

Č. smlouvy: 0227006910

SMLOUVA NA REZERVACI KONFERENCEČNÍCH PROSTOR

Mezi:

Letiště Praha, a. s.

K letišti 6/1019, 161 00, Praha 6, Czech Republic
IČO: 282 44 532, DIČ: CZ699003361

a:

CTP Hotel Operations Prague, spol. s r.o., provozující Courtyard by Marriott Airport Hotel

Central Trade Park D1 1571, 396 01 Humpolec, Czech Republic
IČO: 241 55 837, DIČ: CZ24155837

(dále jen „Smlouva“)

1. DEFINICE

1.1 Výraz „Hotel“ znamená Courtyard by Marriott Airport Hotel, vlastník hotelu CTP Hotel Operations Prague, spol. s r.o. a odpovědný zástupce/představitel, případně jeden nebo více z těchto subjektů, jak to dovolí nebo bude vyžadovat kontext. Pod pojmem „Klient“ se rozumí společnost Letiště Praha, a. s. nebo subjekt, jehož jménem a na jehož účet společnost Letiště Praha, a.s. jedná. Hotel a Klient dále společně jen „Strany“ nebo každý jednotlivě dále jen „Strana“.

2. PŘEDMĚT

2.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Hotelu, v případě potvrzení volné kapacity konferenčních prostor ze strany Hotelu, zajistit Klientovi možnost užívání (v dohodnutém rozsahu a dohodnutým způsobem) konferenčních prostor blíže definovaných a specifikovaných v Objednávce Klienta ve smyslu odst. 3.2 této Smlouvy a v Příloze č. 3 této Smlouvy, popř. zajistit další služby související s pronájmem (např. catering, technika – nad rámec vybavení jednotlivých konferenčních prostor apod.); (dále jen „Doplňkové služby“). Klient se zavazuje za tyto služby Hotelu zaplatit cenu uvedenou v Příloze č. 1 této Smlouvy.

3. OBJEDNÁVKA

3.1 Klient se zavazuje kontaktovat kontaktní osobu Hotelu na kontaktní údaje uvedené v čl. 14.1 této Smlouvy pro rezervaci termínu pronájmu konferenčních prostor v předstihu, nejpozději 1 týden před požadovaným začátkem konání akce (dále také jen „Rezervace“). Hotel se zavazuje v případě telefonátu ihned, a v případě e-mailové komunikace bezodkladně (nejpozději do 24 hodin) od obdržení tohoto e-mailu na e-mailovou adresu kontaktní osoby Klienta uvedeného v e-mailu, Rezervaci potvrdit nebo odmítnout. V případě, kdy Hotel Rezervaci v době dle předchozí věty nepotvrdí, platí, že ji odmítá.

3.2 Na základě potvrzení Rezervace Hotelem vystaví Klient písemnou objednávku (dále jen „Objednávka“), jejíž vzor je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy a následně zašle na adresu Hotelu

k rukám kontaktní osoby či elektronicky na email kontaktní osoby Hotelu, a to ve lhůtě do tří (3) pracovních dní ode dne potvrzení Rezervace.

- 3.3 Strany činí nesporným, že Klient není na základě této Smlouvy povinen provádět Rezervace konferenčních prostor výhradně v Hotelu, ani se nezavazuje k realizaci jakéhokoli minimálního množství Rezervací resp. Objednávek. Strany dále činí nepochybným, že Hotel není povinen akceptovat Objednávku, pokud mu to neumožňují jeho kapacitní a personální možnosti.

4. CENY

- 4.1 Ceník služeb za pronájem konferenčních prostor je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 4.2 Všechny Ceny a Poplatky, pokud jsou zdanitelným plněním a nikoliv sankční pokutou, uvedené v této Smlouvě zahrnují DPH.
- 4.3 Hotel si za svoji službu vyhrazuje právo účtovat poplatek ve výši 35% z Ceny bez DPH za celodenní pronájem konferenčních prostor, pokud Klient učiní jakékoli změny během posledních 24 hodin před zahájením pronájmu konferenčního sálu/ konferenčních sálů oproti obsahu Objednávek.
- 4.4 Cena Doplnkových služeb je řešena individuálně a není v této Smlouvě upravena.
- 4.5 V případě večerních akcí, které budou trvat déle než do 1.00 hod. ráno, bude účtována Cena ve výši 600 Kč, za obsluhu za každou hodinu na jednoho číšníka či servírku

5. ZAJIŠTĚNÍ AKCÍ

5.1 EVENT MANAGEMENT

Po uzavření této Smlouvy bude Klientovi k příslušným akcím přidělen Event Manažer, který bude k dispozici při koordinaci dalších detailů do odjezdu účastníků a finálního vyúčtování nákladů Rezervace.

5.2 JÍDLA A NÁPOJE

Vzhledem k tomu, že Hotel zodpovídá za pokrmy a nápoje podávané v hotelu, vyměňuje si právo podávat pouze pokrmy a nápoje, které byly v hotelu připraveny. Současně se nesmí žádné nápoje nebo pokrmy z hotelu vynášet, neboť byly připraveny pouze pro určitou akci pořádanou v prostorách hotelu.

Za konzumaci alkoholických i nealkoholických nápojů donesenými na akci jejími účastníky Hotel účtuje korkovné, které bude určeno dle druhu nápoje a písemné domluvy s odpovědným pracovníkem Hotelu. Ceník korkovného, které se pro potřeby této Smlouvy považuje za zdanitelné plnění, je nedílnou součástí Přílohy č. 4 této Smlouvy

5.3 POVINNÉ RUČENÍ ZA ŠKODY TŘETÍ OSOBY

Jakákoliv třetí strana (sjednaná Klientem pro organizaci akce v hotelu) musí dodržovat veškerá hotelová pravidla a nařízení. Společnost / organizace vystupující v této Smlouvě jako Klient, přebírá absolutní zodpovědnost za jakékoliv škody způsobené touto třetí stranou.

5.4 ZÁVAZNÉ POTVRZENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ

Při zařizování akcí musí Klient s konečnou platností oznámit předpokládaný počet účastníků nejdéle 72 pracovních hodin před vlastním konáním akce. Toto číslo bude považováno za závazně potvrzený počet účastníků, který již nelze snížit, a veškeré platby budou účtovány na základě tohoto počtu. Pokud ve stanovené době Hotel neobdrží žádné závazné potvrzení počtu účastníků akce, bude Hotel

za závazně potvrzený počet účastníků považovat původně předpokládaný Klientem udaný počet osob v Objednávce a veškeré platby budou účtovány na základě takového počtu.

5.5 ÚPRAVY

Hotel si vyhrazuje právo změnit/upravit banketové/konferenční prostory objednané Klientem, a to v přímé souvislosti se změnou počtu účastníků o více než 10%, vždy však musí být zachován původní účel, funkce i kvalitativní vlastnosti objednaných prostor ze strany Klienta.

5.6 GARANCE

Klient je seznámen a souhlasí s odhadovanými náklady na akci stanovenými v této Smlouvě. Pokud vinou na straně Klienta klesne počet účastníků objednané akce tak, že skutečné náklady na akci budou nižší, než 90% z Ceny (bez DPH) nákladů předem kalkulovaných dle této Smlouvy, je Hotel oprávněn účtovat za své služby Klientovi 90% z Ceny (bez DPH) předem kalkulovaných nákladů.

5.7 INSTALOVANÉ ZAŘÍZENÍ

Hotel dodá běžné vybavení jako například židle, stoly, podia, řečnické pulty atd., v adekvátním množství k počtu účastníků. Pokud bude třeba, dodatečné vybavení bude pronajato od dodavatelů a náklady s tímto spojené budou přeúčtovány Klientovi. Hotel bude o těchto vícenákladech Klienta předem informovat.

Klient musí obdržet předběžný písemný souhlas Hotelu k použití veškerých materiálů přinesených do prostorů hotelu v souvislosti s konáním dané akce, přičemž toto ustanovení platí také pro instalování jakýchkoli mechanických či elektrických zařízení v prostorách hotelu, ať už jsou poskytnuty Klientem nebo jakoukoli třetí stranou. Taková zařízení musí splňovat požadavky všech příslušných aktuálně platných předpisů. Klient zodpovídá za veškeré škody nebo úrazy vzniklé při nebo v důsledku používání takových materiálů a provozu takových zařízení, jež budou způsobeny jinak nežli nedbalostí či zlým úmyslem Hotelu nebo jejich zaměstnanců.

5.8 NÁPISY, VLAJKY A PLAKÁTY

V žádné části hotelu není dovoleno instalovat nápisy, vlajky, nebo plakáty bez předchozího souhlasu představitelů Hotelu. Dále se tímto sjednává, že žádné nápisy, vlajky ani plakáty nebudou vyvěšovány na jakoukoliv část hotelu. Pro tento účel budou Hotelem poskytnuty potřebné stojany.

5.9 SPOŘADANÝ PRŮBĚH AKCE V SOULADU SE VŠEMI PŘÍSLUŠNÝMI PRAVIDLY A PŘEDPISY

Klient zajistí, aby akce proběhly spořádaným způsobem bez nepřístojností a v naprostém souladu s pokyny a požadavky vedení Hotelu, jakož i se všemi platnými zákony, nařízeními a předpisy.

5.10 PRÁVO HOTELU NEVPUSTIT NEBO VYVÉST NEPATŘIČNÉ OSOBY

Hotel si vyhrazuje právo podle potřeby a vlastního uvážení nepustit či případně vyvést z prostoru konání akce nebo prostoru hotelu jakoukoliv osobu, která bude důvodně považována za nepatřičnou (a to včetně osob najatých Klientem za účelem zábavného vystoupení nebo vykonávání jakýchkoli jiných úkonů na dané akci), přičemž Klient bude zodpovědný za případné škody způsobené účastníky akcí s výjimkou případů, kdy Klient prokáže, že ze strany Hotelu šlo o zanedbání nebo zlý úmysl. Za nepatřičnou se zejména považuje osoba, která svým zjevem, zápachem, chováním či verbálními a/nebo nonverbálními projevy zjevně překračuje meze slušného mezilidského chování dle společenských norem standardních v čase a místě, působí ostatním účastníkům diskomfort, jakoukoli újmu a/nebo naplňuje některou ze skutkových podstat přestupků, deliktů popř. trestných činů dle platných a účinných právních předpisů.

5.11 POŠKOZENÍ MAJETKU HOTELU A ZDRAVÍ OSOB

a) Klient provede veškerá nutná opatření, aby nedošlo k jakémukoli poškození majetku hotelu nebo zdraví osob. Klient uspokojí veškeré oprávněné nároky, které by se zakládaly na jakémkoli takové škodě, k níž došlo při, nebo v důsledku plnění této Smlouvy, ať už bude takový nárok vznesen

Hotelem nebo uplatněn jakoukoli třetí stranou vůči Hotelu nebo Klientovi. Aniž by tím byla dotčena platnost výše uvedeného ustanovení, Klient nebude v žádném případě zodpovědný za jakékoliv úmrtí, zranění nebo škody vzniklé v důsledku nedbalosti či opomenutí ze strany Hotelu, jeho zaměstnanců nebo zástupců.

- b) Klient zajistí, aby v prostorách hotelu rezervovaných pro danou akci nebylo k podlaze, stěnám, stropům či sloupům nic připevňováno za pomoci hřebíků, šroubů, vrutů, připínáčků a jiných pomůcek, ani zavěšováno ze střech nebo stropů, pokud to nebylo předem dojednáno a písemně potvrzeno oběma Stranami.
- c) Za jakékoliv cennosti, jež Klient přinese do hotelu, jakož i za jejich bezpečné uložení a zajištění plně zodpovídá Klient. Je na Klientovi, aby se postaral o jejich potřebné zabezpečení.

5.12 EXPOZICE A VÝSTAVY

Klient nebude v prostorách hotelu instalovat žádné expozice, stánky ani výstavy, ani je nebude nijak měnit bez předchozího písemného souhlasu Hotelu.

5.13 ODSTRANĚNÍ ODPADU A ZBYLÝCH MATERIÁLŮ

Jakýkoliv druh odpadu nebo zbylého materiálu zanechaného v prostorách hotelu po skončení akce, který si Klient ve stanovené lhůtě neodveze, bude odstraněn na náklady Klienta, přičemž Poplatek za tuto službu činí 350 Kč za osobu a hodinu. Pro vyloučení všech pochybností Strany sjednávají, že se ujednání v tomto odstavci netýká odpadu (zejména, nikoliv však výlučně, zbytků jídel, obalů, lahví, kelímků, jednorázových talířů, tácků, příborů, ubrousků atd.) vzniklého v souvislosti se stravováním účastníků a/nebo občerstvením dodávaným a/nebo zpoplatněným (korkovné, popř. jiné poplatky) ze strany Hotelu.

5.14 DODRŽOVÁNÍ SJEDNANÝCH TERMÍNŮ

- a) Klient souhlasí s tím, že ve sjednanou dobu akci neprodleně zahájí, a že zajistí, aby účastníci prostory hotelu určené pro tuto akci vyklidili v době sjednané mezi Klientem a Hotelem. Klient se zavazuje, že Hotelu uhradí veškeré výdaje, které Hotelu vzniknou v důsledku nedodržení tohoto ujednání.
- b) Klient se zavazuje, že zajistí, aby z konferenčních prostor hotelu rezervovaných pro jednotlivou akci byly všechny materiály nebo zařízení tam přinesená či převezená (s výjimkou těch, jež poskytl Hotel) uklizeny okamžitě po skončení dané akce (nebo v písemně sjednané lhůtě), a v případě nesplnění této povinnosti Klient zaplatí Hotelu Cenu 1000 Kč (včetně DPH) za každou započatou hodinu pronájmu, o kterou byla původní Rezervace překročena.

5.15 ZAJIŠTĚNÍ DALŠÍHO ZBOŽÍ A SLUŽEB

Klient se zavazuje uhradit za další zboží a služby, jež Hotel poskytl a jež nebyly předmětem ostatních ustanovení této Smlouvy, a to v případě, že takové zboží nebo služby byly poskytnuty Hotelem na žádost Klienta nebo jakékoliv jiné osoby, která právně jednala jménem Klienta a měla k tomu zdánlivé oprávnění.

5.16 BEZPEČNOST A ODPOVĚDNOST

Hotel nenesе žádnou odpovědnost za škody nebo ztráty na zboží nebo věcech vnesených do hotelu, před, v průběhu či po události, pokud tyto škody nebudou způsobeny Hotelem, resp. jeho zaměstnanci. Pokud by byly ponechávány cenné předměty nebo jiné věci vyšší hodnoty v místnostech vyhrazených pro jednání nebo na banketech, je povinností Klienta, zajistit si ochranu těchto prostor a zajistit tak, aby nedošlo ke krádeži. V daném případě nese Klient plnou odpovědnost za vnesené věci.

6. ZPŮSOB PLATBY

- 6.1 Úhradu Ceny za pronájem konferenčních prostor, popř. včetně Doplnkových služeb uvedených v Objednávce, a dalších sjednaných Poplatků bude Klient provádět na základě faktury – daňového dokladu vystaveného Hotelem a doručeného na adresu Klienta uvedenou v čl. 6.6 této Smlouvy. Platby budou prováděny v českých korunách a cena bude hrazena přímo na bankovní účet Hotelu specifikovaný v čl. 6.8 této Smlouvy, nebude-li na faktuře uveden bankovní účet jiný. Faktura může být vystavena nejdříve v den uskutečnění zdanitelného plnění, za který se považuje vždy poslední den poskytované příslušné objednané služby popř. Doplnkové služby.
- 6.2 Způsob úhrady Ceny za pronájem konferenčních prostor poskytované Klientům bude vždy ze strany Klienta specifikován v Objednávce. Nebude-li v Objednávce uvedeno jinak, vždy se bude v případě Cen za pronájem konferenčních prostor jednat o platbu na fakturu.
- 6.3 Klient se zavazuje provést platbu ve lhůtě splatnosti 30 dnů po obdržení příslušné Faktury na adresu uvedenou v článku 6.6. této Smlouvy. V případě, že platba nebude provedena ve lhůtě splatnosti Faktury, Hotel může okamžitě uplatnit na neuhrazenou částku smluvní úrok z prodlení ve výši 0,02% z dlužné částky za každý započatý den.
- 6.4 Případně-li doba splatnosti na sobotu, neděli, nebo jiný den pracovního klidu, který není pracovním dnem podle zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, posouvá se termín splatnosti na nejbližší následující pracovní den. Cena uvedená na faktuře je uhrazena dnem odečtení příslušné částky z účtu Klienta ve prospěch bankovního účtu Hotelu uvedeného na faktuře. Na vyžádání Hotelu zašle Klient prostřednictvím e-mailu potvrzení o úhradě příslušné částky, a to formou informace z výpisu bankovního účtu Klienta, ze kterého byla úhrada provedena. V případě, že faktura neobsahuje výše uvedené údaje či je v rozporu s právními předpisy, potom Klient nejpozději do 10 dnů od doručení dané faktury vrátí fakturu Hotelu k doplnění. V takovémto případě běží nová 30 denní splatnost faktury od data doručení doplněné či jinak opravené faktury opět na adresu Klienta uvedenou v čl. 6.6 této Smlouvy. Pro vyloučení veškerých pochybností se Strany dohodly, že po tuto dobu (do doby doplnění/opravy, je-li faktura reklamována včas a do doby splatnosti doplněné/opravené faktury) nemá Hotel nárok na uplatňování jakýchkoliv smluvních sankcí, úroků z prodlení či smluvních pokut.
- 6.5 Strany činí nepochybným, že prodlení Hotelu s vystavením faktury nemá vliv na trvání jeho práva na úhradu Ceny za pronájem konferenčních prostor; tím není dotčeno ustanovení § 609 Občanského zákoníku. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném a účinném znění (dále jen „**Zákon o DPH**“) a číslo této Smlouvy. Na faktuře musí být uvedeno sídlo Klienta dle zápisu tohoto údaje v obchodním rejstříku.

- 6.6 Korespondenční adresa pro doručování faktur je následující:

Letiště Praha, a. s.
evidence faktur
Jana Kašpara 1069/1
160 08 Praha 6

nebo elektronicky ve formátu pdf: invoices@prg.aero

- 6.7 Strany se výslovně dohodly, že celková maximální cena všech plnění poskytnutých za dobu trvání této Smlouvy nepřekročí částku 2.000.000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých) bez DPH. V případě že by provedením plnění došlo k překročení této maximální částky, zavazuje se Hotel na tuto skutečnost upozornit Klienta před zahájením provádění plnění.

6.8 Bankovní spojení Hotelu je následující:

Hotel Operations EUROPORT s.r.o. operating Courtyard by Marriott Prague Airport
Bank: Komerční banka, a.s., Bank Code: 0100, SWIFT: KOMBCZPP
Bank Account Name: Hotel Operations EUROPORT s.r.o., Account No: 115-7454770247 (CZK) IBAN CZ60 0100 0001 1574 5477 0247 (CZK), 115-7454880227 (EUR) IBAN CZ61 0100 0001 1574 5488 0227 (EUR)
Trade register at the Municipal Court of Ceske Budejovice, Section C, Insert 23749.

6.9 Pokud v souladu se Zákonem o DPH Hotel:

- bude rozhodnutím správce daně určen jako nespolehlivý plátc, nebo
- bude vyžadovat úhradu za zdanitelné plnění poskytnuté dle této Smlouvy na bankovní účet, který není správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup, nebo bankovní účet je vedený poskytovatelem platebních služeb mimo území ČR,

je Klient oprávněn uhradit na bankovní účet Hotelu pouze Cenu za pronájem konferenčních prostor za poskytnuté zdanitelné plnění bez DPH. DPH, je-li účtovaná a je-li dle Smlouvy součástí úhrady ze strany Hotelu, je Klient oprávněn uhradit přímo na účet příslušného správce daně. V takovém případě se částka ve výši DPH nepovažuje za neuhrazený závazek vůči Hotelu. Hotel tak není oprávněn požadovat doplatek DPH ani uplatňovat ve vztahu k němu jakékoliv smluvní sankce, úroky z prodlení či smluvní pokuty. O tomto postupu je Klient povinen informovat Hotel, a to nejpozději k datu úhrady Ceny za pronájem konferenčních prostor.

6.10 Při prodlení Klienta s hrazením jakéhokoliv jeho peněžitého dluhu vzniklého dle této dohody nebo Objednávky přesahujícím třicet (30) dnů je Hotel oprávněn tuto dohodu písemně vypovědět bez výpovědní doby (výpověď nabývá účinnosti okamžikem jejího doručení Klientovi).

7. JURISDIKCE

Tato Smlouva ve všech ohledech podléhá právnímu řádu České republiky.

8. OBCHODNÍ ZÁSADY PRO PŘÍPAD ZRUŠENÍ REZERVACE A SANKCE

8.1 Tato Smlouva zavazuje obě Strany – Klienta i Hotel.

8.2 V případě zrušení Rezervace ze strany Klienta nebo Hotelu v plném rozsahu nebo její části bude Klientovi nebo Hotelu penalizováno:

Salonky: Pilot A, Pilot B, Navigator A, Navigator B, či kombinace těchto salonků

- 14 dní před plánovaným začátkem akce – bez poplatku
- 13 – 7 dní před plánovaným začátkem akce – 50 % z celkových odhadovaných banketových tržeb (bez DPH)
- 7 – 0 dní před plánovaným začátkem akce - 100 % z celkových odhadovaných banketových tržeb (bez DPH)

Salonky: Captain A, Captain B, Captain C, či kombinace těchto salonků

- 120 dní před plánovaným začátkem akce – bez poplatku
- 119 – 90 dní před plánovaným začátkem akce – 50 % z celkových odhadovaných banketových tržeb (bez DPH)

- 89 dní – 0 dní před plánovaným začátkem akce – 100 % z celkových odhadovaných banketových tržeb (bez DPH)

Smluvní strany berou na vědomí, že smluvní sankce uvedené v tomto článku Smlouvy nejsou zdanitelným plněním a nepodléhají DPH.

9. VYŠŠÍ MOC

- 9.1 Hotel si vyhrazuje právo zrušit Smlouvu s Klientem bez udání důvodu, jestliže:
- a) taková akce by mohla ohrozit zdraví a bezpečnost hostů nebo zaměstnanců hotelu;
 - b) taková akce by mohla ohrozit bezpečnost hotelu;
 - c) taková akce bude zmařena zásahem VYŠŠÍ MOCI.
- 9.2 Pokud Hotel nebude moci splnit své závazky podle této Smlouvy kvůli okolnostem, které Hotel nemůže nijak ovlivnit, a to zejména (aniž by tím byla dotčena všeobecná platnost výše uvedených ustanovení) kvůli zásahu vlády, z důvodu stávků, pracovních právních sporů, následkem nehod, zásahu vyšší moci, celostátních nebo místních živelných pohrom, případně kvůli válce, potom výše závazku Hotelu vůči Klientovi nepřesahuje částku, kterou Klient zaplatil Hotelu v souvislosti s danou akcí.

10. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 10.1 Marriott International, Inc. („Marriott“) se zavazuje dodržovat povinnosti vztahující se ke společnosti Marriott dle platných právních předpisů o ochraně osobních údajů, včetně v příslušném rozsahu platných právních předpisů EU o ochraně osobních údajů. Hotel vyhoví tehdejšímu platnému Marriott Group Global Privacy Statement (dále jen „Prohlášení o ochraně osobních údajů“, které je momentálně k dispozici na adrese <http://www.marriott.com/about/privacy.mi> s ohledem na veškeré osobní údaje získané na základě této Smlouvy.
- 10.2 Bez omezení výše uvedené povinnosti zavedl Hotel opatření určená k: (1) informování jednotlivců o shromažďování a využívání jejich osobních údajů, a to i prostřednictvím Prohlášení o ochraně osobních údajů; (2) použití těchto osobních údajů pouze pro oprávněné obchodní účely; (3) poskytnutí prostředků, s jejichž pomocí mohou jednotlivci požádat o kontrolu, opravu, aktualizaci, potlačení, omezení, odstranění nebo přenos svých osobních údajů v souladu s platnými právními předpisy; (4) ochraně důvěrnosti a zabezpečení údajů ze strany jakéhokoli poskytovatele, s nímž jsou údaje sdíleny; a (5) používání technických a organizačních opatření k ochraně osobních údajů v rámci své organizace před neoprávněným nebo protiprávním přístupem, získáním, používáním, zveřejněním, ztrátou nebo změnou údajů.
- 10.3 Letiště Praha, a. s. obdrží všechna potřebná práva a souhlasy před poskytnutím jakýchkoliv osobních údajů Hotelu, včetně všech práv a souhlasů požadovaných pro Hotel, přidružené subjekty Hotelu a poskytovatele služeb k používání a přenosu osobních údajů v rámci i mimo rámec místa sběru údajů (včetně Spojených států) v souladu s prohlášením o ochraně osobních údajů Hotelu a platnými právními předpisy. Bez ohledu na jakákoli jiná ustanovení může Hotel používat osobní údaje jednotlivce v rozsahu, který je řízen, odsouhlasen nebo požadován daným jednotlivcem.

11. OBJEDNÁVKY BANKETOVÝCH/KONFERENCEČNÍCH AKCÍ

- 11.1 Součástí každé závazné Rezervace bude podepsaná banketová objednávka (BEO) vystavená Hotelem, která slouží jako garance Rezervace a následně jako podklad pro fakturaci. Vzor banketové objednávky (BEO) je uveden v Příloze č. 5 této Smlouvy. Ze strany Klienta bude dodána interní Objednávka, která tvoří nedílnou součást Rezervace a Přílohu č. 2 této Smlouvy. BEO musí obsahově korespondovat s Objednávkou Klienta, jinak není způsobilým podkladem pro fakturaci.

12. PLATNOST, ÚČINNOST A UKONČENÍ SMLOUVY

- 12.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou Stran. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou Stran nebo splněním podmínek uvedených v odst. 15.8 této Smlouvy. Tato Smlouva se uzavírá se na dobu určitou, a to od podpisu Smlouvy do 31. 12. 2020. Pro případ, že Smlouva není uzavřena za přítomnosti obou Stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud bude ze strany Hotelu podepsána s jakoukoliv změnou, dodatkem či odchylkou, byť nepodstatnou.
- 12.2 Každá Strana může ukončit tuto Smlouvu, a to i bez uvedení důvodu, s tří (3) měsíční výpovědní dobou, která počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé Straně.

13. ZMĚNY VE SMLOUVĚ

- 13.1 Tato Smlouva může být změněna pouze písemně a na základě dodatku náležitě podepsaného oprávněnými zástupci obou Stran.

14. KONTAKTY

- 14.1 Všechny informace a zprávy týkající se této Smlouvy musí být doručeny druhé Straně písemně či elektronicky na níže uvedené kontaktní adresy v závislosti na charakteru dotčené záležitosti:

Klient:

[REDACTED]

Hotel:

[REDACTED]

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Strany se dohodly, že služby poskytované na základě této Smlouvy jsou oprávněny objednávat za podmínek dohodnutých v této Smlouvě (včetně dohodnutých cen) také následující koncernové společnosti Klienta: Czech Airlines Handling, a.s., IČ: 256 74 285, Czech Airlines Technics, a.s., IČ: 271 45 573 a B. aircraft, a.s., IČ: 242 53 006. Platí, že odesláním první Objednávky příslušná koncernová společnost vyslovila souhlas s podmínkami dohodnutými v této Smlouvě, uzavřela s Hotelem samostatnou smlouvu se stejnými podmínkami a zavazuje se řídit těmito podmínkami. Pouze Klient jako smluvní strana, je oprávněna dohodnout se na změně podmínek této Smlouvy v zastoupení všech dotčených koncernových společností. Cena za pronájem konferenčních prostor poskytované dané koncernové společnosti bude fakturována přímo koncernové společnosti, která si danou službu/pronájem objednala. Dotčená koncernová společnost je povinna písemně oznámit Hotelu své přesné fakturační údaje dle požadavků stanovených Zákonem o DPH
- 15.2 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech (3) vyhotoveních s platností originálu, z nichž obdrží Hotel jedno (1) vyhotovení a Klient dvě (2) vyhotovení. Tato smlouva se uzavírá v českém jazyce.
- 15.3 Tato Smlouva nahrazuje veškeré předchozí písemné i ústní dohody a komunikaci mezi Stranami týkající se této Smlouvy. Obě Strany si tuto Smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují podpisem svých oprávněných zástupců.

- 15.4 Strany se dohodly, že veškeré informace, které Strana písemně označí jako „důvěrné“, zůstanou utajeny. Bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany nesmí žádná ze Stran takové informace sdělit jakékoli třetí straně, vyjma případů, kdy:
- a) Strany mají opačnou povinnost stanovenou zákonem nebo pravomocným rozhodnutím soudu nebo správního orgánu; nebo
 - b) jsou předmětné důvěrné informace již veřejně dostupné v souladu s příslušnými právními předpisy nebo Smlouvou; a/nebo
 - c) takové informace sdělí Koncernovým společnostem Klienta, nebo osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti; a/nebo
 - d) druhá Strana dá k zpřístupnění konkrétní důvěrné informace písemný souhlas.
- 15.5 Strany se dohodly, že Klient je oprávněn zpřístupnit tuto Smlouvu a/nebo důvěrné informace získané na základě a/nebo v souvislosti s ní všem Koncernovým společnostem.
- 15.6 Pokud se jakékoli ustanovení této Smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto Smlouvou jako celkem.
- 15.7 Strany na sebe ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku berou nebezpečí změny okolností, které mohou založit v právech a povinnostech Stran zvláště hrubý nepoměr. Žádné Straně tak nevznikne právo domáhat se obnovení jednání o Smlouvě v případě podstatné změny okolností, jak předpokládá ustanovení § 1765 odst. 1 Občanského zákoníku. Strany se dohodly, že ustanovení § 1766 (změna okolností), § 1793 (neúměrné zkrácení), § 1796 (lichva), § 1799, § 1800 (smlouvy uzavírané adhezním způsobem), § 2000 (zrušení závazku), § 2050 (smluvní pokuta a náhrada škody) Občanského zákoníku se na tuto Smlouvu a na vztahy z této Smlouvy vyplývající nepoužijí. Strany se proto výslovně dohodly na následujících ustanoveních Smlouvy upravujících jejich práva a povinnosti odchýlně od Občanského zákoníku:
- a) Žádná ze Stran není oprávněna podat v souladu s ustanovením § 1766 Občanského zákoníku návrh soudu na změnu závazku ze Smlouvy.
 - b) Tato Smlouva je uzavírána mezi podnikateli v rámci jejich podnikání, z tohoto důvodu se na tuto Smlouvu v souladu s ustanovením § 1797 Občanského zákoníku neuplatní ustanovení § 1793 až 1795 Občanského zákoníku o neúměrném zkrácení ani ustanovení § 1796 o lichvě.
 - c) S ohledem na uzavření Smlouvy mezi podnikateli v rámci jejich podnikání se Strany dále v souladu s ustanovením § 1801 Občanského zákoníku dohodly, že pro účely této Smlouvy se nepoužijí ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku o smlouvách uzavíraných adhezním způsobem.
 - d) Strany se vzdávají práva domáhat se zrušení závazku z této Smlouvy podle § 2000 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 15.8 Klient Hotel upozorňuje a Hotel bere na vědomí, že Klient je osobou uvedenou v § 2 odst. 1 písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Hotel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že tato Smlouva tak jak je uzavřena, včetně příloh a dalších součástí, může být Klientem uveřejněna v registru smluv a s takovým uveřejněním souhlasí. Klient je nicméně oprávněn, nikoliv však povinen, ze Smlouvy před jejím zveřejněním odstranit informace, které se podle zákona o registru smluv neuveřejňují nebo uveřejňovat nemusejí.

- 15.9 Strany prohlašují, že žádné skutečnosti uvedené v této Smlouvě a jejich přílohách netvoří obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku.
- 15.10 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev vůle Stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev vůle učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Stran. Tato Smlouva nahrazuje veškeré ostatní písemné či ústní dohody učiněné ve věci předmětu této Smlouvy.
- 15.11 Strany sjednávají, že si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoli práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 15.12 Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této Smlouvy. Kromě ujistění, která si Strany poskytly v této Smlouvě, nebude mít žádná ze Stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoli skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Strana informace při jednání o této Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Strana úmyslně uvedla druhou Stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu této Smlouvy.
- 15.13 Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že Strany považují tuto Smlouvu za odvážnou smlouvu dle ustanovení § 2756 Občanského zákoníku a tudíž se na závazky z ní vzniklé nepoužijí ustanovení §1764 až 1766 Občanského zákoníku o změně okolností a ustanovení § 1793 až 1795 o neúměrném zkrácení.
- 15.14 Strana není oprávněna postoupit jakákoli svá práva z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany, a to ani částečně. Strana není oprávněna jakkoli zastavit jakékoli své pohledávky za druhou Stranou vyplývající z této Smlouvy.
- 15.15 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Ceník
 - Příloha č. 2 – Vzor Objednávky
 - Příloha č.3 – Plánek konferenčních prostor
 - Příloha č. 4 – Ceník korkovného
 - Příloha č. 5 – Vzor banketové objednávky (BEO)

Podpisy následují na další straně.

NA DŮKAZ ČEHOŽ Strany tuto Smlouvu řádně podepsaly.

Datum: 17. 4. 2020
za CTP Hotel Operations Prague, spol. s r.o.

Datum: 18. 5. 2020
za Letiště Praha, a. s.

[Redacted signature]

[Redacted signature]

[Redacted signature]

[Redacted signature]

Příloha č. 1 – Ceník

ROOM	Dimensions in Meters	Square Meters	Feet	SET-UP CAPACITIES								ROOM RENTAL / LOCAL CURRENCY (CZK)		
				Dinner Oval	Cocktail Style	Cabaret Style	Classroom Style	Theater Style	U-Shape Style	Open Block	Boardroom	Half-Day Rental	Full-Day Rental	24-Hour Rental
Captain 1+2+3	20.6 x 12.5	257.5	2 755	160	280	90	160	300	58	68	N/A	23 600	40 000	45 450
Captain 1+2 / 2+3	13.8 x 12.5	172.5	1 846	110	180	60	100	200	40	50	N/A	15 900	27 270	31 800
Captain 1	12.5 x 6.6	82.5	883	50	80	24	50	100	32	40	30	7 720	13 180	15 000
Captain 2	12.5 x 7.2	90	963	60	100	36	50	100	35	44	30	8 630	14 540	17 270
Captain 3	12.5 x 6.6	82.5	883	50	80	24	50	100	32	40	30	7 720	14 500	16 500
Pilot 1+2	7.2 x 6.2	44.6	477	30	40	N/A	21	50	16	20	15/18	5 000	7 720	9 540
Pilot 1	6.2 x 3.6	22.3	239	N/A	N/A	N/A	N/A	20	N/A	N/A	10/14	2 720	4 090	5 000
Pilot 2	6.2 x 3.6	22.3	239	N/A	N/A	N/A	N/A	20	N/A	N/A	10/14	2 720	4 090	5 000
Navigator 1+2	7.2 x 6.2	44.6	477	30	40	N/A	21	50	16	20	15/18	5 000	7 720	9 540
Navigator 1	6.2 x 3.6	22.3	239	N/A	N/A	N/A	N/A	20	N/A	N/A	10/14	2 720	4 090	5 000
Navigator 2	6.2 x 3.6	22.3	239	N/A	N/A	N/A	N/A	20	N/A	N/A	10/14	2 720	4 090	5 000
Foyer	10.7 x 7.7	113.6	1 216	Space for exhibitions / coffee breaks, connected with all meeting rooms.								9 090	13 630	18 180
Lounge	7.8 x 5.8	45.2	484	Space for exhibitions / coffee breaks, connected with Captain 1.								4 540	7 270	9 090

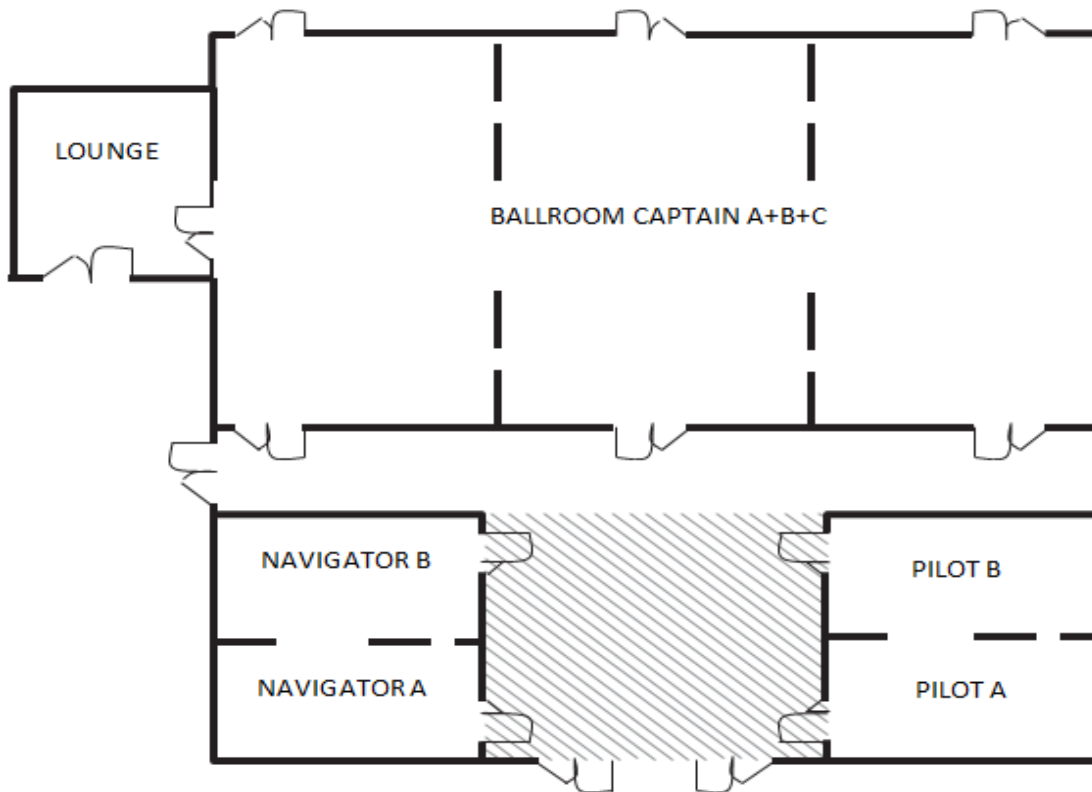
Rates include 21% VAT.

Příloha č. 2 – Vzor Objednávky



OBJEDNÁVKA																
Číslo: 5086843																
Objednatel: Letiště Praha, a. s. K letišti 1019/6 161 00 Praha 6, Ruzyně (dále jen "Objednatel") IČ: 28244532 DIČ: CZ699003361 OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 14003	Dodavatel: Test Nová 20 100 00 Praha 1 (dále jen "Dodavatel") IČ: CZ12345678 DIČ: 12345678 OR;/ZR:															
Datum vystavení: 30.07.2019 Dodací lhůta: 03.07.2019	Místo dodání: [REDACTED] Kontaktní osoba: [REDACTED]															
Měna: CZK Splatnost faktury: 30 dní od základního data																
[REDACTED]																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Pol.</th> <th>Popis objednaného plnění</th> <th>Množství MJ</th> <th>Cena/MJ</th> <th>Cena celkem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10</td> <td>test 1 Dle smlouvy 123456789 Položka00010 text dodavatele</td> <td>1,000 Kus</td> <td>1,00</td> <td>1,00</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Celkem (uvedené ceny jsou v CZK bez DPH):</td> <td>1,00</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Pol.	Popis objednaného plnění	Množství MJ	Cena/MJ	Cena celkem	10	test 1 Dle smlouvy 123456789 Položka00010 text dodavatele	1,000 Kus	1,00	1,00	Celkem (uvedené ceny jsou v CZK bez DPH):			1,00		
Pol.	Popis objednaného plnění	Množství MJ	Cena/MJ	Cena celkem												
10	test 1 Dle smlouvy 123456789 Položka00010 text dodavatele	1,000 Kus	1,00	1,00												
Celkem (uvedené ceny jsou v CZK bez DPH):			1,00													
<p>Vztahy mezi Objednatel a Dodavatelem a podmínky poskytování plnění se v případech, kdy je objednávka vystavena na základě rámcové smlouvy uzavřené mezi Objednatel a Dodavatelem, řídí příslušnými ustanoveními rámcové smlouvy, jejíž evidenční číslo je uvedeno na objednávce.</p> <p>V ostatních případech se vztahy mezi Objednatel a Dodavatelem a podmínky poskytování plnění řídí obchodními podmínkami Objednatele uveřejněnými na adrese URL: https://www.prg.aero/vyberova-a-poptavkova-řízení/</p> <p>Není-li příslušnou rámcovou smlouvou nebo obchodními podmínkami stanoveno jinak, řídí se dále tato objednávka příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.</p> <p>Fakturační adresa: Letiště Praha, a. s., Evidence faktur, Jana Kašpara 1089/1, 160 08 Praha 6.</p> <p>Emailová adresa: invoices@prg.aero</p> <p>Splatnost faktury počíná běžet ode dne jejího doručení Objednateli.</p> <p>Nebude-li mít faktura náležitosti uvedené v příslušné rámcové smlouvě, nebo v případě, že tato objednávka není vystavena na základě rámcové smlouvy, pak náležitosti uvedené ve shora uvedených obchodních podmínkách, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit s tím, že doba splatnosti do dne doručení rádné faktury neběží.</p> <p>K vyrovnání závazku Objednatele dojde odepisáním částky z jeho účtu.</p> <p>Otevírací doba skladu Centrálního nákupu a logistiky je PO-PÁ 6,00-14,00 hod.</p> <p>Společnost Letiště Praha, a. s. upozorňuje, že je povinným subjektem podle zákona o registru smluv.</p>																
Dodavatel: Test	[REDACTED]															
Datum:	[REDACTED]															

Příloha č. 3 – Plánek konferenčních prostor



**Příloha č. 4 – Ceník korkovného
(vč. DPH)**

Položka	Specifikace	Cena včetně DPH
Korkovné - nealkoholické nápoje	cena za osobu	50 Kč
Korkovné - občerstvení *	cena za osobu	200 Kč
Korkovné - tvrdý alkohol	cena za láhev, odvoz lahví si zajistí Klient	650 Kč
Korkovné - víno	cena za láhev, odvoz lahví si zajistí Klient	250 Kč
Korkovné - pivo	cena za láhev, odvoz lahví si zajistí Klient	50 Kč
* cena zahrnuje obsluhu, využití inventáře Hotelu		
* za donesené občerstvení zodpovídá Klient a bude nutné podepsat formulář o převzetí zodpovědnosti		

Příloha č. 5 – Vzor banketové objednávky (BEO)

BANQUET EVENT ORDER

Booking Name :	Letiste Praha Test	Contract Number :	3382092
Ordered by :	[REDACTED]	MBC Manager :	[REDACTED]
Address :	K letisti 1019/6 161 00 Praha 6 CZ	EMC Manager :	[REDACTED]
Telephone :	[REDACTED]	Arrival Date :	10. March 2020
Fax :	[REDACTED]	Departure Date :	10. March 2020
E-mail :	[REDACTED]	RMS/CAT Status :	PRO-PRO
In-house contact :	[REDACTED]	Functiontype :	
		Market Code :	Cat - Corporate
			This booking has no <u>roomsblock!</u>

Function Overview

Tuesday, 10. March 2020

Time	Function	Venue	Set-up	Exp/Gtd	Rental
08:30 - 18:00	Special (not translated)	Pilot A	Conference	10 / 0	CZK 4,500.00 Full Day Rental
	Doorcard: Letiste Praha Den Zdravi 200 pax per all day				
Time	Function	Venue	Set-up	Exp/Gtd	Rental
08:30 - 18:00	Special (not translated)	Pilot B	Conference	10 / 0	CZK 4,500.00 Full Day Rental
	Doorcard: Letiste Praha Den Zdravi 200 pax per all day				

Billing Instructions

Vztahy mezi Klientem a Hotelem a podmínky poskytování plnění se řídí rámcovou smlouvou c. 3382097 uzavřenou mezi Klientem a Hotelem.

Rezervace je vytvořena na základě Objednávky Klienta c.

A 10% Service Charge will be added to your bill for food, beverage and Audio Visual.

Revenue Summary

Date	Qty.	Item	Price	Total
10/03/20		Function Space Rental		
10/03/20		Total per Day		9,000.00
		Total		9,000.00