

From: [redacted] [mailto:[redacted]]
Sent: Thursday, May 14, 2020 3:03 PM
To: [redacted]
Subject: FW: Objednávka kancelářského papíru (2020/OB/50)

Dobrý den , paní [redacted].

Potvrzuji přijetí Vaši objednávky.

Termín dodání je čtvrtek 21.5.

Prosím o doplňující informace pro dopravce, zda je v místě dodání rampa pro složení zboží , popř. nějaké omezení , jako úzký vjezd s omezenou výškou a šířkou vozidla apod.

A ještě prosím o info, do kolika hodin nejpozději je možné zboží doručit?

Předem moc děkuji a přeji hezký zbytek dne



[redacted]
Obchodní asistentka

Z + M Servis, spol. s r.o.
Valcha ská 3261/17 | 702 00 Ostrava
tel. +420 [redacted]
[redacted] | [redacted]



Obsah tohoto e-mailu ani jeho příloh není nabídkou k uzavření smlouvy a na základě tohoto e-mailu tak nemůže dojít k uzavření smlouvy; není tedy vůlí autora tohoto e-mailu, ani společnosti, kterou reprezentuje, být vázán jednáním vyjádřeným v obsahu tohoto e-mailu nebo v jeho přílohách.

Platí to rovněž pro případ, kdy tento e-mail obsahuje údaj nebo sdělení obchodního charakteru, neboť úmyslem autora je pouze sdělit adresátu takové skutečnosti za účelem případného navázání obchodní spolupráce.