**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA**

**O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE č. KT/9015/16**

uzavřená v souladu s ustanovením § 10a a násl. zák.č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (dále jen ZORP) níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito smluvními stranami:

**1. Město Litvínov**

Zastoupené: Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města

Sídlo: Městský úřad Litvínov, 436 01 Litvínov, náměstí Míru 11

IČ: 00266027

DIČ: CZ000266027

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., expozitura Litvínov

č. účtu: 90050001326491/0100

(dále také jako „*poskytovatel*“)

**2.** **FK Litvínov, a.s.**

zastoupený: Zdeňkem Uhlířem, předsedou představenstva

sídlo: Josefa Hory 1295, 436 01 Litvínov

IČO: 25475185

DIČ: CZ25475185 plátce DPH

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále také jako „*příjemce*“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí dotace

**Článek 1**

**Předmět a účel smlouvy**

1.1 V rámci rozpočtu města Zastupitelstvem města Litvínov dne 15.12.2016, usnesením číslo Z/629/22, byla schválena na rok 2017 pro příjemce neinvestiční dotace ve výši **850 000 Kč** (slovy: osmsetpadesáttisíc korun českých).

**Článek 2**

**Závazky poskytovatele**

2.1 Finanční prostředky budou poukazovány na účet příjemce číslo xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

2.2 Finanční prostředky ve výši **850 000 Kč** (slovy: osmsetpadesáttisíc korun českých) se poskytovatel zavazuje příjemci poskytnout dle sjednaného platebního kalendáře:

* 70 800 Kč do 10 dnů od podpisu smlouvy
* 70 800 Kč do 10.02.2017
* 70 800 Kč do 10.03.2017
* 70 800 Kč do 10.04.2017
* 70 800 Kč do 10.05.2017
* 70 800 Kč do 10.06.2017
* 70 800 Kč do 10.07.2017
* 70 800 Kč do 10.08.2017
* 70 800 Kč do 10.09.2017
* 70 800 Kč do 10.10.2017
* 70 800 Kč do 10.11.2017
* 71 200 Kč do 10.12.2017

2.3 Podmínkou poskytnutí finančních prostředků je řádné plnění všech závazků příjemcem.

**Článek 3**

**Závazky příjemce**

3.1. V souladu s odstavcem II. Písmeno c) Dohody o spolupráci při podpoře sportu KT/7229/13 ze dne 11.01.2013 použít poskytnutou neinvestiční dotaci **výhradně** na úhradu nákladů spojených s údržbou a užíváním části Areálu letních sportů Litvínov- Lomská (s výjimkou hřiště s umělým povrchem) a areálu hřiště za Zimním stadionem Ivana Hlinky v Litvínově:

* elektrická energie, vodné, stočné, teplo
* odpady – v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy
* osobní náklady zaměstnanců společnosti
* pořízení drobného hmotného majetku nutného pro provoz a údržbu Areálu letních sportů a areálu hřiště za Zimním stadionem I. Hlinky
* zemina, osivo, hnojiva a chemické přípravky k ošetření hracích ploch a zeleně v areálech
* práce prostřednictvím nákupu služby
* oprava techniky v majetku příjemce, využívané na údržbu areálů
* PHM pro strojní techniku dle kalkulace, která bude součástí vyúčtování dotace
* pojištění techniky v majetku a.s.
* pronájem techniky na údržbu areálů

3.2 Příjemce je povinen se řídit Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, touto smlouvou a obecně závaznými platnými právními předpisy.

3.3 Příjemce je povinen tuto dotaci (poskytnutou dotaci dle této smlouvy) použít jako dotaci neinvestiční. Porušení této povinnosti bude poskytovatelem posuzováno jako porušení rozpočtové kázně.

3.4 Příjemce je povinen předložit odboru sociálních věcí a školství Městského úřadu v Litvínově závěrečnou zprávu o použití finančních prostředků v cenách bez DPH. Dále účetní sestavu zobrazující účetní doklady hrazené z poskytnuté dotace, kopie účetních dokladů (faktury, účtenky/paragony) se všemi náležitostmi v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a ve znění pozdějších předpisů, včetně výpisů z bankovního účtu, popřípadě výdajových dokladů při platbě v hotovosti, účtovou osnovu, a to nejpozději do 31.03.2018.

Výdaje musí být přiměřené (odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a vynaložené v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Výdaje musí být identifikovatelné a prokazatelné, doložené potvrzenými účetními doklady, tzn., musí být definitivní a zachycené odpovídajícím způsobem a v souladu s požadavky legislativy v účetnictví.

Nevyčerpané finanční prostředky vrátí příjemce dotace neprodleně, nejpozději ve lhůtě, ve které je povinen předložit řádné vyúčtování poskytnuté neinvestiční dotace.

3.5 Příjemce je povinen na originále účetního dokladu uvést, že úhrada byla financována z dotace města Litvínova s odkazem na příslušný smluvní vztah (dle smlouvy číslo KT/9015/16 ze dne 15.12.2016 ve výši 850 000 Kč). Splnění této podmínky doloží příjemce dotace při vyúčtování kopií účetního dokladu.

3.6 Příjemce je povinen vrátit neinvestiční dotaci na účet města č. ú.: 90050001326491/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Litvínov v případě, že nebude použita pro stanovený účel nebo použití pro stanovený účel nebude řádně prokázáno, a to v rozsahu, v jakém nebyla užita ke stanovenému účelu nebo v rozsahu, v jakém užití ke stanovenému účelu nebylo prokázáno neprodleně, nejpozději ve lhůtě, ve které je povinen předložit řádně vyúčtování poskytnuté neinvestiční dotace.

3.7 Příjemce je povinen oznámit nejpozději do 15 dnů skutečnosti rozhodné pro poskytování dotace. Jedná se o případný zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce, přeměnu nebo zrušení příjemce s likvidací apod., či změnu vlastnického vztahu k věci, na níž se neinvestiční dotace poskytuje.

3.8 Příjemce odpovídá za hospodárné použití poskytnutých prostředků v souladu s účelem dle odstavce 4.1 a zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a ve znění pozdějších předpisů, řádné a prokazatelně oddělené sledování poskytnuté neinvestiční dotace.

3.9 Příjemce je oprávněn použít poskytnuté finanční prostředky nejpozději do 31.12.2017.

**Článek 4**

**Kontrola**

4.1 Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zál.č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, zák.č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění a dle ZORP kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek za kterých byla dotace poskytnuta.

4.2 Příjemce je povinen poskytnout veškerou součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnutí dotace.

4.3 Příjemce je povinen poskytovateli umožnit provedení kontroly jak v průběhu čerpání dotace, tak i ve lhůtě následujících 5 let od poskytnutí dotace.

**Článek 5**

**Porušení rozpočtové kázně**

5.1 Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

5.2 Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

5.3 V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že je projekt financován městem Litvínovem – výše odvodu činí 10 %.

5.4 Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb., odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytovaných prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto článku) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud město uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud město odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

**Článek 6**

**Závěrečná ustanovení**

6.1. Vztahy, neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných platných právních předpisů.

6.2 Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, na základě dohody smluvních stran.

6.3 Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva KT/9015/16 byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.

6.4 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

6.5 Tato Smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

6.6 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní Smlouvu v informačním systému registru smluv.

6.7 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a zahájením poskytování dotace dle splátkového kalendáře, uvedeného v článku 3 této smlouvy. Je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.

6.8 Pokud příjemce neinvestiční dotace nepředloží řádné vyúčtování poskytnutých finančních prostředků, neobdrží v následujících 5 letech v dalších dotačních řízeních žádné finanční prostředky z rozpočtu města.

6.9 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

6.10 Doložka platnosti právního úkonu dle ust. §41 zák.č. 128/2001 Sb., o obcích v platném znění: o poskytnutí neinvestiční dotace Z/629/22 a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Litvínova dne 15.12.2016, číslo Z/630/22.

V Litvínově dne …………… V Litvínově dne ……………

……………………………. ..…………………………..

 Zdeněk Uhlíř Mgr. Kamila Bláhová

předseda představenstva starostka města

 Smlouva číslo: KT/9015/16

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **Datum** | **Jméno** | **Funkce** | **Podpis** |
| **Zpracoval:**  | 31.8.2016 | Kateřina Malčeková | referentka odboru sociálních věcí a školství |  |
| **Schválil:** |  | Mgr. Veronika Knoblochová | vedoucí odboru sociálních věcí a školství |  |
| **Správce rozpočtu:** |  | Libuše Eichlerová | ekonomka odboru sociálních věcí a školství |  |
| **Právní oddělení:** |  | JUDr. Jan Pulda, LL.M. | právník |  |
| **Schváleno - RM:** | 7.12.2016 | **Číslo usnesení:**  | **R/1602/60** |  |
|  **ZM:** | 15.12.2016 | **Číslo usnesení:** | **Z/630/22** |  |
| **Zveřejněno:** | **Od:** | **Do:** |  |  |
| **Vedení města:** |  | Erika Sedláčková | místostarostka |  |