



## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Univerzita Karlova v Praze – Fakulta sociálních věd, IČ: 00216208, se sídlem Praha 1, Smetanovo nábřeží 6, PSČ: 110 01, Česká republika, zastoupená PhDr. Jakubem Končelíkem, Ph.D., děkanem Fakulty sociálních věd, oprávněným k samostatnému zastupování

(dále jen "Příkazce")

a

Ing. Vratislav Jandík, IČ: 71781706, [REDACTED],  
190 00, Praha - Vysočany, Česká republika

(dále jen "Příkazník")

uzavírají dle ustanovení §2430 a následujících Občanského zákoníku níže uvedenou smlouvu:

### ČLÁNEK 1 VÝKLAD POJMŮ

- 1.1 Ledaže by v textu této Smlouvy bylo stanoveno jinak, následující pojmy užitě v textu Smlouvy budou mít významy, jak je uvedeno níže:
- |                    |  |
|--------------------|--|
| "Dílo"             | má význam uvedený v odstavci 2.1 Smlouvy o dílo;   |
| "Kč"               | znamená české koruny či jinou případnou budoucí zákonnou měnu České republiky;   |
| "Místo plnění"     | má význam stanovený v odstavci 3.1 této Smlouvy;   |
| "Občanský zákoník" | znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;   |
| "Odměna"           | má význam uvedený v odstavci 5.1 této Smlouvy;   |
| "Pracovní den"     | znamená veškeré dny, kromě sobot, nedělí a všech dnů, které jsou v České republice zákonnými státními svátky;  |
| "Smlouva"          | znamená tuto příkazní smlouvu (včetně všech jejích (i volných) Příloh) uzavřenou mezi Příkazcem a Příkazníkem, tak jak může být kdykoliv v budoucnu doplňována či měněna;  |
| "Smlouva o dílo"   | znamená smlouvu o dílo (včetně všech jejích (i volných) Příloh) uzavřenou mezi Příkazcem, jako objednatelem, a Zhotovitelem, jejímž předmětem je zhotovení Díla Zhotovitelem pro Příkazce, tak jak může být kdykoliv v budoucnu doplňována či měněna, jejíž kopie tvoří <u>Přílohu 3</u> této Smlouvy;   |
| "TD"               | má význam stanovený v odstavci 2.1 této Smlouvy;   |
| "Zakázka"          | znamená podlimitní veřejnou zakázku na služby realizovanou na základě zjednodušeného podlimitního řízení evidovanou u Příkazce pod názvem " <u>FSV UK – Projektové práce a související činnost pro akci Rekonstrukce a dostavba Areálu Jinonice</u> " zahájeného v souladu se ZVZ odesláním výzvy k podání nabídek a k prokázání kvalifikace a zveřejněním této výzvy na profilu Příkazce, jakožto zadavatele veřejné zakázky; |
| "Zhotovitel"       | znamená společnost <b>APRIS 3MP s.r.o.</b> , IČ 271 83 912, se sídlem Praha 6 – Suchbátka, K Roztokům 190, PSČ 165 00, Česká republika, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 102676, se kterou Příkazce uzavřel dne 20. června 2016 Smlouvu o dílo.  |



1.2 Následující přílohy jsou připojeny k této Smlouvě a jsou považovány za její nedílnou součást:

- Příloha 1 - Specifikace činností Příkazníka;
- Příloha 2 - Kopie pojistné smlouvy; a
- Příloha 3 - Smlouva o dílo.

## ČLÁNEK 2 PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1 Příkazník se tímto zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této Smlouvě, ve lhůtách, způsobem a za podmínek v ní uvedených, bude pro Příkazce, na jeho účet a jeho jménem, při respektování legislativních a administrativních předpisů a technických norem, platných na území České republiky a za cenu stanovenou v této Smlouvě vykonávat a obstarávat pro Příkazce odborný technický dozor při realizaci Díla (dále jen „TD“) a všechny nezbytné a obvyklé související služby a činnosti v rozsahu vyplývajícím z této Smlouvy a z obecně závazných předpisů při realizaci Díla, jak jsou tyto činnosti podrobně popsány ve specifikaci činností Příkazníka, která tvoří Přílohu 1 této Smlouvy. Realizaci bude na základě Smlouvy o dílo provádět Zhotovitel. Objednatelem Díla je Příkazce.

Jedná se o činnosti potřebné k přípravě a realizaci Díla až do stádia převzetí příslušných částí Díla od Zhotovitele a splnění všech smluvních podmínek vyplývajících ze Smlouvy o dílo a souvisejících dokumentů majících původ v činnosti Příkazníka.

2.2 Činnost TD bude přizpůsobena povaze a charakteru Díla a podmínkám stanoveným ve Smlouvě o dílo.

2.3 Příkazník bude vykonávat i další touto Smlouvou nspecifikované, ale předmětem této Smlouvy související činnosti, a to dle pokynů nebo s vědomím Příkazce.

2.4 Příkazník tímto výslovně potvrzuje, že před podpisem této Smlouvy od Příkazce převzal níže uvedené dokumenty, a s těmito dokumenty se seznámil:

- (a) Smlouvu o dílo včetně všech (i volných) příloh; a
- (b) zadávací dokumentaci Zakázky.

2.5 Příkazník ručí za úplnost a věcnou správnost všech podkladů, jenž vypracuje pro Příkazce.

## ČLÁNEK 3 DOBA PLNĚNÍ

3.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, která počíná běžet dnem uzavření této Smlouvy a končí dnem ukončení realizace Díla. Příkazník se zavazuje, že předmět této Smlouvy specifikovaný zejména v článku 2. výše splní v souladu s harmonogramem plnění Zhotovitele, který je uveden v článku 3. Smlouvy o dílo.

3.3 Ukončením této Smlouvy dle tohoto článku není dotčena Příkazníkovi povinnost uchovávat doklady spojené s výkonem činností TD dle odstavce 8.6 této Smlouvy po dobu deseti (10) let.

## ČLÁNEK 4 MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Místem plnění je sídlo Příkazníka, respektive sídlo Příkazce či Zhotovitele, a to dle potřeby.

## ČLÁNEK 5 ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Příkazce a Příkazník se tímto dohodli, že Příkazníkovi náleží za provedení činností TD odměna ve výši hodinové sazby **950,- Kč** (slovy: devět set padesát korun českých) plus DPH v zákonné výši (dále jen „Odměna“) s tím, že celková výše uhrazené odměny na základě této Smlouvy nepřekročí částku 100.000,- Kč. Odměna zahrnuje ocenění všech plnění Příkazníka nutných k řádnému provedení TD a Příkazník tímto potvrzuje, že Odměna zahrnuje veškeré náklady nezbytné pro kvalitní provedení všech činností TD specifikovaných v této Smlouvě, včetně veškerých předpokládaných rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění výkonu TD.



V dohodnuté Odměně jsou obsaženy všechny hlavní a vedlejší náklady, které jsou nutné pro výkony Příkazníka a vše, co je zapotřebí k úplnému, řádnému, funkčnímu, termínově a věcně přiměřenému provedení v částech, jako i v celku. Odměna je stanovena jako odměna nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady spojené s prováděním činností TD na základě této Smlouvy, zejména:

- poštovné, telekomunikační poplatky,
- dopravní a přepravní náklady Příkazníka v rámci sídla Příkazníka i mimo něj;
- časové příplatky, odlučné, příplatky za ztížené prostředí, mzdové a vedlejší mzdové náklady
- náklady na rozmnožení technických podkladů, fotografie;
- všechny vedlejší a režijní náklady, které jsou potřebné pro dokonalé a kompletní provedení všech prací v jednotlivém, jakož i v celku.

5.2 Příkazník podpisem této Smlouvy prohlašuje, že se pro ocenění činností výkonu TD dle této Smlouvy dostatečně seznámil se Smlouvou o dílo a rovněž i s podmínkami a rozsahem činností výkonu TD specifikovaných v této Smlouvě, viděl všechny potřebné podklady pro vypracování a předložení nabídky, a že viděl rovněž na vlastní oči všechny podklady Zhotovitele. Dodatečné požadavky Příkazníka z těchto důvodů nebudou uznány.

Odměna je dohodnuta ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb. a je nezávislá na změně tarifů, mezd, všech odvodů, daní nebo jiných poplatků v souvislosti s prováděním prací Příkazníka.

5.3 Odměna může být navýšena pouze v případě zvýšení zákonné sazby daně z přidané hodnoty (DPH). V případě, že Příkazník provede jakékoliv činnosti nad rámec činností sjednaných touto Smlouvou bez předchozího uzavření dodatku k této Smlouvě s Příkazcem o provedení takových činností, nemá Příkazník nárok na zaplacení navýšené ceny činností, u nichž nebude ujednáno následek na výši Odměny.

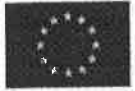
5.4 V případě vzniku požadavků na externí speciální služby nebo prokazatelně nesouvisející činnosti s výkonem Příkazníka jako TD dle této Smlouvy, ale související s prováděním Díla, které by Příkazník zajišťoval na účet Příkazce, musí být předem písemně schváleny Příkazcem s vymezením postupu jejich objednání. Tyto služby nebo činnosti nebude Příkazník v žádném případě přeučtovávat způsobem nákupu a následného prodeje.

5.5 Příkazce se zavazuje hradit Odměnu Příkazníkovi na základě jednotlivých faktur (daňových dokladů) vystavených Příkazníkem. Jednotlivé dílčí faktury budou Zhotovitelem vystavovány **čtvrtletně** na základě smluvními stranami vzájemně odsouhlaseného soupisu provedených činností TD v uplynulém kalendářním čtvrtletí s tím, že první faktura bude vystavena nejdříve po skončení kalendářního čtvrtletí, ve kterém došlo k podpisu této Smlouvy. Příkazník je povinen a tímto se zavazuje před vystavením každé jednotlivé faktury předložit Příkazci, v dostatečném časovém předstihu, ke kontrole soupisu provedených činností s tím, že tento soupis bude Příkazci předán jak v listinné tak v elektronické podobě.

Faktury Příkazníka budou splatné **třicet (30) dnů** po jejím vystavení Příkazníkem; avšak za předpokladu, že každá jednotlivá faktura bude doručena Příkazci do **tří (3) Pracovních dnů** ode dne jejího vystavení Příkazníkem. Pokud bude jakákoliv faktura doručena Příkazci později, prodlužuje se její splatnost o takový počet dnů, o nějž doručení faktury Příkazci přesáhlo takovou 3-denní lhůtu. Příkazce neposkytuje žádné zálohy na Odměnu.

5.6 Faktury Příkazníka musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen „**Zákon o účetnictví**“), a č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**Zákon o DPH**“) a musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle §29 Zákona o DPH. V případě, že jakákoliv faktura (daňový doklad) vystavená Příkazníkem nebude mít odpovídající náležitosti, je Příkazce oprávněn ji Příkazníkovi vrátit ve lhůtě třiceti (30) dnů ode dne jejího doručení Příkazci k opravě a/nebo doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu Příkazci.

5.7 Každá platba na základě této Smlouvy bude považována za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z bankovního účtu Příkazce. Pokud bude Příkazce v prodlení s úhradou jakékoliv faktury, a takové porušení nenapraví ani do **deseti (10) Pracovních dnů** ode dne obdržení písemného oznámení Příkazníka o takovém prodlení s úhradou příslušné faktury, bude Příkazník oprávněn účtovat Příkazci úrok z prodlení v zákonné výši z jakékoliv takové dlužné částky.



- 5.8 Odměna (či jakákoliv její část) splatná dle této Smlouvy bude převedena na účet Příkazníka č. 2500199692/2010 vedený u Fio banka, a.s. (či případně na jakýkoliv bankovní účet Příkazníka uvedený v příslušné faktuře).
- 5.9 Příkazce provede kontrolu, zda Příkazník je či není evidován jako nespolehlivý plátce DPH ve smyslu ustanovení § 106a Zákona o DPH, a že číslo bankovního účtu Příkazníka uvedené na daňovém dokladu je jako povinně registrovaný údaj zveřejněno správcem daně podle §96 Zákona o DPH. V případě, že ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude v příslušném systému správce daně Příkazník uveden jako nespolehlivý plátce, nebo číslo bankovního účtu není zveřejněno dle předchozí věty, je Příkazce oprávněn provést úhradu daňového dokladu do výše bez DPH. Částka rovnající se DPH bude Příkazcem přímo poukázána na účet správce daně podle §109a Zákona o DPH.
- 5.10 Příkazník se zavazuje, že uvede na daňovém dokladu označení peněžního ústavu a číslo bankovního účtu, který je zveřejněn správcem daně a ve prospěch kterého má být provedena platba. Pokud tak neučiní nebo pokud při provádění úhrady již uvedený účet nebude uveden v registru zveřejňovaném správcem daně, strpí, bez uplatnění jakýchkoliv finančních sankcí, odvedení daně Příkazcem a úhradu závazku jen ve výši bez DPH, případně je povinen nahradit Příkazci škodu, která by mu z tohoto důvodu, nebo z důvodu úhrady na nezveřejněný účet vznikla.

## ČLÁNEK 6 ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 6.1 Při plnění předmětu této Smlouvy se Příkazník zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy, ujednání této Smlouvy a bude se řídit výchozími podklady Příkazce, předanými mu ke dni uzavření této Smlouvy i v průběhu plnění této Smlouvy, následně jeho pokyny a případnými vyjádřeními dotčených veřejnoprávních orgánů a organizací.
- 6.2 Příkazník bude předmět plnění dle této Smlouvy zajišťovat osobně.
- 6.3 Příkazník se zavazuje, že v průběhu jím zajišťovaného výkonu TD dle této Smlouvy bude dbát na důslednou technickou přípravu pro zodpovědnou kontrolu kvality provádění Díla Zhotovitelem.
- 6.4 O průběhu smluvní činnosti dle této smlouvy a provádění Díla, bude Příkazníkem v listinné podobě i elektronicky přehledně vedena příslušná dokumentace, zejména (nikoliv však pouze) zápisy z kontrolních dnů, protokoly o převzetí a předání částí Díla včetně příslušné související dokumentace, evidence všech případných změn Díla oproti Smlouvě o dílo, evidence aktualizovaných seznamů subdodavatelů Zhotovitele, atd.
- 6.5 Příkazník není na základě této smlouvy oprávněn přijímat za Příkazce jakékoliv finanční, věcné přímé nebo nepřímé právní a jiné závazky, kromě závazků vyplývajících pro něj z platných právních předpisů, vyhlášek, nařízení, norem a této Smlouvy.

## ČLÁNEK 7 POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 7.1 Příkazce se zavazuje po dobu plnění této Smlouvy Příkazníkovi předávat všechny podstatné dokumenty a informace mající přímý dopad na provádění Díla a plnění této Smlouvy.
- 7.2 Příkazce má právo provádět supervizi činností Příkazníka při výkonu TD dle této Smlouvy.
- 7.3 Dodržení termínů závisí na řádné a včasné součinnosti Příkazce dohodnuté v této Smlouvě.
- 7.4 Bude-li Příkazce trvat na řešeních a postupech, které bude Příkazník považovat za chybné nebo nepřiměřené nebo tyto budou v rozporu s obecně závaznými předpisy či platnými technickými normami, zbavuje se tento odpovědnosti jenom v případě, bylo-li takové rozhodnutí potvrzeno písemně Příkazcem a to s výslovným zamítnutím stanoviska Příkazníka.



## ČLÁNEK 8 POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 8.1 Příkazník se zavazuje postupovat při zařizování záležitostí týkajících se výkonu činnosti TD dle této Smlouvy s náležitou odbornou péčí, s odpovídající profesní úrovní, v zájmu potřeb a ve prospěch Příkazce a při respektování podnikatelských zájmů a dobrého obchodního jména Příkazce a řídit se jeho pokyny. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet jeho písemný souhlas. Ani v těchto případech se však Příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno touto Smlouvou nebo Příkazcem. Příkazník nesmí nikdy a v žádném případě učinit samostatné rozhodnutí, které by bylo v rozporu s touto Smlouvou, Smlouvou o dílo a/nebo v rozporu s jakýmkoliv dalšími, pro Příkazce závaznými dokumenty. Příkazník ručí za úplnost a věcnou správnost všech podkladů, jež vypracuje.
- 8.2 Příkazník je povinen předat Příkazci bez zbytečného odkladu všechny doklady a písemnosti, které za něho a pro něj při svém jednání získal a průběžně jej o postupu své činnosti informovat.
- 8.3 Příkazník odpovídá za to, že záležitosti Příkazce dojednané touto Smlouvou jsou zabezpečeny dle této Smlouvy.
- 8.4 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím převzatých podkladů od Příkazce a ani při vynaložení veškeré péče nemohl Příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ně upozornil Příkazce a ten na jejich použití trval.
- 8.5 Příkazník je povinen nechat předem písemně odsouhlasit Příkazci jakýkoliv výdaj, který hodlá uskutečnit na účet Příkazce. V případě, že tak neučiní, jde celý náklad výdaje k tíži Příkazníkovi.
- 8.6 Příkazník je povinen uchovávat veškeré doklady spojené s výkonem činností TD dle této Smlouvy, včetně účetních, po dobu minimálně deseti (10) let od data ukončení této Smlouvy.
- 8.7 Příkazník je povinen neprodleně Příkazce informovat o všech podstatných skutečnostech, které by vedly k neplnění jakékoliv části Smlouvy o dílo.
- 8.8 Příkazník je povinen pravidelně kontrolovat průběh provádění Díla dle Smlouvy o dílo. Kontrolu provádí z hlediska kvality provádění projektových prací, případně dodržování norem a předpisů závazných pro provádění projektových prací.
- 8.9 Příkazník má při výkonu činnosti TD právo nepřijmout práci či dodávku, která nebude odpovídat Smlouvě o dílo, popřípadě dát Zhotoviteli pokyn k zastavení takových prací a dodávek v jejich průběhu a písemně upozornit Zhotovitele, že tyto práce a dodávky nebudou převzaty. TD má právo, kdykoliv to bude podle jeho názoru nezbytné, zajistit zvláštní kontrolu Díla nebo jeho částí, třetí stranou, aby se zjistilo dodržování Smlouvy o dílo.
- 8.10 V případě, že dojde k prostoji v provádění Díla z prokazatelné viny Příkazníka při výkonu TD dle této Smlouvy např. zdržování kontrolní činnosti požadované Zhotovitelem, jde způsobená škoda vlivem prostoje účtovaným Zhotovitelem k tíži Příkazníka. Příkazník je povinen takovýmto událostem předcházet a přísně evidovat požadavky Zhotovitele prokazatelným způsobem a pečlivě je uchovávat/archivovat.
- 8.11 Příkazník může při výkonu TD dle této Smlouvy nařídit Zhotoviteli, aby odstranil práce v případě, že neodpovídají Smlouvě o dílo. Náklady na odstranění vadných prací nese vždy Zhotovitel. Úkolem TD i Zhotovitele je podobným konfliktům předcházet.
- 8.12 Příkazník je povinen připravovat a vést případné řízení o vadách a jejich odstranění.
- 8.13 V případě jakékoliv změny Díla (vícepráce, méněpráce) nesmí v žádném případě Příkazník tuto změnu povolit bez předchozího písemného souhlasu Příkazce. V případě jakékoliv uvažované změny Díla připravuje Příkazce cenové podklady související s touto změnou. Příkazník eviduje všechny změny při provádění Díla a zakládá listinnou dokumentaci o jejich odsouhlasení i provádění.



- 8.14 V průběhu provádění Díla se budou konat pravidelné kontrolní dny, vždy minimálně **1x za týden**. Příkazník je povinen zúčastnit se kontrolního dne pouze tehdy, pokud je k tomu Příkazcem písemně (prostřednictvím e-mailu) vyzván, a to alespoň **čtrnáct (14) dnů** před datem konání takového kontrolního dne. Dále se Příkazník bude po dohodě s Příkazcem účastnit veškerých případných mimořádných kontrolních dnů, pokud bude k účasti vyzván Příkazcem. Příkazce se má možnost z konání řádného i mimořádného kontrolního dne omluvit minimálně jeden (1) den před jeho konáním e-mailem kontaktní osobě Příkazce. Pokud se Příkazník nezúčastní kontrolního dne, na který byl pozván a řádně se omluvil, je povinen se seznámit se zápisem z kontrolního dne a vyjádřit se k bodům, za které je dle specifikace činností TP, která tvoří Přílohu 1 této Smlouvy, odpovědný. Z kontrolních dnů se pořizuje zápis, který bude Příkazníkem podepsán.
- 8.15 Příkazník je povinen při výkonu činnosti TD dle této evidovat pochybení Zhotovitele ve smyslu Smlouvy o dílo a informovat Příkazce o nároku na uplatnění případné smluvní pokuty z toho titulu.
- 8.16 Příkazník může být pověřen kontrolou a ověřením fakturačních dokladů Zhotovitele z hlediska věcné správnosti, kvantity fakturované části Díla tj., zda jsou v souladu se skutečně odsouhlasenými a převzatými pracemi, a zda byla příslušná část Díla provedena v souladu se Smlouvou o dílo, případnými dodatky a odsouhlasenými změnovými listy. Pro kontrolu fakturace je Příkazník povinen vyžádat si od Zhotovitele dokumentaci skutečně provedené části Díla za fakturované období, kterou zkontroluje a potvrdí originálním podpisem a razítkem. Dokumentaci skutečně provedené části Díla spolu s ostatními originálními fakturačními doklady předává Příkazci.
- 8.17 Příkazník je povinen při výkonu činnosti TD uchovávat dokumentaci týkající se provedení Díla a starat se o její evidenci a uložení až do doby převzetí Díla a předání Příkazci.
- 8.18 Příkazník se tímto zavazuje, že veškeré informace a dokumenty, které mu byly svěřeny Příkazcem, nezpřístupní třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu Příkazce a neužije tyto informace pro jiné účely než pro plnění předmětu této Smlouvy. 8.18 Všechny grafické, písemné, početní a jiné dokumenty, výstupy a výsledky v částích nebo v celku plnění předmětu této Smlouvy se stávají majetkem Příkazce, přičemž je Příkazník nesmí použít pro jiného zákazníka a bez souhlasu Příkazce zveřejňovat údaje o Příkazci a o nákladech Díla. Výjimku z těchto závazků tvoří pouze fotografická dokumentace nebo jiná obecní technická dokumentace, kterou může Příkazník použít pro reklamní účely na základě písemného souhlasu Příkazce.
- 8.19 Příkazník se zavazuje provést pro Příkazce rovněž i další potřebné výkony dle této Smlouvy, přičemž za takové jsou považovány zejména:
- a) změny v zadání, které rozhodne Příkazce po projednání nabídek dodavatelů nebo subdodavatelů stavby na základě výběrového řízení Příkazce,
  - b) změny v projektu ze stejného důvodu, které ale nejsou v rozporu s platnými předpisy a vydaným stavebním povolením,
  - c) vypracování podkladů pro žádost o financování stavby,
  - d) příprava podkladů pro případný spor Příkazce se Zhotovitelem,
  - e) případné technické expertizy nebo znalecké posudky.
- Příkazník je oprávněn náklady na tyto výkony, které budou přesahovat nebo se vynaloží nad rámec této Smlouvy, a které jsou třeba pro splnění této Smlouvy a které Příkazce předem písemně schválí, vyúčtovat Příkazci zvlášť, podle skutečně vynaložené výše těchto nákladů.
- 8.20 Výkony, uvedené v odstavci 8.20 výše jsou posuzovány jako vícepráce Příkazníka, před jejich začátkem předloží Příkazník nabídku s rozborem a kalkulací předpokládaných nákladů. Při sestavování dodatečných nabídek na tyto práce vychází Příkazník z Odměny dle odstavce 5.1 této Smlouvy.

## ČLÁNEK 9 SMLUVNÍ POKUTY

- 9.1 Poruší-li Příkazník své povinnosti dle této Smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši:
- (a) **1.000,- Kč** za každý jednotlivý případ neúčasti na kontrolním dnu;



- (b) **3.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení podmínek uvedených v odstavci 8.1 této Smlouvy;
  - (c) **3.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení povinností uvedených v odstavci 8.13 této Smlouvy, tzn. povolení změny bez písemného souhlasu Příkazce;
  - (d) **2.000,- Kč** za každý jednotlivý případ, kdy Příkazník neupozornil Příkazce ve smyslu odstavce 8.15 této Smlouvy na nárok uplatnění sankce na Zhotovitele;
  - (e) **1.000,- Kč** za každý jednotlivý případ, kdy Příkazník při výkonu TD nedodrží jakýkoliv termín týkající se jeho činnosti dle této Smlouvy sjednaný v průběhu trvání této Smlouvy; a
  - (f) **2.000,- Kč** za každý jednotlivý případ, kdy Příkazník při výkonu TD dle této Smlouvy nesplní povinnost stanovenou mu v této Smlouvě v souvislosti s výkonem jeho funkce, a to ani v náhradním termínu stanoveném Příkazcem, pokud tento stanoví, nebo se prokáže, že jakákoliv jím provedená kontrola nebyla provedena řádně;
- 9.2 Jakákoliv smluvní pokuta bude Příkazníkem uhrazena do **patnácti (15) dnů** ode dne obdržení písemné výzvy Příkazce k uhrazení takové smluvní pokuty.
- 9.3 Příkazce je oprávněn započítat jakoukoliv smluvní pokutu oproti jakékoliv částce fakturované Příkazníkem na základě této Smlouvy.
- 9.4 Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ porušení této Smlouvy. Smluvní strany se tímto výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení §2050 Občanského zákoníku. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Příkazce na náhradu případné škody.
- 9.5 Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčen nárok Příkazce na dodání služeb TD ze strany Příkazníka dle této Smlouvy.
- 9.6 V případě, že Příkazce neuhradí Příkazníkovi jakoukoliv částku splatnou podle této Smlouvy, a to ani v dodatečné lhůtě podle odstavce 5.8 této Smlouvy, pak je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi po uplynutí takové dodatečné lhůty k úhradě úrok z prodlení v zákonné výši.

## ČLÁNEK 10 UKONČENÍ SMLOUVY

- 10.1 Tato Smlouva končí uplynutím doby, na kterou byla sjednána, dohodou smluvních stran, odstoupením od této Smlouvy nebo výpovědí Příkazce. Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit za podmínek stanovených touto Smlouvou. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává odstoupením nedotčeno.
- 10.2 Příkazce je dále oprávněn od této Smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí na základě písemného oznámení Příkazníkovi, a to s okamžitým účinkem ke dni doručení takového oznámení Příkazníkovi, nastane-li i některá z níže uvedených skutečností:
- (a) dojde-li k podstatnému porušení povinností na straně Příkazníka, s tím, že za podstatné porušení této Smlouvy se považuje zejména porušení povinností stanovených v článku 8. této Smlouvy;
  - (b) proti majetku Příkazníka bude vedeno insolvenční řízení;
  - (c) Příkazník nemá platně uzavřenou pojistnou smlouvu dle článku 13. této Smlouvy; nebo
  - (d) z jednání Příkazníka či z okolností objektivního charakteru je zjevné, že Příkazník nebude schopen splnit své závazky vyplývající z této Smlouvy.
- 10.3 Příkazce je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu, a to i bez udání důvodů, s výpovědní lhůtou v délce **jednoho (1) měsíce** s tím, že tato výpovědní lhůta počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Příkazníkovi.
- 10.4 Ukončením této Smlouvy nebudou v žádném případě dotčena práva a nároky Příkazce vyplývající z jakékoliv nedbalosti, opomenutí nebo porušení povinností Příkazníka, k nimž došlo před takovým ukončením, zejména nárok na náhradu škody vzniklé porušením této Smlouvy, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této Smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení, respektive zániku, této Smlouvy.



- 10.5 Příkazník může odstoupit od této Smlouvy na základě písemného oznámení Příkazci, a to s okamžitým účinkem ke dni doručení takového oznámení Příkazci, pokud Příkazce bude v prodlení s úhradou jakékoliv částky splatné v souladu s článkem 5. této Smlouvy po dobu delší než **třicet (30) dnů** po dni splatnosti příslušné faktury Příkazníka, a takovou splatnou částku Příkazce Příkazníkovi neuhradí ani v dodatečné lhůtě **deseti (10) Pracovních dnů** po obdržení písemné výzvy Příkazníka k takové úhradě.
- 10.6 Smluvní strany se mohou kdykoliv písemně dohodnout na rozšíření předmětu této Smlouvy.
- 10.7 V případech vyšší moci mohou strany v rámci obvyklé právní praxe požadovat, aby se provádění výkonů po toto období zastavilo. Strany nemohou navzájem uplatnit jakékoliv nároky.

## ČLÁNEK 11 KONTAKTNÍ OSOBY, KOMUNIKACE A OZNÁMENÍ

- 11.1 V souvislosti s plněním této Smlouvy Příkazce pověřil jednáním s Příkazníkem níže uvedené kontaktní osoby:

JUDr. PhDr. Tomáš Karásek, Ph.D., E-mail: [REDACTED]  
Václav Vejvoda, E-mail: [REDACTED]

Kontaktní osoby lze změnit jednostranným písemným prohlášením Příkazce doručeným Příkazníkovi.

- 11.2 Písemnosti mezi stranami této Smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto Smlouvou (zejména odstoupení od Smlouvy) se doručují do vlastních rukou. Povinnost strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.

## ČLÁNEK 12 ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 12.1 Příkazník odpovídá za škodu ve věcech převzatých od Příkazce k výkonu TD a na věcech převzatých při jejím výkonu od třetích osob, ledaže by tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
- 12.2 Příkazník odpovídá za řádné, odborné a včasné provedení činností TD. Příkazník odpovídá Příkazci za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s výkonem TD podle této Smlouvy.
- 12.3 Příkazník tímto prohlašuje, že výkon TD na základě této Smlouvy provádí jako odborník a zavazuje se, že podle ustanovení §2950 Občanského zákoníku nahradí jakoukoliv a veškerou škodu, kterou způsobil neúplnou nebo nesprávnou informací nebo škodlivou radou danou za odměnu v záležitosti svého vědění nebo dovednosti.
- 12.4 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále že by v době vzniku takovou překážku předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti a/nebo vznikla z důvodů jejich hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto povinnosti spojeny.
- 12.5 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.





## ČLÁNEK 13 POJIŠTĚNÍ PROFESNÍ ODPOVĚDNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 13.1 Příkazník tímto prohlašuje a zaručuje, že má ke dni uzavření této Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazci při provádění činností TD služeb na základě této Smlouvy, a to s minimálním limitem pojistného plnění **1.000.000,- Kč**. Strany tímto potvrzují, že před podpisem této Smlouvy Příkazník předložil Příkazci originál pojistné smlouvy splňující podmínky stanovené v tomto odstavci 13.1.
- 13.2 Příkazník se zavazuje po celou dobu trvání této Smlouvy udržovat pojištění profesní odpovědnosti uvedené v odstavci 13.1 výše na vlastní náklady v platnosti a minimální výši dle odstavce 13.1 výše.
- 13.3 Příkazník není oprávněn snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem změnit podmínky pojištění profesní odpovědnosti dle odstavce 13.1 výše bez předchozího písemného souhlasu Příkazce.
- 13.4 Příkazník je povinen předložit Příkazci jakýkoliv dodatek ke sjednanému pojištění profesní odpovědnosti dle odstavce 13.1 výše, a to do **deseti (10) dnů** od jeho uzavření. Příkazník je povinen neprodleně informovat Příkazce o jakýchkoliv změnách v podmínkách pojištění profesní odpovědnosti dle odstavce 13.1 výše.
- 13.5 V případě, že Příkazník neprodlouží platnost pojištění zákonné odpovědnosti dle odstavce 13.1 této Smlouvy nebo nepředloží Příkazci na jeho výzvu doklad o prodloužení platnosti takového pojištění, je Příkazce oprávněn uzavřít nebo prodloužit takové pojištění na náklady a riziko Příkazníka a započíst tyto náklady vůči kterékoliv vystavené faktuře Příkazníka.

## ČLÁNEK 14 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1 Tato Smlouva a spory z ní vzniklé se řídí právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními Občanského zákoníku. Jakékoliv spory mezi stranami budou řešeny věcně a místně příslušným soudem České republiky.
- 14.2 Příkazník není oprávněn převést bez předchozího písemného souhlasu Příkazce svá práva a závazky, vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu.
- 14.3 Příkazník podpisem této Smlouvy prohlašuje, že není osobou nikterak propojenou se Zhotovitelem Díla ani s žádnou osobou uvedenou v Příloze 3 této Smlouvy.
- 14.4 Tato Smlouva je závazná jak pro strany, tak pro jejich případné právní nástupce.
- 14.5 Tato Smlouva je jedinou a úplnou dohodou stran a jakékoliv její změny nebo dodatky musí být učiněny ve formě písemného dodatku podepsaného Příkazcem a Příkazníkem.
- 14.6 Strany tímto vylučují použití §1740(3) Občanského zákoníku, který stanoví, že smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran.
- 14.7 Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu §504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek. Zhotovitel tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této Smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací.
- 14.8 Tato Smlouva je podepsána ve dvou (2) vyhotoveních v českém jazyce, z nichž Příkazce a Příkazník obdrží každý jedno (1) vyhotovení.
- 14.9 Veškeré Přílohy připojené k této Smlouvě tvoří její neoddělitelnou součást.
- 14.10 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

[Podpisy následují na další straně]



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



V Praze dne \_\_\_\_. srpen 2016

Za Příkazce:

Univerzita Karlova v Praze – Fakulta sociálních věd:

Podpis: \_\_\_\_\_  
Jméno: PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.  
Funkce: děkan Fakulty sociálních věd

V Praze dne \_\_\_\_. srpen 2016

Za Příkazníka:

Podpis: \_\_\_\_\_  
Jméno: Ing. Vratislav Jandík



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## **Příloha 1** **Specifikace činností Příkazníka**

Popis činností projektu	Expert	Manager projektu	Poznámky
<b>A. Příprava realizace stavby</b>			
<b>A.1. Organizace, koordinace, dokumentace</b>			
spolupráce při návrhu koncepce řešení pro stavební část, průběžná kontrola			
připomínky k návrhům projektanta ve věci technického řešení pro stavební část			
spolupráce při nastavení podmínek provozu díla ve stavební části			
kontrola a prověření alternativních řešení v stavební části			
kontrola standardů materiálů v stavební části			
průběžná informace a odsouhlasování s investorem			
spolupráce při prosazování smluvních požadavků investora vůči dodavatelům			
získání odpovídajících souhlasů investora			
spolupráce při přípravě podkladů pro žádosti o finanční prostředky (zejména tzv. Projektové žádosti různých dotačních titulů)			
spolupráce při přípravě soutěžních podkladů na dodavatele a subdodavatele stavby - část stavba			
spolupráce s projektantem při vypracování technických specifikací jednotlivých profesí			
účast na jednáních s uchazeči v nabídkovém řízení na dodavatele stavby			
na vyzvu PM vedení a protokolování jednání s projektanty, kontrola plnění úkolů			
spolupráce s PM investora			přímá podřízenost
posouzení, odsouhlasení a vyhodnocení alternativních nabídek dodavatelů			
<b>A.2. Kontrola nákladů stavby</b>			
kvalifikovaný odhad maximálních nákladů stavby (kromě částí TZB)			
kontrola a věcné posouzení faktur v oboru PS, včetně vícenákladů			
<b>A.3. Lhůty provádění prací</b>			
kontrola plnění projektanta v souladu se smlouvou, zejména s ohledem na plánované lhůty provádění prací			
zadání rámcových a podrobných termínů prováděných prací stavebních dodavatelů - část stavba			
průběžná kontrola a vyhodnocování termínů pro provádění prací			
<b>A.4. Kontrola kvality a kvantity prováděných prací</b>			
kontrola předložených výkazů výměr s ohledem na správnost, soulad s SOD a požadavky investora			
získání vyjádření investora s ohledem na kvalitativní požadavky			
kontrola podkladů projektanta s ohledem na dodržení požadovaných standardů projektu			



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



**Příloha 2**  
Kopie pojistné smlouvy



**Pojistná smlouva číslo: 0022774599**

**Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group**

**Sídlo: Praha 8, Pobřežní 665/23, PSČ 186 00**

**Zastoupena: Mgr. Jakubem Pôbišem, manažerem odboru pojištění odpovědnosti a speciálních rizik**

**a**

**Janem Skalou, disponentem odboru pojištění odpovědnosti a speciálních rizik**

**IČ: 63998530**

**Zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 3433**

**Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 700135002/0800**

**Tel: 956 451 313**

dále jen pojistitel

**a**

**Ing. Vratislav Jandík**

**Sídlo: ,**

**IČ: 71781706**

dále jen pojistník

**uzavírají**

podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění tuto pojistnou smlouvu, která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele a přílohami tvoří nedílný celek.

**Hlavní pojišťovací zprostředkovatel**

**Název: RENOMIA, a.s.**

**Sjednatelské číslo: 9999153000**

**Jméno a příjmení jednající osoby:**

**Registrační číslo ČNB: 011163PM**

<b>Vypracoval (pečovatel):</b>	Jan Skala; js15659
<b>Správa pojistné smlouvy:</b>	Úsek podnikatelských rizik; 8890000102

**Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group**

Pobřežní 665/23, 186 00 Praha 8, fax: 547 213 468, e-mail: info@cpp.cz  
je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze - oddíl B, vložka 3433.  
IČ: 63998530, DIČ: CZ63998530, DIČ pro DPH: CZ699000955

**Článek I.**  
**Úvodní ustanovení**

1. Členský stát sídla pojistitele: Česká republika
2. Pojistník sjednává tuto pojistnou smlouvu s pojistitelem ve svůj prospěch, tzn. je zároveň pojištěným.
3. Předmět podnikání nebo činnosti pojištěného ke dni uzavření této pojistné smlouvy je uveden v příložené kopii živnostenského listu. Kopie uvedených dokumentů tvoří přílohu č. 1 pojistné smlouvy
4. Pojištění se řídí Všeobecnými pojistnými podmínkami (dále jen VPP), Doplnkovými pojistnými podmínkami (dále jen DPP), Doplnkovými smluvními ujednáními (dále jen DSU) uvedenými v čl. II pojistné smlouvy a dále ujednáními sjednanými v pojistné smlouvě. VPP, DPP a DSU tvoří přílohu č. 2 pojistné smlouvy.
5. Oprávněná osoba: osoba, které v důsledku pojistné události vznikne právo na pojistné plnění podle příslušných VPP, DPP či DSU.
6. Územní platnost pro pojištění odpovědnosti je uvedena níže u příslušných bodů.
7. Limity plnění byly stanoveny pojistníkem.
8. Sjednané pojištění je pojištěním škodovým.

**Článek II.**  
**Pojistná nebezpečí, předměty pojištění, pojistné částky, limity plnění a spoluúčasti**

**1. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI**

Z pojištění odpovědnosti má pojištěný právo, aby za něho pojistitel v případě pojistné události nahradil poškozenému majetkovou újmu (škodu), popřípadě i jinou újmu, v rozsahu a ve výši určené zákonem, pojistnou smlouvou a příslušnými pojistnými podmínkami, vznikla-li povinnost k náhradě pojištěnému.

**Pojištění se řídí:** VPP pro pojištění odpovědnosti VPPOD 1/16 (dále jen VPPOD)  
DPP pro pojištění odpovědnosti podnikatele DPPOP P 1/16 (dále jen DPPOP)  
DSU pro pojištění odpovědnosti při poskytování odborných služeb DSUPOS P 1/16 (dále jen DSUPOS)

Pojištění se vztahuje právním předpisem na stanovenou povinnost pojištěného nahradit poškozenému újmu specifikované v této pojistné smlouvě, DPPOP a DSUPOS, vznikla-li pojištěnému povinnost k jejich náhradě v souvislosti s činností:

- řízení projektů v souvislosti se vztahy z této činnosti vyplývajícími;
- technického dozoru investora v souvislosti se vztahy z této činnosti vyplývajícími;
- vlastnictvím, držbou nebo jiným oprávněným užíváním nemovité věci, pokud slouží k výkonu výše uvedené činnosti;

**Rozsah pojištění:** Pojištění se sjednává v rozsahu článku 3 DPPOP (dále jen „obecná odpovědnost“) a článku 2 DSUPOS (dále jen **profesní odpovědnost při poskytování odborných služeb**), není-li dále uvedeno jinak.

V souladu s DPPOP se pojištění vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit poškozenému újmu vzniklou na nemovité věci sloužící k výkonu pojištěné činnosti, pokud je tato nemovitost pojištěným oprávněně užívána.

V souladu s DPPOP se pojištění vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit újmu vzniklou na životním prostředí, pokud tato vznikla nenadálou poruchou ochranného zařízení.

**Pojistný princip:** Pojištění obecné odpovědnosti se sjednává na pojistném principu uvedeném v článku 5, bodu 3 DPPOP. Ujednává se horní mez pro nahlášení škodných událostí v délce 5 let po skončení trvání pojištění.

Pojištění profesní odpovědnosti při poskytování odborných služeb se sjednává na pojistném principu uvedeném v článku 4, bodu 6, písm. a) - c) DSUPOS. V souladu s článkem 11, bodem 5 VPPOD se ujednává horní mez pro nahlášení škodných událostí v délce 3 měsíců po skončení trvání pojištění.

**Limit pojištění plnění:**

Pojištění obecné odpovědnosti a profesní odpovědnosti pro činnost technického dozoru investora se sjednává s jedním limitem pojištění plnění.

Limit pojištění plnění činí ..... 2.000.000,-Kč

Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši ..... 10.000,-Kč

Územní platnost pojištění: Česká republika

**Limit pojištění plnění:**

Pojištění profesní odpovědnosti pro činnost řízení projektů se sjednává s následujícím limitem pojištění plnění.

Limit pojištění plnění činí ..... 1.000.000,-Kč

Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši ..... 10.000,-Kč

Územní platnost pojištění: Česká republika

**Článek III.**

**Výklad pojmů, výluky z pojištění**

Vedle pojmů, jejichž výklad je uveden ve VPP, DPP a DSU se pro účely pojištění smlouvy přijímá tento výklad dalších pojmů dotčených pojištěním podle této pojištění smlouvy:

Za **motorová vozidla** se pro účely tohoto pojištění považují osobní a nákladní motorová vozidla s přidělenou SPZ (RZ), jakož i návěsy a přívěsy k těmto vozidlům s přidělenou RZ.

**Ročním limitem plnění** se rozumí horní hranice pojištění plnění pojištěitele pro jednu a všechny pojištění události nastalé v průběhu pojištění roku.

**Škodný průběh** je poměr mezi vyplaceným pojištěním plněním (vč. rezervy na škody vzniklé, nahlášené, ale v době poskytnutí bonifikace nevyplacené) sníženým o uhrazené regresy a přijatým pojištěním, přičemž vyplacené pojištění plnění i přijaté pojištění jsou vztahovány k roku účinnosti příslušné pojištění smlouvy. U víceletých pojištění smluv se vyplacené pojištění plnění i přijaté pojištění započítává postupně do příslušných pojištění let, přičemž hranicí mezi jednotlivými roky je datum výročí účinnosti pojištění smlouvy. Rozhodující pro přiřazení vyplaceného plnění do jednotlivých pojištění let (upisovacích roků) je datum vzniku pojištění události. U pojištění smluv sjednaných na dobu kratší jednoho roku je vyplacené pojištění plnění i přijaté pojištění vztahováno ke sjednané době pojištění.

**Pojištěním rokem** se rozumí období jednoho kalendářního roku, který počíná běžet dnem počátku pojištění.

**Sublimitem plnění** se rozumí horní hranice pojištění plnění pojištěitele pro případy specifikované v pojištění smlouvě. Je uplatňován v rámci limitu plnění, ke kterému se vztahuje. Není-li v pojištění smlouvě výslovně uvedeno jinak, jsou sublimity plnění sjednány jako roční tzn. jako horní hranice plnění pojištěitele v jednom pojištění roce.

**Majetkovou újmou vzniklou na jmění**, která vznikla jeho poškozením, zničením nebo pohřešování se rozumí rovněž újma vzniklá na životním prostředí, pokud tato vznikla nenadálou poruchou ochranného zařízení.

**Územní platnost** v pojištění odpovědnosti:

- **Česká republika** se rozumí, že pojištění se vztahuje na újmu vzniklou na území České republiky, v případě soudního sporu musí být nárok uplatněn před českými soudy a podle platného právního řádu České republiky.
- **Evropa** se rozumí, že pojištění se vztahuje na újmu vzniklou na území Evropy, v případě soudního sporu musí být nárok uplatněn před soudy státu, který je součástí Evropy, a podle platného právního řádu státu, který je součástí Evropy.
- **Svět vyjma USA a Kanady** se rozumí, že pojištění se vztahuje na újmu vzniklou na území jakéhokoliv státu, vyjma USA a Kanady, v případě soudního sporu musí být nárok uplatněn před soudem země, kde újma vznikla, a podle platného právního řádu této země.
- **Svět včetně USA a Kanady** se rozumí, že pojištění se vztahuje na újmu vzniklou na území jakéhokoliv státu včetně USA a Kanady, v případě soudního sporu musí být nárok uplatněn před soudem jakéhokoliv státu vyjma USA a Kanady a podle platného právního řádu jakéhokoliv státu vyjma USA a Kanady.



#### Článek IV.

##### Hlášení škodných událostí

Vznik škodné události nahlásí pojistník bez zbytečného odkladu na příslušném tiskopisu, dopisem nebo faxem na adresu:

RENOMIA, a.s.  
Na Florenci 15, Budova Florentinum, vstup C  
110 00 Praha  
tel.: 226 219 945, fax: 222 720 855

nebo

Česká podnikatelská pojišťovna, a.s.,  
Vienna Insurance Group  
OLPU MO  
P.O.BOX 28  
664 42 Modřice  
tel.: 841 444 555, email: [olpumo@cpp.cz](mailto:olpumo@cpp.cz)

#### Článek V.

##### Plnění pojistitele

1. Vznikne-li právo na plnění z pojistné události, poskytne pojistitel plnění podle VPP, DPP, DSU a ujednání uvedených v této pojistné smlouvě.
2. V případě plnění v cizí měně se pro přepočítání použije kursu oficiálně vyhlášeného ČNB ke dni vzniku pojistné události.
3. Má-li oprávněná osoba při provádění opravy nebo náhrady související s pojistnou událostí ze zákona nárok na odpočet DPH, poskytne pojistitel plnění bez DPH. V případech, kdy pojistník, resp. poškozený subjekt tento nárok nemá, poskytne pojistitel plnění včetně DPH.

#### Článek VI.

##### Výše a způsob placení pojistného

1. Roční pojistné činí:

Pojistné za sjednanou dobu pojištění činí:

1. Pojištění odpovědnosti .....	11.000,- Kč
<b>Celkové roční pojistné činí .....</b>	<b>11.000,- Kč</b>

2. Pojistné se považuje za zaplacené okamžikem připsání příslušné částky pojistného na účet pojišťovacího makléře, je-li placena prostřednictvím peněžního ústavu.
3. Pojistné bude placeno prostřednictvím peněžního ústavu na účet pojišťovacího makléře č. 5030018888/5500, v. s. 0022774599 (číslo pojistné smlouvy).
4. Pojistné je pojistným běžným. Pojistné za roční pojistné období činí 11.000,-Kč a je splatné v úplné výši k datu 4. 7. 2016.

V následujících pojistných letech bude pojistné za roční pojistné období splatné vždy v úplné výši k datu 1.6.

#### Článek VII.

##### Závěrečná ustanovení


1. Pojistná doba  
Pojištění se sjednává na dobu jednoho roku.  
Pojištění vzniká dne: 1. 6. 2016  
Pojištění se sjednává do: 31. 5. 2017

Pojištění se prodlužuje vždy na další rok, pokud pojistník nebo pojistitel nesdělí písemně druhému účastníkovi smlouvy, nejméně 6 týdnů před uplynutím pojistného roku, že na dalším pojištění nemá zájem.

Změnu doby trvání pojistné smlouvy lze po vzájemné dohodě smluvních stran prodloužit jen písemným dodatkem pojistné smlouvy.

2. Právní vztahy vzniklé z pojištění dle této pojistné smlouvy se řídí českými právními předpisy a případné spory z těchto právních vztahů vzniklé rozhodují české soudy.
3. Makléřská doložka  
Pojistník pověřil pojišťovacího makléře, RENOMIA, a.s. IČ: 48391301 vedením (řízením) a zpracováním jeho pojistného zájmu. Obchodní styk, který se bude týkat této pojistné smlouvy, bude prováděn výhradně prostřednictvím tohoto makléře, který je oprávněn přijímat a předávat smluvně závazná oznámení, prohlášení a rozhodnutí smluvních stran partnerů. Kopie plné moci nebo smlouvy o spolupráci pojišťovacího makléře je přílohou č. 3 této pojistné smlouvy.
4. Pojistná smlouva byla vypracována ve 4 stejnopisech, pojištník obdrží 1 vyhotovení, pojišťovací makléř obdrží 1 vyhotovení a pojistitel si ponechá 2 vyhotovení. Tato pojistná smlouva obsahuje 5 stran a 3 přílohy.
5. Součástí pojistné smlouvy jsou příslušné pojistné podmínky uvedené v pojistné smlouvě a Přehled poplatků. Aktuální podoba Přehledu poplatků je k dispozici na webových stránkách pojistitele.
6. Pojištník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (na trvalém nosiči dat) veškeré součásti pojistné smlouvy a seznámil se s nimi.
7. Pojištník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří nedílnou součást pojistné smlouvy a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojištník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.
8. Pojištník prohlašuje, že má pojistný zájem na pojištění pojištěného, pokud je osobou od něj odlišnou a je schopen to kdykoliv prokázat.
9. Pojištník prohlašuje, že rozsah pojištění sjednaný v pojistné smlouvě si zvolil sám. Pokud se tento rozsah liší od zjištěných potřeb pojištníka před uzavřením pojistné smlouvy, pak je tato skutečnost výsledkem optimalizace pojistných nebezpečí a výše pojistného, se kterou pojištník souhlasí a je s ní srozuměn.
10. Pojištník souhlasí, aby pojistitel zpracovával a předával jeho osobní údaje členům pojišťovací skupiny Vienna Insurance Group (dále jen spřízněné osoby), v souladu s ust. §5, odst. 5 a §9, písm. a) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění. Pojištník dále souhlasí, aby pojistitel i spřízněné osoby používali jeho osobní údaje, včetně kontaktů pro elektronickou komunikaci, za účelem zasílání svých obchodních a reklamních sdělení a nabídky služeb.
11. Přílohy pojistné smlouvy:
  1. Kopie listiny dokládající předmět podnikání nebo činnosti pojištěného
  2. VPP, DPP a DSU dle textu pojistné smlouvy
  3. Plná moc makléře

V Praze dne 1. 5. 2016

  
ČESKÁ PODNIKATELSKÁ POJIŠŤOVNA, A.S.,  
VIENNA INSURANCE GROUP  
Pobřeží 645/23, 186 00 Praha 8  
IČO: 00998538

Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group  
Mgr. Jakub Pôbiš  
manažer odboru

Jan Skala  
disponent

V Praze dne 1. 5. 2016

  
Ing. Vratislav Jandík

2. Právní vztahy vzniklé z pojištění dle této pojistné smlouvy se řídí českými právními předpisy a případné spory z těchto právních vztahů vzniklé rozhodují české soudy.
3. Makléřská doložka  
Pojistník pověřil pojišťovacího makléře, RENOMIA, a.s. IČ: 48391301 vedením (řízením) a zpracováním jeho pojistného zájmu. Obchodní styk, který se bude týkat této pojistné smlouvy, bude prováděn výhradně prostřednictvím tohoto makléře, který je oprávněn přijímat a předávat smluvně závazná oznámení, prohlášení a rozhodnutí smluvních stran partnerů. Kopie plné moci nebo smlouvy o spolupráci pojišťovacího makléře je přílohou č. 3 této pojistné smlouvy.
4. Pojistná smlouva byla vypracována ve 4 stejnopisech, pojistník obdrží 1 vyhotovení, pojišťovací makléř obdrží 1 vyhotovení a pojistitel si ponechá 2 vyhotovení. Tato pojistná smlouva obsahuje 5 stran a 3 přílohy.
5. Součástí pojistné smlouvy jsou příslušné pojistné podmínky uvedené v pojistné smlouvě a Přehled poplatků. Aktuální podoba Přehledu poplatků je k dispozici na webových stránkách pojistitele.
6. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (na trvalém nosiči dat) veškeré součásti pojistné smlouvy a seznámil se s nimi.
7. Pojistník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří nedílnou součást pojistné smlouvy a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.
8. Pojistník prohlašuje, že má pojistný zájem na pojištění pojištěného, pokud je osobou od něj odlišnou a je schopen to kdykoliv prokázat.
9. Pojistník prohlašuje, že rozsah pojištění sjednaný v pojistné smlouvě si zvolil sám. Pokud se tento rozsah liší od zjištěných potřeb pojistníka před uzavřením pojistné smlouvy, pak je tato skutečnost výsledkem optimalizace pojistných nebezpečí a výše pojistného, se kterou pojistník souhlasí a je s ní srozuměn.
10. Pojistník souhlasí, aby pojistitel zpracovával a předával jeho osobní údaje členům pojišťovací skupiny Vienna Insurance Group (dále jen spřízněné osoby), v souladu s ust. §5, odst. 5 a §9, písm. a) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění. Pojistník dále souhlasí, aby pojistitel i spřízněné osoby používali jeho osobní údaje, včetně kontaktů pro elektronickou komunikaci, za účelem zasílání svých obchodních a reklamních sdělení a nabídky služeb.
11. Přílohy pojistné smlouvy:
  1. Kopie listiny dokládající předmět podnikání nebo činnosti pojištěného
  2. VPP, DPP a DSU dle textu pojistné smlouvy
  3. Plná moc makléře

V Praze dne 1. 5. 2016

V Praze dne 1. 5. 2016