



4346/20

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTOVIŠTĚ 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02769.0027)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Polná

se sídlem: Husovo náměstí 39, 588 13 Polná
IČO: 00286435
zastoupen: Jindřichem Skočdopolem, starostou (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-1213681/0710

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Modernizace workoutového hřiště“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **100 000 Kč** (slovy: sto tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

| | |
|---------------------------------|--|
| Celkové náklady projektu | 329 168 Kč |
| Výše dotace v Kč | 100 000 Kč |
| Výše dotace v % | 30,38 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 69,62 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 229 168 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2020. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečně vyšší musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, sečení trávy, nákup paliv),
 - j) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) vybavení a úpravy dětských koutků a dětských hřišť (např. pískoviště, dětské skluzavky, houpačky),
 - l) projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výstavba, opravy a udržování, pořízení a technické zhodnocení (vč. podlimitního) dlouhodobého hmotného majetku,
 - b) nákup ostatních služeb včetně dopravy,
 - c) ostatní osobní výdaje,
 - d) nákup materiálu,

- e) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02769.0027“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2021.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy nebo
 - umístit tabulku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,
 - umístit na internetových stránkách Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel: 564 602 940 email: benes.z@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horky.p@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je

oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 17. 3. 2020 usnesením č. 0136/02/2020/ZK.

V POLNĚ dne 24. 2020.....

V Jihlavě dne 27. 4. 2020.....

.....
Jindřich Skočdopole
starosta



.....
Ing. Jana Fialová, MBA
členka rady kraje

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

| | |
|---|-----------------------------------|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV02769-20_01_20-35 |
| Název programu | SPORTOVIŠTĚ 2020 |
| Název projektu | Modernizace workoutového hřiště |
| Identifikační údaje žadatele | IČO: 00286435 |
| | Přesný název: Město Polná |
| | Právní forma: Právní osoba – obec |
| | Ulice, čp: Husovo náměstí 39/1 |
| | Obec: Polná |
| | PSČ: 58813 |
| | Sídlo pošty: Polná |
| | Název banky: Česká národní banka |
| Číslo účtu: 94-1213681/0710 | |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: |
| | Jméno: Jindřich |
| | Příjmení: Skočdopole |
| | Funkce: starosta |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: |
| | Jméno: |
| | Příjmení: |
| | Funkce: |

| | |
|---|--|
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: |
| | Jméno: |
| | Příjmení: |
| | Funkce: |
| Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu) | Jméno: Mgr. Tomáš |
| | Příjmení: Obořil |
| | Email: Tomas.Oboril@mu-polna.cz |
| | Tel.: 567559245 |
| Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí) | Přesný název: |
| | IČO: |
| | Název banky: |
| | Číslo účtu: |
| 1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i> | město Polná, okres Jihlava |
| 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i> | <p>Důvodem pro podání této žádosti je požadavek místních občanů, kteří se workoutovým cvičením zabývají. Stávající workoutové hřiště je nevyhovující, neboť má pouze několik základních prvků, které neposkytují dostatečné zázemí pro provozování tohoto sportu. Proto jsou občané zabývající se tímto druhem sportu nuceni dojíždět kvůli tréninku do okolních měst, kde se nacházejí lépe vybavená sportoviště, nebo ke svému cvičení využívat městský mobiliář. Mimo to se obecně stále více hovoří o klesající fyzické zdatnosti populace. Veřejně přístupné bezplatné workoutové hřiště tak může napomoci ke zlepšení tohoto problému. Hlavním cílem projektu tedy je vybudování plnohodnotného workoutového hřiště umožňující kompletní tréninkové jednotky pro zájemce o posilování vlastní vahou. Sekundárním cílem je soustředit mládež zabývající se parkurovým a workoutovým sportem na místo pro tyto aktivity určené a omezit poškozování městského mobiliáře, který jinak bývá pro uvedené sporty využíván.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p> | <p>V rámci projektu dojde k modernizaci nevyhovujícího workoutového hřiště v areálu U Studánky. Stávající prvky budou demontovány a nahrazeny novou cvičební sestavou o rozměrech cca 10x9 m (včetně dopadových ploch). Sestava bude mít celkem 17 stanovišť. Jedná se o středně velkou sestavu určenou pro venkovní streetworkoutová, crossfitová a parkurová hřiště. Sestava bude plně certifikovaná, bude splňovat nejvyšší bezpečnostní a kvalitativní požadavky. Jednotlivé cvičební prvky umožňují posilování celého těla vlastní vahou všem zájemcům, včetně rekreačních sportovců. Konstrukce a veškeré prvky budou kovové a smontované napřímo, což zaručí vyšší bytelnost a bezpečnost. Přehled předpokládaných prvků na jednotlivých stanovištích je přílohou žádosti. Před samotnou montáží jednotlivých cvičebních prvků bude nutné provést nezbytné terénní úpravy a připravit betonové patky pro jejich uchycení.</p> |
| <p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> - široká sportující veřejnost využívající prostory sportoviště U Studánky, jehož je workoutové hřiště součástí - členové kroužku Parkur při SVČ Tempo - žáci ZŠ Polná, kteří využívají sportoviště v hodinách tělesné výchovy - sportovci z řad Slavoje, Orla, Sokola, apod. <p>Přínosem bude naplnění poptávky místních občanů po rozšíření workoutového hřiště o nové prvky, aby nemuseli kvůli tréninku dojíždět do okolních měst a obecně zlepšení fyzické zdatnosti všech občanů (dětí i dospělých), kteří workoutové hřiště alespoň narázově využijí.</p> |
| <p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> - výběr dodavatele květen 2020 - realizace projektu červen 2020 - brigáda na práce, které není nutné řešit dodavatelským způsobem - červen 2020 |

| | | | | | |
|--|---|----------------|-----------|---------------|--|
| <p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p> | <p>Zabezpečení projektu má na starosti Mgr. Tomáš Obořil. Pracovní náplň: - Příprava a zpracování žádostí o dotace (krajské, ministerské, evropské) - Zajišťování koncepčního rozvoje města - Konzultace záměrů města s externími odborníky - Zpracování programu regenerace památek MK - Koordinace výběrových řízení u zakázek malého rozsahu - atd. Zkušenosti s realizací projektů: - Příprava, zpracování a podání žádostí o dotace (krajské, ministerské, evropské) - Realizace projektů - Zpracování závěrečných zpráv a vyúčtování - Zpracování monitorovacích zpráv Projekt bude realizován částečně brigádně (terénní úpravy, příprava sportoviště a úklid) a částečně dodavatelsky odbornou firmou (zejména betonáž konstrukčních patek nebo montáž cvičebních prvků). V rámci projektu bude nutné realizovat poptávkové řízení dodavatelů a zorganizovat brigádu. Vyřizování povolení se nepředpokládá.</p> | | | | |
| <p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p> | <p>Celkové náklady na projekt</p> | <p>329 168</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
| | <p>Požadovaná výše dotace</p> | <p>100 000</p> | <p>Kč</p> | <p>30,38</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho investiční dotace</i></p> | <p>100 000</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p> | <p>0</p> | <p>Kč</p> | <p>,00</p> | <p>%</p> |
| | <p>Spoluúčast žadatele</p> | <p>229 168</p> | <p>Kč</p> | <p>69,62</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p> | <p>229 168</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p> | <p>0</p> | <p>Kč</p> | <p>,00</p> | <p>%</p> |
| <p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p> | | | | | |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p> | | | | | <p><input checked="" type="checkbox"/></p> |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p> | | | | | <p><input type="checkbox"/></p> |
| <p>žadatel není plátcem DPH</p> | | | | | <p><input type="checkbox"/></p> |

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Popis jednotlivých stanovišť
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. včetně usnesení z ustavujícího zasedání Zastupitelstva města Polná
4. Výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy
5. Položkový rozpis nákladů
6. Fotodokumentace stávajícího stavu
7. Žádost občanů o modernizaci workoutového hřiště

V Polné

dne 20. 1. 2020

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Popis naplnění specifických kritérií

a) Aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby

V rámci projektu budou veškeré činnosti, jejichž charakter to umožňuje, prováděny brigádnicky místními sportovci, kteří hřiště využívají. Bude se jednat zejména o terénní úpravy, přípravu sportoviště a úklid. Specifické činnosti, které vyžadují odbornou způsobilost a speciální techniku a není možné, aby je prováděli laici (zejména betonáž konstrukčních patek nebo montáž cvičebních prvků), budou realizovány odbornou firmou.

b) Využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport

Sportoviště „U Studánky“, v jehož areálu má být umístěn předmět žádosti o podporu, je využitelné bez omezení pro širokou sportovní veřejnost. Je zde multifunkční hřiště s umělou trávou určené pro fotbal, nohejbal, házenou, tenis, volejbal a obdobné sporty, dále skatepark, koš pro street basketbal, sportoviště pro atletiku (běžecká dráha pro krátké běhy, doskočiště, vrh koulí), ping pong, velké dětské hřiště a v neposlední řadě workoutové hřiště. Konkrétně workoutové hřiště je využitelné pro širokou sportovní veřejnost všech věkových kategorií, členy kroužku Parkur při SVČ Tempo, žáky ZŠ Polná při hodinách TV, sportovce z řad Slavoje, Orla, Sokola, apod.

Sportovní vyžití si zde tak najde široká sportovní veřejnost.

c) Veřejná přístupnost sportoviště

Sportoviště není nijak oplocené nebo uzamykatelné, je tedy otevřené a přístupné veřejnosti nepřetržitě bez jakéhokoliv omezení 24 hodin denně 365 dnů v roce.

d) Užitečnost a potřebnost projektu

Podnět k realizaci projektu vzešel z požadavku místních občanů (viz příloha č. 7 žádosti), kteří se zabývají workoutovým cvičením a parkurem. Stávající workoutové hřiště s několika základními prvky jim neposkytuje dostatečné zázemí, a proto jsou nuceni dojíždět kvůli tréninku do okolních měst, kde se nacházejí lépe vybavená sportoviště.

V současné době se rovněž stále více hovoří o klesající fyzické zdatnosti populace. Veřejně přístupné bezplatné workoutové hřiště tak může napomoci ke zlepšení tohoto problému.

Na základě výše uvedeného se dá projekt hodnotit jako vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace.

e) Zaměření projektu

Projekt je zaměřen na modernizaci stávajícího workoutového hřiště. Při realizaci projektu bude nutné provést nezbytné terénní úpravy a připravit betonové patky pro jejich uchycení. Následně bude možné na připravené patky namontovat veškeré cvičební prvky.

Rozpočet workoutové hřiště

Cvičební sestava: 194.740 Kč

Montážní náklady:

Montáž konstrukce vč. kotvicích prvků 12.000 Kč

Doprava konstrukce na místo 4.000 Kč

Stavební náklady:

Přeprava na místo 10.000 Kč

Betonáž konstrukčních patek 51.300 Kč

Příprava sportoviště, terénní úpravy, úklid - svépomocí 0 Kč

Cena CELKEM bez DPH..... 272.040 Kč

Cena CELKEM vč. DPH..... 329.168,40 Kč

27

| | |
|--|--|
| Kraj Vysočina Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733 |  |
| | KUJIXP1DNUBZ KUJI 6577/2020 |

Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva

| | |
|---------------------------------|--|
| Odesílatel el. podání: | Město Polná, Husovo náměstí 39, 58813 Polná |
| ID DS odesílatele: | ss7b22h |
| Datum podání: | 20.01.2020 14:00:17 |
| Věc: | Fond Vysočiny, program "Sportoviště 2020" |
| Seznam el. souborů: | žádost.pdf; 1_Popis_naplnění_specifických_kritérií.pdf; 2_popis_jednotlivých_stanovišť.pdf; 3a_formular_250_2000.pdf; 3b_ustavující_zasedání_zastupitelstva.pdf; 4a_výpis_z_katastru_nemovitostí.pdf; 4b_snimek_katastrální_mapy.pdf; 5_položkový_rozpis_nákladů.pdf; 6_Obrázek1.jpg; 6_Obrázek2.jpg; 6_Obrázek3.jpg; 7_žádost_občanů_o_modernizaci.pdf |
| Počet příloh dokumentu: | 11 |
| Příjemce/zpracovatel podání: | Podatelna a Výpravna |
| Do schránky: | Kraj Vysočina |
| Zpracoval: | Coufalová Eva, Refo_POD,VYP |
| Identifikátor el. podání: | KUJI0C24NMGS |
| Předmět el. podání: | Fond Vysočiny, program "Sportoviště 2020" |
| Datum doručení el. podání: | 20.01.2020 14:00:17 |
| Datum zpracování el. podání: | 20.01.2020 14:21:12 |
| Výsledek zpracování el. podání: | podání přijato |
| Přiděleno útvaru MV: | Odbor školství |

Podáním je dokument obsažený ve zprávě.**Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku**

| | |
|---|--|
| Datová zpráva | ds_743980499.zfo |
| Uznávaný elektronický podpis: | ANO |
| Výsledek ověření-vnitřní časové razítko: | Neplatný |
| Podrobnosti ověření: | Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu |
| Datum ověření: | 20.01.2020 14:21:13 |
| Držitel použitého certifikátu: | CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 19.09.2019 12:49:10 - 27.10.2025 11:49:10 |
| Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko: | Platný |
| Podrobnosti ověření: | OK |
| Datum ověření: | 20.01.2020 14:21:13 |
| Držitel použitého certifikátu: | CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky [IČ 00007064];ondrej.menousek@mvcz.cz |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 30.10.2019 13:28:42 - 18.11.2020 13:28:42 |
| Výsledek ověření-vnitřní časové razítko: | Neplatný |
| Podrobnosti ověření: | Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu |
| Datum ověření: | 20.01.2020 14:21:13 |
| Držitel použitého certifikátu: | CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 19.09.2019 12:49:10 - 27.10.2025 11:49:10 |
| Dokument | žádost.pdf |
| Uznávaný elektronický podpis: | ANO |
| Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko: | Platný |
| Podrobnosti ověření: | OK |
| Datum ověření: | 20.01.2020 14:21:14 |
| Držitel použitého certifikátu: | CZ;Jindřich Skočdopole;Město Polná [IČ 00286435];99;starosta@mu-polna.cz |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 05.06.2019 14:00:26 - 24.06.2020 14:00:26 |
| Výsledek ověření-vnitřní časové razítko: | Platný |
| Podrobnosti ověření: | OK |
| Datum ověření: | 20.01.2020 14:21:14 |