



## DODATEK č. 1

**k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců interním lektorem a poskytnutí příspěvku v rámci projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“**

**č. dohody PEA-MN-9/2020**

**ze dne 9.3.2020**

uzavřené mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: xxx, ředitel kontaktního pracoviště Pelhřimov  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Pelhřimov, Pražská č.p. 2461, 393 01 Pelhřimov  
číslo účtu: xxx  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** PACOVSKÉ STROJÍRNY, a.s.  
zastupující osoba: xxx, generální ředitel společnosti  
sídlo firmy (místo podnikání): Nádražní č.p. 697, 395 01 Pacov  
IČO: 15821773  
adresa provozovny: Nádražní č.p. 697, 395 01 Pacov  
číslo účtu: xxx  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II Předmět dodatku

Další ujednání dohody se mění takto:

Dohoda se prodlužuje do 31.12.2020.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá

účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Pelhřimov dne

.....  
XX  
generální ředitel společnosti  
PACOVSKÉ STROJÍRNY, a.s.

.....  
XXX  
ředitel kontaktního pracoviště Pelhřimov

Za Úřad práce vyřizuje: Jitka Kosová  
Telefon: 950 145 462

#### **Přílohy**

- příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 2: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“
- příloha č. 3: vzor „Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 4: vzor „Vyúčtování vzdělávací aktivity – interní lektor v rámci projektu POVEZ II“
- příloha č. 5: kopie „Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu POVEZ II“