



KUJIP01C3KGG

4380/20

FOND VYSOČINY PROGRAM „POSTUPOVÉ SOUTĚŽE A PŘEHLÍDKY PRO DĚTI A MLÁDEŽ 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02776.00013)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol:

a

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava

adresa / se sídlem: Karoliny Světlé 4428/2, 586 01 Jihlava
IČO: 00836591
zastoupen: Mgr. Liborem Fasorou, ředitelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s.
číslo účtu: 4050000605/6800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Soutěž první pomoci (celostátní kolo s mezinárodní účastí)“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	83 700 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	47,79 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	52,21% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	43 700 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2020, nejpozději však do 30. 11. 2020. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví. Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ...),
 - i) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku,
 - j) mzdové náklady a platy zaměstnanců v pracovním poměru, zábavní pyrotechnika,

- k) nákup vody, paliv a energie,
- l) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money).

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) nákup materiálu (vč. tiskových materiálů a propagačních předmětů),
- b) věcné dary (věcné ceny pro účastníky),
- c) nájemné (pronájem prostor pro pořádání soutěže),
- d) cestovné,
- e) pohoštění, občerstvení, potraviny,
- f) nákup ostatních služeb (vč. propagace, webové prezentace, dopravy, ubytování a stravování),
- g) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro porotce, rozhodčí a lektory).

5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02776.00013**“),
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní

náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 15. 12. 2020. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - viditelně a prominentně vyvěsit logo Kraje v místech konání projektu v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj,
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

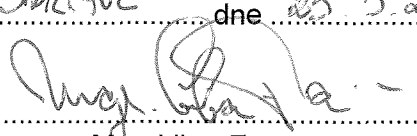
U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Karolina Smetanová, tel. 564 602 942, e-mail: smetanova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 18. 2. 2020.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 10. 2. 2020 usnesením č. 0476/08/2020/RK.

V Jihlavě dne 25. 3. 2020

Mgr. Libor Fasora
ředitel

V Jihlavě dne 30. 04. 2020

Ing. Jana Fialová, MBA
členka rady kraje

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola
zdravotnická a střední zdravotnická škola,
střední odborná škola služeb a jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky Jihlava
Karolíny Světlé 2, 585 01 Jihlava
IČ: 00836391, DIČ: CZ00836391

aj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733		KUJIXP1DXAC4	
		KUJI 17154/2020	
Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva			
Odesílatel el. podání:	SŠOASJ; Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava, Karolíny Světlé 4428/2, 58601 Jihlava, reditel@ssos-ji.cz		
ID DS odesílatele:	w9utrx8		
Datum podání:	18.02.2020 14:36:34		
Věc:	Fond Vysočiny, Program "Postupové soutěže a přehlídky pro děti a mládež 2020"		
Seznam el. souborů:	Postupové_soutěže_a_přehlídky_pro_děti_a_mládež_2020.pdf		
Počet příloh dokumentu:	0		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C25LEZY		
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program "Postupové soutěže a přehlídky pro děti a mládež 2020"		
Datum doručení el. podání:	18.02.2020 14:36:34		
Datum zpracování el. podání:	18.02.2020 14:46:45		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
Podáním je dokument obsažený ve zprávě.			
Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku			
Datová zpráva	ds_754295765.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný		
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu		
Datum ověření:	18.02.2020 14:46:45		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	19.09.2019 12:49:10 - 27.10.2025 11:49:10		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	18.02.2020 14:46:45		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky [IČ 00007064];ondrej.menousek@mvcz.cz		
Platnost použitého certifikátu od-do:	30.10.2019 13:28:42 - 18.11.2020 13:28:42		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný		
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu		
Datum ověření:	18.02.2020 14:46:45		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	19.09.2019 12:50:24 - 27.10.2025 11:50:24		
Dokument	Postupové_soutěže_a_přehlídky_pro_děti_a_mládež_2020.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		

Kraj Vysočina
FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	EV02776-17_02_20-13
Název programu	POSTUPOVÉ SOUTĚŽE A PŘEHLÍDKY PRO DĚTI A MLÁDEŽ 2020
Název projektu	Soutěž první pomoci (celostátní kolo s mezinárodní účastí)
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00836591
	Přesný název: Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava
	Právní forma: Příspěvková organizace kraje
	Ulice, čp: Karolíny Světlé 2
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Sídlo pošty: Jihlava
	Název banky: Sberbank CZ, a.s.
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu: 4050000605/6800
	Titul: Mgr.
	Jméno: Libor
	Příjmení: Fasora
	Funkce: ředitel školy

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Hana
	Příjmení: Vorálková
	Email: hana.voralkova@ozs-ji.cz
	Tel.: 737522402
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Letní tábor Zálesí Mladé Březě okres Pelhřimov
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvallitnit...</i>	Poskytování první pomoci je nezbytná a základní schopnost/dovednost každého člověka. Naše škola vzdělává budoucí zdravotnický personál, který musí tufo dovednost umět používat v jakékoliv situaci. Cíle projektu: 1. Vzájemné učení a výměna informací; schopnost spolupráce; navázání neformálních kontaktů. 2. Porovnání úrovně dovedností a vědomostí žáků jednotlivých zdravotnických škol v ČR i v zahraničí. 3. Uvědomit si důležitost součinnosti práce integrovaného záchranného systému. 4. Porovnání úrovně poskytování první pomoci mezi dobrovolníky organizace Červený kříž a žáky, kteří se připravují na profesionální výkon nelékařských oborů ve zdravotnictví. 5. Ověřit schopnost komunikace v cizím jazyce. 6. Provéřit fyzickou kondici účastníků soutěže. 7. Zdůraznit kooperaci v rámci zemí EU.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho).

Soutěž první pomoci bude celostátní a s mezinárodní účastí. Do 26. ročníku soutěže se zapojí střední zdravotnické školy z ČR, ze Slovenska (Nové Zámky), studenti partnerské školy v německém Mutlangenu a členové Červeného kříže z Dolního Rakouska.

Předpokládaný počet soutěžních týmů je 32.

V minulých letech tato soutěž získala vysoký kredit a zájem o účast v ní je vysoký a stabilní.

Do soutěže se zapojí vítězná družstva ze školních kol na jednotlivých zdravotnických školách. Družstva jsou čtyřčlenná a soutěžící poskytují laickou první pomoc v terénu na 4 - 6 stanovištích. Minimálně na 1 stanovišti je pro soutěžní týmy připraveno hromadné neštěstí.

Modelové situace jsou připravovány v terénu a je maximální snaha o jejich reálnou podobu. Do realizace jsou zapojeni maskéři i figuranti, jejichž výkony jsou na vysoké úrovni a při modelových situacích velmi reálné. V pozici rozhodčích jsou bývalí a současní pracovníci zdravotnické záchranné služby Kraje Vysočina, čímž je zajištěna nestrannost a profesionalita hodnocení a především relevantní zpětná vazba pro soutěžící žáky. Nejdůležitější prvky soutěže (úzce souvisí s cíli soutěže):

- schopnost improvizace při poskytování první pomoci
- schopnost rychle a správně se rozhodnout – zvládnutí záťažové situace
- schopnost předat jasné a výstižné informace při telefonické komunikaci s RZP
- schopnost komunikace v cizím jazyce při řešení modelových situací
- fyzická zdatnost - zvládnutí náročnějšího terénu (cca 5 km)

- význam edukace v oblasti prevence úrazů

Bližší informace na webových stránkách školy:

www.ozs-lj.cz

4. Cílové skupiny projektu

Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos; jak to zlepšit jejich podmínky atp.

Cílové skupiny:

Žáci 1. a 2. ročníků středních zdravotnických škol

(obory Praktická sestra, Zdravotnické lyceum) z ČR

Žáci 1. a 2. ročníku středních zdravotnických škol (obor Praktická sestra) – Slovensko, Nitrianský kraj (Nové Zámky)

Studenti partnerské zdravotnické školy z Mutlangenu (Německo)

Členové Červeného kříže (Dolní Rakousko)

Vyučující odborných předmětů na středních zdravotnických školách v ČR i v zahraničí.

Soutěž je primárně určena pro žáky středních zdravotnických škol, kteří si mohou v reálném prostředí upevnit a rozšířit postupy při poskytování první pomoci v terénu. Velmi důležitá je okamžitá zpětná vazba, kterou jim umožní komunikace s pracovníky záchranné služby Kraje Vysočina (jsou zde ve funkci rozhodčích).

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Soutěž první pomoci je dvoudenní: středa 24. 6. 2020 - příjezd přihlášených družstev do Jihlavy, nejpozději do 13:00 hodin - postupný odjezd autobusy na Mezinárodní tábor Zálesí v Mladém Břřstě u Humpolce - ubytování, seznámení s táborem a jeho okolím - oficiální zahájení soutěže, propozice soutěže, losování pořadí 1. část soutěže - průběh soutěže (15,30 – 19,30 hod) - večeře - společný program pro všechny účastníky soutěže - neformální posezení v přírodním prostředí tábora, navázání kontaktů mezi žáky, pedagogickými pracovníky, partnery ze zahraničí čtvrtek 25.6. 2020 2. část soutěže - průběh soutěže (7,30 – 12,30 hod) - ukončení soutěže (cca 13,30 hod) – rozbor modelových situací rozhodčími, vyhodnocení, vyhlášení výsledků, předání cen vítězům - odvoz družstev do Jihlavy, odjezd družstev z Jihlavy kolem 16 hod
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímě žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřádit pro zdárný průběh projektu</i>	V roce 2020 se bude konat již 26. ročník mezinárodní Soutěže první pomoci, tzn., že má naše škola bohaté zkušenosti s realizací této akce. Škola je zapojena i do mnoha jiných projektových aktivit v rámci ČR a EU. Pro realizaci soutěže je nutné: 1. vyplnění, podání a schválení žádosti 2. zajištění prostoru pro konání soutěže (letní tábor Zálesí, Mladé Břřstě) - komunikace s provozovatelem, se starostou Ml. Břřstě 3. zajistit pracovníky záchranné služby Kraje Vysočina do pozice rozhodčích soutěže 4. předat propozice soutěže středním zdravotnickým školám v ČR, aby se mohly do soutěže přihlásit. Totéž platí i pro zahraniční účastníky soutěže - ČK Dolní Rakousko, partnerská škola v německém Mutlangenu, SZŠ na Slovensku (Nitrianský kraj - Nové Zámky) 5. zajistit stravování a ubytování pro soutěžní družstva - viz.bod č.2 6. připravit modelové situace 7. vytvoření realizačního týmu - pracovníci školy: maskéři, technické zázemí, organizační záležitosti soutěže, zajištění cen pro nejlepší družstva, figuranta, vedoucího týmu; tlumočníci; komunikace s účastníky etc.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	83 700	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	40 000	Kč	47,79	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	40 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	43 700	Kč	52,21	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	43 700	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☐

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. 1. do 31. 12..

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Doklad o právní subjektivitě - jmenování na vedoucí pr.místo ředitele
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Položkový rozpis nákladů projektu
4. Propozice

OA, VOŠZ a SZŠ, SOŠS Jihlava
Karolíny Světlé 2, 586 01 Jihlava
IČ: 00830591, DIČ: CZ00830591

-1-

V Jihlavě

dne 17. 2. 2020

Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů.
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání.

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Podrobný rozpis nákladů projektu

Popis nákladů	Částka
Doprava z Jihlavy na místo soutěže a zpět – autobusy, doprava soutěžních družstev + pedagogického doprovodu	18 000,-
Cestovné pro vyučující školy zajišťující realizaci soutěže (realizační tým – maskéři, tlumočníci, aj.)	1 500,-
Ubytování a stravování (realizační tým, rozhodčí, tlumočníci, ostatní spolupracovníci)	10 000,-
Občerstvení – figuranti, rozhodčí, maskéři, tlumočníci, pedagogický doprovod, oficiální hosté, média aj.	12 300,-
Věcné odměny pro soutěžící – vítězná družstva na 1. – 3. místě, nejlepší velitel družstva, nejlepší figurant	3 800,-
Nákup materiálu na zajištění soutěže – zdravotnický materiál, materiál na maskování, kancelářský materiál, cartridge, kelímky, tácky, ubrousky, aj.	9 800,-
DPP pro rozhodčí a tlumočnický	25 000,-
Pronájem prostor v táboře	3 300,-
CELKEM	83 700,-

Zpracovala:

Hana Vorálková