



SpecialistService
personální agentura

Příloha č. 1 rámcové smlouvy

Objednávka poradenských služeb	Název a sídlo zadavatele (možno otiskem razítka) Moravskoslezská vědecká knihovna v Ostravě, příspěvková organizace Prokešovo náměstí 1802/9 Ostrava – Moravská Ostrava 702 00
č. ke smlouvě č. 674/20	

Za firmu jedná	Osoba pověřená řešením zakázky	Osoba pověřená sjednáním honoráře
Jméno:		
Funkce:	ředitelka	
Telefon, mobil:		
Email:		

Charakteristika pracovního místa
Název pracovního místa: IT odborník a správce sítě
Popis umístění pracovního místa v organizační struktuře (prosíme přiložit organizační strukturu): Součást oddělení Centrum vědy, výzkumu, vývoje a digitalizace (CVVVD)
Pozice je podřízena: Vedoucímu CVVVD
Podřízení (kdo, počet): -

Náplň práce (hlavní úkoly, dílčí pracovní činnosti)
Hlavní úkoly: řešení složitých a náročných systémů v MSVK s oblastní, republikovou nebo mezinárodní působností a s rozsáhlými vazbami a další systémy řešení a koordinace projektových úkolů automatizace řízení a zpracování dat v MSVK v rámci projektování informačního systému MSVK správa počítačové sítě, routerů, switchů atd. monitorování chodu sítě provádění konfigurace počítačů do sítě instalace a údržba aplikačního a systémového software na PC počítačové sítě, zajištění přípravy SW pro potřeby MSVK konfigurace a správa fyzických serverů správa a údržba diskových polí pro virtuální infrastrukturu, řešení zálohování serverů správa bezdrátových přístupových bodů sítě spolupráce s jednotlivými odděleními MSVK při zpracování údajů z informačního systému směrem k vedení MSVK, MSK apod. správa licencí SW Microsoft, LINUX řešení složitějších problémů koncových stanic, zajištění chodu PC stanic v MSVK vytváření a obsluha uživatelských aplikací (uživatelský software) pro počítače typu PC Doplňkové pracovní činnosti (v případě potřeby nebo dle pokynů nadřízeného): zajištění složitějších oprav výpočetní techniky dodavatelským způsobem zajištění Help Desku provádění školení pracovníků MSVK v oblasti IT dovedností konfigurace přenosných počítačů do bezdrátové sítě správa tiskového systému administrace systému počítačové učebny, systém obnov, instalace software plnění dalších úkolů dle pokynů nadřízeného

Uveďte alespoň dvě konkrétní významné situace, ve kterých se projeví schopnost či neschopnost vybraného kandidáta podávat kvalitní výkon

Samostatné řešení případného hackerského útoku na síť MSVK
Nastavení a konfigurace nového serveru v síti MSVK

Pracovní vztahy a kontakty zaměstnance

vnitřní ved. jednotlivých odborů účetna, údržba kolegové z IT týmu uživatelé stanic – zaměstnanci	vnější IT dodavatelská firma Příslušný odbor krajského úřadu MSK
---	--

Pracovní podmínky

Smlouva na dobu určitou / neurčitou (nehodící se přeškrtněte)

Místo výkonu práce: Ostrava

Pracovní doba/směnnost: pružná, jednosměnný od do

Mzda (v Kč)	fixní základ		pohyblivá složka		celkem	
ve zkušební době	od 24 770,--	do 36 470,--	od	do	od 24 770,--	do 36 470,-
po zkušební době	od 24 770,--	do 36 470,--	od 5 500,--	do 5 500,--	od 30 270,--	do 41 970,--

pozn.: plat dle započitatelné praxe a dosaženého nejvyššího vzdělání

Zaměstnanecké výhody:

25 dnů dovolené, 4 dny indispozičního volna (po uplynutí zkušební doby), možnost home office 1 den v týdnu

Vhodný termín nástupu: 1. červen 2020

Počet hledaných zaměstnanců: 1

Požadované kompetence (co musí uchazeč umět a znát, aby mohl vykonávat danou práci)

Tučný písmem, prosím, o označení nejdůležitějších kritérií pro výběr kandidáta

Vzdělání (úroveň, typ)

vysokoškolské vzdělání (zaměření na oblast IT výhodou)

Odborné znalosti a dovednosti + délka praxe

praxe 5 let
vysoká odbornost v ICT, zejména:
správa serverů včetně virtuálních
správa sítě LAN, WAN
znalost platformy a prostředí Windows a Linux
konfigurace operačních systémů
instalace SW, správa HW

IT dovednosti

viz výše odborné znalosti a dovednosti

ŘP + praxe v řízení automobilu ANO

Měkké dovednosti (požadované chování a osobnostní charakteristiky)

komunikační dovednosti
analytické myšlení
samostatnost
iniciativa
zodpovědnost
vůle prohlubovat své znalosti

Jiná kritéria

Jazykové schopnosti		Označte, prosím, požadovanou úroveň (viz níže)				
Anglický jazyk	uživatel základů jazyka	A1	samostatný uživatel jazyka	B1	zkušený uživatel jazyka	C1
		A2		B2		C2
Německý jazyk	uživatel základů jazyka	A1	samostatný uživatel jazyka	B1	zkušený uživatel jazyka	C1
		A2		B2		C2
Jiný	uživatel základů jazyka	A1	samostatný uživatel jazyka	B1	zkušený uživatel jazyka	C1
		A2		B2		C2

V jakých situacích a jak často bude zaměstnanec jazyk využívat?

A1	Rozumí často užívaným každodenním výrazům a základním frázím umožňujícím mu uspokojovat základní životní potřeby a umí takové výrazy a fráze používat. Umí představit sebe a jiné, umí se ptát na osobní údaje, jako například kde někdo žije, koho zná a co vlastní, a umí na podobné otázky odpovídat. Dokáže se jednoduše domluvit, pokud člověk, se kterým mluví, hovoří pomalu a zřetelně a je ochoten mu pomoci.
A2	Rozumí větám a často užívaným výrazům týkajícím se každodenního života (např. základní osobní údaje a informace o rodině, nakupování, místo kde žije, zaměstnání). Dokáže komunikovat v jednoduchých, často se opakujících situacích, které vyžadují jednoduchou, přímou výměnu informací o důvěrně známých, často se opakujících záležitostech. Jednoduchým způsobem umí popsat své vzdělání, své nejbližší okolí a věci týkající se bezprostředních potřeb.
B1	V hlavních rysech rozumí informacím o důvěrně známých věcech, se kterými se pravidelně setkává v práci, ve škole, ve volném čase apod., pokud jsou vyjádřeny zřetelným standardním způsobem. Umí se vypořádat s většinou situací, které mohou nastat při cestování na území, kde se daným jazykem hovoří. Umí vytvořit jednoduchý souvislý text o tématech, která dobře zná nebo která ho osobně zajímají. Dokáže popsat zážitky a události, sny, naděje a touhy a stručně zdůvodnit a vysvětlit své názory a plány.
B2	Rozumí hlavním myšlenkám složitých textů jak s konkrétními, tak abstraktními náměty, včetně odborné diskuse o oboru své specializace. Dokáže se porozumět tak plynule a spontánně, že může uspokojivě vést běžný dialog s rodilými mluvčími bez většího úsilí na obou stranách. Umí sestavit jasný podrobný text o širokém okruhu témat, vysvětlit stanovisko k aktuálním problémům a uvést výhody a nevýhody různých možností.
C1	Rozumí širokému okruhu náročných a delších textů a dokáže rozpoznat skrytý význam. Umí se vyjadřovat plynule a spontánně, bez příliš zjevného hledání výrazů. Dokáže používat jazyk pružně a účinně pro společenské, studijní a pracovní účely. Umí vytvořit jasný, dobře členěný podrobný text o složitých tématech, prokázat uvědomělé užití zásad stavby textu, spojovacích výrazů a prostředků vyjadřujících vazby v textu.
C2	Snadno rozumí prakticky všemu, co slyší nebo čte. Dokáže shrnout informace z různých mluvených a psaných zdrojů, rekonstruovat argumenty a vysvětlení a souvislé je prezentovat. Umí se vyjadřovat spontánně, velice plynule a přesně, přičemž rozlišuje jemnější významové odstíny i ve složitějších situacích.

Termín uzávěrky pro doporučení kandidátů:

Poznámky:

Neplacené služby

CV v cizím jazyce	ANO	NE
hodnotící zpráva v cizím jazyce	ANO	NE

Placené služby

Typologický test MBTI pro nemanážerské pozice (500 Kč + DPH na osobu)	ANO	NE
Písemný test zadavatele (1.000 Kč + DPH na osobu)	ANO	NE
Behaviorální interview - včetně MBTI testů (8.000 Kč + DPH pro max. 5 kandidátů)	ANO	NE
Psychologická diagnostika (externí dodavatel – smluvní cena dle rozsahu psycho. šetření)	ANO	NE
Tlumočení z/do anglického jaz. během výběrového řízení s dopor. kandid. (600 Kč + DPH/hod.)	ANO	NE
Executive search + headhunting pro nemanážerské pozice (30.000 Kč + DPH)	ANO	NE

Stvrzení objednávky

Na základě této objednávky a definovaných kritérií pro výběr žádáme o vypracování návrhu vhodných kandidátů. Pokud dojde z naší strany ke změně zadání, kritérií a požadavků, o kterých nebude dodavatel informován, souhlasíme s úhradou poplatku ve výši 5.000 Kč + DPH.

datum: 14. 5. 2020

titul, jméno:

funkce: zástupkyně ředitelky

razítko, p