


## Rámcová dohoda o dodávkách malých počítaček bankovek typ AA

Číslo 2020/03470


### Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1  
IČO: 47114983  
DIČ: CZ47114983  
zastoupen: Ing. Emílií Bobkovou, manažerkou útvaru poštovní  
technologie  
zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565  
bankovní spojení: 

dále jako „Kupující“

a

### Bankovní technika, spol. s r.o.

se sídlem: Kollárova 22, 709 66 Ostrava – Mariánské Hory  
IČO: 47150319  
DIČ: CZ 47150319  
zastoupen: Robert VANÍK, ředitel a jednatel společnosti  
zapsán/a v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, v oddíle C, vložka 3724  
bankovní spojení: 

dále jako „Prodávající“

dále jednotlivě jako „Smluvní strana“, a společně jako „Smluvní strany“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o zadávání veřejných zakázek“), tuto Rámcovou dohodu o dodávkách malých počítaček bankovek typu A1 (dále „Smlouva“).

### Preambule

Kupující provedl dle interních předpisů zadávací řízení k veřejné zakázce „Malé počítačky bankovek“ (dále jen „Zadávací řízení“) na uzavření této Smlouvy. Smlouva je uzavírána s Prodávajícím na základě výsledku Zadávacího řízení.

## 1. Účel a předmět Smlouvy

- 1.1. Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek a právního rámce pro uzavírání dílčích kupních smluv mezi Prodávajícím a Kupujícím na dodávku zboží (dále také jako „**Dílčí smlouva**“), a to na základě Objednávek Kupujícího (dále také jako „**Objednávka**“). Zboží je použito pro přepočítávání hotovosti na provozovnách Kupujícího.
- 1.2. Předmětem Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran pro:
  - I. postup při uzavírání Dílčích smluv na prodej a koupi tohoto zboží:
    - a) **malá počítačka bankovek typ AA (KZM 742146\*)**  
jehož specifikace, včetně druhu a jakosti je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Zboží**“), a  
předmětem Smlouvy je rovněž provádění záručního servisu a provádění pravidelných servisních prohlídek po dobu záruky (dále také jako „**Záruční servis**“ a „**Servisní prohlídky**“). Bližší specifikace Záručního servisu a Servisních prohlídek je uvedena v čl. 7. této Smlouvy a v Příloze č. 4 této Smlouvy (dále také jako „**Předmět plnění**“).
- 1.3. Prodávající garantuje, že Zboží bude v okamžiku zprovoznění plně funkční a použitelné pro svůj účel.

## 2. Dílčí smlouvy a postup jejich uzavření

- 2.1. Prodávající se zavazuje dodat Kupujícímu specifikované množství Zboží na základě Objednávky doručené Kupujícím Prodávajícímu a následně uzavřené Dílčí smlouvy.
- 2.2. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
  - a) identifikační údaje Prodávajícího a Kupujícího;
  - b) číslo a datum vystavení Objednávky;
  - c) číslo Smlouvy;
  - d) název Předmětu plnění, (včetně kmenového záznamu materiálu Kupujícího - KZM), jeho množství a popis;
  - e) Cenu;
  - f) dobu a místo dodání Předmětu plnění; a
  - g) podpis oprávněné osoby Kupujícího.
- 2.3. Kupující je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti této Smlouvy. Každá takto vystavená Objednávka se považuje za návrh na uzavření Dílčí kupní smlouvy za podmínek stanovených touto Smlouvou. Prodávající je povinen písemně potvrdit Objednávku ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení Kupujícím. Doručením potvrzení Objednávky Kupujícímu dojde k uzavření Dílčí kupní smlouvy, přičemž, není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak, aplikují se na práva a povinnosti Smluvních stran dle Dílčí smlouvy v celém rozsahu práva a povinnosti Kupujícího a Prodávajícího stanovená touto Smlouvou.
- 2.4. Potvrzení Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
  - a) identifikační údaje Kupujícího a Prodávajícího;
  - b) číslo Objednávky, která je potvrzována; a
  - c) podpis oprávněné osoby Prodávajícího.
- 2.5. V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Prodávající povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Kupujícího. Kupující je poté povinen

vystavit novou Objednávku a Prodávající je povinen ji ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit. Není-li v odstavci 4.1. této Smlouvy stanoveno jinak, běží dodací lhůta od okamžiku doručení této nové Objednávky.

- 2.6. Potvrzení Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí Objednávky a tvoří nový návrh Prodávajícího na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky Objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Kupující písemně potvrdí a doručí zpět Prodávajícímu.
- 2.7. Počet Objednávek vystavených Kupujícím není omezený. Současně platí, že Kupující není povinen Objednávku vystavit.
- 2.8. Prodávající se zavazuje dodat Kupujícímu Předmět plnění za podmínek uvedených v této Smlouvě a v Dílčí smlouvě ve sjednaném sortimentu, množství, jakosti a čase a převést na Kupujícího vlastnické právo k Předmětu plnění.
- 2.9. Kupující se zavazuje zaplatit za Předmět plnění dodaný v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou Cenu dle článku 3. této Smlouvy.

### 3. Cena

- 3.1. Cena za dodávku Předmětu plnění a cena za provádění pravidelných Servisních prohlídek odpovídá součinu jednotkových cen jednotlivých kusů Zboží a počtu kusů Zboží dodaných Kupujícímu na základě Dílčí smlouvy (dále také jako „Cena“). Cena každého jednotlivého kusu Zboží je uvedena v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 3.2. Maximální cena Předmětu plnění poskytnutého na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku **1.950.000,- Kč bez DPH (slovy: jeden milion devětsetpadesát tisíc korun českých)**.
- 3.3. Jednotková cena za Servisní prohlídky je stanovena na [REDAKCE] přičemž cena bude účtována vždy zpětně za daný měsíc, ve kterém byly Servisní prohlídky realizovány. Cena za Servisní prohlídky bude hrazena dle skutečného počtu realizovaných Servisních prohlídek v daném měsíci dle Předávacího protokolu potvrzeného Kupujícím. Cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího a zahrnuje veškeré náklady spojené s touto prohlídkou jako např. dopravné, cestovní náklady technika a čas strávený na cestě.
- 3.4. Prodávající se zavazuje, že na výzvu Kupujícího bude akceptovat oboustranné elektronické zasílání dokladů spojených s realizací nákupu (zejména písemné výzvy, daňové doklady) prostřednictvím portálu SAP Ariba Network. Prodávající se zavazuje v takovém případě zaregistrovat na portále SAP Ariba Network. Kupující iniciuje registraci Prodávajícího k portálu SAP Ariba Network zasláním elektronické výzvy na kontaktní e-mail Prodávajícího (čl. 9.7. Smlouvy). Kupující prohlašuje, že pro požadované aktivity Prodávajícího v rámci nákupního procesu je postačující registrace se standardním účtem Ariba Network, který je bezplatný. Je-li Prodávající již v SAP Ariba Network registrován, pak lze pro elektronickou komunikaci využít existující AN-ID.
- 3.5. Kupující neposkytuje Prodávajícímu jakékoliv zálohy na Cenu.
- 3.6. Cena každého jednotlivého kusu Zboží zahrnuje veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a dodáním Zboží Kupujícímu. Tato cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího. V ceně každého jednotlivého kusu Zboží jsou zahrnuty zejména:
  - a) doprava Zboží do místa určeného Kupujícím;

- b) instalace a zprovoznění Zboží v místě určeném Kupujícím včetně seznámení pracovníků Kupujícího s návodem k obsluze (zejména s pracovními funkcemi, provozem a údržbou Zboží);
- c) náklady na balení a označení Zboží dle požadavků Kupujícího;
- d) clo, celní poplatky, daně (vyjma DPH, která bude připočítána v souladu s odst. 2.4 VOP) a zálohy;
- e) recyklační poplatky a ekologická likvidace Zboží a činnosti s ní spojené;
- f) záruka za jakost a Záruční servis v rozsahu stanoveném touto Smlouvou, vyjma Servisních prohlídek a
- g) veškeré jiné náklady a poplatky nezbytné pro řádné plnění Smlouvy.

#### 4. Doba, místo a podmínky dodávání Zboží

- 4.1. Prodávající je povinen dodat Kupujícímu Zboží nejdéle do 4 (slovy: čtyř) týdnů od doručení Objednávky Prodávajícímu, a to vždy v Pracovní dny v čase od 8:00 do 16:00 hodin. Místem dodání Zboží jsou jednotlivé provozovny Kupujícího na celém území České republiky s tím, že konkrétní místo dodání Zboží je místo stanovené Kupujícím v Objednávce. Termín dodání a místo dodání Zboží lze změnit jen s výslovným a předchozím souhlasem obou Smluvních stran.
- 4.2. Dodávka Zboží na určené místo musí být vždy provedena kvalifikovaným technikem Prodávajícího, který dodané Zboží zapojí, předvede a proškolí obsluhu Kupujícího. Současně bude provedeno i školení Kupujícího v používání bezpečnostních přepravních obalů pro Korespondenční servis, pokud Prodávající bude možnost Korespondenčního servisu chtít využívat. V případě, že takové školení neproběhne při instalaci konkrétního Zboží a Prodávající bude následně chtít u tohoto Zboží využít Korespondenčního servisu, je povinen dodatečně školení v používání bezpečnostních přepravních obalů poskytnout.
- 4.3. Každá dodávka Zboží bude vybavena dodacím listem, který bude potvrzen oběma Smluvními stranami při předání a převzetí Zboží a bude sloužit jako protokol o předání a převzetí Zboží (dále jen „Předávací protokol“). Při protokolárním předání Zboží předá Prodávající Kupujícímu v písemné formě ke každému jednotlivému kusu Zboží v jednom vyhotovení:
  - záruční list;
  - protokol o instalaci a seznámení pracovníků Kupujícího s návodem k obsluze;
  - návod k obsluze v českém jazyce;
  - servisní knížku Zboží;

#### 5. Platební podmínky

- 5.1. Daňové doklady za dodávky Zboží budou vystavovány Prodávajícím vždy do 5 (slovy: pěti) Pracovních dnů po převzetí celé dodávky Zboží dle příslušné Dílčí smlouvy a bude v nich vyúčtováno Zboží převzaté Kupujícím bez jakýchkoliv vad, což bude potvrzeno podpisem Předávacího protokolu Kupujícím. Daňové doklady za Servisní prohlídky budou vystavovány Prodávajícím vždy do 5 pracovních dnů po skončení příslušného měsíce a bude v nich vyúčtován příslušný počet realizovaných Servisních prohlídek v daném měsíci dle Předávacího protokolu potvrzeného Kupujícím.
- 5.2. Pokud Kupující nevyzve Prodávajícího k zasílání daňových dokladů prostřednictvím portálu SAP Ariba Network (čl. 3.4 Smlouvy), je Prodávající povinen daňové doklady spolu s veškerými požadovanými dokumenty odeslat do 3 (slovy: tři) kalendářních dní od vystavení Kupujícímu doporučeným dopisem na záložní adresu:

Česká pošta, s.p.  
Skenovací centrum

Poštovní 1368/20  
701 06 Ostrava 1

- 5.3. Splatnost daňového dokladu je 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení Prodávajícím. Nedílnou součástí daňového dokladu je oboustranně podepsaný Předávací protokol.

## 6. Záruka za jakost

- 6.1. Prodávající poskytuje Kupujícímu Záruku za jakost v délce 48 (slovy: čtyřicet osm) měsíců ode dne převzetí Zboží Kupujícím. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Kupující nemůže užívat Zboží pro jeho vady, za které odpovídá Prodávající. V případě, že je namísto vadného Zboží dodáno nové Zboží, běží doba Záruky za jakost znovu v délce 48 (slovy: čtyřicet osm) měsíců ode dne převzetí nového Zboží Kupujícím.

## 7. Záruční servis a Servisní prohlídky

- 7.1. Záručním servisem se rozumí činnost Prodávajícího po dobu trvání Záruky za jakost, jejímž účelem je především odstraňování závad vzniklých na Zboží. Součástí záručního servisu nejsou Servisní prohlídky.
- 7.2. Součástí Předmětu plnění není mimozáruční servis.
- 7.3. Náklady za činnosti realizované v rámci Záručního servisu jsou zahrnuty v Ceně. Cena za Servisní prohlídky je uvedena v bodě 3.3 této Smlouvy.
- 7.4. Prodávající se zavazuje poskytovat Kupujícímu Záruční servis a Servisní prohlídky ke Zboží v rozsahu stanoveném v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 7.5. Záruční servis a Servisní prohlídky může Prodávající provádět dvěma způsoby:
- prostřednictvím kvalifikovaných pracovníků v místě určeném Kupujícím (dále také jako „**Osobní servis**“),
  - nebo korespondenčním způsobem (dále také jako „**Korespondeční servis**“).
- (oba způsoby servisu dále také jako „**Servisní činnost**“)
- 7.6. V případě Korespondečního servisu zašle Prodávající Kupujícímu náhradní Zboží stejných, případně vyšších parametrů na adresu sdělenou Kupujícím. Zboží bude zasláno ve vratném přepravním obalu konstruovaném tak, aby během přepravy nedošlo k jeho poškození.
- 7.7. Kupující po převzetí náhradního Zboží vloží do přepravního obalu Zboží určené k Servisní prohlídce a zašle jej na adresu Prodávajícího uvedenou v odst. 9.7 této Smlouvy.
- 7.8. Prodávající odpovídá za bezvadný stav náhradního Zboží až do okamžiku jeho převzetí Kupujícím od přepravce.
- 7.9. Po dokončení Servisní činnosti zašle Prodávající Zboží zpět Kupujícímu a ten vrátí Prodávajícímu zapůjčené náhradní Zboží. Kupující neodpovídá za závady a škody vzniklé na zapůjčeném náhradním Zboží během jeho používání obvyklým způsobem.
- 7.10. V případě, že se u Kupujícího vyskytne vada na náhradním Zboží, bude Prodávajícím poskytnuto stejným způsobem a bezplatně nové náhradní Zboží.
- 7.11. Prodávající předá seznam pracovníků pověřených k výkonu Záručního servisu a Servisních prohlídek, který bude obsahovat jméno, datum narození a číslo OP. Prodávající se zavazuje tento seznam aktualizovat minimálně jedenkrát ročně, vždy však při změně pověřeného pracovníka, příp. při ztrátě dokladů, a o každé změně seznamu je povinen informovat Kupujícího. Změna seznamu pracovníků Prodávajícího je v takovém případě účinná dnem doručení oznámení o změně Kupujícímu. Seznam pracovníků tvoří Přílohu č. 5 této Smlouvy.

- 7.12. Kupující se zavazuje zajistit pracovníkům Prodávajícího uvedeným v seznamu dle odst. 7.11 této Smlouvy během plnění předmětu Smlouvy, je-li to nezbytné, přístup na pracoviště Kupujícího. Prodávající se zavazuje dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy Kupujícího, se kterými byl Prodávající prokazatelně seznámen. Prodávající je povinen pověřit prováděním Servisní činnosti pouze ty své pracovníky, kteří jsou k tomu odborně způsobilí.

## 8. Pojištění

- 8.1. Prodávající je povinen po celou dobu trvání Smlouvy a Dílčí smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou a Dílčí smlouvou Prodávajícím nebo osobou, za niž Prodávající odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši 1.000.000,- Kč.

## 9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Plnění předmětu této Smlouvy v době od platnosti Smlouvy do její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.
- 9.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to v trvání 48 (slovy: čtyřiceti osmi) měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy, nebo do vyčerpání maximální ceny dle odst. 3.2. této Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- 9.3. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Prodávající podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Prodávajícího, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy, případně Všeobecným obchodním podmínkám Kupujícího (dále jen „VOP“).
- 9.4. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 9.5. Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 9.6. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom (1) stejnopise.
- 9.7. Kontaktní údaje Smluvních stran pro doručování jsou následující:

**Kontaktní osoba Kupujícího:**

[REDACTED]

**Kontaktní osoba Prodávajícího:**

[REDACTED]

**Email pro nahlášení poruchy:**

[REDACTED]

**Přesná adresa Prodávajícího pro účel Korespondenčního sevisu:**

*Bankovní technika, s.r.o. Kollárova 22, 709 66 Ostrava – Mariánské Hory*

- 9.8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace Zboží

Příloha č. 2 – Cena

Příloha č. 3 – VOP

Příloha č. 4 – Specifikace Záručního servisu Zboží a Servisních prohlídek

Příloha č. 5 – Seznam pracovníků Prodávajícího pověřených k výkonu Servisní činnosti

- 9.9. Smluvní strany potvrzují, že se s textem VOP seznámily před podpisem této Smlouvy a je jim znám jejich význam v souladu a ve spojitosti se Smlouvou. Dále Smluvní strany potvrzují, že veškerým ustanovením Smlouvy a VOP plně a bez jakýchkoli obtíží porozuměly a nepovažují je za nevýhodná. VOP představují závaznou a nedílnou součást Smlouvy.
- 9.10. Prodávající podpisem této Smlouvy výslovně přijímá následující ustanovení VOP [3.5., 3.11., 3.13., 5.2., 5.3., 5.7., 6.1., 8.3., 8.5., 12.3., 13.2., 13.3.].

*NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, zejména tísně finanční.*

V Praze dne: \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ing. Emília Bobková  
manažerka útvaru poštovní technologie  
**Česká pošta, s.p.**

\_\_\_\_\_  
Robert Vaník  
Ředitel a jednatel společnosti  
**Bankovní technika, spol. s r.o.**



## Příloha č. 1 – Specifikace Zboží

### Minimální požadovaná technická specifikace Zboží

#### **Počítačka bankovek typ AA - Nabídka společnosti Bankovní technika,s.r.o. : počítačka ST-700**

1.1.	Rychlost počítání minimálně 600 ks/min	ANO (900 ks/min.)
1.2.	Pracovní režim – počítání, dávkování, sčítání,	ANO
1.3.	Detekční funkce	
1.3.1.	Kontrola rozměru bankovek české měny	ANO (3D)
1.3.2.	Detekce zdvojených bankovek	ANO
1.3.3.	Kontrola identifikačních znaků bankovek v UV spektru	ANO
1.4.	Kapacita vstupního zásobníku minimálně 200 ks	ANO
1.5.	Minimální provozní zátěž 30.000 ks/den	ANO

# ST-700

malá počítačka bankovek s kontrolou všech 3 rozměrů bankovek (funkce 3D) a UV kontrolou pravosti



- **počítá a kontroluje bankovky stejné nominál.hodnoty**  
(zastaví se na bankovkách odlišné nominál.hodnoty)
- **počítá MIX bankovek – volitelná funkce**  
(bankovky všech nominálních hodnot najednou)
- **režimy: počítání, dávkování, sčítání**  
(vyčíslí počet kusů, případně i nominál.hodnotu)
- **měření všech 3 rozměrů bankovek**  
(funkce 3D)
- **vyhodnotí pravost -sytémy UV/MG/IR/Color**  
(na základě identifikačních znaků bankovek v UV spektru)
- **rychlost zpracování 900 bank/min**
- **snadná obsluha**
- **externí klientský displej**  
(je součástí dodávky )

Počítačka klasické konstrukce s funkcí 3D, čili měřením všech 3 rozměrů počítaných bankovek, detekčními systémy a základními verifikačními systémy.

#### **REŽIMY PROVOZU :**

- MIX -počítá kusy a nominální hodnotu neroztříděných bankovek = MIX
- SGL (singl) -počítá pouze bankovky jedné nominální hodnoty  
( na bankovkách odlišné nominální hodnoty se zastaví a nezapočítá je )
- COUNT -počítá pouze počet kusů bankovek



**DETEKČNÍ SYSTÉMY bankovek:**

- Systém DD – kontrola zdvojených bankovek (slepených bankovek)
- Systém 3D – kontrola všech 3 rozměrů počítaných bankovek

**VERIFIKAČNÍ SYSTÉMY pravosti bankovek:**

- UV – kontrola identifikačních znaků bankovek v UV spektru
- MG – kontrola MG markantů bankovek
- IR – kontrola v IR spektru
- Color

**Nominální hodnota bankovek** je vyhodnocena na základě měření všech 3 rozměrů bankovek.

**Pravost bankovek** je vyhodnocena celoplošným skenem ve VIDITELNÉM, IR a UV spektru (technologie nejvyspělejší kategorie multifunkčních počítačů a třídiček bankovek).

O špičkové technické úrovni svědčí certifikace ECB (Evropské Centrální Banky). Počítačku lze nakonfigurovat až na 5 různých měn : CZK, EUR, GBP, PLN, USD .

**VYBAVENÍ POČÍTAČKY :**

- režimy počítání : MIX, SGL (SINGL), COUNT
- verifikace pravosti bankovek prostřednictvím UV / MG / IR / Color
- Systém 3D – kontrola všech 3 rozměrů počítaných bankovek
- Systém DD – kontrola zdvojených bankovek (slepených bankovek)
- automatické nastavení NOMINÁLU v režimu SGL (SINGL-kontrola bankovek jedné nominální hodnoty) - podle první bankovky ve vloženém balíčku bankovek
- základní režimy: počítání, přičítání, dávkování ( 1 až 999 )
- automatický Start/Stop systém (volitelně manuální )
- zakomponované madlo pro snadné přenášení
- externí displej pro klienty (kontrolu bezpečnostní kamerou)

**TECHNICKÉ ÚDAJE :**

<b>Detekce rozměrů</b>	<i>3D - všechny 3 rozměry počítaných bankovek</i>
<b>Detekce pravosti</b>	<i>UV / MG / IR / DD / Color</i>
<b>Rychlost počítání</b>	<i>900 ks/min</i>
<b>Kapacita zásobníku -vstupní zásobník</b>	<i>200 ks</i>
<b>Displej</b>	<i>LCD</i>
<b>Nastavení dávky</b>	<i>1 až 999 (navíc 5 přednastavených paměťových míst)</i>
<b>Velikost bankovek - výška</b>	<i>50 - 110 mm</i>
<b>- délka</b>	<i>90 - 170 mm</i>
<b>Rozměry zařízení</b>	<i>215 x 265 x 262 mm</i>
<b>Hmotnost</b>	<i>3,9 kg</i>
<b>Napájení</b>	<i>220 V / 50Hz</i>
<b>Příkon</b>	<i>60 W</i>
<b>Konektivita</b>	<i>konektor pro externí displej ( displej je součástí dodávky)</i>

**Příloha č. 2 – Cena**

<b>Typ počítačky</b>	<b>KZM</b>	<b>Název/obchodní značka</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Jednotková cena v Kč bez DPH</b>
AA	742146*	Malá počítačka bankovek ST-700		

**Příloha č. 3 – VOP**

*(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně.)*

## Příloha č. 4 – Specifikace Záručního servisu Zboží a Servisních prohlídek

Volba způsobu servisu je na Prodávajícím.

### Záruční servis Zboží

#### 1. Záruční servis Zboží zahrnuje:

- odstranění všech nahlášených poruch a problémů
- dodávky nutných náhradních dílů k odstranění všech poruch a problémů řešených v rámci záruky
- proškolení obsluhy a technickou konzultaci při každé Servisní činnosti

#### 2. Servisní prohlídky

Servisní prohlídky Zboží se provádějí 1x ročně a je povinností Prodávajícího dohodnout termín a způsob servisu provedení uvedené prohlídky s Kupujícím s časovým předstihem 14 (slovy: čtrnácti) kalendářních dnů před jejím provedením.

#### Servisní prohlídky zahrnují:

- ✓ analýzu chybových stavů stroje v období po poslední Servisní prohlídce,
- ✓ vyčištění všech mechanických součástí Zboží od nečistot a jejich seřízení,
- ✓ vyčištění senzorů,
- ✓ provedení kalibrace všech senzorů v RAS modu (spouštěcí senzor, senzor rejectu, senzor stohovače, počítačací senzory, senzor double detekce),
- ✓ kalibraci senzorů pravosti,
- ✓ kontrolu funkčnosti senzorů,
- ✓ kontrolu správné funkce zařízení,
- ✓ kontrolu elektroniky Zboží, a
- ✓ proškolení obsluhy a technická konzultace při každé Servisní činnosti.

#### 3. Technická konzultace při Záručním servisu a Servisní prohlídce

- 3.1 Pokud bude zjištěna na Zboží závada, poskytne Kupující informaci spočívající v popisu vady, případně její možné příčiny a Prodávající je povinen pracovníkům Kupujícího (obsluze) poskytnout informaci spočívající v popisu způsobu jejího odstranění a možnostem předejití takovéto vadě a opětovně seznámit pracovníky Kupujícího s obsluhou.
- 3.2 V případě Korespondenčního servisu proběhne technická konzultace telefonicky, případně bude vždy na požádání pracovníka Kupujícího doplněna instruktážním videem nebo elektronicky zasláným popisem.
- 3.3 Prodávající je povinen na každou Servisní činnost vystavit servisní protokol a evidovat veškeré servisní zásahy v servisní knížce, která bude přiložena ke každému instalovanému Zboží. Pracovník, pověřený Servisní činností, se vždy prokáže platným pověřením Prodávajícího.

#### 4. Termíny plnění Záručního servisu a nahlášení závady

- 4.1 V případě poruchy je Kupující povinen tuto poruchu telefonicky, následně písemně e-mailem nahlásit na kontaktní osobu Prodávajícího. Údaje o kontaktní osobě budou vždy uvedeny na informačním štítku pevně připevněném na dodaném Zboží. Tímto informačním štítkem bude Prodávajícím označeno všechno Zboží, které bude dodáno na základě této Smlouvy.

- 4.2 Prodávající se zavazuje reagovat nejpozději do 6 (slovy: šesti) hodin od oznámení poruchy způsobem uvedeným v odst. 3.1 Přílohy č. 4 této Smlouvy, přičemž do této doby se započítává veškerý čas, který uplyne v pracovní době od 6:00 do 18:00 hodin. Za rozhodující je považováno nahlášení vady nebo poruchy e-mailem uvedeným v odst. 9.7 této Smlouvy.
- 4.3 Prodávající se zavazuje odstranit vzniklé závady do 2 (slovy: dvou) Pracovních dnů od nahlášení závady. V případě Korespondenčního servisu se tímto rozumí doručení náhradního Zboží. Bez ohledu na jiné povinnosti Prodávajícího je Prodávající po celou dobu odstraňování vad povinen přijmout taková opatření, která odvrátí nebezpečí vzniku újmy Kupujícímu. V případě prodlení Prodávajícího s odstraněním vad je Kupující oprávněn uplatnit smluvní pokutu dle odst. 11.1 písm. b) VOP.
- 4.4 V případě Osobního servisu, pokud není možné provést opravu v požadované lhůtě, je Prodávající povinen neprodleně o tom informovat Kupujícího. Kupující je v takovém případě oprávněn požadovat bezplatné poskytnutí náhradního Zboží stejných, případně vyšších parametrů po dobu opravy původního Zboží a Prodávající je povinen takovéto náhradní Zboží bezplatně doručit Kupujícímu nejpozději do 2 (slovy: dvou) Pracovních dnů od zjištění, že opravu nelze provést v požadované lhůtě.
- 4.5 Prodávající je povinen oznámit pracovníkovi Kupujícího, který o provedení servisního zásahu požádal, způsob vyřešení závady způsobem, který si Smluvní strany dohodnou při nahlášení závady. V případě, že není tento způsob domluven, může si Prodávající zvolit jeden z těchto způsobů:
  - telefonicky, následně písemně;
  - e-mailem.

**Příloha č. 5 – Seznam pracovníků Prodávajícího pověřených k výkonu Servisní činnosti**

jméno	datum narození	Číslo OP
[Redacted content]		