

Smlouva o účasti na řešení projektu

uzavřená ve smyslu zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje TREND 1, z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů („zákon o podpoře VVI“)

Smluvní strany:

IXPERTA s.r.o.

se sídlem Lihovarská 1060/12, 190 00 Praha 9, Libeň,

zastoupená [REDACTED], jednatel

IČ: 27599523

DIČ: CZ27599523

Číslo bankovního účtu: [REDACTED]

jakožto příjemce na straně jedné (dále jen „Příjemce“)

a

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

se sídlem 17. listopadu 2172/15, 708 00, Ostrava,

zastoupená prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem

IČO: 61989100

DIČ: CZ61989100

Číslo bankovního účtu: [REDACTED]

součást: IT4Innovations národní superpočítačové centrum

korrespondenční adresa: Studentská 6231, 70833, Ostrava

zmocněnec pro věci technické: [REDACTED], řešitel projektu

jakožto Další účastník na straně druhé (dále jen „Další účastník“),

(dále společně také jako „Smluvní strany“)

PREAMBULE

Smluvní strany v rámci spolupráce na přípravě žádosti o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu s názvem „Výzkum a vývoj funkčního vzorku železničního vozidla se schopností sběru dat a softwaru – simulátoru se schopností generování dat pro trénování detekce překážek v simulovaných podmínkách“ (dále jen „Projekt“) uzavírají tuto Smlouvu o účasti na řešení projektu (dále jen

1

„Smlouva“). Žádost o poskytnutí účelové podpory byla podána v programu TREND, první veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích (dále jen „Program podpory“) vyhlášené TAČR (dále jen „Poskytovatel“).

Projekt byl Poskytovatelem vybrán k řešení a financování a Poskytovatel uzavřel s Příjemcem Smlouvu č.2019FW01010274 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace (dále jen „Smlouva o poskytnutí podpory“).

Za účelem prokázání právního ošetření vzájemných vztahů a splnění podmínek Programu podpory Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu.

1. Informace o Projektu

Název Projektu: Výzkum a vývoj funkčního vzorku železničního vozidla se schopností sběru dat a softwaru – simulátoru se schopností generování dat pro trénování detekce překážek v simulovaných podmínkách

Evidenční číslo: FW01010274

Doba řešení Projektu: 1.1.2020 - 31.12.2022

Předmět, účel, cíle, časový plán, poměr účasti stran na řešení Projektu a předpokládané výsledky Projektu jsou podrobně specifikovány ve schváleném návrhu Projektu, který tvoří Přílohu č. 1 a součást této Smlouvy.

Další účastník výslovně potvrzuje, že se s obsahem Projektu, Zadávací dokumentace a dalších dokumentů publikovaných Poskytovatelem v rámci Programu podpory před podpisem této smlouvy seznámil.

2. Předmět Smlouvy, role Smluvních stran v Projektu, závazky smluvních stran

2.1. Předmětem Smlouvy je vymezení vzájemných práv a povinností Smluvních stran při jejich vzájemné spolupráci na řešení Projektu realizujícím Program podpory Poskytovatele, dále vymezení podmínek, za kterých bude Příjemcem poskytnuta část účelové podpory Dalšímu účastníkovi. Smlouva také upravuje vzájemná práva a povinnosti Smluvních stran k nehmotnému majetku nutnému k řešení Projektu a dále k výsledkům Projektu.

2.2. **Role Příjemce.** Příjemce je předkladatelem Projektu a žadatelem o poskytnutí účelové podpory. Příjemce uzavřel s Poskytovatelem Smlouvu o poskytnutí podpory. Příjemce plní funkci koordinátora Projektu a zajišťuje administrativní spolupráci s Poskytovatelem. Příjemce se zavazuje poskytnout Dalšímu účastníkovi kopii podepsané Smlouvy o poskytnutí podpory včetně jejích příloh.

2.3. **Role Dalšího účastníka projektu.** Další účastník se při provádění činnosti dle Smlouvy zavazuje jednat tak, aby umožnil Příjemci plnit jeho závazky vyplývající z obecně závazných

právních předpisů týkajících se podpory výzkumu a vývoje (zejména zákona o podpoře VVI) a Smlouvy o poskytnutí podpory. Dále se Další účastník zavazuje, že vyvine veškeré nezbytné úsilí k realizaci Projektu, že bude jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce. Další účastník se zavazuje seznámit se s podmínkami Smlouvy o poskytnutí podpory, jejíž kopii mu Příjemce předá.

- 2.4. Každá ze Smluvních stran se zavazuje řádně dokončit a finančně uzavřít Projekt ve stanoveném termínu, jak je uveden v návrhu Projektu a Zadávací dokumentaci nebo dle pokynů Poskytovatele, včetně finančního vypořádání.
- 2.5. Další účastník je odpovědný Příjemci za řešení jím prováděné části Projektu a za hospodaření s přidělenou částí účelové podpory v plném rozsahu.

3. Organizační struktura Projektu.

- 3.1. Osobou, která odpovídá za management Projektu a jeho odbornou úroveň na straně Příjemce, je řešitel Příjemce: [REDAKCE] *LXPERTA s.r.o. Lihovarská 1060/12, 190 00 Praha 9* Pokud by došlo ke změně řešitele Příjemce za trvání Projektu, zavazuje se Příjemce o tom neprodleně informovat Dalšího účastníka.
- 3.2. Osobou, která odpovídá za odbornou úroveň Projektu na straně Dalšího účastníka, je řešitel Dalšího účastníka: [REDAKCE] *Studentská 6231/1b, 708 00, Ostrava—Poruba.*
- 3.3. Smluvní strany se zavazují spolupracovat na řešení Projektu a poskytovat si navzájem informace o průběhu řešení Projektu, a to prostřednictvím elektronické komunikace mezi řešitelskými týmy, osobních jednání či jiným vhodným způsobem. Jednání svolává dle potřeby Řešitel Příjemce, určuje jeho agendu a z každého jednání či setkání, které není zaznamenáno v elektronické podobě, sepíše zápis, který poskytne řešiteli Dalšího účastníka.

4. Finanční toky v Projektu

- 4.1. Poskytovatel poskytne Příjemci účelovou podporu pro 1. rok řešení Projektu v termínu a výši uvedené ve Smlouvě o poskytnutí podpory, nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria k regulaci čerpání státního rozpočtu. Ve druhém a dalších letech řešení bude Poskytovatel poskytovat Příjemci účelovou podporu jednorázově na daný kalendářní rok vždy do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku. Předpokladem je, že bude schválen státní rozpočet pro daný kalendářní rok a příslušné finanční prostředky budou přiděleny do rozpočtové kapitoly Poskytovatele. Současně musí být splněny závazky Příjemce vyplývající ze Smlouvy o poskytnutí podpory a dále musí být Radou programu TREND zhodnocena zpráva Příjemce o plnění cílů Projektu za předcházející rok a příslušné údaje o řešení Projektu zařazeny do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací.
- 4.2. Poskytovatel poskytne Příjemci účelovou podporu včetně její části určené dalším účastníkům projektu. Pro první rok řešení Projektu činí částka podpory určená pro Dalšího účastníka 2 385 547 Kč (slovy dva miliony tři sta osmdesát pět tisíc pět set čtyřicet sedm Kč). Příjemce se zavazuje část poskytnuté účelové podpory určenou pro Dalšího účastníka neprodleně

převést na bankovní účet Dalšího účastníka uvedený v úvodu této smlouvy. Finanční prostředky převedené Poskytovatelem Příjemci a Příjemcem Dalšímu účastníkovi jsou účelovou podporou, tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, a nepovažují se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.

- 4.3. Ve druhém a dalších letech řešení Projektu bude částka poskytované účelové podpory vždy upřesněna v písemných dodatcích k této Smlouvě v závislosti na uzavření dodatků ke Smlouvě o poskytnutí podpory.

5. Závazky smluvních stran v návaznosti na podmínky Smlouvy o poskytnutí podpory

- 5.1. Další účastník je povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů Projektu uvedených ve Smlouvě o poskytnutí podpory, a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“). U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku je Další účastník povinen čerpat a použít účelovou podporu vždy do konce termínu ukončení řešení Projektu.
- 5.2. Příjemce a Další účastník jsou povinni vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci jsou povinni uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení Projektu.
- 5.3. Příjemce bude provádět pravidelnou kontrolu Dalšího účastníka ve věci čerpání, užití a evidence poskytnuté účelové podpory v přímé souvislosti s řešením projektu. Další účastník je povinen umožnit Příjemci provádět kontrolu nakládání s účelovou podporou, a to ve stejném rozsahu, jako má Poskytovatel vůči Příjemci na základě Smlouvy o poskytnutí podpory.
- 5.4. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení Projektu je Další účastník povinen nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace Projektu. O jakoukoliv změnu financování musí Další účastník prostřednictvím Příjemce předem písemně požádat Poskytovatele, a to s uvedením důvodu požadované změny.
- 5.5. V případě, že Další účastník překročí stanovenou míru účelové podpory, je povinen vrátit prostřednictvím Příjemce Poskytovateli dle pokynů Poskytovatele tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.
- 5.6. Další účastník se zavazuje poskytnout Příjemci součinnost a podklady pro zpracování roční a závěrečné zprávy tak, aby ji mohl Příjemce předložit Poskytovateli v termínech uvedených ve Smlouvě o poskytnutí podpory a dále spolupracovat na implementačním plánu k výsledkům řešení a předkládání zpráv o implementaci.
- 5.7. Další účastník bere na vědomí, že pokud v některém kalendářním roce probíhá řešení Projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z neveřejných zdrojů, je Příjemce přesto

- povinen předkládat roční zprávu, roční finanční vypořádání ověřené nezávislým auditorem a plnit další podmínky uložené Smlouvou o poskytnutí podpory.
- 5.8. Další účastník se zavazuje poskytnout Příjemci součinnost a nezbytné podklady tak, aby Příjemce mohl zpracovat a odeslat Poskytovateli Přehled o finančním vypořádání poskytnuté účelové podpory a o vynaložených nákladech na řešení Projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 31. ledna následujícího roku. Příjemce je dále povinen předložit Poskytovateli toto finanční vypořádání ověřené nezávislým auditorem nejpozději do 31. března následujícího roku po uplynutí příslušného kalendářního roku řešení Projektu. U projektů končících v průběhu daného roku odeslat Poskytovateli Přehled o finančním vypořádání do jednoho měsíce po ukončení řešení Projektu a toto finanční vypořádání ověřené nezávislým auditorem nejpozději do tří měsíců po ukončení řešení Projektu.
- 5.9. Další účastník bere na vědomí, že Příjemce je povinen vrátit na bankovní účet Poskytovatele účelovou podporu, která nebyla čerpána Příjemcem anebo dalšími účastníky v termínu nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Vrácení účelové podpory bude Příjemce Poskytovateli avizovat předem a do příkazu k bankovní úhradě uvede jako variabilní symbol identifikační číslo Příjemce. V případě, že vznikne povinnost k vrácení účelové podpory z jiných důvodů, než na podkladě finančního vypořádání, je Příjemce povinen neprodleně písemně požádat Poskytovatele o sdělení podmínek a způsobu vypořádání účelové podpory.
- 5.10. U projektů končících v průběhu daného roku, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli do tří měsíců od ukončení řešení Projektu účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána Příjemcem anebo dalšími účastníky projektu, a to ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování Projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení.
- 5.11. Další účastník může převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro financování Projektu z účelové podpory do svého fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení Projektu.
- 5.12. Účelovou podporu převedenou do FÚUP je Další účastník povinen použít pouze v době řešení Projektu a na Poskytovatelem schválené činnosti.
- 5.13. Nevyužité prostředky převedené do FÚUP vrací Příjemce nebo Další účastník do státního rozpočtu v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení Projektu.
- 5.14. Další účastník je dále povinen umožnit Příjemci a Poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů Projektu, využití výsledků řešení Projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a užití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení Projektu nebo do pěti let od ukončení Projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
- 5.15. Po ukončení řešení Projektu je Příjemce povinen pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat Poskytovateli údaje o dosažených výsledcích Projektu, a to pro výzkumné organizace v termínu do 20. 4. a pro ostatní příjemce v termínu do 20. 6. Příjemce je povinen předat tyto údaje poskytovateli v rozsahu vymezeném

- v ustanovení § 31 zákona č. 130/2002 Sb., a to ve formě stanovené Poskytovatelem. Další účastník se zavazuje k tomu poskytnout Příjemci nezbytnou součinnost.
- 5.16. Další účastník se zavazuje postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této Smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).
- 5.17. Další účastník je povinen při prezentaci informací o řešeném projektu s podporou TA ČR či o jeho výsledcích v hromadných sdělovacích prostředcích či jiným způsobem, informovat přiměřeným způsobem o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti TA ČR, a to na všech propagačních materiálech i ve všech typech médií, které se k projektu či jeho výsledkům a výstupům vztahují. Příjemce bere na vědomí, že užívání názvu a logotypu Dalšího účastníka musí být v souladu s Grafickým manuálem identity Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, který je k dispozici na stránkách www.vsb.cz.
- 5.18. Další účastník bere na vědomí, že Poskytovatel má právo na bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo předkládat, rozmnožovat a rozšiřovat vědecké, technické a jiné články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů týkajících se Projektu, uveřejněných dalším účastníkem nebo s jeho souhlasem.
- 5.19. Další účastník se zavazuje informovat Příjemce o své případné neschopnosti plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro Dalšího účastníka z této Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. Další účastník je dále povinen kdykoliv na základě žádosti Poskytovatele prokázat, že je stále způsobilý k řešení Projektu ve smyslu ustanovení § 18 zákona č. 130/2002 Sb.
- 5.20. Další účastník se zavazuje vrátit dle pokynu Poskytovatele účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit Příjemci nebo Poskytovateli, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této Smlouvy.

6. Nabývání vlastnictví k hmotnému majetku v průběhu Projektu

- 6.1. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak nebo nevyplývá-li z jednání učiněného Smluvními stranami či dohody Smluvních stran jinak, Smluvní strany nabudou konkrétní hmotný majetek, který v rámci Projektu vytvoří nebo pořizují Smluvní strany společně, tj. svým společným jménem, do spoluvlastnictví. Podíly Příjemce a Dalšího účastníka na vlastnictví pořízeného hmotného majetku budou určeny podle poměru finančních prostředků vynaložených na pořízení předmětného hmotného majetku. Podíly Příjemce a Dalšího účastníka na vlastnictví vytvořeného hmotného majetku budou určeny podle jejich skutečného přínosu a podílu na vytvoření takového hmotného majetku.

7. Přístupová a užívací práva Smluvních stran k vneseným předmětům duševního

vlastnictví.

- 7.1. Ke Smluvní stranou vneseným předmětům duševního vlastnictví do Projektu vzniká druhé Smluvní straně současně nevýhradní právo k bezúplatnému (vy)užití tohoto předmětu / těchto předmětů duševního vlastnictví (nevýhradní licence), a to pouze pokud takové (vy)užití je *nezbytné* pro to, aby druhá Smluvní strana mohla plnit tuto Smlouvu a své úkoly při řešení Projektu, a při zachování odpovídajících podmínek mlčenlivosti. Poskytnutí nevýhradní licence trvá po dobu řešení Projektu a nezahrnuje právo na poskytování podlicencí, ledaže se Smluvní strany dohodnou jinak. (Vy)užití vnesených předmětů duševního vlastnictví se považuje za *nezbytné*, jestliže plnění úkolů Smluvní strany při řešení Projektu by bez takového (vy)užití nebylo možné, bylo podstatně zpožděné nebo by si vyžádalo podstatné dodatečné finanční náklady nebo lidské zdroje.

8. Práva k výsledkům Projektu a jejich ochrana

- 8.1. Jestliže je při plnění této Smlouvy nebo při řešení Projektu vytvořen výsledek Projektu (zejména Předmět duševního vlastnictví), k němuž vzniknou práva jedné ze Smluvních stran, zavazuje se tato Smluvní strana (i) bez zbytečného odkladu informovat o vzniku takového výsledku Projektu druhou Smluvní stranu a (ii) poskytnout druhé Smluvní straně na její žádost nevýhradní právo k bezúplatnému (vy)užití tohoto výsledků Projektu, a to pouze pokud takové (vy)užití je *nezbytné* pro to, aby druhá Smluvní strana mohla plnit své úkoly v rámci řešení Projektu. Právo k (vy)užití dle tohoto odstavce bude poskytnuto na dobu trvání Projektu. Pro určení, kdy je (vy)užití pro Smluvní stranu *nezbytné*, platí obdobně ustanovení poslední věty odst. 7.1. této Smlouvy.
- 8.2. Smluvní strana, které náleží právo k Předmětu duševního vlastnictví, není touto Smlouvou ani poskytnutím práv dle odst. 8.1. této Smlouvy omezena v dalším nakládání s Předmětem duševního vlastnictví.
- 8.3. Smluvní strana, které budou poskytnuta práva dle odst. 8.1. této Smlouvy, není oprávněna přenechat výkon těchto práv jiným osobám. Tato Smluvní strana není povinna poskytnutá práva dle odst. 8.1. této Smlouvy využít.
- 8.4. Pokud se na vytvoření konkrétního výsledku Projektu (zejména Předmětu duševního vlastnictví) budou podílet obě Smluvní strany, bude při rozhodování o jejich podílu vždy vzat v úvahu jejich skutečný podíl a přínos při vytvoření takového výsledku Projektu. Pokud mezi Smluvními stranami nedojde k dohodě, budou jejich podíly následující: podíl Příjemce [77,16 %] a podíl Dalšího účastníka [22,84 %]. Náklady spojené s ochranou výsledků Projektu (zejména Předmětů duševního vlastnictví) ponесou Smluvní strany v poměru odpovídajícím jejich podílu na výsledcích Projektu.
- 8.5. Smluvní strany jsou povinny si zajistit majetková práva k předmětům duševního vlastnictví, které jsou výsledkem Projektu. Osobnostní, původcovská a obdobná práva k těmto předmětům duševního vlastnictví zůstávají touto Smlouvou nedotčena.

- 8.6. Smluvní strany prohlašují, že jsou ve smyslu autorského zákona vykonavateli majetkových práv autora k dílu, které v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy případně vytvoří autor jako zaměstnanecké dílo definované v uvedeném ustanovení tohoto zákona. Pokud je to nezbytné pro řešení Projektu a/nebo (vy)užití jeho výsledků, je Smluvní strana povinná si zajistit od autora zaměstnaneckého díla souhlas s postoupením práva výkonu majetkových práv.
- 8.7. V případě práv k jiným Předmětům duševního vlastnictví, než k autorskému dílu, je každá Smluvní strana povinná zajistit, aby v souladu s příslušnými právními předpisy na ni přešlo právo k příslušnému předmětu duševního vlastnictví, pokud byl Předmět duševního vlastnictví vytvořen původcem v pracovním poměru definovaném v příslušných právních předpisech. Tato povinnost Smluvní strany se vztahuje i na zlepšovací návrhy.
- 8.8. Smluvní strany mající práva k výsledkům Projektu (zejména předmětům duševního vlastnictví), které mohou být využity, zajistí, že tato práva budou přiměřeně a účinně chráněna v souladu s příslušnými právními předpisy. Smluvní strany jsou si vědomy skutečnosti, že nedostatečná ochrana výsledků Projektu a nedodržení postupů při nakládání s výsledky Projektu může zakládat nedovolenou veřejnou podporu; z tohoto důvodu se Smluvní strany zavazují postupovat při ochraně výsledků Projektu a nakládání s nimi vždy plně v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem o podpoře VVI a Rámecem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01).

9. Využívání výsledků Projektu Smluvními stranami a třetími osobami

- 9.1. Smluvní strany se zavazují, že výsledky Projektu využijí nebo umožní jejich využití, a to v souladu s jejich zájmy a zájmy Poskytovatele při respektování nezbytné ochrany práv k Předmětům duševního vlastnictví a mlčenlivosti tak, aby nebyly ohroženy výsledky a cíle řešení Projektu a jejich implementace.
- 9.2. Při využití výsledků Projektu se Smluvní strany zavazují dodržovat zejména §§ 11 a 16 zákona o podpoře VVI a Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01).
- 9.3. Smluvní strany se zavazují využít nebo zajistit využití Předmětů duševního vlastnictví tak, aby byla dodržena ustanovení příslušných právních předpisů pro užití zaměstnaneckých děl zaměstnavateli autorů (zejména výkon majetkových práv k zaměstnaneckému dílu zaměstnavatelem autora) a pro uplatnění práv zaměstnavatelem vůči původcům.

10. Předčasné ukončení Smlouvy

- 10.1. Tuto Smlouvu lze předčasně ukončit odstoupením od smlouvy nebo písemnou dohodou Smluvních stran.
- 10.2. V případě ukončení Smlouvy dohodou, budou mezi Příjemcem a Dalším účastníkem sjednány podmínky ukončení platnosti této Smlouvy. Nedílnou součástí takové dohody bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení Projektu vynaloženy za

celou dobu ode dne zahájení řešení projektu až do dne ukončení platnosti Smlouvy.

- 10.3. V případě, že v důsledku prokazatelného porušení povinností Dalším účastníkem Poskytovatel odstoupí od smlouvy o poskytnutí podpory, je Příjemce oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Jedná se zejména o případy, kdy Další účastník je pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti Dalšího účastníka, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, a dále pokud Další účastník použije účelovou podporu poskytnutou na základě této smlouvy v rozporu s účelem, nebo na jiný účel, než na který mu byla ve smyslu této smlouvy poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu touto Smlouvou a podmínkami programu.
- 10.4. Pokud Příjemce odstoupí od této Smlouvy, Smlouva se od počátku ruší a Další účastník je povinen dle pokynu Poskytovatele vrátit veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě této Smlouvy poskytnuta, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím této účelové podpory.
- 10.5. Další účastník je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud Příjemce podstatně porušuje povinnosti vyplývající pro Příjemce z této Smlouvy a dokumentace Programu podpory.
- 10.6. Další účastník je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy na základě jeho písemného prohlášení o tom, že nemůže splnit své závazky dle této Smlouvy. V takovém případě je povinen vrátit dle pokynu Poskytovatele veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím této účelové podpory.
- 10.7. Smluvní strany jsou po obdržení oznámení o odstoupení druhé strany od této Smlouvy povinny provést neprodleně všechna nezbytná opatření k tomu, aby své závazky související s realizací Projektu řádně vypořádaly.

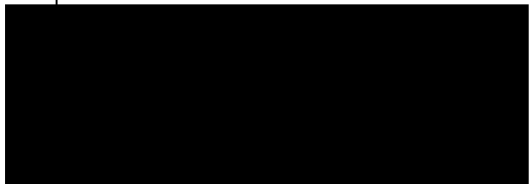
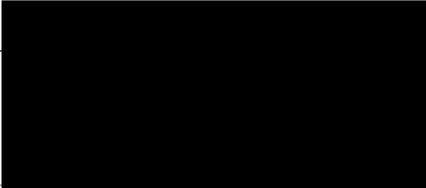
11. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného splnění všech závazků obou Smluvních stran vyplývajících z této Smlouvy, nejpozději 180 dní ode dne ukončení řešení Projektu.
- 11.2. Změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných písemných dodatků k této Smlouvě. Smlouva může být zrušena dohodou Smluvních stran pouze v písemné formě.
- 11.3. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení a jedno vyhotovení je určeno pro Poskytovatele.
- 11.4. Tato Smlouva se řídí právními předpisy platnými v České republice. Veškeré spory vznikající z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou Smluvních stran. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, má kterákoliv ze Smluvních stran právo předložit spornou záležitost příslušnému soudu.

- 11.5. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu zástupci obou Smluvních stran. Po uplynutí doby trvání Smlouvy zůstávají platná a účinná ta ustanovení Smlouvy, u nichž je zřejmé, že bylo úmyslem Smluvních stran, aby nepozbyly platnosti a účinnosti okamžikem uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena.
- 11.6. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této Smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv; pro účely jejího uveřejnění nepovažují Smluvní strany nic z obsahu této Smlouvy ani z metadat k ní se vázících za vyloučené z uveřejnění.
- 11.7. Smluvní strany dále prohlašují, že uzavření této Smlouvy proběhlo plně v souladu s jejich interními předpisy a jsou si plně vědomy závazků, které uzavřením této Smlouvy přebírají.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Návrh Projektu

V Praze dne _____	V Ostravě dne 07. 02. 2020
Za Příjemce: IXPERTA s.r.o.	Za Dalšího účastníka: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
	
funkce: jednatel	jméno: prof. RNDr. Václav Snášel, CSc. funkce: rektor



Výzkum a vývoj funkčního vzorku železničního vozidla se schopností sběru dat a softwaru - simulátoru se schopností generování dat pro trénování detekce překážek v simulovaných podmínkách

Program:	FW - TREND
Podprogram:	Podprogram 1 "Technologičtí lídři"
Veřejná soutěž:	1. veřejná soutěž Programu TREND
Doba řešení:	01/2020 - 12/2022
Stupeň důvěrnosti údajů:	C - Předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), ale název projektu, cíle projektu a u ukončeného nebo zastaveného projektu zhodnocení výsledku řešení projektu dodané do CEP, jsou upraveny tak, aby byly zveřejnitelné.
Hlavní příjemce:	IXPERTA s.r.o.
Řešitel:	XXXXXXXXXX

Čestně prohlašuji, že všechny uvedené údaje v návrhu projektu jsou pravdivé. Současně prohlašuji, že v případě, že jsem v návrhu projektu žádal o účinnou spolupráci mezi uchazeči dle článku 2, bodu 90 Nařízení, jsou tito uchazeči navzájem na sobě nezávislémi subjekty (tzn., nejsou partnerské či propojené subjekty) v souladu s čl. 3 Přílohy 1 Nařízení.

Podněty týkající se podezření z korupčního jednání lze zasílat na e-mailovou adresu protikorupci@tacrcz.

PID: **FW01010274**

Další uchazeč projektu:	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Další řešitel:	

1. Identifikační údaje projektu

Identifikační kód projektu

Identifikační kód projektu

FW01010274

Název projektu v českém jazyce

Název projektu v českém jazyce

Výzkum a vývoj funkčního vzorku železničního vozidla se schopností sběru dat a softwaru - simulátoru se schopností generování dat pro trénování detekce překážek v simulovaných podmínkách

Název projektu v anglickém jazyce

Název projektu v anglickém jazyce

Research and development of a functional sample of a railway vehicle with the ability to collect data and software - a simulator with the ability to generate data for obstacle detection training in simulated conditions

Název projektu - akronym

Název projektu - akronym

Simulátor

Doba trvání projektu

Datum zahájení

Datum zahájení

01/2020

Datum ukončení

Datum ukončení

12/2022

Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván

Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván
1. veřejná soutěž Programu TREND

Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci soutěže

Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci soutěže
FW-TREND

Podprogram, do kterého je daný projekt podáván v rámci programu

Podprogram, do kterého je daný projekt podáván v rámci programu
Podprogram 1 "Technologičtí lídři"

2. Uchazeči projektu

Hlavní příjemce – [P] IXPERTA s.r.o.

Identifikační údaje

Role uchazeče na projektu Hlavní příjemce	IČ 27599523	DIČ / VAT-ID CZ27599523
Obchodní jméno IXPERTA s.r.o.	Organizační jednotka	Kód organizační jednotky
Právní forma POO – Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob) – Společnost s ručením omezeným		
Typ organizace SP - Střední podnik		

Adresa sídla

Název ulice Lihovarská	Číslo popisné 1060	Číslo orientační 12
Obec Praha 9 - Libeň	Část obce	PSČ 19000
Okres Hlavní město Praha	Kraj Hlavní město Praha	Stát Česká republika

Ostatní údaje

ID Datové schránky kp6z92b	Datum vzniku společnosti 13.09.2006
-------------------------------	--

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Statutární orgán

PID: **FW01010274****Pavel Šipr**

Tituly před jménem	Jméno Pavel	Příjmení Šipr	Tituly za jménem
Role Jednatel	Telefon [REDACTED]	Email [REDACTED]	

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Finanční ukazatele**Kritéria hodnocení podniku v obtížích**

Ukazatel	Jednotka	Zdroj	2015	2016	2017	2018
A.I Základní kapitál	tis. Kč	Rozvaha	56 431	56 431	56 431	56 431
A.II.1 Emisní ažio	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	0
A.II.2 Ostatní kapitálové fondy	tis. Kč	Rozvaha	5 713	5 713	5 713	5 713
A.III Fondy ze zisku	tis. Kč	Rozvaha	10 093	10 093	10 093	10 093
A.IV Výsledek hospodaření minulých let	tis. Kč	Rozvaha	-32 137	-2 020	12 334	19 701
A.V Výsledek hospodaření	tis. Kč	Rozvaha	30 117	21 854	12 567	14 341
A.VI Výše zálohové výplaty podílu na zisku (bude vždy záporné hodnoty)	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	0
Indikace podniku v obtížích			ne (70 217 < 28 216)	ne (92 071 < 28 216)	ne (97 138 < 28 216)	ne (106 279 < 28 216)

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Komentář k automaticky vyplněným údajům

V přehledu listin ve Sbírce listin na portálu justice.cz (<https://or.justice.cz/ias/ui/vypis-sl-firma?subjektId=316135>) jsou zaneseny chybně u popisu vložených listin ekonomických výsledků identifikace roku uvedené v hranatých závorkách. Chyba začíná u listiny číslo C 117991/SL56/MSPH a pokračuje u všech novějších. Opticky to může působit tak, že nejsou vloženy listiny nejnovějšího roku, ale jsou vloženy všechny.

Vlastnická struktura

Vlastníci/Akcionáři

Fyzická/právnícká osoba Fyzická osoba	Jméno [REDACTED]	Příjmení [REDACTED]
Obchodní jméno	Rodné číslo [REDACTED]	Výše podílu v % 12
Komentář k výši podílu		
Fyzická/právnícká osoba Fyzická osoba	Jméno [REDACTED]	Příjmení [REDACTED]
Obchodní jméno	Rodné číslo [REDACTED]	Výše podílu v % 30
Komentář k výši podílu		
Fyzická/právnícká osoba Fyzická osoba	Jméno [REDACTED]	Příjmení [REDACTED]
Obchodní jméno	Rodné číslo [REDACTED]	Výše podílu v % 30
Komentář k výši podílu		
Fyzická/právnícká osoba Fyzická osoba	Jméno [REDACTED]	Příjmení [REDACTED]
Obchodní jméno	Rodné číslo Skrýto	Výše podílu v % 18
Komentář k výši podílu		
Fyzická/právnícká osoba Fyzická osoba	Jméno [REDACTED]	Příjmení [REDACTED]
Obchodní jméno	Rodné číslo [REDACTED]	Výše podílu v % 10
Komentář k výši podílu		

Beneficienti

Seznam beneficentů s podílem vlivu 10 % a více na uchazeči

Seznam beneficentů s podílem vlivu 10 % a více na uchazeči

Skydream - 100% vlastníkem Jan Lerche, který má v IXPERTA s.r.o. 30% podíl

[REDAKCE] IČ: 04700236 – podnikání na základě Živnostenského oprávnění

[REDAKCE] IČ: 02974088 – podnikání na základě Živnostenského oprávnění

Nadační fond Kipepeo, 05624282, kde IXPERTA vložila vklad a stejně tak [REDAKCE] vložil vklad viz obchodní rejstřík (IXPERTA a pan Hájek vlastní 25% nadačního fondu)

vlastnická struktura <https://rejstrik-firem.kurzy.cz/05624282/nadacni-fond-kipepeo/>**Majetkové účasti**

Obchodní jméno IXPERTA Solutions s.r.o.	IČ	Výše podílu v % 97
Obchodní jméno IXPROJEKTA s.r.o.	IČ	Výše podílu v % 50
Obchodní jméno IXPERTA International s.r.o.	IČ	Výše podílu v % 80

Další účastník – [D] Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava**Identifikační údaje**

Role uchazeče na projektu Další účastník	IČ 61989100	DIČ / VAT-ID CZ61989100
Obchodní jméno Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	Organizační jednotka IT4Innovations	Kód organizační jednotky 27740
Právní forma VVS – Veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů) – Vysoká škola (veřejná, státní)		
Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

PID: **FW01010274**

Adresa sídla

Název ulice 17. listopadu	Číslo popisné 2172	Číslo orientační 15
Obec Ostrava	Část obce	PSČ 70800
Okres Ostrava-město	Kraj Moravskoslezský kraj	Stát Česká republika

Ostatní údaje

ID Datové schránky d3kj88v	Datum vzniku společnosti 01.01.1995
-------------------------------	--

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Statutární orgán

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Komentář k automaticky vyplněným údajům

3. Představení projektu

Věcné zaměření návrhu projektu

Cíl projektu česky

Cíl projektu česky

Cílem projektu je vyvinout funkční vzorek drážního vozidla detekující překážky v jízdním profilu s použitím soustavy HW čidel, sofistikovanou architekturou zpracování dat a s pomocí umělé inteligence pro jejich finální identifikaci a navazující interpretaci strojvedoucímu. Součástí projektu a jako klíčová podpora pro vývoj a optimalizaci detekčního systému je tvorba softwarového simulátoru pro virtualizaci traťových podmínek a realizaci testovacích jízd v laboratorním prostředí.

Cíl projektu anglicky

Cíl projektu anglicky

The aim of the project is to develop a functional sample of a rail vehicle detecting obstacles in the driving profile using a HW sensor system, sophisticated data processing architecture and with the help of artificial intelligence for their final identification and subsequent interpretation to the driver. Part of the project and as a key support for the development and optimization of the detection system is the creation of a software simulator for virtualization of track conditions and the realization of test runs in a laboratory environment.

Analýza rizik ohrožující dosažení cíle projektu

Identifikované riziko	Pravděpodobnost	Dopad	Úroveň rizika
Personální (fluktuace důležitých pracovníků)	Nízká	Větší	8
Organizační (řízení a management řešitelů a dalších účastníků)	Velmi nízká	Větší	4
Finanční (ztráta platební schopnosti dalších účastníků)	Nízká	Větší	8
Ztráta schopnosti uplatnění výsledku	Nízká	Větší	8
Změna projektu (na základě zkoumání v průběhu řešení)	Nízká	Větší	8
Globální odklonění od pokusů o autonomní vlaky	Velmi nízká	Větší	4
Vývoj podobného systému konkurenční společností	Střední	Malý	6
Potřebná legislativa pro provoz systému	Nízká	Větší	8

Analýza rizik

Analýza rizik

Všechny pozice jednotlivých členů týmu je možné kdykoli zastoupit, což snižuje pravděpodobnost rizika na minimum.

S partnerem projektu je navázána dlouhodobá spolupráce již z minulosti, i toto riziko má tedy minimální pravděpodobnost výskytu.

Finanční riziko je minimální. Finanční zabezpečení jak partnera, tak i dalších účastníků je velmi dobré.

Riziko ztráty schopnosti uplatnění výsledku a globálního odklonění od pokusů o autonomní vlaky je na sobě přímo závislé. Obecně jsou pokusy o autonomní dopravu v trendu. Jsou žádány nejenom v oblasti cestovních vozidel, ale i vozidel kolejových. Právě z důvodu snížení minimálních nákladů na provoz vlaků. Toto riziko je skutečně minimální, neboť trh je autonomní dopravě velmi nakloněn a nedá se očekávat v tomto důsledku jakákoli změna.

Se změnami v projektu se počítá. Tým i organizační zabezpečení je schopno si se změnami kdykoli poradit. Projekt je ovšem naplánován tak, že významné změny očekávány nejsou. Tomu svědčí i odbornost týmu a dlouhodobé partnerství obou účastníků v oblasti VaV.

Konkurenční společnosti se samozřejmě podobným systémům věnují. Nicméně z dosud veřejných informací žádná z těchto společností není tak daleko, aby mohla ohrozit výsledky tohoto projektu. Předkládaný projekt a potažmo autonomní funkční systém drážních vozidel je "běh na dlouhou trať", ve kterém je potřeba vykonat řadu dílčích projektů (viz předkládaný projekt). Výsledky tohoto projektu budou využity i pro jiné aplikace. Proto je dopad na projekt tohoto rizika malý. Legislativní proces je zdoluhavý, ale vede k umožnění využití autonomních systémů. Jedná se o obecný trend. Vzhledem k tomu, že i v ČR již existují zkušební dráhy, dá se očekávat, že toto riziko nebude významné.

Motivační účinek podpory projektu

Nulová varianta a motivační účinek

Projekt by byl realizován i při nepřidělení podpory, ale ve velmi omezeném rozsahu. Do projektu by se nemohlo zapojit tolik pracovníků a rozhodně by došlo k významnému časovému zdržení, které by znamenalo jednoznačnou ztrátu nyní otevřeného trhu a příležitosti k uplatnění hlavního uchazeče. Došlo by tak významným finančním ztrátám. Díky podpoře se bude možné projektu více věnovat a jeho realizaci významně zrychlit. Navíc dojde k významnému zapojení dalšího účastníka projektu.

Díky podpoře tedy dojde jak k významnému zvětšení rozsahu projektu (zapojení dalšího účastníka, více pracovníků), tak i ke zkrácení doby řešení a urychlení příslušných činností (minimálně o 2 roky).

Vymezení projektu

Hlavní obor CEP

Hlavní obor CEP
JB - Senzory, čidla, měření a regulace

Vedlejší obor CEP

Vedlejší obor CEP
JW - Navigace, spojení, detekce a protiopatření

Další vedlejší obor CEP

Další vedlejší obor CEP
JA - Elektronika a optoelektronika, elektrotechnika

Hlavní obor FORD

Hlavní obor FORD
20202 Communication engineering and systems

Vedlejší obor FORD

Vedlejší obor FORD
20205 Automation and control systems

Další vedlejší obor FORD

Další vedlejší obor FORD
20104 Transport engineering

RIS III

Aplikační odvětví
Železniční a kolejová vozidla

Kód důvěrnosti údajů

Kód důvěrnosti údajů
C - Předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), ale název projektu, cíle projektu a u ukončeného nebo zastaveného projektu zhodnocení výsledku řešení projektu dodané do CEP, jsou upraveny tak, aby byly zveřejnitelné.

Klíčová slova

V anglickém jazyce

V anglickém jazyce

object detection; object recognition; object identification; virtual simulator; computer vision; augmentation; simulation software

Hlavní vazba na KET'S

Hlavní vazba na KET'S

Umělá inteligence

Vedlejší vazba na KET'S

Vedlejší vazba na KET'S

Obor CZ-NACE

Obor CZ-NACE

Pozemní a potrubní doprava

Obor Automotive

Obor Automotive

Zapojení do iniciativy Průmysl 4.0

Zapojení do iniciativy Průmysl 4.0

ANO

Místo realizace projektu

Místo realizace projektu

Bidláky 837/20, Brno Štýřice 63900

Národní priority orientovaného výzkumu

Národní priority orientovaného výzkumu

Hlavní priorita

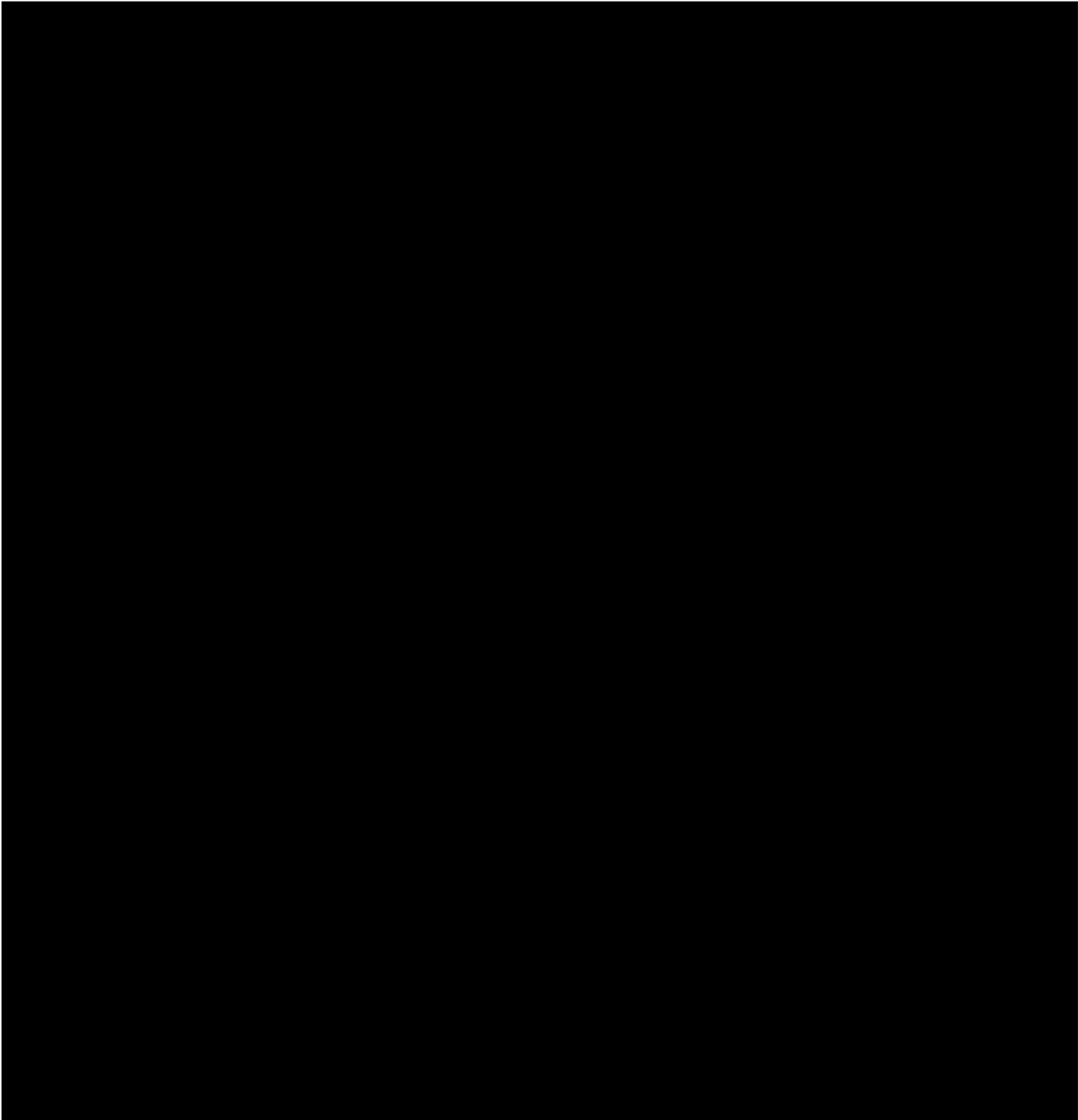
2. Posílení udržitelnosti výroby a dalších ekonomických aktivit – 2.1 Úspornost, efektivita a adaptabilita – 2.1.1 Zvýšit úspornost, efektivitu a adaptabilitu v dopravě – dopravních a manipulačních systémech i výrobě dopravních prostředků tak, aby tato odvětví byla globálně konkurenceschopná

Vedlejší priorita

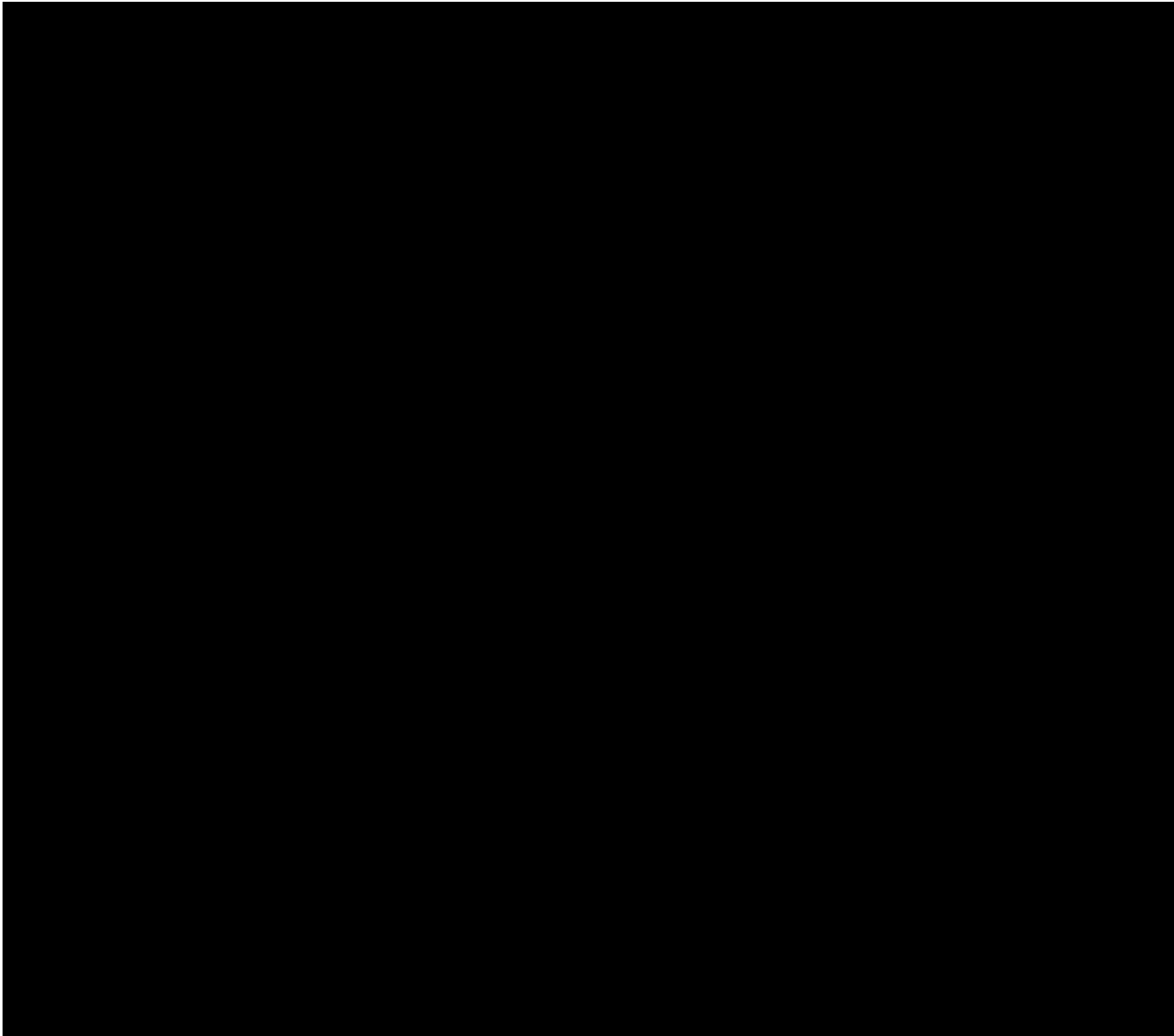
2. Posílení udržitelnosti výroby a dalších ekonomických aktivit – 2.1 Úspornost, efektivita a adaptabilita – 2.1.3 Zvýšit úspornost, efektivitu a adaptabilitu v elektrotechnice, včetně IT průmyslu a služeb pro posílení globální konkurenceschopnosti v tomto odvětví

4. Řešitelský tým

Klíčové osoby

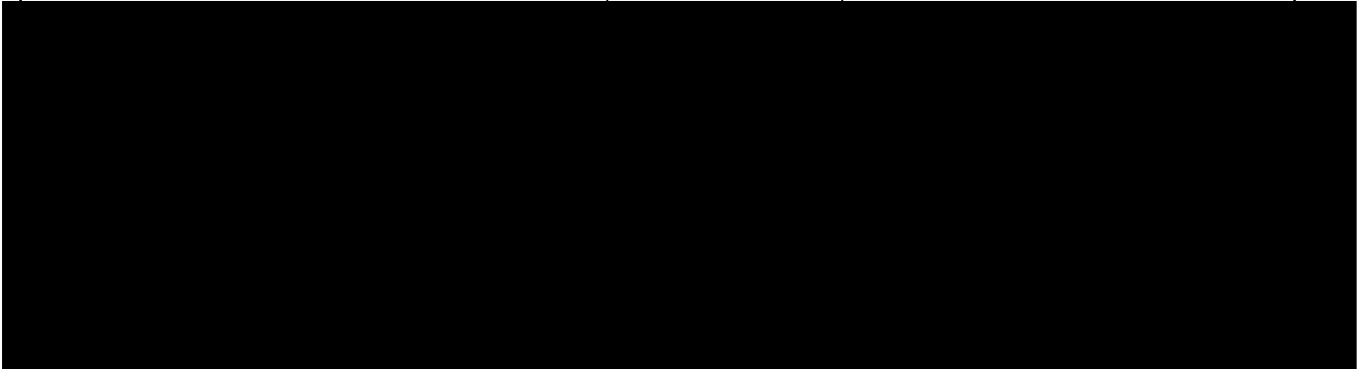


PID: **FW01010274**



PID: **FW01010274**

Role	IČ uchazeče	Vykonávaná funkce v organizaci
------	-------------	--------------------------------



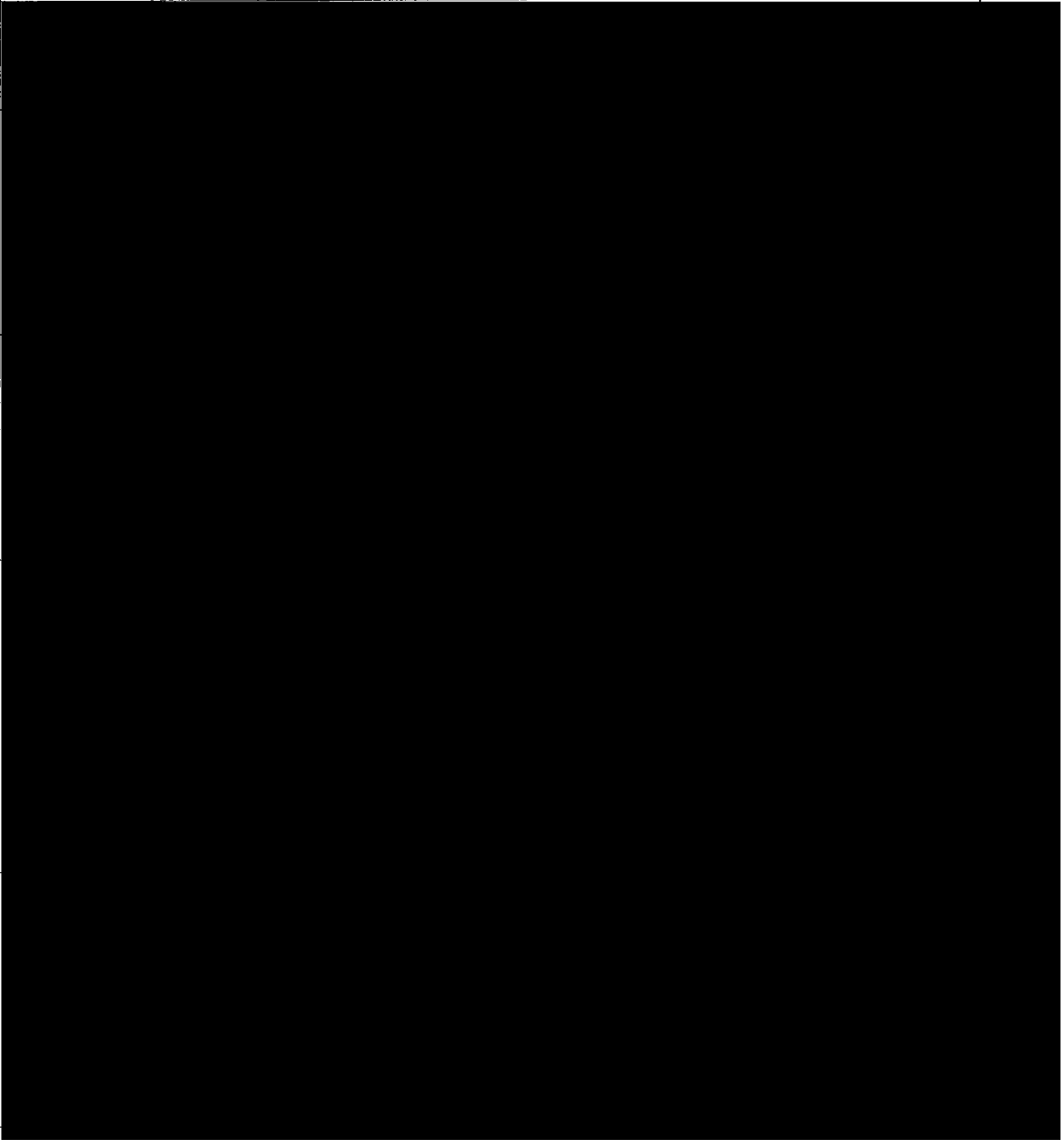
Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu

Odborné vedení celého týmu na straně hlavního uchazeče, koordinuje aktivity s dalším účastníkem projektu. Řeší metodiku testování a validaci výsledků

Počet úvazků při řešení projektu

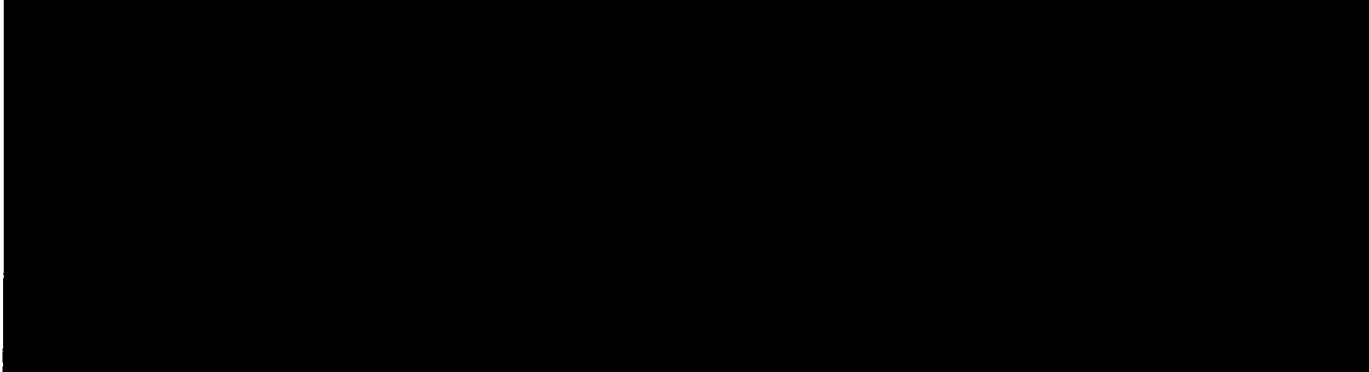
Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0.5	0.5	0.5	1.5

Odborný životopis



PID: **FW01010274**

Role	IČ uchazeče	Vykonávaná funkce v organizaci
------	-------------	--------------------------------



Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu

Navrhuje koncepci celého systému po stránce HW, jeho zapojení, upevnění a konektivity na cloud.

Počet úvazků při řešení projektu

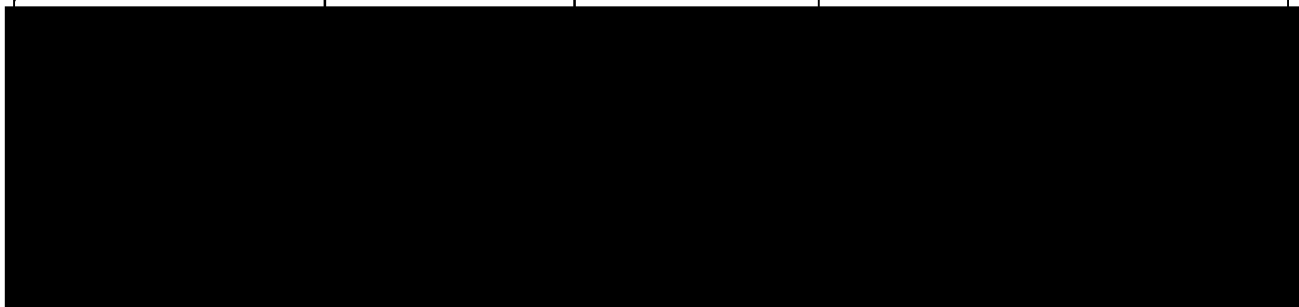
Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0.5	0.5	0.5	1.5

Odborný životopis



PID: **FW01010274**

Role Člen řešitelského týmu	IČ uchazeče 61989100	Vykonávaná funkce v organizaci výzkumný pracovník
--------------------------------	-------------------------	--



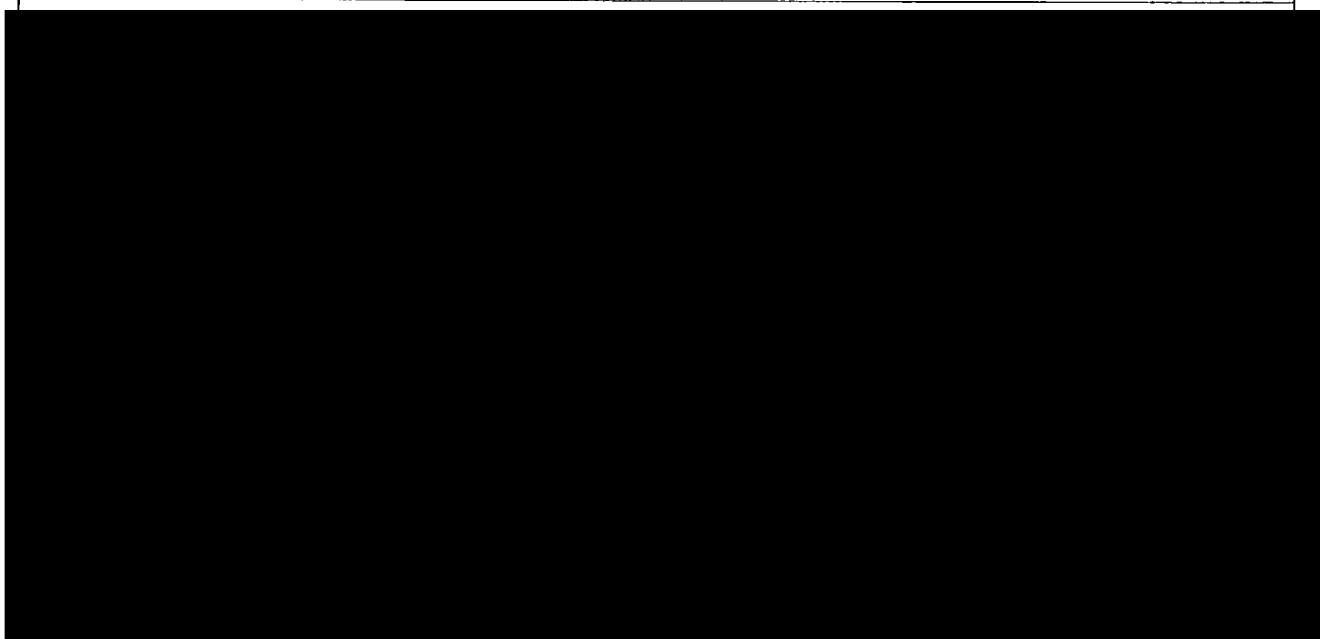
Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu

Výzkumník senior, má zkušenosti s formálním ověřování a vývojem distribuovaných systémů. Na projektu se využije zejména jeho zkušenost s distribucí výpočtu na superpočítači a v oblasti strojového učení.

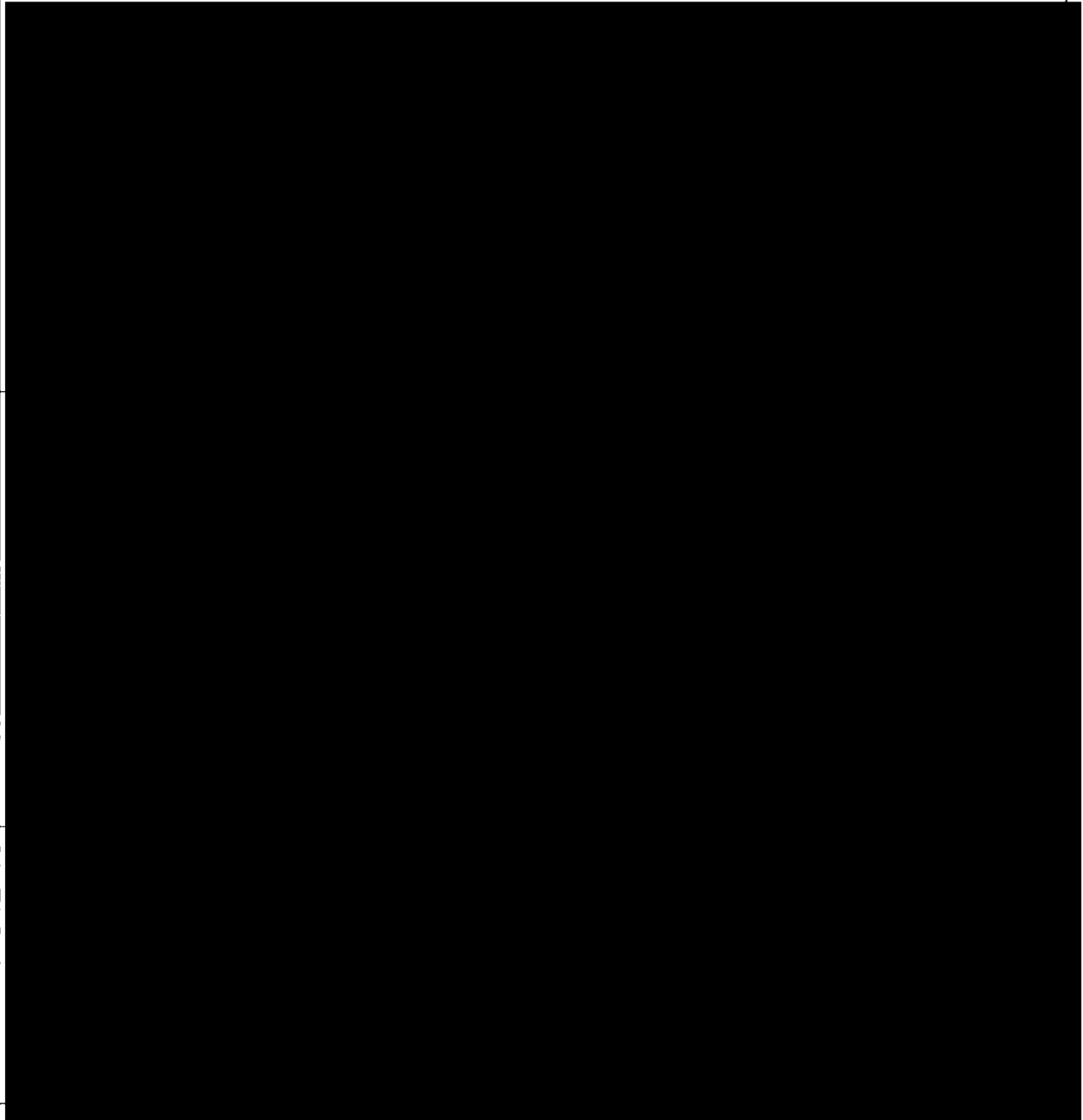
Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0.13	0.25	0.25	0.63

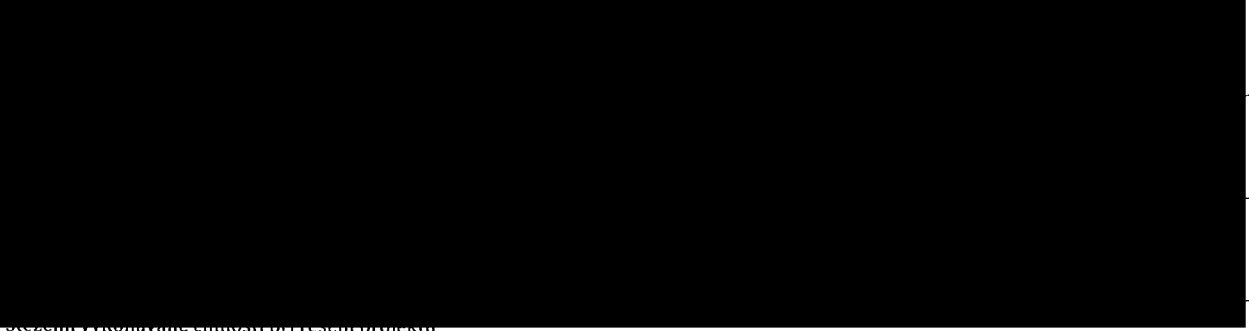
Odborný životopis



Odborný životopis



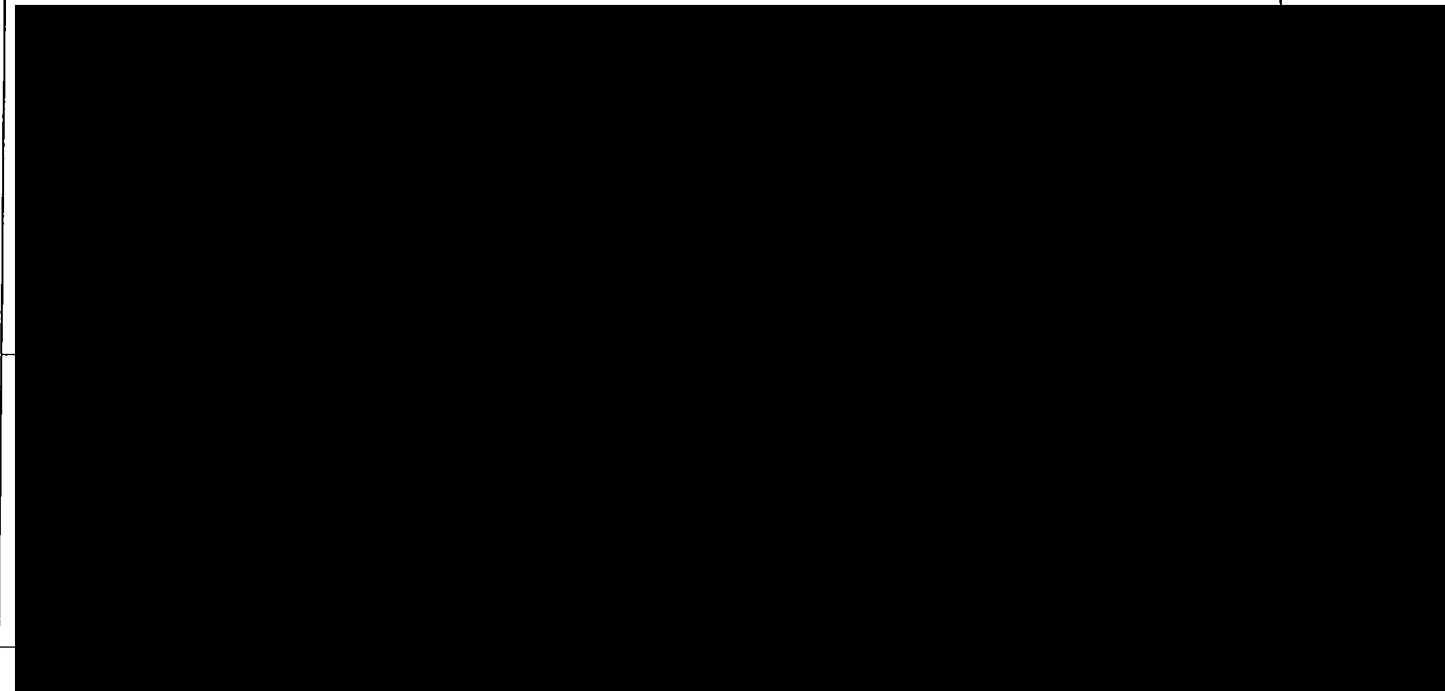
PID: **FW01010274**

Role Další řešitel	IČ uchazeče 61989100	Vykonávaná funkce v organizaci seniorní výzkumný pracovník
		
<p>Díky svým zkušenostem s využitím vysoce výkonné výpočetní infrastruktury a zaměřením na virtuální realitu je ideálním výzkumně vývojovým pracovníkem pro vývoj simulátoru.</p>		

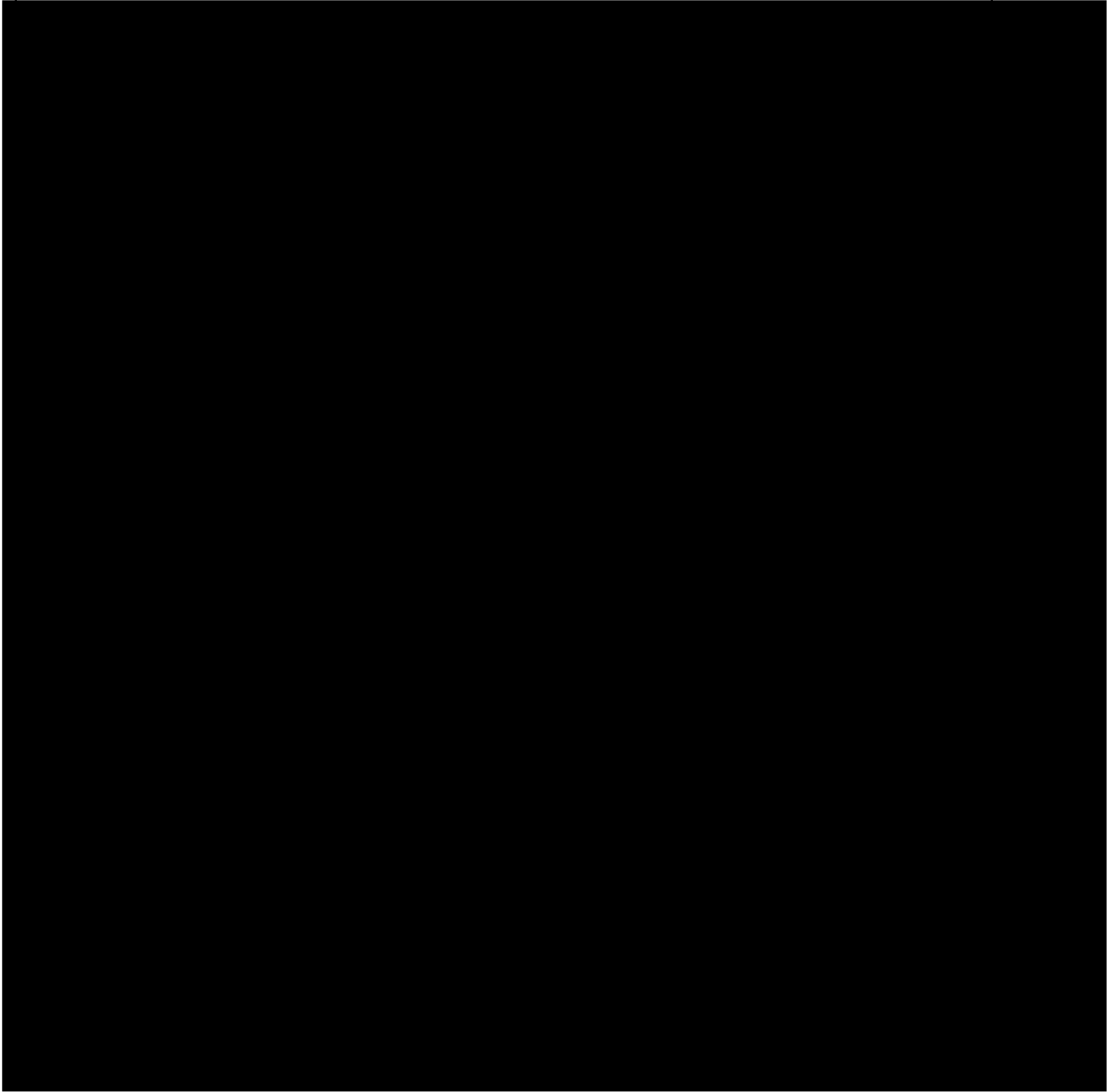
Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0.25	0.25	0.25	0.75

Odborný životopis



Odborný životopis



PID: **FW01010274**

Role Člen řešitelského týmu	IČ uchazeče 61989100	Vykonávaná funkce v organizaci Pracovník vědy a výzkumu
--------------------------------	-------------------------	--

Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu

Bude se zabývat problematikou vizualizací a zpracování obrazu. Bude se podílet na implementaci a vývoji simulátoru.

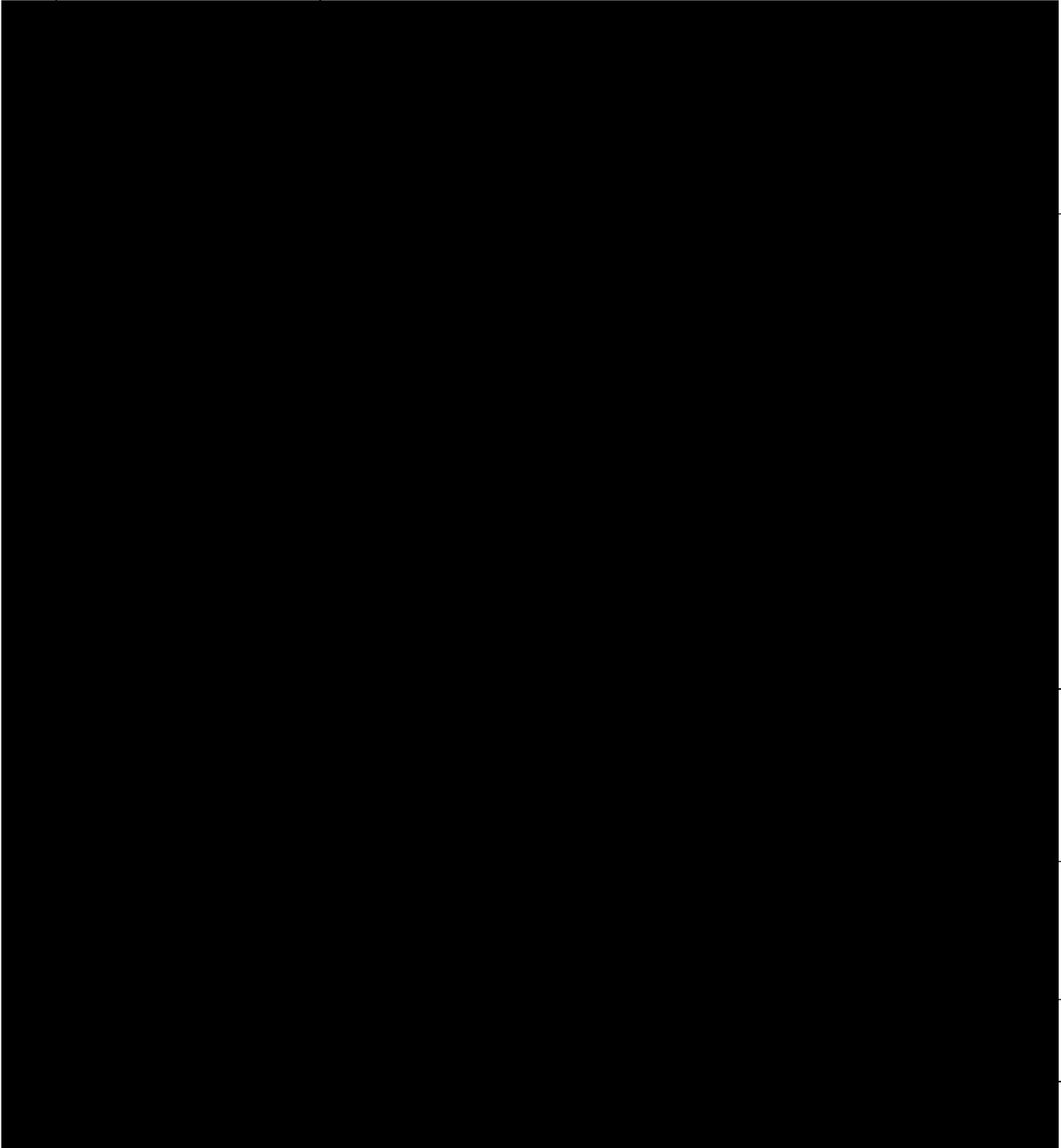
Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0.75	0.5	0.5	1.75

Odborný životopis

Vzdělání

Odborný životopis



Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	1	1	1	3

Specifikace činností na projektu

Specifikace činností na projektu

Týmová podpora, provádí sběr systémových požadavků a zajišťuje distribuce HW komponent pro jejich testování v laboratoři i v terénu

IČ uchazeče

IČ uchazeče

27599523

Označení činnosti

Označení činnosti

Vývojář SW - Linux

Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	1	2	3	6

Specifikace činností na projektu

Specifikace činností na projektu

Provádí vývoj na reprezentační vrstvě detekčního systému drážního vozidla a na uživatelském rozhraní simulátoru = Cílem je poskytovat zpracovaná data ve formě dobře čitelného video záznamu a zvukové signalizace.

IČ uchazeče

IČ uchazeče

27599523

Označení činnosti

Označení činnosti

Vývojář SW - FrontEnd

Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	1	1	1	3

Specifikace činností na projektu

Specifikace činností na projektu

Provádí vývoj na reprezentační vrstvě detekčního systému drážního vozidla a na uživatelském rozhraní simulátoru = Cílem je poskytovat zpracovaná data ve formě dobře čitelného video záznamu a zvukové signalizace.

○ uživatelském rozhraní simulátoru = Cílem je poskytovat uživatelsky srozumitelné a přívětivé rozrovnání umožňující flexibilní optimalizaci (updaty) a komercializaci produktu.

IČ uchazeče

IČ uchazeče
27599523

Označení činnosti

Označení činnosti
Konstruktér

Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	1	1	1	3

Specifikace činností na projektu

Specifikace činností na projektu

Navrhuje koncepci celého systému po stránce HW, jeho zapojení, upevnění a konektivity na další systémy.

IČ uchazeče

IČ uchazeče
27599523

Označení činnosti

Označení činnosti QA specialista

Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	1	1	1	3

Specifikace činností na projektu

Specifikace činností na projektu Provádí testování a vyhodnocení testů všech SW komponent lokalizačního pod systému, předává zpětnou vazbu SW vývojářům
--

IČ uchazeče

IČ uchazeče 27599523

Označení činnosti

Označení činnosti Výzkumník na oblast AI 1

Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0.12	0.25	0.25	0.62

Specifikace činností na projektu

Specifikace činností na projektu Vývoj SW - přehled v oblasti nástrojů AI. Bude se podílet na vývoji augmentačních filtrů.

IČ uchazeče

IČ uchazeče 61989100

Označení činnosti

Označení činnosti
Výzkumník na oblast AI 2

Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0.25	0.5	0.5	1.25

Specifikace činností na projektu

Specifikace činností na projektu
Vývoj SW - přehled v oblasti nástrojů AI. Bude se podílet na vývoji augmentačních filtrů.

IČ uchazeče

IČ uchazeče
61989100

Označení činnosti

Označení činnosti
Specialista

Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0.5	1	1	2.5

Specifikace činností na projektu

Specifikace činností na projektu
Odborník v oblasti AI, který má široký přehled nad aktuálním state-of-the-art, případně se přímo podílí na určování nových směrů v této oblasti

IČ uchazeče

IČ uchazeče
61989100

PID: **FW01010274**

Označení činnosti

Označení činnosti
Výzkumník na oblast simulátoru

Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0.5	0.25	0.25	1

Specifikace činností na projektu

Specifikace činností na projektu
Člověk se znalostí IT, vývoje SW a přehledem v oblasti vizualizací. Bude se podílet na implementaci a vývoji simulátoru.

IČ uchazeče

IČ uchazeče
61989100

5. Výstupy/výsledky projektu

Hlavní výstupy/výsledky

Identifikační číslo FW01010274-V1	Název výstupu/výsledku Železniční vozidlo jedoucího po definované trati se schopností detekce překážek
Druh výstupu/výsledku Gfunk – Funkční vzorek	Termín dosažení výstupu/výsledku 12/2022

Popis výstupu/výsledku

Popis výstupu/výsledku

Vývoj funkčního vzorku železničního vozidla jedoucího po definované trati se schopností sběru dat pro účely simulátoru a základní detekce překážek

Odhad budoucího rozdělení práv k výsledku

Odhad budoucího rozdělení práv k výsledku

Práva k výsledkům řešení projektu jsou uvedena v příloze této přihlášky do veřejné soutěže - Návrh smlouvy o účasti na řešení projektu, konkrétně v odstavci 8 této smlouvy.

Popis způsobu uplatnění výstupu/výsledku a jeho implementace

Popis způsobu uplatnění výstupu/výsledku a jeho implementace

Hlavní výstup projektu (funkční vzorek drážního vozidla s detekcí překážek) není určen pro okamžité komerční využití, ale jako klíčový stavební prvek v navazující fázi vývoje prototypu autonomně řízeného drážního vozidla. Dosažených výsledků detekce a optimalizovaný systém pro jeho realizaci bude v navazujících krocích použit v rámci jiné vlakové soupravy, která již autonomní režim řízení podporuje a kde detekce překážek hraje velice významnou roli. Součástí praktického použití je i podpora pro pozdější realizaci bezpečnostní certifikace SIL, která je pro autonomně řízené vozidlo nezbytná a kde se z větší částí budeme zabývat právě kvalitou detekce překážek a souvisejícími riziky.

Konkrétní technické a/nebo užité parametry výsledku včetně popisu výzkumné a/nebo technické nejistoty

Konkrétní technické a/nebo užité parametry výsledku včetně popisu výzkumné a/nebo technické nejistoty

Bude se jednat o funkční vzorek drážního vozidla detekující překážky v jízdním profilu. Postupně zlepšování vlastní úrovně detekce na existujícím testovacím drážním vozidle se bude opírat o experimentování s použitím vstupů z různých čidel a ladění jejich konfigurace, výzkumnou práci s neuronovými sítěmi, které tyto vstupy analyzují a v neposlední řadě i na fúzi dat a metody pro snižování počtu false positive detekcí.

Výzkumná nejistota:

- vhodná volba čidel pro detekci překážek,
- získání všech povolení od drážního úřadu pro výjezd funkčního vzorku
- dostupnost požadovaných 3D a MC dat
- limitní množství v rámci ruční anotace nasbíraných dat
- limitní množství ostrých jízd (vlivy počasí)

Identifikační číslo FW01010274-V2	Název výstupu/výsledku Simulátor podmínek na trati
Druh výstupu/výsledku R – Software	Termín dosažení výstupu/výsledku 12/2022

Popis výstupu/výsledku

Popis výstupu/výsledku

Aplikace (Software) umožňující simulaci jízdy železničního vozidla po trati se schopností detekce překážek v předem definovaných podmínkách (povětrnostní podmínky, překážky)

Odhad budoucího rozdělení práv k výsledku

Odhad budoucího rozdělení práv k výsledku

Práva k výsledkům řešení projektu jsou uvedena v příloze této přihlášky do veřejné soutěže - Návrh smlouvy o účasti na řešení projektu, konkrétně v odstavci 8 této smlouvy.

Popis způsobu uplatnění výstupu/výsledku a jeho implementace

Popis způsobu uplatnění výstupu/výsledku a jeho implementace

Produkt budeme dodávat koncovým zákazníkům dle jejich preferencí následujícími způsoby:

- Dodávka hardwaru, softwaru s podporou dodavatele - Objednatel nakoupí hardware, softwarové vybavení, na který má uzavřenou příslušnou licenční smlouvu. Předpokládáme uzavření smlouvy o údržbě a dalším rozvoji.
- Dodávka formou služby - Objednatel nevlastní žádný produkt, ale objedná si simulace jako službu, za kterou platí jednorázové poplatky na základě konkrétní nabídky. V případě potřeby budeme nabízet využití Národního superpočítačového centra našeho partnera v žádosti Technické univerzity Ostrava VŠB.

Hlavní uchazeč má k dispozici Letters of intent s partnery:

- ARTIN spol. s r.o.
 - CENTRUM SPOLOČNÝCH ČINNOSTÍ SLOVENSKEJ AKADÉMIE VIED
- Největším favoritem spolupráce je společnost AŽD.

Konkrétní technické a/nebo užité parametry výsledku včetně popisu výzkumné a/nebo technické nejistoty

Konkrétní technické a/nebo užité parametry výsledku včetně popisu výzkumné a/nebo technické nejistoty

Jedná se o unikátní řešení, které dokáže simulovat vliv počasí a jiných podmínek omezujících schopnosti senzorů na funkčnost námi vyvíjeného detekčního systému. Tento simulátor nám umožní průběžně ověřovat a dále zpřesňovat výstupy z detekčních zařízení a zároveň minimalizovat potřebu drahých testů ve skutečném prostředí. K výhodám vývoje vlastního simulačního zařízení bude kromě ekonomického pohledu (nižší přímé pořizovací a implementační náklady) patřit i možnost rychlého prototypování systému. Užitím simulačního prostředí nebude omezen rutinní provoz na železnici a tím kromě eliminace provozních rizik dojde rovněž k ekonomickým benefitům. Simulační scénáře zajistí téměř neomezenou možnost reprodukovat potřebné testovací scénáře a také bude možné velmi flexibilně ověřovat nové verze detekčního systému za srovnatelných podmínek (benchmarking).

Výzkumná nejistota:

- pro zlepšení množství argumentace bude zapotřebí dostatečné množství dat z reálných senzorů, aby bylo možné pokrýt širokou škálu vlivů počasí
- limitní množství realizace ostrých jízd (vliv počasí)
- limitní množství reprodukce chování senzorů v rámci simulátoru ve vztahu k reálným protějškům

6. Finanční plán

[P] IXPERTA s.r.o.

Typ organizace

Typ organizace SP - Střední podnik

Podíly kategorií výzkumu AV/EV

Kategorie	Jednotka	2020	2021	2022
Aplikovaný výzkum	%	80,00	60,00	30,00
Experimentální vývoj	%	20,00	40,00	70,00

Požadujeme navýšení intenzity podpory

Požadujeme navýšení intenzity podpory ANO
--

Vypočtené náklady a podpora na jednotlivé kategorie výzkumu/vývoje

Kategorie	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Náklady na AV	Kč	7 569 799,2	6 815 453,4	4 035 194,7	18 420 446
Náklady na EV	Kč	1 892 449,8	4 543 635,6	9 415 454,3	15 851 538
Maximální výše podpory na AV	Kč	5 677 349,4	5 111 590,05	3 026 396,02	13 815 335
Maximální výše podpory na EV	Kč	946 224,9	2 271 817,8	4 707 727,15	7 925 768

Náklady

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Osobní náklady	Kč	6 391 800	7 813 272	9 350 520	23 555 592
Úvazek	člověko- rok	6,50	7,50	8,50	22,50
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	983 353,85	1 041 769,60	1 100 061,18	1 046 915,20
Subdodávky / služby	Kč	360 000	130 000	0	490 000
Ostatní přímé náklady	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000	3 470 000
Ochrana duševního vlastnictví	Kč	0	0	0	0
Další provozní náklady + cestovné	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000	3 470 000
Nepřímé náklady / režie	Kč	1 820 449	2 245 817	2 690 129	6 756 395
Náklady projektu celkem	Kč	9 462 249	11 359 089	13 450 649	34 271 987
Podíl nákladů na nepřímé náklady / režie	%	25,00	25,00	25,00	25,00

Způsob vykazování nepřímých nákladů

Způsob vykazování nepřímých nákladů
Flat rate 25%

Komentář k nákladovým položkám

Komentář k nákladovým položkám
Komentáře k nákladovým položkám jsou podrobně rozepsány v příloze č. 2 Představení projektu.

Zdroje

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Maximální výše podpory	Kč	6 623 574	7 383 408	7 734 123	21 741 105
Neinvestiční podpora	Kč	6 623 574	7 383 408	7 734 123	21 741 105
Ostatní zdroje	Kč	2 838 675	3 975 681	5 716 526	12 530 882
Zdroje celkem	Kč	9 462 249	11 359 089	13 450 649	34 271 987
Intenzita podpory	%	70,00	65,00	57,50	63,44

Původ ostatních zdrojů

Původ ostatních zdrojů

Společnost Ixperta je dostatečně ekonomicky silnou společností. Veškerou spoluúčasť bude financovat z vlastních zdrojů, v případě potřeby s využitím bankovních úvěrů.

[D] Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava**Typ organizace**

Typ organizace

VO - Výzkumná organizace

Podíly kategorií výzkumu AV/EV

Kategorie	Jednotka	2020	2021	2022
Aplikovaný výzkum	%	20,00	10,00	10,00
Experimentální vývoj	%	80,00	90,00	90,00

Požadujeme navýšení intenzity podpory

Požadujeme navýšení intenzity podpory

NE

Vypočtené náklady a podpora na jednotlivé kategorie výzkumu/vývoje

Kategorie	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Náklady na AV	Kč	530 121,6	360 560,7	389 117,3	1 279 798
Náklady na EV	Kč	2 120 486,4	3 245 046,3	3 502 055,7	8 867 587
Maximální výše podpory na AV	Kč	477 109,44	324 504,63	350 205,57	1 151 818
Maximální výše podpory na EV	Kč	1 908 437,76	2 920 541,67	3 151 850,13	7 980 828

Náklady

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Osobní náklady	Kč	2 025 648	2 855 655	3 141 221	8 022 524
Úvazek	člověko-rok	2,50	3,00	3,00	8,50
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	810 259,20	951 885,00	1 047 073,67	943 826,35
Subdodávky / služby	Kč	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	0	0	0	0
Ochrana duševního vlastnictví	Kč	0	0	0	0
Další provozní náklady + cestovné	Kč	0	0	0	0
Nepřímé náklady / režie	Kč	624 960	749 952	749 952	2 124 864
Náklady projektu celkem	Kč	2 650 608	3 605 607	3 891 173	10 147 388
Podíl nákladů na nepřímé náklady / režie	%	30,85	26,26	23,87	26,49

Způsob vykazování nepřímých nákladů

Způsob vykazování nepřímých nákladů
Full cost

Komentář k nákladovým položkám

Komentář k nákladovým položkám
Komentáře k nákladovým položkám jsou podrobně rozepsány v příloze č. 2 Představení projektu.

Zdroje

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Maximální výše podpory	Kč	2 385 547	3 245 046	3 502 056	9 132 649
Neinvestiční podpora	Kč	2 385 547	3 245 046	3 502 056	9 132 649
Ostatní zdroje	Kč	265 061	360 561	389 117	1 014 739
Zdroje celkem	Kč	2 650 608	3 605 607	3 891 173	10 147 388
Intenzita podpory	%	90,00	90,00	90,00	90,00

Původ ostatních zdrojů

Původ ostatních zdrojů Spoluúčast bude hrazena z výnosů vedlejší hospodářské činnosti.

Přehled financí za projekt**Náklady**

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Osobní náklady	Kč	8 417 448	10 668 927	12 491 741	31 578 116
Úvazek	člověko- rok	9,00	10,50	11,50	31,00
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	935 272,00	1 016 088,29	1 086 238,35	1 018 648,90
Subdodávky / služby	Kč	360 000	130 000	0	490 000
Ostatní přímé náklady	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000	3 470 000
Ochrana duševního vlastnictví	Kč	0	0	0	0
Další provozní náklady + cestovné	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000	3 470 000
Nepřímé náklady / režie	Kč	2 445 409	2 995 769	3 440 081	8 881 259
Náklady projektu celkem	Kč	12 112 857	14 964 696	17 341 822	44 419 375
Podíl nákladů na subdodávky	%	2,97	0,87	0,00	1,10

Zdroje

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	Celkem
Neinvestiční podpora	Kč	9 009 121	10 628 454	11 236 179	30 873 754
Ostatní zdroje	Kč	3 103 736	4 336 242	6 105 643	13 545 621
Zdroje celkem	Kč	12 112 857	14 964 696	17 341 822	44 419 375
Intenzita podpory	%	74,38	71,02	64,79	69,51

PID: **FW01010274**

Přehled financí za všechny uchazeče

Uchazeč	Náklady	Podíl nákladů (v %)	Podpora	Podíl podpory (v %)
IXPERTA s.r.o.	34 271 987	77,16	21 741 105	70,42
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	10 147 388	22,84	9 132 649	29,58
Celkem	44 419 375	100	30 873 754	100

PID: **FW01010274**

7. Doplnující údaje

Tato část se do tiskové sestavy negeneruje.

8. Přílohy za projekt

Přílohy k výsledkům

Výstup/výsledek	Typ přílohy	Jméno souboru	Popis	Velikost
-----------------	-------------	---------------	-------	----------

Představení projektu

Jméno souboru	Velikost	Vytvořeno	Popis
Představení projektu IXPERTA_Simulace - TREND 1. VS_final.pdf	1186 kB	05.07.2019 12:44:34	

Ekonomické přínosy projektu

Jméno souboru	Velikost	Vytvořeno	Popis
Priloha_c_3_- _Tabulka_ekonomickych_prinosu_Ixperta_Simulator.xlsx	9 kB	04.07.2019 13:16:35	

Doložení uplatnění výsledků

Jméno souboru	Velikost	Vytvořeno	Popis
Marketingová studie IXPERTA_Simulator_final.pdf	770 kB	10.07.2019 15:45:28	

Další přílohy

Jméno souboru	Velikost	Vytvořeno	Popis
Letter of Intent AZD FW01010274.pdf	334 kB	10.07.2019 17:10:42	
Příloha č. 2_Zpusobile_naklady_projekt.pdf	999 kB	08.07.2019 18:37:11	
Rozhodnuti_o_zarazeni_VO_na seznam_VO_MSMT.pdf	410 kB	04.07.2019 09:00:40	
VP_06_006_Q_statut.pdf	644 kB	04.07.2019 09:00:31	
VŠB-TUO_podily v právnických osobách.pdf	119 kB	04.07.2019 08:59:21	Podíly v právnických osobách
Letter of Intent SAV v2.pdf	138 kB	04.07.2019 08:52:12	
Letter of Intent ARTIN v2.pdf	670 kB	04.07.2019 08:51:37	
Smlouva-ucast-reseni-projektu_MPO-TREND- FW01010274.pdf	758 kB	04.07.2019 08:51:17	
S_13_Projektove_rizeni_V4_pod.pdf	637 kB	21.06.2019 10:09:52	
propojenost podniků.pdf	62 kB	21.06.2019 10:05:23	Propojenost podniků

IXPERTA s.r.o.
Lihovarská 1060/12
190 00 Praha 9 - Libeň

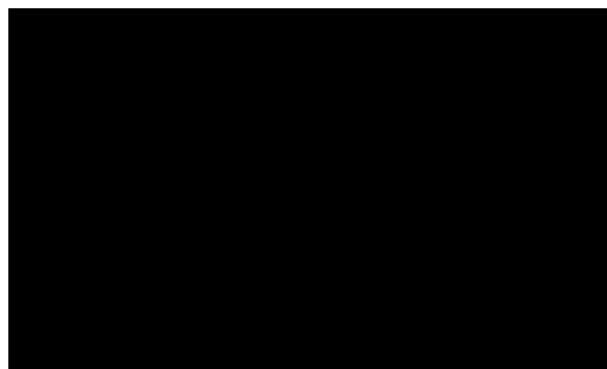
V Praze, dne 19. 6. 2019

Předběžný zájem o využití produktu společností IXPERTA s.r.o. na základě výsledků projektu

Společnost ARTIN poskytuje profesionální služby ve vývoji software a jeho integrace, quality assurance, podpory a konzultací. Naše dlouholeté zkušenosti z těchto oblastí se nám daří úspěšně uplatňovat v různých segmentech trhu, mimojiné i v dopravě a logistice.

V rámci projektu robotického vozidla musíme neustále zlepšovat kvalitu simulace vlivů prostředí na systémy rozpoznávání objektů v jízdní dráze a v blízkém okolí. Podle nám dostupných informací by nám výsledky projektu „Výzkum a vývoj funkčního vzorku železničního vozidla se schopností sběru dat a softwaru - simulátoru se schopností generování dat pro trénování detekce překážek v simulovaných podmínkách“ - konkrétně nové simulační algoritmy prostředí - pomohly významně zefektivnit proces strojového učení detekce objektů v obrazu - jízdních pruhů, vozovky, detekce vozidel a chodců i za nepříznivého počasí. Tímto vyjadřujeme předběžný nezávazný zájem o využití výsledků výše uvedeného projektu.

Uvedený projekt je společností IXPERTA s.r.o. předkládán v rámci Programu MPO na podporu průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje TREND.



IXPERTA s.r.o.
Lihovarská 1060/12
190 00 Praha

IC: ANBA1001PMM
KONTAKT: TEL: 0042 2593 1010
FAX: 0042 2593 767 111
E-MAIL: IXP@IXPERTA.CZ
WWW: WWW.IXP.CZ

MÍSTO/DATUM
Praha / 24.6.2019

Věc: Předběžný zájem o využití produktu společností IXPERTA s.r.o.

Společnost AŽD Praha je významným a ryze českým dodavatelem a výrobcem zabezpečovací, telekomunikační, informační a automatizační techniky, zejména se zaměřením na oblast kolejové a silniční dopravy včetně telematiky a dalších technologií.

Automatizace železniční dopravy směřující k plně autonomnímu provozu vlaků zaujímá v našem inovačním plánu významnou roli. Z tohoto důvodu nás zaujal připravovaný projekt „Výzkum a vývoj funkčního vzorku železničního vozidla se schopností sběru dat a softwaru - simulátoru se schopností generování dat pro trénování detekce překážek v simulovaných podmínkách“, který společností IXPERTA s.r.o. předkládá k posouzení v rámci Programu MPO na podporu průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje TREND.

Výstup projektu - systém, který zajistí simulaci překážek ve virtuálním prostoru s vazbou na testování na zkušebním polygonu, s vizí automatické detekci překážek pro autonomní provoz vlaku - nás posune významným způsobem na vývojové cestě k vysokému stupni automatizace železniční dopravy a otevře nám významné obchodní příležitosti v tuzemsku i v zahraničí.

Proto vyjadřujeme předběžný zájem o využití výsledku tohoto projektu.





CENTRUM SPOLOČNÝCH ČINNOSTÍ SLOVENSKEJ AKADEMIE VIED
Dúbravská cesta 9, 845 35 Bratislava

IXPERTA s.r.o.
Lihovarská 1060/12
190 00 Praha

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
CSC SAV-100/2019

Vybavuje
Mgr. Š. Mučičková/3111

Bratislava
19. 06. 2019

Vec

Predbežný záujem o využitie produktu spoločnosti IXPERTA s.r.o. na základe výsledkov projektu

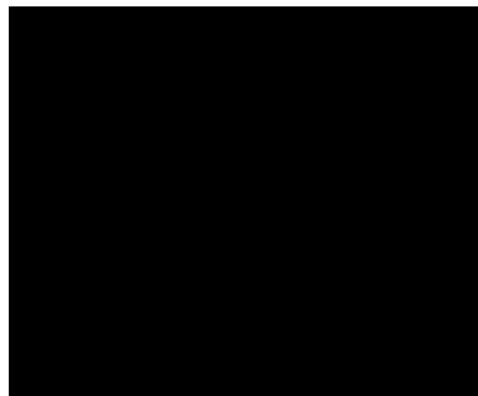
Centrum spoločných činností Slovenskej akadémie vied ako vedecko-výskumná inštitúcia zaoberajúca sa výskumom v oblasti vysokovýkonného počítania (HPC), ako aj prevádzkou HPC techniky, má záujem o spoluprácu na budúcom vývoji algoritmov pre železničné vozidlá, ktoré budú následne využívané pre nasadenie v lokálnom prostredí.

Podľa predbežných informácií o projekte s názvom „Výzkum a vývoj funkčního vzorku železničního vozidla se schopností sběru dat a softwaru - simulátoru se schopností generování dat pro trénování detekce překážek v simulovaných podmínkách“ môže výsledný produkt - najmä inovované simulačné algoritmy detekcie prekážok využiteľné pre budúcu autonómnu prevádzku vlaku - posunúť náš pripravovaný výskum k očakávaným výsledkom v podstatne kratšom časovom horizonte.

Uvedený projekt je spoločnosťou IXPERTA s.r.o. predkladaný v rámci Programu MPO na podporu priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja TREND.

Týmto vyjadrujeme predbežný záujem o využitie výsledku tohto projektu.

S pozdravom



Propojenost podniků

IČ	Název	Sídlo	Rok N			
			Zaměstnanci (počet)	Obrat /mil. EUR/	Aktiva /mil. EUR/	Podíl /%/
Samostatný podnikatel (žadatel o dotaci)						
27599523	IXPERTA s.r.o.	19000 Praha 9	182	518 997 395,99 Kč	202 172 562,35 Kč	X
Propojené podniky						
29214416	Skydream s.r.o.	Rygle 544/3, 64400 Brno	0 -	3 200,00 Kč	6 778 457,27 Kč	
02974088		U hřiště 401, 413 00	0	667 000,00 Kč	0	
04700236		Rygle 544/3, 644 00 Brno	0	0	0	
5624282	Nadace Kipepeo	Lihovarská 1060/12,	0	1 000,00 Kč	0	
Partnerské podniky						
03980642	IXPERTA Solutions s.r.o.	Lihovarská 1060/12, 19000 Praha 9	5	5 281 968,35 Kč	696 274,00 Kč	
03977471	IXPROJEKTA s.r.o.	Heršpická 813/5, 639 00 Brno - Štýřice	12	15 207 379,57 Kč	9 350 814,47 Kč	
05304261	IXPERTA International s.r.o.	Lihovarská 1060/12, 19000 Praha 9	0 -	4 680,00 Kč	191 150,00 Kč	
48257591	IXPERTA s.r.o, organizační složka Bratislava	Dúbravská cesta 4, 841 04 Bratislava	7	1 316 860,23 €	402 478,00 €	
			0	0	0	
			0	0	0	
CELKEM						

Rok N - 1					Rok N - 2				
Zaměstnanci (počet)	Obrat /mil. EUR/	Aktiva /mil. EUR/	Podíl %/	Zaměstnanci (počet)	Obrat /mil. EUR/	Aktiva /mil. EUR/	Podíl %/		
171	463 764 386,93 Kč	171 739 950,90 Kč	X	145	435 425,00 Kč	88 096,00 Kč	X		
0	8 000,00 Kč	4 219 000,00 Kč		0	273 000,00 Kč	4 773 000,00 Kč			
0	1 156 500,00 Kč	0		0	1 992 000,00 Kč	0			
0	0	0		0	0	0			
0	0	0		0	0	0			
11	11 201 159,85 Kč	2 235 941,80 Kč		16	3 440 804,27 Kč	839 524,26 Kč			
0	0	0		0	0	0			
12	10 075 799,40 Kč	3 524 562,87 Kč		11	1 550 000,00 Kč	2 812 575,98 Kč			
0	0	0		0	0	0			
0 -	4 170,00 Kč	195 830,00 Kč		0	- Kč	- Kč			
0	0	0		0	0	0			
7	1 356 788,51 Kč	993 742,00 €		7,75	1 620 910,47 €	441 755,00 €			
0	0	0		0	0	0			
0	0	0		0	0	0			
0	0	0		0	0	0			
171	464928886,9	175958950,9	X	145	2700425	4861096	X		

Výzkum a vývoj funkčního vzorku železničního vozidla se schopností sběru dat a softwaru - simulátoru se schopností generování dat pro trénování detekce překážek v simulovaných podmínkách

Představení projektu – příloha č. 2 – Přehled způsobilých nákladů projektu

Hlavní účastník: **IXPERTA s.r.o. (dále jen „IXPERTA“)**



Další účastník: IT4Innovations národní superpočítačové centrum
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
(dále jen „IT4I“)

VŠB	TECHNICKÁ	IT4INNOVATIONS
UNIVERZITA	OSTRAVA	NÁRODNÍ SUPERPOČÍTAČOVÉ
		CENTRUM

1. Přehledný návrh výše zpřístupněných nákladů PV/IV – XPERTA

Náklady:

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Celkem
Osobní náklady	Kč	6 391 800	7 813 272	9 350 620				23 555 592
Úvazek	člověko-rok	6,50	7,50	8,50				22,50
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	983 953,85	1 041 769,60	1 100 061,18				1 046 915,20
Subdotávky / služby	Kč	360 000	100 000	0				490 000
Ostatní přímé náklady	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000				3 470 000
Ochrana duševního vlastnictví:	Kč							0
Další provozní náklady + cestovné	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000				3 470 000
Neprímé náklady / režie	Kč	1 820 449	2 245 817	2 690 129				6 756 395
Náklady projektu celkem	Kč	9 462 249	11 359 089	13 450 649				34 271 987
Podíl nákladů na nepřímé náklady / režie	%	25,00	25,00	25,00				25,00

Zdroje:

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Celkem
Maximální výše podpory	Kč	6 623 574	7 383 408	7 724 123				21 741 105
Neinvestiční podpora	Kč	6 623 574	7 383 408	7 724 123				21 741 105
Ostatní zdroje	Kč	2 838 675	3 975 681	5 716 526				12 530 882
Zdroje celkem	Kč	9 462 249	11 359 089	13 450 649				34 271 987
Intenzita podpory	%	70,00	65,00	57,50				63,44

Rozdělení PV a EV:

Kategorie	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Aplikovaný výzkum	%	80	60	30				
Experimentální vývoj	%	20	40	70				

Požadujeme navýšení intenzity podpory ano

Vypočtené náklady a podpora na jednotlivé kategorie výzkumu/vývoje

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Celkem
Náklady na AV	Kč	7 569 799	6 815 453	4 035 194					18 420 446
Náklady na EV	Kč	1 892 449	4 543 635	9 415 454					15 851 538
Maximální výše podpory na AV	Kč	5 677 349	5 111 590	3 026 396					13 815 335
Maximální výše podpory na EV	Kč	946 224	2 271 817	4 707 727					7 925 768

2 Výše způsobilých nákladů a poměr PV/EV – 1741

Náklady:

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Celkem
Osobní náklady	Kč	2 025 648	2 855 655	3 141 221				8 022 524
Úvazek	člověko-rok	2,50	3,00	3,00				8,50
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	810 259,20	951 885,00	1 047 073,67				943 826,35
Subodávky / služby	Kč							0
Ostatní přímé náklady	Kč	0	0	0				0
Ochrana duševního vlastnictví	Kč							0
Deš' provozní náklady + cestovné	Kč							0
Nepřímé náklady / režie	Kč	624 960	749 952	749 952				2 124 864
Náklady projektu celkem	Kč	2 650 608	3 605 607	3 891 173				10 147 388
Podíl nákladů na nepřímé náklady / režie	%	30,85	26,26	23,97				26,49

Zdroje:

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Celkem
Maximální výše podpory	Kč	2 385 547	3 245 046	3 502 056				9 132 649
Neinvestiční podpora	Kč	2 385 547	3 245 046	3 502 056				9 132 649
Ostatní zdroje	Kč	285 061	360 561	389 117				1 014 739
Zdroje celkem	Kč	2 650 608	3 605 607	3 891 173				10 147 388
Intenzita podpory	%	90,00	90,00	90,00				90,00

Rozdělení PV a EV:

Kategorie	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2022
Aplikovaný výzkum	%	20	10	10				10
Experimentální vývoj	%	80	90	90				90

Vypočtené náklady a podpora na jednotlivé kategorie výzkumu/vývoje

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Celkem
Náklady na AV	Kč	530 121	360 550	389 117				1 279 798
Náklady na EV	Kč	2 120 436	3 245 046	3 502 655				8 867 587
Maximální výše podpory na AV	Kč	477 109	324 504	350 205				1 151 818
Maximální výše podpory na EV	Kč	1 908 437	2 920 541	3 151 850				7 980 828

3 Celkový přehledný návrh výše způsobilých nákladů za projekt a poměr PV/EV

Náklady:

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Celkem
Osobní náklady	Kč	8 417 448	10 668 927	12 491 741				31 578 116
Úvazek	člověko- rok	9,00	10,50	11,50				31,00
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	935 272,00	1 016 088,29	1 086 238,35				1 018 648,90
Subdotávky / služby	Kč	360 000	130 000	0				490 000
Ostatní přímé náklady	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000				3 470 000
Ochrana duševního vlastnictví	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000				3 470 000
Další provozní náklady + cestovné	Kč	2 445 409	2 985 769	3 440 081				8 881 259
Nepřímé náklady / režie	Kč	12 112 857	14 984 696	17 341 822				44 419 375
Náklady projektu celkem	Kč	12 112 857	14 984 696	17 341 822				44 419 375
Podíl nákladů na subdotávky	%	2,97	0,67	0,00				1,10

Rozdělení PV a EV:

Kategorie	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2022
Aplikovaný výzkum:	%	20	10	10				10
Experimentální vývoj	%	80	90	90				90

Vypočtené náklady a podpora na jednotlivé kategorie výzkumu/vývoje

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Celkem
Náklady na AV	Kč	530 121	360 360	399 117				1 279 798
Náklady na EV	Kč	2 120 486	3 245 046	3 502 055				8 867 587
Maximální výše podpory na AV	Kč	477 109	324 504	350 205				1 151 818
Maximální výše podpory na EV	Kč	1 908 437	2 920 541	3 151 850				7 980 828

3 Celkový přehledný návrh výše způsobilých nákladů za projekt a poměr P/V/EV

Náklady:

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Celkem
Osobní náklady	Kč	8 417 448	10 668 927	12 491 741				31 578 116
Úvazek	člověko- rok	9,00	10,50	11,50				31,00
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	935 272,00	1 016 088,29	1 086 238,35				1 018 648,90
Subdotávky / služby	Kč	360 000	130 000	0				490 000
Ostatní přímé náklady	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000				3 470 000
Ochrana duševního vlastnictví	Kč	890 000	1 170 000	1 410 000				0
Daň. provozní náklady + cestovné	Kč	2 445 409	2 995 769	3 440 081				8 881 259
Neprímé náklady / režie	Kč	12 112 857	14 964 696	17 341 822				44 419 375
Náklady projektu celkem	%	2,97	0,87	0,00				1,10

Zdroje:

Ukazatel	Jednotka	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Celkem
Neinvestiční podpora	Kč	9 009 121	10 628 454	11 236 179				30 873 754
Ostatní zdroje	Kč	3 103 736	4 336 242	6 105 643				13 545 621
Zdroje celkem	Kč	12 112 857	14 964 696	17 341 822				44 419 375
intenzita podpory	%	74,38	71,02	64,79				69,51

4 Členění nákladů podle jednotlivých etap projektu

Je uvedeno v kapitole 2.3 dokumentu Představení projektu.

5 Zásvočnění výše a jednotlivých částí způsobilých nákladů

5.1 Zásvočnění nákladů účasníka – koordinátora IXPERTA

Osobní náklady klíčových řešitelů:

Jméno	Funkce v projektu	Hrubá mzda 1. etapa*	Výše úvazku 2019	Celkem 1. Etapa (superhrubá mzda)	Hrubá mzda 2. etapa*	Výše úvazku 2020	Celkem 2. Etapa (superhrubá mzda)	Hrubá mzda 3. etapa*	Výše úvazku 2021	Celkem 3. Etapa (superhrubá mzda)
	Vedoucí VaV	105 000	0,5	844 200	109 000	0,5	876 360	113 400	0,5	911 736
	Projektový manažer	90 000	0,5	723 600	93 200	0,5	749 328	97 000	0,5	779 880
	HW specialista	80 000	0,5	643 200	83 200	0,5	668 928	86 600	0,5	696 264
	CELKEM	n/a	1,5	n/a	n/a	1,5	n/a	n/a	1,5	n/a

*Superhrubá mzda v sobě zahrnuje všechny odvody za zaměstnavatele (tj. koeficient 1,34 z hrubé mzdy); všechny částky jsou v Kč

Výše platů klíčových členů i ostatních řešitelů týmu odpovídá zvyklostem a aktuálním platům u hlavního uchazeče. Mzda je vypočtena na základě dosavadního osobního hodnocení u zaměstnavatele, firmy IXPERTA.

Osobní náklady ostatních řešitelů

Funkce v projektu	Hrubá mzda 1. etapa*	Výše úvazku 2019	Celkem 1. Etapa (superhrubá mzda)	Hrubá mzda 2. etapa*	Výše úvazku 2020	Celkem 2. Etapa (superhrubá mzda)	Hrubá mzda 3. etapa*	Výše úvazku 2021	Celkem 3. Etapa (superhrubá mzda)
Týmová podpora	30 000	1	482 400	31 200	1	501 696	32 500	1	522 600
Vývojář SW - Linux	70 000	1	1 125 600	72 800	2	2 341 248	75 800	3	3 656 592
Vývojář SW – FrontEnd	60 000	1	964 800	62 400	1	1 003 392	64 900	1	1 043 592
Konstruktér	50 000	1	804 000	52 000	1	836 160	54 100	1	869 928
QA specialista	50 000	1	804 000	52 000	1	836 160	54 100	1	869 928
CELKEM	n/a	5	n/a	n/a	6	n/a	n/a	7	n/a

*Superhrubá mzda v sobě zahrnuje všechny odvody za zaměstnavatele (tj. koeficient 1,34 z hrubé mzdy); všechny částky jsou v Kč

Náklady na subdodávky:

	ETAPA 1		ETAPA 2		ETAPA 3	
	délka (měsíc):	12. délka (měsíc):	12. délka (měsíc):	12. délka (měsíc):	12. délka (měsíc):	12. délka (měsíc):
	úvazek / možsví	cena za jedn.	úvazek / možsví	cena za jedn.	úvazek / možsví	cena za jedn.
		CZK		CZK		CZK
Náklady na subdodávky		360 000		130 000		0
Smluvní výzkum a optimalizace algoritmu detekce ve funkčním vzorku dražního vozidla	1	360 000	1	130 000	1	0
		360 000		130 000		0

Ostatní přímé náklady:

- Materiál - vývojové moduly a kity – HW vybavení k realizaci detekčního systému (lidar, termokamera, video kamera, atd.)
- Materiál - kabely, instalační materiál a doplňkové antény – drobné HW vybavení k propojení a podpoře vývojových vzorků sloužících k ověřování detekční jednotky
- Provoz mobilní laboratoře - k ověření správné funkce samostatné detekce a následně ve spojení s komunikační jednotkou bude pronajímán vůz MV810 společnosti AŽD pro testování na zkušebním polygonu typu lokální trati
- Cestovné a cestovní náhrady - měření a testování (drive testy) – domácí cestovné zahrnující náklady na vozidlo provádějící testy v živé síti, případě v omezeném polygonu na síti emulované. Při zkouškách na testovacích okruzích zahrne pak dopravu týmu a vybavení do místa testování.
- Cestovné a cestovní náhrady - semináře a konference – převážně domácí cestovné, případně vložné, sloužící k podpoře účasti na akcích k získání a předávání know-how, rovněž pak k propagaci projektu a diseminaci výsledků
- Drobné služby - výroba komponent – drobné, na zakázku zhotovené HW vybavení k propojení a podpoře vývojových vzorků sloužících k ověřování lokalizační jednotky a různých typů interakce v laboratoři i při terénních zkouškách

Doplňkové (režijní) náklady

Ze zkušeností řešitelské organizace při řešení obdobných projektů jsou předpokládány doplňkové (režijní) náklady ve výši 25% metodou flat rate.

5.2 Závěrečné náklady celého úseku – 174

Osobní náklady klíčových a dalších řešitelů:

	ETAPA 1		ETAPA 2		ETAPA 3		CELKEM
	délka (měsíc): třezek / množství	12 délka (měsíc): CZK	třezek / množství	12 délka (měsíc): CZK	třezek / množství	12 délka (měsíc): CZK	
Osobní náklady		2 025 648		2 855 655		3 141 221	8 022 524
Senior Researcher - Petr Strakoš	0,25	55 000	0,25	60 500	0,25	66 550	737 303
Researcher na oblasti simulátoru	0,5	48 000	0,25	52 800	0,25	58 080	837 864
Researcher na oblasti simulátoru - Aiena Ješko	0,75	40 000	0,5	44 000	0,5	48 400	1 234 440
Externí specialista	0,5	65 000	1	71 500	1	78 650	2 958 930
Senior Researcher - Stanislav Bohm	0,13	58 000	0,25	63 800	0,25	70 180	864 767
Researcher na oblasti AI 1	0,12	50 000	0,25	55 000	0,25	60 500	564 975
Researcher na oblasti AI 2	0,25	45 000	0,5	49 500	0,5	54 450	1 024 245

*Superhrubá mzda v sobě zahrnuje všechny odvody za zaměstnavatele (tj. koeficient 1,35 z hrubé mzdy); všechny částky jsou v Kč

Výše platů klíčových členů i ostatních řešitelů týmu odpovídá zvyklostem a aktuálním platům u dalšího uchazeče.

Doplňkové (režijní) náklady

Nepřímé náklady budou čerpány jako režijní náklady dle metodiky VŠB-TUO uplatňované formou full cost.



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1

Č. j.: MSMT-20140/2017-2
V Praze dne 21. července 2017

ROZHODNUTÍ

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) jako věcně příslušný správní orgán podle § 33a odst. 1 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, a § 10 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, ve věci žádosti o zápis do seznamu výzkumných organizací podané statutárním orgánem Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, IČO 61989100, se sídlem 17. listopadu 15/2172, 708 33 Ostrava, rozhodlo v souladu s 33a odst. 8 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací a § 67 a násl. správního řádu takto:

do seznamu výzkumných organizací

s e z a p i s u j e

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

s těmito údaji:

IČO: 61989100

Sídlo: 17. listopadu 15/2172, 708 33 Ostrava

Právní forma: veřejná vysoká škola

Hlavní cíl činnosti: provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový výzkum a experimentální vývoj a veřejně šířit výsledky těchto činností výukou, publikováním a transferem znalostí.

Výzkumná organizace vede oddělené účetnictví pro hospodářské a nehopodářské činnosti.

Neexistují podniky, které mohou na výzkumnou organizaci uplatňovat rozhodující vliv.

ODŮVODNĚNÍ

Dne 11. 7. 2017 ministerstvo obdrželo žádost Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, č.j. VSB/17/034481, o zápis do seznamu výzkumných organizací, tímto dnem bylo současně zahájeno řízení o žádosti ve smyslu § 44 odst. 1 správního řádu. K žádosti byly v souladu s § 33a odst. 5 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací přiloženy listinné doklady prokazující naplnění definičních znaků organizace pro výzkum a šíření znalostí dle nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem. Ministerstvo posoudilo v souladu s § 33a odst. 8 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací předloženou žádost včetně listinných dokladů prokazujících naplnění definičních znaků výzkumné organizace a shledalo, že žádost obsahuje zákonem stanovené údaje a listinné doklady dostatečně prokazují naplnění definičních znaků výzkumné organizace. Tím byly splněny podmínky k zápisu žadatele do seznamu výzkumných organizací uvedené v § 33a odst. 2 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

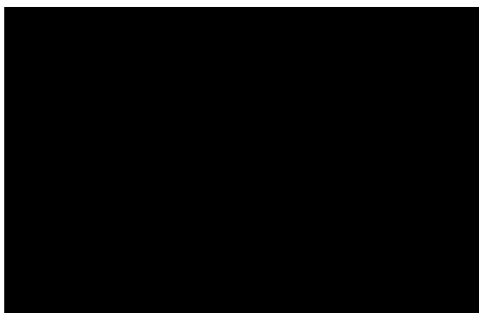
POUČENÍ

Proti tomuto rozhodnutí může účastník řízení podat podle § 152 odst. 1 správního řádu rozklad, ve kterém uvede, v jakém rozsahu rozhodnutí napadá, namítaný rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo, a to ve lhůtě do 15 dnů ode dne jeho oznámení. Rozklad se podává u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a rozhoduje o něm ministr. Rozkladem lze napadnout výrokovou část rozhodnutí, jednotlivý výrok nebo jeho vedlejší ustanovení. Podání rozkladu pouze proti odůvodnění rozhodnutí je nepřipustné. Rozklad má odkladný účinek (§ 85 odst. 1 správního řádu per analogiam).

Zápisem do seznamu výzkumných organizací nevzniká nárok na poskytnutí podpory podle zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ani na odpočet na podporu výzkumu a vývoje podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních, ve znění pozdějších předpisů.

Výzkumná organizace zapsaná v seznamu výzkumných organizací je povinna dle § 33a odst. 9 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací oznámit jakoukoliv změnu údajů zapsaných v seznamu, změnu údajů rozhodných pro provedení zápisu a změnu zakládaných listin (včetně jejich případného zrušení), a to do 7 dnů ode dne, kdy se organizace o takové změně dozvěděla.

Výzkumná organizace zapsaná v seznamu je rovněž povinna podle § 3 nařízení vlády č. 160/2017 Sb., o sbírce listin seznamu výzkumných organizací a způsobu vykazování příjmů z transferu znalostí, předkládat přehled výše příjmů z transferu znalostí a způsob jejich užití za předchozí kalendářní rok, a to vždy nejpozději do 30. 6. následujícího kalendářního roku.





	Zpracoval	Schválil
Jméno / Funkce		
Datum / Podpis		

Nabývá účinnosti dne: 13.3.2019

1 Účel

Tento dokument popisuje proces zpracování zakázky prostřednictvím oddělení PM. Rozlišují se dvě varianty zakázek - standartní a VIP. Parametry VIP zakázek jsou uvedeny na intranetu - jedná se o finanční objem, časovou náročnost a technickou náročnost zakázky.

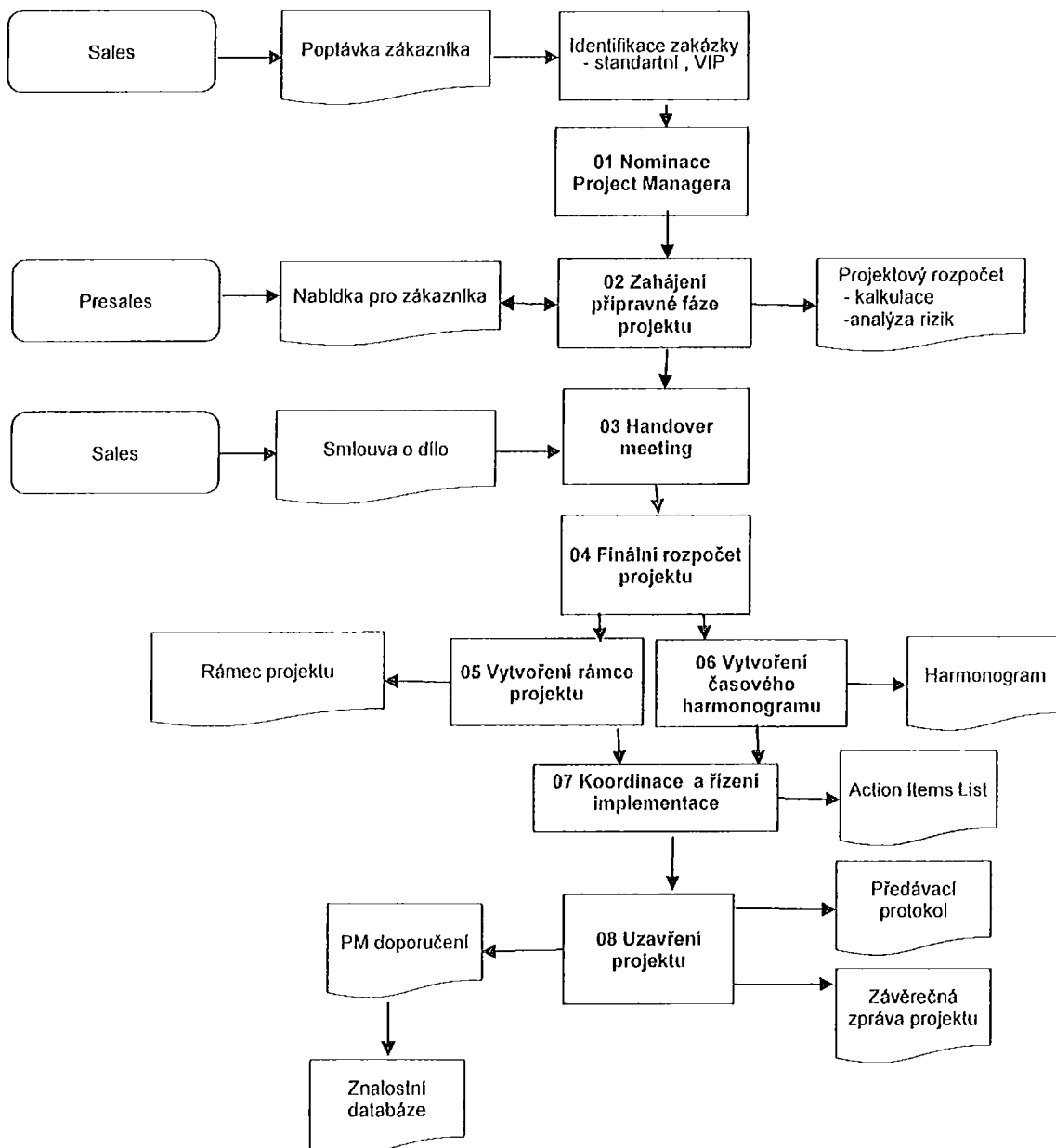
2 Rozsah platnosti

Pro všechny zaměstnance společnosti IXPERTA, s.r.o.

3 Vlastník procesu

Project Manager

4 Projektové řízení



4.1 Přehled činností

Číslo	Název	Podrobný popis
01	Nominace Project Managera	Project Manager je vyzván, aby se podílel na přípravě VIP zakázky již ve fázi obchodní, předmluvní. Přidělení projektu provádí vedoucí PM, emailem.
02	Zahájení přípravné fáze projektu	Pracovník oddělení Presales zpracovává nabídkový projekt. Odpovědný Project Manager zpracovává prvotní projektový rozpočet včetně analýzy rizik tak, aby tato mohla být následně zakalkulována do nabídkové ceny. Příslušný Obchodník předkládá nabídku zákazníkovi.
03	Handover meeting	Po podpisu smlouvy Projektový manager ve spolupráci s Duty Managerem sestaví projektový tým - nominace projektového týmu je součástí programu pravidelných porad liniových manažerů servisního oddělení a projektových manažerů, porady probíhají jednou týdně. V rámci Handover meetingu proběhne předání podkladů a informací od obchodního týmu projektovému týmu.
04	Finální rozpočet projektu	Projektový rozpočet obsahuje i ohodnocená rizika projektu, která jsou rozdělena na známá a neznámá. Známá rizika jsou stanovena na základě odhadu nákladovosti, neznámá rizika jsou paušálně ohodnocena procentním koeficientem a tvoří rezervu projektu pro případ výskytu nenadálých událostí.
05	Vytvoření rámce projektu	Obsahuje základní informace o projektu, včetně definice cíle a projektových milníků.
06	Vytvoření časového harmonogramu	Časový harmonogram obsahuje přiřazení časové náročnosti dílčím úkolům. Harmonogram je většinou nově zpracován v JIRA (addON Atlassian) a nebo v MS Project
07	Koordinace implementace	Rízení projektového týmu - pravidelné týmové porady. Výstupem z porad jsou zápisy "Action Items List". Projektový manager sleduje a řídí náklady projektu. Implementace u zákazníka obecně zahrnuje instalaci a konfiguraci, systémové testy a přepojení do ostrého provozu.
08	Uzavření projektu	Project Manager podepíše spolu se zákazníkem Předávací protokol a zpracuje Závěrečnou zprávu projektu, kterou předloží PM. Závěrečná zpráva je následně předmětem diskuse na poradách PM a na poradách vedení společnosti. Vybraná doporučení pro příští projekty jsou evidována v tabulce Znalostní databáze.

5 Metodiky projektového řízení

5.1 Prince2

Projektové řízení je řízeno metodikou - PRINCE2, který definuje projekt jako "dočasné prostředí"

Projekt jako prostředí je definován v obchodním případě.

Projekt má začátek, konec a jasně definované parametry: harmonogram, rozpočet, kvalitu, výstup.

Projektové řízení je určeno pro realizaci změn - například upgrade informačního systému, implementace

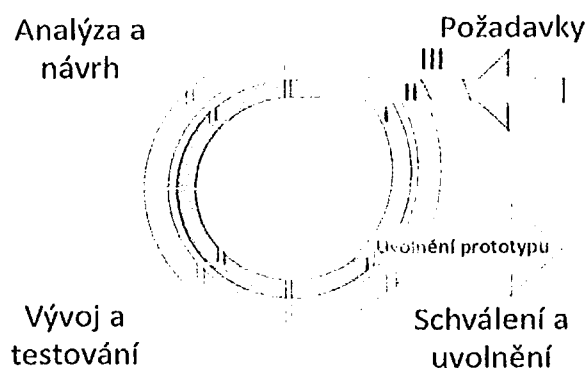
Projekt řeší co, kdy a jak udělat, s jakými zdroji a v jaké kvalitě.

5.2 SCRUM

Metodika SCRUM je používána pro řízení software development

Scrum (Scrum Development Process) je metodika agilního vývoje software.

Metodika se řídí následujícím agilním procesem



6 Přehled formulářů a záznamů

Označení	Název
v MS Excel	Rozpočet projektu
v MS Excel	Rámec projektu
v JIRA	addON
v MS Project	Harmonogram projektu
-	Action Items list
-	Předávací protokol
-	PM doporučení
v JIRA	Znalostní databáze

6 Přehled souvisejících dokumentů

Označení	Název
S-09	Prodej zákazníkům
S-11	Realizace zakázek

7 Přehled použitých zkratk

PM	Project Management
Prince2	Metodika řízení změn
SCRUM	Metodika řízení pro Software Development

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 26. 4. 2019 pod čj. MSMT-13661/2019-1 Statut Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava.



ředitelka odboru vysokých škol



Statut

Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava

ze dne 26. 4. 2019

Řízená kopie č.:

Razítko:

Část první Úvodní ustanovení

Čl. 1

Zřízení Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava

- (1) Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen „VŠB-TUO“) byla založena v roce 1849 v Příbrami. Při svém založení navázala na tradici první báňské školy v Jáchymově, založené v roce 1716. Podle vládního nařízení č. 9/1945 Sb., a dekretu prezidenta republiky č. 69/1945 Sb., byla přeložena do Ostravy a stanoven její název „Vysoká škola báňská v Ostravě“. Zákonem č. 192/1994 Sb., byl tento název změněn a zní: „Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava“. Právním předchůdcem Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava je Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava podle zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Ve vnitřním i vnějším úředním styku lze užívat zkrácených označení. Používané zkratky jsou: VŠB – Technická univerzita Ostrava, VŠB – TU Ostrava anebo VŠB-TUO.
- (3) Sídlem VŠB-TUO je Ostrava-Poruba, 17. listopadu 2172/15.
- (4) Škola používá kulaté razítko se státním znakem České republiky¹⁾ a textem „Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava“. Jeho použití je upraveno zvláštní směrnici VŠB-TUO.

Čl. 2

Právní postavení VŠB-TUO

- (1) VŠB-TUO je veřejná vysoká škola univerzitního typu podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“).
- (2) VŠB-TUO je právnickou osobou.
- (3) VŠB-TUO je samosprávným subjektem. O její organizaci a činnosti rozhodují v souladu se zákonem a v jeho mezích její orgány.

Čl. 3

Poslání VŠB-TUO

- (1) VŠB-TUO je součástí systému vysokých škol jako nejvyššího stupně vzdělávací soustavy v České republice.
- (2) VŠB-TUO je univerzitní vysoká škola technicko-ekonomického zaměření. Uskutečňuje akreditované studijní programy a programy celoživotního vzdělávání a v souvislosti s tím tvůrčí činnost. Za tvůrčí činnost je považována činnost vědecká a výzkumná, vývojová a inovační, umělecká nebo další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“). VŠB-TUO vytváří podmínky pro efektivní spolupráci s průmyslem a dalšími hospodářskými sektory.
- (3) VŠB-TUO zajišťuje kvalitu vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, v souladu s § 6 odst. 1 písm. d) a § 77b zákona.
- (4) VŠB-TUO má právo přiznávat akademické tituly, konat habilitační řízení, konat řízení ke jmenování profesorem a udělovat čestný akademický titul “doktor honoris causa” (ve zkratce „dr.h.c.“).
- (5) Seznam akreditovaných oborů, ve kterých je VŠB-TUO oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek VŠB-TUO.
- (6) Úřední deska VŠB-TUO je umístěna ve veřejných prostorách rektorátu. Rovněž je realizována v elektronické formě ve veřejné části internetových stránek VŠB-TUO. Obdobným způsobem jsou realizovány úřední desky fakult a vysokoškolských ústavů.
- (7) V souvislosti s plněním svého základního úkolu může VŠB-TUO vykonávat navazující doplňkovou činnost.
- (8) VŠB-TUO je autonomní subjekt, který si stanoví obsah a formy studia, svobodně rozvíjí vědecké bádání, volí a ustanovuje akademickou samosprávu, samostatně vybírá své učitele a studenty.
- (9) VŠB-TUO, její fakulty, další její součásti a jejich jednotlivé části, jakož i její jednotliví akademičtí pracovníci, vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci a studenti mohou navazovat také zahraniční styky a v jejich rámci

¹⁾ § 1 odst. 2 zákona ČNR č. 68/1990 Sb., o užívání státního znaku a státní vlajky České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

spolupracovat se zahraničními vysokými školami, institucemi a jednotlivci. Smlouvy mohou uzavírat pouze rektor, děkani a ředitelé vysokoškolských ústavů.

Čl. 4 Vnitřní předpisy VŠB-TUO

Vnitřními předpisy jsou:

- a) Statut VŠB-TUO,
- b) Volební řád Akademického senátu VŠB-TUO,
- c) Jednací řád Akademického senátu VŠB-TUO,
- d) Vnitřní mzdový předpis pro zaměstnance VŠB-TUO,
- e) Jednací řád Vědecké rady VŠB-TUO,
- f) Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků VŠB-TUO,
- g) Studijní a zkušební řád pro studium v bakalářských studijních programech VŠB-TUO,
- h) Studijní a zkušební řád pro studium v magisterských studijních programech VŠB-TUO,
- i) Studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech VŠB-TUO,
- j) Stipendijní řád VŠB-TUO,
- k) Disciplinární řád pro studenty VŠB-TUO,
- l) Řád celoživotního vzdělávání VŠB-TUO,
- m) Statut emeritního profesora VŠB-TUO,
- n) Statut hostujícího profesora VŠB-TUO,
- o) Statut mimořádného profesora VŠB-TUO,
- p) Pravidla hospodaření VŠB-TUO,
- p) Pravidla a podmínky peněžitých a nepeněžitých vkladů do právnických osob pro VŠB-TUO,
- q) Statut Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO,
- r) Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO,
- s) Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠB-TUO.

Čl. 5 Statut VŠB-TUO

- (1) Statut vyhláší po schválení Akademickým senátem VŠB-TUO (dále jen „Akademický senát“) a po registraci Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) rektor.
- (2) Se statutem musí být v souladu ostatní vnitřní předpisy VŠB-TUO a jejich součástí, akty řízení, rozhodovací a řídicí činnost akademických orgánů, prorektorů, děkanů a proděkanů, ředitelů vysokoškolských ústavů i ostatních zaměstnanců VŠB-TUO.
- (3) V souladu se statutem mohou být vyhlášeny statuty, organizační a provozní řady fakult, vysokoškolských ústavů a jiných pracovišť pro vzdělávací a tvůrčí činnost a statuty účelových zařízení.

Čl. 6 Akademické svobody a akademická práva

Na VŠB-TUO se zaručují akademické svobody a akademická práva v souladu se zákonem.

Část druhá Činnost VŠB-TUO

Čl. 7

Studijní program

- (1) VŠB-TUO poskytuje vysokoškolské vzdělání studiem v rámci akreditovaného studijního programu podle studijního plánu pro stanovenou formu studia. Za akreditovaný studijní program se považuje i studijní program uskutečňovaný v rámci oblasti nebo oblastí vzdělávání, pro které má VŠB-TUO institucionální akreditaci. Akreditaci studijního programu uděluje Národní akreditační úřad pro vysoké školství na základě písemné žádosti vysoké školy. Institucionální akreditaci uděluje vysoké škole pro oblast nebo oblasti vzdělávání Národní akreditační úřad pro vysoké školství na základě písemné žádosti vysoké školy.
- (2) VŠB-TUO uskutečňuje bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy ve smyslu zákona.
- (3) Studium probíhá formou prezenční, distanční nebo jejich kombinací. Může probíhat též ve spolupráci se zahraniční vysokou školou, která realizuje obsahově související studijní program. Profil bakalářského nebo magisterského studijního programu může být profesně zaměřený nebo akademicky zaměřený podle § 44 odst. 5 zákona.
- (4) Seznam oblastí vzdělávání, pro které má VŠB-TUO institucionální akreditaci, a seznam akreditovaných studijních programů, jejich typy a profily, formy studia, standardní doba studia, informace o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením, jakož i stanovení profilu absolventa, je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek VŠB-TUO.
- (5) Studium v bakalářském studijním programu se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je zpravidla obhajoba bakalářské práce. Absolventům studia se uděluje akademický titul „bakalář“ (ve zkratce „Bc.“ uváděné před jménem).
- (6) Studium v magisterském studijním programu se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba diplomové práce. Absolventům studia se uděluje akademický titul „inženýr“ (ve zkratce „Ing.“ uváděné před jménem) nebo akademický titul „inženýr architekt“ (ve zkratce „Ing. arch.“ uváděné před jménem).
- (7) Studium v doktorském studijním programu se řádně ukončuje státní doktorskou zkouškou a veřejnou obhajobou disertační práce před komisí, která je jmenována děkanem. Absolventům studia se uděluje akademický titul „doktor“ (ve zkratce „Ph.D.“ uváděné za jménem).
- (8) Podmínky studia v jednotlivých studijních programech upravují příslušné studijní a zkušební řády (čl. 4 písm. g) až i)).
- (9) VŠB-TUO nevydělečně zveřejňuje disertační, diplomové a bakalářské práce v souladu s § 47b zákona. Způsob zveřejnění stanovují příslušné studijní a zkušební řády VŠB-TUO.
- (10) Zkušební komise pro státní zkoušky jmenuje v souladu s § 53 zákona děkan fakulty, která uskutečňuje akreditovaný studijní program.
- (11) VŠB-TUO organizuje i celoživotní vzdělávání, které má charakter specializační, rekvalifikační, inovační nebo zájmový. O absolvování studia vydá VŠB-TUO jeho účastníkům osvědčení. Celoživotní vzdělávání se poskytuje zpravidla za úplaty.
- (12) V rámci své vzdělávací činnosti může VŠB-TUO poskytovat vzdělávání v mezinárodně uznávaném kurzu ve smyslu § 60a zákona.
- (13) U studijních programů, které jsou uskutečňovány na více fakultách VŠB-TUO, musí být stanoveno, na které fakultě bude student zapsán do studia.
- (14) U studijních programů, které jsou uskutečňovány ve spolupráci se zahraniční vysokou školou, která realizuje obsahově související studijní programy, musí být podmínky spolupráce uvedeny v dohodě zúčastněných vysokých škol, podle § 47a zákona.

Čl. 8

Přijímání ke studiu a studium na VŠB-TUO

- (1) Podmínky přijetí ke studiu upravují § 48 až 50 zákona.
- (2) Na VŠB-TUO se ke studiu přijímají uchazeči se státním občanstvím České republiky nebo cizinci.

- (3) Cizinci mohou být ke studiu ve studijním programu v českém jazyce přijati za podmínek shodných s podmínkami platnými pro ostatní uchazeče, pokud úspěšně složili zkoušku z českého jazyka na některé k tomu akreditované instituci. V případech hodných zvláštního zřetele může pověřený děkan u studijních programů uskutečňovaných na fakultě, tuto zkoušku prominout.
- (4) Přijímací řízení se vyhláší veřejně v souladu s § 49 odst. 5 zákona.
- (5) Obecné podmínky pro přijetí ke studiu vycházejí z § 48 a 49 zákona. Konkrétní pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu v českém jazyce, případně v jiném jazyce, ve kterém je studium akreditováno, vyhláší každoročně fakulty pro studijní programy uskutečňované na fakultách, na základě § 49 odst. 5 a 6 zákona.
- (6) Přijímání ke studiu v bakalářských a magisterských studijních programech se uskutečňuje přijímacím řízením, které:
- a) se vyhláší veřejně v souladu s § 49 odst. 5 zákona,
 - b) je zahájeno na žádost uchazeče.
- (7) O přijetí podle odstavce (6) písm. b) může požádat:
- a) uchazeč, který studuje ve studijním programu, chce v něm studium ukončit a pokračovat ve studiu v obdobně zaměřeném studijním programu na VŠB-TUO,
 - b) cizinec podle § 49 odst. 2 zákona.
- (8) Podmínky přijetí ke studiu v doktorských studijních programech a studium upravují § 47 až 47 a) až 47e) zákona a vnitřní předpisy VŠB-TUO.
- (9) Pravidla přijímacího řízení musí obsahovat zejména:
- a) způsob podání přihlášky ke studiu,
 - b) lhůtu pro podávání přihlášek,
 - c) formu a lhůtu úhrady poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením,
 - d) způsob doložení zákonem požadovaného dosaženého vzdělání podle § 48 zákona,
 - e) formu přijímací zkoušky se specifikací předmětů a požadovaných znalostí,
 - f) způsob hodnocení výsledků přijímací zkoušky a dalších skutečností dokládajících předpoklady ke studiu v daném studijním programu, zejména výsledků maturitní zkoušky a prospěchu na střední škole - známky z profilových předmětů, absolutoria nebo státní zkoušky. V případě, že uchazečem o studium v magisterském studijním programu je student posledního ročníku bakalářského studijního programu, který se o studium uchází bezprostředně po jeho ukončení, může uchazeč ve výjimečných případech potřebné doklady doložit dodatečně v termínu stanoveném děkanem pro studijní programy uskutečňované fakultou,
 - g) pravidla upravující prominutí přijímací zkoušky,
 - h) kritéria pro vyhodnocení přijímací zkoušky,
 - i) nejvyšší počet studentů, které může přijmout fakulta do studijních programů uskutečňovaných fakultami,
 - j) závazné termíny, zejména termíny konání přijímacích zkoušek, lhůty pro odeslání pozvánky k přijímací zkoušce a termíny, kdy může uchazeč v souladu s § 50 odst. 5 zákona nahlédnout do svých materiálů, které mají význam pro rozhodnutí o jeho přijetí ke studiu,
 - k) způsob posuzování omluv nepřítomnosti při přijímací zkoušce, popřípadě vymezení možnosti konat přijímací zkoušky v náhradním termínu,
 - l) způsob vyrozumění uchazečů o dosažených výsledcích při přijímací zkoušce.
- (10) Ke studiu části studijního programu mohou být přijati studenti studijních programů uskutečňovaných jinými vysokými školami podle dohod mezi vysokými školami nebo v rámci mezinárodních programů výměny studentů.
- (11) Součástí přijímacího řízení je přijímací zkouška, pokud nebylo vyhlášeno přijímací řízení bez přijímací zkoušky.
- a) Přijímací zkouška se skládá z části písemné nebo ústní nebo písemné a ústní. Přijímací zkouška může být doplněna talentovou zkouškou.

- b) Přijímací zkouška může být uchazeči děkanem prominuta v návaznosti na předchozí výsledky studia a studijní aktivity. Podrobnosti o prominutí přijímací zkoušky jsou specifikovány v podmínkách přijímacího řízení.
- (12) Průběh přijímacího řízení se řídí § 50 zákona a rozhodnutí o přijetí ke studiu se doručuje uchazeči do vlastních rukou. U nedoručitelných rozhodnutí se za náhradní doručení považuje vyvěšení na úřední desce fakulty po dobu 15 dnů.
- (13) Základním časovým obdobím pro studijní činnost je akademický rok. Začátek a konec akademického roku a jeho vnitřní členění stanoví pro VŠB-TUO rektor nejpozději měsíc před koncem předchozího akademického roku. Rektor je oprávněn na žádost děkana upravit vnitřní členění akademického roku podle potřeb fakulty.

Čl. 9

Poplatky spojené se studiem a úhrady za studium

- (1) Základní pravidla o poplatcích spojených se studiem určuje § 58 zákona.
- (2) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením do studia v bakalářském, magisterském a doktorském studijním programu ve všech jazycích výuky činí 500,- Kč a je použit na úhradu nákladů spojených s přijímacím řízením. Poplatek za přijímací řízení je splatný nejpozději v den podání přihlášky ke studiu. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením se hradí zpravidla bezhotovostně na bankovní účet VŠB-TUO. Zaplacení poplatku musí uchazeč doložit na písemnou výzvu VŠB-TUO.
- (3) Studuje-li student déle, než je standardní doba studia zvětšená o jeden rok v bakalářském nebo magisterském studijním programu, stanoví mu VŠB-TUO poplatek za studium podle § 58 odst. 3 zákona. Od celkové doby studia vypočtené podle tohoto odstavce se však nejdříve odečte uznaná doba rodičovství (§ 58 odst. 3 zákona).
- (4) Poplatek za studium podle odstavce (3) (§ 58 odst. 3 zákona) činí za každých dalších započatých šest měsíců studia 9000,- Kč. Poplatek je splatný ve lhůtě 90 dnů ode dne vydání rozhodnutí o vyměření poplatku. Poplatek za studium se hradí zpravidla bezhotovostně na bankovní účet VŠB-TUO. Zaplacení poplatku musí uchazeč doložit na písemnou výzvu VŠB-TUO.
- (5) Rozhodnutí o vyměření poplatku za studium (§ 68 odst. 1 písm. f) zákona) podle odstavce (4) vydává děkan fakulty, na které je student zapsán do studia v příslušném studijním programu.
- (6) Na základě žádosti studenta podané prostřednictvím toho, kdo rozhodnutí vydal, může rektor v případech hodných zvláštního zřetele poplatky za studium podle § 58 odst. 2 a 3 zákona snížit, prominout nebo odložit termín jejich splatnosti. Za zřetele hodné důvody se při posuzování žádosti o prominutí nebo snížení poplatku za studium nebo odložení termínu splatnosti poplatku za studium zásadně pokládají studijní důvody (vynikající studijní výsledky, zahraniční studijní pobyt organizovaný fakultou nebo VŠB-TUO a zápis do 1. ročníku, který se uskutečnil v období měsíců června až srpna výlučně ve vztahu k prvně přezkoumávanému poplatku při vynikajících studijních výsledcích), sociální důvody (tíživá sociální situace, specifické studijní potřeby, následky vážné nemoci v průběhu studia, nutná nadstandardní péče o dítě, nutná péče o invalidní nebo dlouhodobě nemocnou blízkou osobu a osíření studenta v průběhu studia) a další důvody hodné zvláštního zřetele doložené osvědčujícím dokladem. Vyměřený poplatek lze prominout pouze z mimořádných důvodů hodných zvláštního zřetele, vždy však bude přihlédnuto k plnění předchozí poplatkové povinnosti.
- (7) Poplatek za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce činí za každý akademický rok maximálně 3500,- EUR v bakalářském studijním programu, maximálně 4000,- EUR v navazujícím magisterském studijním programu a maximálně 3500,- EUR v doktorském studijním programu. Výše poplatků je stanovena v Příloze č. 4. Poplatek je potřeba uhradit na účet VŠB-TUO a je splatný poslední pracovní den kalendářního měsíce, ve kterém začal daný akademický rok. Děkan fakulty, na které je student zapsán do studia v příslušném studijním programu, v případě může v odůvodněných případech určit splatnost poplatku odlišně.
- (8) Poplatek za krátkodobé studium ve studijním programu, které je uskutečňované v cizím jazyce a organizované jako samostatná krátkodobá výměna mimo rámec uzavřených smluv, činí 500 EUR za semestr. Student může absolvovat v rámci krátkodobého studia maximálně dva po sobě jdoucí semestry.
- (9) Výše poplatku u krátkodobých výměn studentů, které jsou realizovány na základě uzavřených smluv, je stanovena v Příloze č. 5.
- (10) Podmínky studia a úhrady za studium účastníků celoživotního vzdělávání určuje Řád celoživotního vzdělávání VŠB-TUO.

Čl. 10 Vzdělávací a tvůrčí činnost

- (1) Vzdělávací činnost je základním právem a povinností akademického pracovníka. Je založena na výsledcích tvůrčí činnosti a světové vědy.
- (2) Studijní program může být uskutečňován:
 - a) samostatně na jedné fakultě,
 - b) samostatně na každé z více fakult,
 - c) společně na více fakultách.
- (3) U studijních programů uskutečňovaných podle písmene c) musí být stanoveno, na které fakultě je student zapsán ke studiu a jejímiž vnitřními předpisy a ostatními předpisy je povinen se řídit.
- (4) Jednotlivé fakulty VŠB-TUO, vysokoškolské ústavy a celoškolská pracoviště mohou zajišťovat vzdělávací činnost i pro jiné fakulty.
- (5) Tvůrčí činnost tvoří poznatkový základ výuky studia, průmyslových aplikací a inovací. VŠB-TUO usiluje o vytváření podmínek pro tvůrčí činnost akademických pracovníků, vědeckých, výzkumných a vývojových pracovníků a studentů.
- (6) Vzdělávací a tvůrčí činnost se rozvíjí v souladu s potřebami praxe, s důrazem na podporu inovačních aktivit v průmyslu a dalších hospodářských sektorech.
- (7) Návrh Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti včetně každoročního Plánu realizace strategického záměru (dále jen „Strategický záměr“) projednává Vědecká rada VŠB-TUO. Strategický záměr následně schvaluje Akademický senát. Po schválení Akademickým senátem Strategický záměr následně schvaluje Správní rada VŠB-TUO.
- (8) Návrh Zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, a návrhy dodatků k této zprávě, projednává Vědecká rada VŠB-TUO. Zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, a dodatky k této zprávě, následně schvaluje Akademický senát. Po schválení Akademickým senátem zprávu a dodatky k této zprávě následně projednává Správní rada VŠB-TUO (dále jen „Správní rada“).
- (9) Oprávnění VŠB-TUO uskutečňovat za podmínek stanovených zákonem studijní programy vyplývá z institucionální akreditace nebo z akreditace studijního programu. Seznam akreditovaných studijních programů uskutečňovaných na VŠB-TUO včetně jejich typu a profilu, formy výuky, standardní doby studia a informace o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek VŠB-TUO.
- (10) Pro každý studijní program je jmenován garant z řad akademických pracovníků. Garanta studijního programu jmenuje a odvolává děkan příslušné fakulty. V případě, že je studijní program uskutečňován dle odstavce (2) písmena c), jmenuje garanta děkan té fakulty, která studijní program administruje, nedohodnou-li se děkani dotčených fakult jinak. Garant studijního programu odpovídá za zajištění a rozvoj odborné úrovně studijního programu, pravidelné hodnocení a zabezpečení jeho kvality a obsahovou koordinaci výuky.
- (11) VŠB-TUO vytváří podmínky pro rozvoj tvůrčích aktivit studentů a aktivit tělovýchovných s důrazem na všestranný rozvoj jejich osobnosti.

Část třetí Samospráva VŠB-TUO

Čl. 11 Orgány VŠB-TUO

(1) Samosprávnými akademickými orgány VŠB-TUO jsou:

- a) akademický senát,
- b) rektor,
- c) vědecká rada,
- d) rada pro vnitřní hodnocení,
- e) disciplinární komise.

(2) Dalšími orgány VŠB-TUO jsou:

- a) správní rada,
- b) kvestor.

Čl. 12 Akademická obec

(1) Akademičtí pracovníci a studenti VŠB-TUO tvoří akademickou obec školy.

(2) Akademická obec VŠB-TUO se svolává k projednání významných informací nebo opatření, při představování kandidáta na funkci rektora nebo u příležitosti slavnostních aktů celouniverzitního nebo společenského charakteru.

(3) Právo svolat shromáždění akademické obce VŠB-TUO má pouze rektor nebo předseda Akademického senátu.

Čl. 13 Akademický senát

(1) Akademický senát je samosprávným zastupitelským akademickým orgánem školy. Jeho působnost je dána § 8 a 9 zákona.

(2) Akademický senát je volen akademickou obcí tak, aby v něm byla každá fakulta zastoupena třemi akademickými pracovníky, kteří tvoří akademickou komoru (dále jen „akademická komora“) a dvěma studenty, kteří tvoří studentskou komoru (dále jen „studentská komora“). Celoškolská pracoviště pedagogického a vědeckého charakteru jsou zastoupena celkem třemi členy.

(3) Akademický senát je volen podle Volebního řádu Akademického senátu VŠB-TUO a jedná podle Jednacího řádu Akademického senátu VŠB-TUO.

(4) Akademický senát volí předsedu Akademického senátu. Způsob volby určuje Volební řád Akademického senátu VŠB-TUO. Předseda Akademického senátu je představitelem akademické obce.

(5) Způsob jednání Akademického senátu, vztahy k akademickým orgánům, rektorovi, prorektorům, děkanům a proděkanům (dále jen „akademický funkcionář“) a pravomoci předsedy Akademického senátu upravuje Volební řád Akademického senátu VŠB-TUO a Jednací řád Akademického senátu VŠB-TUO.

(6) Členství v Akademickém senátu je dobrovolné a nezastupitelné. Členství v Akademickém senátu je neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana, tajemníka fakulty a ředitele vysokoškolského ústavu.

(7) Funkční období jednotlivých členů Akademického senátu je tříleté. Zanikne-li členství některého člena Akademického senátu před uplynutím jeho funkčního období, jeho náhradník vykonává tuto funkci pouze po zbytek příslušného funkčního období. Průběh funkčního období je stanoven ve Volebním řádu Akademického senátu VŠB-TUO.

(8) Akademický senát vyhláší volby do Akademického senátu a volby kandidáta na rektora.

(9) Pokud rektor nesouhlasí s rozhodnutím Akademického senátu ve věcech, které jsou v kompetenci Akademického senátu ze zákona, může požádat Akademický senát o nové projednání dané problematiky.

- (10) Rektor nebo v jeho zastoupení prorektor, děkan, předseda Správní rady nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen Správní rady, jakož i předsedou Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO pověřený člen Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO, mají právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádají.

Čl. 14 Rektor

- (1) Rektor je představitelem školy, zastupuje ji, řídí ji a jedná jejím jménem. V případech, kdy zvláštní právní předpis předpokládá působnost statutárního orgánu, plní ji rektor.
- (2) Rektorovi jsou přímo odpovědní za svou činnost prorektori, děkani, ředitelé vysokoškolských ústavů, kvestor a další vedoucí zaměstnanci podle Organizační struktury VŠB-TUO.
- (3) Rektor vyhláší statut, další vnitřní předpisy a další systémové a operativní dokumenty univerzity.
- (4) Rektor jmenuje a odvolává členy Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO.
- (5) Rektor jmenuje a odvolává děkany na návrh akademických senátů fakult podle § 28 odst. 2 zákona. Rektor může odvolat děkana z vlastního podnětu ve smyslu § 28 odst. 3 zákona v souladu s Volebním řádem Akademického senátu VŠB-TUO a Jednacím řádem Akademického senátu VŠB-TUO.
- (6) Rektor jmenuje a odvolává prorektory, ředitele vysokoškolských ústavů a kvestora.
- (7) Počet prorektorů a jejich kompetence stanoví rektor. Prorektori na svěřeném úseku činností jednájí jménem VŠB-TUO a vystupují jejím jménem v oblastech, které jim určil rektor. Ve svěřených oblastech odpovídají rektorovi za svou činnost.
- (8) Prorektori se vzájemně zastupují podle rozhodnutí rektora. V nepřítomnosti zastupuje prorektora v plném rozsahu prorektor stanovený rektorem.
- (9) Rektora zastupují v jím určeném rozsahu prorektori, v nepřítomnosti zastupuje rektora v jím určeném rozsahu prorektor stanovený rektorem.
- (10) Rektor po předchozím projednání s děkany a řediteli vysokoškolských ústavů a po schválení Akademickým senátem a Správní radou rozděluje finanční prostředky VŠB-TUO.
- (11) Rektor je ministři školství, mládeže a tělovýchovy odpovědný za hospodaření s majetkem a za účelné využívání příspěvků a dotací a za vypořádání dotací se státním rozpočtem ve smyslu § 20 odst. 6 zákona.

Čl. 15 Vědecká rada

- (1) Vědecká rada VŠB-TUO (dále jen „Vědecká rada“) je akademickým orgánem školy. Činnost Vědecké rady je stanovena v § 11 a 12 zákona. Předsedou Vědecké rady je rektor, který jmenuje a odvolává ostatní členy Vědecké rady.
- (2) Rektor může jmenovat čestné členy Vědecké rady.
- (3) Působnost Vědecké rady je stanovena v § 12 zákona a dalších vnitřních předpisech VŠB-TUO.
- (4) Působnost Vědecké rady podle § 12 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona je svěřena Radě pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO.
- (5) Vědecká rada podle § 12 odst. 1 písm. d) zákona schvaluje na návrh rektora záměr předložit žádost o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání a o rozšíření institucionální akreditace pro další oblast nebo oblasti vzdělávání.
- (6) Vědecká rada podle § 12 odst. 1 písm. f) zákona schvaluje na návrh rektora záměr vzdát se institucionální akreditace, záměr zrušit studijní program a záměr vzdát se akreditace habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem.
- (7) Vědecká rada dále:
 - a) uděluje na návrh rektora čestný akademický titul doktor honoris causa (ve zkratce „dr.h.c.“) za zásluhy o rozvoj vědy významným osobnostem mimo VŠB-TUO,
 - b) navrhuje udělení medaile Georga Agricoly za významný přínos v pedagogické a vědecké činnosti,
- (8) Jednání Vědecké rady upravuje Jednací řád Vědecké rady VŠB-TUO.

Čl. 16

Rada pro vnitřní hodnocení

- (1) Rada pro vnitřní hodnocení VŠB -- TUO (dále jen „RVH VŠB-TUO“) je samosprávným orgánem školy. Její činnost je stanovena v § 12a zákona.
- (2) RVH VŠB-TUO je patnáctičlenná a je složená z předsedy, místopředsedy a třinácti ostatních členů RVH VŠB-TUO. Předsedou RVH VŠB-TUO je rektor. Místopředsedu RVH VŠB-TUO jmenuje a odvolává rektor z akademických pracovníků VŠB-TUO, kteří jsou profesory nebo docenty VŠB-TUO. Předseda Akademického senátu je členem RVH VŠB-TUO.
- (3) Ostatní členy RVH VŠB-TUO jmenuje a odvolává rektor, z toho čtyři členy na základě návrhu Akademického senátu, kdy jeden z členů je student VŠB-TUO, čtyři členy na základě návrhu Vědecké rady a čtyři členy podle svého uvážení. Každá fakulta musí být v RVH VŠB-TUO zastoupena nejméně jedním členem z řad akademických pracovníků, a který není rektor nebo předseda AS VŠB-TUO.
- (4) Rektor může návrhy na jednotlivé členy RVH VŠB-TUO podané Akademickým senátem a Vědeckou radou odmítnout se zdůvodněním a požádat o nové návrhy.
- (5) Rektor je oprávněn přizvat k jednání RVH VŠB-TUO hosty s hlasem poradním.
- (6) RVH VŠB-TUO vykonává činnosti podle § 12 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona namísto Vědecké rady.
- (7) RVH VŠB-TUO schvaluje studijní programy bez institucionální akreditace a v rámci institucionální akreditace, předložené rektorem na návrh vědecké rady příslušné fakulty, po předchozím projednání na Interní akreditační komisi VŠB-TUO.
- (8) Působnost RVH VŠB-TUO a délku funkčního období místopředsedy a ostatních členů RVH VŠB-TUO upravuje Statut Rady pro vnitřní hodnocení a Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO, které jsou vnitřními předpisy VŠB-TUO.

Čl. 17

Interní akreditační komise

- (1) Interní akreditační komise VŠB-TUO (dále jen „IAK VŠB-TUO“) je poradní orgán rektora VŠB-TUO a poradní orgán RVH VŠB-TUO.
- (2) Způsob jednání IAK VŠB-TUO a pravomoci IAK VŠB-TUO upravují Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠB-TUO.

Čl. 18

Disciplinární komise

- (1) Samostatné disciplinární komise jsou zřizovány na fakultách.
- (2) Členy Disciplinární komise jmenuje děkan, polovinu členů tvoří studenti zapsaní do studia ve studijních programech uskutečňovaných příslušnou fakultou. Disciplinární komise si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.
- (3) Jednání Disciplinární komise se řídí Disciplinárním řádem pro studenty VŠB-TUO.

Čl. 19

Správní rada

- (1) Správní rada má dvanáct členů, které po projednání s rektorem jmenuje a odvolává ministr školství, mládeže a tělovýchovy. Její postavení a působnost je dána § 14 a 15 zákona.

- (2) Členové Správní rady jsou jmenováni na dobu šesti let.
- (3) Volba předsedy Správní rady a místopředsedy Správní rady se řídí Statutem Správní rady VŠB-TUO.
- (4) Činnost Správní rady se řídí Statutem Správní rady VŠB-TUO.
- (5) Zasedání Správní rady svolává její předseda. Rektor nebo v jeho zastoupení prorektor, kvestor, předseda Akademického senátu nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen Akademického senátu, jakož i předsedou Rady pro vnitřní hodnocení pověřený člen Rady pro vnitřní hodnocení, mají právo se zúčastnit zasedání Správní rady a mají právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádají.

Čl. 20 **Kvestor**

- (1) Kvestor řídí hospodaření a vnitřní správu VŠB-TUO a zastupuje ji v rozsahu stanoveném opatřeními rektora. Postavení a kompetence kvestora upravuje zákon, tento statut a vnitřní předpisy VŠB-TUO.
- (2) Pro zajištění koordinovaného postupu fakult v rámci VŠB-TUO v oblasti hospodaření spolupracuje kvestor s tajemníky fakult a s tajemníky vysokoškolských ústavů a metodicky je řídí.
- (3) Kvestora jmenuje a odvolává rektor, kterému je kvestor přímo podřízen a odpovídá mu za svou činnost.
- (4) V nepřítomnosti zastupuje kvestora v plném rozsahu jím pověřený zaměstnanec.

Čl. 21 **Poradní orgány**

- (1) K řešení problémů VŠB-TUO mohou být zřízeny odborné komise.
- (2) Odborné komise zřizuje a jmenuje Akademický senát nebo rektor, případně jsou zřizovány společně.
- (3) Stálým poradním orgánem rektora je kolegium, jehož složení určuje rektor.

Část čtvrtá Majetek a hospodaření VŠB-TUO

Čl. 22 Majetek VŠB-TUO

- (1) VŠB-TUO vlastní majetek potřebný k činnostem, pro které je zřízena. Tento majetek je povinna užívat k plnění úkolů ve vzdělávací a tvůrčí činnosti.
- (2) O nakládání s majetkem rozhodují rektor, proreктоři, kvestor, děkani, ředitelé a vedoucí celoškolských pracovišť a vysokoškolských ústavů. Nakládání s majetkem je upraveno směrnicí rektora.

Čl. 23 Financování, hospodaření a kontrolní činnost

- (1) VŠB-TUO je právnickou osobou. Sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet na kalendářní rok nesmí být sestavován jako deficitní.
- (2) Pravidla hospodaření s finančními prostředky stanoví vnitřní předpis Pravidla hospodaření VŠB-TUO.
- (3) Základním zdrojem hospodaření je příspěvek a dotace ze státního rozpočtu ve smyslu § 18 a 18a zákona.
- (4) Dalšími příjmy rozpočtu jsou zejména poplatky spojené se studiem, výnosy z majetku, jiné příjmy ze státního rozpočtu, ze státních fondů, z Národního fondu a z rozpočtů obcí a krajů, výnosy z doplňkové činnosti a příjmy z darů a dědictví.
- (5) VŠB-TUO při hospodaření s prostředky státního rozpočtu plní své úkoly nejhospodárnějším způsobem. Prostředky využívá k účelům, pro které byly určeny.
- (6) VŠB-TUO uskutečňuje zejména veřejně prospěšné činnosti, které nejsou uskutečňovány za účelem dosažení zisku. Patří sem veřejné produkce a prohlídky planetária, hvězdárny a geologického pavilonu, vydavatelská a nakladatelská činnost, realizace výrobků, děl a služeb zaměstnanců v rámci pracovních povinností a studentů při plnění povinností stanovených studijními programy a pronájmy a odprodej neupotřebitelného majetku.
- (7) VŠB-TUO provozuje mimo činnost, pro kterou byla zřízena, i činnost doplňkovou v souladu se zákonem, dalšími zvláštními právními předpisy, vnitřními předpisy, systémovými a operativními dokumenty, za předpokladu, že plní úkoly ve vzdělávací a tvůrčí činnosti a prostředky získané doplňkovou činností využívá též ke zkvalitnění této své vzdělávací a tvůrčí činnosti.
- (8) VŠB-TUO je oprávněna ke vstupu do obchodních korporací a družstev v souladu se zákonem a s vnitřním předpisem Pravidla a podmínky peněžitých a nepeněžitých vkladů do právnických osob pro VŠB-TUO.
- (9) Vnitřní rozdělení finančních prostředků po projednání s děkany a řediteli vysokoškolských ústavů navrhuje rektor a schvaluje Akademický senát, který kontroluje jejich využití. Účelové prostředky přiděluje rektor. Pravidla pro rozdělení prostředků získaných doplňkovou činností stanoví Pravidla hospodaření VŠB-TUO.
- (10) K zajištění kontrolní činnosti na VŠB-TUO zřizuje rektor Útvar kontroly a interní audit. Práva a povinnosti tohoto útvaru jsou dány směrnicí, případně dalšími systémovými a operativními dokumenty rektora.

Čl. 24 Péče o zaměstnance a studenty

- (1) Na VŠB-TUO působí odborová organizace zaměstnanců.
- (2) VŠB-TUO zajišťuje kulturní a sociální péči o zaměstnance. V této oblasti činnosti vytváří finanční a materiální podmínky na základě uzavřené kolektivní smlouvy mezi rektorem a odborovou organizací.
- (3) VŠB-TUO vytváří podmínky pro kulturní a sportovní vyžití studentů.

Část pátá Organizační struktura VŠB-TUO

Čl. 25 Vnitřní členění

- (1) VŠB-TUO se člení na fakulty, vysokoškolské ústavy, celoškolská pracoviště a účelová zařízení.
- (2) Výkonným orgánem VŠB-TUO je rektorát.
- (3) Rektorát je součástí VŠB-TUO a zabezpečuje potřeby VŠB-TUO, zejména organizační, koordinační, konzultačně poradní a evidenční. Zajišťuje také kontrolní činnost v oblasti vzdělávací a tvůrčí, ekonomické, personální, právní, vnějších vztahů a vnitřní správy.

Čl. 26 Fakulty

- (1) Právní postavení fakulty je dáno § 23 a 24 zákona, její činnost, řízení a organizaci upravuje zákon v § 25 až 33, vnitřní předpisy VŠB-TUO a vnitřní předpisy fakulty.
- (2) Orgány fakulty mají právo rozhodovat nebo jednat jménem VŠB-TUO ve věcech týkajících se fakulty:
 - a) ustavování samosprávných akademických orgánů fakulty,
 - b) vnitřní organizace fakulty,
 - c) habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem,
 - d) nakládání s finančními prostředky přidělenými fakultě,
 - e) pracovněprávní vztahy,
 - f) tvorba a uskutečňování studijních programů,
 - g) strategické zaměření tvůrčí činnosti,
 - h) zahraniční styky a zahraniční aktivity,
 - i) doplňková činnost a nakládání s prostředky získanými z této činnosti.

Ve věcech uvedených v písmenech f) až i) rozhodují a jednají orgány fakulty v rozsahu a za podmínek, které jsou stanoveny tímto statutem a v souladu se Strategickým záměrem.

- (3) Děkan je oprávněn být zadavatelem veřejných zakázek, v rozsahu prostředků, s nimiž je oprávněn nakládat podle vnitřních předpisů VŠB-TUO.
- (4) Děkan je dále oprávněn k jednání za fakultu v oblastech škod a výši náhrady škody způsobené zaměstnanci zařazených na fakultě.
- (5) Fakulty se člení na instituty, katedry a další pracoviště.
- (6) Vztahy mezi děkany jsou založeny na principu rovnoprávnosti. Pokud dojde mezi děkany ve věcech práv fakulty ke sporům, rozhodne o tomto rektor.
- (7) Na VŠB-TUO jsou zřízeny tyto fakulty:
 - a) Hornicko-geologická fakulta,
 - b) Fakulta materiálově-technologická,
 - c) Fakulta strojní,
 - d) Ekonomická fakulta,
 - e) Fakulta elektrotechniky a informatiky,
 - f) Fakulta stavební,
 - g) Fakulta bezpečnostního inženýrství.

Čl. 27**Vysokoškolské ústavy**

- (1) Právní postavení vysokoškolského ústavu je dáno § 34 zákona, činnost ústavu, řízení a organizace je upravena zákonem, vnitřními předpisy VŠB-TUO a statutem ústavu.
- (2) Vysokoškolský ústav vykonává tvůrčí činnost a může se podílet na uskutečňování akreditovaných studijních programů nebo jejich části.
- (3) Vysokoškolské ústavy nemají právo konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem.
- (4) Na VŠB-TUO jsou zřízeny tyto vysokoškolské ústavy:
 - a) Centrum nanotechnologií (ve zkratce „CNT“),
 - b) Výzkumné energetické centrum (ve zkratce „VEC“),
 - c) Centrum energetického využití netradičních zdrojů energie (ve zkratce „CENET“),
 - d) IT4Innovations národní superpočítačové centrum (ve zkratce „IT4Innovations“ nebo „IT4I“),
 - e) Institut environmentálních technologií (ve zkratce „IET“).
- (5) V čele vysokoškolského ústavu je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rektor. Ředitel je přímo podřízen rektorovi a odpovídá rektorovi za svou činnost a za činnost tohoto ústavu.
- (6) Ředitel vysokoškolského ústavu je oprávněn být zadavatelem veřejných zakázek v rozsahu prostředků, s nimiž je oprávněn nakládat podle vnitřních předpisů VŠB-TUO.
- (7) Ředitel vysokoškolského ústavu je oprávněn k jednání za vysokoškolský ústav v oblastech škod a výše náhrady škody způsobené zaměstnanci vysokoškolského ústavu a útvarů organizačně začleněných do úseků jím řízených

Čl. 28**Celoškolská pracoviště**

- (1) Celoškolská pracoviště VŠB-TUO jsou katedry a další pracoviště, které jsou pro celoškolský charakter své činnosti zařazeny mimo fakulty. Jsou to:
 - a) Katedra společenských věd,
 - b) Katedra jazyků,
 - c) Katedra tělesné výchovy a sportu,
 - d) Centrum pokročilých inovačních technologií (ve zkratce „CPIT“),
 - e) Centrum celoživotního vzdělávání (ve zkratce „CCV“),
 - f) Centrum podpory inovací (ve zkratce „CPI“),
 - g) Centrum informačních služeb (ve zkratce „CIS“).
- (2) Postavení celoškolských pracovišť VŠB-TUO určují statuty, organizační nebo provozní řády těchto pracovišť.
- (3) V čele celoškolských pracovišť jsou vedoucí nebo ředitelé, kteří jsou za svou činnost a za činnost pracovišť, v jejichž čele stojí, přímo odpovědní rektorovi nebo příslušnému prorektorovi.
- (4) Za celoškolská pracoviště má právo rozhodovat nebo jednat jménem VŠB-TUO ve věcech týkajících se celoškolského pracoviště ředitel nebo prorektor, případně jimi určená osoba, a to v souladu s Organizační strukturou VŠB-TUO a Podpisovým právem a systémem razítek na VŠB-TUO.

Čl. 29**Účelová zařízení**

- (1) Účelová zařízení jsou zřizována k zajištění činností nutných pro naplnění poslání vysoké školy.
- (2) Postavení účelových zařízení v rámci VŠB-TUO i navenek určují jejich statuty, organizační nebo provozní řády.
- (3) Účelovými zařízeními jsou Ubytovací služby VŠB-TUO a Stravovací služby VŠB-TUO.

- (4) V čele Ubytovacích služeb a Stravovacích služeb VŠB-TUO je ředitel, který je přímo podřízený kvestorovi a odpovídá mu za svou činnost a za činnost tohoto pracoviště.
- (5) Za účelová zařízení má právo rozhodovat nebo jednat jménem VŠB-TUO ve věcech týkajících se účelových zařízení kvestor, případně kvestorem určená osoba.

Část šestá Studenti a zaměstnanci VŠB-TUO

Čl. 30 Studenti

- (1) Postavení studenta VŠB-TUO (dále jen „student“) je vymezeno zákonem v § 61 až 63. Důsledky porušení povinností studenta řeší § 64 až 69 zákona a Disciplinární řád pro studenty VŠB-TUO.
- (2) Studentem se stává uchazeč dnem zápisu do studia ve studijním programu na VŠB-TUO.
- (3) Student může být zapsán ke studiu na VŠB-TUO a na fakultách. Je potom studentem VŠB-TUO i všech fakult, na nichž je zapsán.
- (4) Studentům mohou být přiznána stipendia podle Stipendijního řádu VŠB-TUO.
- (5) Za příkladné plnění povinností nebo za mimořádné výsledky nad rámec povinností lze studentovi udělit pochvalu, čestné uznání a mimořádné stipendium.
- (6) Za zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy VŠB-TUO a fakult lze uložit studentu sankce podle Disciplinárního řádu pro studenty VŠB-TUO.
- (7) Na studenta, který vykonává praktickou výuku a praxi, se vztahují obecné předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci podle Zákoníku práce.
- (8) Studenti VŠB-TUO jsou povinni dbát dobrého jména VŠB-TUO a ve své činnosti se řídit Etickým kodexem VŠB-TUO a Etickým rámcem výzkumu²⁾.

Čl. 31 Akademičtí pracovníci

- (1) Akademickými pracovníky jsou ti profesori, docenti, mimořádní profesori, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci VŠB-TUO vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak vzdělávací, tak tvůrčí činnost.
- (2) Akademičtí pracovníci jsou povinni dbát dobrého jména VŠB-TUO a ve své činnosti se řídit Etickým kodexem VŠB-TUO a Etickým rámcem výzkumu²⁾.
- (3) Akademickým pracovníkem může být pouze osoba s odpovídající kvalifikací. Kvalifikační podmínky profesorů stanoví § 73 a 75 zákona. Kvalifikační podmínky docentů stanoví § 71, § 72 a 75 zákona. Kvalifikační podmínky ostatních akademických pracovníků stanoví Vědecká rada ve spolupráci s vědeckými radami fakult a s vědeckými radami vysokoškolských ústavů.
- (4) Pracovněprávní vztahy zaměstnanců zařazených v organizační struktuře na fakulty jsou v kompetenci děkana, ten je v souladu se zákonem předem projedná s rektorem. Pracovněprávní vztahy zaměstnanců vysokoškolských pracovišť řízených řediteli jsou v kompetenci jednotlivých ředitelů, ti je předem projednají s rektorem. Pracovněprávní vztahy zaměstnanců celoškolských pracovišť řízených vedoucími (celoškolské katedry) jsou v kompetenci prorektora, pod kterého jsou začleněni v organizační struktuře, ten je předem projedná s rektorem.
- (5) Odměňování akademických pracovníků určuje Vnitřní mzdový předpis pro zaměstnance VŠB-TUO.
- (6) Na VŠB-TUO mohou působit emeritní profesori a na dobu určitou hostující profesori a mimořádní profesori. Postavení emeritních profesorů, hostujících profesorů a mimořádných profesorů určuje Statut Emeritního profesora VŠB-TUO, Statut hostujícího profesora VŠB-TUO a Statut mimořádného profesora VŠB-TUO.
- (7) Akademickému pracovníkovi lze na jeho žádost poskytnout tvůrčí volno podle podmínek stanovených zákonem a opatřením rektora.

Čl. 32 Výběrové řízení

²⁾ Usnesení vlády České republiky ze dne 17. srpna 2005 č. 1005.

- (1) Volná pracovní místa akademických pracovníků, případně ostatních zaměstnanců, se obsazují na základě výběrového řízení.
- (2) Podmínky výběrového řízení akademických pracovníků jsou uvedeny ve vnitřním předpisu Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků VŠB-TUO.
- (3) Od výběrového řízení lze upustit při opakovaném sjednávání pracovního poměru s akademickým pracovníkem, jde-li o obsazení jím zastávaného místa.

Čl. 33

Ostatní zaměstnanci VŠB-TUO

- (1) Kromě členů akademické obce působí na VŠB-TUO další zaměstnanci, kteří se podílejí na vzdělávací a tvůrčí činnosti nebo zajišťují odborné a administrativně-správní a hospodářské činnosti nezbytné pro naplnění poslání VŠB-TUO. Zaměstnanci VŠB-TUO se podílejí na zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a jsou spoluzodpovědní za jejich kvalitu.
- (2) Zaměstnanci VŠB-TUO jsou povinni dbát dobrého jména VŠB-TUO a ve své činnosti se řídit Etickým kodexem VŠB-TUO a Etickým rámcem výzkumu.
- (3) Zaměstnanci jsou v pracovněprávním vztahu k VŠB-TUO. Jejich odměňování je dáno Vnitřním mzdovým předpisem pro zaměstnance VŠB-TUO.
- (4) Působnost zaměstnanců uvedených v odstavci (1) určují organizační předpisy příslušných součástí VŠB-TUO.

Část sedmá Hodnocení činnosti VŠB-TUO

Čl. 34 Hodnocení činnosti, jejich četnost

- (1) Hodnocení činnosti VŠB-TUO se provádí podle § 6 odst. 1 písm. d) zákona, § 9 odst. 1 písm. d a e) zákona, § 21 odst. 1 písm. a) a b) zákona a podle § 77b odst. 3 písm. b) zákona.
- (2) Hodnocení činnosti a jejich četnost probíhá v souladu se zákonem a v souladu s vnitřními předpisy VŠB-TUO.

Čl. 35 Vymezení obsahu hodnocení

- (1) VŠB-TUO zajišťuje kvalitu vzdělávací činnosti a související tvůrčí činnosti a dalších s nimi souvisejících činností v souladu s § 77a a 77b zákona o hodnocení této činnosti.
- (2) Struktura hodnotících kritérií je zaměřena na sledování vybraných jevů, které charakterizují veškerou činnost VŠB-TUO. Přitom je zvláště zvýrazněna činnost vzdělávací a tvůrčí, spolupráce s průmyslovým a hospodářským sektorem.
- (3) Kritéria hodnocení jsou určována pomocí ukazatelů založených zejména na kritériích Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství.

Část osmá Akademické symboly a obřady

Čl. 36 Znak a logo VŠB-TUO

- (1) VŠB-TUO používá znak a logo.
- (2) Znak smí být proveden v různé velikosti plošnou nebo plastickou technikou. Jeho výtvarné řešení nesmí být upravováno. Znak VŠB-TUO je uveden v příloze č. 1.
- (3) Podrobnosti o používání znaku VŠB-TUO a loga VŠB-TUO stanoví směrnice rektora.

Čl. 37 Insignie

- (1) Vnější výrazem důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti akademických funkcionářů při slavnostních příležitostech jsou insignie VŠB-TUO a fakult (akademická žezla, řetězy a standarty).
- (2) Použití insignií a způsob uložení stanoví rektor a na fakultách děkani.

Čl. 38 Taláry

- (1) Vysokoškolské taláry jsou oprávnění používat při slavnostních příležitostech:
 - a) rektor a prorektoři - v barvách školy,
 - b) děkan a proděkaní - v barvách fakult,
 - c) profesoři, docenti a ostatní akademičtí pracovníci určení rektorem - černé,
 - d) kvestor, členové Správní rady - černé,
 - e) pedelové - talár pedelů,
 - f) významní zaměstnanci a hosté VŠB-TUO podle rozhodnutí rektora - černé,
 - g) absolventi bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů - absolventské taláry,
 - h) nově habilitovaní docenti - docentské taláry.
- (2) Použití talárů a způsob jejich uložení zajišťuje rektorát.

Čl. 39 Akademické obřady

- (1) Rektor a děkani jsou uváděni do svých funkcí slavnostní inaugurační řečí za účasti členů akademické obce a pozvaných hostů. Při této příležitosti prosloví inaugurační řeč.
- (2) Průběh slavnostní promoce při udělování čestného akademického titulu „doktor honoris causa“ (ve zkratce „dr.h.c.“) projednává Vědecká rada.
- (3) Slavnostní imatrikulace je veřejným výrazem přijetí studenta do akademické obce VŠB-TUO. Součástí imatrikulace je slavnostní slib studenta, jehož znění je uvedeno v Příloze č. 3 a ve statutech fakult. Formu, náležitosti a průběh imatrikulace stanoví rektor a děkani po konzultaci s rektorem.
- (4) Promoce je slavnostní akt, při němž akademičtí funkcionáři univerzity a fakult odevzdávají absolventům studia ve všech typech studijních programů vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu.
- (5) Promoce absolventů bakalářských studijních programů organizují samostatně děkani. Promoce absolventů magisterských studijních programů organizují děkani ve spolupráci s rektorem. Promoce absolventů doktorských studijních programů provádí rektor. Součástí slavnostního aktu je slib (sponze), jehož znění je uvedeno v Příloze č. 3 a ve statutech fakult. Promoci se účastní absolventi v talárech.

- (6) Při akademických obřadech a promociích jsou užívána tradiční latinská oslovení akademických funkcionářů:
- a) oslovení rektora je „Vaše Magnificence” (vznešenosti),
 - b) oslovení prorektora je „Honorabilis” (ctihodný). V případě, že prorektor zastupuje rektora, je oslovován „Vaše Magnificence”,
 - c) oslovení děkana je „Spectabilis” (slovutný),
 - d) oslovení proděkana je „Honorabilis”. V případě, že proděkan zastupuje děkana, je oslovován „Spectabilis”.

Čl. 40 **Medaile**

- (1) VŠB-TUO uděluje pamětní medaile významným zaměstnancům, studentům a jiným osobám, které se zasloužily o rozvoj VŠB-TUO, vědy, vzdělanosti a demokracie. Jejich udělování se řídí směrnicí rektora.
- (2) VŠB-TUO uděluje medaili Georga Agricoly za významný přínos v pedagogické a vědecké činnosti. Její udělení navrhuje Vědecká rada a řídí se směrnicí rektora.
- (3) Dokumentaci medailí VŠB-TUO a diplomů k nim vydaných zajišťuje kancelář rektora.

Část devátá Závěrečná ustanovení

Čl. 41 Přílohy Statutu VŠB-TUO

Přílohami statutu jsou:

- a) Příloha č. 1: Znak VŠB-TUO,
- b) Příloha č. 2: Název VŠB-TUO v cizích jazycích,
- c) Příloha č. 3: Slib (sponze) absolventů studijních programů a imatrikulační slib,
- d) Příloha č. 4: Poplatek spojený se studiem ve smyslu §58 odst. 5 zákona,
- e) Příloha č. 5: Smlouvy o krátkodobých výměnách studentů

Čl. 42 Zrušovací ustanovení

- (1) Zrušuje se Statut VŠB-TUO registrovaný MŠMT dne 23. října 2018 pod čj. MSMT-32828/201812.

Čl. 43 Přechodná ustanovení

- (1) V případě studijních programů, které uskutečňuje VŠB-TUO
- a) plní funkci děkana rektor v případech uvedených v čl. 7 odst. 10, čl. 8 odst. 9 písm. f), čl. 9 odst. 5, čl. 18 odst. 2 a čl. 39 odst. 5,
 - b) plní funkci děkana pověřený prorektor v případě uvedeném v čl. 8 odst. 3 a čl. 8 odst. 11 písm. b),
 - c) plní kompetenci fakulty VŠB-TUO v případech uvedených v čl. 8 odst. 5 a odst. 9 písm. i),
 - d) plní kompetenci disciplinární komise fakulty disciplinární komise VŠB-TUO v případech uvedených v čl. 18 odst. 1 a
 - e) informace uvedené v čl. 8 odst. 12 se uveřejňují na místo úřední desky fakulty na úřední desce VŠB-TUO.

Čl. 44 Závěrečná ustanovení

- (1) Tento statut byl podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona schválen Akademickým senátem dne 26. března 2019.
- (2) Tento statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace MŠMT.
- (3) Tento statut nabývá účinnosti dnem platnosti.

prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., v. r.
rektor

*Příloha č. 1
ke Statutu VŠB-TUO*

Znak Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava



*Příloha č. 2
ke Statutu VŠB-TUO*

Název Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava v cizích jazycích

Cizojazyčné názvy Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava jsou:

1. anglicky: VSB - Technical University of Ostrava
2. německy: VSB - Technische Universität Ostrava
3. francouzsky: VSB - Université Technique d' Ostrava
4. španělsky: VSB - Universidad Técnica de Ostrava
5. rusky: ВШБ - Технический университет Острава

*Příloha č. 3
ke Statutu VŠB-TUO*

Slib (sponze) absolventů studijních programů, imatrikulační slib

Imatrikulační slib zní: „Jako studenti studijních programů Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava čestně slibujeme, že svým studiem a svým jednáním budeme usilovat o uchování dobrého jména naší vysoké školy a že se nedopustíme ničeho, čím bychom poškodili její vážnost.“

Slib absolventů studijních programů

Slib absolventů zní: „Zavazujeme se respektovat a ctít Českou republiku a Vysokou školu báňskou – Technickou univerzitu Ostrava. Slibujeme, že si vždy, jak při plnění svých profesních povinností, tak i ve svém každodenním životě, budeme počínat v souladu s platným právním řádem, jakož i nepsaným morálním - etickým kodexem, to vše v zájmu zachování důstojnosti a dobrého jména Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava. Čestně tímto prohlašujeme, že jsme si vědomi své osobní odpovědnosti za další rozvoj vědního oboru, jehož jsme absolventy, a poslání vědy při rozvíjení naší společnosti. Jsme si vědomi nutnosti prohlubovat a rozšiřovat své odborné znalosti a zkušenosti ve shodě s posláním inženýra (bakaláře), a k tomu se Vysoké škole báňské – Technické univerzitě Ostrava zavazujeme. Prohlašujeme, že vždy budeme naši alma mater – Vysokou školu báňskou – Technickou univerzitu Ostrava zachovávat ve vážnosti a úctě. To vše tímto s vůlí skutečnou, svobodnou a vážnou čestně prohlašujeme a slibujeme.“

*Příloha č. 4
ke Statutu VŠB-TUO*

Poplatek spojený se studiem ve smyslu § 58 odst. 5 zákona

Podle § 58 odst. 5 zákona je poplatek za studium v cizím jazyce na VŠB-TUO stanoven takto:

1. Studium v bakalářském studijním programu 3 500,- EUR za akademický rok
Studium v magisterském studijním programu, který navazuje na bakalářský studijní program
4 000,- EUR za akademický rok
Studium v doktorském studijním programu 3 500,- EUR za akademický rok

2. Studenti doktorského studijního programu, kteří se na základě výběrového řízení stali členy řešitelského
týmu výzkumného projektu 100,- EUR za akademický rok

3. Smlouvy o spolupráci:

Smluvní strany	Smlouva ze dne	Studijní program / obor	Výše poplatku / na akademický rok
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Fakulta bezpečnostního inženýrství	18. 5. 2015	Studium v doktorském studijním programu Požární ochrana a průmyslová bezpečnost (P 3908)	Kombinovaná forma studia 750,- EUR Prezenční forma studia 3 500,- EUR
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	27. 11. 2012	<u>Fakulta elektrotechniky a informatiky</u> Studium v bakalářském a magisterském studijním programu Informatika a výpočetní technika (2612R025, 2612T025) Studium v bakalářském studijním programu Aplikovaná a komerční elektronika (2602R014)	Studium v bakalářském studijním programu 1. ročník studia 1 000,- EUR 2. a další ročník 2 000,- EUR Studium v magisterském studijním programu 1. ročník studia 1 000,- EUR 2. a další ročník 2 500,- EUR
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Fakulta stavební	24. 9. 2015	Aplikovaná elektronika (2612R003) Studium v bakalářském, magisterském a doktorském studijním programu Stavební inženýrství (B 3607, N 3607, P 3655)	Studium v bakalářském studijním programu 1. a 2. ročník 1 000,- EUR 3. a 4. ročník 2 000,- EUR Studium v magisterském studijním programu 2 500,- EUR

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Hornicko-geologická fakulta	European Cooperation Center Ton Duc Thang University	10. 10. 2014	Studium v doktorském studijním programu Programy a obory akreditované na HGF	Studium v doktorském studijním programu 1 500,- EUR Kombinovaná forma studia 750,- EUR Prezenční forma studia 3 500,- EUR
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Fakulta elektrotechniky a informatiky	Ton Duc Thang University, Ho Chi Minh City, Vietnam	22. 2. 2013	Studium v doktorském studijním programu Elektrotechnika / Elektronika (2612V015), Technická kybernetika (2612V045), Elektrické stroje, přístroje a pohony (2642V004), Elektroenergetika (3907V001) Informatika, komunikační technologie a aplikovaná matematika / Výpočetní a aplikovaná matematika (1103V036), Informatika (1801V001), Komunikační technologie (2601V018)	Studium zahájené před AR 2016/2017 750,- EUR Studium zahájené od AR 2016/2017 1 000,- EUR
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	Dominikánská republika, Ministry of Higher Education, Science and Technology	29. 1. 2016	Studium v magisterském a doktorském studijním programu <u>Hornicko-geologická fakulta</u> Geodézie, kartografie a geoinformatika (N 3654) Geologické inženýrství (N 2110) Hornictví (N 2111) Fakulta materiálově-technologická Materiálové inženýrství (N 3923) Metalurgie (P 2106) <u>Univerzitní studijní programy</u> Mechatronika (N 3943) Nanotechnologie (N 3942)	Studium v magisterském a doktorském studijním programu 3 500,- EUR
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	Hubei University of Technology, Čína	30. 8. 2014	Ekonomická fakulta, obor Finance Joint Degree	Studium v bakalářském studijním programu 2 100,- EUR Studium v magisterském studijním programu 2 600,- EUR
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	Hebei GEO University	19. 09. 2016	Studium v doktorském programu pro zaměstnance Hebei GEO University Akreditované studijní obory VŠB-TUO	Prezenční nebo kombinovaná forma studia 3000,- EUR

Není-li výtisk tohoto dokumentu na první straně opatřen originálem razítka správce uložené dokumentů, není řízeným dokumentem.

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Ekonomická fakulta	Hubei University of Technology (HBUT), Čína	29. 05. 2018	Smlouva o společném Bakalářském a Magisterském studijním programu – obor Finance	Studium v bakalářském studijním programu 3500,- EUR Studium v magisterském studijním programu 4000,- EUR
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	Hubei University of Technology (HBUT), Čína	29. 05. 2018	Smlouva o společném Doktorském programu	Studium v doktorském studijním programu 3000,- EUR
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	Galiawa Group Irák, Kurdistan	03. 05. 2018	Rámcová smlouva o vzájemné spolupráci v oblasti vzdělávání, vědy a výzkumu	Studium v bakalářském studijním programu 3500,- EUR Studium v magisterském studijním programu 4000,- EUR Studium v doktorském studijním programu 3500,- EUR

Příloha č. 5

Ke Statutu VŠB-TUO

Smlouvy o krátkodobých výměnách studentů:

Smluvní strany		Smlouva ze dne	Program	Výše poplatku / na akademický rok
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Fakulta strojní	Institut Polytechnique des Sciences Avancées (IPSA), Francie	24. 4. 2015	Studium v magisterském studijním programu Programy a obory akreditované na Fakultě strojní	1 650,- EUR (při počtu 15-20 studentů) 1 500,- EUR (při počtu 21-80 studentů)
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Fakulta elektrotechniky a informatiky	ESME Sudria Engineering School, Francie	7. 2. 2017 Dodatek 1 10. 5. 2017	Jednoseměstrální studium pro studenty bakalářského studia ESME na Fakultě elektrotechniky a informatiky VŠB-TUO	1 500,- EUR (minimálně 20 studentů)

Seznam změn a revizí řízeného dokumentu

Verze	Datum	Obsah změny / revize	Jméno a podpis garanta dokumentu
A	10.5.2007	Začlenění existujícího dokumentu do systému řízené dokumentace	
B	7.12.2007	Změna dokumentu	
C	19.3.2008	Změna dokumentu	
D	14.4.2009	Změna dokumentu	
E	2.6.2010	Změna dokumentu	
F	18.4.2011	Změna dokumentu	
G	24.6.2011	Změna dokumentu – článek 24	
H	11.4.2012	Změna dokumentu – článek 25 odst. 1 a čl. 26 odst. 4	
CH	17.4.2013	Změna dokumentu – čl. 23 odst. 2 a čl. 24 nový odst. 5	
I	13.6.2013	Změna dokumentu – čl. 9	
J	15.10.2013	Změna dokumentu – čl. 1, čl. 9, čl. 14, čl. 17, čl. 20, čl. 23-26, čl. 28	
K	29.8.2014	Změna dokumentu – čl. 24	
L	10.2.2016	Změna dokumentu – čl. 25	
M	3.5.2016	Změna dokumentu – čl. 9, Příloha č. 2, Příloha č. 4, Příloha č. 5	
N	27. 3. 2017	Změna dokumentu – ve všech částech dokumentu v souvislosti s novelou zákona o vysokých školách, č. 137/2016 Sb.	
O	25. 1. 2018	Změna dokumentu – článků: (7), (8), (9), (10), (16), (18), (28), (41) a (44), vyloučení univerzitních programů v rámci celého dokumentu, doplnění článku (43).	
P	23.10.2018	Změna dokumentu čl. 26 odst. 7, doplnění přílohy č. 5.	
Q	26.3.2019	Změna dokumentu – čl. 27 odst. 4d, čl. 36, čl. 41	

Český svářečský ústav, s.r.o.
sídlo: 17. listopadu 2172/15, Ostrava – Poruba
IČO: 62305808
podíl: 60%

CENTRUM OZE, o.p.s.
sídlo: Dyjákovice 10
IČO: 28280644
podíl: dva zřizovatelé, bez určení podílu

MATERIÁLOVÝ A METALURGICKÝ VÝZKUM, s.r.o.
sídlo: Pohraniční 693/31, Ostrava – V9tkovice
IČO: 25870807
podíl: 5130 z 51330, což v procentech činí 9,9%

Nadace Georgia Agricoly, region Slavkovský les v likvidaci
sídlo: Komenského 113, Sokolov
IČO: 66359007
podíl: 11 zřizovatelů, bez určení podílu

CZECH STONE CLUSTER, družstvo
sídlo: Lázně Bělohrad, Horní Nová Ves
IČO: 27512410
podíl: VŠB-TUO člen představenstva

Nadační fond pro podporu studia na Hornicko-geologické fakultě Vysoké školy báňské -Technické
univerzity Ostrava
sídlo: 17. listopadu 2172/15, Ostrava – Poruba
IČO: 48429619
podíl: VŠB-TUO je jediný zřizovatel

POLLUTION ZERO-SOVEKO, s.r.o.
sídlo: Fr. Šrámka 1209/5, Ostrava –Mariánské Hory
IČO: 25906534
podíl: 5%

Nadační fond Karla Engliše
sídlo: Sokolská třída 2416/33, Moravská Ostrava
IČO: 44938535
podíl: VŠB-TUO zakladatel

Moravskoslezské inovační centrum Ostrava a.s.
(dříve Vědecko – Technologický park Ostrava, a.s)
sídlo: Technologická 372/2, Ostrava – Pustkovec
IČO: 25379631
podíl: 13,6 %

Řemeslný inkubátor Ostrava z.s.

sídlo: Vítkovická 3366, Ostrava - Moravská Ostrava

IČO: 05471052

podíl: VŠB-TUO zakládající člen, vstupní poplatek Kč 100.000,-

CZECHIMPLANT, z.s.

sídlo: Jiřího Voskovce 3206, Kladno

IČO: 05614775

podíl: VŠB-TUO zakládající člen

Univerzitní mateřská škola VŠB-TUO

sídlo: 17. listopadu 15/2172, Ostrava - Poruba

IČO: 01827481

podíl: VŠB-TUO zřizovatel