

RÁMCOVÁ DOHODA

č. 201060348

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, smluvní strany:

1. Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu

Sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Za kterou jedná:

ředitel Odboru nemovité infrastruktury,
Sekce nakládání s majetkem Ministerstva obrany

Na adrese: Náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6

Datová schránka: hjyaavk

Kontaktní osoba:

dále jen „objednatel“ na straně jedné

a


2. **ÁLMA-Linné, s.r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku C 25874 vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové

Sídlo: Luční 174/3, Slezské Předměstí, 500 03 Hradec Králové

IČO: 26021854

DIČ: CZ26021854

Bankovní spojení: 

Číslo účtu:

Zastoupená: Bc. Antonínem Příbylem

Kontaktní osoba:

- ve věcech smluvních:

- ve věcech technických:

Tel.:

E-mail:

Datová schránka: mgdkus9

Adresa pro doručování: Havlíčkova 396, 508 01 Hořice

dále také jen „**zhotovitel**“ na straně druhé

uzavřeli dle § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) za účelem zajištění kvalifikovaného kácení a prořezu dřevin ve vojenských areálech, tuto rámcovou dohodu: „Kácení a prořez stromů mimo lesní plochy v působnosti OdP Pardubice, část 002 Východní Čechy“.

Tato rámcová dohoda (dále jen „RD“) je uzavřena s jedním zhotovitelem na základě výsledku otevřeného řízení. Tato RD vymezuje veškeré podmínky týkající se dílčích plnění na porřízení opakujících se služeb. Samotné plnění bude probíhat na základě elektronicky zaslaných písemných objednávek (dále jen „objednávka“) vystavených pověřenou osobou objednatele (dále jen „oprávněnou osobou“) poskytnutí plnění a písemné potvrzení těchto objednávek zhotovitelem (včetně potvrzení termínu plnění), objednávky budou zaslány jakoukoliv zákonnou elektronickou cestou a budou opatřeny elektronickými podpisy.

Čl. 2 Účel RD

Účelem RD je zajištění kvalifikovaného kácení, smýcení a prořezu dřevin na pozemcích ve vlastnictví státu, v příslušnosti hospodaření objednatele mimo pozemků s funkcí lesa, vyplývajících z dendrologických průzkumů, bezpečnostních požadavků, úpravy prostředí a parkových úprav.

Čl. 3 Předmět RD

Předmětem této RD je:

- 3.1. **Závazek zhotovitele** na svůj náklad a nebezpečí ve sjednané době a místě plnění dle čl. 5. RD **provést** dle potřeb a požadavků objednatele na základě objednávky následující činnosti:

- zajistit kvalifikované kácení a prořez dřevin viz bod 6.4. a 6.5.

Nakládání s dřevní hmotou nad průměr (dále jen „D“) 100mm – objednatel písemně v objednávce na službu stanoví způsob nakládání s dřevní hmotou a určí místo jejího uložení. Dřevní hmotu musí dodavatel vykázat na určeném formuláři (příloha č. 6 SML). Upřesnění podmínek jednotlivých činností – je podrobně uvedeno na posledním listě každého výkazu výměr.

- Dřevní hmota do D 100mm bude zhotovitelem rozštěpkována a hmota D 100+mm bude nařezána na 1m segmenty.
- Štěpka a dřevní hmota bude uložena dle pokynů objednatele v blízkosti kácení nebo prořezu **na místo, které určí oprávněná osoba v objednávce.**
- V rámci plnění této RD zhotovitel zabezpečí všechny další související práce, nezbytné k řádnému dokončení služby. Všechny práce související s prováděním služby, podle tohoto odstavce je zhotovitel povinen zabezpečit a jsou kryty cenou služby – jednotkovou cenou přiřazenou k požadovaným činnostem ve Výkazech výměr dle provozních středisek (dále jen „PS“).
- Zhotovitel se zavazuje provést na své náklady a nebezpečí službu popsanou v tomto článku RD. Řádně a včas je předat oprávněné osobě ve lhůtě podle čl. 4 RD.

3.2. **Závazek objednatele** řádně provedené službu převzít a zaplatit dohodnutou cenu.

Článek 4 Cena za službu

- 4.1. Zhotovitel je povinen realizovat službu, na základě jednotlivých dílčích objednávek a to od uveřejnění RD v registru smluv do 31. 12. 2020 nebo do vyčerpání finančních limitů pro jednotlivé části VZ:
- ve výši 10 970 000 Kč včetně DPH – část 002 - **Východní Čechy**;
- 4.2. Oprávněná osoba zašle objednávku zhotoviteli, který je povinen do 10 – ti pracovních dnů od jejího doručení písemně (tj. např. e-mailem, datovou zprávou) potvrdit její přijetí zhotovitelem (tj. např. e-mailem, datovou zprávou), a po dohodě s oprávněnou osobou, včetně termínu plnění.
- 4.3. Zhotovitel se zavazuje písemným potvrzením objednávky k plnění, zabezpečit službu za podmínek stanovených touto RD viz bod 4.2., upřesněných v objednávce dle bodu 4.2. Následně (bez zbytečného odkladu), po písemném potvrzení přijetí objednávky a stanovení termínu, zajistí zhotovitel realizaci služby podle čl. 3 odst. 3.1 RD.
- 4.4. Účastníci této rámcové dohody dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“) sjednávají, že veškeré objednávky vystavené dle této RD, budou účinné až uveřejněním takové objednávky v Registru smluv.

Článek 5

Čas a místo plnění

- 5.1. Zhotovitel je povinen si vyřídit, v souladu s čl. 14 RD, po obdržení objednávky, s oprávněnou osobou, potřebná povolení ke vstupu a vjezdu osob a vozidel do vojenského objektu.
- 5.2. Termín zahájení služeb: uveřejněním RD v registru smluv a následným doručením objednávky.
- 5.3. Termín pro dokončení, předání a převzetí služby: nejpozději do **31. 12. 2020**
- 5.4. Místem plnění služby jsou vojenské areály ve správě uvedených provozních středisek příloha č. 1. a 3.RD.

Článek 6

Podmínky provádění služby

- 6.1. Zhotovitel je povinen zajistit, že veškeré arboristické práce bude provádět osoba, která je držitelem certifikátu Český certifikovaný arborista popř. Evropský arborista (ETW) schválený Evropskou arboristickou komisí (EAC), dále doložit Čestné prohlášení, že veškeré uvedené rizikové kácení a odborné řezy bude provádět osoba, která je držitelem certifikátu.
- 6.2. Zhotovitel je povinen zajistit, že veškeré arboristické práce bude provádět osoba nebo osoby s Osvědčením k odborné způsobilosti k provádění prací ve výškách.
- 6.3. Zhotovitel je povinen zajistit, že veškeré arboristické práce bude provádět osoba s oprávněním pro práci s motorovou pilou, křovinořezy a další použitou technikou;
- 6.4. Zhotovitel provede práce dle Standardu SPPK A02 002:2015 Řez stromů.
- 6.5. Zhotovitel provede práce dle Standardu SPPK A02 005:2015 Kácení stromů, ve znění pozdějších revizí.
- 6.6. Zhotovitel se zavazuje, že samostatně a ve vlastní režii bude zajišťovat před zahájením prací proškolení a následnou kontrolu svých zaměstnanců ze všech platných předpisů a nařízení včetně interních předpisů a nařízení objednatele v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny.
- 6.7. Zhotovitel je povinen zajistit svým pracovníkům a pracovníkům svých poddodavatelů viditelné firemní označení. Zhotovitel v plné míře odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru pracoviště a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.
- 6.8. Požádá-li o to zhotovitel, umožní mu objednatel odběr elektrické energie a vody. Podmínky odběru, včetně způsobu úhrady nákladů, budou dojednány samostatným smluvním vztahem mezi zhotovitelem a objednatelem. Cena poskytnuté elektrické energie a vody představuje vlastní náklady zhotovitele.

- 6.9. Zhotovitel je oprávněn realizovat službu ve spolupráci s jinými subjekty – poddodavateli. Zhotovitel je přitom plně odpovědný za provádění prací svých poddodavatelů. Změnu poddodavatele, jehož prostřednictvím zhotovitel prokázal v rámci výběrového řízení na realizaci služby kvalifikační předpoklady, není zhotovitel oprávněn provést bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo poddodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o jejich kvalifikaci je zhotovitel na požádání objednatele povinen předložit.
- 6.10. Zhotovitel je povinen nahlásit oprávněné osobě využití poddodavatele při realizaci služby;
- 6.11. Při provádění služby se zhotovitel zavazuje dodržovat platné právní předpisy. Smluvní strany se dohodly, že platné ČSN jsou pro účely této RD považovány za závazné;
- 6.12. Zhotovitel je povinen předložit „Plán rizik činnosti“ a „Harmonogram prací“ v termínu 8 dnů před předáním pracoviště, termín zahájení prací do 5 dnů po předání pracoviště (objektu plnění);
- 6.13. Zadavatel zabezpečí zpracování Plánu BOZP, pokud to bude vyžadovat předmět plnění, zajistí i koordinátora BOZP.

Článek 7 Nakládání s odpady

Původcem odpadu, který při provádění služby vznikne, je **zhotovitel**. Zhotovitel zajistí na vlastní náklady odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. S dřevní hmotou bude naloženo dle ujednání této RD.

Článek 8 Podmínky předání služby

- 8.1. Dokončenou službu zhotovitel předá oprávněné osobě v termínu sjednaném pro předání služby v objednávce. Současně doručí předávací protokol se soupisem všech provedených služeb, v souladu s výkazem výměr a s použitím v něm uvedených jednotkových cen. O předání předmětu služby bude sepsán Zápis o předání a převzetí služby, který za objednatele podepíše oprávněná osoba a zástupce zhotovitele.
- 8.2. Při předání služby bude za účasti obou smluvních stran provedena prohlídka. Zhotovitel se zavazuje, že při předání služby bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem zhotovitele, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí služby. Po provedené prohlídce bude služba:
- objednatel převzata bez výhrad a bude uznána za dokončenou a o předání bude podepsán zápis o předání a převzetí služby, nebo
 - objednatel službu převezme s výhradou ojedinělých drobných vad, zároveň strany dohodnou termín a způsob odstranění vad, nebo

- objednatel službu nepřevzme, protože služba má vady a tedy není dokončená. O odmítnutí bude sepsán oběma stranami zápis, který bude obsahovat specifikaci vytýkaných vad a vyjádření obou smluvních stran.
- 8.3. Zápis o předání a převzetí služby bude obsahovat informace o tom, co a v jakém stavu a rozsahu bylo předáno, kdo předal a převzal, kdy a kde k převzetí došlo. Zápis bude za objednatele podepsán, až po dokončení služby.

Článek 9

Platební a fakturační podmínky

- 9.1. Úhrada ceny za skutečně provedené práce bude prováděna měsíčně, vždy po skončení příslušného fakturačního období (kalendářního měsíce), bezhotovostně, na základě zhotovitelem vystavovaných daňových dokladů (faktur). Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude soupis skutečně provedených prací za fakturační období odsouhlasený (potvrzený) oprávněnou osobou za příslušné provozní středisko, včetně kopie Zápis o předání a převzetí služby. V případě, že v některém měsíci nedojde k žádnému plnění, nebude faktura vystavována.
- 9.2. Daňový doklad (fakturu) doručí zhotovitel ve dvou výtiscích vždy do 15. dne následujícího měsíce, v měsíci listopad, prosinec, leden, únor a červen musí být doručeny nejpozději do 5. dne následujícího měsíce příslušného roku, na níže uvedenou adresu:

Agentura hospodaření s nemovitým majetkem MO
Oddělení provozu Pardubice
Příjemce: provozní středisko, adresa dle konkrétní objednávky

- 9.3. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat všechny náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a v odst. 9.1. tohoto článku. Faktura musí obsahovat též náležitosti dle ustanovení § 435 OZ.
- 9.4. Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109 písm. a) tohoto zákona.
- 9.5. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty a OZ je zhotovitel povinen ve faktuře dále uvést níže uvedené údaje:
- označení dokladu jako faktura,
 - číslo RD dle číslování objednatele,
 - číslo objednávky,
 - den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,
 - místo plnění,
 - IČO a DIČ účastníků RD,
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
 - počet příloh a razítko s podpisem zhotovitele.

- 9.6. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli s výjimkou faktur doručených objednateli v měsíci listopad, prosinci, lednu, února a června, kdy je jejich splatnost stanovena na 60 dnů od jejich doručení, aniž by tato doba byla považována za prodloužení na straně objednatele.
- 9.7. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje, nebo k ní nebudou přiloženy požadované doklady, je objednatel oprávněn takovou fakturu do data její splatnosti vrátit zhotoviteli. Zhotovitel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží objednateli nová doba splatnosti dle odst. 9.6. tohoto článku RD ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
- 9.8. Daňový doklad (faktura) se považuje za uhrazený dnem odepsání fakturované částky z bankovního účtu jednoho účastníka RD ve prospěch účtu druhého účastníka RD. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

Článek 10

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 10.1. Vlastníkem věci, která byla zhotoviteli předána k provedení služby, je po celou dobu plnění služby objednatel.
- 10.2. Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení služby přechází z objednatele na zhotovitele okamžikem předání věci a podpisem protokolu o předání věci smluvními stranami.
- 10.3. Nebezpečí škody na věcech předaných k provedení služby až do předání objednateli nese zhotovitel.
- 10.4. Zhotovitel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku provádění služby objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 10.5. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 10.6. Zhotovitel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu RD uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění služby objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 10 mil. Kč. Platnou smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopii) je zhotovitel povinen předložit objednateli před podpisem této RD posledním účastníkem.

Článek 11

Práva a povinnosti účastníků RD

- 11.1. Zhotovitel není oprávněn provést službu mimo rozsah stanovený objednávkou.
- 11.2. Zhotovitel a objednatel se zavazují neprodleně informovat druhého účastníka o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění RD nebo povinnosti

účastníků RD, tj. zejména o změnách, které se týkají některého ze základních identifikačních údajů, o údajích o vstupu do likvidace, konkurzu, zániku a právním nástupnictví. Povinnost podle předchozí věty je třeba splnit do 5 pracovních dnů ode dne vzniku takové skutečnosti. Účastník, u kterého tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.

11.3. Zhotovitel:

- a) potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou služby a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k provedení služby;
- b) bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána statutárním orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží;
- c) je povinen provést službu v souladu s veškerými platnými zákony a jejich prováděcími vyhláškami, bezpečnostními předpisy a podmínkami stanovenými touto RD. Pokud porušením uvedených předpisů vznikne jakákoliv škoda, nese veškeré vzniklé náklady zhotovitel;
- d) v plné míře odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru pracoviště. Zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami a bere na vědomí všechna rizika, na která byl dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, objednatelem prokazatelně upozorněn;
- e) je povinen čistit veškeré příjezdové komunikace nebo jiná veřejná prostranství na svůj náklad, způsobí-li jejich znečištění v souvislosti s prováděním služby;
- f) je povinen provádět službu a nakládat s odpadem zejména v souladu se zákonem o odpadech. Převzetím odpadu od objednatele se zhotovitel ve smyslu § 16 zákona o odpadech stává vlastníkem tohoto odpadu a přechází na něj povinnosti původce odpadů. Zhotovitel zajistí zpracování veškerých příslušných dokladů (základní popis odpadu apod.) vč. příp. provedení laboratorních rozborů, potřebných pro odstranění převzatého odpadu v souladu s platnou legislativou;
- g) je povinen dodržovat hierarchii způsobů nakládání s odpady podle § 9 písm. a) a předcházení vzniku odpadů dle § 10 odst. 1 zákona o odpadech.

11.4. Objednatel:

- a) písemně seznámí zhotovitele s interními předpisy v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovišti v areálech;
- b) písemně seznámí zhotovitele s rizikovými faktory na pracovišti, kde budou prováděny práce;
- c) se zavazuje, poskytnout zhotoviteli součinnost nutnou k provedení jednotlivých dílčích plnění, zejména mu umožnit, dle podmínek této dohody, přístup do všech prostor, kde bude plnit předmět RD;
- d) je oprávněn průběžně kontrolovat provádění poskytování služby;
- e) je povinen dodržovat předcházení vzniku odpadů dle § 10 odst. 1 zákona o odpadech.

Článek 12

Povinnost mlčenlivosti

- 12.1. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které se týkají této RD a jejího plnění a o informacích získaných v souvislosti s plněním této RD. Zhotovitel se výslovně zavazuje nevyužít těchto informací ve svůj prospěch ani ve prospěch jiné osoby, ani tyto informace třetím osobám nezpřístupnit bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednatele. V tom smyslu je zhotovitel povinen poučit i své zaměstnance a jiné osoby pro zhotovitele činné a informovat je o povinnostech z toho pro ně vyplývajících. Obecná ustanovení právních předpisů o obchodním tajemství a povinnosti zachovávat mlčenlivost nejsou tímto ustanovením dotčena.
- 12.2. Pokud zhotovitel použije ke splnění předmětu této RD třetí osoby, je povinen v RD, kterou s touto osobou uzavře, tuto třetí osobu zavázat k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, v jakém je povinností mlčenlivosti sám vázán

Článek 13

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 13.1. V případě, že zhotovitel v rozporu s čl. 6 odst. 6.9. RD provede předem neodsouhlasenou změnu poddodavatele, jehož prostřednictvím zhotovitel prokázal v rámci výběrového řízení na realizaci služby kvalifikační předpoklady, nebo některou z odborných prací bude vykonávat pracovník zhotovitele nebo jeho poddodavatele bez příslušné kvalifikace, nebo nenahlásí použití poddodavatele dle odst. 6.10. uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč.
- 13.2. V případě prodlení zhotovitele s potvrzením objednávky (řádně a včas) ve lhůtách dle čl. 4. odst. 4.2 této RD, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,-Kč za každý započatý den prodlení.
- 13.3. V případě nedodržení lhůt dle čl. 6 odst. 6.12. této RD, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,-Kč za každý započatý den prodlení.
- 13.4. Smluvní pokuta je splatná na základě písemné výzvy objednatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení výzvy a penalizační faktury a na číslo účtu uvedené ve výzvě.
- 13.5. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury uhradí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení za každý započatý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických osob a fyzických osob.
- 13.6. Smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) sjednané touto RD uhradí povinná strana straně oprávněné na základě vyúčtování vystaveného oprávněnou stranou. Splatnost si smluvní strany sjednávají do 15 dnů po jejich doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty.

- 13.7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2050 OZ.
- 13.8. Smluvní pokuty podle této RD si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné RD nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním služby (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo objednatele uplatňovat po zhotoviteli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti RD.

Článek 14 **Zvláštní ujednání**

Zhotovitel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky objednatele:

- a) **Na provádění služby se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU).**
- b) Zhotovitel bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží a se kterými byl seznámen nejpozději při předání pracoviště. Nedodržení tohoto ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky.
- c) K udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží zhotovitel **min. 3 dnů před zahájením služby seznam všech zaměstnanců**, kteří budou vstupovat do vojenského objektu (zejména jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu a adresa trvalého bydliště) a seznam registračních značek dopravních prostředků.
- d) Vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu vydaná uživatelem se zhotovitel zavazuje vrátit nejpozději v termínu ukončení služby. Nedodržení tohoto ujednání ze strany zhotovitele, opravňuje objednatele k pozastavení platby daňového dokladu (faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku zhotovitelem.
- e) Objednatel požaduje, aby zhotovitel, byl po celou dobu platnosti rámcové dohody pojištěn, za způsobení škody Objednateli, do výše 10 mil. Kč.

Článek 15 **Zánik závazků**

Účastníci RD se dohodly, že závazek z RD zaniká, kromě řádného a včasného splnění povinností, v těchto případech:

- a) dohodou účastníků RD při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku RD;

- b) jednostranným odstoupením od RD objednatelem pro její podstatné porušení zhotovitelem;
- c) výpovědí jednoho z účastníků RD s výpovědní lhůtou v délce dvou měsíců.

Článek 16

Jednostranné odstoupení od RD

- 16.1. Objednatel má právo odstoupit od RD, kromě důvodů uvedených v OZ, v případě:
- a) podstatného porušení RD;
 - b) kdy je na zhotovitele podán návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo likvidaci;
 - c) že zhotovitel předal objednateli před uzavřením RD nepravdivé nebo neúplné údaje, na něž bylo vázáno uzavření této RD.
- 16.2. Účastníci RD se dohodli, že podstatným porušením RD ze strany zhotovitele ve smyslu OZ se rozumí zejména:
- a) nepotvrzení objednávky (tři a vícekrát) ze strany zhotovitele podle čl. 4. odst. 4.2 RD. Lze odstoupit v každém jednotlivém případě i jen od dílčí písemné objednávky. Nepotvrzení objednávky (tři a vícekrát) je rovněž důvodem k odstoupení objednatele od celé RD;
 - b) nezahájení provádění služby zhotovitelem od termínu určeného podle čl. 5 RD;
 - c) prodlení s povinností určenou v čl. 13 odst. 13.5 RD delším než patnáct dní.
- 16.3. Odstoupení od RD lze provést pouze písemně s uvedením důvodu odstoupení, jinak je neplatné. Účastníci RD jsou povinny provést vzájemné vypořádání ke dni odstoupení do 2 měsíců od data zániku RD. Zhotovitel provede soupis všech provedených prací nevyfakturovaných ke dni odstoupení od RD včetně jejich ocenění, zpracuje konečný daňový doklad (fakturu) a předá rozpracovanou službu objednateli.

Článek 17

Závěrečná ujednání

- 17.1. Účastníci RD se dohodly, že vztahy v této RD neupravené se řídí OZ. Účastníci RD se dále dohodly, že případné spory, které nebudou vyřešeny dohodou, budou řešeny před soudem obecně příslušným dle sídla objednatele.
- 17.2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení RD neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 17.3. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností, není-li doručováno prostřednictvím datové schránky, tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této RD, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese


zdržuje a zásilku si vyzvedne.

- 17.4. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této RD. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti smluvních stran. Výslovně je pro strany této RD sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé této RD v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto RD přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.
- 17.5. Tuto RD lze měnit pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, potvrzených a podepsaných oběma smluvními stranami. Dodatky se číslovají vzestupně a podpisem poslední strany se stávají nedílnou součástí RD.
- 17.6. Tato RD nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti uveřejněním RD v registru smluv.
- 17.7. RD je vyhotovena v elektronické podobě o 12 stranách.

Článek 18. Přílohy

- Příl01 RD Upřesnění podmínek realizace zakázky-Východní Čechy část 2, počet stran 3;
Příl02 RD část 2 výkaz výměr PS 0112, 0401, 0444, 0503, 0507, 0514, 0517, 0518, 0529, 0530, 0547 a CELKEM kácení, počet stran 46;
Příl03 RD Objednávka vzor, počet stran 1;
Příl04 RD vzor protokolu vytěženého dřeva, počet stran 1.

V Praze dne


ředitel
podepsáno elektronicky

V Hořicích dne

Bc. Antonín Příbyl
podepsáno elektronicky

Ing. Lenka Příbylová
Příbylová
Digitálně podepsal
Ing. Lenka Příbylová
Datum: 2020.05.14
14:14:43 +02'00'