

Smlouva o zajištění služeb v oblasti BOZP a PO.

I. Smluvní strany

1. **Firma:** **Lubomír Zámečník, BOZP consulting**
 Se sídlem: Nový svět č. 138, 371 53, Jevišovice
 IČO: 68340711
 DIČ: CZ6504066283
 Bankovní spojení: Komerční banka
 Číslo účtu: 107-940270297/0100
 E-mail: kontakt@bozpconsulting.cz
 Tel: 773 883 882

na straně jedné jako **poskytovatel**

a

2. **Firma:** **Okresní soud v Karviné**
 Se sídlem: park Bedřicha Smetany 176/5 Karviná - Fryštát
 Zastoupena JUDr. Pavlína Jurášková, předsedkyně okresního soudu
 Pracoviště: park Bedřicha Smetany 176/5 Karviná – Fryštát a pracoviště v Havířově
 IČ: 00025224
 Tel: 596 390 111

na straně druhé jako **objednatel**.

II. Úvodní ustanovení

Poskytovatel je OSVČ, která je zapsána u Obecního živnostenského úřadu Karviná-Fryštát, pod č.j. ŽÚ/984/2011/Ber/3

Předmětem podnikání poskytovatele je mimo jiné

- a) technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany,
- b) poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- c) revize elektrozařízení

III. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli služby v oblasti š BOZP a PO, v rozsahu předmětu podnikání poskytovatele podle platné legislativy a to za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Specifikace komplexních služeb

Poskytovatel bude v rámci této smlouvy (resp. smluvního vztahu založeného touto smlouvou) poskytovat objednateli služby v oblasti BOZP a PO, dle následující specifikace:

Výkony:

Provedení činností BOZP a PO bude prováděno dle stávající legislativy a dle specifikace objednatele v objektech objednatele. Činnosti budou prováděny dle zákonných termínů.

Poskytovateli bude zapůjčena dokumentace, potřebná pro provádění prací uvedených v tomto článku této smlouvy na objektech objednatele, která však zůstává majetkem objednatele a poskytovatel je povinen ji na vyžádání vrátit objednateli do pěti pracovních dní.

Zároveň není bez souhlasu objednatele oprávněn:

- a) poskytovat informace v dokumentaci obsažené třetím osobám
- b) pořizovat kopie a používat je k jinému účelu než pro objednatele

V. Místo plnění

Poskytovatel se zavazuje plnit předmět této smlouvy v objektech na adrese: Okresní soud v Karviné park Bedřicha Smetany 176/5 Karviná – Fryštát a pobočka OS v Havířově.

Změny u objednatele (nové objekty a činnosti v nich) budou řešeny dodatkem.

VI. Doba plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu pět let.
2. Výpovědní lhůta se sjednává tříměsíční. Začíná běžet od 1. dne následujícího měsíce, po měsíci v němž byla podepsána.

VII. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytované komplexní služby podle článku IV. a V. této smlouvy se sjednává jako cena smluvní t a k t o: služby BOZP: 1500,-Kč., a služby PO: 900,-Kč. měsíčně.
2. **Cena za služby: paušál: 2 400,- Kč za měsíc** (cena je konečná bez dalších poplatků). Cena je uvedená včetně případně aktuálně platné DPH.

Služba	Popis	cena
Služby v oblasti PO		
Kontrola	Kontrola stavu PO v prostorách objednatele ve lhůtě 1x za půl roku se samostatným zápisem	paušální
Rozbory a analýzy	Zpracování rozborů a informací o stavu požární ochrany, jakož i o příčinách vzniklých požárů a navrhovaných příslušných opatření	paušální
Metodika PO na pracovišti	- Metodika řízení PO objednavatele - Aktualizace dokumentace PO objednatele, zpracované poskytovatelem - Vyjadřování k řídicím dokumentům objednatele, týkající se PO	paušální
Zpracování základní dokumentace o požární ochraně	- dokumentace o začlenění do kategorizace činností se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím - posouzení požárního nebezpečí pro činnosti bez zvýšeného požárního nebezpečí (zvýšené požární nebezpečí) - pokyny pro bezpečné používání ele. náradí	paušální

	-požární řády pracovišť -požární poplachové směrnice -požární evakuační plány -dokumentace zdolávání požárů -traumatologický plán -vedení požární knihy	
Metodika	Zpracování požárně bezpečnostního řešení staveb ke změnám užívání v jednotlivých objektech objednatele dle požadavků pověřeného pracovníka	paušální
Metodika	Určení potřebného množství a druhů hasicích přístrojů v objektech objednavatele	paušální
	-	
Poradenství	- Poradenská činnost v oblasti PO v souladu s platnými předpisy - Konzultační činnost pro vedoucí zaměstnance objednatele	paušální
Zástup/asistence objednavatele	Zastupování objednatele/asistence při jednání s orgány vykonávající státní požární dozor	paušální
Služby v oblasti BOZP		
	Zajištění funkce osoby odborné způsobilé v prevenci rizik v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů	Paušální
Kontrola	Provedení prohlídek stavu BOZP v objektech objednatele ve lhůtě 1x za půl roku se zpracováním zápisu	Paušální
Kontrola	Příprava a realizace ročních veřejných prověrek dle zákona č. 262/2006 Sb. – Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů	Paušální
Kontrola	Namátkové kontroly dodržování předpisů zaměstnanci vyžádané objednatelem (např. dodržování bezpečnosti na pracovišti, návykové látky na pracovišti apod.)	Paušální
Rozbory a analýzy	Zpracování ročních výkazů, zpracování rozboru úrazovosti, statistika úrazovosti	Paušální
Kontrola	Kontrola opatření přijatých v souvislosti s rozbory úrazovosti dle objednavatele	Paušální
Poradenství	- Oznamovací povinnost v případě vzniku smrtelných a ostatních úrazů, havárií a poruch technických zařízení - Šetření smrtelných a ostatních úrazů s pracovní neschopností delší než 3 dny (mimo den úrazu) podle zákona č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) a konzultace při hlášení úrazů	Paušální
Metodika BOZP na pracovišti	- Metodika řízení BOZP objednatele - Vedení dokumentace BOZP objednatele, zpracované poskytovatelem	Paušální

Zpracování základní dokumentace o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	- směrnici a seznam pro přidělování ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících, ochranných a dezinfekčních prostředků - pracovní doba - Místní řád skladových prostor a pokyny pro skladování na regálech - kategorizace prací, zařazení prací do kategorií - posouzení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - kniha úrazů (spolupráce při vedení knihy)	Paušální
	-	
Poradenství	- Vyjadřování se k technologickým postupům a k řídicím dokumentům objednavatele, týkající se BOZP - Poradenská činnost v oblasti BOZP v souladu s platnými předpisy - Konzultační činnost pro vedoucí zaměstnance objednavatele	paušální
Zástup/asistence objednavatele	- Zastupování objednavatele/asistence při jednání s Oblastním inspektorátem práce - Komunikace, zastupování a jednání s jinými subjekty v zájmu BOZP objednavatele (např. ISO apod.)	paušální

Služby v oblasti BOZP a PO budou hrazeny v paušálních měsíčních platbách ve výši uvedené v bodě 2 tohoto článku smlouvy ve prospěch účtu poskytovatele na základě poskytovatelem vystavené faktury a objednatelům převzaté faktury. Faktura bude poskytovatelem vystavena a doručena objednateli k 15. dni měsíce a splatná k poslednímu dni měsíce.

Služba	Popis	cena
Zpracování dokumentace PO	1x za rok průběžně	paušální
Vedení požární knihy Kontroly BOZP a PO	1x za ½ roku a 1x za rok	paušální
Referentská vozidla Kancelářská činnost Požární ochrana Práce s elektrickým zařízením Spisovna značení regálů Asistence při kontrolách orgánů státní správy BOZP, PO Kontrola, rozborů úrazovosti	Dle platné legislativy Kontroly pracoviště dle požadavku objednatele 4 x ročně	paušální

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Při poskytování komplexních služeb v oblasti BOZP a PO je poskytovatel povinen postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, s odbornou péčí a v rámci toho se řídit požadavky objednatele.
2. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy a že do realizačního týmu případně zapojí svého zástupce k naplnění Předmětu Smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele a s ním projednávat svůj postup v oblasti BOZP a PO.
4. Objednatel má právo na včasné a řádné poskytování komplexních služeb v oblasti BOZP a PO v souladu s jeho potřebami a oprávněnými zájmy.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li objednatel, že Poskytovatel provádí dílo v rozporu s jeho pokyny, touto smlouvou nebo údaji uvedenými v jiné související dokumentaci, stanoví poskytovateli lhůtu k nápravě.
6. Objednatel je povinen umožnit poskytovateli plnění předmětu smlouvy a účinně s ním spolupracovat a poskytovat mu veškerou potřebnou součinnost.
7. Objednatel je povinen umožnit poskytovateli vstup do místa plnění této smlouvy a vstup pověřeným zaměstnancům a spolupracovníkům poskytovatele.
8. Objednatel se zavazuje bezúplatně přenechat poskytovateli prostor pro uložení nezbytných materiálů, listin a inventáře k plnění předmětu smlouvy.
9. Za odbornou stránku prováděných služeb zodpovídá poskytovatel.

IX. Vlastnictví

1. Vlastnictví k předmětu díla, resp. části předmětu díla, dle čl. III. a IV. této smlouvy přechází na Objednatele po uhrazení paušálního poplatku.



X. Odstoupení od smlouvy

Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností objednatele. Podstatným porušením smluvních povinností objednatele je zejména:

- a) prodlení se zaplacením faktury delší než 1 měsíc,
- b) neposkytnutí součinnosti specifikované v článku VIII., odst. 6., 7., 8. této smlouvy.

Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě Podstatného porušení smluvních povinností dodavatele, zejména nedodržování termínů a ujednání dle této smlouvy, odstavec VIII, bod 1,4,5.

Oboustranným důvodem k ukončení smlouvy je považován zánik firmy s daným předmětem podnikání.

XI. Úrok z prodlení

Smluvní strany sjednávají pro případ prodlení objednatele se zaplacením daňového dokladu smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý, byť započatý den prodlení.

1. Pokud se jakékoli ustanovení této Smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto Smlouvou jako celkem.
2. Jestliže kterákoli ze Smluvních stran přehlédne nebo promine jakékoliv neplnění, porušení, prodlení nebo nedodržení nějaké povinnosti vyplývající z této Smlouvy, pak takové jednání nezakládá vzdání se takové povinnosti s ohledem na její trvalý nebo následné neplnění, porušení nebo nedodržení a žádné takové vzdání se práva nebude považováno za účinné, pokud nebude pro každý jednotlivý případ vyjádřeno písemně.
3. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.
4. Veškeré změny, doplnění a dodatky této smlouvy musí mít písemnou formu, jinak jsou neplatné. Po podpisu oběma smluvními stranami se tyto stávají nedílnou součástí této smlouvy. Obě smluvní strany se tímto zavazují oznámit si bez zbytečného odkladu případnou změnu adresy, změnu obchodního jména či sídla, jakož i další skutečnosti, které se dotýkají uzavřeného předmětu smlouvy.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (4) stejnopisech v českém jazyce s platností originálu, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží jedno (2) vyhotovení.
6. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí Občanským zákoníkem. Příslušné k řešení sporů z této Smlouvy jsou soudy České republiky.

V Karviné 22. 4. 2020

Poskytovatel Zámečník, DiS.

BOZP consulting

Jevišovice 138, okr. Znojmo
IČO: 68340711, mobil: 773 883 882
Email: kontakt@bozpconsulting.cz

Objednatel: JUDr. Pavlína Jurášková
předsedkyně okresního soudu

Česká republika -
Okresní soud v Karviné
733 31 Karviná