



MANDÁTNÍ SMLOUVA NA SPRÁVU DĚTSKÝCH HŘIŠŤ **NA ÚZEMÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10 – OBLAST** **MALEŠICE**

uzavřená podle § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, mezi těmito
smluvními stranami

1. Městská část PRAHA 10

se sídlem Vršovická 1429/68, 101 38 Praha 10 - Vršovice

IČ: 00063941

DIČ: CZ00063941

Bankovní spojení : ČS Praha 10, Vršovické nám. 8, č.ú. 27-2000733369/0800

zastoupená radním Romanem Rognerem

(dále jen mandant)

a

2. Společenství dodavatelů ROSSY service

se sídlem Žižkova 1076/10, Praha 4 – Kunratice

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., Roztylská 2232, 148 01, Praha 4,

č.ú.: Bankovní spojení [obrazek]

zastoupené na základě smlouvy o sdružení ze dne 8.7.2005, ve znění pozdějších Dodatků
a generální plné moci účastníka sdružení Michala Bohumila IRONEX ze dne 4.12.2007
p. Romanem Pučelíkem, jednatelem společnosti ROSSY service s.r.o., Nad Opatovem
2026, 149 00 Praha 4

složené z:

a) ROSSY service s.r.o.

se sídlem Nad Opatovem 2026/1, 149 00 Praha 4

IČ: 264 23 804

DIČ: CZ 264 23 804

Bankovní spojení [obrazek]

Registrován u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 81148

zastoupený Romanem Pučelíkem, jednatelem společnosti

a

b) Michal Bohumel IRONEX

se sídlem Šimonova 1109/3, 163 00 Praha 17

IČ: 101 74 133

evidovaný u Živnostenského odboru MČ Praha 6

pod č.j.ŽIO-28/1345/99/Re a č.ev.310028-2872109

(dále jen mandatář)

I. PROHLÁŠENÍ MANDATÁŘE

- I.1. Mandatář – sdružení Společenství dodavatelů ROSSY service (dále jen „sdružení“) vzniklo na základě smlouvy o sdružení, uzavřené dne 8.7.2005, ve znění pozdějších Dodatků, mezi účastníky ROSSY service, s.r.o. a Michal Bohumel IRONEX (dále jen „účastníci“), která je součástí nabídky mandátáře ze dne 10.12.2007 na veřejnou zakázku „Správa dětských hřišť na území Městské části Praha 10 - oblast Malešice“. Mandatář prohlašuje, že k datu uzavření této smlouvy zůstala smlouva o sdružení ve znění Dodatku č. 4 ze dne 4.12.2007.
- I.2. Účastníci sdružení uvedení v záhlaví této smlouvy výslovně prohlašují, že budou vůči mandantovi a třetím osobám ze všech závazků (včetně odpovědnosti za škodu a náhrady škody), vzniklých v souvislosti s plněním dle této smlouvy, zavázáni společně a nerozdílně.
- I.3. V případě zániku sdružení jsou účastníci nadále ze všech závazků, vzniklých v souvislosti s plněním dle této smlouvy, zavázáni společně a nerozdílně.
- I.4. Účastníci sdružení jsou povinni písemně oznámit mandantovi (pověřenému pracovníkovi mandanta – viz. čl. I.7. této smlouvy) jakoukoliv změnu popř. zánik (dále jen změna) smlouvy o sdružení a doložit tuto změnu úplnými písemnými doklady prokazujícími oznamovanou změnu, to vše nejpozději ve lhůtě do sedmi dnů ode dne platnosti takové změny.
- I.5. Mandatář (tedy každý z účastníků sdružení) je povinen přijímat písemnosti a telefonické pokyny mandanta na adrese sídla sdružení, uvedené v záhlaví této smlouvy: Žižkova 1076/10, Praha 4 – Kunratice (dále jen smluvená adresa). To platí i po zániku smlouvy o sdružení.
- I.6. Doručení písemnosti na smluvenou adresu má účinky vůči oběma účastníkům sdružení a lhůty vůči oběma účastníkům sdružení počínají běžet dnem, kdy byla písemnost doručena alespoň jednomu z účastníků sdružení na smluvenou adresu, a to i náhradním v této smlouvě dohodnutým způsobem.
- I.7. V případě změny smluvené adresy se mandatář zavazuje neprodleně, nejpozději však do 7 dnů od změny, písemně oznámit tuto změnu vedoucímu odboru životního prostředí Úřadu m. č. Praha 10. Tuto změnu je mandatář současně povinen mandantovi doložit hodnověrnými doklady dle písemného požadavku mandanta (dodatkem smlouvy o sdružení, novou nájemní smlouvou na nebytový prostor apod.). Do doby uplynutí tří měsíců od provedení takového prohlášení a doložení hodnověrnými doklady dle požadavku mandanta, je mandatář povinen zajistit přijímání písemností na stávající smluvené adrese platné před ohlášením a doložením změny smluvené adresy. Nebude-li mandatáři ve lhůtě jednoho měsíce od doručení písemného oznámení o změně smluvené adresy doručen od mandanta písemný požadavek na další doklady k hodnověrnému doložení změny smluvené adresy, má se za to, že ty doklady, které mandant obdržel byly dostačující a hodnověrné.
- I.8. Za den doručení výpovědi, odstoupení od smlouvy, případně jakékoliv jiné písemnosti ze strany mandanta mandatáři bude pro účely této smlouvy též považován den, kdy mandatář prokazatelně odmítl doručovanou výpověď, odstoupení od smlouvy, nebo jakoukoliv jinou písemnost zaslanou mandantem převzít, nebo též den, kdy na příslušné poště v obvodu shora uvedené smluvené adresy marně uplynula poštou stanovená lhůta pro uložení doporučeně (na dodejku) zaslané výpovědi, odstoupení od smlouvy, popř. jiné písemnosti zaslané mandantem, tzn. v případě, že si mandatář (tedy žádný

z účastníků sdružení) doručovanou výpověď, odstoupení od smlouvy, případně jinou písemnost v poště stanovené lhůtě pro uložení nepřevezme.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- II.1.** Předmětem smlouvy je provádění pravidelné celoroční správy 27 dětských hřišť mandatářem na území Městské části Praha 10 - oblast Malešice v katastrálních územích Malešice a Strašnice.
- II.2.** V rámci správy dětských hřišť je prováděna zejména údržba herních prvků, dopadových zón, úklid vymezených ploch, údržba mobiliáře na plochách a údržba souvisejících ploch zeleně. Provádění údržby herního vybavení vychází zejména z ustanovení ČSN EN 1176 - 1 až 7 a při správě hřišť je nezbytné dodržovat ustanovení těchto předpisů.

III. SPRÁVA DĚTSKÝCH HŘIŠŤ

III.1. Zajišťované činnosti při správě dětských hřišť

III.1.1. Předmětem činnosti je na přidělených plochách dětských hřišť provádět tyto základní úkony:

- a) kontrola a údržba technického stavu hřišť
 - běžná vizuální kontrola
 - provozní kontrola
 - roční hlavní kontrola
- b) obsluha vybraných hřišť – správce
- c) údržba dětských pískovišť
 - výměna písku
 - doplnění písku
- d) údržba herního vybavení
 - opravy herních prvků
 - nátěr herních prvků
 - urovnání a doplnění sypkých bezpečnostních zón
- e) údržba mobiliáře a oplocení
 - oprava mobiliáře a oplocení
 - nátěr mobiliáře a oplocení
- f) úklidové práce
 - sběr odpadků
 - zametení zpevněných ploch
 - obsluha odpadkových košů
- g) zahradnické práce
 - pokosení trávníku
 - vyhrabání trávníku
 - shrabání listí
- h) inventarizace herních prvků a dalšího vybavení na DH

III.1.2. Mimo výše uvedené základní úkony budou na základě pokynů ze strany zadavatele vykonávány tyto další činnosti na přidělených plochách dětských hřišť:

- odstranění stařiny
- odstranění nevhodných dřevin o průměru kmene do 100 mm
- pokácení stromu ve ztížených podmínkách

- odstranění pařezu
- odstranění pařezu ve ztížených podmínkách
- založení parkového trávníku výsevem
- založení trávníku ve vegetačních prefabrikátech výsevem
- ošetření trávníku
- uválcování trávníku
- plošná úprava terénu
- doplnění ornice
- hloubení jamek
- hloubení rýh
- obdělání půdy
- výsadba dřeviny s balem
- ukotvení dřeviny
- osazení kůlu
- zhotovení obalu kmene
- výsadba keře bez balu
- vyzvednutí dřeviny k přesazení s balem
- výsadba živého plotu
- zřízení zálivkové mísy po výsadbě dřeviny
- instalace perforované závlahové hadice
- hnojení
- dovoz vody
- zalití rostlin
- řez keřů
- řez a tvarování živých plotů nebo stěn
- odstranění přerostlého dřvu - kantování
- vypletí
- zřízení mísy pro následné mulčování stromu
- mulčování vysazených rostlin
- odplevelení výsadeb s nakypřením
- štěpkování dřevní hmoty
- úprava pozemků s rozpojením a přehrnutím včetně urovnání
- založení trávníků drnováním (položení travního koberce)
- založení záhonu pro výsadbu rostlin s urovnáním
- rozrušení půdy na hloubku přes 50 do 150 mm
- ošetření vysazených dřevin
- vyvláčení trávníku z rozrušením mechových porostů
- obnova nebo zřízení parkové cesty
- likvidace zpevněných ploch
- instalace mobiliáře

III.2. Četnost prováděných prací při správě dětských hřišť

III.2.1. Četnost prováděných prací je maximálně v rozsahu:

a) Letní období od 1.4. do 31.10.

Dětská hřiště se správcem

☐ činnost správce

➤ otevírání a uzamykání dětského hřiště – 7x týdně

- dohled nad dodržováním návštěvního řádu v době přítomnosti na dětském hřišti
- úklidové práce
 - sběr odpadků z celé plochy – 7x týdně (včetně pískovišť a bezpečnostních dopadových zón)
- kontrola a údržba technického stavu hřišť
 - běžná vizuální kontrola – 1x týdně
- urovnání sypkých bezpečnostních zón a pískovišť – 2x týdně
- další činnosti (neprovádí správce)
 - úklidové práce
 - vyprázdnění odpadkových košů – 3 x za týden
 - kontrola a údržba technického stavu hřišť
 - provozní kontrola – 3x za letní období
 - sečení trávníku – dle klimatických a vegetačních podmínek daného roku a to max. 6 x za vegetační období

Dětská hřiště bez správce

- kontrola a údržba technického stavu hřišť
 - běžná vizuální kontrola – 1x týdně
 - provozní kontrola – 3x za letní období
- urovnání sypkých bezpečnostních zón a pískovišť – 2x týdně
- úklidové práce
 - sběr odpadků z celé plochy – 2x za týden (včetně pískovišť a bezpečnostních dopadových zón)
 - vyprázdnění odpadkových košů – 3x za týden
- sečení trávníku – dle klimatických a vegetačních podmínek daného roku a to max. 6 x za vegetační období

b) Zimní období od 1.11. do 31.3.

- kontrola a údržba technického stavu hřišť
 - běžná vizuální kontrola – 2x měsíčně
 - provozní kontrola – 1x za zimní období
 - 1x roční hlavní kontrola
- urovnání sypkých bezpečnostních zón a pískovišť – 2x měsíčně
- inventarizace vybavení dětských hřišť (herní prvky, lavičky, odpadkové koše) - 1x
- úklidové práce
 - sběr odpadků z celé plochy – 1x za týden (včetně pískovišť a bezpečnostních dopadových zón)
 - vyprázdnění odpadkových košů – 2 x za týden
- shrabání listí – 1x po vegetačním období
- jarní vyhrabání trávníku – 1x před vegetačním obdobím nebo na jeho počátku dle klimatických podmínek

V případě menšího zatížení jednotlivých dětských hřišť je možné omezení četností prací. O změně v četnosti vykonávaných prací bude proveden zápis do stavebního deníku.

III.2.2. Provedení ostatních prací, uvedených v bodě III.1., je vždy nutno projednat a dohodnout se zástupcem mandanta. Pro kácení stromů a keřů, včetně probírek, je vždy třeba souhlas kontaktní osoby mandanta.

III.2.3. Při správě dětských hřišť může dojít k nutnosti provedení určitých oprav a úprav technických prvků umístěných na dětských hřištích (mobiliář, oplocení, herní prvky, cesty aj.). K provedení těchto prací bude nutné využít i pomocný materiál, se kterým nelze při konstrukci nabídkové ceny kalkulovat a to zejména z důvodu, že není možné předem kvalifikovaně odhadnout množství požadovaného materiálu a jeho technické parametry. Takovýto materiál bude dodáván až na základě požadavků ze strany zadavatele.

III.3. Bilance ploch pro zajišťování údržby dětských hřišť

bezpečnostní zóny	m ²	3194,00
kantování - bm	bm	500,00
odpadkové koše	ks	47
lavičky	ks	169
pískoviště - výměna písku	m ³	235
pískoviště	ks	18
trávník - pokosení	m ²	3 419,00
trávník - shrabání listí	m ²	3 419,00
trávník - jarní vyhrabání	m ²	3 419,00
úklid plochy - letní období	m ²	9 736,00
úklid plochy - zimní období	m ²	14 612,00
zpevněné plochy	m ²	4 018,00
pískové plochy	m ²	1 070,00
oplocení	bm	1 210,00

Hřiště se správcem: DH Nad Primaskou, DH Pod Hotelem, DH Malešický park

Úklid hřišť se správcem: 4876 m² (plocha všech tří hřišť – není započtena v celkovém součtu uklizených ploch pro letní období, úklid bude prováděn v rámci činnosti správce hřiště)

III.4. Způsob provádění správy dětských hřišť

III.4.1. Základem správy dětských hřišť je provádění údržby technických a případně i biologických prvků se zřetelem na nutnost zabezpečení maximální bezpečnosti dětí. Pro veřejnost jsou dětská hřiště oficiálně otevřená v období od 1.4. do 31.10. (letní období). V období od 1.11. do 31.3. (zimní období) je správa dětských hřišť prováděna v omezeném rozsahu. V případě dlouhodobějších příznivých teplotních podmínek budou hřiště zprovozněna i v průběhu zimního období.

III.4.2. Pro zajištění bezpečnosti bude při správě dětských hřišť postupováno podle příslušných norem, zejména ČSN EN 1176-7 Zařízení dětských hřišť – Část 7: Pokyny pro zřizování, kontrolu, údržbu a provoz. V souladu s touto normou bude prováděna běžná vizuální kontrola, provozní kontrola a roční hlavní kontrola. O provádění těchto kontrol bude veden odpovídající provozní deník a v případě roční hlavní kontroly i závěrečná zpráva.

III.4.3. Na vybraných hřištích bude zřízena funkce správce, který bude v období od 1.4. do 31.10. denně zajišťovat odemykání a zamykání, průběžný úklid plochy, běžnou

vizuální kontrolu, 2x týdně urovnání sypkých bezpečnostních zón a pískovišť. V době přítomnosti dohlíží na dodržování návštěvního řádu. Přítomnost správce na hřišti 9:00-10:00, 13:00-14:00, léto 19:00-21:00, jaro a podzim 16:00-18:00.

III.4.4. V zimním období od 1.11. do 31.3. zůstávají hřiště uzamčena a funkce správce není prováděna. V případě dlouhodobějších příznivých teplotních podmínek budou hřiště zprovozněna i v průběhu zimního období ale bez správce. Bude zajišťováno pouze odemykání a uzamykání dle návštěvního řádu.

III.4.5. Běžná vizuální kontrola se provádí mimo dny úklidu ploch dětských hřišť (platí pro plochy bez správce a v zimním období). V případě zjištění drobných závad (např. povolené spojovací a kotvící díly) v rámci běžné vizuální kontroly bude provedeno okamžité odstranění. U rozsáhlejších závad na herním vybavení bude o této závadě nejpozději do dvou hodin od zjištění telefonicky informován pověřený zástupce mandanta. Zároveň bude v případě nutnosti provedeno znepřístupnění prvku. Na pokyn zástupce mandanta bude provedena oprava nebo případně demontáž herního prvku.

III.4.6. Bezpečností dopadové zóny musí být jakožto součást uklízených ploch zbaveny všech nečistot, zejména ostrých předmětů. Pískové a kačírkové bezpečností zóny budou urovnávány tak, aby v ploše pod herními prvky byla dostatečná bezpečnostní vrstva, případně bude provedeno jejich doplnění.

III.4.7. Součástí správy hřišť je i zajištění nátěru herních prvků, mobiliáře a oplocení. V případě poškození mobiliáře a oplocení, zajištění opravy. V prostoru dětských hřišť bude prováděna i úprava biologických prvků (sekání trávníků, hrabání listí, řezy keřů aj.)

IV. PŘEBÍRÁNÍ PRACÍ, NEDOSTATKY

IV.1. Veškeré práce prováděné mandatářem podle článku III.1. této smlouvy musí být vždy po jejich ukončení převzaty mandantem. Teprve po jejich převzetí zástupcem mandanta a zápisem do stavebního deníku je možno tyto práce fakturovat.

IV.2. Zjištěné nedostatky při správě dětských hřišť dle článku III. této smlouvy budou telefonicky ohlášeny mandatáři, který je zapíše do knihy záznamů a následně budou zapsány zástupcem mandanta do stavebního deníku. Zjištěné nedostatky je mandatář povinen odstranit u nedostatků malého rozsahu do 1 hodiny od zjištění, u ostatních nedostatků do 1 dne od zjištění.

IV.3. V případě zjištění závad herních prvků mandantem, je mandatář povinen zahájit odstranění závad herních prvků nejpozději do 2 hodin od jejich nahlášení mandatáři. Za zahájení odstranění závad je považována fyzická přítomnost pověřeného pracovníka mandatáře na místě závady. Zadáním opravy se rozumí pokyn ze strany mandanta na provedení opravy na smluvní telefonní linku uchazeče, který bude zaznamenán do knihy oprav a následně do stavebního deníku.

IV.4. V případě zadání provedení časově náročnějších oprav bude po vzájemné dohodě určen termín pro provedení nezbytných prací. O stanoveném termínu provedení opravy bude proveden zápis ve stavebním deníku.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- V.1.** Mandatář bude účtovat provedené práce jako souhrn skutečně provedených jednotlivých činností. Pro vlastní výpočet budou použity ceny uvedené v Příloze č. 1 - Ceník činností I. a Příloze č. 2 - Ceník činností II., které jsou nedílnou součástí této smlouvy a to za každou jednotlivou činnost a příslušnou měrnou jednotku. Součástí účtovaných částek budou i náklady spojené s pořízením materiálu nutného k realizaci veřejné zakázky, který není součástí předkládané nabídkové ceny. Jedná se zejména o pomocné materiály, u kterých není možné odhadnout jejich množství a konkrétní parametry. Cena za tento materiál bude účtována mandantovi a bude vždy doložena dokladem prokazujícím účtovanou cenu.
- V.2.** Úplata za plnění dle této smlouvy bude prováděna zpětně za uplynulé kalendářní čtvrtletí za provedené činnosti, a to úhradou faktur. Součástí faktur budou kopie stavebního deníku za dané období, soupis provedených činností, písemně potvrzeným příslušným zástupcem mandanta a dokladem o naložení s odpady v účtovacím období.
- V.3.** Mandant uhradí faktury do 21 dnů ode dne doručení v sídle mandanta a to odepsáním z účtu mandanta, to vše za předpokladu splnění podmínky, že faktury budou mít předepsané náležitosti a budou doloženy požadovanými protokoly. Po dobu platnosti smlouvy bude mandant hradit veškeré faktury na účet .
- V.4.** Všechny faktury musí obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladů, zejména :
- číslo faktury
 - číslo smlouvy mandanta
 - označení povinné a oprávněné strany, jejího sídla , adresy, IČ, DIČ
 - den vystavení, uskutečnění zdanitelného plnění a den splatnosti faktury
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit včetně variabilního symbolu
 - předmět fakturace
 - fakturovaná suma bez DPH
 - DPH uvedení % výše a suma
 - fakturovaná částka celkem včetně DPH
 - fakturovaná částka včetně DPH bude zaokrouhlena na celé koruny.
 - razítko a podpis oprávněné osoby.
- V.5.** Daň z přidané hodnoty je mandatář povinen účtovat dle platné právní úpravy ve znění platném v době fakturace.
- V.6.** Všechny faktury a doklady k nim náležející je mandatář povinen vystavit a doručit do sídla mandanta ve dvou vyhotoveních.
- V.7.** V případě, že faktura nebude mít veškeré náležitosti uvedené ve smlouvě, je mandant oprávněn fakturu mandatáři vrátit do pěti dnů od jejího doručení mandantovi bez zaplacení s uvedením důvodu. Mandatář je v takovém případě povinen vystavit novou fakturu a doručit jí do sídla mandanta. Mandant není v tomto případě v prodlení s placením.
- V.8.** Ceny uvedené v Přílohách č. 1 a 2 mohou být v době účinnosti této smlouvy překročeny v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové ceny, a to zejména změny výše daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

VI. DALŠÍ USTANOVENÍ

- VI.1.** Na straně mandanta odpovídá ve věcech technických, včetně práva ukládat, kontrolovat a přebírat práce vedoucí OŽP – tel.: [REDAKCE] a další osoby, které tuto činnosti písemně pověří mandant.
- VI.2.** Na straně mandátáře odpovídají ve věcech technických, smluvních a cenových:
- [REDAKCE]
- VI.3.** Mandatář je povinen postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí a postupovat dle jeho pokynů. Mandatář je povinen písemně oznamovat mandantovi veškeré okolnosti, které zjistil při plnění smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta. Mandatář není oprávněn se odchýlit od pokynů mandanta.
- VI.4.** Mandatář je povinen vykonávat řádně a včas veškeré povinnosti mandátáře uvedené v této smlouvě a z této smlouvy vyplývající. Mandant je v případě porušení těchto povinností oprávněn po mandatáři požadovat náhradu vzniklé škody, včetně náhrady nákladů vynaložených mandantem k odstranění následků tohoto porušení.

VII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY

- VII.1.** Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou s účinností od 1.4.2008
- VII.2.** Smlouvu je možno ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy kterékoliv smluvní strany.
- VII.3.** Mandant je oprávněn smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena mandatáři.
- VII.4.** Mandatář je oprávněn smlouvu vypovědět v případě opakovaného prodlení s proplacením faktur ze strany mandanta. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena mandantu.
- VII.5.** Mandant je oprávněn od smlouvy písemně odstoupit za podmínek stanovených v § 344 a násl. obchodního zákoníku. Za důvod pro odstoupení od smlouvy bude považováno zejména opakované nebo trvající porušení některé z povinností uložených touto smlouvou mandatářem. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného vyhotovení odstoupení mandatáři. Porušení se považuje za trvající, trvá-li přesto, že mandant mandátáře na konkrétní porušení smlouvy písemně upozornil a mandatář v mandantem stanovené lhůtě nezjednal nápravu. O opakované porušení smluvní povinnosti ze strany mandátáře se jedná, pokud dojde k minimálně třetímu porušení téže smluvní povinnosti, bez ohledu na skutečnost, že v předcházejících případech byla náprava mandatářem zjednána, přičemž minimálně dvakrát byl mandatář na toto porušení písemně upozorněn.
- VII.6.** Po doručení výpovědi druhé smluvní straně a po dobu běhu výpovědní lhůty je mandatář povinen pokračovat v činnosti dle této smlouvy, dále je povinen učinit všechna potřebná opatření, aby se zabránilo vzniku případné škody na straně mandanta. Současně je mandatář povinen včas mandanta upozornit na nutná opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody hrozící mandantovi pro nedokončení činností souvisejících s obstaráním záležitostí dle této smlouvy. V případě porušení této povinnosti odpovídá mandatář mandantovi za vzniklou škodu.

VIII. SANKČNÍ USTANOVENÍ

- VIII.1.** Mandatář je povinen uhradit mandantovi smluvní pokutu až do výše **100 000,- Kč** za každý nedostatek ve správě dětských hřišť a každý započatý den prodlení za nedodržení stanoveného termínu odstranění zjištěných nedostatků v úklidu a údržbě dle čl. III. této smlouvy.
- VIII.2.** Mandatář je povinen uhradit mandantovi smluvní pokutu až do výše **100 000,- Kč** v případě nesplnění oznamovací povinnosti stanovené v čl. III.4 této smlouvy.
- VIII.3.** Mandatář je povinen uhradit mandantovi smluvní pokutu až do výše **100 000,- Kč** v případě porušení povinnosti správce dětského hřiště stanovené v čl. III.4 této smlouvy.
- VIII.4.** Smluvní pokuty jsou splatné na účet mandanta do 7 dnů ode dne, kdy mandant vůči mandatáři písemně uplatnil nárok na smluvní pokutu s jejím vyčíslením a odůvodněním. Dnem uplatnění nároku na zaplacení smluvní pokuty se rozumí den, kdy bylo mandatáři doručeno oznámení o uplatnění smluvní pokuty.
- VIII.5.** V případě, že smluvní pokuta nebude uhrazena ve stanoveném termínu, je mandant oprávněn jednostranně tuto smluvní pokutu započíst proti peněžitým pohledávkám mandatáře vůči mandantovi.
- VIII.6.** Při opožděném proplacení řádně předložené faktury dle článku V. této smlouvy má mandatář právo účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- IX.1.** Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky schválenými a podepsanými oběma smluvními stranami.
- IX.2.** Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se smluvní vztahy mandatáře a mandanta příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- IX.3.** Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu statutárními orgány obou smluvních stran a účinnosti dne 1.4.2008.
- IX.4.** Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající nemohou být převedena ani postoupena v celku ani z části na jiný subjekt bez předchozího souhlasu druhé smluvní strany.
- IX.5.** Jestliže některé ustanovení této smlouvy bude posouzeno jako neplatné, nebude tím dotčena platnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit toto neplatné ustanovení jiným platným ustanovením.
- IX.6.** Tato smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech, z nichž obdrží mandant čtyři vyhotovení a mandatář dvě vyhotovení.
- IX.7.** Mandatář souhlasí se zveřejněním smlouvy v Centrální evidenci smluv mandanta.

IX.8. Obě smluvní strany si smlouvu přečetly a stvrzují, že ji uzavřely bez výhrad, podle své pravé a svobodné vůle prosté omylu, na důkaz čehož připojují podpisy svých zástupců.

IX.9. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 - Ceník činností I.
- Příloha č. 2 - Ceník činností II.
- Příloha č. 3 - Seznam spravovaných dětských hřišť
- Příloha č. 4 - Specifikace jednotlivých dětských hřišť

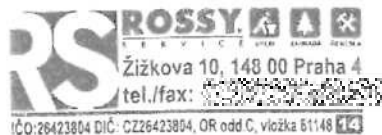
V Praze dne 31 -03- 2008

Za mandanta:



V Praze dne 31 -03- 2008

Za mandátáře



Příloha č. 1 – Ceník činností I.

Základní práce při údržbě DH

Cena je uváděna bez DPH.

1. Správce dětského hřiště/ měsíčně

	Kč
správa dětského hřiště ¹⁾	215,-
správa dětského hřiště ²⁾	6000,-

1) platí pro DH Nad Primaskou, DH Pod Hotelem, DH Malešický park v letním období od 1.4. do 31.10.

2) platí pro všechna dětská hřiště v zimním období, platí pro dětská hřiště v letním období mimo DH Nad Primaskou, DH Pod Hotelem, DH Malešický park; správa hřišť bude prováděna na základě požadavku mandanta a zápisem do stavebního deníku

(mezi činnostmi správce hřiště patří odemykání a zamykání vstupů, přítomnost na hřišti ve stanovených časech, po dobu přítomnosti dohled nad správným využíváním plochy hřiště, průběžný úklid celé plochy, 2x týdně urovnávání bezpečnostních zón a povrchu pískovišť, denní běžná vizuální kontrola stavu herních prvků a dalšího mobiliáře)

(celkově bude činnost prováděna na základě stanoveného provozního řádu jednotlivých hřišť)

2. Běžná vizuální kontrola

	Kč
běžná vizuální kontrola	50,-

(v rámci této kontroly bude provedena základní prohlídka všech herních prvků a dalšího vybavení dětských hřišť, zaměřená především na rozeznání nápadných zdrojů nebezpečí způsobených např. vandalizmem nebo povětrnostními vlivy)

3. Provozní kontrola

	Kč
provozní kontrola	1890,-

(jedná se o podrobnější prohlídku celkového vybavení DH se zaměřením na kontrolu funkce a stability zařízení zejména z hlediska opotřebení)

4. Roční hlavní kontrola - certifikovaná

	Kč
roční hlavní kontrola	20000,-

(provedení detailní kontrola stavu herních prvků a dalšího vybavení herních ploch s cílem prověření celkové úrovně bezpečnosti zařízení)

(posouzení technického stavu herních prvků provede osoba s příslušným oprávněním k vyhodnocování stavu a bezpečnosti herních prvků)

5. Inventarizace herních prvků a dalšího vybavení na DH / ročně

	Kč
inventarizace	4000,-

(provedení soupisu všech technických prvků umístěných na DH – herní prvky, lavičky, koše atd, s následným předáním údajů zástupci mandanta)

6. Urovnání bezpečnostní zóny/ m²

	Kč
urovnání bezpečnostní zóny	1,50

(provedení urovnání bezpečnostní zóny v rovnoměrné vrstvě podle daného typu herního prvku)

7. Doplnění bezpečnostní zóny / m³

materiál bezpečnostní zóny	Kč
bezpečnostní zóna – písek	550,-
bezpečnostní zóna – kačírek	700,-

(doplnění bezpečnostní zóny odpovídajícím materiálem např. písek, kačírek a provedení urovnání v místě doplnění, součástí ceny je i doplňovaný materiál)

8. Úklidové práce / m², ks

	Kč
sběr odpadků a dalšího drobného znečištění z plochy DH (m ²)	0,20
zametení zpevněných ploch (m ²)	1,50
vyprázdnění odpadkových košů (ks)	13,-

(v ceně je započtena i celková likvidace odpadu)

9. Nátěr vybavení DH / hodina

	Kč
nátěr herních prvků	120,-
nátěr laviček a odpadkových košů	120,-
nátěr pískovišť	120,-
nátěr sloupků a oplocení	120,-

(V ceně není započtena cena nátěrových hmot.)

10. Údržba dětských pískovišť / m³

	Kč
bez výměny písku - desinfekce	850,-

(V ceně jsou započteny náklady na překopání písku a jeho uhrabání po provedení desinfekce.)

	Kč
s výměnou písku	900,-

(V ceně jsou započteny náklady na odstranění starého písku, dodání nového písku, hloubka výměny písku 0,5 m)

11. Instalace herních prvků /ks

za 1 stojnu	550,-
-------------	-------

(Rozumí se vykopání jámy a ukotvení nebo zabetonování a to včetně ceny betonu.)

(cena herních prvků se oceňuje zvlášť)

12. Hodinová sazba (hs): odborná práce řemeslníka / hod

(Opravy a instalace mobiliáře a zpevněných ploch.)

zámečník	180,-
instalatér	180,-
dlaždič	180,-
truhlář	180,-
pomocník	110,-

(včetně dopravy a energií)

13. Instalace mobiliáře /ks / bm

ks	laviček	650,-
ks	košů	550,-
bm	zábran	sloupky 450,-
bm	zábran	zábradlí 450,-

(Rozumí se vykopání jámy a zabetonování včetně ceny betonu.)

(není započtena cena za materiál zábran)

(cena mobiliáře se oceňuje zvlášť)

14. Pokosení trávníku / m²

(se shrabáním, naložením, odvozem do 20 km a složením posečené trávy)

	Kč
v rovině nebo na svahu do 1:5	1,20

(Ceny jsou určeny pro parkový trávník, sečený max. 6x za vegetační období.)

15. Vyhrabání trávníku / m²

(s uložením shrabků na hromady, naložením, odvozem do 20 km a složením)

	Kč
v rovině nebo na svahu do 1:5	2,-

(Ceny jsou určeny pouze pro jarní vyhrabání trávníku.)

16. Shrabání listí / m²

(z trávníkových ploch na hromady, s naložením, odvozem do 20 km a složením)

	Kč
v rovině nebo na svahu do 1:5	3,50

(Ceny jsou určeny pouze pro podzimní a zimní shrabání listí.)

17. Skládkovné/ t

	Kč
skládkovné – biologický materiál	950,-
skládkovné – nefunkční mobiliář dětských hřišť	2200,-

(Cena je určena pro uložení odpadu na skládku, včetně nákladů na přepravu v případě nefunkčního mobiliáře dětských hřišť.)

18. Doprava materiálu/ km

	Kč
doprava materiálu	22,-

(Cena je určena za dopravu materiálu nezbytného k provedení zadaných prací od prodejce materiálu na místo realizace, případně do zázemí dodavatele. Cena za dopravu nebude účtována v případě přepravy materiálu ze zázemí dodavatele.)

19. Otevírání a uzavírání hřišť/ den

	Kč
otevírání a uzavírání hřišť	450,-

(Cena je určena za odemčení a uzamčení hřišť podle návštěvního řádu.)

Příloha č. 2 – Ceník činností II.

Ostatní práce při údržbě DH

Cena je uváděna bez DPH.

1. Odstranění stařiny / m²

(s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením)

	Kč
v rovině nebo na svahu do 1:5	3,50

(Ceny jsou určeny pouze pro odstranění stařiny z neudržovaných trávníků.)

2. Odstranění nevhodných dřevin o průměru kmene do 100 mm / m²

(s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením na hromady)

A - s odstraněním pařezu

B - bez odstranění pařezu

	A	B
v rovině nebo na svahu do 1:5	76,-	113,-

3. Pokácení stromu ve ztížených podmínkách / ks (v rovině nebo na svahu do 1:5)

(bez odstranění pařezu, s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením)

o průměru kmene na řezné ploše pařezu:	
od 100 do 200 mm	510,-
od 200 do 300 mm	721,-
od 300 do 400 mm	1273,-
od 400 do 500 mm	2590,-
od 500 do 600 mm	4139,-
od 600 do 700 mm	5852,-
od 700 do 800 mm	8321,-
od 800 do 900 mm	9108,-
od 900 do 1000 mm	12 986,-

4. Odstranění pařezu / ks (v rovině nebo na svahu do 1:5)

(s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením a zasypáním jámy)

o průměru pařezu na řezné ploše:	
od 100 do 200 mm	124,-
od 200 do 300 mm	226,-
od 300 do 400 mm	633,-
od 400 do 500 mm	931,-
od 500 do 600 mm	1110,-
od 600 do 700 mm	1503,-
od 700 do 800 mm	2002,-
od 800 do 900 mm	2641,-
od 900 do 1000 mm	3359,-

5. Odstranění pařezu ve ztížených podmínkách / ks (v rovině nebo na svahu do 1:5)
(s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením a zasypáním jámy)

o průměru pařezu na řezné ploše:	
od 100 do 200 mm	163,-
od 200 do 300 mm	316,-
od 300 do 400 mm	760,-
od 400 do 500 mm	1354,-
od 500 do 600 mm	1550,-
od 600 do 700 mm	2062,-
od 700 do 800 mm	2687,-
od 800 do 900 mm	3487,-
od 900 do 1000 mm	4360,-

6. Založení parkového trávníku výsevem / m²
(na půdě předem připravené, s prvním pokosením, naložením odpadu, odvezením do 20 km a složením)

	Kč
v rovině nebo na svahu do 1:5	9,60

(V cenách nejsou započteny náklady na vypleti, zalévání.)

7. Založení trávníku ve vegetačních prefabrikátech výsevem / m²
(s doplněním ornice, zalitím a prvním pokosením)

	Kč
v rovině nebo na svahu do 1:5	35,-

(V ceně nejsou započteny náklady na dodání vegetačních prefabrikátů.)

8. Ošetření trávníku / m²

A - Provzdušnění:	Kč
bez pískování	1,-
s pískováním	2,80

(V ceně jsou započteny náklady na dodání písku. Každé opakování provzdušnění se oceňuje samostatně.)

B - Prořezání:	Kč
bez přísevu	1,-
s přísevem	1,10
s pískováním a přísevem	2,80

(V cenách nejsou započteny náklady na vláčení trávníku po prořezání. V ceně jsou započteny náklady na dodání písku. Každé opakování prořezání se oceňuje samostatně.)

9. Uválcování trávníku / m²

	Kč
v rovině nebo na svahu do 1:5	0,30

10. Plošná úprava terénu / m²

(s urovnáním povrchu, bez doplnění ornice)

A - při nerovnostech terénu od + - 50 do + - 100 mm

B - při nerovnostech terénu od + - 100 do + - 150 mm

C - při nerovnostech terénu od + - 150 do + - 200 mm

	A	B	C
v rovině nebo na svahu do 1:5	5,80	7,50	12,70

(Ceny jsou určeny pro vyrovnání nerovností dosud neupraveného rostlého nebo ulehlého terénu.)

11. Doplnění ornice / m²

(na travnatých plochách, tloušťky do 50 mm s přemístěním na vzdálenost do 3 m vodorovně)

	Kč
v rovině nebo na svahu do 1:5	4,50

(V cenách není započtena cena ornice.)

12. Hloubení jamek / ks (v rovině nebo na svahu do 1:5)

(pro výsadbu rostlin)

bez výměny půdy, o objemu:	
od 0,01 do 0,02 m ³	6,-
od 0,02 do 0,05 m ³	16,-
od 0,05 do 0,125 m ³	37,-
od 0,125 do 0,40 m ³	135,-
od 0,40 do 1 m ³	310,-
od 1 do 2 m ³	540,-
od 2 do 3 m ³	782,-
od 3 do 4 m ³	1035,-
od 4 do 5 m ³	1398,-
od 5 do 6 m ³	1728,-

s výměnou půdy, o objemu:	
od 0,01 do 0,02 m ³	11,-
od 0,02 do 0,05 m ³	35,-
od 0,05 do 0,125 m ³	128,-
od 0,125 do 0,40 m ³	269,-
od 0,40 do 1 m ³	488,-
od 1 do 2 m ³	677,-
od 2 do 3 m ³	996,-
od 3 do 4 m ³	1320,-
od 4 do 5 m ³	1793,-
od 5 do 6 m ³	2212,-

13. Hloubení rýh / bm (v rovině nebo na svahu do 1:5)

(pro výsadbu rostlin)

šířka do 600 mm, hloubka do 500 mm	85,-
šířka od 600 do 800 mm, hloubka do 600 mm	143,-
šířka od 800 do 1300 mm, hloubka do 700 mm	227,-

(Ceny jsou určeny i pro šintování keřových skupin a záhonů.)

14. Obdělání půdy / m² (v rovině nebo na svahu do 1:5)

nakopáním do hloubky od 50 do 100 mm	3,50
oráním do hloubky od 100 do 200 mm	1,50
frézováním	1,50
kultivátorováním	0,60
rytím do hloubky 200 mm	6,-
rytím starého trávníku	18,-
smykováním	0,50
vláčením	0,80
hrabáním	1,-
válením	0,30

(Každé opakované obdělání půdy se oceňuje samostatně.)

15. Výsadba dřeviny s balem / ks (v rovině nebo na svahu do 1:5)
(do předem vyhloubené jamky, se zalitím)

při průměru balu:	
do 100 mm	8,-
od 100 do 200 mm	12,-
od 200 do 300 mm	19,-
od 300 do 400 mm	27,-
od 400 do 500 mm	74,-
od 500 do 600 mm	122,-
od 600 do 800 mm	265,-
od 800 do 1000 mm	462,-
od 1000 do 1200 mm	661,-
od 1200 do 1400 mm	988,-

16. Ukotvení dřeviny / ks
(třemi svisle a třemi vodorovně umístěnými kůly, s upevněním dřeviny třemi vhodnými úvazky)

při délce svislých kůlů:	Kč
do 2 m	210,-
od 2 do 3 m	350,-

(V cenách jsou započteny náklady na materiál.)

17. Osazení kůlu / ks
(k dřevině s uvázáním)

při délce kůlu:	Kč
do 2 m	23,-
od 2 do 3 m	30,-

(V cenách jsou započteny náklady na materiál.)

18. Zhotovení obalu kmene / m² (v rovině nebo na svahu do 1:5)
(z juty)

v jedné vrstvě	30,-
ve dvou vrstvách	46,-

19. Výsadba keře bez balu / ks (v rovině nebo na svahu do 1:5)
(do předem vyhloubené jamky, se zalitím)

výšky letorostů:	A
do 1 m	7,-
do 2 m	9,-

(Výška keře se měří před sestřížením.)

20. Vyzvednutí dřeviny k přesazení s balem / ks (v rovině nebo na svahu do 1:5)

při průměru balu:	
od 300 do 400 mm	226,-
od 400 do 500 mm	285,-
od 500 do 600 mm	625,-
od 600 do 800 mm	708,-
od 800 do 1000 mm	1758,-
od 1000 do 1200 mm	1836,-
od 1200 do 1400 mm	1974,-

(Ceny jsou určeny pouze pro vyzvednutí dřeviny, která není majetkem dodavatele.)

21. Výsadba živého plotu / ks (v rovině nebo na svahu do 1:5)
(do předem vyhloubené rýhy, se zalitím)

bez balu	5,-
s balem	13,-

(Ceny jsou určeny pro výsadby dřevin do výšky 1 m a průměru balu do velikosti 300 mm. Výška dřeviny se měří před sestřizáním.)

22. Zřízení závlhkové mísy po výsadbě dřeviny / ks

	Kč
o průměru 1 m	25,-

23. Instalace perforované závlhové hadice / ks

	Kč
délka hadice min. 0,5 m	60,-

(V ceně jsou započteny náklady na materiál.)

24. Hnojení / t (v rovině nebo na svahu do 1:5)
(půdy nebo trávníku s rozprostřením nebo rozdělením hnojiva)

kompostem	103,-
umělým hnojivem na široko	1365,-
umělým hnojivem rozdělením k jednotlivým rostlinám	5910,-

(V cenách není započtena cena hnojiva.)

25. Dovoz vody / m³

pro závlhku rostlin:	Kč
do 6000 m	236,-
příplatek k ceně za každých dalších, i započatých 1000 m	8,-

26. Zalití rostlin / m³

jednotlivé plochy:	Kč
do 20 m ²	87,-
přes 20 m ²	32,-
příplatek k ceně za závlhku nádob nebo zvýšených záhonů do 100 m ² jednotlivě	

27. Řez keřů / ks (v rovině nebo na svahu do 1:5)
(s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením)

průklest keřů netrnitých o průměru koruny:	
do 1,5 m	12,-
od 1,5 do 3 m	33,-
od 3 do 5 m	52,-

zmlazení keřů netrnitých o průměru koruny:	
do 1,5 m	15,-
od 1,5 do 3 m	42,-
od 3 do 5 m	83,-

průklest keřů trnitých o průměru koruny:	
do 1,5 m	14,-
od 1,5 do 3 m	36,-
od 3 do 5 m	59,-

zmlazení keřů trnitých o průměru koruny:	
do 1,5 m	16,-
od 1,5 do 3 m	46,-
od 3 do 5 m	89,-

(Řezy a průklesty stromů jsou oceňovány individuálně.)

28. Řez a tvarování živých plotů nebo stěn / bm
(s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením)

	Kč
výšky do 0,8 m, šířky do 0,8 m	12,-
výšky od 0,8 do 1,5 m, šířky do 1 m	33,-
výšky od 1,5 do 3 m, šířky do 2 m	52,-

(Ceny jsou určeny pouze pro udržované tvarované živé ploty nebo stěny.)

29. Odstranění přerostlého dřvu - kantování / bm
(s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením)

	Kč
u cest nebo záhonů	2,-

(Cena je určena pro každoroční odstranění přerostlého dřvu. Součástí ceny je i likvidace odpadu.)

30. Vypleť / m² (v rovině nebo na svahu do 1:5)
(s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením)

záhonu růží	15,-
záhonu květin	15,-
dřevin solitérních	10,-
dřevin ve skupinách	10,-
příplatek k ceně za vypleť v nádobách	3,-

31. Zřízení mísy pro následné mulčování stromu / ks
(včetně sejmutí dřvu)

	Kč
o průměru min. 1 m, hloubky 50 mm	31,-

(Cena je určena pro každoroční odstranění přerostlého dřvu.)

32. Mulčování vysazených rostlin / m² (v rovině nebo na svahu do 1:5)

při tloušťce mulče:	A	B	C
od 50 do 100 mm	11,-	18,-	23,-
od 100 do 150 mm	16,-	29,-	40,-

(V cenách nejsou započteny náklady na stabilizaci mulče proti erozi. Tloušťka mulče se měří v nakypřeném stavu. V cenách nejsou započteny náklady na mulčovací materiál.)

33. Odplevelení výsadeb s nakypřením / m² (v rovině nebo na svahu do 1:5)
(s naložením odpadu, odvozem do 20 km a složením)

odplevelení:	
záhonů květin	16,-
záhonů růží	16,-
dřevin solitérních	18,-
souvislých keřových skupin	18,-
příplatek k ceně za odplevelení výsadeb v nádobách	6,-

34. Štěpkování dřevní hmoty / m³ štěpků

(s naložením štěpků a neseštěpkovatelného materiálu, odvozem do 20 km a složením)

	Kč
štěpkování dřevní hmoty	2000,-

35. Úprava pozemků s rozpojením a přehrnutím včetně urovnání / m³

(V cenách jsou započteny i náklady na urovnání povrchu pozemku s tolerancí ± 10 cm.)

(Objem horniny se určuje v m³ rostlého stavu.)

s přemístěním do vzdálenosti (m)	horniny			
	1 a 2	3	4	5
20	8,-	9,-	12,-	13,-
20 – 40	15,-	18,-	22,-	26,-
40 – 60	22,-	26,-	26,-	38,-

36. Založení travníků drnováním (položení travního koberce) / m²

(Cena zahrnuje dovoz, přípravu a pokládku koberce.)

(V ceně nejsou započtené náklady na dodávku drnu.)

v rovině nebo na svahu do 1 : 5	
---------------------------------	--

37. Založení záhonu pro výsadbu rostlin s urovnáním a případným naložením

odpadu na dopravní prostředek, odvozem do 20 km a se složením / m²

	horniny			na starém travníku
	1 a 2	3	4	
v rovině nebo na svahu do 1 : 5	6,-	8,-	9,-	13,-

(Ceny nelze použít pro založení záhonů s výškovým členěním.)

38. Rozrušení půdy na hloubku přes 50 do 150 mm / m²

v rovině nebo na svahu do 1 : 5	8,-
---------------------------------	-----

39. Ošetření vysazených dřevin tj. odplevelení s nakypřením nebo vypleti,

odstranění poškozených částí dřevin s případným složením odpadů na hromady, naložením na dopravní prostředek, odvozem do 20 km a se složením / ks

	solitérních	ve skupinách
v rovině nebo na svahu do 1 : 5	29,-	19,-

40. Vyvláčení travníku z rozrušením mechových porostů, s naložením

odpadu na dopravní prostředek, odvozem do 20 km a se složením / m²

v rovině nebo na svahu do 1 : 5	1,-
---------------------------------	-----

41. Obnova nebo zřízení parkové cesty / m²

(Cena je včetně dopravy, provedení zemních prací a zřízení lože.)

(Náklady na použitý materiál se oceňují zvlášť.)

mlat	400,-
dlažba	320,-
šlapáky	300,-
asfalt	1000,-
Sadovky / bm	180,-

42. Likvidace zpevněných ploch (včetně odvozu na skládku) / m²

mlat	250,-
dlažba	400,-
asfalt	600,-
beton	800,-

Příloha č. 3 - Seznam spravovaných dětských hřišť

Seznam DH Malešice

- 1) Třebešín
- 2) U Krbu + sportoviště
- 3) Hostýnská
- 4) Skřivanská
- 5) Malešický park
- 6) Hřibská
- 7) Nad Úžlabinou – Plaňanská
- 8) V Úžlabině (horní)
- 9) V Úžlabině (svah)
- 10) Plaňanská – Přistoupimská
- 11) Přistoupimská – Tuchorazská
- 12) Tuchorazská – Ovčárská
- 13) Bydžovského – Božecká
- 14) Park Na Vinice
- 15) Na Palouku
- 16) Vrátkovská + sportoviště
- 17) Černická
- 18) Krátká + sportoviště
- 19) Nad Primaskou
- 20) Mrštíkova
- 21) Pod Hotelem
- 22) Škvorecká
- 23) Nosická + sportoviště
- 24) Oravská
- 25) Sečská
- 26) Nučická
- 27) Světická

Příloha č. 4 - Specifikace jednotlivých dětských hřišť

název hřiště:		MJ	Množství
DH Třebešín	oplocené		
	vyvezení - odpadkový koš	ks	1,00
	uhrabání pískoviště 3x3 m	m ²	9,00
	bezpečnostní zóna urovnání	m ²	70,00
	úklid plochy	m ²	140,00
	trávník - seč	m ²	70,00
	shrabání listí	m ²	140,00
DH U Krbu + sportoviště	I. oplocené		
	úklid plochy	m ²	440,00
	zametení zpevněných ploch	m ²	440,00
	II. bez oplocení		
	uhrabání pískoviště 2,5x2,5 m	m ²	6,25
	uhrabání bezp. zón	m ²	29,75
	úklid plochy	m ²	36,00
	vyvezení odp. košů	ks	1,00
	shrabání listí	m ²	36,00
DH Hostýnská	bez oplocení		
	úklid plochy	m ²	80,00
	vyvezení odp.košů	ks	1,00
	shrabání listí	m ²	80,00
	uhrabání pískoviště 4 x 4 m	m ²	16,00
DH Skřivanská	bez oplocení		
	úklid plochy	m ²	117,00
	uhrabání pískoviště 3x3 m	m ²	9,00
	vyvezení odp.košů	ks	1,00
	trávník - seč	m ²	108,00
	shrabání listí	m ²	117,00
DH Malešický park	oplocené		
	správce hřiště		
	odpadkové koše - vyvážení	ks	4,00
	bezpečnostní zóna urovnání	m ²	330,00
	uhrabání pískoviště 4 x 4 m	m ²	16,00
	trávník - seč	m ²	400,00
	shrabání listí	m ²	1 400,00
	úklid plochy	m ²	1 400,00
DH Hřibská	oplocené		
	zametení zpevněných ploch	m ²	121,00
	uhrabání pískoviště 3 x 3 m	m ²	9,00
	úklid plochy	m ²	130,00
	odpadkové koše - vyvážení	ks	1,00

DH Nad Úžlabinou - Plaňanská	oplocené		
	bezpečnostní zóna urovnání	m ²	225,00
	shrabání listí	m ²	225,00
	úklid plochy	m ²	225,00
DH V Úžlabině (horní)	oplocené		
	uhrabání pískoviště 4 x 4 m	m ²	16,00
	úklid plochy	m ²	85,00
	trávník - seč	m ²	50,00
	shrabání listí	m ²	85,00
	koše - vyvezení	ks	1,00
	volné		
	úklid plochy	m ²	370,00
	bezpečnostní zóna urovnání	m ²	140,00
	trávník - seč	m ²	230,00
	shrabání listí	m ²	370,00
DH V Úžlabině (svah)	bez oplocení		
	úklid plochy	m ²	425,00
	bezp. zóny - uhrabání	m ²	425,00
	koše - vyvezení	ks	2,00
	shrabání listí	m ²	425,00
DH Plaňanská - Přistoupimská	bez oplocení		
	uhrabání pískoviště 4x4 m	m ²	16,00
	úklid plochy	m ²	346,00
	písková plocha - uhrabat	m ²	330,00
	koše - vyvezení	ks	2,00
	shrabání listí	m ²	346,00
DH Přistoupimská - Tuchorazská	bez oplocení		
	úklid plochy	m ²	841,00
	písková plocha - uhrabat	m ²	287,00
	bezpečnostní zóna urovnání	m ²	554,00
	koše - vyvezení	ks	6,00
	shrabání listí	m ²	287,00
DH Tuchorazská - Ovčárská	bez oplocení		
	úklid plochy	m ²	475,00
	bezpečnostní zóna urovnání	m ²	475,00
	koše - vyvezení	ks	5,00
	shrabání listí	m ²	475,00
DH Bydžovského - Božecká	oplocené		
	pískoviště 3 x 3 m - uhrabání	m ²	9,00
	úklid plochy	m ²	190,00
	bezpečnostní zóna urovnání	m ²	103,00
	trávník - seč	m ²	60,00
	koše - vyvezení	ks	1,00

	pískoviště - 3 x 5m - uhrabání	m ²	15,00
	bezpečnostní zóna urovnání	m ²	780,00
	zpevněná plocha - zametení	m ²	702,00
	koše - vyvezení	ks	2,00
	trávník - seč	m ²	949,00
	shrabání listí	m ²	1 758,00
DH Škvorecká	částečně oplocené		
	pískoviště - 3 x 3 m - uhrabání	m ²	9,00
	úklid plochy	m ²	120,00
	koše - vyvezení	ks	2,00
	bezpečnostní zóna-uhrabat	m ²	25,00
	pryžová plocha - zametení	m ²	8,00
DH Nosická + sportoviště	částečně oplocené		
	I. sportoviště		
	sportoviště úklid	m ²	550,00
	pryžová plocha - zametení	m ²	550,00
	koše - vyvezení	ks	1,00
	II. DH		
	úklid plochy	m ²	310,00
	bezpečnostní zóna-uhrabat	m ²	20,00
	koše - vyvezení	ks	1,00
	pískoviště 2x2m - uhrabání	m ²	4,00
	trávník - seč	m ²	286,00
	shrabání listí	m ²	310,00
DH Oravská	oplocené		
	pískoviště - 3 x 3 m - uhrabání	m ²	9,00
	úklid plochy	m ²	304,00
	koše - vyvezení	ks	2,00
	bezpečnostní zóna-uhrabat	m ²	261,00
	trávník - seč	m ²	40,00
	shrabání listí	m ²	304,00
DH Sečská	oplocené		
	pískoviště - 2 x 2 m - uhrabání	m ²	4,00
	úklid plochy	m ²	211,00
	koše - vyvezení	ks	2,00
	bezpečnostní zóna-uhrabat	m ²	211,00
	shrabání listí	m ²	211,00
DH Nučická	bez oplocení		
	pískoviště - 3 x 3 m - uhrabání	m ²	9,00
	úklid plochy	m ²	690,00
	koše - vyvezení	ks	2,00
	bezpečnostní zóna-uhrabat	m ²	40,00
	trávník - seč	m ²	650,00
	shrabání listí	m ²	690,00

DH Světická	oplocené		
	úklid plochy	m ²	260,00
	koše - vyvezení	ks	2,00
	pryžová plocha - zametení	m ²	260,00