

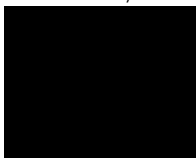
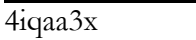


DODATEK č. 1 K RÁMCOVÉ SMLOUVĚ

číslo: 20190496

uzavřené podle ustanovení § 1746 odst. 2. a násl. zákona
č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“)




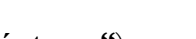
mezi těmito smluvními stranami:

Česká republika – Správa státních hmotných rezerv

se sídlem: Praha 5 – Malá Strana, Šeříková 616/1, PSČ 150 85
právně jednající: Ing. Miroslav Basel, ředitel Odboru zakázek
IČO: 48133990
DIČ: CZ48133990
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha
č. účtu: 85508881/0710
kontaktní osoba: 
telefon: 
fax: 
e-mail: 
datová schránka: 4iqaa3x
(dále též „objednatel“)

a

Obchodní firma

se sídlem: **RPM Service CZ a. s.**
Praha 10, Moskevská 659/63, PSČ 10116
adresa pro doručování: -
spisová značka: B 12665 vedená u Městského soudu v Praze
zastoupena: Ing. Jiřím Jeníčkem, členem představenstva
IČO: 27176428
DIČ: CZ27176428
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 51-1569700217/0100
kontaktní osoba: 
telefon: 
fax: 
e-mail: 
datová schránka: qimf48y
(dále též „poskytovatel“)

(dále také společně „smluvní strany“)

Smluvní strany se dohodly na uzavření Dodatku č. 1 (dále jen „dodatek“) k RÁMCOVÉ SMLOUVĚ číslo: 20190496 uzavřené dne 18. 7. 2019 (dále také „smlouva“), z důvodu dislokace a rekonstrukce jedné z budov ústředí objednatele. Smlouva byla realizována veřejnou zakázkou pod č. j.: 03337/19-SSHR s názvem „19-011 Úklid objektů ústředí SSHR“.

I. Předmět dodatku

1. V čl. II. Předmět a místo plnění smlouvy se ruší znění odst. 2 a nahrazuje se novým zněním takto:

„2. Specifikace věci:

Kód NIPEZ: 90910000-9 Úklidové a čistící služby“

2. V čl. II. Předmět a místo plnění smlouvy se ruší znění odst. 4 a nahrazuje se novým zněním takto:

„4. Místa plnění smlouvy jsou administrativní budovy na adresách:

Správa státních hmotných rezerv, Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 – Malá Strana (dále jen „budova Šeříková),

Správa státních hmotných rezerv, Olbrachtova 1677/3, 140 00 Praha 4 (dále jen „budova Olbrachtova“), úklid bude zajišťován pouze do dne předání staveniště za účelem zahájení rekonstrukce této budovy,

Správa státních hmotných rezerv, Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5 (dále jen „budova Na Bělidle“), a to po dobu rekonstrukce budovy Olbrachtova do dne předání budovy Olbrachtova k užívání,

a dále služební byt, [REDAKCE] (dále jen „služební byt“).“

3. V čl. II. Předmět a místo plnění smlouvy se ruší znění odst. 7 a nahrazuje se novým zněním takto:

„7. V rámci plnění předmětu smlouvy jsou osobami jednajícími za objednatele:

a) Kontaktní osoby v místech plnění, a to ve všech jednáních, která nejsou touto smlouvou výslovně svěřena kontaktní osobě objednatele nebo osobě pověřené dle písm. b) tohoto odstavce:

- budova Šeříková

[REDAKCE], správce budovy, tel: [REDAKCE], e-mail: [REDAKCE]

- budovy Olbrachtova, Na Bělidle

[REDAKCE], správce budovy, tel: [REDAKCE], e-mail: [REDAKCE]

- služební byt

[REDAKCE], tel: [REDAKCE], e-mail: [REDAKCE]

b) Kontaktní osoba objednatele je oprávněna k plnění povinnosti objednatele dle této smlouvy písemně pověřit jiného zaměstnance objednatele. O tomto pověření je kontaktní osoba objednatele povinna informovat (i e-mailem) kontaktní osobu poskytovatele.“

4. V čl. III. Cena za předmět smlouvy, platební a fakturační podmínky se ruší znění odst. 1 a nahrazuje se novým zněním takto:

„1. Cena za službu je cenou smluvní a je dána nabídkou poskytovatele ze dne 20. 6. 2019, která je uvedena v Příloze č. 3 této smlouvy (Rozpis cenové nabídky) a nabídkou poskytovatele ze dne 13. 3. 2020, která je uvedena v Příloze č. 5 této smlouvy – Cenová kalkulace na pravidelný úklid – budova Na Bělidle.“

5. Do čl. III Cena za předmět smlouvy, platební a fakturační podmínky odst. 2 se vkládá písm. d) tohoto znění:

„d) smluvní cena celkem **bez DPH za 1 měsíc** za pravidelné úklidové služby dle [Přílohy č. 1](#) části B v budově Na Bělidle ve výši **26.398 Kč**

(slovy dvacet šest tisíc tři sta devadesát osm korun českých)“.

6. V čl. III Cena za předmět smlouvy, platební a fakturační podmínky odst. 4 se ruší znění věty první a nově zní takto:

„Cena za předmět smlouvy dle Přílohy č. 3 a dle Přílohy č. 5 této smlouvy je ujednána pevnou částkou.“

7. V čl. IV Doba a podmínky plnění odst. 2 věta druhá se číslovka „10“ nahrazuje číslovkou „5“.

8. V čl. IV Doba a podmínky plnění odst. 3 písm. a) se vypouští v závorce slovo „obou“.

9. Do čl. V. Práva a povinnosti smluvních stran odst. 2 se vkládá písm. u) tohoto znění:

„u) provádět plnění smlouvy po dobu stěhování objednatele z budovy Olbrachtova do budovy Na Bělidle (dále jen „stěhování“) tak, aby byl zajištěn souběžně úklid v obou těchto budovách. Souběh úklidu v obou budovách bude probíhat počínaje prvním dnem stěhování do dne předání staveniště za účelem zahájení rekonstrukce budovy Olbrachtova“.

10. Do čl. V. Práva a povinnosti smluvních stran odst. 3 se vkládá písm. g) tohoto znění:

„g) oznámit poskytovateli nejpozději 5 pracovních dní předem počátek a délku trvání souběhu úklidu při stěhování objednatele z budovy Olbrachtova do budovy Na Bělidle.“

11. Ruší se Příloha č. 1 – Technické podmínky předmětu smlouvy – Technické podmínky na úklid budov ústředí SSHR (cenová nabídka poskytovatele) a nahrazuje se novým zněním. Nové znění Přílohy č. 1 se po podpisu dodatku stává nedílnou součástí smlouvy.

12. Vkládá se nová Příloha č. 5 - Cenová kalkulace na pravidelný úklid – budova Na Bělidle. Příloha č. 5 se po podpisu dodatku stává nedílnou součástí smlouvy.

II.

Ostatní ustanovení

1. Ostatní ustanovení smlouvy se nemění a zůstávají v platnosti.
2. Dodatek je vyhotoven ve 4 (čtyřech) stejnopisech, z nichž 1 (jeden) obdrží poskytovatel a 3 (tři) objednatel.
3. Dodatek je platný ode dne, kdy podpis připojí smluvní strana, která ho podepisuje jako poslední s tím, že účinnost nastává dnem 15. 5. 2020.
4. Dodatek se včetně smlouvy vkládá do registru smluv vedeného podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění dodatku včetně smlouvy zajišťuje

objednatel.

5. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem dodatku před jeho podpisem řádně seznámily a na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.
6. Nedílnou součástí smlouvy jsou:
 - Příloha č. 1 – Technické podmínky předmětu smlouvy – Technické podmínky na úklid budov ústředí SSHR (cenová nabídka poskytovatele);
 - Příloha č. 5 - Cenová kalkulace na pravidelný úklid – budova Na Bělidle.

V Praze dne: 7. 5. 2020

V Praze dne: 7. 5. 2020

Za objednatele:

Za poskytovatele:

**Česká republika –
Správa státních hmotných rezerv**

RPM Service CZ a.s.

.....
Ing. Miroslav Basel
ředitel Odboru zakázek

.....
Ing. Jirí Jeníček
člen představenstva

Technické podmínky na úklid budov ústředí SSHR

Jedná se o standardní úklid kancelářských ploch a společných prostor jako jsou jednací místnosti, sociální zařízení, WC, kuchyňky, haly, chodby, schodiště a výtahy v administrativních budovách ústředí objednatel v souladu s Definicí ekologického úklidu ([Příloha č. 2](#) této smlouvy) a dále o standardní úklid prostor služebního bytu dle níže uvedené specifikace prací.

A) ZÁKLADNÍ POŽADAVKY - PŘEHLED PLOCH***ÚKLID BUDOVY ŠEŘÍKOVÁ***

Administrativní budova SSHR – Šeříková 1, Praha 5		
Přehled ploch		
Užití	Plocha v m ²	Podlah. krytina
Kanceláře	1 287	koberce
WC + umývárny	162	dlažba
Kuchyňky	24	dlažba
Chodby a schodiště	285	dlažba
Výtah	1,8	PVC
Celkem	1 759,8	

ÚKLID BUDOVY OLBRACHTOVA (PŘI SOUBĚHU ÚKLIDU)

Administrativní budova SSHR - Olbrachtova 3, Praha 4		
Přehled ploch		
Užití	Plocha v m ²	Podlah. krytina
Kanceláře	1347	koberce
Kanceláře	84	PVC
Jednací místnosti	104	koberec
WC + umývárny	167	dlažba
Kuchyňky (1.- 3. patro)	33	PVC
Kuchyňka (přízemí)	3	koberec
Chodby + haly	417	koberce
Spol. prostory + dílna (přízemí)	64	PVC
Hala + zádveří přízemí	129	dlažba
Schodiště	41	PVC
Výtah	1	antistat. podlaha
Celkem	2 390	

ÚKLID BUDOVY NA BĚLIDLE

Administrativní budova v pronájmu SSHR - Na Bělidle 198/21, Praha 5		
Přehled ploch (1. - 5. patro)		
Užití	Plocha v m ²	Podlah. krytina
Kanceláře	935	koberce
Kanceláře	721	lino
Zasedací místnosti	116	koberce
Chodby	227	koberce
Chodby	138	lino
WC + umývárny	110	dlažba
Kuchyňky	25	dlažba
Celkem	2 272	

ÚKLID SLUŽEBNÍHO BYTU

Služební byt SSHR - ██████████		
Přehled ploch		
Užití	Plocha v m ²	Podlahová krytina
Předsíň	9,21	PVC
Komora – šatna	4,28	PVC
WC + koupelna	5,66	dlažba
Kuchyně	17,43	PVC
Pokoje jednací + odpočinkový	47,62	koberec
Komora - úklid	2,73	PVC
Spíž	2,74	PVC
Celkem	89,67	

B) ZÁKLADNÍ POŽADAVKY - ROZSAH A ČETNOST PRACÍ A ÚKONŮ V ADMINISTRATIVNÍCH BUDOVÁCH

Rozsah prací a úkonů:	četnost:
-----------------------	----------

(d = denně, t = týdně, m = měsíčně)

Vstupní prostory, recepce (platí pouze pro budovu Šeříková, při souběhu úklidu i pro budovu Olbrachtova)

- odstranění skvrn na prosklených plochách vstupních dveří a vrátnice d
- otírání omyvatelných podlahových krytin d

- vyprazdňování odpadkových košů, a dodávky mikroténových sáčků
odnesení odpadu do určeného kontejneru d
- otírání prachu na volných částech pracovních desek stolů d
- otírání prachu na vrchních plochách obrazovek počítačů,
stolních svítidel a telefonů d
- oštění vstupních turniketů a chromovaného zábradlí d
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách
(zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) d
do výše určené objednatel (v rámci běžných požadavků)
- ošetření podest a schodišť budov v zimním období – zajištění schůdnosti
a v letním období zametení event. vytírání těchto ploch
(keramická, terasová dlažba) d
- omytí a vyleštění prosklených ploch vstupních dveří a vrátnice 1 × t
- odstranění pavučin dle potřeby
- Kanceláře, zasedací místnosti
 - mokré stírání omyvatelných podlahových krytin, celé plochy
včetně odstraňování skvrn d
 - vysávání ploch koberců (v případě potřeby častěji) 2 × t
 - vysávání čalouněného nábytku 1 × t
 - vyprazdňování odpadkových košů a dodávky mikroténových sáčků
do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby,
třídění a odnesení odpadu do určeného kontejneru d
 - otírání prachu na volných částech pracovních desek stolů d
 - otírání prachu na PC monitorech (s výjimkou obrazovky) d
 - otírání prachu na stolních svítidlech a telefonech d
 - kontrola, případně odstranění skvrn na dostupných plochách nábytku d
 - oštění volných ploch parapetů oken d
 - oštění klik dveří a prostoru kolem klik d
 - oštění běžně přístupných ploch kancelářského nábytku 1 × t
 - důkladné omytí a ošetření pracovních desek stolů 1 × t
 - ošetření odpadkových košů 1 × t
 - vyprázdnění skartovaček včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků
a přesunu odpadu na určené místo (dle potřeby) 1 × t / nebo dle potřeby
 - oštění běžně nepřístupných ploch kancelářského nábytku 1 × m
 - omytí plochy dveří, včetně rámu 1 × m
 - celoplošné omytí skříní 1 × m

- otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí 1 × m
- odstranění žvýkaček 1 × m
- odstranění pavučin dle potřeby

Chodby, podesty (platí pouze pro budovu Šeříková, při souběhu úklidu i pro budovu Olbrachtova), vstupní vestibuly včetně zádveří (platí pro budovu Olbrachtova při souběhu úklidu)

- - otírání omyvatelných podlahových krytin d
- vysávání koberců (v případě potřeby častěji) 2 × t
- vyprazdňování odpadkových košů a dodávky mikroténových sáčků, třídění a odnesení odpadu do určeného kontejneru d
- otírání prachu na volných částech nábytku d
- otření klik dveří a prostoru kolem klik d
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) do výše určené organizací (v rámci běžných požadavků) d
- omytí plochy dveří, včetně rámu 1 × m
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace d
- odstraňování případných skvrn ze stolů a lavic d
- ošetření podest a schodišť budov v zimním období – zajištění schůdnosti a v letním období zametení event. vytírání těchto ploch (keramická, terasová dlažba) d
- vyprázdnění skartovaček včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků a přesunu odpadu na určené místo (dle potřeby) 1 × t / nebo dle potřeby
- dezinfekce rizikových ploch (např. kliky dveří, vypínače) 1 × t
- otření rámu obrazů, nástěnek, hasicích přístrojů 1 × t
- vlhké stírání obkladů a omyvatelných stěn 1 × m
- odstranění pavučin dle potřeby

Schodiště (platí pouze pro budovu Šeříková, při souběhu úklidu i pro budovu Olbrachtova)

- - vytírání schodů d
- otírání madel na zábradlí 1 × t
- vysávání kobercových ploch na podestách 1 × t
- vlhké stírání obkladů a omyvatelných stěn 1 × m
- odstranění žvýkaček 1 × m
- odstranění pavučin dle potřeby

Výtah (platí pouze pro budovu Šeříková, při souběhu úklidu i pro budovu Olbrachtova)

- - otírání omyvatelných podlahových krytin d
- odstranění skvrn na stěnách a dveřích výtahové kabiny d
- otření a vyleštění zrcadla d
- vlhké stírání obkladů, nerez. ploch a lišt či omyvatelných stěn t
- nerezové plochy čistit prostředky na alkoholové bázi t
- dezinfekce omyvatelných podlahových ploch či omyvatelných stěn 1 × m

- Kuchyňka, denní místnost
 - mokré stírání celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn d
 - vyprazdňování odpadkových košů, a dodávky mikroténových sáčků, třídění a odnesení odpadu do určeného kontejneru d
 - otírání prachu na volných částech nábytku d
 - odstranění skvrn na vnějších plochách kuchyňské linky a lednic d
 - otření klik dveří a prostoru kolem klik d
 - běžné omytí umyvadel a dřezů d
 - omytí vodovodních baterií a chromovaných částí vybavení d
 - odstranění skvrn na exponovaných místech obkladů a omyvatelných stěn d
 - doplnění hygienického materiálu uvedeného ve smlouvě (papírové ručníky, mýdlo atd.) d
 - kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace d
 - dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchyťů ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí apod.) t
 - vymývání odpadkových nádob desinfekčním roztokem t
 - běžné omytí umyvadel a dřezů desinfekčním roztokem a jejich vyleštění t
 - vyprázdnění nádob na tříděný odpad t
 - vlhké stírání vnějších ploch nábytku m
 - omytí dveří a zárubní stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výši určenou organizací m
 - omytí plochy dveří, včetně rámu 1 × m
 - odstranění pavučin dle potřeby

- Toalety, umývárny

- vlhké vyčištění celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn d
- vyprázdnění nádob a vymytí nádob na odpadky včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle jeho klasifikace odpadového zákona d
- doplnění a dodávka mikroténových sáčků do odpadkových nádob na hygienické potřeby na dámských WC, přesun odpadu na určené místo dle jeho klasifikace odpadového zákona d
- otření a desinfekce toaletních mís, pisoárů, umyvadel a sprchových koutů d
- dezinfekce úchytných míst (baterií, zásobníků mýdel, splachovadel, klik dveří a prostoru kolem klik apod.) d
- odstranění skvrn na exponovaných místech keramického obložení d
- omytí a vyleštění zrcadel d
- omytí vodovodních baterií a chromovaných částí vybavení d
- dodání a doplňování hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky) d
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace d
- vymývání odpadkových nádob dezinfekčním prostředkem 1 × t
- důkladné omytí keramického obložení 1 × t
- celoplošné omytí a vyleštění umyvadel, včetně sifonů a přírodních armatur, WC mís, bidetů, pisoárů včetně splachovadel dezinfekčním prostředkem 1 × t
- omytí a vyleštění ploch sprchových koutů a van dezinfekčním prostředkem
- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletní štětky, zásobníků ručníků) 1 × t
- omytí plochy dveří, včetně rámu 1 × m
- vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn 1 × m
- odstranění prachu ze všech vodorovných a svislých ploch nad výši určenou organizací (v rámci běžných požadavků) 1 × m
- odstranění pavučin dle potřeby
- odstranění žvýkaček 1 × m

Rozsah a četnost dalších prací lze provést po dohodě s objednatelem. Časový průběh úklidu je následující:

Režimová pracoviště (např. sekretariáty ředitelů, pokladny a spisovny v budově Šeříková a při souběhu úklidu v budově Olbrachtova) se uklízejí v době od 15:45 hodin do 16:15 hodin nebo jinak dle dohody s pracovníky režimového pracoviště. V budově Na Bělidle bude jako režimové pracoviště fungovat pouze místnost pokladny.

Pracoviště v 1. patře budovy Šeříková se uklízí v době od 7:00 hodin do 8:00 hodin nebo jinak dle dohody se sekretariáty.

Na všech ostatních pracovištích se provádí úklid v době od 16:15 hodin do 20:00 hodin; v případě provádění mimořádných úklidových prací a potřeb zadavatele je možnost udělit v časovém rozvržení úklidu výjimku.

Hygienické prostředky (toaletní papír, papírové ručníky, mýdlo) si objednatel zajišťuje sám.

C) ZÁKLADNÍ POŽADAVKY - ROZSAH A ČETNOST PRACÍ A ÚKONŮ VE SLUŽEBNÍM BYTĚ

Rozsah prací a úkonů:	četnost:
-----------------------	----------

(d = denně, t = týdně, m = měsíčně)

- Obývací a společné prostory
 - vytření omyvatelných podlahových krytin 1 × m
 - vysávání koberců (v případě potřeby častěji) 1 × m
 - vysávání čalouněného nábytku 1 × m
 - vyprázdnění a dezinfekce odpadkových košů, třídění a odnesení odpadu do určeného kontejneru 1 × m
 - otírání prachu na stolních svítilnách a telefonech 1 × m
 - otření volných ploch parapetů oken 1 × m
 - otření klik dveří a prostoru kolem klik 1 × m
 - otření běžně přístupných ploch kancelářského nábytku 1 × m
 - důkladné omytí a ošetření pracovních desek stolů 1 × m
 - ošetření (dezinfekce) odpadkových košů 1 × m
 - omytí plochy dveří, včetně rámu 1 × m
 - odstranění pavučin dle potřeby
- Kuchyňka
 - vytření podlahové krytiny 1 × m
 - vyprázdnění a dezinfekce odpadkových košů, třídění a odnesení odpadu do určeného kontejneru 1 × m
 - otírání prachu na volných částech nábytku 1 × m
 - odstranění skvrn na vnějších plochách kuchyňské linky a lednic 1 × m

- omytí plochy dveří, včetně rámu, otření klik a prostoru kolem klik 1 × m
 - dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchytných ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí apod.) 1 × m
 - omytí umyvadel a dřezů 1 × m
 - omytí vodovodních baterií a chromovaných částí vybavení 1 × m
 - odstranění skvrn na exponovaných místech keramického obložení 1 × m
 - odstranění pavučin dle potřeby
- Toaleta, koupelna
 - vytření a desinfekce omyvatelné podlahové krytiny 1 × m
 - vyprázdnění a dezinfekce odpadkového koše, odnesení odpadu do určeného kontejneru 1 × m
 - otření a vyleštění zrcadla 1 × m
 - omytí vodovodních baterií a chromovaných částí vybavení 1 × m
 - dezinfekce úchytných míst (baterií, zásobníků mýdel, splachovadel, klik dveří a prostoru kolem klik apod.) 1 × m
 - omytí plochy dveří, včetně rámu, klik a prostoru kolem klik 1 × m
 - důkladné omytí keramického obložení 1 × m
 - důkladné omytí zařizovacích předmětů, včetně odstranění minerálních nánosů 1 × m
 - omytí plochy dveří, včetně rámu, otření klik a prostoru kolem klik 1 × m
 - odstranění pavučin dle potřeby
 - kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech služebního bytu (osvětlení, splachovače, baterie, odpady atd.) a hlášení zjištěných závad pověřenému zaměstnanci objednatele 1 × m

Rozsah a četnost dalších prací po dohodě s objednatelem. Změnu výše uvedené četnosti lze provést po výslovném souhlasu obou stran (například místo 1x měsíčně provádět úklid 1 × za 14 dní nebo úklid provést po mimořádné služební činnosti).

Časový průběh úklidu je následující: Úklid bude prováděn na základě dohody s pracovníky objednatele v pravidelném termínu 1 × měsíčně.

Hygienické prostředky (toaletní papír, papírové ručníky, mýdlo) pro výše uvedené úklidové místo si objednatel zajišťuje sám.

D) OSTATNÍ POŽADAVKY

Nad rámec pravidelného úklidu může objednatel objednat rovněž jednorázový úklid, a to:

- Strojní čištění koberců a ostatních podlahových krytin (PVC, dlažba)
- Voskování určených podlahových krytin
- Oboustranné mytí oken a okenních rámu

- Mytí stropních svítidel (včetně rámu, krytu nebo obložení, podle typu svítidla)
- Další úklidové práce nad rámec standardního úklidu dle potřeb objednatele

Uvedené práce budou požadovány v termínech dle potřeb objednatele (obvykle 1 × až 2 × za rok) a nárokovány vždy minimálně 5 dní před realizací.

Cena za provedení mimořádných nebo nadstandardních prací bude vždy fakturována na základě konkrétní objednávky této služby a dle skutečně odvedených prací v souladu s nabídkovou cenou uvedenou ve smluvním ujednání. Požadované práce budou hrazeny na základě faktury vystavené poskytovatelem vždy samostatně pro danou objednávku.

Příloha č. 5 – Cenová kalkulace na pravidelný úklid – objekt Na Bělidle 198/21, Praha 5

Cenová kalkulace na pravidelný úklid - objekt Na Bělidle 198/21, Praha 5

Celková cena za měsíc bez DPH	26 398 Kč
Celková cena za měsíc s DPH	31 942 Kč
Celková cena za 12 měsíců bez DPH	316 779 Kč
Celková cena za 12 měsíců s DPH	383 302 Kč

Objekt	Úsek	Množství	Měrná jednotka	Četnost/rok	Kč/mj	Celkem Kč/měsíc
	objekt Na Bělidle 21	2 272,00				26 398 Kč
	kanceláře, zasedací místnosti	1 772,00	m2	255	0,56	21 086,8
	sociální zařízení, umývárny	110,00	m2	255	0,77	1 799,9
	kuchyňky	25,00	m2	255	0,77	409,1
	chodby	365,00	m2	255	0,40	3 102,5
	ostatní práce (jednotkové ceny)					
	čištění koberců mokrou cestou	1,00	m2	1	8,50	
SSHR	strojové čištění podlah (PVC, dlažba)	1,00	m2	1	8,50	
	voskování podlah	1,00	m2	1	32,00	
	mytí oken dostupných	1,00	m2	1	11,00	
	mytí oken horolezeckou technikou	1,00	m2	1	18,00	
	čištění čalounění	1,00	ks	1	25,00	
	mytí světel	1,00	ks	1	22,00	
	čištění horizontálních žaluzií	1,00	m2	1	13,00	
	ostatní práce	1,00	hod	1	130,00	
	Celková úklidová plocha m2			2 272		

Cena zahrnuje četnost úklidu 5x týdně, úklidovou chemii a veškeré technické vybavení.