

SMLUVNÍ STRANY

1. Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem
Zastoupeno: Mgr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem
IČ: 000 81 531
Osoba oprávněna jednat
ve věcech smluvních: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí Odboru strategického rozvoje
Osoba oprávněna jednat
ve věcech technických: Mgr. Jiří Starý, vedoucí odd. řízení ITI Magistrátu města Ústí nad Labem
bankovní spojení: Raiffeisenbank
číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „objednatel“ nebo „smluvní strana“)

a

2. SPF Group, s.r.o.

zastoupená/ý: Ing. Janem Vojtkem, Ing. Jiřím Wiesnerem, MBA, jednat
se sídlem: Bozděchova 99/6, 400 01 Ústí nad Labem
IČO: 25492781
DIČ: CZ25492781
bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Ústí nad Labem
číslo účtu: [REDACTED]
Pověřená osoba k jednání: Ing. Jan Vojtek, jednatel, [REDACTED]

(dále jen „zhotovitel“ nebo „smluvní strana“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo na služby v souladu s ustanovením § 2586 a násl. občanského zákoníku (dále jen „smlouva“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění smlouvy:

I. Preambule

Tato smlouva je uzavřena mezi objednatelem a zhotovitelem na základě zadávacího řízení pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro období 2021+“.

II. Účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je realizace veřejné zakázky dle zadávací dokumentace veřejné zakázky a nabídky zhotovitele, které tvoří přílohu této smlouvy (dále jen „zadávací dokumentace“) dostupná na: https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

2. Zhotovitel touto smlouvou garantuje objednateli splnění zadání veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel veřejné zakázky vyjádřený v zadávací dokumentaci,
 - b) v případě chybějících ustanovení této smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace.
3. Zhotovitel je vázán svou nabídkou předloženou objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této smlouvy použije subsidiárně.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při poskytování služeb a provádění díla spočívající ve zpracování Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro období 2021+ (dále jen „ISg ÚChA 2021+“) v rozsahu základního dokumentu, jež je nutný k realizaci nástroje ITI (integrované územní investice), jejíž nedílnou součástí je hodnocení SEA (posuzování vlivů koncepcí na životní prostředí) dále jen „**dílo**“ nebo „**díla**“.
2. Rozsah a specifikace díla zahrnující zejména věcné, místní a časové vymezení související s poskytováním konkrétních prací je vymezen v této smlouvě, v zadávací dokumentaci, a v krycím listu nabídky, jež je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo spočívající ve zpracování díla – ISg ÚChA 2021+. Cílem je připravit a kvalitně zpracovat nový strategický dokument pro období 2021-2027 zohledňující změny v území metropolitní oblasti a podobu nových operačních programů Evropské unie (dále jen „EU“), na jehož základě bude docházet k realizaci významných strategických projektů se značným dopadem do území na základě rezervované alokace v operačních programech EU a bude zohledňovat i aktivity ve vazbě na jiné zdroje financování, tak aby byl zachován komplexní přístup k rozvoji aglomerace a vznikla zároveň argumentační podpora pro hledání jiných finančních zdrojů na podporu těchto aktivit, které nebudou způsobilé v rámci operačních programů EU v období 2021-2027.
4. Cílem je nejen vytvoření nového dokumentu, ale zahrnutí nových informací a poznatků do všech částí nového dokumentu, a to jak z pohledu zhodnocení změn v území v analytické části dokumentu, tak zejména v zacílení priorit, aktivit a projektů v návrhové části pro nové programové období 2021-2027. Proměnou musí projít i implementační část, neboť postupně dochází k úpravám příslušných metodik a pravidel. Nedílnou součástí celého procesu je rovněž hodnocení SEA.
5. Zhotovitel musí respektovat požadavky Ministerstva pro místní rozvoj ČR (dále jen „MMR ČR“) a veškeré jeho metodické příručky – zejména *Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2021+* (dále jen „MPIN2“), a to i v případě, že se v průběhu realizace zakázky změní.
6. Objednatel se za řádné provedení díla zavazuje zaplatit cenu dle čl. V. této smlouvy.

7. Dílo bude členěno do následujících částí:

a) Vymezení území

- Převzetí a kompletace informací vč. jejich grafického znázornění z dokumentu Vymezení území pro Integrované teritoriální investice v ČR (PřF UK, URLAB, E&Y, 2020).

b) Analytická část

- Socioekonomická analýza vycházející z údajů v ISg ÚChA pro období 2014-2020 a rozšířená o aktuální informace a změny v území.

- Analýza problémů, rozvojových potřeb a potenciálu území.
- Podrobná analýza stakeholderů v Ústecko-chomutovské aglomeraci a popis zapojení partnerů do přípravy a realizace ISg ÚChA 2021+.

c) Strategická část

- Stanovení vize, strategického cíle, specifických cílů a konkrétních opatření s přehledem strategických projektů a integrovaných řešení zejména na základě analytické části ISg ÚChA 2021+, jednání pracovních skupin ISg ÚChA 2021+ a primárně ve vazbě na podporované aktivity v operačních programech EU pro období 2021+.
- Doplnění návrhu opatření a integrovaných řešení o projekty a aktivity nad rámec podporovaných aktivit v operačních programech EU pro období 2021+ na základě analytické části ISg ÚChA 2021+ a jednání pracovních skupin ISg ÚChA 2021+.
- Popis integrovaných rysů ISg ÚChA 2021+ a znázornění vzájemných vazeb mezi strategickými projekty a integrovanými řešeními.
- Vazba na strategické a rozvojové dokumenty územních samosprávných celků a významných institucí a organizací v Ústecko-chomutovské aglomeraci.

d) Implementační část

- Popis řízení ISg ÚChA 2021+ včetně řídicí a implementační struktury vycházející ze zkušeností z období 2014-2020.
- Popis monitoringu a evaluace ISg ÚChA 2021+.

e) Přílohy

- Finanční plán/akční plán vč. monitorovacích indikátorů ISg ÚChA.
Zabezpečení kompletního posouzení výsledného dokumentu v rámci procesu SEA, dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, a v souladu s *Metodickým doporučením pro posuzování vlivů obecných koncepcí na životní prostředí* (MŽP, 2018) odkaz: <https://portal.cenia.cz/eiasea/dokumenty/dokumentSoubor/117/SOTPR-Vestnik leden 2019 priloha2-190206.pdf>
- Mapa Ústecko-chomutovské aglomerace.
- Seznam obcí Ústecko-chomutovské aglomerace.
- Doklad o schválení strategie zastupitelstvem nositele – zhotovitel je na vyžádání zadavatel povinen aktivně se účastnit jednání Řídicího výboru ITI ÚChA, Rady města Ústí nad Labem a Zastupitelstva města Ústí nad Labem, při kterém bude projednávána či schvalována ISg ÚChA 2021+.

f) Grafické zpracování a tisk ISg ÚChA 2021+

Zhotovitel bude při grafickém zpracování vycházet z jednotného vizuálního stylu ESI Fondů v programovém období 2014-2020 a Manuálem vizuální identity ITI příloha č. 2

ISg ÚChA 2021+ bude předána objednateli v elektronické podobě na CD/DVD/USB flash, vytištěna jako kompletní finální dokument v počtu 15x paré.

Zhotovitel je povinen objednateli umožnit korekturu finálního návrhu ISg ÚChA 2021+.

Zhotovitel zajistí vytištění:

15x paré ISg ÚChA 2021+ bude tištěno v kvalitě: Formát: A4, cca 150 stran + 4 obálka (250 g křída matná); Barevnost: 4/4; Materiál: 130 g křída matná; spirálová vazba

g) Facilitační role zhotovitele

- Zhotovitel zajistí a bude moderovat a administrovat max. 15 jednání pracovních skupin (4-5 pracovních skupin po 3 jednání) a maximálně 4 zasedání Řídicího výboru ITI, reálný počet jednání nicméně může být nižší a bude objednatelem upřesněn elektronickou korespondencí

(e-mailem kontaktních osob). Každé jednání proběhne v délce max. 120 min. Účast bude doložena prezenční listinou.

- ii. Zhotovitel se rovněž zavazuje účastnit se dle potřeby jednání na MMR ČR či jednání s řídicími orgány operačních programů ve vztahu k přípravě programového období 2021+, zacílení ISg ÚChA 2021+ a metodického nastavení implementace nástroje ITI. Dále je zhotovitel povinen zajistit vypořádání připomínek vzešlých z posouzení ISg ÚChA 2021+ ze strany MMR ČR a řídicích orgánů operačních programů EU v rámci schvalovacího procesu.

h) Zajištění SEA

Zabezpečení kompletního posouzení výsledného dokumentu v rámci procesu SEA, dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, a v souladu s Metodickým doporučením pro posuzování vlivů obecných koncepcí na životní prostředí (MŽP, 2018). V rámci této aktivity bude odborně vyhodnocena nová ISg ÚChA 2021+ vybraným zhotovitelem a následně bude hodnocení předáno Ministerstvu životního prostředí (odbor posuzování vlivů na životní prostředí a IPPC).

V součinnosti s objednatelem bude zhotovitel, po zpracování výsledků v rámci hodnocení SEA do finálního dokumentu, přítomen na jeho projednávání v Zastupitelstvu města Ústí nad Labem a svou účast bude vést svými aktivitami ve prospěch schválení předmětného dokumentu.

Další dílčí požadavky mohou vyplynout v průběhu zpracování.

- j) Při zpracování ISg ÚChA 2021+ musí být respektovány dokumenty (aktuální verze dokumentů v době podávání nabídek a aktuální verze dokumentů k zpracování žádosti o dotaci), a to:
- I. *Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2021+.*
 - II. *Metodické doporučení pro posuzování vlivů obecných koncepcí na životní prostředí* (MŽP, 2018) odkaz: <https://portal.cenia.cz/eiasea/dokumenty/dokumentSoubor/117/SOTPR-Vestnik leden 2019 priloha2-190206.pdf>
 - III. *Manuál jednotného vizuálního stylu ESI Fondů v programovém období 2014-2020.*
 - IV. *Manuál vizuální identity ITI – příloha č. 2*
8. Objednatel si vyhrazuje právo konzultovat ISg ÚChA 2021+ v rozpracovanosti. Objednatel si vyhrazuje právo měnit, doplňovat či rozšiřovat návrh rozsahu textu a zhotovitel je povinen tyto úpravy zpracovat, případně navrhnout svou alternativu za účelem získání optimálního řešení. Po odsouhlasení finálního návrhu ISg ÚChA 2021+ objednatelem je možné vyhotovit čistopis k tisku.
9. Nedílnou součástí smlouvy je nabídka zhotovitele (krycí list), na jejímž základě byl zhotovitel vybrán. Pokud některé detaily neupravuje tato smlouva, použije se podpůrně ustanovení nabídky a zadávací dokumentace (výzva).
10. Součástí předmětu díla je jeho projednání v konceptu s Řídicím výborem ITI popř. s orgány města a zpracování jejich připomínek do konečného vyhotovení díla.
11. Zhotovitel se zavazuje, že bez písemného souhlasu objednatele neposkytne výsledek ani dílčí výsledky činnosti, jenž je předmětem plnění dle této smlouvy, jiné osobě než objednateli.
12. Zhotovitel splní svou povinnost provést Dílo jeho řádným ukončením a předáním Díla v sídle objednatele.

IV. Místo předání a čas plnění díla

1. Místem plnění je Statutární město Ústí nad Labem.
2. Místem předání díla dle této smlouvy je Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem.

3. Výstupy budou vždy předány v listinné a elektronické formě na odpovídajících nosičích v českém jazyce a ve formátech souborů MS Office a PDF.
4. Dílo bude předáno v počtu 15 paré v listinné podobě, 1x v elektronické podobě na CD/DVD/USB flash nosiči -formát textů v doc. a pdf.
5. Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle od nabytí účinnosti smlouvy. Zhotovitel se zavazuje, že dílo bude provedeno nejpozději do **30. 6. 2021**.
6. Zhotovitel je povinen předat zhotovené dílo objednateli v termínu stanoveným v odst. 5 tohoto článku této smlouvy. O předání a převzetí Díla bude sepsán předávací protokol.
7. Při předání a převzetí díla je zhotovitel povinen předat objednateli veškeré dokumenty, plány a jiné listiny, které zhotovitel získal nebo měl získat v souvislosti s dílem či jeho provedením.
8. Řádné dokončení díla je závislé na řádném a včasném splnění součinnosti smluvních stran uvedené v čl. VII této smlouvy. Po dobu prodlení objednatele s poskytnutím sjednaných součinností není zhotovitel v prodlení s plněním předmětu této smlouvy. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě a prokáže-li zhotovitel, že ani při vynaložení veškerého úsilí nemohl dílo v důsledku prodlení objednatele dokončit, je možné s výslovným souhlasem objednatele prodloužit stanovený termín dokončení díla o dobu shodnou s prodlením objednatele v plnění jeho součinností.
9. Při předání a převzetí díla bude na základě kontroly provedené objednatelem ověřeno, zda poskytnuté plnění dle této smlouvy vedlo k výsledku, ke kterému se smluvní strany zavázaly touto smlouvou, a to porovnáním skutečného rozsahu a kvality provedeného díla a jeho vlastností se závaznou specifikací uvedenou v této smlouvě.

V. Cena a platební podmínky

1. **Cena díla** je stanovena ve výši **600 000,- Kč** (slovy: šest set tisíc korun českých) bez DPH DPH 21% tj. 126 000,- Kč
726 000,- Kč s DPH. (slovy: sedm set dvacet šest tisíc korun českých s DPH).
2. Celková cena za provedení díla je nejvýše přípustná a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady spojené s provedením díla. Nad rámec této ceny nepřísluší zhotoviteli za provedení prací na díle žádná jiná odměna.
3. Cena za provedení díla je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného zhotovitelem a doručeného na adresu objednatele v listinné či elektronické formě. K ceně bude při fakturaci připočtena DPH v zákonné výši. Každá faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu s ustanovením § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZOÚ**“).
4. Zhotovitel se zavazuje do textu faktury uvést větu v rámci publicity projektu: Fakturujeme Vám v rámci projektu: „Podpora řízení ITI Ústecko-chomutovské aglomerace III., č. p: CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000219“. Dále loga v rámci publicity budou uvedena na všech materiálech a výstupech v rámci tohoto díla dle Manuálu jednotného vizuálního stylu ESI Fondů v programovém období 2014-2020.
5. V případě, že zhotovitelem vystavená faktura nebude obsahovat všechny náležitosti dle odst. 3 této smlouvy nebo nebude splňovat náležitosti daňového dokladu, je objednatel oprávněn ve lhůtě do deseti pracovních dnů od jejího obdržení fakturu vrátit zhotoviteli k opravě či doplnění. Lhůta splatnosti ceny za provedené dílo v takovémto případě počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury objednateli. Nevrátí-li objednatel zhotoviteli fakturu ve lhůtě specifikované v tomto odstavci, má se za to, že k faktuře objednatel nemá výhrady.
6. Fakturace bude provedena ve 4. etapách na základě struktury ISg ÚChA 2021+. Fakturace bude probíhat na základě předání části díla zhotoviteli na základě předávacího protokolu dle následující etapizace:
 - a) 1. etapa - do 30. 6. 2020, 20 % celkové ceny Díla, předmětem etapy je zpracování vymezení území a analytické část ISg ÚChA 2021+.

- b) 2. etapa – do 30. 9. 2020, 40 % celkové ceny Díla, předmětem etapy je zpracování strategické části ISg ÚChA 2021.
 - c) 3. etapa – do 30. 11. 2020, 10 % celkové ceny Díla, předmětem etapy je zpracování implementační části ISg ÚChA 2021+.
 - d) 4. etapa – do 28. 2. 2021, 30 % celkové ceny Díla, předmětem etapy je zpracování veškerých požadovaných příloh ISg ÚChA 2021+, dokončení a předání finální podoby Díla.
- 7. K posunům v harmonogramu etap ze strany zhotovitele může docházet pouze na základě písemného souhlasu zadavatele. Tyto lhůty mohou být posunuty, pokud by došlo k podpisu smlouvy o dílo po 1. 4. 2020. Zhotovitel se zavazuje i po ukončení závěrečné etapy a předání Díla vypořádat případné připomínky MMR ČR a řídicích orgánů operačních programů EU v rámci schvalovacího procesu ISg ÚChA (tomu odpovídá ukončení plnění díla až k 30. 6. 2021).
 - 8. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
 - 9. Zhotovitel není oprávněn požadovat zálohové platby.
 - 10. V případě, že některé ze stran této smlouvy vznikne nárok na zaplacení smluvní pokuty, zašle tato smluvní strana společně s výzvou k uhrazení pokuty dle této smlouvy fakturu na částku ve výši smluvní pokuty splňující náležitosti daňového dokladu podle ZDPH a účetního dokladu podle ZOÚ druhé smluvní straně. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury smluvní straně povinné k její úhradě.
 - 11. V případě, že některé ze smluvních stran vznikne nárok na náhradu škody, zašle druhé smluvní straně písemné vyúčtování - fakturu s náležitostmi účetního dokladu podle ZDPH a ZOÚ s přesnou výší požadované náhrady, popisem vady popř. jiné události, jíž škoda vznikla a odkazem na konkrétní povinnost druhé smluvní strany, jejíž porušení způsobilo vznik škody. Náhrada škody je splatná do 30 dnů ode dne doručení řádného vyúčtování druhé smluvní straně.
 - 12. Objednatel bude hradit přijatou fakturu pouze bankovním převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
 - 13. Stane-li se zhotovitel nespolehlivým plátcem ve smyslu ZDPH, zaplatí objednatel pouze základ daně. Příslušná výše DPH bude uhrazena až po písemném doložení zhotovitele o jeho úhradě příslušnému správci daně.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran při provádění díla

- 1. Zhotovitel je povinen provést dílo v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy.
- 2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy, normami a technickými podmínkami, platnými pro prováděné dílo. Zhotovitel odpovídá za dodržení veškerých obecně závazných právních předpisů rovněž ze strany všech osob, které se budou fyzicky podílet na provedení díla.
- 3. Zhotovitel je povinen po dobu plnění této smlouvy splňovat veškeré základní kvalifikační předpoklady či obdobné předpoklady nebo podmínky stanovené v zadávací dokumentaci. V případě, že zhotovitel přestane splňovat jakýkoliv z těchto předpokladů, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost objednateli ohlásit s tím, že do 10ti pracovních dnů od oznámení této skutečnosti doloží veškeré potřebné doklady k opětovnému prokázání splnění těchto předpokladů.
- 4. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla řídit pokyny objednatele. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost pokynů či návrhů daných mu objednatelem, na rizika vyplývající z objednatelem požadovaných prací na díle, pokud neodpovídají obvyklým postupům předmětného plnění či podmínkám bezpečnosti práce, včetně důsledků pro kvalitu a termín poskytnutí příslušných prací na díle, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení své odborné péče.
- 5. Zhotovitel je povinen každý týden svolat setkání zástupců objednatele v sídle objednatele, nebo dle vzájemné dohody. Změna termínů a stanovení periodicity termínů těchto dnů je výhradně na straně objednatele.

6. Zhotovitel je povinen průběžně informovat objednatele o plnění svých závazků podle čl. II. této smlouvy. Při zpracování podkladů je zhotovitel povinen úzce spolupracovat a průběžně komunikovat s objednatelem.
7. Na požádání objednatele je zhotovitel povinen poskytnout objednateli podklady potřebné pro organizaci zadávacích či výběrových řízení pro dodavatele stavebních prací, a to v rozsahu stanoveném zvláštními právními předpisy. Zhotovitel je rovněž povinen poskytovat objednateli nezbytnou konzultační činnost v případě výskytu dotazů k zadávacím podmínkám směřujícím do oblasti zhotovitelem provedeného díla.
8. Zhotovitel je oprávněn použít informaci o činnosti pro objednatele na základě této smlouvy ve vlastních informačních a referenčních materiálech pouze po předchozím výslovném souhlasu objednatele.
9. Zhotovitel není oprávněn předat vstupní podklady poskytnuté objednatelem ani jejich část bez souhlasu objednatele jakékoli jiné právnické či fyzické osobě, ani je využívat k jiným účelům, než je stanoveno v čl. III. této smlouvy. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené zneužitím vstupních podkladů nebo jejich části třetí stranou, jestliže je poskytl bez souhlasu objednatele.
10. Zhotovitel je povinen v průběhu plnění předmětu smlouvy informovat objednatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění poskytované zhotovitelem dle této smlouvy. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu újmy pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.
11. Zhotovitel je povinen průběžně informovat objednatele o všech změnách, které by mohly v průběhu nebo po dokončení činnosti dle této smlouvy zhoršit pozici objednatele.
12. Zhotovitel není oprávněn předat vstupní podklady poskytnuté objednatelem ani jejich část bez souhlasu objednatele jakékoli jiné právnické či fyzické osobě, ani je využívat k jiným účelům, než je stanoveno v čl. III. této smlouvy. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené zneužitím vstupních podkladů nebo jejich části třetí stranou, jestliže je poskytl bez souhlasu objednatele.
13. Předmětem důvěrnosti dle této smlouvy jsou (i) veškeré informace, které zhotovitel od objednatele nebo od jakékoli s ní spřízněné osoby obdržel či obdrží, a to ať již písemně, ústně nebo v elektronické formě, a to na jakémkoli nosiči, na kterém takováto informace může být nahrána nebo uložena, (ii) rozbor, studie nebo jiný materiál připravený zhotovitelem nebo se zhotovitelem spřízněnými osobami, který obsahuje, vyjadřuje nebo jinak zachycuje informace popsané pod bodem (i), a (iii) existence a obsah této dohody (dále jen „důvěrné informace“). Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:
 - a. jsou či se stanou (jinak než jako přímý důsledek jakéhokoli porušení této dohody) veřejně přístupnými a mohou být kýmkoli získány bez nutnosti vyvinout větší úsilí; nebo
 - b. jsou známy zhotoviteli před okamžikem, kdy mu budou sděleny objednatelem či se objednatelem spřízněnou osobou, nebo budou v souladu s právem získány zhotovitelem po okamžiku z jiného zdroje než od objednatele nebo se společností spřízněnou osobou, a které v obou případech nebyly získány porušením povinnosti mlčenlivosti ve vztahu k objednateli.
14. Zhotovitel si vyhledá informace ke zhotovení díla na oficiálních internetových stránkách, aby Dílo splňovalo veškeré náležitosti podle dotačních podmínek Operačního programu Technická pomoc v rámci prioritní osy 1, Specifického cíle 1.3. výzvy č. 3-Podpora řízení ITI Ústecko-chomutovské aglomerace III.
15. Jakákoliv změna složení realizačního týmu může být změněna pouze na základě písemného souhlasu zadavatele.

VII. Součinnost a komunikace smluvních stran, podklady určené k provedení díla

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace nezbytné pro řádné a včasné plnění svých závazků.
2. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné a včasné plnění jejich závazků, pokud takové skutečnosti již nebyly či neměly být známy druhé smluvní straně.
3. Objednatel se zavazuje, že za účelem splnění díla řádně a včas poskytne zhotoviteli i další nezbytnou součinnost v podobě dílčích operativních vyjádření, stanovisek, připomínek ke zhotovovanému dílu.
4. Zhotovitel je oprávněn požadovat součinnost objednatele, pokud je tato součinnost nezbytná k odstranění překážek na straně objednatele, které objektivně brání řádnému provedení díla. V takovém případě lze tuto součinnost požadovat kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy, přičemž však taková součinnost musí být specifikována dostatečně předem.
5. Objednatel bude zhotoviteli zejména poskytovat potřebnou součinnost při plnění povinností dle čl. VI. této smlouvy. Objednatel se zavazuje bezdůvodně neodmítnout poskytnutí součinnosti zhotoviteli dle této smlouvy.
6. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu předaných podkladů ve smyslu ustanovení § 2594 občanského zákoníku.
7. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle čl. XI této smlouvy.
8. Písemnost, která má být dle této Smlouvy doručena druhé smluvní straně, musí být doručena buď osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence nebo elektronicky, a to vždy alespoň oprávněné osobě dle čl. XI této smlouvy. V případě, že taková písemnost může mít přímý vliv na účinnost této smlouvy, musí být doručena buď osobně, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence či datovou schránkou do sídla této smluvní strany zásilkou doručovanou do vlastních rukou, a to vždy osobě oprávněné k zastupování druhé smluvní strany dle zápisu v obchodním rejstříku, resp. na základě obecně závazných právních předpisů.
9. Podklady (dostupné) pro plnění dílčích výstupů vlastněné objednatelem a materiály pořízené objednatelem v průběhu jeho vlastní činnosti jsou součástí veřejné zakázky, další případné podklady budou zhotoviteli předány nejpozději do 10 pracovních dnů po písemné výzvě objednatele k zahájení realizace dílní zakázky, a to na základě písemného seznamu předávaného materiálu, na kterém zhotovitel potvrdí jeho převzetí. Další potřebné materiály budou objednatelem průběžně předkládány na základě požadavků zhotovitele a podle stavu jejich připravenosti.

VIII. Náhrada škody a prodlení

1. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Za škodu se v tomto smyslu považuje i pokuta či jiná sankce uložená za správní delikt objednateli v případě, že příčinou uložení takové sankce bylo porušení povinností zhotovitel dle této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany jsou povinny nahradit způsobenou škodu za porušení povinností stanovených platnými právními předpisy, a dále stanovených v této smlouvě.
2. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této smlouvy a není v prodlení, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
3. Každá ze smluvních stran se zavazuje upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující povinnost k náhradě škody bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících povinnost k náhradě škody.
4. Žádná ze smluvních stran není v prodlení, pokud toto prodlení mělo jednoznačnou a bezprostřední příčinu v prodlení druhé smluvní strany.

5. Zhotovitel není povinen nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného pokynu objednatele v případě, že na nesprávnost takového pokynu objednatele upozornil v souladu s čl. VI. odst. 4 této smlouvy.

IX. Jakost díla, záruka, odpovědnost za vady a za škodu, vlastnické právo

1. Zhotovitel především odpovídá za správnost a úplnost provedení předmětu díla, za správnost a úplnost provedení všech prací na díle uvedených ve smlouvě včetně veškerých příloh, technologických předpisů a postupů, veškerých platných norem a souvisejících platných předpisů.
2. Zhotovitel dále odpovídá za to, že celé dílo bude bez jakýchkoliv vad, ať už věcných, právních nebo ostatních. Dílo má vady, jestliže zejména neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, neodpovídá účelu jeho využití, případně nemá vlastnosti výslovně stanovené smlouvou, dokumentací, objednatelem, platnými předpisy nebo nemá vlastnosti obvyklé.
3. Záruční lhůta na provedené dílo počíná běžet ode dne jeho protokolárního předání a převzetí a trvá po dobu **36 měsíců** ode dne jeho protokolárního předání a převzetí.
4. Zhotovitel po uvedené záruční dobu také odpovídá za bezvadnost předmětu díla, tj. odpovídá za všechny vlastnosti, které má mít předmět díla zejména dle smlouvy, dle jednotlivých požadavků a pokynů objednatele, případně ostatních pověřených osob, dle dokumentace, norem a ostatních předpisů, pokud se na prováděný předmět díla vztahují.
5. Jakákoliv vada na díle, která se vyskytne v průběhu záruční doby, bude objednatelem oznámena bez zbytečného odkladu písemně zhotoviteli a tento odstraní závadu na své vlastní náklady, neprodleně, nejpozději však ve lhůtě 10 pracovních dnů, pokud se objednatel se zhotovitelem nedohodnou písemně jinak. Neodstraní-li zhotovitel vady díla ve lhůtě nebo oznámí-li před jejím uplynutím, že vady neodstraní, může objednatel požadovat přiměřenou slevu z ceny díla nebo po předchozím vyrozumění zhotovitele vadu odstranit sám nebo ji nechat odstranit, a to na náklady zhotovitele. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli výdaje a ušlý zisk, které souvisejí s odstraněním vad zajišťovaných objednatelem. Zhotovitel je povinen nahradit tyto náklady do 30 dnů po obdržení příslušného platebního dokladu objednatele.
6. Reklamací lze uplatnit do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Odstranění vady nemá vliv na nárok objednatele vůči zhotoviteli na zaplacení smluvních pokut a náhradu škod souvisejících s vadami díla.
8. Zhotovitel je rovněž odpovědný za jakékoliv ztráty nebo škody na díle či majetku objednatele jakož i třetích osob způsobené zhotovitelem nebo jeho poddodavateli v průběhu provádění jakýchkoliv služeb při plnění nebo v souvislosti s plněním povinností podle této smlouvy.
9. Případné nároky z nedodržení povinností zhotovitele dle odst. 1 tohoto článku této smlouvy objednatel uplatní zejména při předání a převzetí díla. Tím však není dotčeno právo objednatele uplatnit tyto své nároky později, pokud objednatel prokáže, že je objektivně nemohl uplatnit již v rámci předání a převzetí díla.
10. Pokud zhotovitel v rámci plnění této smlouvy vytvoří dílo, které bude dílem podléhajícím ochraně podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, takto vytvořené dílo bude považováno za dílo zhotovené na objednávku a půjde o kolektivní autorské dílo zaměstnanců zhotovitele, kteří jej vytvořili ke splnění svých povinností vyplývajících z pracovněprávního vztahu k zhotoviteli. V souladu s autorským zákonem bude objednatel dnem úplného zaplacení celkové ceny dle této smlouvy oprávněn dílo užívat, a to výhradně pro své potřeby.
11. Zhotovitel uděluje objednateli výhradní licenci pro časově a teritoriálně neomezené užití díla, které vznikne splněním předmětu této smlouvy.
12. Ustanovení bodu 2 se použije přiměřeně, tj. na dílčí části díla uděluje zhotovitel objednateli nevýhradní licenci, kde zhotovitel z objektivních důvodů, kvůli licenčním podmínkám třetích stran výhradní licenci udělit nemůže.

13. Součástí licence je oprávnění objednatele upravit či jinak měnit dílo, jeho název nebo označení autora, oprávnění spojit dílo s jiným dílem, jakož i zařadit dílo do díla souborného dle potřeb objednatele.
14. Zhotovitel uděluje objednateli souhlas s tím, že oprávnění tvořící součást licence může zcela nebo zčásti poskytnout či prodat třetí osobě, a dále udělí objednateli souhlas s postoupením licence třetím osobám.
15. Výstupy z poskytnutého plnění, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s poskytnutím služeb, se stávají okamžikem jejich předání objednateli jeho výlučným vlastnictvím.
16. Zhotovitel nesmí poskytnout žádný z těchto výstupů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
17. Veškerá a jakákoli jiná licenční práva dle předmětu této smlouvy přechází po ukončení veřejné zakázky realizované na základě smlouvy o dílo na objednatele.
18. Zhotovitel poskytuje objednateli rovněž oprávnění k případnému provedení úprav a změn Díla včetně rozpracování Díla do dalších stupňů projektové dokumentace. Objednatel není povinen Dílo využít. Objednatel je oprávněn poskytnout podlicenci v rozsahu licence třetí osobě.

X. Sankce

1. V případě, že je zhotovitel v prodlení se splněním díla dle této smlouvy, se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,25 % z ceny díla sjednaného touto smlouvou, s jehož plněním je zhotovitel v prodlení, za každý i započatý den prodlení, pokud pozdější plnění nebylo předem písemně odsouhlaseno objednatelem.
2. V případě, že objednatel neuhradí ve lhůtě splatnosti předloženou fakturu, se objednatel zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky včetně DPH za každý i započatý den prodlení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo druhé smluvní strany na náhradu škody zvlášť a v plné výši.
4. Výzva k uhrazení smluvní pokuty bude obsahovat určení události, která zakládá právo na smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
5. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti zhotovitele, která pro něj vyplývá z ustanovení článku VI. odst. 12 a 13 této smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši 30.000,-Kč za každý případ porušení povinnosti jednotlivě.

XI. Oprávněné osoby

1. Každá smluvní strana jmenuje oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v záležitostech souvisejících s plněním dle této smlouvy. Oprávněná osoba si může stanovit svého zástupce. Vystupuje-li zástupce za oprávněnou osobu, má stejné pravomoci jako oprávněná osoba.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny změnit jimi jmenované oprávněné osoby nebo jejich zástupce, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit (doporučeným dopisem nebo elektronicky). Tato změna je účinná, až když se o ní druhá smluvní strana dozví.
3. Ustanovením tohoto článku smlouvy není dotčeno postavení osob oprávněných zastupovat smluvní strany.
4. Seznam kontaktních údajů včetně e-mailových adres oprávněných osob smluvních stran:
 - a. Za objednatele:
Mgr. Jiří Starý, vedoucí odd. řízení ITI, Magistrátu města Ústí nad Labem, e-mail: [REDACTED] tel.: [REDACTED] (ve věcech technických);
 - b. Za zhotovitele:
Ing. Jan Vojtek, jednatel, [REDACTED]

XII. Platnost a účinnost smlouvy, zánik smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem jejího podpisu osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany a nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv.
2. Tato smlouva zaniká řádným splněním sjednaných závazků dle této smlouvy nebo za podmínek stanovených v následujících odstavcích tohoto článku.
3. Tuto smlouvu lze zrušit:
 - a) dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
 - b) odstoupením od smlouvy v případech uvedených v zákoně nebo v této smlouvě.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že:
 - a) zhotovitel nezačíná provádění díla v termínu, v němž mělo dojít k započetí provádění díla;
 - b) zhotovitel je v prodlení s prováděním díla v úplném rozsahu dle smlouvy po dobu delší než 5 dnů a nezjedná nápravu ani do 2 dnů od doručení písemného oznámení objednatele o takovém prodlení;
 - c) zhotovitel plní závazek založený touto smlouvou v rozporu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky nebo v přímém rozporu s pokyny objednatele či platnými předpisy, normami a rozhodnutími příslušných orgánů, zejména orgánů státní správy, které je povinen při plnění závazku založeného touto smlouvou dodržovat.
5. Objednatel je oprávněn okamžitě odstoupit od smlouvy bez předchozího oznámení zhotoviteli nebo výzvy k sjednání nápravy v přiměřené lhůtě:
 - a) bude-li soudem na majetek zhotovitele prohlášen úpadek;
 - b) vstoupí-li zhotovitel do likvidace;
 - c) pozbude-li zhotovitel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činnosti, k níž se zavazuje touto smlouvou;
 - d) poruší-li zhotovitel povinnosti stanovené v čl. VI. této smlouvy, přičemž toto porušení bude trvat déle, než 10 dnů.
6. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel je v prodlení s placením peněžitých částek zhotoviteli dle této smlouvy a toto prodlení trvá po dobu delší než 15 dnů a nezjedná nápravu ani do 15 dnů od doručení písemného oznámení zhotovitele o takovém prodlení.
7. Veškerá porušení povinností zhotovitele, která mohou mít za následek odstoupení od této smlouvy ze strany objednatele, se bez dalšího považují za závažné pochybení při plnění smluvního vztahu.
8. Předčasné ukončení smlouvy nemá vliv na ta práva a povinnosti smluvních stran, u nichž z jejich povahy či kontextu této smlouvy vyplývá, že mají zůstat v účinnosti i po dni ukončení účinnosti smlouvy nebo mají vzniknout ke dni ukončení účinnosti smlouvy.

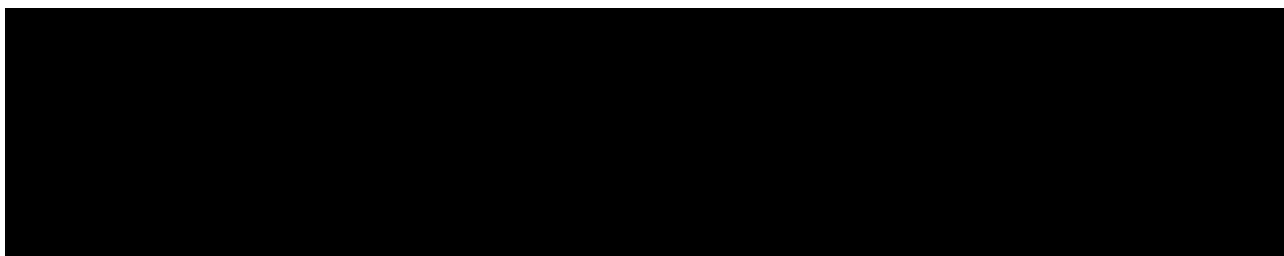
XIII. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy vzniklé z této smlouvy a touto smlouvou blíže neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
2. Výrazům, které nejsou v této smlouvě výslovně definovány, je třeba připisovat stejný význam, jako je jim připisován jejími přílohami.
3. V případě rozporu mezi jednotlivými ustanoveními této smlouvy se uplatní pro jejich výklad obecná interpretační pravidla.
4. Pokud tato smlouva neupravuje příslušná práva a povinnosti smluvních stran, pak jsou smluvní strany povinny respektovat znění občanského zákoníku.

5. Dojde-li za dobu účinnosti této smlouvy ke zrušení právního předpisu a jeho nahrazení novým právním předpisem věcně se dotýkajícím předmětu plnění dle této smlouvy a bude-li mít tato změna podstatný dopad na podmínky plnění této smlouvy, zavazují se smluvní strany zahájit jednání o uzavření dodatku, jehož předmětem bude úprava vzájemných smluvních vztahů tak, aby byl v maximální možné míře zachován předmět, účel a obsah této smlouvy a aby bylo vyhověno podmínkám stanoveným navazující normou dle tohoto odstavce. V rámci tohoto jednání nebude zhotovitel vznášet požadavky na navýšení Ceny za provedení díla s výjimkou případů, kdy takové navýšení bude objektivně a prokazatelně nezbytné k zachování předmětu, účelu a obsahu této smlouvy. I v takovém případě však zhotoviteli nevzniká bez dalšího nárok na sjednání navýšení jakékoli položky ceny za provedení díla.
6. Veškeré spory, které vzniknou ze smlouvy nebo v souvislosti s ní, které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
7. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že objednatel, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Zhotovitel prohlašuje, že:
- a) Statutární město Ústí nad Labem je oprávněno, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
8. Zhotovitel se za podmínek stanovených touto smlouvou, v souladu s pokyny objednatele a při vynaložení veškeré odborné péče zavazuje:
- a) jako osoba povinná dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se rovněž týká těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy, např. zákonem č. 252/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů;
 - b) strpět zveřejnění této smlouvy včetně případných dodatků objednatelem na profilu zadavatele a v registru smluv.
9. Zhotovitel bere na vědomí, že předmět plnění bude financován prostřednictvím **Operačního programu Technická pomoc v rámci prioritní osy 1, Specifického cíle 1.3. výzvy č. 3-Podpora řízení ITI Ústecko-chomutovské aglomerace III., název projektu „Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro období 2021+“, registrační číslo CZ.08.1.125/0.0/0.0/15-003/0000219.**
10. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2031. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí zhotovitel použít tuto delší lhůtu. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2031 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů. Těmito orgány jsou Řídicímu orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU. Zhotovitel je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této kupní smlouvy a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

11. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných smluvními stranami. Dodatky nabývají platnosti v den, kdy byly podepsány oběma smluvními stranami a účinnosti v den, kdy byly zveřejněny v registru smluv.
12. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy.
13. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž zhotovitel obdrží po jednom vyhotovení a objednatel dvě vyhotovení této smlouvy.
14. Nedílnou součástí smlouvy tvoří tato příloha:
 - Příloha č. 1 – Cenová nabídka zhotovitele (Krycí list nabídky)
 - Příloha č. 2 – Manuál vizuální identity.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.



Ing. Martin Dlouhý
vedoucí odboru strategického rozvoje
Magistrátu města Ústí nad Labem

Ing. Jan Vojtek, jednatel
Ing. Jiří Wiesner, MBA, jednatel
SPF Group, s.r.o.

a) Krycí list nabídky

1. Název veřejné zakázky:

„Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro období 2021+“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Zadavatel

subjekt: **Statutární město Ústí nad Labem**
sídlo: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n/L
IČO: 00081531
DIČ: CZ00081531
Zastoupeno: Mgr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem
Osoba oprávněna jednat za zadavatele: Mgr. et Mgr. Alena Nováková, pověřená řízením
právního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem

2.2. Dodavatel

název: **SPF Group, s.r.o.**
sídlo/místo podnikání: Bozděchova 99/6, 400 01 Ústí nad Labem
bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka ústí nad Labem
č. účtu: 
IČ: 25492781
DIČ: CZ25492781
osoba oprávněná jednat za dodavatele: Ing. Jan Vojtek, jednatel společnosti
kontaktní osoba: Ing. Jan Vojtek, jednatel společnosti
tel./fax: 
e-mail: 

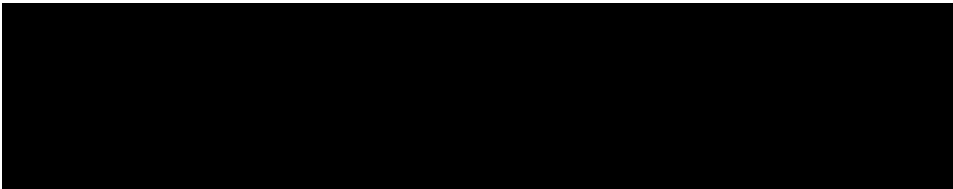
3. Nabídková cena: - hodnotící kritérium

Cena v Kč celkem bez DPH: 600 000,- Kč

Samostatně DPH 21%: 126 000,- Kč

Cena v Kč celkem včetně DPH: 726 000,- Kč

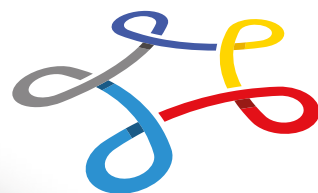
V Ústí nad Labem dne



Ing. Jan Vojtek, jednatel

MANUÁL

VIZUÁLNÍ IDENTITY



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

OBSAH

2	LOGO
3	1. Explikace loga
4	2. Mutace loga
5	3. Barvy, loga měst a font
6	VIZUÁLNÍ KOMUNIKACE (PRINT)
7	1. Explikace komunikace
8	2. Tiskoviny
16	3. Reklamní předměty
17	VELKOFORMÁTOVÁ PROPAGACE
18	1. Billboard
19	2. Citylight
20	3. Polep MHD
21	4. Rollup
22	ONLINE KOMUNIKACE
23	1. Online komunikace
24	2. Prezentace

LOGO

1 EXPLIKACE LOGA

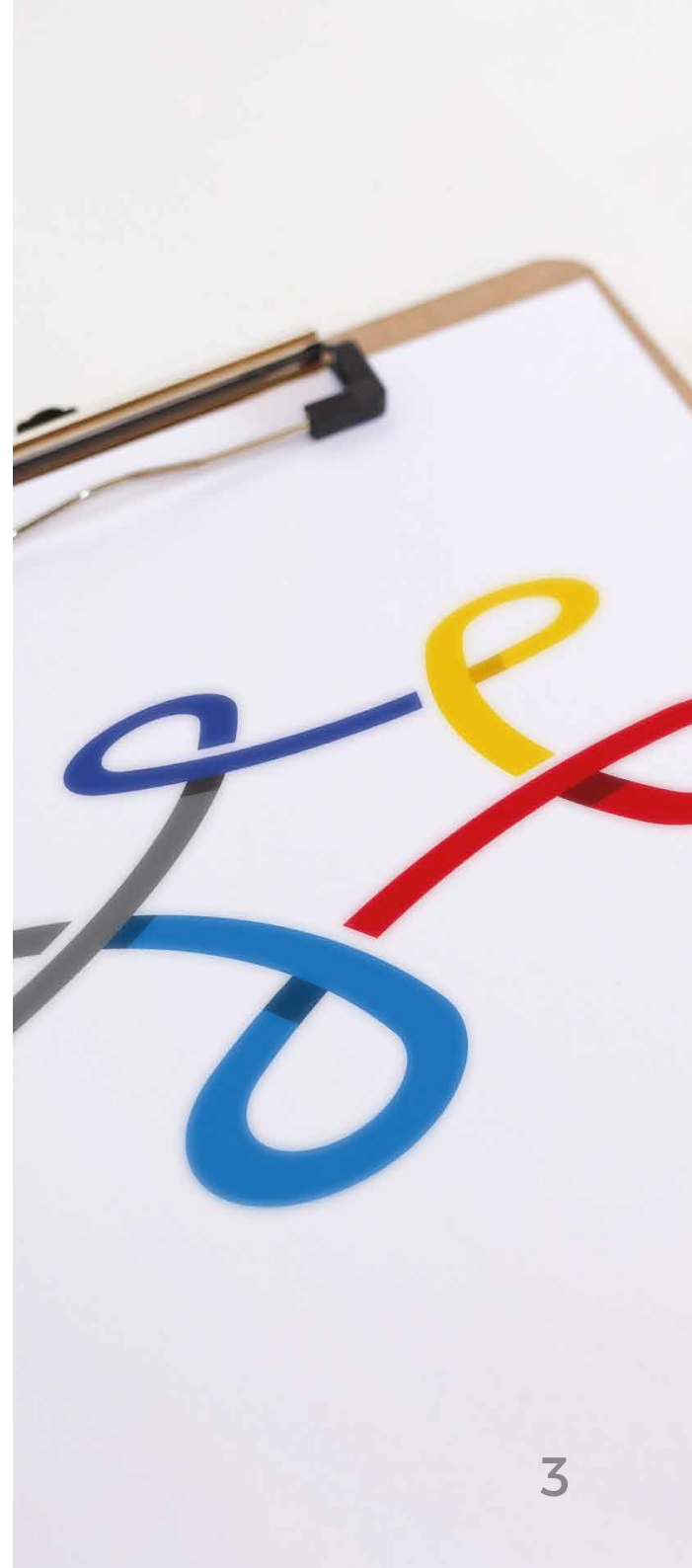
Návrh loga ITI Ústecko-chomutovské aglomerace (dále jen ÚChA) působí v několika významových rovinách. Celek je složen z pěti částí, které jsou opticky propojeny. Pět částí představuje pět statutárních měst aglomerace. Pět uzlů, které jsou dopravními, komunikačními, hospodářskými a správními centry jednotlivých subregionů aglomerace. Propojenost těchto uzlů vyjádřená v logu značí spojení a jednotu těchto center pro realizaci společných cílů.

Celek loga je opticky rozložen v perspektivě tak, aby působil jako plocha - území aglomerace. Smyčky znázorňují jednotlivá města a linky mezi nimi zase propojení těchto měst. Barevnost vychází ze znaků a barev jednotlivých měst. Červená, žlutá a bílá (bílá jako podklad loga) pro Děčín. Červená a bílá pro Ústí nad Labem. Žlutá a modrá pro Teplice. Azurová a bílá pro Most a konečně modrá a bílá pro Chomutov. Doplněno šedou barvou pro pátý uzel (vzhledem k nemožnosti použití bílé na bílém podkladu).

Tmavé odstíny barev u křížení některých uzlů ozvlášťují logo o dojem prostorovosti. přitom se však nejedná o barevné přechody, které nejsou vždy vhodné pro určité aplikace tisku. Vše jsou samostatné barevné plochy (flat design). Díky zaobleným tvarům působí logo pozitivně a přátelsky. Využití perspektivy podporuje dynamiku loga, které tak působí současně a mladě, přičemž ve spojení s textovou částí jednoznačně symbolizuje vymezení popisovaného území. Logotyp (logo + text) je proveden horizontálně, přičemž logo a text jsou vzájemně opticky vyvážené.

Textová část pracuje se zvýrazněným označením "ITI" vyvedeném v tučném řezu a šedé barvě z loga. Tento prvek upoutává prvotní pozornost při pohledu na textovou část a je primárním identifikátorem. Zbytek textu je vyveden v černé barvě v lehčím řezu písma. Vzhledem k délce označení je text víceřádkový. Text je z estetických i praktických důvodů vysázen verzálkami. Použité písmo se zaoblenými dotahy koreponduje s oblými tvary loga.

Jakub Hájek



2 MUTACE LOGA

OCHRANNÁ ZÓNA

Ochranná zóna = výška písmen ITI

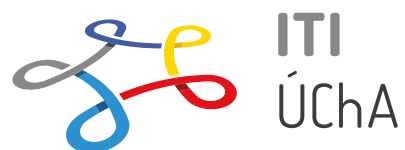


MUTACE LOGA

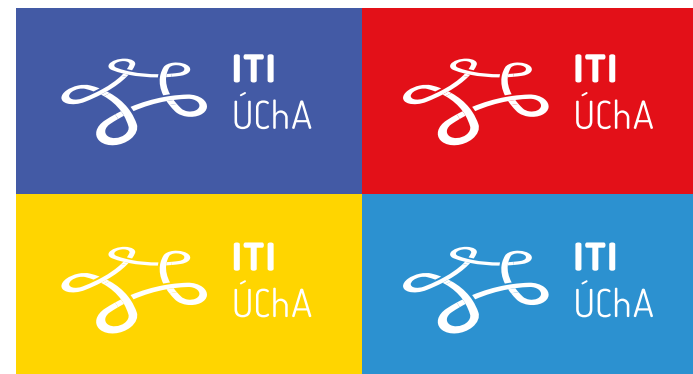
1) Standartní (+ se stínem)



2) Zkrácený název (+ se stínem)



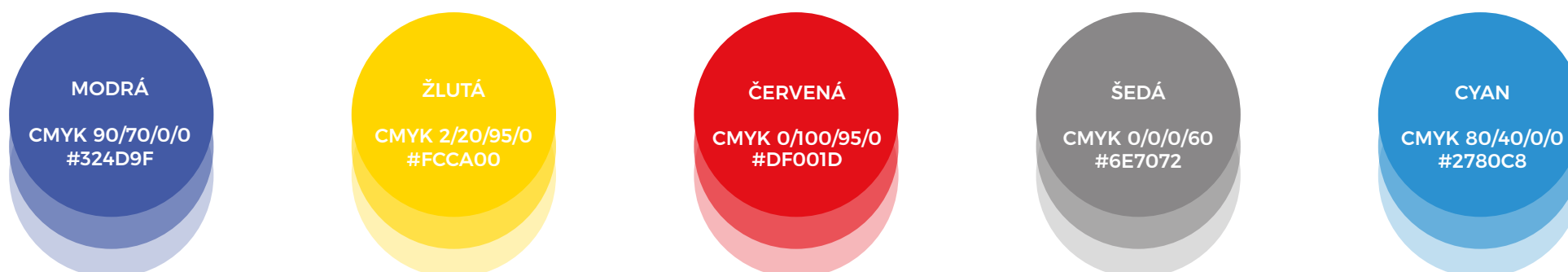
3) Inverzní provedení ve čtyřech barvách



3 BARVY, LOGA MĚST A FONT

POUŽITÉ BARVY

V rámci Ústecko-chomutovské aglomerace má přiřazeno každé město jednu barvu. Tato barva se dále objevuje na propagačních materiálech a komunikaci podle toho, pod které město projekt spadá.



LOGA MĚST

Dále se v komunikaci objevují loga jednotlivých měst, pro které byly projekty realizovány.



FONT

Monteserrat -
Montserrat - Thin
Montserrat - Light
Montserrat - Regular
Montserrat - Medium
Montserrat - SemiBold
Montserrat - Bold

Dosis -
Dosis - ExtraLight
Dosis - Light
Dosis - Regular
Dosis - Medium
Dosis - SemiBold
Dosis - Bold
Dosis - ExtraBold

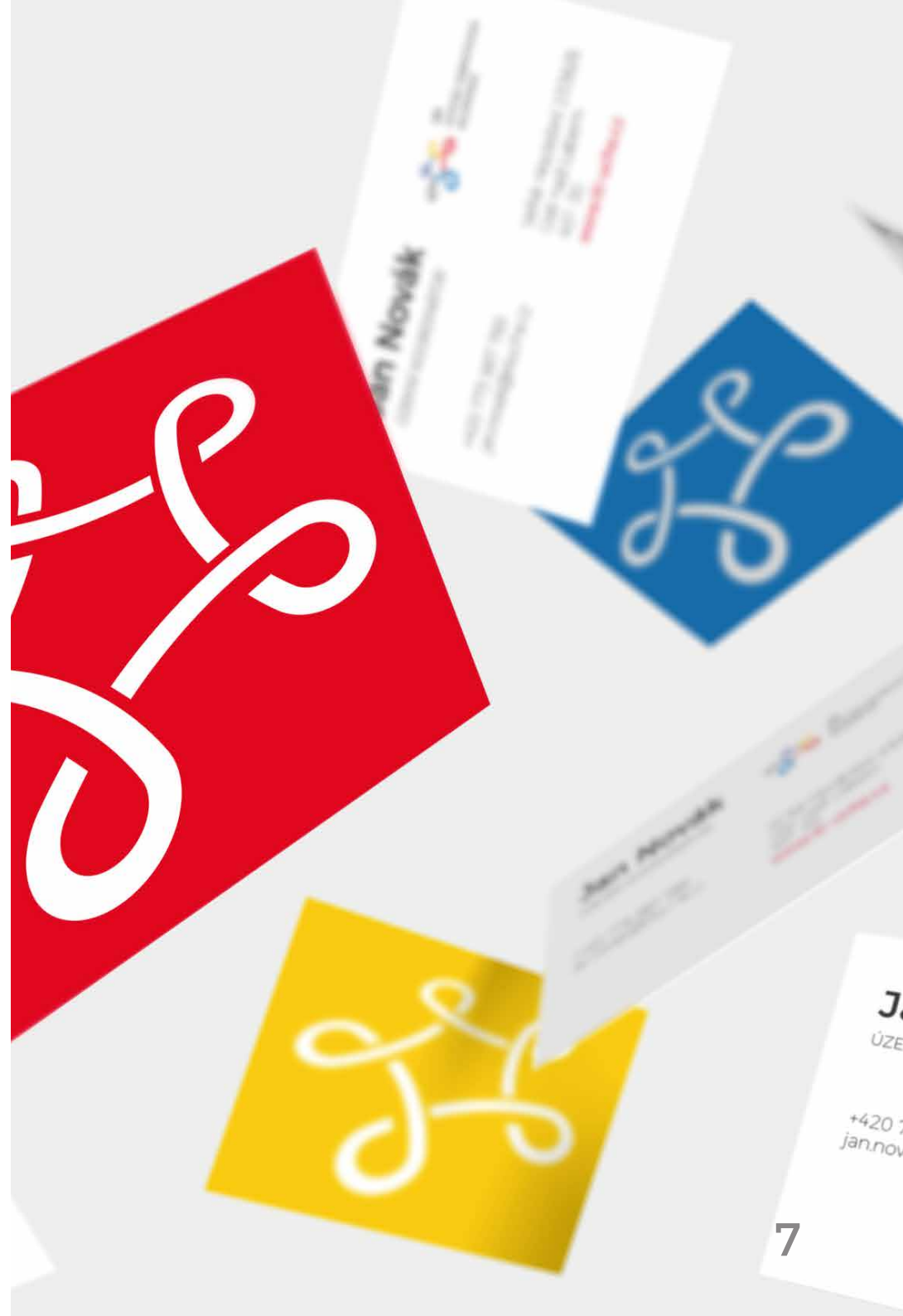
1 EXPLIKACE KOMUNIKACE

Vizuální komunikace značky je inspirována samotným logem ITI Ústecko-chomutovské aglomerace (dále jen ÚChA) a manuálem komunikace nástrojů ITI ÚChA. I v tomto případně používáme 5 hlavních barev, které jsou přiděleny k jednotlivým městům aglomerace.

Jednotlicí grafický prvek celé vizuální komunikace je logo v inverzní bílé barvě na barevném podkladu. Vizuál tak nepůsobí sterilně, ale vnáší do prezentace značky a jednotlivých tiskovin dávku hravosti. V případě, že není možné použít barevný podklad s inverzním logem, je možné použít grafický prvek z manuálu komunikace ITI ÚChA (3D vlnky na okraji stránek).

Hlavním komunikačním kanálem ITI ÚChA jsou především webové stránky iti-ucha.cz a pravidelná propagace na sociální síti (Facebook) stránky Strategického rozvoje.

Jakub Renz



2 TISKOVINY

VIZITKY

Rozměr: 90x50mm
Materiál: matná křída 300 g/m²

Barevnost: Každá mutace vizitky obsahuje všechny čtyři barevné provedení zadní strany. Vznikne tak mix vizitek se všemi barvami.



Mgr. Jiří Starý
MANAŽER ITI ÚČHA

+420 475 271 674
jiri.starý@mag-ul.cz
www.iti-ucha.cz

 ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

Oddělení řízení ITI
Magistrát města Ústí n. L.
Velká Hradební 2336/8
Ústí nad Labem 401 00



Ing. Nikola Potencová
REFERENT ODD. ŘÍZENÍ ITI ÚČHA

+420 475 271 526
nikola.potencova@mag-ul.cz
www.iti-ucha.cz

 ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

Oddělení řízení ITI
Magistrát města Ústí n. L.
Velká Hradební 2336/8
Ústí nad Labem 401 00

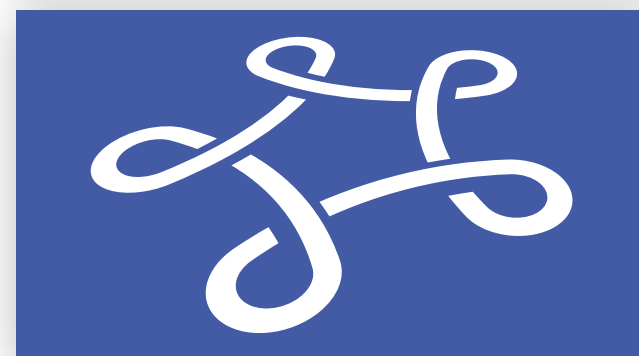


Mgr. Alena Kunclová
TEMATICKÁ KOORDINÁTOŘKA

+420 475 271 111
alena.kunclova@mag-ul.cz
www.iti-ucha.cz

 ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

Oddělení řízení ITI
Magistrát města Ústí n. L.
Velká Hradební 2336/8
Ústí nad Labem 401 00



2 TISKOVINY

HLAVIČKOVÝ PAPÍR

Rozměr: 210x297mm

Materiál: ofsetový papír 80 g/m²



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

1.1.2020

Oddělení řízení ITI ÚChA

Magistrát města Ústí n. L.
Velká Hradební 2336/8
Ústí nad Labem
401 00

+420 475 271 674
jiri.stary@mag-ul.cz
www.iti-ucha.cz

Adresát

Jméno Příjmení
Ulice
Město
000 00

Dobrý den,
consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Mgr. Jiří Starý

MANAŽER ITI ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÉ AGLOMERACE

Mgr. Jiří Starý
MANAŽER ITI ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÉ AGLOMERACE

2 TISKOVINY

BROŽURA DL

Rozměr: 210x297 mm

Materiál: matná křída 135 g/m²

Úprava: sklad do písmene Z



Co je ITI?

ITI (Integrovaná územní investice) je nový typ dotačního nástroje, který umožňuje financovat projekty z evropských zdrojů. Zpravidla se jedná o běžné projekty, ale o takové projekty, které jsou připravovány spolu s dalšími aktivitami a vzájemným působením pak pro obyvatele přináší „něco navíc“.

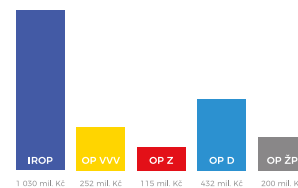
Nástroj ITI je určen pro sedm největších a nejlidnatějších regionů v České republice a jedním z nich je i Ústecko-chomutovská agglomeration, tedy pás velkých měst a jejich okolí od Klášterce nad Ohří a Kadaně na západě až po Děčín na východě. Nejen obce a města v tomto regionu mohou využít ITI pro uskutečnění svých integrovaných projektů, ale třeba také dopravní podniky, univerzity či neziskové organizace.

Jaké projekty podporujeme?

Pro ITI Ústecko-chomutovskou aglomeraci byla připravena a schválena Integrovaná strategie (ke stažení na webu ITI), která definuje tyto 4 prioritní oblasti:

- Dopravní dostupnost a vnitřní propojenost regionu
- Krajina a životní prostředí
- Konkurenceschopná ekonomika postavená na moderních technologiích, znalostech a inovacích
- Sociální soudržnost

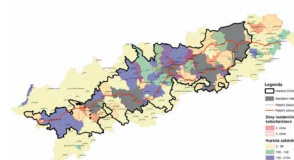
A na jaké typy konkrétních projektů se můžete ve vašem městě těšit? Tak například na nové autobusy nebo přestupní terminály, sanace ekologických zátěží, nové vybavení střední školy či výzkumné projekty na vysokých školách nebo na nové projekty v oblasti zaměstnanosti, sociálního bydlení, sociálních služeb či prevence kriminality.



Mapa s vymezeným územím

Ústecko-chomutovská agglomeration je polycentrickou výsokou urbanizovanou metropolitní oblastí, která zahrnuje 5 statutárních měst (Děčín, Chomutov, Most, Teplice a Ústí nad Labem) a dalších 70 měst a obcí v jejich funkčním zázemí. Na rozloze 1542,9 km² (tedy přibližně 28,9 % rozlohy Ústeckého kraje) a k 1. 1. 2014 zde žilo 521 577 obyvatel (neboli 65,2 % obyvatel Ústeckého kraje).

Ústecko-chomutovská agglomeration byla vymezena na základě intenzivní funkční propojenosti jadrových měst s obcemi v zázemí, a to ve dvou postupných krocích. V rámci prvního kroku bylo vymezeno území na základě dvou kvantitativních indikátorů (hustota zařídění a zóny rezidenční suburbanizace), v rámci druhého kroku byly do aglomeration začleněny a obce a města na základě kvalitatивních faktorů (přítomnost povrchových dolů či výsypek, průmyslových zón či významných podniků a poloha na páteřních dopravních tazích aglomeration).



Obec	Ústecký kraj	Podpora	Obec	Ústecký kraj	Podpora	Obec	Ústecký kraj	Podpora
Děčín	100000	100000	Most	100000	100000	Ústí nad Labem	100000	100000
Chomutov	100000	100000	Teplice	100000	100000	Žatec	100000	100000
... (other cities and towns) ...	...	...	...	...	...	...	...	...



2 TISKOVINY

INZERCE V TISKU

Rozměr: 120x80mm

Materiál: novinový papír (šedý)

ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

ITI

Integrovaná územní investice je nový typ dotačního nástroje, který umožňuje financovat projekty z evropských zdrojů. Zpravidla se ovšem nejedná o běžné projekty, ale o takové projekty, které jsou připravovány spolu s dalšími aktivitami a vzájemným působením pak pro obyvatele přináší „něco navíc“.

„Dáváme život **projektům** ve Vašem městě.“

www.iti-ucha.cz

EVROPSKÁ UNIE
Operační program Technická pomoc

MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ITI

ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

ITI

Integrovaná územní investice je nový typ dotačního nástroje, který umožňuje financovat projekty z evropských zdrojů. Zpravidla se ovšem nejedná o běžné projekty, ale o takové projekty, které jsou připravovány spolu s dalšími aktivitami a vzájemným působením pak pro obyvatele přináší „něco navíc“.

„Dáváme život **projektům** ve Vašem městě.“

www.iti-ucha.cz

EVROPSKÁ UNIE
Operační program Technická pomoc

MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2 TISKOVINY (JEDNOTLIVÁ MĚSTA)

BROŽURA DL (UKÁZKA MĚSTA CHOMUTOV)

Rozměr: 210x297 mm

Materiál: matná křída 135 g/m²

Úprava: sklad do písmene Ž



Co je ITI?

ITI (Integrovaná územní investice) je nový typ dotačního nástroje, který umožňuje financovat projekty z evropských zdrojů. Zpravidla se ovšem nejedná o běžné projekty, ale o takové projekty, které jsou připravovány spolu s dalšími aktivitami a vzájemným působením pak pro obyvatele přináší „něco navíc“.

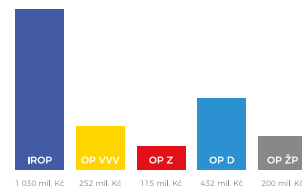
Nástroj IPI je určen pro sedm největších a nejlidnatějších regionů v České republice a jedním z nich je i Ústecko-chomutovská aglomerace, tedy pás velkých měst a jejich okolí od Klášterce nad Ohří a Kadaně na západě až po Děčín na východě. Nejen obce a města v tomto regionu mohou využít IPI pro uskutečnění svých integrovaných projektů, ale třeba také dopravní podniky, univerzity či neziskové organizace.

Jaké projekty podporujeme?

Pro ITI Ústecko-chomutovskou aglomeraci byla připravena a schválena Integrovaná strategie (ke stažení na webu ITI), která definuje tyto 4 prioritní oblasti:

- Dopravní dostupnost a vnitřní propojenost regionu
- Krajina a životní prostředí
- Konkurenceschopná ekonomika postavená na moderních technologiích, znalostech a inovacích
- Sociální soudržnost

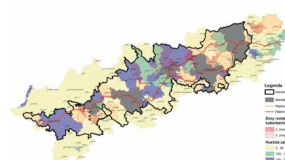
A na jaké typy konkrétních projektů se můžete ve vašem městě těšit? Tak například na nové autobusy nebo přestupní terminály, sanace ekologických záležitostí, nově vybavené střední školy či výzkumné projekty na vysokých školách nebo na nové projekty v oblasti zaměstnanosti, sociálního bydlení, sociálních služeb či prevence kriminality.



Mapa s vymezeným územím

Ústecko-chomutovská aglomerace je polycentrickou výsoce urbanizovanou metropolitní oblastí, která zahrnuje 5 statutárních měst (Děčín, Chomutov, Most, Teplice a Ústí nad Labem) a dalších 70 měst a obcí v jejich funkčním zájmu. Na rozloze 1542,9 km² (tedy přibližně 28,9 % rozlohy Ústeckého kraje) a k 1. 1. 2014 zde žilo 521 577 obyvatel (neboli 63,2 % obyvatel Ústeckého kraje).

Ústecko-chomutovská aglomerace byla zmezena na základě intenzivní funkční propojenosti jádrových měst s obcemi v zázemí, a to ve dvou postupných krocích. V rámci prvního kroku bylo vymezeno území na základě dvou kvantitativních indikátorů (hustota zaclnění a zóny rezidenční suburbanizace), v rámci druhého kroku bylo do aglomerace začleněny a obce a města na základě kvalitativních faktorů (přítomnost významných podniků, výslyš, průmyslových zón, významných podniků a poloha na pátečních dopravních tazích aglomerace).



Class	SD-SP	Bookfile	Ref. notes	Class	SD-SP	Bookfile	Ref. notes	Class	SD-SP	Bookfile	Ref. notes
Algebra	101-1	411-10		Algebra	101-1	411-10		Algebra	101-1	411-10	
Calculus	101-1	411-10		Calculus	101-1	411-10		Calculus	101-1	411-10	
Geometry	101-1	411-10		Geometry	101-1	411-10		Geometry	101-1	411-10	
Trigonometry	101-1	411-10		Trigonometry	101-1	411-10		Trigonometry	101-1	411-10	
Statistics	101-1	411-10		Statistics	101-1	411-10		Statistics	101-1	411-10	
Probability	101-1	411-10		Probability	101-1	411-10		Probability	101-1	411-10	
Mathematics	101-1	411-10		Mathematics	101-1	411-10		Mathematics	101-1	411-10	
Science	101-1	411-10		Science	101-1	411-10		Science	101-1	411-10	
History	101-1	411-10		History	101-1	411-10		History	101-1	411-10	
English	101-1	411-10		English	101-1	411-10		English	101-1	411-10	
Art	101-1	411-10		Art	101-1	411-10		Art	101-1	411-10	
Music	101-1	411-10		Music	101-1	411-10		Music	101-1	411-10	
Physical Education	101-1	411-10		Physical Education	101-1	411-10		Physical Education	101-1	411-10	
Health	101-1	411-10		Health	101-1	411-10		Health	101-1	411-10	
Language	101-1	411-10		Language	101-1	411-10		Language	101-1	411-10	
Computer Science	101-1	411-10		Computer Science	101-1	411-10		Computer Science	101-1	411-10	
Business	101-1	411-10		Business	101-1	411-10		Business	101-1	411-10	
Law	101-1	411-10		Law	101-1	411-10		Law	101-1	411-10	
Medicine	101-1	411-10		Medicine	101-1	411-10		Medicine	101-1	411-10	
Engineering	101-1	411-10		Engineering	101-1	411-10		Engineering	101-1	411-10	
Architecture	101-1	411-10		Architecture	101-1	411-10		Architecture	101-1	411-10	
Design	101-1	411-10		Design	101-1	411-10		Design	101-1	411-10	
Journalism	101-1	411-10		Journalism	101-1	411-10		Journalism	101-1	411-10	
Public Relations	101-1	411-10		Public Relations	101-1	411-10		Public Relations	101-1	411-10	
Marketing	101-1	411-10		Marketing	101-1	411-10		Marketing	101-1	411-10	
Management	101-1	411-10		Management	101-1	411-10		Management	101-1	411-10	
Finance	101-1	411-10		Finance	101-1	411-10		Finance	101-1	411-10	
Accounting	101-1	411-10		Accounting	101-1	411-10		Accounting	101-1	411-10	
Information Systems	101-1	411-10		Information Systems	101-1	411-10		Information Systems	101-1	411-10	
Human Resources	101-1	411-10		Human Resources	101-1	411-10		Human Resources	101-1	411-10	
Operations Management	101-1	411-10		Operations Management	101-1	411-10		Operations Management	101-1	411-10	
Project Management	101-1	411-10		Project Management	101-1	411-10		Project Management	101-1	411-10	
Quality Management	101-1	411-10		Quality Management	101-1	411-10		Quality Management	101-1	411-10	
Supply Chain Management	101-1	411-10		Supply Chain Management	101-1	411-10		Supply Chain Management	101-1	411-10	
Transportation Management	101-1	411-10		Transportation Management	101-1	411-10		Transportation Management	101-1	411-10	
Warehouse Management	101-1	411-10		Warehouse Management	101-1	411-10		Warehouse Management	101-1	411-10	
Inventory Management	101-1	411-10		Inventory Management	101-1	411-10		Inventory Management	101-1	411-10	
Logistics Management	101-1	411-10		Logistics Management	101-1	411-10		Logistics Management	101-1	411-10	
Purchasing Management	101-1	411-10		Purchasing Management	101-1	411-10		Purchasing Management	101-1	411-10	
Sales Management	101-1	411-10		Sales Management	101-1	411-10		Sales Management	101-1	411-10	

Projekty na podporu personálních a administrativních kapacit.
Podpora řízení ITI ÚChA II. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/000014

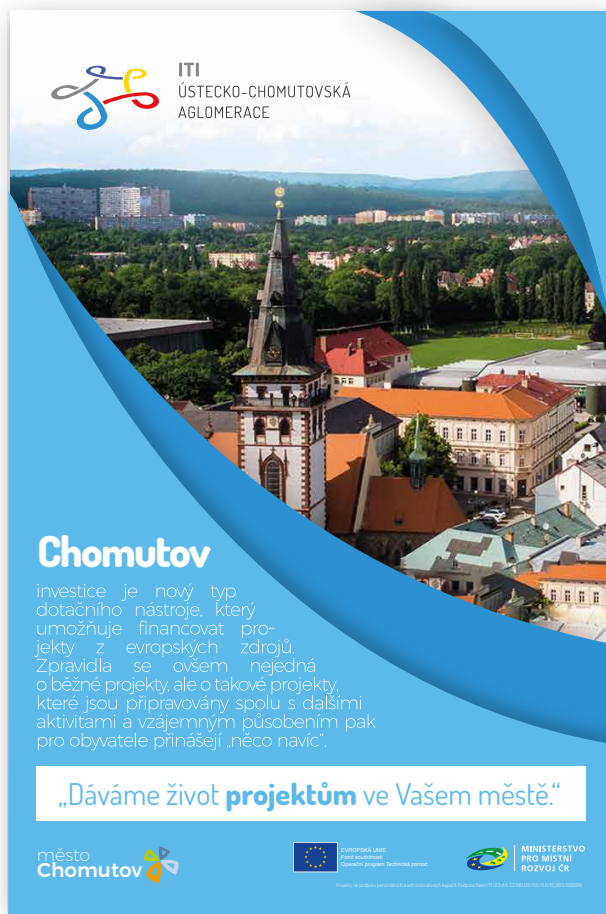


2 TISKOVINY

INZERCE V TISKU (UKÁZKA MĚSTA CHOMUTOV)

Rozměr: 120x80mm

Materiál: novinový papír (šedý)



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

Chomutov

investice je nový typ
dotačního nástroje, který
umožňuje financovat pro-
jekty z evropských zdrojů.
Zpravidla se ovšem nejedná
o běžné projekty, ale o takové projekty,
které jsou připravovány spolu s dalšími
aktivitami a vzájemným působením pak
pro obyvatele přináší „něco navíc“.

„Dáváme život **projektům** ve Vašem městě.“

město
Chomutov

EVROPSKÁ UNIE
Evropský rozvojový
finanční program

MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

Chomutov

investice je nový typ
dotačního nástroje, který
umožňuje financovat pro-
jekty z evropských zdrojů.
Zpravidla se ovšem nejedná
o běžné projekty, ale o takové projekty,
které jsou připravovány spolu s dalšími
aktivitami a vzájemným působením pak
pro obyvatele přináší „něco navíc“.

„Dáváme život **projektům** ve Vašem městě.“

město
Chomutov

EVROPSKÁ UNIE
Evropský rozvojový
finanční program

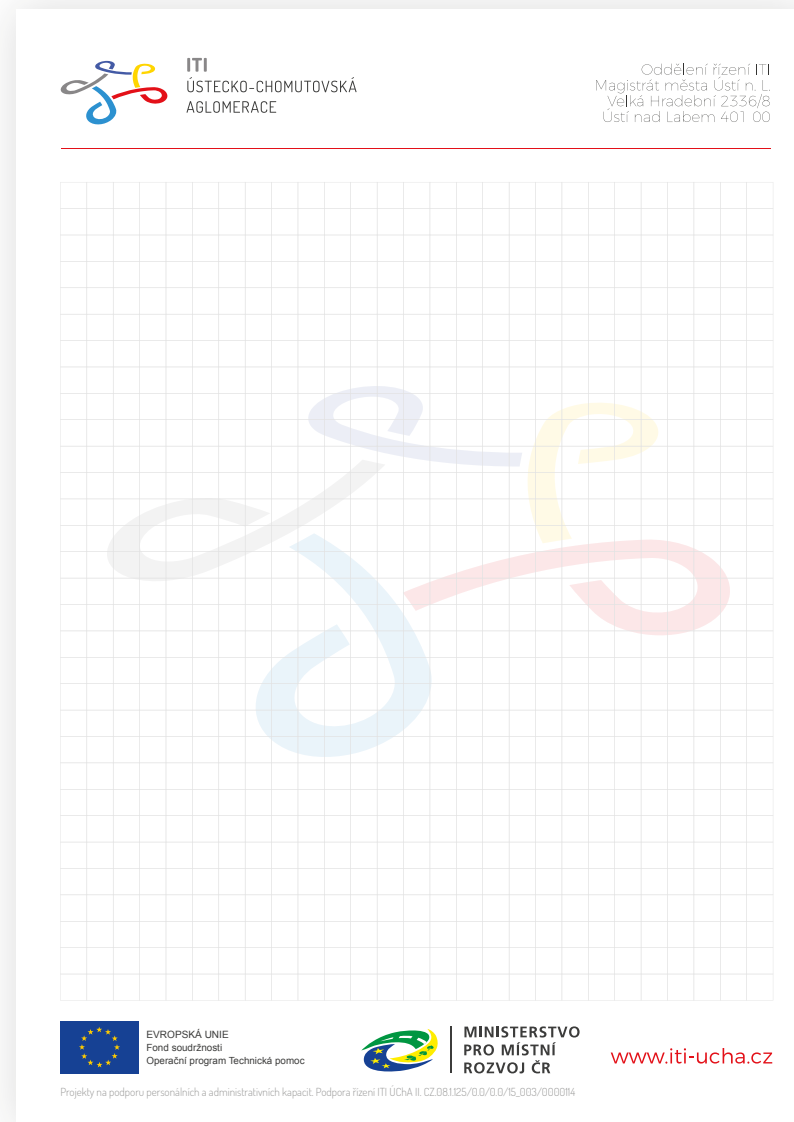
MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2 TISKOVINY

HLAVIČKOVÝ PAPÍR

Rozměr: 210x297mm

Materiál: ofsetový papír 80 g/m²



2 TISKOVINY

DOKUMENTACE (VÍCESTRÁNKOVÁ)

Rozměr: 210x297mm
Materiál: lesklá křída 135 g/m²



DIÁŘ

Rozměr: 148x210mm
Materiál: kožené desky + gravírování



3 REKLAMNÍ PŘEDMĚTY

POTISK

Rozměr: 145 mm

Materiál: propiska standart

Barevnost: Použití všech čtyř barev
(+ doplňková šedivá)



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE



VELKOFORMÁTOVÁ PROPAGACE

1 BILLBOARD

BILLBOARD

Největší část propagace Ilti ÚChA tvoří výlepové plochy (billboardy). Grafika je tedy tvořena primárně pro rozměry 5,1m x 2,4m. Vzor billboardů pro jednotlivá města:



2 CITYLIGHT

CITYLIGHT

Rozměr: 841x1189 mm
Materiál: blueback 200 g/m²



PLAKÁT

Rozměr: 297x420 mm
Materiál: lesklá křída 200 g/m²



3 POLEP MHD

POLEP MHD

Rozměry

A - 900 x 230 cm

B - 360 x 60 cm

C - 450 x 230 cm



A



B



C

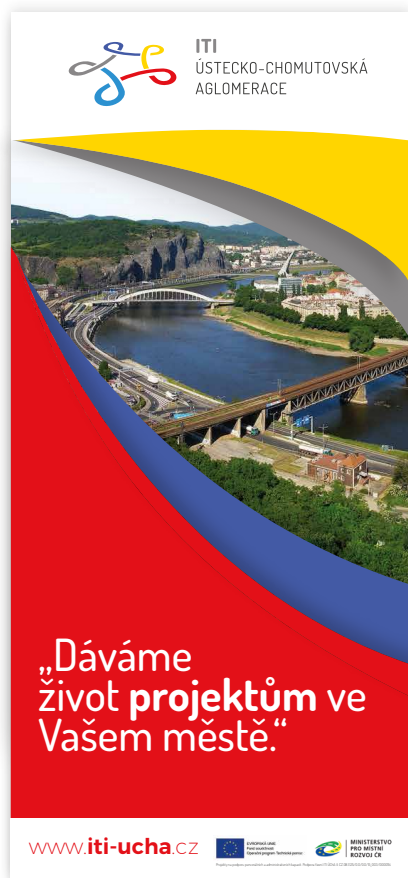


4 ROLLUP

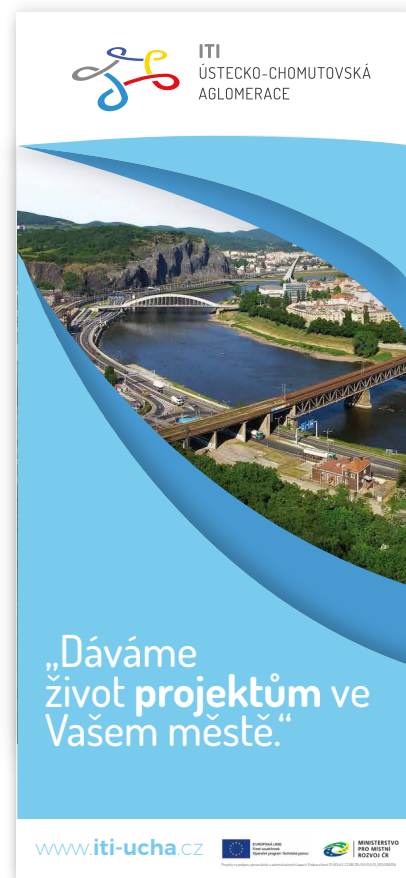
ROLLUP

Rozměr: 850x2000mm
Materiál: Plachta (baner) s UV

A - Varianta pro ITI ÚChA



B - Varianta pro města



ONLINE KOMUNIKACE

1 ONLINE KOMUNIKACE

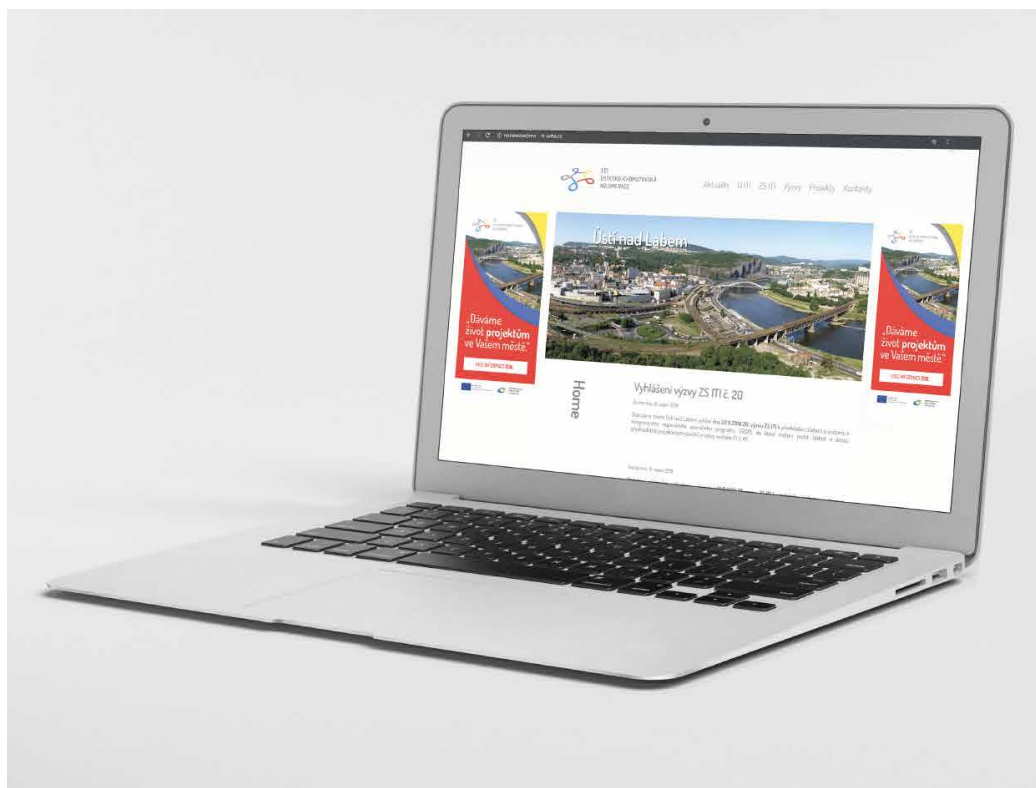
ONLINE REKLAMA

Rozměry

A - Google Ads 300x600 px

B - Google Ads 320x100 px

C - Google Ads 300x300 px



2 PREZENTACE

POWEPOINT PREZENTACE

Rozměry 1920x1080 px



ZADAVATEL

Statutární město Ústí nad Labem
Velká Hradební 2336/8
Ústí nad Labem
PSČ 401 00

podatelna.magistrat@mag-ul.cz

ZPRACOVATEL

Jakub Renz
Litoměřice, Předměstí
Dukelská 2050/1
PSČ 412 01

jakubrenz@gmail.com

2019 © JAKUB RENZ

WWW.JAKUBRENTZ.CZ

Poděkování městům Ústecko-chomutovské aglomerace za spolupráci, agentuře BARTH - media, a.s. za poskytnutí modelů MHD
a za poskytnutí fotografií od autorů portálu Visualhunt.com

www.iti-ucha.cz



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR