



438/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace z GP Životní prostředí 2016 ID FV01815.0031				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek				
Schváleno:	RK	Datum:	20.12.2016	Č.usnesení:	0617/08/2016/ZK
Dokument uložen u:	oPKŽU				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Město Žďár nad Sázavou				
Smluvní částka: 1)	46000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství				
Podpis zajistit do:	27.1.2017				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	Ing. E. Navrátilová	23.1.2017	<i>Navrátilová</i>	
Projednáno s:				
Právní kontrola:	JUDr. R. Slouka	23.1.2017	<i>Slouka</i>	
Předkládá:	Ing. E. Navrátilová	23.1.2017	<i>Navrátilová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. E. Horná	23.1.2017	<i>Horná</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. E. Horná	23.1.2017	<i>Horná</i>
	Správce rozpočtu:	Bc. R. Tesařová	23.1.2017	<i>R. Tesařová</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 295841), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 23.01.2017 08:39:35):

Poskytnutí dotace z GP Životní prostředí 2016 ID FV01815.0031

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 46000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3799, ORJ: 1370, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



438/17

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01815.0031)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3136916

a

Město Žďár nad Sázavou

se sídlem: Žižkova 227/1, Žďár nad Sázavou 591 01
IČO: 00295841
zastoupeno: Ing. Zdeňkem Navrátillem, starostou města
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Česká národní banka.
číslo účtu: 94-512751/0710
variabilní symbol: 3136916

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zlepšujeme životní prostředí ve Žďáře n. Sáz.“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 46 000 Kč (slovy: čtyřicet šest tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	66 200 Kč
Výše dotace v Kč	46 000 Kč
Výše dotace v %	69,49 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	30,51 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	20 200 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného

a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika
 - c) mzdové náklady zaměstnanců žadatele, dohoda o pracovní činnosti, dohody o provedení práce (mimo viz níže)
 - d) cestovné a stravné na kurzy a semináře
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na občerstvení
 - g) náklady na altány, ploty a chodníky
 - h) ostatní náklady prokazatelně nesouvisející s realizací projektu
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy, apod., kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky)
 - b) nákup pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné zářivky, zahradnické náčiní)
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, vzdělávací semináře a kurzy včetně akreditovaného kurzu EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu)
 - d) náklady na certifikace zahrady
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro školního koordinátora EVVO, který se zapojí do projektu žadatele (tj. max. 5 tis. Kč na projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových

nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01815.0031**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost akce (ve smyslu udržení takových hodnot přírodní zahrady, pro které byl udělen certifikát) je vyžadována po dobu 3 let od předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.

U ostatních akcí se udržitelnost nevyžaduje.

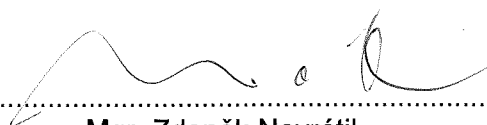
Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v inf. systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Sml. strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 24. 10. 2016
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. prosince 2016 usnesením č. 0617/08/2016/ZK.

V ŽďARĚ NAD SÁZAVOU dne 16.1. 2017



Mgr. Zdeněk Navrátil
starosta města

MĚSTO ŽDĀR NAD SÁZAVOU
Žižkova 227 / 1
① ŽDĀR NAD SÁZAVOU
PSČ 591 31

24. 01. 2017
V Jihlavě dne



MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Kraj Vysočina
Jižkova 57, 587 33 Jihlava

45

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01815.0031
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01815-24_10_16-37
Název grantového programu	Životní prostředí 2016
Název projektu	Zlepšujeme životní prostředí ve Žďáře n. Sáz.
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Žďár nad Sázavou
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Žižkova 227/1
	Obec: Žďár nad Sázavou
	PSC: 59101
	Pošta: Žďár nad Sázavou
	IČO/RČ: 00295841
	Název banky: Česká národní banka
	Číslo účtu: 94-512751/0710
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Navrátil
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Ilona
	Příjmení: Vráblová
	Funkce: referent
	Email: ilona.vrablova@zdarns.cz
	Tel.: 605852984
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Žďár nad Sázavou, okres Žďár nad Sázavou, kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>1. Město Žďár nad Sázavou pravidelně jednou ročně pořádá venkovní naučnou akci S lesníkem do lesa. Město je vlastníkem městských lesů a chce zábavnou formou dětem ze 4.tříd základních škol přiblížit environmentální výchovu a osvětu v oblasti odpadů, ovzduší, ochrany přírody, úspor a zdrojů energie, práce v lese a podobně. Z důvodu závažnosti daných témat a velkého množství dětí ve žďárských školách je potřeba akci pravidelně minimálně jednou ročně opakovat. Reakce na první tři ročníky akce byly velmi pozitivní a zájem ostatních škol obrovský. 2. Na podzim je opakovaně plánovaná akce města Žďáru ve spolupráci s Městskou policií, oddílem skautů, střední školou obchodní a neziskovou organizací Kolping - mateřské centrum Srdíčko, soutěžně naučná akce s názvem Sovička. Akce se koná v parku Farská humna ve středu města. Je zaměřena na rodiče s dětmi, děti mateřských škol, děti 1.stupně základních škol, široké veřejnosti Akce je pořádána z důvodu potřeby osvěty v environmentální oblasti, nakládání s odpady, ochrany ovzduší a životního prostředí. 3. Separaci bioodpadu je potřeba ve městě podpořit tiskem letáků (brožur) do každé rodiny (zdarma). Ve Žďáře n.Sáz. je již mnoho let dobře zavedený systém třídění odpadu, v loňském roce již začalo rozmisťování bionádob do zástaveb rodinných i bytových domů. Za 4 roky bylo předáno do bezplatné výpůjčky 911 ks biopopelnic a 127 ks biokontejnerů. Z těchto nádob bylo za rok 2015 svezeno 995 t biologicky rozložitelných odpadů. Snahou města je čísla stále zvyšovat a snažit se separaci odpadu podpořit a upozornit na to, že je stále co zlepšovat.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>1. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta obyvatel města, žáků základních škol, dětí z mateřských škol 2. Zkvalitnění výuky a environmentálního vzdělávání dětí i rodičů zábavnou formou 3. Aktivní účast na ochraně životního prostředí 4. Zvýšení vzdělanosti jak obyvatel města, tak i žáků v oblasti odpadů, ochrany ovzduší, přírody, úspor a zdrojů energie 5. Zvýšení povědomí o separaci odpadu co nejširšímu spektru obyvatel města</p>

<p>4. Cílové skupiny (Popíšte cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</p>	<p>1. U akce S lesníkem do lesa žáci 4. tříd základních škol ve Žďáře nad Sázavou 2. U akce Sovička rodiče s dětmi, mateřské školy, děti ze základních škol a široká veřejnost (vč. např. důchodců) 3. Naučné letáky (brožury) jsou plánovány do každé domácnosti ve městě.</p>
<p>5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</p>	<p>1. S lesníkem do lesa - jedná se o jednodenní každoročně pořádanou venkovní akci zaměřenou na environmentální osvětu a vzdělávání v oblastech lesního hospodářství, odpadů, ovzduší, přírody, úspor a zdrojů energie. Účastníky budou žáci 4.tříd základních škol ve Žďáře nad Sázavou. Akce bude probíhat v prostorách městských lesů ve Žďáře nad Sázavou a to u 10-ti stanovišť. Každé stanoviště bude zaměřeno na jinou tematiku, kde žáci dostanou formou výkladu nebo přímo ukázky (lesní stroje) souhrn informací. Stanoviště budou zaměřena na nakládání s odpady, kvalitu ovzduší, přírodu, lesní pedagogiku, úspory energie apod. Z těch potom budou plnit úkoly, na základě nichž budou jednotlivé skupiny žáků obodovávány. Po absolvování všech 10-ti stanovišť budou body žákům sečteny a slavnostně vyhlášeny první tři nejúspěšnější skupiny dětí. Ty obdrží drobný dáreček a diplom. Organizační zajištění jednotlivých stanovišť zajišťují zaměstnanci městského úřadu ve Žďáře nad Sázavou spolu s dobrovolníky z řad myslivců, hasičů, městské policie a odborníků z krajského úřadu v Jihlavě. Na akci budou koordinátoři EVVO ze základní školy Švermova. 2. Akce Sovička - venkovní akce opakovaně pořádaná venku v parku Farská humna. Je zaměřena na ochranu životního prostředí, chování v lese, na veřejný pořádek, ochranu zdraví, environmentální výchovu, bezpečnost na vodě, odpadové hospodářství apod. Akce bude realizována na 8 stanovištích, kde dojde k předání informací od proškolených dobrovolníků, modelovým situacím a zábavnou formou k plnění úkolů vždy k danému tématu. Akce je zajišťována ve spolupráci s městskou policií, střední obchodní školou, se Skauty a neziskovou organizací Kolping - mateřské centrum Srdíčko. Akce je pořádána pro rodiče s dětmi, děti z mateřských škol, základních škol, např. i pro důchodce a širokou veřejnost. 3. Bude vytisknuto a distribuováno 10 000 ks letáků (brožury) o separaci odpadu (do všech žďárských domácností zdarma).</p>

<p>6. Výstupy projektu (Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Výstupem projektu bude 1. celodenní venkovní naučná akce S lesníkem do lesa (v obecním lese) zaměřená na environmentální výchovu a osvětu v oblasti lesního hospodářství, odpadů, ochrany ovzduší, úspor a zdrojů energie, ochrany přírody, vazeb člověka na přírodu a podobně 2. celodenní naučno-vzdělávací akce Sovička (v parku) zaměřená na environmentální výchovu, ochranu ŽP, veřejný pořádek, ochranu zdraví, první pomoc apod. 3. 10 000 ks tiskového materiálu - brožura, barevného na recyklovaném papíře, zaměřeného na separaci odpadu (do každé domácnosti zdarma)</p>				
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Zahájení realizace 5/2017 - ukončení 10/2017 (S lesníkem do lesa 6.2017, akce Sovička 9.2017)</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Město Žďár nad Sázavou má bohaté zkušenosti s čerpáním dotací jak z národních, tak i z evropských zdrojů. Má vytvořen tým odborníků, kteří zajišťují realizace akcí, jejich bezproblémový průběh a také dokladovou část vč. vyhodnocení akcí a následného monitoringu. Město již čerpalo finanční prostředky z Fondu Vysočiny, ze SFŽP, Z ROPu, z ministerstva financí a další.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>66 200</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>46 000</p>	<p>Kč</p>	<p>69,49</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>46 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>20 200</p>	<p>Kč</p>	<p>30,51</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>20 200</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

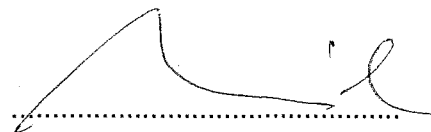
14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivě - není relevantní
3. Doklad dle zákona 250/2000 Sb.
4. Podrobný položkový rozpis nákladů
5. Osvědčení koordinátora EVVO

MĚSTO ŽDÁR NAD SÁZAVOU
Žižkova 227/1
① ŽDÁR NAD SÁZAVOU
PSČ 591 81

V e Žďáře nad Sázavou

dne 24.10.2016



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a/ Využití rozsahu oblastí EVVO

Nakládání s odpady – 25 000 Kč – 37,76 %

Příroda – 20 000 Kč – 30,21 %

Lesní pedagogika – 20 000 Kč – 30,21 %

Úspora energie, kvalita ovzduší – 1 200 Kč – 1,82 %

b/ Zapojení cílových skupin

Daný projekt řeší zapojení **4 a více cílových skupin**

Akce:

S lesníkem do lesa – žáci základních škol ve Žďáře nad Sázavou (jednotlivá stanoviště – vědomostní a soutěžní formou získávání informací o přírodě, o lesní pedagogice, o nakládání s odpady, o kvalitě ovzduší, o úsporách energie apod.)

Sovička – rodiče s dětmi, děti z MŠ, ZŠ, důchodci a široká veřejnost ((jednotlivá stanoviště – vědomostní a soutěžní formou získávání informací o přírodě, ochraně zdraví, o veřejném pořádku, o nakládání s odpady, o kvalitě ovzduší, o úsporách energie apod.)

Tiskový materiál k separaci odpadu – všichni obyvatelé Žďáru nad Sázavou bez rozdílu věku, zdarma do všech domácností

c/ Zapojení školního koordinátora EVVO

Do projektu je zapojena koordinátorka EVVO školy, která úspěšně absolvovala akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO.

Jedná se o paní učitelku Bořilovou nebo Štorkovou, která úspěšně absolvovala akreditovaný kurz viz. příloha Čestné prohlášení.

d/ Finanční spoluúčast žadatele

Spoluúčast žadatele je 30,51 %

MĚSTU ŽĎÁR NAD SÁZAVOU
Žižkova 227 / I
① ŽĎÁR NAD SÁZAVOU
PSČ 591 31

Příloha č. 4

Podrobný položkový rozpis nákladů

*nákup materiál - upraveno
při kontrole adm. smlouvy*

Druh zapůjčené techniky	hodinová sazba	počet hodin	celková cena (s DPH)
Vyvážecí souprava	700 Kč/hod	8 hodin	5 600 Kč
JMP	300 Kč/hod	8 hodin	2 400 Kč
Štěpkovač	700 Kč/hod	8 hodin	5 600 Kč
Pěstební činnost 2x	600 Kč/hod	16 hodin	9 600 Kč
Sběrač osiva	200 Kč/hod	5 hodin	1 000 Kč
Příprava stanovišť (úprava cest, úklid, vyžínání trasy apod.)	200 Kč/hod	32 hodin	6 400 Kč
Příprava stanovišť UKT, vyvážecí souprava – lapáky, výřezy, těžba	700 Kč/hod	4 hodin	2 800 Kč
Nákup materiálu na stanoviště (kancel. potřeby - barevné papíry, nůžky, lepidla, pastelky, apod.)			3 000 Kč
Dřeviny – Lípa + dřevěný kolík	180 Kč/ks	20 ks (poloodrostky)	3 600 Kč
Smrk + ochrana proti okusu	20 ks x 20 Kč		400 Kč
Práce	200Kč/hod	4 hodiny	800 Kč
Letáky (separace odpadů) – grafika + tisk – 10 000 ks (brožura)			25 000 Kč
Celkem			66 200 Kč

MĚSTO ŽÁR NA SÁZAVOU
Žitkova 227/14
ŽDAR NAD SÁZAVOU
PCO 591 51

