

Příkazní smlouva č. 84/2020/8/36/1

ve smyslu ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“),
(dále jen „smlouva“).

Moravské zemské muzeum

státní příspěvková organizace
se sídlem Zelný trh 6, 659 37 Brno
IČO: 00094862
DIČ: CZ00094862
zastoupená generálním ředitelem [REDACTED]
kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „příkazce“ nebo též „zadavatel“)

a

PhDr. Jan Stolár

bytem/se sídlem Svárov 109, 273 51
IČ: 70769648, DIČ: CZ490812083
bankovní spojení [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

(dále jen „příkazník“)

(dále společně též jen „smluvní strany“ nebo „strany této smlouvy“)

Preambule

Tato smlouva je uzavírána v souvislosti se Smlouvou o vzájemné spolupráci při pořádání výstavy č.j. SPH 915/2019 ze dne 5. 6. 2019 ve znění Dodatku č. 1 uzavřené mezi Moravským zemským muzeem na straně jedné a Správou Pražského hradu na straně druhé (dále jen Smlouva SPH 915/2019) v souvislosti s výstavou s pracovním názvem [REDACTED] která se uskuteční [REDACTED] (dále jen „Výstava“).

.I.

Předmět a účel smlouvy

1.1. Předmětem této smlouvy je obstarání některých záležitostí příkazce, které jako závazky pro příkazce vyplývají ze Smlouvy SPH 915/2019, s jejímž platným zněním se příkazník před podpisem této smlouvy seznámil.

1.2. Předmětem této smlouvy je zajištění veškerých potřebných činností v oblasti PR komunikace a mediální a reklamní prezentace Výstavy, jejímž cílem je rozšíření známosti a vytvoření pozitivního mediálního obrazu Výstavy vůči odborné i široké veřejnosti, přičemž příkazník je povinen zejména:

- a) zpracovat a zajistit realizaci mediálního plánu (plán propagační kampaně – dále jen mediaplán) s tím, že mediaplán musí být předložen příkazci nejpozději do 30. 5. 2020 tak, aby mohl být odsouhlasen spoluorganizáteli Výstavy nejpozději do 30. 6. 2020.
- b) zpracovat veškeré propagační materiály včetně jakékoli další tiskové, audio či audiovizuální propagace (včetně internetové či jiné digitální), která nebude zahrnuta v mediaplánu a zajistit odsouhlasení těchto materiálů spoluorganizáteli Výstavy a tiskovým odborem Kanceláře prezidenta republiky, nejpozději do 30. 5. 2020
- c) zajistit textové, obrazové a grafické návrhy a zpracování všech propagačních materiálů, a to i propagačních materiálů uvedených ve Smlouvě SPH 915/2019, včetně pozvánek na vernisáž. Veškeré grafické návrhy související s propagací výstavy musí být předloženy příkazci do 30. 5. 2020 nejpozději, aby mohly být odsouhlaseny spoluorganizáteli Výstavy nejpozději do 1. 7. 2020.
- d) inzerovat výstavu a zajistit účinnou propagaci výstavy dle odsouhlaseného mediaplánu s tím, že ve všech materiálech k výstavě (a to nejen tištěných, ale i elektronických, audio či audiovizuálních) včetně pozvánek, v propagačních materiálech, mediálních zprávách, tiráži a katalogu výstavy (či v jiných publikacích k výstavě) bude uvedeno, že "**výstavu pořádají Kancelář prezidenta republiky, Správa Pražského hradu a Moravské zemské muzeum**" a s tím, že veškeré tyto propagační materiály k výstavě, ve kterých bude uvedeno logo Správy a Kanceláře prezidenta republiky musí být předloženy Správě Pražského hradu a tiskovému odboru Kanceláře prezidenta republiky ke schválení.
- e) zajišťovat komunikaci s veřejností po dobu konání výstavy.

1.3. Činnosti dle bodu 1.2 zahrnují kromě uvedeného i zastupování příkazce při kontaktu s médii, přípravu tiskových zpráv příkazce, aktivní komunikaci s masmédií, organizaci tiskových konferencí, práci na přípravě a umístění propagačních a reklamních materiálů v médiích, ve velké reklamě apod.

1.4. V případě inzerce nebo propagace Výstavy a jakéhokoli dalšího mediálního vyjádření, prohlášení či jiné veřejné zmínky o Výstavě (textové, internetové, audio či audiovizuální) zaslat veškerá taková vyjádření, prohlášení či zmínky Správě Pražského hradu, respektive prostřednictvím Správy Pražského hradu Tiskovému odboru Kanceláře prezidenta republiky, ke schválení.

II.

Doba trvání smlouvy

2.1. Smlouva se uzavírá na dobu od 3. 4. 2020 do 30. 4. 2021.

2.2. Příkazník se zavazuje plnit předmět této smlouvy průběžně a to vždy tak, aby byly dodrženy povinnosti příkazce, které mu vyplývají ze Smlouvy SPH 915/2019.

2.3. Příkazník se zavazuje vypořádat veškeré připomínky příkazce k dokumentům vypracovaným příkazníkem nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení na dohodnutou e-mailovou adresu.

2.4. Smlouvu lze ukončit způsobem uvedený v § 2440 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník.

III. Povinnosti příkazníka

3.1. Příkazník je povinen postupovat při plnění předmětu této smlouvy s odbornou péčí, bez zbytečných průtahů a v souladu se zájmy příkazce, které příkazník zná nebo musí znát. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce. Příkazník je povinen včas oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění této smlouvy, jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Příkazník je povinen poskytovat příkazci včas vysvětlení a podklady potřebné pro uvážení dalších pokynů.

3.2. Bude-li se příkazník řídit pokyny příkazce, aniž by jej upozornil na jejich nevhodnost, znamená to, že vhodnost příkazcem udělených pokynů odsouhlasil.

3.3. Příkazník je povinen průběžně sledovat a kontrolovat dodržování všech lhůt a povinností vyplývajících pro příkazce ze Smlouvy SPH 915/2019. Příkazník je povinen informovat příkazce o těchto lhůtách a povinnostech v dostatečném časovém předstihu.

3.4. Příkazník je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se při plnění předmětu této smlouvy dozvěděl, a které nejsou veřejně známy. Porušením povinnosti mlčenlivosti není použití informací předaných příkazníkovi příkazcem k plnění předmětu této smlouvy v nezbytném rozsahu.

3.5. Příkazník je povinen zařídit veškeré záležitosti spojené s plněním této smlouvy osobně. Příkazce nenesे odpovědnost za případnou činnost jiných subjektů, které příkazník použil ke své činnosti ani nehradí náklady související s činností těchto subjektů.

IV. Povinnosti příkazce

4.1. Příkazce je povinen příkazníkovi poskytnout veškerou potřebnou součinnost v souladu s touto smlouvou, zejména předat všechny podklady a informace, nezbytné k plnění této smlouvy.

4.1.1. Zřídit příkazníkovi emailovou adresu v systému MZM tak, aby mohl komunikovat s partnery, spolupřáteli a dodavateli v rozsahu plnění této smlouvy.

4.2. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu v souladu s čl. VI. této smlouvy.

4.3. Příkazce se zavazuje sledovat v rámci stávajícího mediálního monitoringu příkazce veřejné zmínky o výstavě.

V. Plná moc

Příkazce udělí při uzavření dílčí smlouvy příkazníkovi plnou moc v potřebném rozsahu pro zajištění splnění předmětu této smlouvy.

VI. Odměna a její splatnost

6.1. Odměna za činnost dle této smlouvy se sjednává ve výši **429.000,- Kč bez DPH, tedy ve výši 438.009,- Kč včetně DPH**. Podrobný rozpis ceny se nachází v příloze č. 1 této smlouvy.

6.2. V takto sjednané odměně jsou zohledněny všechny činnosti a náklady příkazníka, tedy jak odměna za vykonanou práci, tak i náhrada vynaložených nákladů.

6.3. Odměna je smluvněna jako nejvýše přípustná po celou dobu trvání smlouvy. Sjednanou výši odměny nelze překročit.

6.4. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi odměnu v pravidelných měsíčních splátkách po 33.000,- Kč počínaje měsícem dubnem 2020.

a) .

6.5. Odměna je splatná na základě faktur vystavených příkazníkem se splatností 30 dnů od doručení příkazci. Faktura musí vždy splňovat náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů, zejména označení faktury, číslo, IČO a DIČ, název a sídlo příkazce a příkazníka, účtovanou částku, DPH v platné výši, datum uskutečnění zdanitelného plnění, den vystavení a splatnosti faktury a podpis příkazníka. Dnem zaplacení je den odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.

6.6. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je příkazce oprávněn vrátit ji ve lhůtě 7 pracovních dnů od jejího doručení zpět příkazníkovi s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě příkazce není v prodlení s úhradou faktury a lhůta k její úhradě počne běžet až dnem doručení opravené faktury příkazci.

VII. Komunikace a doručování

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že jednání mezi nimi bude probíhat prostřednictvím kontaktních osob, a to písemně nebo emailem na adresy uvedené v hlavičce této smlouvy, ledaže tato smlouva vyžaduje výslovně písemnou formu. Tím není dotčeno jednatelské oprávnění statutárních orgánů stran. Kontaktních osob může být na každé straně smlouvy i více. Kontaktní osobou na straně příkazce je [REDAKCE] náměstkyně ředitele MZM. Změnu nebo oznámení nové kontaktní osoby včetně emailové adresy lze provést bez potřeby uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 7.2. I pokud tato smlouva stanoví pro určitý úkon písemnou formu, může být úkon doručen také v elektronické (digitální) formě prostřednictvím e-mailu vyjma změn nebo zrušení této smlouvy, které lze učinit pouze písemnou formou.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, přičemž k uveřejnění smlouvy v registru smluv se zavazuje příkazce.
- 8.2. Příkazník jako subjekt údajů podpisem této smlouvy prohlašuje, že souhlasí s tím, aby MZM po dobu platnosti této smlouvy zpracovávalo a uchovávalo jeho osobní údaje v rozsahu: jména, příjmení, akademických titulů, data narození, bydliště, elektronické adresy, telefonního čísla, bankovního spojení, vše za účelem plnění této smlouvy a ochrany práv a oprávněných zájmů MZM vyplývajících z tohoto smluvního vztahu. Příkazník jako subjekt údajů dále prohlašuje, že byl ze strany MZM řádně seznámen se svými právy v oblasti ochrany osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/EC („GDPR“) a dle zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění.
- 8.3. Příkazník dále prohlašuje, že pokud mu MZM v souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy poskytlo osobní údaje fyzických osob, zavazuje se s těmito osobními údaji nakládat a tyto osobní údaje zpracovávat výlučně pro plnění povinností dle této smlouvy a v souladu s příslušnými aktuálně platnými a účinnými právními předpisy České republiky a Evropské unie.
- 8.4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými číslovanými dodatky.
- 8.5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž příkazce obdrží 3 vyhotovení a příkazník 1 vyhotovení.

8.6. Právní vztahy založené touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem.

V _____ dne _____
_____ Digitálně podepsal _____
_____ Datum: 2020.04.15
15:00:27 +02'00' _____
_____ generální ředitel MZM

V *skopce* dne *16.4.20*
