

433/17



100331

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán kraje			
Schváleno:	ZK	Datum:	20.12.2016	Č.usnesení: 0569/08/2016/ZK
Dokument uložen u:	oddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Český svaz biatlonu, z.s.			
Smluvní částka: 1)	500000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmána			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSH/Morkusová	20.1.2017	
Projednáno s:	OSH/Šteklová	20.1.2017	
Právní kontrola:	OSH/Morkusová	20.1.2017	
Předkládá:	OSH/Šteklová	20.1.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSH/Šteklová	20.1.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSH/Šteklová	20.1.2017
	Správce rozpočtu:	OE/Zemanová	20.1.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00539180), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: morkusova, datum ověření: 20.01.2017 08:57:38):

Smlouva o poskytnutí dotace

→ Rakl

Rozpočtová skladba: ODPA 3419, POL 5232, OZJ 1200, UZ1018

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



433/97

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID O01876.0008

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

Český svaz biatlonu, z.s.

se sídlem: Praha 7, Holešovice, U Pergamenky 1511/3
IČO: 00539180
zastoupený: Mgr. Jiřím Hamzou, prezidentem
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č. účtu: 13739-111/0100
(dále jen „Příjemce“)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „IBU Open European Championship Biathlon NMNM 2017“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 500 000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	1 000 000 Kč
Výše dotace v Kč	500 000 Kč
Výše dotace v %	50% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	50% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	500 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 120-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do 12. února 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. prosince 2016.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady (výdaje) na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - j) náklady (výdaje) na právní spory,
 - k) náklady (výdaje) na publicitu.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) mobilní kontejnery;
 - b) mobilní zábrany;
 - c) mobilní toalety;
 - d) výroba a rozvoz sněhu.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné,

vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**Spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O01876**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **5. května 2017** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Struktura závěrečné zprávy

(1) **Základní informace o akci**

(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)

(2) **Program akce**

(3) **Statistické údaje o akci**

(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)

(4) **Financování**

a) Předpokládaný rozpočet akce

b) Skutečný rozpočet akce

c) Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)

d) Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).

e) Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

Příjemce dotace zpracuje přehled výdajů a příjmů dle níže uvedené vzorové tabulky.

Položka/typ dokladu	Kč	Položka/typ dokladu	Kč
---------------------	----	---------------------	----

inzerce (faktura)	dotace
stravování (pokladna)	reklamní plnění
honorář (pokladna)	příjmy ze vstupného
ubytování (faktura)	plnění od sponzorů
reklamní prezentace (faktura)	vlastní zdroje
tištěná propagace (pokladna)	financování.
...	...
...	...
...	...
Výdaje celkem	Příjmy celkem

(5) **Doložení publicity dle čl. 11. odst. 4 této smlouvy**

- a) vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 4 čl. 11 této smlouvy
- b) přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
- c) orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina

(6) **Čestné prohlášení osobou oprávněnou jednat potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.**

**Čl. 10
Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

**Čl. 11
Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
- a) logo Kraje Vysočina nebo sponzorský vzkaz Kraje Vysočina umístěný na - pozvánkách, plakátech, vstupenkách, VIP kartách, volných vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje Vysočina, volný vstup do VIP prostor pro zástupce kraje, možnost účastnit se předání cen vítězům (min. 20 míst VIP včetně kompletního servisu),
 - d) poskytnutí 20 ks volných vstupenek pro potřeby Kraje
 - e) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místě konání akce (případně přímo na trati závodu) v počtu min. 40 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - f) logo Kraje na panelu prezentujícím partnery akce v tiskovém středisku
 - g) distribuce tiskových materiálů Kraje, mezi hosty akce (tiskové materiály si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - h) prostor o ploše 10 x 20 m v bezprostřední blízkosti startu pro umístění prezentačních stanů Kraje Vysočina a jeho partnerů a dostatečný prostor okolo stanů umožňující aktivity promotýmu Kraje Vysočina. Stany včetně aktivit promotýmu zajistí Kraj. Příjemce zajistí přívod elektrické energie ke stanům a úhradu elektrické energie,
 - i) dostatečný prostor ve VIP zóně pro prezentaci Kraje Vysočina (např. formou roll-upů, prezentačních stěn adt.),
 - j) v případě videoprojekce promítání loga Kraje mezi partnery a odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - k) prezentace Kraje moderátorem akce a uvedení faktu podpořena Krajem,
 - l) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
 - e) možnost prezentace Kraje v průběhu slavnostního vyhlášení na náměstí v Novém Městě na Moravě – umístění plachet s logem Kraje na pódiu nebo v jeho těsné blízkosti v případě projekce promítnutí loga nebo spotu Kraje,
 - f) případné umístění loga na startovních číslech jednotlivých závodníků,
 - g) v případě vydávání tištěného programu nebo brožury prostor pro úvodní slovo hejtmána nebo zástupce Kraje Vysočina,
 - h) propagace Kraje Vysočina na sociálních sítích a umístění aktivního odkazu nebo www.facebook.com/vysocinakraj na příslušné stránce (profilu) související s konáním akce,
 - i) možnost vytýčení tratě závodů nebo prostor pro diváky pomocí pásky s logem Kraje Vysočina (pásku si Příjemce vyzvedne u Kraje).

Čl. 12 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 13
Důsledky porušení povinností Příjemce

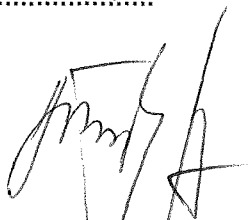
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.
- 3) Neoprávněné použití dotace spočívající v porušení povinnosti stanovené veřejnoprávní smlouvou v Čl. 11 odst. 4. této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace.


Čl. 14
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 337, email: razl.o@kr-vysocina.cz
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Kraj.

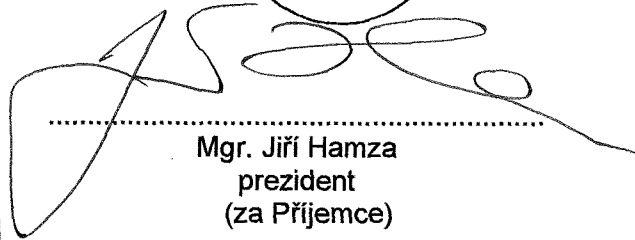
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 1.8.2016.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. 12. 2016 usnesením č. 0569/08/2016/ZK.

V Jihlavě dne 24 -01- 2017



MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje
(za Kraj)

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

6



Mgr. Jiří Hamza
prezident
(za Příjemce)

ŽÁDOST O PODPORU AKCE



KUJIP014BOK0

1. Základní informace

Název akce:	IBU Open European Championship Biathlon, NMNM 2017
Blíže popis akce:	<p>Český svaz biatlonu (ČSB) byl mezinárodní federací biatlonu – International Biathlon Union (IBU) - pověřen uspořádáním Otevřeného mistrovství Evropy juniorů v biatlonu pro rok 2017, biatlonové akce pro juniorské kategorie světového formátu.</p> <p>IBU následně podepsala smlouvu (Event hosting declaration) o pořádání s ČSB, Organizačním Výborem v biatlonu (OV Biatlon) o.s. resp. WCH biathlon 2013 s.r.o., jako servisními organizacemi.</p> <p>Předpokládáme účast cca. 400 sportovců a doprovodů ze 40 zemí, a jelikož se jedná o otevřenou soutěž, tak i z několika kontinentů.</p> <p>Na startu bude samozřejmě i česká reprezentace, v průběhu šestidenní akce proběhnou 3 soutěže – individuální závod jednotlivců, sprint a stíhačí závod.</p> <p>Na průběhu a přípravě se podílí řada našich dobrovolníků, funkcionářů, organizátorů a rozhodčích, kteří pomáhají a z pohledu pravidel musí zajistit bezproblémový průběh soutěží. Počítáme tak s účastí cca 200 osob dobrovolníků v průběhu mistrovství.</p> <p>Uspořádání této významné mezinárodní soutěže je dalším pokračováním úspěšné tradice vrcholných biatlonových soutěží v NMNM a České republice.</p>
Časový harmonogram akce (začátek – ukončení):	31.1. – 5.2. 2017
Místo konání akce:	Nové Město na Moravě, Vysocina Aréna
Účel, na který žadatel chce dotaci použít:	Výroba a rozvoz sněhu Mobilní kontejnery, mobilní zábrany, mobilní stavby různé
Odůvodnění žádosti:	<p>Uspořádání této významné mezinárodní soutěže je dalším pokračováním úspěšné tradice vrcholných biatlonových soutěží v NMNM a České republice.</p> <p>Organizátoři o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů nežádali. Příspěvek poskytuje Město Nové Město na Moravě jako neinvestiční dotaci, jejíž výši v současné době neznáme.</p>
Popis výchozí situace, která vede k podání žádosti včetně informace o tom, zda žadatel žádal o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů Fondu Vysociny, jako jiné dotační tituly byly využity (od Kraje, Vysocina nebo programů EU), zda žadatel žádal o finanční dotaci (pomoc) od města (obce) a pokud ano, v jaké výši, v případě, že nebylo požádáno, proč.	

<p>Identifikace žadatele: Právnícká osoba (POZOR: tento doklad dokládá i obec, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje) dále předkládá identifikaci:</p> <p>a. osob zastupujících právníckou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (Pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivitě žadatele, jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou)</p> <p>b. osob s podílem v této právnícké osobě (Jedná se například o společníky zapsané ve veřejném rejstříku, představenstvo družstva, osoba oprávněnou jednat za spolek, celý seznam akcionářů či členů spolku se neuvádí)</p> <p>c. osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu (Jedná se o seznam právníckých osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.)</p> <p>DŮLEŽITÉ: Uvedené náležitosti dle bodů b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, uvádě žadatel rovněž tyto skutečnosti.</p>	<p>Právnícká osoba</p> <p>a.</p> <ol style="list-style-type: none"> Český svaz biatlonu, z.s. U Pergamenky 3, Praha 7, 170 00 539180 Zapsaný spolek Mgr. Jiří Hamza, prezident ČSB Kontaktní údaje a) 602 470 377, iri.hamza@biatlon.cz Nám. sv. Wolfganga 26, Hnanice, 669 02 Znojmo <p>b. irelevantní c. irelevantní</p>
<p>Bankovní ústav: Číslo bankovního účtu:</p>	<p>KB Praha-západ č.ú. 13739-111/0100</p>
<p>WWW (domovské stránky akce na internetu):</p>	<p>http://www.vysocina-arena.cz/cz/</p>
<p>Právní subjektivita žadatele: (včetně kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele)</p>	<p>Zapsaný spolek</p>
<p>Seznam dokladů (seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)</p>	<p>Výpis z rejstříku, stanovy</p>

CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů

IOECH 2017	
31.1. – 31.2. 2017	
Předpokládané náklady	
Příprava projektu, org. výbor	500 000 Kč
Technické zajištění akce - pronájmy a služby, včetně	1 000 000 Kč
Mobilní kontejnery	200 000 Kč
Mobilní zábrany	200 000 Kč
Mobilní toalety	100 000 Kč
Výroba a rozvoz sněhu	500 000 Kč
Ostatní provozní náklady	375 000 Kč
Lidský faktor - mzdy, dohody atp.	380 000 Kč
Outdoor reklama, propagace, tiskoviny aj.	390 000 Kč
Odměny - sportovci	250 000 Kč
Ubytování	300 000 Kč
Catering - obědy, stravování	350 000 Kč
Doprovodný program	100 000 Kč
Pojištění akce	0 Kč
Povinné a jiné poplatky, ohlášky	450 000 Kč
Zahraniční platby	160 000 Kč
Ostatní služby	30 000 Kč
CELKOVÉ NÁKLADY SPORTOVNÍ AKCE	5 285 000 Kč
Předpokládané příjmy	
Dotace Kraj Vysočina	1 000 000 Kč
Dotace MÚ NMnM	300 000 Kč
MŠMT	1 000 000 Kč
IBU na akci	620 000 Kč
IBU na price money	150 000 Kč
Vstupné	0 Kč
ČSB	2 000 000 Kč
PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY SPORTOVNÍ AKCE	5 070 000 Kč

2. Blíže informace o použití dotace od Kraje Vysočina
Konkretizace části akce, na kterou je dotace požadována

Použití požadované dotace od Kraje Vysočina	
Výčet NEUZNATELNÝCH nákladů:	Název aktivity (výdaje) výše výdaje
<i>Výčet nákladů, které Kraj Vysočina určuje za neuznatelné v případě smlouvy o poskytnutí dotace.</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců • náklady (výdaje) na pohoštění • běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,) • náklady (výdaje) na nákup věci osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce, • úhrada úvěrů a půjček • penále, pokuty • náhrady škod a manka • zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce • náklady (výdaje) na právní spory • náklady (výdaje) na publicitu • daně, dotace a dary 	Příprava a dočasné stavby <ul style="list-style-type: none"> - Výroba a rozvoz sněhu 500.000 Kč - Mobilní kontejnery 200.000 Kč - Mobilní zábrany 200.000 Kč - Mobilní toalety 100.000 Kč celkem 1.000.000 Kč

Řádek číslo	Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina	
1.	Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč	1.000.000 Kč
2.	Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina	1.000.000 Kč
3.	Výše dotace od Kraje Vysočina v %	100% z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina
4.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč <i>Vlastními prostředky žadatele jsou pro účely této žádosti myšleny jak vlastní zdroje žadatele, tak i ostatní dotace, dary, příjmy z reklamy, sponzoringu...</i>	0
5.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v %	0% z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci akce (tj. řádek 4 a 5 výše uvedené tabulky).

Pokud skutečné náklady na realizaci části akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů (tj. řádek č. 2 výše uvedené tabulky), uhradí žadatel (příjemce) částku tohoto překročení z vlastních prostředků.

Pokud budou skutečné náklady na realizaci části akce nižší než základ pro stanovení dotace (řádek č. 2), schválený procentní podíl kraje (řádek č. 3) se nemění, tzn., že **ABSOLUTNÍ ČÁSTKA DOTACE SE ÚMĚRNĚ SNÍŽÍ.**

3. Blíže informace o akci

Cílové publikum (popište prosím, kolik osob akce osloví/oslovila v předchozích ročnících, jaká je jejich struktura – např. děti, mládež, rodiny s dětmi, senioři, muži, ženy, široká veřejnost, minorita, apod.)

Jedná se o sportovní akci, následující po MS 2013, ME 2014, SP 2015 a 2016 atd., které navštívilo více než 500.000 diváků všech věkových kategorií.

Soutěže JOECH se uskuteční v průběhu 6 dnů, ve 2 tréninkových a 3 závodních dnech. Jsme si jisti, že po velmi úspěšných předchozích akcích i tato potvrdí stoupající trend sledovanosti biatlonu na našem území. Předpokládána průměrná denní návštěva je cca 2.000 diváků.

Záštitu převezme hejtman kraje, předpokládáme i čestné hosty z řad Parlamentu, Senátu ČR, MV, zastupitele města i kraje, kteří se pravidelně biatlonových akcí účastní.

Za mezinárodní federaci (IBU) se zúčastní členové Exekutivy IBU a závodní ředitelem evropských soutěží Felix Bitterling.

Účastní se, resp. budou pozváni ředitelé a majitelé spolupracujících firem a sponzorů.

Předpokládá se vysílání soutěží v přímém přenosu resp. záznamu Česká televize, kde bude akce i reklamně avizována, prezentována ve zpravodajských relacích, současně bude soutěž vysílána v síti Eurosportu.

Na základě zvyklostí se očekává jak zahraničních, tak celostátních a regionálních periodik (partnerem akce je např. MF Dnes a rádio Vysočina), předpokládáme přímou účast zhruba 30 novinářů a fotografů. Akce bude prezentována současně na Internetu (naše i zahraniční webové stránky, internetový přenos na IBU webu, internet streamy) a v celostátních i regionálních rádiích.

Dopad akce (akce má např. dopad lokální, regionální, celostátní, mezinárodní apod.)

Po úspěšném absolvování předchozích akcí pokračujeme ve zvyšování domácí i mezinárodní prestiže organizátorů, města a regionu.

Vysoký kredit pomůže i úspěchu pro další období ve smyslu udělování pořadatelství následných světových soutěží a možnosti trvalého setrvání NMNM v seriálu Světových pohárů IBU v dalších letech a další kandidatury na pořadatelství MS.

V kontextu výše uvedeného je velmi významným příspěvkem pro město a region markantní nárůst povědomí o regionu Vysočina, jako významném a trvalém partnerovi ve světě jednoho z nejpobulárnějších olympijských sportů. A to jak v národním, tak mezinárodním měřítku. Z hlediska turismu a souvisejících služeb tato akce pomůže v dalším rozvoji regionu.

Do NMNM se sjede nejen cca 400 přímých účastníků, ale i zástupci domácích a zahraničních kooperujících firem, přičemž na zajištění akce se bude podílet 200 pořadatelů a dalších 100 dobrovolníků.

Očekávat můžeme, vzhledem ke vzdálenosti a reakcím návštěvníkům po MS, poměrně vysokou návštěvnost ze zahraničí, zejména Německa, Rakouska, Slovenska, Polska, Ruska a Skandinávie, samozřejmě i z celé České republiky.

Současně příprava areálu pro soutěž zvýší jeho užitnou hodnotu pro vrcholné sportovní soutěže, současně i pro širokou místní veřejnost, její sportovní i rekreační aktivity se všemi pozitivními následnými efekty.

Tradice akce (jedná se o novou akci nebo o akci s mnohaletou tradicí, apod.?)

Akce je dvanáctou významnou zimní biatlonovou mezinárodní soutěží pořádanou v NMNM od roku 2007.

Po dlouhodobém pořádání podobných soutěží v klasickém lyžování se v posledních letech stal právě biatlon tvůrcem nové tradice a vzhledem k perspektivě nejbližších let i hlavním nositelem v této oblasti.

Pevně věříme, že pořádání světových biatlonových soutěží a související výstavba areálu v NMNM, pomůže nejen k návratu pořádání tradičních významných lyžařských soutěží, současně ale i k posílení dalších „nových tradic“, viz už pořádání mezinárodních soutěží v MTB, cyklistice, rychlobruslení, atd.

Doprovodný program akce, resp. návaznost na jiné akce (pokud existuje)

Krom tradičních výsledkových ceremoniálů přímo v areálu v rámci soutěžních dnů proběhne i slavnostní vyhlášení výsledků s doprovodným kulturním programem, předáním medailí a cen nejlepším na náměstí v NMNM. Ceny předávají čestní hosté šampionátu. Zde resp. na stadionu proběhne pravděpodobně i slavnostní zahájení šampionátu. Dále se v průběhu soutěží uskuteční večery se zahraničními účastníky soutěže (vedoucí, trenéři) s organizátory a hosty. Na programu je i setkání s médií.

Pro hosty a diváky budou v areálu připraveny VIP a „Public“ prostory s občerstvením a doprovodným kulturním programem, stánky s občerstvením, suvenýry atd.

Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota (jaký specifický reklamní prostor pro propagaci Kraje Vysočina organizátor nabízí – např. na propagačních materiálech spojených s akcí, plakátech, pozvánkách, vstupenkách, reklamních plochách při samotné akci...)

Kraj Vysočina bude prezentován v souladu se smlouvou k případné dotaci, tzn. minimálně v následujícím rozsahu:

- logo kraje Vysočina umístěné na všech technických materiálech a tiskovinách závodu, prezentace kraje Vysočina v médiích a na tiskových konferencích jako partnera závodu, logo kraje Vysočina umístěné na plakátech, VIP kartách, parkovacích kartách apod.
- umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na domovských stránkách souvisejících s konáním akce
- oficiální pozvání zástupců kraje Vysočina, volný vstup do VIP prostor pro zástupce krajské samosprávy, možnost účastnit se předání cen vítězům
- viditelné vyvěšení prezentačních plachet s logem kraje Vysočina (min. 25 ks) v místech konání akce – **přesný rozsah bude specifikován ve smlouvě k akci na základě konečného kontraktu IBU/OV/Infront**
- logo (prezentaci) kraje Vysočina na panelu prezentujícím partnery akce v tiskovém středisku
- prezentace kraje Vysočina v médiích a na tiskových konferencích jako partnera akce
- v případě videoprojekce odvysílání video spotu kraje Vysočina na celoplošné obrazovce (video spot si příjemce vyzvedne u poskytovatele)
- distribuce propagačních materiálů kraje Vysočina, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce
- prezentace názvu Vysočina ARÉNA

Zároveň předpokládáme účast vedení Kraje v Čestném předsednictvu akce, samozřejmě počítáme s na Slavnostním zahájení, vyhlášení výsledků a závěrečném banketu.

Nad rámec výše uvedeného bude Kraj Vysočina prezentován kontinuálně ve všech prezentacích k dalším připravovaným akcím jak v národním, tak mezinárodním měřítku, např. na Kongresech a dalších akcích IBU, webových stránkách a magazínu IBU, na mezinárodním setkání sportovních novinářů Forum Nordicum, atp.

Předpokládáme i spolupráci na propagaci akcí a regionu s Vysočinou Tourism a všemi okolními Info centry.

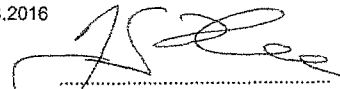
Výtěžek akce (pokud se jedná o akci, která generuje zisk, jak je tento zisk použit?)

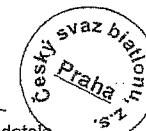
Vzhledem k charakteru akce, náročnosti přípravy a organizace, složitým sněhovým podmínkám posledních let (výroba umělého sněhu) a poměru celkových nákladů a příjmů, je naší snahou vyjít s vyrovnaným rozpočtem. Nepředpokládáme proto výtěžek. Potěšitelným výtěžkem akce je spíše pořadatelský úspěch a další zkušenosti pro budoucnost.

V případě zisku jsou finanční prostředky investovány do mládeže a dalšího rozvoje areálu resp. zařízení pro sportovní využití širokou sportující veřejností.

Zde prosím uveďte jakékoli Vaše další poznámky nebo doplnění:

V Novém Městě na Moravě dne .1.8.2016


razítka a podpis statutárního zástupce žadatele
(v případě zastoupení na základě plné moci je třeba přiložit)



Žádost prosím odešlete zpět na adresu:

Mgr. Ondřej Rázl
Oddělení vnějších vztahů, Krajský úřad Kraje Vysočina
Žižkova 57
587 33 Jihlava
e-mail: razl.o@kr-vysocina.cz
tel.: 564 602 337, mobil: 724 650 270

**Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*
IBU JOECH MNM 2017**

Obchodní jméno / Jméno žadatele	Český svaz biatlonu
Sídlo / Adresa žadatele	U Pergamenky 3, Praha 7, 170 00
IČO / Datum narození	539 180

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.
 hospodářský rok (začátek, konec

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
 b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
 c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
 d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registru osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

¹ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Blíže informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* vydané ÚOHS.

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.
 vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků;
 nabytím (fúzí sloučením⁴) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadatel) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
 ➤ se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

➤ souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas udělují správci a zpracovatelé, kterým je Kraj Vysočina pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	Praha, 1.8.2016
-----------------------	-----------------

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele	Jiří Hamza	Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
--	------------	--	--

⁷ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis* Kraj Vysočina.

Úplný výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl L, vložka 160

Datum zápisu:	1. ledna 2014	
Datum vzniku:	8. května 1990	zapsáno 1. ledna 2014
Spisová značka:	L 160 vedená u Městského soudu v Praze	zapsáno 1. ledna 2014
Název:	Český svaz biatlonu	zapsáno 1. ledna 2014 vymazáno 21. července 2014
	Český svaz biatlonu, z.s.	zapsáno 21. července 2014
Sídlo:	U Pergamenky 1511/3, Holešovice, 170 00 Praha	zapsáno 1. ledna 2014
Identifikační číslo:	005 39 180	zapsáno 1. ledna 2014
Právní forma:	Spolek	zapsáno 1. ledna 2014
Účel:	Posláním Českého svazu biatlonu, z.s. je, podílet se na všestranném rozvoji tělesných, psychických, mravních a morálně-volních kvalit občanů České republiky, jakož i ostatních členů Českého svazu biatlonu, z.s., zejména mládeže, a to prostřednictvím sportovního odvětví biatlon. Ve své činnosti spolupracuje s organizacemi, které mají obdobné poslání.	zapsáno 21. července 2014
Předmět vedlejší hospodářské činnosti:	Český svaz biatlonu, z.s. může k dosažení svého účelu realizovat také vedlejší hospodářskou činnost, spočívající v podnikání či jiné výdělečné činnosti.	zapsáno 21. července 2014
Název nejvyššího orgánu:	valná hromada	zapsáno 21. července 2014
Statutární orgán:	člen výboru pro sportovně technickou a legislativní činnost:	
	Ing. MARTIN NOVOTNÝ, dat. nar. 13. prosince 1961 Jaromírova 22/26, Nusle, 128 00 Praha 2 Den vzniku funkce: 17. května 2014 Den zániku funkce: 3. února 2016 Den vzniku členství: 17. května 2014 Den zániku členství: 3. února 2016	zapsáno 21. července 2014 vymazáno 10. března 2016
viceprezident pro letní biatlon:		

Mgr. VOJTĚCH ZICHÁČEK, dat. nar. 6. července 1948
Lázně 1420, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Den vzniku funkce: 17. května 2014
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 21. července 2014

**I. viceprezident -
viceprezident pro
ekonomiku a
marketing:**

Ing. LIBOR VLČEK, dat. nar. 30. srpna 1965
Orlice 285, 561 51 Letohrad
Den vzniku funkce: 17. května 2014
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 21. července 2014

**viceprezident pro
biatlon:**

Mgr. VLASTIMIL JAKEŠ, dat. nar. 8. dubna 1958
Pobřežní 3911/17, Mšeno nad Nisou, 466 04 Jablonec nad Nisou
Den vzniku funkce: 17. května 2014
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 21. července 2014

vymazáno 7. července 2015

**viceprezident pro
biatlon:**

Mgr. VLASTIMIL JAKEŠ, dat. nar. 8. dubna 1958
Podměstí 134, 561 51 Letohrad
Den vzniku funkce: 17. května 2014
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 7. července 2015

**člen výboru pro práci
s mládeží:**

Mgr. VLASTIMIL VÁVRA, dat. nar. 12. ledna 1965
Kunčice 290, 561 51 Letohrad
Den vzniku funkce: 17. května 2014
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 21. července 2014

prezident:

Mgr. JIŘÍ HAMZA, dat. nar. 20. srpna 1970
Na Vyhliďce 246, 683 52 Křenovice
Den vzniku funkce: 17. května 2014
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 21. července 2014

vymazáno 6. ledna 2016

prezident:

Mgr. JIŘÍ HAMZA, dat. nar. 20. srpna 1970
nám. sv. Wolfganga 26, 669 02 Hnanice
Den vzniku funkce: 17. května 2014
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 6. ledna 2016

**člen výboru pro
sportovní**

**technickou a
legislativní činnost:**

PhDr. MICHAL ZICHÁČEK, Ph.D., dat. nar. 20. července 1976
Javornická 840, 768 72 Chvalčov
Den vzniku funkce: 5. února 2016
Den vzniku členství: 5. února 2016

zapsáno 10. března 2016

Způsob jednání:

Prezident, 1. viceprezident pro ekonomiku a marketing, viceprezident pro biatlon a viceprezident pro letní biatlon zastupují spolek navenek, a to každý samostatně, s tím, že k předepsanému jménu, příjmení a funkci připojí podpis s razítkem Českého svazu biatlonu, z.s.

zapsáno 21. července 2014

Kontrolní orgán:

**člen kontrolní a
revizní komise:**

Ing. IVETA ROUBÍČKOVÁ, dat. nar. 3. března 1967
Josefa Hory 4049/13, Mšeno nad Nisou, 466 04 Jablonec nad Nisou
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 21. července 2014

**člen kontrolní a
revizní komise:**

VĚRA BYSTRICKÁ, dat. nar. 10. května 1961
Školní 186, Senec, 330 08 Zruč-Senec
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 21. července 2014

**člen kontrolní a
revizní komise:**

ZBYŠEK ŠKRABAL, dat. nar. 3. dubna 1962
Erenburgova 297/46, Hejčín, 779 00 Olomouc
Den vzniku členství: 17. května 2014

zapsáno 21. července 2014

Pobočný spolek:

počet záznamů: 74

zapsáno 21. července 2014

Ostatní skutečnosti:

Počet členů statutárního orgánu: 6

zapsáno 21. července 2014

Počet členů kontrolní komise: 3

zapsáno 21. července 2014

Mimořádná Valná hromada může být svolána na žádost nejméně jedné třetiny registrovaných klubů biatlonu nebo rozhodnutím výboru ČSB. Valná hromada je usnášení schopná při účasti nadpoloviční většiny pozvaných delegátů, resp. šedesát minut po oficiálním začátku Valné hromady při účasti min. jedné třetiny pozvaných delegátů.

6.1.2. Výbor ČSB je kolektivním statutárním orgánem ČSB. Tvoří jej 6 členů, kteří vykonávají základní funkce: prezident, 1. viceprezident – viceprezident pro ekonomiku a marketing, viceprezident pro biatlon, viceprezident pro letní biatlon, člen pro sportovně-technickou, legislativní činnost a práci s rozhodčími, člen pro práci s mládeží. Funkční období je čtyřleté.

6.1.3. Prezident, 1. viceprezident – viceprezident pro ekonomiku a marketing, viceprezident pro biatlon a viceprezident pro letní biatlon zastupují spolek navenek, a to každý samostatně, s tím, že k předepsanému jménu, příjmení a funkci připojí podpis s razítkem ČSB.

6.1.4. Výbor ČSB je výkonným orgánem ČSB. Schází se podle potřeby, nejméně 6x ročně. Na svých zasedáních projednává aktuální problematiku a úkoly spojené s celkovou činností ČSB. K zabezpečení své činnosti si výbor ustavuje odborné komise, případně pověřuje jím vybrané členy přímo konkrétními úkoly. Jednání výboru se zúčastňuje sekretář ČSB s hlasem poradním.

6.1.4.1. Závěry přijaté výborem jsou platné, je-li jednání přítomna nadpoloviční většina členů výboru. Při hlasování rozhoduje při rovnosti hlasů hlas prezidenta, resp. viceprezidenta řídicího jednání.

6.1.5. Členové výboru pracují na svých úsecích činností, sledují obsahovou, metodickou, technickou, legislativní, finanční a věcnou správnost vydávaných vnitřních dokumentů.

6.1.6. Člen výboru, který se nemůže zúčastnit zasedání, může být zastoupen pověřeným členem jím řízené komise. Tento zástupce má při zasedání všechna práva člena výboru.

6.1.7. Prezident řídí činnost ČSB a reprezentuje jej navenek, svolává a řídí jednání výboru ČSB. Je volen Valnou hromadou ČSB a zpravidla je s ním uzavírán pracovní poměr na dobu určitou.

6.1.7.1. K manipulaci s finančními prostředky svazu a majetkem jsou nutné dva podpisy, přičemž alespoň jeden podpis musí být zásadně jednoho ze členů výboru ČSB. Právo druhého podpisu ve styku s bankou mají dále, vedle členů výboru ČSB, osoby, pověřené dle rozhodnutí výboru ČSB. Toto neplatí u elektronického ovládání účtů.

6.2. Krajské (regionální) orgány

Vytvářejí se v teritoriích krajů státní správy, resp. dříčím způsobem upravených, podle potřeb svazu. Tyto orgány nemají vlastní právní subjektivitu.

Tvoří je: - krajské shromáždění zástupců klubů
- krajské rady

6.2.1. Krajské shromáždění zástupců klubů

je nejvyšším orgánem ČSB v daném územním regionu. Je tvořeno zvolenými zástupci jednotlivých klubů, majících platnou registraci. Každý klub má jednoho zástupce a jeden hlas.

6.2.2. Krajské rady - zastupují a sdružují činnost klubů v průběhu roku. Zastupují biatlon v jednání s krajskými orgány státní správy a usměrňují činnost klubů v daném teritoriu.

6.3. Základní organizační článek - Klub biatlonu

Klub biatlonu je základním organizačním článkem ČSB. Může se ustavit při minimálním počtu tří členů, z nichž dva musí být starší 18 let. Kluby užívají jednotný název „Klub biatlonu“, za který mohou dávat další označení. Hlavní účel klubu biatlonu je tožný s účelem ČSB, tak jak je definován v čl. 2 bodu 2.1. těchto stanov.

Základní registrace klubu se provádí na základě žádosti o registraci klubu, adresované výboru ČSB. Žádost musí obsahovat přesný název klubu s uvedením místa působnosti, adresu jeho sídla, seznam členů výboru obsahující jméno, příjmení, rodné číslo, adresu a dále seznam zakládajících členů, včetně jejich rodného čísla.

Současně s touto žádostí zaplatí základní registrační klubový příspěvek a členské příspěvky zakládajících členů. Na základě splnění těchto povinností a schválení výborem ČSB, vystaví sekretariát ČSB klubu Registrační list s přiděleným evidenčním číslem jako základní zřizovací listinu. Pokud je mu přidělena právní subjektivita, dostaví se představitel klubu se Stanovami ČSB na statistický úřad v místě jeho působení, kde mu bude přiděleno identifikační číslo organizace - IČO.

Registrace klubu se každoročně obnovuje na základě zaplacení ročního klubového poplatku, zasláním Evidenčního seznamu členů klubu v minimálním počtu 3 a zaplacením jejich členských příspěvků do 31.3. příslušného roku.

Klub, který přerušil svoji činnost, musí při obnově činnosti požádat o novou registraci.

V ČSB jsou registrovány tři druhy klubů biatlonu:

1. pobočný spolek

kluby pracující jako pobočný spolek, ve smyslu ustanovení §228 o násl. zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, jehož právní osobnost vzniká zápisem do veřejného rejstříku, a to v rozsahu určeném stanovami hlavního spolku a obecně závaznými právními předpisy. Pobočný spolek je založen registrací na základě vyplněného registračního listu, jehož vzor je k dispozici na sekretariátu ČSB, který schvaluje výbor ČSB. Pobočný spolek vzniká zápisem do veřejného rejstříku. Návrh na zápis pobočného spolku do veřejného rejstříku podává ČSB. Pobočný spolek musí splňovat zákonné požadavky pro zápis do veřejného rejstříku a požadavky určené stanovami hlavního spolku a obecně závaznými právními předpisy. Po zápisu pobočného spolku do obchodního rejstříku má pobočný spolek plnou způsobilost samostatně právně jednat a plně zodpovídat za veškerou svou činnost. Z právního jednání pobočného spolku je zavázán a oprávněn pouze pobočný spolek. ČSB neručí v žádném rozsahu za dluhy pobočného spolku.

2. samostatný subjekt

kluby pracující jako samostatný organizační článek, mající vlastní právní subjektivitu, na základě vlastních Stanov;

3. organizační jednotka jiné organizace

kluby pracující v rámci jiné organizace např. Asociace víceúčelových základních organizací nebo TJ/SK. Tyto kluby nemají vlastní právní subjektivitu, neboť tuto má organizační jednotka, již jsou součástí.

Vzájemné postavení těchto klubů je v rámci ČSB rovnoprávné.

Kluby, pracující jako pobočný spolek, mohou plně využívat symboliku ČSB a mít vlastní razítko, minimálně s těmito náležitostmi: název klubu včetně označení ze kterého bude plynout, že se jedná o pobočný spolek, adresa klubu a jeho IČO.

Kluby registrované ve smyslu bodu 2/ a 3/ mohou využívat symboliku ČSB.

6.3.1. Orgány klubu biatlonu - pobočného spolku

- a) Členská schůze klubu – je nejvyšším orgánem klubu biatlonu, schází se zpravidla 1x ročně, v roce konání Valné hromady ČSB je schůzí hodnotící dané období a současně schůzí volební, a:
- o projednává a rozhoduje o všech důležitých otázkách činnosti klubu;
 - o schvaluje plán činnosti a rozpočet na rok, zprávu o hospodaření a revizní zprávu;
 - o volí předsedu a místopředsedu klubu, výbor klubu a kontrolní a revizní komisi nebo revizora účtu;

- volí delegáty na Valnou hromadu ČSB, navrhuje členy ČSB do vyšších orgánů a komisí;
- volí zástupce na krajské shromáždění zástupců klubů, včetně náhradníka;
- rozhoduje o zániku klubu biatlonu a likvidaci majetku klubu.
- b) Výbor klubu biatlonu
 - tvoří jej minimálně 3 členové
 - funkční období je čtyřleté
 - je kolektivním statutárním orgánem s tím, že za výbor zastupuje klub biatlonu navenek předseda klubu biatlonu nebo místopředseda klubu biatlonu
 - zodpovídá a zabezpečuje konkrétní činnost klubu;
 - realizuje úkoly z členské schůze;
 - plní úkoly vůči vyšším orgánům ČSB;
 - připravuje materiály pro činnost klubu;
 - vede evidenci členů, vybírá členské příspěvky a zodpovídá za včasnou registraci klubu na rok.
- c) Předseda (prezident) klubu biatlonu řídí činnost klubu i výboru klubu a zabezpečuje úkoly podle potřeby klubu. Při své činnosti je oprávněn pověřit zastoupením klubu kteréhokoli člena výboru klubu biatlonu.

7. ÚKOLY ORGÁNŮ A JEJICH FUNKCIONÁŘŮ

7.1. Valná hromada plní tyto úkoly:

- projednává a schvaluje zprávu prezidenta a výboru ČSB o činnosti a stavu svazu za uplynulé období, zprávu o hospodaření a majetku ČSB, zprávu Kontrolní a revizní komise ČSB;
- schvaluje Stanovy ČSB, jejich zásadní úpravy a doplňky, Statut kontrolní a revizní komise ČSB;
- volí přímo prezidenta svazu, viceprezidenty a jednotlivé členy výboru;
- volí tři členy kontrolní a revizní komise ČSB;
- schvaluje výši základního registračního příspěvku klubu, ročního příspěvku klubu a ročního členského příspěvku;
- určuje postupné cíle a směry činnosti ČSB a základní plán rozvoje pro období mezi Valnými hromadami ČSB;
- rozhoduje, při souhlasu dvou třetin přítomných delegátů Valné hromady o zániku ČSB a v tomto případě jmenuje likvidátora.

7.2. Výbor ČSB plní tyto úkoly:

- uložené mu Valnou hromadou ČSB a rozpracovává přijaté usnesení;
- schvaluje a vydává zásadní materiály důležité pro činnost svazu, např. pravidla soutěží, pokyny, směrnice atd.;
- schvaluje roční plán činnosti a roční finanční rozpočet;
- schvaluje statut odborných komisí;
- rozhoduje o přidělení dotací od státních orgánů, Sazky, sponzorů a vlastních zdrojů na zabezpečení státní reprezentace, sportovní rozvoj talentované mládeže a rozvoj činnosti klubů biatlonu;
- schvaluje roční hodnocení plnění plánu rozvoje;
- schvaluje roční účetní uzávěrku a zprávy o výsledku hospodaření a vyúčtování;
- schvaluje vstup nebo vystoupení ČSB z tělovýchovných či jiných organizací, včetně mezinárodních;
- rozhoduje o přijetí nebo vyřazení klubů biatlonu z evidence a uděluje klubům právní subjektivitu;
- zabezpečuje a řídí státní reprezentaci ve všech formách biatlonu;
- schvaluje složení reprezentačních družstev, trenéry družstev a nominace na MS, ME a ZOH;
- zabezpečuje úkoly související s organizací mezinárodních, mistrovských, klasifikačních a kvalifikačních soutěží;
- zajišťuje potřebnou metodickou, výukovou a organizační činnost;
- vede evidenci členů a klubů, archiv a potřebnou dokumentaci svazu;
- zřizuje sekretariát pro zabezpečení administrativní činnosti, podle potřeb a možnosti ČSB;

- projednává náměty a rozhodnutí Kontrolní a revizní komise ČSB a dalších kontrolních orgánů;
 - připravuje a organizačně zajišťuje Valnou hromadu ČSB.
- Při jednání se výbor ČSB řídí vlastním Jednacím řádem. K jednání je zván zástupce Kontrolní a revizní komise s hlasem poradním.

7.2.1. Prezident ČSB plní tyto úkoly:

- zastupuje ČSB navenek i uvnitř;
- řídí činnost výboru ČSB, prezidia a pracovní činnost sekretariátu;
- řídí shromáždění, která podle potřeby svolává;
- přijímá, po projednání ve výboru, zaměstnance svazu;
- zabezpečuje úkoly a potřeby vyplývající z činnosti ČSB.

7.2.2. 1-viceprezident pro ekonomiku a marketing

- zodpovídá za činnost v daných odvětvích svazové problematiky;
- řídí a usměrňuje činnost komise;

7.2.3. Viceprezident pro biatlon

- zodpovídá za odbornou činnost na svém úseku;
- řídí a usměrňuje činnost komise biatlonu;

7.2.4. Viceprezident pro letní biatlon

- zodpovídá za odbornou činnost na svém úseku;
- řídí a usměrňuje činnost komise letního biatlonu;

7.2.5. Člen výboru pro sportovně technickou, legislativní činnost a práci s rozhodčími

- zodpovídá za přípravu a vydání svazových dokumentů pro zabezpečení sportovní činnosti;
- zodpovídá za legislativní úpravu všech vydávaných vnitřních dokumentů ČSB;
- řídí a usměrňuje činnost komise.

7.2.6. Člen výboru pro práci s mládeží

- zodpovídá za problematiku v dané oblasti činnosti svazu;
- sleduje a vyhodnocuje činnost práce s talentovanou mládeží, sportovních tříd a sportovních center mládeže;
- řídí a usměrňuje činnost komise.

7.3. Odborné komise výboru ČSB

- pracují a řídí se Statutem komise schváleným výborem ČSB;
- pracují ve složení 3-5 členů;
- výběr členů provádí výbor z návrhů jednotlivých klubů a členů výboru.

7.4. Krajské orgány plní tyto úkoly

- udržují žádoucí styk s orgány státní správy a případně dalšími orgány a organizacemi;
- koordinují sportovní činnost v příslušném regionu;
- provádějí propagačně metodickou činnost;
- zabezpečují úkoly, které pro daný region vyplývají z plánu rozvoje a z úkolů uložených výborem ČSB;

7.4.1. Shromáždění zástupců klubů plní tyto úkoly

- schází se nejméně jedenkrát ročně, zpravidla v rámci sportovních akcí v regionu;
- volí tříčlennou krajskou radu - jeho předsedu, který řídí její činnost a je jejím představitelem na veřejnosti
- řeší základní otázky spolupráce klubů a vzájemné koordinace jejich činnosti v daném regionu;

7.4.2. Krajské rady plní tyto úkoly

- o zpracovávají termínové sportovní kalendáře akcí v daném územním teritoriu, které pořádají kluby z regionů;
- o předkládají sekretariátu ČSB akce pro zařazení do celostátního sportovního kalendáře ČSB;
- o udržují průběžný styk s orgány státní správy a dalšími spolupracujícími složkami;
- o připravují podklady pro jednání shromáždění zástupců klubů, které svolávají, zajišťují a řídí;
- o schází se při různých akcích v regionu, nejméně dvakrát ročně;

7.5. Úkoly klubu biatlonu

- o organizuje sportovní soutěže a náborové akce;
- o zabezpečuje systematickou a pravidelnou sportovní činnost a vytváří potřebné podmínky pro růst sportovní výkonnosti;
- o provádí propagaci biatlonu v teritoriu své působnosti;
- o vysílá své členy do vyšších typů sportovních soutěží;
- o vyhledává vhodné formy spolupráce se sponzory a dárci pro zabezpečení své činnosti;
- o v souladu s platnými předpisy vede účetní a materiálovou evidenci klubu;
- o k zabezpečení svých potřeb může organizovat a provádět hospodářskou činnost.

8. KONTROLNÍ A REVIZNÍ KOMISE

Kontrolní a revizní komise ČSB je samostatný nezávislý orgán, skládající se z předsedy a dalších dvou členů. Členy kontrolní a revizní komise ČSB volí valná hromada, tito členové mezi sebou zvolí předsedu. Funkční období je čtyřleté.

Kontrolní a revizní komise klubu je samostatný nezávislý orgán, skládající se z předsedy a dalších dvou členů. Členy kontrolní a revizní komise klubu volí členská schůze klubu, tito členové mezi sebou zvolí předsedu. Funkcí kontrolní a revizní komise klubu může plnit v případě neexistence této komise revizor účtu. Funkční období je čtyřleté.

Kontrolní a revizní komise nezasahuje do činnosti výkonných orgánů, na jejichž úrovni byly zřízeny.

Ze své činnosti se zodpovídají orgánu, který je zvolil (Valná hromada ČSB nebo členská schůze klubu). Na jednáních výkonných orgánů předkládají své návrhy a doporučení a při hlasování mají hlas poradní.

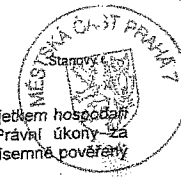
Plní tyto úkoly:

- o kontrolu a revizi dodržování obecně závazných právních předpisů, Stanov a závazných vnitřních dokumentů v praktické činnosti;
- o kontrolu hospodaření po stránce finanční a materiální, včetně kontroly účtu;
- o provádění členské evidence a placení členských příspěvků;
- o dbají na včasné vyřizování stížností, námětů a připomínek;
- o spolupracují při tvorbě finančního plánu;
- o provádějí a podléhají se na kontrole využití účelových dotací ze státních prostředků;
- o upozorňují na zjištěné nedostatky a předkládají návrhy na zlepšení stavu;
- o rozhoduje o návrhu vyloučeného člena na přezkoumání rozhodnutí výboru ČSB o jeho vyloučení
- o ve své práci se řídí Statutem kontrolní a revizní komise přijatým Valnou hromadou ČSB.

9. VOLBY DO ORGÁNŮ

9.1. Volby do všech výkonných a kontrolních orgánů jednotlivých organizačních článků se provádí zpravidla na čtyřleté období. Příprava voleb, seznamy kandidátů, volební orgány, hlasování, zjištění a vyhlášení výsledků upravuje volební řád příslušného organizačního článku, který schvaluje příslušný orgán ČSB.

9.2. Doplnění orgánů za členy, kteří přestali vykonávat svoji funkci nebo požádali o uvolnění z příslušného orgánu je možno provést kooptací, a to ze členů komise, kterou odstupující člen řídil. Kooptace může být provedena do maximální výše jedné třetiny původně zvolených členů orgánu, přičemž je nutný souhlas nadpoloviční většiny jeho členů.

**10. ZÁSADY HOSPODAŘENÍ**

10.1. Hospodaření s majetkem se řídí obecně platnými právními předpisy. S majetkem hospodaří jednotlivé právní subjekty samostatně, s výjimkou účelových dotací. Právní úkony za právník osobu činí ve všech věcech její statutární zástupce, případně písemně pověřený člen právnické osoby.

10.2. Majetek ČSB jako celku tvoří hmotné a finanční prostředky získané bezplatným převodem vlastnictví, delimitací, darováním z klubových a členských příspěvků, prostředků získaných vlastní hospodářskou a sponzorskou činností, dotací a výnosů z reklam apod.

10.3. Majetek pobočného spolku je jeho vlastnictvím, pobočný spolek s ním samostatně hospodáří v souladu s těmito stanovami. Pobočný spolek sestavuje vlastní rozpočet a hospodáří podle něho.

Po zápisu pobočného spolku do veřejného rejstříku pobočný spolek odpovídá jen za veškerou svou činnost, ČSB nepřebírá žádné ručení za závazky pobočného spolku a pobočný spolek nepřebírá žádné ručení za závazky ČSB či jiného pobočného spolku. O nakládání s majetkem ve vlastnictví pobočného spolku jako je prodej, darování, výměna apod. a jejich zatížení věcnými právy, rozhoduje pobočný spolek, který jej vlastní.

10.4. Obecně platí, že kluby biatlonu musí splnit závazky vůči ČSB, státním orgánům, které mu poskytly příspěvek, jako i vůči všem ostatním subjektům.

ČSB dále nepřebírá bez předchozího souhlasu na sebe žádné závazky klubů biatlonu, které vyplývají z jejich činnosti, zejména podnikání.

Zanikne-li ČSB bez likvidace, přechází všechna práva a povinnosti, závazky a pohledávky na právního nástupce. Při zániku ČSB likvidací prováděnou likvidátorem provede vypořádání likvidátor.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

ČSB má právo používat schválenou symboliku, a to znak a vlajku. Konkrétní podmínky schvalování a užívání symboliky ČSB stanoví interní předpis ČSB.

Za dosažené výsledky ve sportovní, výchovné a jiné činnosti pro biatlon mohou příslušné výkonné orgány udělovat svým členům uznání, čestné tituly a čestné členství, navrhnout je k ocenění vyšším orgánům ČSB, případně státním a jiným orgánům.

Za porušení Stanov ČSB a znevážení jména ČSB může být zavedeno disciplinární řízení, v souladu s Disciplinárním řádem.

Základní výklad Stanov přísluší pouze výboru ČSB.

Úpravy, doplňky a změny má právo provádět Valná hromada ČSB, vyjma stylistických úprav, které může provést výbor ČSB. V tomto případě má úprava omezenou platnost do konání nejbližší Valné hromady, na které musí být předložena k ratifikaci.

Úpravy Stanov schválila VII. Valná hromada ČSB dne 17.5.2014.



Mgr. Jiří Hamza
prezident ČSB

Podle ověřovací knihy Úřadu Městské části Praha 7
pořadové číslo výdávce:

20311

tento list účelový a neposkytá se kopie.

Obsahuje stran

souhlas/doslovně s předloženou listinou, z níž byl a pořizena a a listina je:

propísem

ověřeno viděnou listinou

listinou, která je vystupem z auzarizované konverze dokumentu

opisem nebo kopii pořizovanou ze spisu

stipulací s písemného vyhotovení rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí

obsahujícím: stran

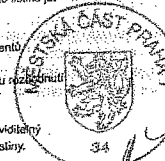
Listina, z níž je viděvaná listina pořizena, obsahuje stran

zajišťovací prekv, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

V Praze dne

22.01.2016

Ozdianová Petra



Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 1.
(na samostatném listě doloží žadatel doklad, ze kterého vyplývá, jak byl statutárním zástupce žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace zvolen/stanoven - např. obce doloží výpis usnesení ze zasedání zastupitelstva obce; svazek obcí doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; spolek doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; podnikatelský subjekt doloží výpis z registru osob nebo z obchodního rejstříku atp.)¹

viz příloha - Ares

2. Identifikace osob s podílem v právnické osobě (v žadateli) podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 2.
(např. spolek, o.p.s. apod. uvedou do tabulky níže výpis všech svých členů, právnická osoba podnikající uvede výpis podílníků, příspěvková organizace uvede svého zřizovatele; svazek obcí doloží seznam obcí, které jsou v něm zastoupeny atd.)

Pořad. číslo	IČO / datum narození	Název / jméno osoby, která má v žadateli podíl
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. pouze pokud v žadateli nemá žádná další osoba podíl; týká se všech obcí a měst)

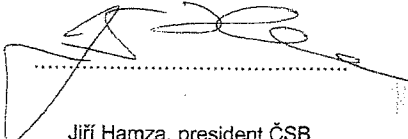
3. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.
(např. obec/město uvede zastoupení v organizacích, jako jsou svazek obcí, místní akční skupina, zřizované školy, technické služby, bytové družstvo, obchodní společnosti apod.; právnická osoba podnikající uvede podíl v jiných právnických osobách, spolek doloží podíl v jiné NNO atp.)

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v % ²
1	27066118	CZ biatlon sro	100%
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele:


 Jiří Hamza, prezident ČSB



KRAJ VYSOČINA
 Žitkova 57, 587 33 Jihlava

¹ Pokud žadatel tento doklad doložil již v rámci dokladů k právní subjektivitě, není nutné znovu přikládat

² pokud není výše podílu přesně dána, uveďte „nestanoveno“