

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. SMLO-117/1073/OST/20/2020

uzavřená ve smyslu § 2430 až § 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „občanský zákoník“) na

## „Konzultační a poradenská činnost v rámci dotačních projektů“

### 1. Smluvní strany

#### 1.1 Správa a údržba silnic Pardubického kraje

se sídlem Doubravice 98, 533 53 Pardubice VII

IČ: 00085031

DIČ: CZ 00085031

Zastoupena: Ing. Miroslav Němec, ředitel organizace

statutární zástupce ředitele

statutární zástupce ředitele

Ve věcech  
technických:

Zapsána:

v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, odd.  
Pr, vložka č.162.

(dále jen „příkazce“)

a

#### 1.2 Fluidum s.r.o.

se sídlem Osecká 647/4, Praha 8, PSČ 184 00

IČO: 264 88 779

DIČ: CZ 264 88 779

Zastoupena: Mgr. Jiřina Králová, jednatelka

Ve věcech  
technických:

specialista

Zapsána:

v obchodním rejstříku Městského soudu V Praze, oddíl C, vložka 85425

(dále jen „příkazník“)

Prodávající a kupující společně dále též jako „smluvní strany“ a každá samostatně jako „smluvní strana“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

příkazní smlouvu

(dále též jen „smlouva“)

## **2. Úvodní ustanovení**

- 2.1 Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. 1 této smlouvy odpovídají v době uzavření smlouvy skutečnosti. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně.
- 2.2 Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 2.3 Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku a ke splnění veškerých povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 2.4 Účelem smlouvy je zajištění projednání a schválení změn rozpočtů projektů financovaných z evropských a národních zdrojů formou konzultační a poradenské činnosti.
- 2.5 Místem plnění je Česká republika. V jiném místě než ve výše uvedeném, je příkazník povinen vykonávat činnost dle této smlouvy v případě, že to vyžaduje řádné plnění jeho povinností nebo na základě pokynů příkazce.
- 2.6 Příkazce uděluje podle § 441 a následujících občanského zákoníku příkazníkovi plnou moc k výkonu činností popsaných v této smlouvě. Příkazník udělenou plnou moc přijímá.

## **3. Předmět smlouvy**

- 3.1 Příkazník se zavazuje pro příkazce obstarat záležitosti, které jsou popsány v této smlouvě, po písemné výzvě příkazce.
- 3.2 Příkazník je povinen pro příkazce zajistit níže uvedené činnosti:
  - a) Konzultační a přípravná činnost při zpracování žádosti o rozpočtové opatření projektu
  - b) Kontrola projektů z hlediska jejich formální a obsahové komplexnosti
  - c) Posouzení vhodnosti projektu pro účely daného programu z hlediska technického řešení
  - d) Konzultace projektu s poskytovatelem/administrátorem dotace
  - e) Kontrola a úprava členění uznatelných a neuznatelných nákladů ve vazbě na typ projektu.
- 3.3 Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za provádění činnosti dle této smlouvy úplatu dle čl. 5 této smlouvy.
- 3.4 Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

## **4. Doba plnění**

- 4.1 Příkazník zahájí svoji činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy nebo na základě výzvy příkazce.
- 4.2 Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou do vyčerpání smluvní finanční částky.
- 4.3 Příkazce je oprávněn smlouvu vypovědět kdykoliv i bez udání důvodů, a to v dohodnuté výpovědní lhůtě. V takovém případě má příkazník nárok na právo na úhradu poměrné části odměny a doložených nákladů rozpracovanosti.

- 4.4 Příkazník je oprávněn smlouvu jednostranně vypovědět i bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní lhůtou.
- 4.5 Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že příkazník vstoupí do likvidace nebo se ocitne v úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **5. Úplata**

- 5.1 Úplata za práce a činnosti příkazníka, které jsou předmětem této smlouvy je dohodnutá hodinovou sazbou ve výši 1490,- Kč (slovy jeden tisíc čtyři sta devadesát korun českých), která zahrnuje veškeré náklady příkazníka k řádnému plnění předmětu smlouvy viz. příloha č.1 a činí:

<b><i>úplata bez DPH:</i></b>	<b><i>1,966,800,- Kč</i></b>
<b><i>DPH 21 %:</i></b>	<b><i>413,028,- Kč</i></b>
<b><i>úplata včetně DPH:</i></b>	<b><i>2,379,828,- Kč</i></b>

- 5.2 Maximální hodnota celkového plnění dle smlouvy je 1,966,800,- Kč bez DPH.
- 5.3 Úplata je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy.

## **6. Platební podmínky**

- 6.1 Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení.
- 6.2 Příkazce se zavazuje uhradit za splnění činnosti podle čl. 3 této smlouvy na základě průběžného kalendářního měsíčního vyúčtování (dále jen „**faktura**“) po dobu trvání smlouvy.
- 6.3 Faktury budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené § 13a obchodního zákoníku.
- 6.4 Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je příkazník povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
- a) číslo smlouvy příkazníka,
  - b) předmět smlouvy,
  - c) označení banky a číslo účtu,
  - d) lhůtu splatnosti faktury,
  - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně kontaktního telefonu,
- 6.5 Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení příkazci. Stejný termín splatnosti bude platit pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
- 6.6 Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována úplata nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení.

Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.

- 6.7 Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
- 6.8 Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
- 6.9 Povinnost zaplatit úplatu (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazníka.
- 6.10 Pro případ prodlení příkazce s placením odměny, či některé její části se sjednává smluvní úrok z prodlení ve výši 0,02 % denně z dlužné částky.

## **7. Práva a povinnosti příkazce**

- 7.1 Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se vykonávané činnosti, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazce nezúčastnil.
- 7.2 Příkazce je povinen na vyzvání příkazníka zaujmout nejpozději do 72 hodin stanovisko k problematice související s plněním předmětu smlouvy
- 7.3 Příkazce je povinen a zúčastnit se všech jednání, kde je jeho účast nezastupitelná
- 7.4 Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.
- 7.5 Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu veškeré podklady a dokumenty, které při své činnosti získá.
- 7.6 Příkazce je povinen vystavit včas příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právního jednání jménem příkazce, písemně plnou moc.

## **8. Práva a povinnosti příkazníka**

- 8.1 Příkazník je dále povinen:
  - a) při zařizování záležitostí podle článku 2 odst. 2 této smlouvy povinen postupovat s odbornou péčí
  - b) postupovat při zařizování záležitostí pro příkazce s odbornou péčí a s vynaložením veškerého úsilí
  - c) písemně upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů s ohledem na celkový sledovaný zájem a cíle
- 8.2 Nehledě na výše uvedené je příkazník povinen vykonat takovou činnost, ke které ho pověřil příkazce.
- 8.3 Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.

Povinnosti mlčenlivosti může příkazníka zprostit pouze příkazce svým písemným prohlášením či zmocněním. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti smlouvy.

- 8.4 Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 8.5 Příkazník není oprávněn se odchýlit od pokynů příkazce.
- 8.6 Příkazce má dále právo odstoupit od smlouvy, jestliže se prohlášení Příkazníka o integritě, které je součástí nabídky Příkazníka na Veřejnou zakázku, ukáže být nepravdivým, nebo jestliže Příkazník poruší záruku integrity po uzavření této smlouvy.

## **9. Odpovědnost za škodu**

- 9.1 Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
- 9.2 Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

## **10. Závěrečná ujednání**

- 10.1 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 10.2 Platnost této smlouvy nastává dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnost nabývá dnem uveřejnění v Registru smluv.
- 10.3 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž oba obdrží po dvou vyhotovení.
- 10.4 Jsou-li, nebo stanou-li se, některá ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neplatnými, nebo pokud by v této smlouvě některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného nebo chybějícího ustanovení sjednají smluvní strany takové platné ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného nebo chybějícího ustanovení. V případě, že se některé ustanovení smlouvy ukáže být zdánlivým (nicotný právní akt), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této smlouvy dle ust. § 576 občanského zákoníku. Smluvní strany souhlasí, že v takovém případě zahájí neprodleně jednání za účelem změny takového ustanovení tak, aby se stalo platným, zákonným a vynutitelným a zároveň v nejvyšší možné míře zachovávalo původní záměr stran ohledně ustanovení upravujícího danou otázku.
- 10.5 Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, platí pro právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení obecně závazných právních předpisů České republiky, zejména pak ustanovení občanského zákoníku v jeho platném a účinném znění.
- 10.6 Příkazce je oprávněn převést veškerá svá práva a povinnosti, nebo jejich část z této smlouvy vyplývající na jinou osobu bez předchozího souhlasu příkazníka. Příkazník nesmí bez

předchozího výslovného písemného souhlasu příkazce postoupit třetí straně smlouvu nebo jakoukoli její část nebo jakékoli právo nebo závazek z této smlouvy vyplývající.

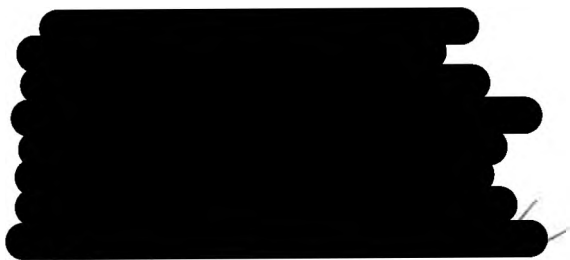
10.7 Příkazník na sebe přebírá nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi smluvních stran vzniklými na základě a v souvislosti s touto smlouvou. Smluvní strany výslovně vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a 1799 občanského zákoníku na smluvní vztah založený touto smlouvou. Příkazník prohlašuje, že veškeré podmínky této smlouvy vyplývají ze vzájemné dohody smluvních stran, kdy každá měla možnost jednotlivá ustanovení této smlouvy změnit.

10.8 Smluvní strany výslovně prohlašují, každá samostatně, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a plnit, a jsou si vědomy skutečností z jejího uzavření vyplývajících. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek či jiných okolností, které by zakládaly neplatnost tohoto dokumentu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Příloha: rozpis ceny služeb

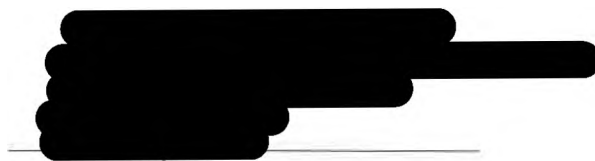
V Pardubicích dne: 23.4.2020

V Praze dne: 30. 04. 2020



za příkazce

**Správa a údržba silnic Pardubického kraje**  
Ing. Miroslav Němec  
ředitel



za příkazníka

**Fluidum s.r.o.**  
Mgr. Jiřina Králová  
jednatelka

## Konzultační a poradenská činnost v rámci dotačních projektů

Rozpis činností v rozsahu:	m.j.	počet m.j.- předpoklad	cena za m.j.	Cena celkem (CZK)
Konzultační a přípravná činnost při zpracování žádosti o rozpočtové opatření projektu, zpracování konceptu žádosti na základě předložených podkladů	hod	1 320	1 490 Kč	1 966 800 Kč
Kontrola projektů z hlediska jejich formální a obsahové komplexnosti				
Posouzení vhodnosti projektu pro účely daného programu, dodržení podrobnosti jeho členění definované metodikou poskytovatele z hlediska technického řešení				
Konzultace projektu s poskytovatelem/administrátorem dotace, definování a upozornění na rizikové body v rámci realizace projektu				
Kontrola a úprava členění uznatelných a neuznatelných nákladů ve vazbě na typ projektu, zpracování konceptu finančního harmonogramu. Finanční harmonogram bude sestaven na základě předloženého rozpočtu.				
<b>Cena celkem bez DPH</b>				<b>1 966 800 Kč</b>
<b>DPH 21%</b>				<b>413 028 Kč</b>
<b>Cena celkem vč. DPH</b>				<b>2 379 828 Kč</b>