

Příkazní smlouva č. 2020R-0001

(dále jen „smlouva“)
uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

1. Příkazce:

Univerzita Karlova

Veřejná vysoká škola podle z.č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, do obchodního rejstříku se nezapisuje

Se sídlem: Ovocný trh 560/5, Staré Město, 116 36 Praha 1

Ve věci součásti dle ust. § 22 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů: **1. lékařská fakulta, Kateřinská 1660/32,**

Nové Město, 121 08 Praha 2 (zároveň adresa pro doručování)

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

ID datové schránky: pijj9b4

Zastoupen ve věcech smluvních:

Ing. Evou Soubustovou, MBA, tajemnicí 1. lékařské fakulty Univerzity Karlovy

Zastoupen ve věcech technických: xxx

Bankovní spojení: KB Praha, č.ú: 37434021/0100

dále jen „příkazce“ na straně jedné

2. Příkazník:

Název: **ZET+1 s.r.o.**

Se sídlem: Praha 10 - Strašnice, Mukařovská 3335/37, PSČ 10000

Adresa pro doručování: Praha 10 - Strašnice, Mukařovská 3335/37, PSČ 10000

Zastoupen ve věcech smluvních: Ing. Milanem Zavadou, jednatelem

Zastoupen ve věcech technických a cenových: Ing. Milanem Zavadou

IČO: 27939570 DIČ: CZ27939570

Plátce DPH: ANO.

ID datové schránky: tdqc3vz

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č.ú. 2496961399/0800

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném: u Městského soudu v Praze

Spisová značka: C 127979

dále jen „příkazník“ na straně druhé

příkazce a příkazník společně dále také jako „smluvní strany“, jednotlivě také jako „smluvní strana“

Smluvní strany se dohodly na uzavření následující smlouvy:

II. Předmět smlouvy

1. Příkazce je investorem a objednatelům stavby „**UK – 1. LF – Revitalizace obvodového pláště, Albertov 4**“ (dále jen „stavba“ nebo „stavby“). Stavba bude realizována v souladu s projektovou dokumentací pro provedení stavby (dále také jako „projektová dokumentace“ nebo „PD“), která bude zpracována společností Energy Benefit Centre a.s., se sídlem Křenova 438/3, 162 00, Praha 6, IČO 29029210 (dále jen „projektant“), jakožto vybraným dodavatelem na základě zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem: „Zhotovení projektové dokumentace a výkon autorského dozoru pro stavební akci „UK – 1.LF – Revitalizace obvodového pláště, Albertov 4““
2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že pro akci „UK – 1. LF – Revitalizace obvodového pláště, Albertov 4“ v rozsahu dojednaném v této smlouvě a její příloze č. 1 (Rozsah práce koordinátora BOZP) a za podmínek v nich uvedených vykoná pro příkazce činnosti koordinátora BOZP dle zák. č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v platném znění (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění (dále jen „NV č. 591/2006 Sb.“), tedy zabezpečovat pro objednatele výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také jen „BOZP“). Dodavatel se zavazuje vykonávat i další činnosti související s prací koordinátora BOZP a vyplývající z platných a účinných právních předpisů.
3. Příkazce a příkazník uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 2430 a násl. občanského zákoníku. Smlouva se uzavírá na základě objednání v souladu s Opatřením děkana 1.LF UK č. 13/2016 na služby nazvané „**Činnost koordinátora BOZP na akci UK – 1. LF – Revitalizace obvodového pláště, Albertov 4**“. Tato zakázka byla zadána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), ve smyslu ustanovení § 31 ZZVZ.
4. Předpokládaná hodnota stavby je 81,9 mil. Kč bez DPH.
5. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajištění výkonu činností koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb.
6. Předmětem této smlouvy ve fázi přípravy stavby je povinnost příkazníka vykonávat pro příkazce činnosti koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb. v období od zahájení zpracování PD až do dokončení PD.
7. Předmětem této smlouvy ve fázi realizace stavby je povinnost příkazníka vykonávat pro příkazce činnosti koordinátora BOZP na stavbě po dobu její realizace.
8. Příkazce si anal. dle § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změny závazku takto:
 - a) V případě, že stavba nebude z jakéhokoliv důvodu realizována (zejména pokud objednatel neobdrží dotaci na stavební akci), vyhrazuje si příkazce změnu závazku z této smlouvy, tj. nerealizování části plnění týkajícího se veškerých činností koordinátora BOZP ve fázi realizace stavby.
 - b) V případě prodloužení nebo zkrácení doby výkonu činnosti příkazníka ve fázi přípravy či realizace stavby oproti předpokladu uvedeném v čl. V. odst. 1 a v platebním plánu vypracovaném dle čl. VI. odst. 2, např. z důvodu změn stavby (vícepráce, méněpráce) či změny financování nebo jiných pokynů MŠMT majících dopad na dobu realizace stavby si příkazce vyhrazuje možnost přiměřeného navýšení či snížení úplaty příkazníkovi uvedené v čl. VI. odst. 1. písm. b) smlouvy, a to na základě dodatku k této smlouvě.

9. Předmětem činnosti příkazníka jsou rovněž činnosti a služby, které nejsou ve výchozích dokumentech obsaženy, ale o kterých příkazník věděl, nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení služby dané povahy třeba, a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci služeb analogického charakteru, a které jsou nutné pro řádné a bezvadné provedení PD a stavby.
10. Příkazník se seznámil s již zpracovanou projektovou dokumentací pro stavební povolení, prohlédl si staveniště a prohlašuje, že je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti koordinátora BOZP. Prohlašuje, že jako odborník v dané oblasti podnikání je schopen činnosti koordinátora za sjednanou úplatu dle čl. VI. této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat.
11. Příkazník potvrzuje, že osoba, která bude vykonávat služby koordinátora BOZP, vlastní platné osvědčení o odborné způsobilosti potřebné pro řádné poskytování těchto služeb. Příkazník je povinen kopii osvědčení o odborné způsobilosti této osoby příkazci předložit nejpozději ke dni uzavření této smlouvy, příp. kdykoli po dobu účinnosti smlouvy na základě žádosti příkazce.

III. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník zahájí svoji činnost na základě písemné výzvy příkazce, zaslané příkazníkovi elektronicky (nejdříve po uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění, (dále jen „zákon o registru smluv“), tj. poté, co tato smlouva nabyde účinnosti. Příkazce vyzve příkazníka k činnosti ve fázi přípravy stavby po zahájení prací na PD. Příkazník bude po zpracování PD pokračovat v činnosti ve fázi realizace stavby opět na základě písemné výzvy příkazce ihned po zahájení stavby a během vlastní realizace stavby. Příkazník ukončí svoji činnost dnem, kdy příkazce obdrží protokol o předání a převzetí stavby se zhotovitelem stavby a smluvní strany potvrdí níže uvedený zápis o úspěšném provedení sjednaného předmětu smlouvy a ukončení činnosti.
Ukončení činnosti bude potvrzeno mezi příkazníkem a příkazcem písemným oboustranným zápisem o úspěšném provedení sjednaného předmětu smlouvy a ukončení činnosti dle této smlouvy.
2. V případě, že v průběhu realizace stavby budou provedeny drobné změny projektové dokumentace, vztahují se povinnosti koordinátora BOZP i na činnost v souvislosti s prováděním stavebních prací, kterými se realizují tyto změny.
3. Příkazník je oprávněn zcela nebo částečně přerušit nebo omezit výkon činností dle této smlouvy v případě, dojde-li k celkovému nebo částečnému přerušení prací na PD nebo na stavbě na dobu delší než 14 dnů. Na toto přerušení je povinen bezodkladně příkazce písemně upozornit.
4. Příkazník je povinen při své činnosti především chránit zájmy příkazce, postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a v souladu s technickými normami. Příkazník bude zabezpečovat činnost koordinátora BOZP při zpracování PD a následně při realizaci stavby podle převzaté a příkazcem schválené projektové dokumentace pro provedení stavby a podle závazných rozhodnutí dotčených orgánů veřejné správy a příslušné smlouvy o dílo, kterou uzavře příkazce po výběru dodavatele na realizaci stavby.
5. Příkazník se zavazuje vykonávat činnost koordinátora BOZP v souladu s pokyny příkazce, ať již výslovnými, nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být činností dle této smlouvy dosaženo a který je příkazníkovi znám. Na nevhodnost pokynů příkazce je příkazník povinen prokazatelně a bezodkladně upozornit příkazce, jinak odpovídá za škodu tímto příkazci způsobenou.

6. Příkazník se zavazuje oznámit příkazci včas všechny okolnosti, které zjistil při provádění své činnosti dle této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Je povinen upozornit příkazce na to, že jeho pokyny odporují platným obecně závazným právním předpisům nebo technickým normám, a to bezodkladně poté, co takovou skutečnost zjistí.
7. Příkazník se zavazuje, že po dobu realizace stavby bude přítomen na stavbě dle svých odborných zkušeností tak, aby pravidelně sledoval průběh stavby a bez závad plnil své závazky z této smlouvy.
8. Jakékoliv problémy, které se netýkají změny ceny stavby, jejího rozsahu ani změny uživatelských požadavků příkazce, je příkazník oprávněn řešit sám ve spolupráci s technickým dozorem, autorským dozorem a zhotovitelem stavby, je však povinen učinit o tom zápis do stavebního deníku a na nejbližším kontrolním dnu o tom příkazce informovat. Skutečnosti, jejichž řešení by mělo za následek zvýšení ceny stavby, jejího rozsahu, změnu stavebního povolení, nebo změnu uživatelských požadavků příkazce, je příkazník povinen předem s příkazcem projednat.
9. Příkazník se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s vyřizováním záležitostí pro příkazce, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím příkazce. Závazek dle předchozí věty zůstává v platnosti i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
10. Příkazník předá příkazci nejpozději při podpisu zápisu o ukončení své činnosti ve smyslu čl. III. odst. 1 této smlouvy veškeré věci, doklady a písemnosti, které v průběhu své činnosti pro příkazce získal nebo obstaral a které se týkají dané stavby a výkonu jeho činnosti koordinátora BOZP.
11. Příkazník je povinen být po celou dobu výkonu činnosti dle této smlouvy pojištěn pro případ své profesní odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti koordinátora BOZP v rozsahu dle čl. VIII. této smlouvy.
12. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce v rozsahu ujednání této smlouvy osobně. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci příkazníka. Dovolil-li však příkazce, aby si příkazník ustanovil náhradníka, nahradí příkazník škodu, kterou způsobil chybnou volbou náhradníka a za výkon činností odpovídá jako by ji prováděl sám.
13. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí do doby ukončení této smlouvy a jejich protokolárního předání příkazci dle odst. 10. tohoto článku smlouvy.
14. Dle § 14 zákona č. 309/2006 Sb. nemůže být koordinátorem BOZP zhotovitel, jeho zaměstnanec, ani fyzická osoba, která odborně vede realizaci stavby. V případě, že tato skutečnost nastane, je příkazník povinen tuto neprodleně sdělit příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy, což může mít za následek odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy a nároku na náhradu způsobené újmy (škody).

IV. Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi veškeré podklady, doklady a informace nutné k výkonu činnosti podle této smlouvy a zaplatit příkazníkovi za řádně a včas provedený předmět smlouvy smluvní ceny uvedené v článku VI. této smlouvy.
2. Příkazce se zavazuje zajistit příkazníkovi vstup do všech prostorů stavby, poskytnout mu potřebné konzultace a vyjádření a na jeho výzvu bezodkladně přijmout veškerá nutná a odpovídající opatření, která jsou nezbytná pro řádné provádění činnosti příkazníka. Příkazce poskytne příkazníkovi nezbytnou součinnost a dále obvyklou podporu při zajištění součinnosti pro výkon koordinátora BOZP ze strany zhotovitele a projektanta.
3. Řádným zaplacením sjednaných smluvních cen dle čl. VI. této smlouvy jsou veškeré závazky příkazce vůči příkazníkovi v rozsahu této smlouvy splněny.

V. Doba a místo plnění

1. Ve shodě s harmonogramem přípravy akce, projektové činnosti a realizace stavby předpokládají tyto termíny podstatné pro činnost koordinátora BOZP:
 - Zahájení činnosti projektanta 04/2020
 - Zahájení stavební realizace akce 01/2022
 - Ukončení stavební realizace akce do 31.12.2023
2. Příkazník se zavazuje provádět svou činnost dle této smlouvy v době od uzavření smlouvy se zpracovatelem projektové dokumentace, resp. od výzvy příkazce k plnění dle čl. III. odst. 1 této smlouvy, do doby ukončení činnosti, tj. do dne podepsání zápisu o úspěšném provedení sjednaného předmětu smlouvy a ukončení činnosti koordinátora BOZP oběma stranami ve smyslu čl. III. odst. 1. této smlouvy.
3. Místem výkonu činností koordinátora BOZP je staveniště na adrese Albertov 4, Praha 2, adresa 1. lékařské fakulty jako součásti příkazce, příp. jiné místo dle dohody smluvních stran.

VI. Úplata

1. Úplata za výkon činnosti koordinátora BOZP v rozsahu uvedeném v čl. II. odst. 6. a 7. této smlouvy, resp. v její příloze č. 1, se sjednává dohodou smluvních stran o její výši a činí:

- a) Cena za činnost příkazce ve fázi přípravy stavby (dle čl. II. odst. 6 této smlouvy):

cena bez DPH	21 450,00 Kč
DPH 21%	4 504,50 Kč
CELKEM vč. DPH	25 954,50 Kč

- b) Cena za činnost příkazce ve fázi realizace stavby (dle čl. II. odst. 7 této smlouvy):

cena bez DPH	360 390,00 Kč
DPH 21%	75 681,90 Kč
CELKEM vč. DPH	436 071,90 Kč

Cena celkem za obě fáze:

cena bez DPH	381 840,00 Kč
DPH 21%	80 186,40 Kč
CELKEM vč. DPH	462 026,40 Kč

Ceny jsou sjednány jako nejvýše přípustné a konečné.

Hodnoty výše uvedené sazby DPH, výše DPH a ceny včetně DPH sjednané v této Smlouvě budou upraveny v případě změny sazby DPH v souladu s aktuální změnou zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

2. Příkazník se zavazuje, že dle informací příkazce o harmonogramu zpracování projektové dokumentace a realizace stavby nejpozději ke dni uzavření této smlouvy vypracuje a předá příkazci platební plán pro účely čerpání úplaty za výkon koordinátora BOZP. Jakékoli revize (aktualizace) platebního plánu tak, aby tento odpovídal reálnému stavu plnění dle této smlouvy, podléhají předchozímu písemnému souhlasu objednatele.
3. Smluvní strany stanoví, že v úplatě za činnost dle této smlouvy jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutné pro zdárné splnění jeho závazku plynoucího z této smlouvy ve sjednaném rozsahu, a že příkazník není oprávněn příkazci žádné další náklady účtovat, pokud přímo v této smlouvě není výslovně uvedeno jinak.
4. Dohodnutá úplata neobsahuje náklady na případnou úhradu správních a jiných poplatků souvisejících se stavbou, jakož i ceny obstarávaných prací a služeb nezahrnutých do předmětu plnění (odborná stanoviska, revize, expertní posudky, atesty, předepsané zkoušky a měření, atp.), na jejichž případném zajištění prostřednictvím příkazníka se smluvní strany později dohodnou.

VII. Platební podmínky

1. Fakturace za služby specifikované dle čl. II. této smlouvy bude probíhat v souladu s platebním plánem vypracovaným dle čl. VI. odst. 2 této smlouvy. Fakturace za služby uvedené v čl. II. odst. 6 této smlouvy (služby příkazníka ve fázi přípravy stavby – zpracování PD) proběhne jednorázově, a to na základě zápisu o ukončení činnosti příkazníka ve fázi přípravy stavby (dle čl. II. odst. 6 této smlouvy). Fakturace za služby uvedené v čl. II. odst. 7 této smlouvy (služby příkazníka ve fázi realizace stavby) bude probíhat měsíčně dle platebního plánu až do ukončení realizace stavby a tedy i ukončení činnosti příkazníka ve fázi realizace stavby.
2. Podkladem pro úhradu je daňový doklad – faktura, kterou je příkazník oprávněn vystavit na základě skutečně provedených činností odsouhlasených příkazcem. Fakturu je povinen doručit příkazci nejdéle do 5. dne následujícího kalendářního měsíce po datu uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, náležitosti účetního dokladu a náležitosti sjednané touto smlouvou.
4. Splatnost faktur se sjednává v délce 30 dnů od jejich doručení příkazci. Za den doručení se považuje den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce nebo datum doručení elektronické faktury.
5. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu před uplynutím lhůty splatnosti v případě, že faktura neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 30denní lhůta splatnosti.
6. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.

7. Úplaty dle této smlouvy budou hrazeny v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v záhlaví smlouvy.
8. Faktury musí obsahovat také název stavby a číslo této smlouvy.
9. Závazek úhrady faktury příkazcem se považuje za splněný dnem odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka uvedeného v záhlaví této smlouvy.

VIII. Pojištění

1. Příkazník je povinen být po celou dobu výkonu činnosti dle této smlouvy pojištěn pro případ své profesní odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti koordinátora BOZP do výše pojistného plnění min. 10 mil. Kč. Nejpozději k termínu uzavření této smlouvy předá příkazník příkazci kopii pojistné smlouvy ve výše uvedeném rozsahu.
2. V případě změn v pojištění je příkazník povinen bezodkladně předložit příkazci originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.
3. Porušení povinnosti dle odst. 1 anebo 2 tohoto článku je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka, což může vést k odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy a nároku na náhradu vzniklé újmy (škody).
4. Náklady na pojištění nese příkazník a má je zahrnutý ve sjednané úplatě za splnění předmětu smlouvy.
5. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

IX. Ochrana informací, ochrana a zpracování osobních údajů, mlčenlivost

1. Žádná ze smluvních stran nesmí zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace, které při plnění smlouvy získala od druhé smluvní strany v souvislosti se smlouvou. To neplatí, mají-li být za účelem plnění smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, orgánům nebo jejich členům, kteří se podílejí na plnění dle smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v tomto článku, a to vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění smlouvy, či naplnění jejího účelu.
2. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
 - smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;
 - smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu

3. Za důvěrné informace jsou dle smlouvy považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a mají být dle vůle příslušné smluvní strany utajeny. Za důvěrné informace jsou dále dle smlouvy považovány veškeré další informace, které jsou písemně označeny jako důvěrné informace smluvní strany.
4. Obě smluvní strany se zavazují nakládat s důvěrnými informacemi, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
5. Povinnost utajovat důvěrné informace uvedené v tomto článku zavazuje smluvní strany po dobu neurčitou, tedy i po ukončení smlouvy.
6. Poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není porušením práv a povinností této smlouvy.
7. Veškeré informace obsahující osobní údaje, které si smluvní strany při realizaci této smlouvy poskytnou, jsou důvěrné. Smluvní strany se jako příjemci údajů (dále též „příjemce údajů“) zavazují, že tyto údaje nikdy neposkytnou třetí osobě ani je nepoužijí v rozporu s účelem jejich poskytnutí (tj. za účelem splnění této Smlouvy), není-li touto smlouvou výslovně stanoveno jinak, a to jak po dobu trvání této smlouvy, tak i po jejím ukončení (s výjimkou případů, kdy to přikáže právní předpis, nebo kdy se na tomto obě smluvní strany písemně dohodnou). Smluvní strany dále zajistí, aby se osoby podílející se na zpracování osobních údajů zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
8. Bez předchozího písemného souhlasu není příjemce údajů oprávněn přenést ani část svých povinností týkajících se zpracování osobních údajů vyplývajících z této smlouvy na další třetí osobu. Pokud dojde s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany k přenesení všech nebo části povinností smluvní strany týkajících se zpracování osobních údajů na třetí osobu, odpovídá příjemce údajů za případnou škodu způsobenou touto třetí osobou tak, jakoby škodu způsobil sám, a to bez jakéhokoliv omezení.
9. Příjemce údajů se zavazuje zajistit všechna bezpečnostní, technická a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů a jiná opatření požadovaná v čl. 32 Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES; zejména přijmout veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i jejich zneužití, včetně opatření týkajících se práce s informačními systémy, v nichž jsou tyto osobní údaje zpracovávány.
10. Příjemce údajů se zavazuje:
 - učinit a dodržovat s odbornou péčí všechna kontrolní a ochranná opatření za účelem ochrany osobních údajů a umožnit kontroly, audity či inspekce prováděné smluvní stranou, která údaje poskytla, nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů;
 - poskytnout smluvní straně, která údaje poskytla, bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou tato smluvní strana stanoví, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním a s plněním smlouvy;
 - informovat písemně smluvní stranu, která údaje poskytla, o všech skutečnostech majících vliv na zpracování osobních údajů;

- oznámit smluvní straně, která údaje poskytla, každou pochybnost o dodržování zákona či narušení bezpečnosti osobních údajů;
- bude-li to třeba, poskytnout smluvní straně, která údaje poskytla, veškerou podporu a pomoc při styku a jednáních s Úřadem pro ochranu osobních údajů a se subjekty údajů;
- neprodleně reagovat na žádosti subjektů údajů, tyto informovat o všech jejich právech a na žádost umožnit přístup k informacím o zpracování;
- po odpadnutí důvodu pro zpracování údajů (např. po ukončení realizace plnění podle této smlouvy) řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji, tj. všechny osobní údaje buď vymazat, nebo je vrátit smluvní straně, která údaje poskytla;
- dodržovat všechny ostatní povinnosti stanovené právními předpisy, i pokud tak není výslovně uvedeno v této smlouvě.

X. Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky, a příkazce je povinen takto účtovaný smluvní úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností stanovených touto smlouvou ze strany příkazníka, je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč (tisíc korun českých) za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti, a to i opakovaně. Příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. Příkazce je oprávněn požadovat a příkazník je povinen zaplatit smluvní pokutu za porušení povinností ochrany informací, ochrany osobních údajů a mlčenlivosti dle této smlouvy ve výši 50 000 Kč (padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy. I po zaplacení smluvní pokuty je příkazník povinen splnit smluvní povinnost, která je smluvní pokutou utvrzena. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat bez omezení. Příkazce je oprávněn započíst své pohledávky vzniklé na základě této smlouvy oproti pohledávce příkazníka na zaplacení úplaty, resp. části úplaty dle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenu, kdy se písemný úkon obsahující výzvu dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující výzvu k zaplacení se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastižena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místě příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Sankce, příp. náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována, a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.

XI. Odpovědnost za vady, záruka

1. V případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných platných obecně závazných právních předpisů příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy je příkazník povinen na písemnou výzvu příkazce na své náklady neprodleně zajistit provedení nápravných opatření.

XII. Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to jednak písemnou dohodou smluvních stran, a jednak odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů uvedených v této smlouvě nebo z důvodů stanovených občanským zákoníkem nebo písemnou výpovědí za podmínek níže uvedených.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo občanským zákoníkem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené, kdy se písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastižena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, práva na náhradu škody z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že má trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 5. a 6. smlouvy
 - b) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 9. smlouvy
 - c) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 14. smlouvy
 - d) Porušení povinností příkazníka dle čl. VIII. odst. 1. a 2. smlouvy
4. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv v celém rozsahu nebo částečně vypovědět bez uvedení důvodu a bez výpovědní doby. Příkazník je však povinen v takovém případě upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.
5. Výpovědní doba se pro případ výpovědi příkazníkem sjednává tříměsíční a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla příkazci doručena. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka vykonávat činnosti dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činností příkazníka dle této smlouvy příkazci vznikla škoda, je příkazník povinen příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen.

XIII. Zvláštní ujednání

1. Plnění závazků z této smlouvy je vázáno na zadaný rozsah předmětu smlouvy a vymezené termíny plnění s výhradou změn dle čl. II. odst. 8 smlouvy.
2. Příkazce si vyhrazuje právo přerušit práci z důvodu nedostatku finančních prostředků pro realizaci stavby.
3. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevěšly v

obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento závazek se týká i případných poddodavatelů příkazníka a příkazník je povinen je k tomu smluvně zavázat. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této smlouvy.

4. Příkazník bere na vědomí, že je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy dle zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), v platném znění. Příkazník bere na vědomí, že obdobnou povinností je povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
5. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy. Po tuto dobu je příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
6. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.

XIV. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 2 obdrží příkazce a 1 příkazník.
3. V případě, že by některé ustanovení této smlouvy bylo z jakýchkoliv důvodů neplatné/neúčinné, nezpůsobuje neplatnost/neúčinnost ostatních částí smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě toto ustanovení jiným, odpovídajícím svým obsahem účelu neplatného/neúčinného ustanovení.
4. Tuto smlouvu je možné změnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky potvrzenými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran. Dodatky musejí být jako takové označeny, musí obsahovat dohodu o celém textu smlouvy a po potvrzení smluvními stranami se stávají nedílnou částí smlouvy. Změny provedené v jiné než takto sjednané formě smluvní strany vylučují. Za písemnou formu nebude pro tento účel považováno právní jednání směřující ke změně smlouvy učiněné elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednatelů.
5. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto smlouvou. Písemná forma a stanovená lhůta je v těchto případech zachována i při právním jednání učiněném elektronickými prostředky nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednatelů, a bylo-li doručeno oprávněné straně nejpozději v poslední den stanovené lhůty. V korespondenci se obě strany zavazují uvádět název akce a číslo této smlouvy.
6. Příkazník přejímá na sebe nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.

7. Obě smluvní strany prohlašují, že jim jakékoli závazky vůči třetím osobám nebrání v uzavření této smlouvy.
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že tato smlouva vyvolává právní následky, které jsou v ní samotné vyjádřeny, jakož i právní následky plynoucí ze zákona a dobrých mravů. Jiné právní následky smluvní strany vylučují. Smluvní strany vylučují pro smluvní vztah založený touto smlouvou použití obchodních zvyklostí zachovávaných obecně, anebo v daném odvětví a zavedené praxe stran. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
9. Smluvní strany dále potvrzují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle, byla sjednána určitě a srozumitelně, nikoliv v tísní a/nebo za zvláště nevýhodných podmínek.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Smluvní strany berou na vědomí, že Univerzita Karlova je jako veřejná vysoká škola subjektem podle § 2 odst. 1 písm. e) zákona o registru smluv a na smlouvy jí uzavírané se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle tohoto zákona. Smluvní strany vyslovují tímto souhlas s uveřejněním této smlouvy i všech jejích dodatků, úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících v registru smluv i na profilu objednatele jako zadavatele. Smluvní strany potvrzují, že smlouva neobsahuje obchodní tajemství, a žádnou její část ani její metadata proto nevyloučily z uveřejnění. Uveřejnění podle předchozí věty zajistí prostřednictvím registru smluv objednatel neprodleně po podpisu smlouvy. Objednatel se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).
12. Smlouva je dle dohody smluvních stran platná ode dne podpisu smluvními stranami a účinná okamžikem uveřejnění v registru smluv.
13. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří následující příloha:
Příloha č. 1 - Rozsah práce koordinátora BOZP

V Praze dne 23. 4. 2020

V Praze dne 17. 4. 2020

Příkazce:

Příkazník:

.....
Ing. Eva Soubustová, MBA
tajemnice 1. lékařské fakulty
Univerzity Karlovy

.....
Ing. Milan Zavada
jednatel společnosti ZET+1 s.r.o.

PŘÍLOHA č. 1 - Rozsah práce koordinátora BOZP

Koordinátor BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb. (koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi - ve fázi přípravy a realizace stavby)

Rozsah práce koordinátora BOZP

dle § 18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb. dle § 7 a § 8 odst. 2 NV č. 591/2006 Sb.

1) Činnost koordinátora BOZP ve fázi přípravy stavby (při zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby) - zahrnuje zejména, nikoli však výlučně:

- zpracování Plánu BOZP a jeho předání příkazci v dostatečném časovém předstihu před výběrem zhotovitelů,
- předání projektantovi, zhotoviteli (jakmile bude určen), popřípadě jiné osobě veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
- poskytování odborných konzultací a doporučení týkajících se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- provádění dalších činností stanovených z. č. 309/2006 a NV č. 591/2006 Sb.

2) Činnost koordinátora BOZP ve fázi realizace stavby - zahrnuje zejména, nikoli však výlučně:

- úvodní prohlídku staveniště a součinnost při zpracování oznámení o zahájení prací,
- koordinaci jednotlivých zhotovitelů z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- účast na kontrolních dnech stavby a řešení problematiky BOZP se všemi účastníky realizace,
- dozor na stavbě a přítomnost na kontrolních dnech stavby konaných zpravidla 4 x za kalendářní měsíc,
- vedení kontrolních dnů BOZP dle potřeby,
- kontrolu dodržování plánu BOZP,
- vedení Plánu BOZP a jeho aktualizaci,
- pravidelnou inspekci dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, včetně dokumentace,
- dokumentování jednotlivých zjištění ve stavebním deníku zhotovitele stavby a v Plánu BOZP,
- zajištění fotodokumentace jednotlivých zjištění a nedostatků,
- projednávání s příkazcem nedostatků zjištěných na staveništi a kontrola jejich odstraňování,
- projednávání a uplatňování technických řešení, která jsou potřebná z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek při výkonu práce,
- spolupráci s technickým dozorem příkazce zejména v otázkách zajištění a prosazení bezpečnostních opatření vytvářejících bezpečné pracovní prostředí,
- provádět další činnosti stanovené zákonem č. 309/2006 a NV č. 591/2006 Sb.