



příloha č. 1 dohody č.:		PTA-MN-3/2020										POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel:		"SAK spol. s r.o."; Sušická 613; 385 01 Vimperk										IČO:		14495198		
Název vzděl. aktivity:		Požadavky na systém řízení kvality dle ISO 9001										Skupina		2		
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	xxxx	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	xxxx				xxx	xxx	x	xxxx	xxxx	xxxx
2	xxxx	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	xxxx				xxx	xxx	x	xxxx	xxxx	xxxx
3	xxxx	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx			xxx	xxx	x	xxxx	xxxx	xxxx
4	xxxx	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx			xxx	xxx	x	xxxx	xxxx	xxxx
5	xxxx	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	xxxx				xxx	xxx	x	xxxx	xxxx	xxxx
6	xxxx	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	xxxx				xxx	xxx	x	xxxx	xxxx	xxxx
7	xxxx	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	xxxx				xxx	xxx	x	xxxx	xxxx	xxxx
8	xxxx	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	xxxx				xxx	xxx	x	xxxx	xxxx	xxxx
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	xxxx	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxxx			
Telefon:	xxxx			
Email:	xxxx	xxxx	(na základě plné moci)	

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku desetinným číslem. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potenciálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.