

**Smluvní strany****Městská část Praha 11**

se sídlem: Praha 4, Ocelíkova 672, PSČ 149 41

IČO: 00231126

DIČ: CZ00231126

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

zastoupená: starostou městské části Praha 11, panem Jiřím Dohnalem

kontaktní osoba: Ing. Kvido Boublík, vedoucí OSM

email: [REDACTED]

tel. č.: [REDACTED]

(dále jen „příkazce“ nebo též „zadavatel“)

a

**FETTERS management, s.r.o.**

se sídlem: Jinonická 1327/76a, Košíře, 150 00 Praha 5

zapsaná: v OR vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 206172

IČO: 01405471

DIČ: CZ01405471

zastoupená: Ing. Tomášem Fettersem, jednatelem

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

kontaktní osoba: Ing. Tomáš Feters

e-mail: [REDACTED]

mobil: [REDACTED]

(dále jen „příkazník“)

(dále společně též jen „smluvní strany“ nebo „strany této smlouvy“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**Příkazní smlouvu****Odborné technické poradenství stavebně investičních projektů**

ve smyslu ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), (dále jen „smlouva“).

**Preambule**

Tato smlouva je uzavírána na základě veřejné zakázky malého rozsahu na poskytování služeb spojených s Odborným technickým poradenstvím stavebně investičních projektů a na jejím základě budou zadávány jednotlivé zakázky k poskytování technického poradenství.

Podpora zahrnuje:

- A. Technické řízení
- B. Zpracovávání a oponentura studií a expertíz
- C. Zpracovávání a oponentura technických požadavků, podmínek, harmonogramů, doporučení pro Smlouvy o dílo, rozpočtů, výkazů výměr
- D. Zpracování a oponentura podmínek a součinnost při výběrových řízeních, či změnových řízeních (dodatků smluv o dílo)

Obecně je náplní poradenství poskytování odborných technických inženýrských služeb v oblasti investiční výstavby. Náplní podpory není poskytování právních služeb.

#### I.

##### **Předmět a účel smlouvy**

- 1) Předmětem této smlouvy je úprava podmínek úplatného poskytování služeb pro příkazce podle této smlouvy, které bude spočívat v zajištění odborného technického poradenství stavebně investičních projektů na základě dílčích smluv uzavřených mezi stranami na základě této smlouvy.
- 2) Předmětem této smlouvy je dále úprava uzavírání dílčích smluv o Odborném technickém poradenství stavebně investičních projektů (dále jen „dílčí smlouva“). Práva a povinnosti stran jsou upraveny dílčími smlouvami a touto smlouvou. V případě rozporu má přednost dílčí smlouva.

#### II.

##### **Administrace zadávání veřejných zakázek**

- 1) Komplexní administrací zadávání veřejných zakázek se s přihlédnutím ke konkrétnímu druhu zadávacího řízení rozumí zejména následující činnosti:
  - a) Technické řízení  
Činnosti odborného technického řízení a vedení přípravy a realizace stavebně investičních projektů, jako jsou: Projektové řízení, Investorské řízení, Správce stavby, Cenové řízení, Kontrola prostavěnosti.
  - b) Zpracovávání a oponentura studií a expertíz
  - c) Zpracovávání a oponentura technických požadavků, podmínek, harmonogramů, doporučení pro Smlouvy o dílo, rozpočtů, výkazů výměr
  - d) Zpracování a oponentura podmínek a součinnost při výběrových řízeních, či změnových řízeních (dodatků smluv o dílo)
- 2) Ustanovení odst. 1 tohoto článku má demonstrativní povahu; činnosti neuvedené v tomto ustanovení se považují za jeho součást, je-li jejich provedení nezbytné k realizaci činnosti na základě této rámcové smlouvy.

### III.

#### Způsob uzavření dílčí smlouvy

- 1) Dílčí smlouvy budou po dobu trvání této smlouvy uzavírány na základě písemné objednávky. Postup bude následující:
  - Příkazce (či určená odpovědná osoba) zašle písemnou poptávku ve věci konkrétní činnosti a konkrétního stavebně investičního projektu spolu se svým odhadem potřebného počtu hodin.
  - Příkazník tento návrh posoudí a odsouhlasí, nebo požádá Příkazce o revizi (tento postup se bude opakovat, dokud nedojdou shody).
  - Příkazce vystaví písemnou objednávku na danou konkrétní činnost, podepsanou osobou oprávněnou učinit objednávku za příkazce, přičemž objednávka bude obsahovat zejména číslo objednávky, identifikaci příkazce a příkazníka, včetně kontaktních osob obou smluvních stran, a datum vystavení objednávky a identifikaci činnosti a investičního projektu a předpokládaný počet hodin. Objednávku příkazce doručí příkazníkovi. Příkazník objednávku písemně potvrdí a takto potvrzenou objednávku doručí zpět příkazci, a to ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení objednávky.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že pro účely postupu dle tohoto článku Smlouvy je písemná forma zachována i při právním jednání učiněném elektronicky (e-mailem).
- 3) Příkazce si vyhrazuje právo v průběhu trvání této smlouvy změnit způsob komunikace. O této změně je povinen příkazníka bezodkladně informovat.
- 4) Dílčí smlouva bude uzavřena v okamžiku, kdy bude příkazci formou emailové zprávy doručeno přijetí návrhu na uzavření dílčí smlouvy, a to formou potvrzené objednávky od příkazníka.
- 5) Skutečnost, že s příkazníkem nebyla po určitou dobu uzavřena žádná dílčí smlouva, nezpůsobuje zánik této smlouvy. Příkazce není na základě této smlouvy povinen uzavírat jakékoli dílčí smlouvy, a to v jakémkoli množství či rozsahu.
- 6) V případě opakovaného či závažného porušení povinností stanovených pro příkazníka touto smlouvou či právními předpisy spojenými se stavebně investičními projekty, je příkazce oprávněn tohoto příkazníka k uzavření dílčí smlouvy dále nevyzývat.

### IV.

#### Povinnosti příkazníka

- 1) Příkazník je povinen postupovat při plnění předmětu této smlouvy s odbornou péčí, bez zbytečných průtahů a v souladu se zájmy příkazce, které příkazník zná nebo musí znát. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce. Příkazník je povinen včas oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění této smlouvy, jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Příkazník je povinen poskytovat příkazci včas vysvětlení a podklady potřebné pro uvážení dalších pokynů. Příkazník je povinen opatřit si s dostatečným předstihem předchozí souhlas příkazce s uveřejněním dokumentů na profilu zadavatele nebo s jejich odesláním uchazečům.
- 2) Příkazník je povinen opatřit si všechny podklady a informace, z jejichž povahy vyplývá, že je má opatřit příkazník. Příkazník je dále povinen příkazce včas upozornit na neúplnost informací předaných mu příkazcem nebo neúplnost či nevhodnost příkazcem udělených pokynů, zejm.

proto, aby nedošlo k prodlení s plněním předmětu této smlouvy nebo zmeškání zákonných lhůt.

- 3) Bude-li příkazník postupovat při plnění předmětu této smlouvy podle příkazcem poskytnutých informací, aniž by upozornil na jejich neúplnost, má se za to, že příkazcem poskytnuté informace jsou úplné a dostačující k tomu, aby příkazník mohl řádně splnit své povinnosti dle této smlouvy a dílčí smlouvy.
- 4) Bude-li se příkazník řídit pokyny příkazce, aniž by jej upozornil na jejich nevhodnost, znamená to, že vhodnost příkazcem udělených pokynů odsouhlasil a příkazník může poskytovat služby dle této smlouvy a dílčí smlouvy tak, aby mohly být dodrženy obecně závazné právní předpisy a podmínky této smlouvy.
- 5) Příkazník je povinen plnit předmět této smlouvy sám nebo osobami, které jsou vůči příkazníkovi v pracovním či jiném obdobném poměru nebo v jiném smluvním vztahu, jsou pro plnění předmětu této smlouvy dostatečně odborně způsobilé. Za porušení povinností dle této smlouvy uvedenými osobami odpovídá příkazník. Pokud by příkazník v rozporu s tímto ustanovením pověřil některými činnostmi jiné než uvedené osoby, odpovídá za škodu způsobenou takovými osobami.
- 6) Příkazník je povinen dbát o to, aby ze strany příkazníka nedošlo k poškození dobrého jména příkazce.
- 7) Příkazník je povinen udržovat v platnosti pojištění odpovědnosti v minimální výši pojistné částky 5,0 mil. Kč, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky. Příkazník předloží příkazci kopii platné pojistné smlouvy a to nejpozději v den podpisu této smlouvy.

#### V.

#### Povinnosti příkazce

- 1) Příkazce je povinen příkazníkovi poskytnout veškerou potřebnou součinnost v souladu s touto smlouvou.
- 2) Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi cenu za realizaci dílčí smlouvy v souladu s čl. VII této smlouvy.

#### VI.

#### Plná moc

- 1) Příkazce udělí při uzavření dílčí smlouvy příkazníkovi plnou moc v potřebném rozsahu pro zajištění splnění předmětu této smlouvy ve spojení s dílčí smlouvou.

## VII. Cena a platební podmínky

- 1) Příkazce nebude na základě této ani dílčích smluv vyplácet příkazníkovi žádné zálohy.
- 2) Cena za služby poskytnuté příkazníkem je stanovena takto:
  - 2.1 Jednotková hodinová cena za poskytování služby je stanovena na 1.090,- Kč bez DPH, DPH (21 %) 228,90 Kč, cena vč. DPH 1.318,90 Kč;
  - 2.2 Celkový počet hodin účtovaných na základě uzavření dílčí smlouvy (dle postupu uvedeného v čl. III. odst. 1.) nesmí překročit počet hodin uvedených v potvrzené objednávce / dílčí smlouvě.
  - 2.3 Celková cena za všechny činnosti prováděné dle této smlouvy / dílčích smluv / objednávek (viz. čl. III. odst. 1.) uzavřených dle této smlouvy **nepřekročí 1.950.000,- Kč** bez DPH.
- 3) Fakturace:
  - Fakturace bude probíhat jednou měsíčně na základě výkazu činnosti obsahujícího soupis činností provedených Příkazníkem, pro každou dílčí smlouvu zvlášť, samostatným dokladem. Celkový počet hodin nesmí překročit předpokládaný počet hodin uvedených v dílčí smlouvě / objednávce.
- 4) Cena zahrnuje ocenění všech činností a nákladů příkazníka, tedy jak odměnu za vykonanou práci, tak i náhradu vynaložených nákladů (dále jen „cena“).
- 5) Příkazce je povinen uhradit cenu na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného příkazníkem.
- 6) Faktura musí vždy splňovat náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů, zejména označení faktury, číslo, IČO a DIČ, název a sídlo příkazce a příkazníka, účtovaná částka, DPH v platné výši, datum uskutečnění zdanitelného plnění, den vystavení a splatnosti faktury, razítko a podpis příkazníka. Každá faktura musí mj. obsahovat také buď číslo této rámcové příkazní smlouvy (**SM2000000190**) nebo číslo příslušné dílčí smlouvy / objednávky.
- 7) Splatnost řádně vystavené faktury činí 21 dnů ode dne jejího doručení příkazci. Dnem zaplacení je den odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
- 8) Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je příkazce oprávněn vrátit ji ve lhůtě 7 pracovních dnů od jejího doručení vrátit zpět příkazníkovi s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě příkazce není v prodlení s úhradou faktury a lhůta k její úhradě počne běžet až dnem doručení opravené faktury příkazci.
- 9) V případě, že příkazce bude v prodlení se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury, zaplatí příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení.

## VIII.

### Podstatné porušení smlouvy a Náhrada škody

- 1) Za podstatné porušení smlouvy příkazníkem se vždy považuje:
  - a) porušení povinnosti příkazníka podle ustanovení čl. IV. odst. 2), 5), 7),
  - b) opakované porušení dalších povinností příkazníka.
- 2) Příkazník je povinen k náhradě škody, kterou svou činností Příkazci způsobí.

## IX.

### Komunikace a doručování

- 1) Smluvní strany se dohodly, že jednání mezi nimi bude probíhat prostřednictvím kontaktních osob, a to písemně nebo emailem na adresy uvedené v hlavičce této smlouvy, ledaže tato smlouva vyžaduje výslovně písemnou formu. Tím není dotčeno jednatelské oprávnění statutárních orgánů stran. Kontaktních osob může být na každé straně smlouvy i více. Změnu nebo oznámení nové kontaktní osoby včetně emailové adresy lze provést bez potřeby uzavírat dodatek k této smlouvě tak, že bude taková osoba sdělena kontaktní osobou uvedenou v hlavičce této smlouvy, nebo statutárním orgánem stran. Takové sdělení může být učiněno e-mailem.
- 2) I pokud tato smlouva stanoví pro určitý úkon písemnou formu, může být úkon doručen také v elektronické (digitální) formě prostřednictvím e-mailu se zaručeným elektronickým podpisem, kromě změn nebo zrušení této smlouvy, které lze učinit pouze písemnou formou.
- 3) Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své doručovací adresy, nebo e-mailové adresy budou o této změně druhou smluvní stranu bezodkladně informovat. Na chystanou změnu jsou smluvní strany povinny druhou stranu rovněž předem upozornit.

## X.

### Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně uzavřených dodatků jako celek bude zveřejněna v registru smluv vedeném dle zákona č. 340/2015 Sb.
- 2) Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do vyčerpání finančního limitu uvedeného v čl. VII, odst. 2 bod 2.3., nebo na dobu 4 let ode dne jejího podpisu (dle toho, co nastane dříve). Pokud příkazce příkazníkovi oznámí před uplynutí doby trvání smlouvy, že trvá na pokračování smlouvy po jejím uplynutí, pokračuje smlouva až do dne doručení písemného oznámení příkazce příkazníkovi o podpisu smlouvy stejného nebo obdobného účelu uzavřené na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku; ustanovení o výpovědi tím není dotčeno.

- 3) Ukončit tuto smlouvu lze písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí či odstoupením od smlouvy. Ustanovení § 2443 a § 2440 občanského zákoníku se nepoužijí. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po dni, kdy byla výpověď doručena.
- 4) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.
- 5) Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž příkazce obdrží 2 vyhotovení a příkazník 1 vyhotovení.
- 6) Právní vztahy založené touto smlouvou a dílčími smlouvami uzavřenými na jejím základě se řídí českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem.
- 7) Strany se ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení sporů bude Městský soud v Praze pro spory, v nichž je založena věcná příslušnost krajského soudu, a Obvodní soud pro Prahu 1 pro spory, v nichž je založena věcná příslušnost okresního soudu; strany se zavazují pokusit se nejprve veškeré případné spory řešit smírnou, mimosoudní cestou.
- 8) Strany si ujednaly, že délka promlčecí doby ve smyslu ustanovení § 630 občanského zákoníku ohledně závazků, které příkazníkovi vůči příkazci vzniknou podle této smlouvy, činí 10 let ode dne, kdy právo příkazce mohlo být uplatněno poprvé.
- 9) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva a veškeré dílčí smlouvy byly uvedeny v evidenci smluv vedené MČ Prahou 11, která je veřejně přístupná.
- 10) Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva, jakož i veškeré dílčí smlouvy, včetně všech změn a dodatků této smlouvy a dílčích smluv, a výše skutečně uhrazených odměn za veškeré služby dle této smlouvy a dílčích smluv budou příkazcem uveřejněny na profilu zadavatele.
- 11) Příkazník bere na vědomí, že příkazce je povinným subjektem podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby příkazce v souvislosti s touto smlouvou poskytoval informace v souladu s tímto zákonem.
- 12) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 13) Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu rámcové smlouvy není veden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátce. Dále prohlašuje, že jeho bankovní účet uváděný v záhlaví rámcové smlouvy je totožný s jeho účtem zveřejněným v registru plátců DPH.
- 14) Doručovacími adresami jsou adresy uvedené v záhlaví této rámcové smlouvy. Změnu je smluvní strana povinna písemně oznámit předem a nebude-li to možné, tak bez zbytečného odkladu po jejím provedení, nejdéle však nejbližší pracovní den. Smluvní straně jdou plně k tíži důsledky případného neoznámení změny doručovací adresy podle předcházející věty. Smluvní strany se dohodly, že nedojde-li k oznámení změny kontaktní adresy smluvní stranou, považují se zásilky odeslané druhou smluvní stranou na kontaktní adresu známou odesílající straně za doručené 3. pracovní den po odeslání.

- 15) Případná neplatnost některého z ustanovení této rámcové smlouvy nemá za následek neplatnost celé rámcové smlouvy, pokud by tím však nebyl zmařen její účel. Pro případ, že kterékoli ustanovení této rámcové smlouvy přestane být platným nebo účinným se smluvní strany zavazují, že takovéto ustanovení bez zbytečného odkladu nahradí ustanovením novým.
- 16) Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto rámcovou smlouvu před jejím podpisem řádně a pozorně přečetly, že s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož smluvní strany připojují své podpisy.
- 17) Doložka dle zákona o hl. m. Praze: uzavření smlouvy schválil a k podpisu smlouvy je oprávněn Jiří Dohnal, starosta MČ Praha 11, a to na základě směrnice ÚMČ Praha 11 číslo S 2016/04 – Postup při zadávání a hodnocení veřejných zakázek malého rozsahu, v platném a účinném znění.

Praha, 27. 04. 2020Praha, 24/4/2020  
Ing. Ondřej PROKOP

Příkazce

Městská část Praha 11  
Jiří Dohnal, starosta  
PříkazníkFETTERS management, s.r.o.  
Ing. Tomáš Fetters, jednatel