- c) Provádění pracovnělékařských prohlídek (dále jen PLP) a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, tzn. provádění vstupních, periodických, mimořádných a výstupních prohlídek zaměstnanců, vystavování posudků o zdravotní způsobilosti k práci a zajišťování první pomoci zaměstnancům v neodkladných případech; spolupráce s registrujícími a dalšími ošetřujícími lékaři; účast na rozborech pracovní úrazovosti.

2) Poskytovatel bude ve výše uvedených otázkách spolupracovat s jednotlivými odbornými útvary objednatele, zejména s personálním a ředitelkou.

Článek III. – Povinnosti poskytovatele

Poskytovatel pracovnělékařských služeb je povinen

- a) informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
- b) informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
- c) vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
- d) spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- e) neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňující bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- f) podat podnět kontrolním orgánům v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v případě, že zjistí, že zaměstnavatel nepostupuje v souladu s lékařskými posudky nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci stanovené jinými právními předpisy,
- g) vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb,
- h) vést odděleně zdravotnickou dokumentaci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem pracovnělékařských služeb.
- i) objednateli předem oznámit svou nepřítomnost z důvodu dovolené či překážky v práci
- j) zástupci obou smluvních stran se nejméně 1x ročně (v rámci poradenské činnosti poskytovatele) sejdou na dohodnutém společném jednání, na němž i vyhodnotí plnění této smlouvy

Článek IV. – povinnosti objednatele

1) Zaměstnavatel je povinen

- a) umožnit poskytovateli pracovnělékařských služeb vstup na každé své pracoviště a sdělit mu informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, předložit mu technickou dokumentaci strojů a zařízení, sdělit informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci; v případě pracovišť, která podléhají z důvodu státního nebo jiného zákonem chráněného tajemství zvláštnímu režimu, vstupují na tato pracoviště pouze určení zaměstnanci poskytovatele pracovnělékařských služeb, kteří jsou v tomto případě povinni dodržet zvláštní režim,
- b) při zařazování zaměstnanců k práci postupovat podle závěrů lékařských posudků o jejich zdravotní způsobilosti,
- c) při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce podle tohoto zákona nebo jiných právních předpisů vybavit jej žádostí o posouzení zdravotní způsobilosti k práci, která obsahuje údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,
- d) odeslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, pokud o to zaměstnanec požádal.

2) Zaměstnavatel má právo vyslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, má-li pochybnosti o zdravotní způsobilosti zaměstnance k práci.

Článek V. – Postup provádění PLP

1) Ke vstupním, výstupním, mimořádným a periodickým prohlídkám posílá zaměstnance (budoucí zaměstnance) finanční referentka objednatele, která vystaví písemnou žádost k provedení pracovnělékařské prohlídky obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, pro které je posouzení zaměstnance požadováno. Formulář lékařského posudku je součástí žádosti o provedení PLP.

2) Objednání prohlídek musí být provedeno alespoň 7 dní předem písemně. Poskytovatel obdrží do 1 týdne od nabytí účinnosti této smlouvy od finanční referentky lhůtník periodických preventivních prohlídek pro účely kontroly jeho správnosti a kontroly jeho plnění. O změnách lhůtníku bude poskytovatel průběžně písemně informován.

3) Zaměstnanci, kteří nejsou ve zdravotnickém zařízení poskytovatele registrováni, přinesou k preventivní prohlídce výpis ze své zdravotní dokumentace od svého registrujícího praktického lékaře.

4) Zaměstnanci přijímání na pozici pracovníků v sociálních službách a zdravotničtí pracovníci musí být očkovaní proti virové hepatitidě typu B. Pokud nejsou, zajistí jim očkování poskytovatel.

5) Poskytovatel seznámí posuzovaného zaměstnance se závěry vyplývající z preventivní prohlídky a po ukončení vyšetření mu v ordinaci předá posudek. Bude-li k vydání lékařského posudku nutné další odborné vyšetření, žádost o toto vyšetření vystaví poskytovatel neprodleně a zajistí v nejkratší možné lhůtě. Pokud to nebude možné, s ohledem na nutnost vyčkat na výsledek odborných vyšetření, předá

poskytovatel posudek zaměstnanci prostřednictvím zaměstnavatele, v takovém případě se zavazuje vyhotovit a předat lékařský posudek bez zbytečného odkladu poté, co obdržel veškeré podklady pro jeho vydání, pokud mu v tom nebudou bránit jiné závažné důvody.

6) Poskytovatel písemně sdělí – do jednoho týdne poté, co se posuzovaná osoba dostavila k preventivní prohlídce – výsledek (posudkový závěr) finanční referentce objednatele. Toto seznámení zaměstnavatel stvrdí svým podpisem.

7) V případě negativního posudkového závěru, vylučujícího další výkon příslušné práce zaměstnancem, bude poskytovatel informovat zaměstnavatele neprodleně telefonicky. To se netýká posouzení budoucího navrhovaného pracovního zařazení a ani výstupních prohlídek.

8) Poskytovatel bude neprodleně informovat zaměstnavatele o závadách, které zjistil na jeho pracovištích při činnosti uvedené v čl. II odstavci 1, a to formou písemného záznamu.

9) Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví, a které jsou předmětem obchodního tajemství Objednatele, či které podléhají ochraně dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.

Článek VI. – Ostatní

1) Vstupní, výstupní, periodické a mimořádné preventivní prohlídky budou prováděny ve vymezené ordinační době poskytovatele jednu hodinu týdně.

Ordinační hodiny poskytovatele jsou zohledněny ve „Smlouvě o nájmu prostor sloužících k podnikání“. Osoby nevyslané k pracovnělékařským prohlídkám podle této smlouvy, mohou být v této době přijaty k ošetření pouze při akutním stavu.

2) První pomoc zaměstnancům podle této smlouvy bude poskytována v celé ordinační době poskytovatele.

3) Pracovnělékařská služba bude zaměstnancům zaměstnavatele poskytována v ordinaci CSS Hrabyně.

Článek VII. Platební podmínky

1) Odměna poskytovateli za výkon pracovně lékařských služeb dle článku II. Odstavec 1) písmeno a) a b) této smlouvy **ve výši 3000,-Kč** (slovy: tři tisíce korun), bude hrazena objednatelem na základě měsíční fakturace poskytovatele. Poskytovatel předloží zaměstnavateli fakturu, jejíž součástí bude seznam provedených činností za dané období. Tato faktura bude splatná do 14-ti dnů po doručení. Věcnou kontrolu správnosti fakturace za úkony uvedené ve faktuře bude provádět náměstek pro zdravotní péči.

2) Pracovnělékařské prohlídky vstupní, periodické, výstupní a mimořádné budou hrazeny objednatelem na základě čtvrtletní fakturace poskytovatele. Poskytovatel předloží zaměstnavateli do 15 dnů po uplynutí daného čtvrtletí fakturu a seznam zaměstnanců, kteří se pracovnělékařské prohlídky účastnili. Tato faktura bude splatná do 14-ti dnů po doručení. Věcnou kontrolu správnosti fakturace za úkony uvedené ve faktuře bude provádět finanční referentka.

Smluvní cena za provedení jedné pracovnělékařské prohlídky je 450,- Kč.

Článek VIII. Kontrola plnění smlouvy

- 1) Obě strany mají právo kontroly prováděné PLP z hlediska její účelnosti, hospodárnosti, kvality, rozsahu plnění požadavků daných obecně závaznými právními předpisy pro tuto oblast.
- 2) Při nedodržení některého ze smluvních ujednání postupují smluvní strany podle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
- 3) Obě strany mají právo na náhradu škody, která jim vznikne z důvodu neplnění závazků druhou stranou.

Článek IX. – Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, **a to od 1. 6. 2020**. Každá ze smluvních stran je povinna neprodleně informovat stranu druhou o skutečnostech, které by podstatným způsobem mohly ovlivnit plnění této smlouvy.
- 2) Smlouvu lze ukončit výpovědí i bez udání důvodu, a to v 3 měsíční výpovědní lhůtě, která začne běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně, pokud se smluvní strany nedohodnou na dřívějším ukončení smlouvy.
- 3) Případné vzájemné spory budou obě smluvní strany řešit na společném jednání, a to nejpozději do 15-ti dnů od písemného doručení stížnosti jedné ze smluvních stran.
- 4) V případě porušení smluvních podmínek může každá strana smlouvu vypovědět s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 5) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, a to uzavřenými číslovanými dodatky.
- 6) Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nich každá smluvní strana obdrží po jednom.
- 7) Poskytovatel zároveň obdržel jedno vyhotovení vnitřní směrnice objednatele č. EN/18/2019 „Posuzování zdravotní způsobilosti k práci“.

V Hrabyni dne 20.5.2020

.....
Centrum sociálních služeb Hrabyně
Mgr. Jarmila Absolonová

.....
PL pro D ZZ a ambulance, s.r.o.
MUDr. Radim Mokroš