

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku (dále jen „Smlouva“) mezi smluvními stranami

Vinařský fond

se sídlem Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

IČO: 712 33 717, DIČ: CZ71233717

bankovní spojení: [REDAKCE]

číslo účtu: [REDAKCE]

zastoupený Ing. Jaroslavem Machovcem, ředitelem

(dále jen „Fond“)

a

attri s.r.o.

se sídlem Suchohrdly u Miroslavy č.p. 211, PSČ 671 72

IČO: 276 86 744, DIČ: CZ27686744

bankovní spojení: [REDAKCE]

číslo účtu: [REDAKCE]

zastoupená PhDr. Martinem Chladem, jednatelem

(dále jen „Poskytovatel“)

společně dále jen „Smluvní strany“

I.

Úvodní ustanovení

1. Fond je jedním ze strategických partnerů pořadatele mezinárodní soutěže vín „Concours Mondial de Bruxelles“, jejíž 27. ročník se ve dnech 30. 4. až 3. 5. 2020 bude konat v Brně. Fond jakožto garant uchovávání a rozvoje vinohradnictví a vinařství v České republice má zájem na profesionálním a řádném průběhu činností a služeb nezbytných pro koordinovaný průběh akce „Concours Mondial de Bruxelles“ a všeobecnou podporu jejích pořadatelů, účastníků a dalších osob.
2. Poskytovatel je právnickou osobou založenou a existující podle českého právního řádu a splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené. Poskytovatel garantuje splnění všech podmínek a povinností stanovených v této Smlouvě, a to v souladu s účelem v ní vyjádřeném a v souladu se zájmy Fondu.
3. Za účelem úpravy vzájemných práv a povinností Smluvních stran a podmínek poskytování služeb souvisejících se zajištěním pořádání mezinárodní soutěže vín „Concours Mondial de Bruxelles“ a podporou jejího koordinovaného průběhu Smluvní strany sjednávají následující.

II. Předmět Smlouvy

1. Touto Smlouvou se Poskytovatel zavazuje poskytovat Fondu služby spočívající v přípravě, koordinaci a zajištění průběhu mezinárodní soutěže vín „*Concours Mondial de Bruxelles*“, a to zejména zajištěním logistiky, cateringu, ubytování a služeb ubytovacích zařízení, pomocného personálu, sponzorů, přípravy doprovodného programu pro degustátory, hosty a pro další strategické partnery pořadatele mezinárodní soutěže vín „*Concours Mondial de Bruxelles*“, jakož i dalších služeb dle specifikace činnosti uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy a dle pokynů Fondu.
2. Fond se zavazuje zaplatit Poskytovateli za služby poskytované dle této Smlouvy odměnu ve výši a za podmínek dle článku IV. této Smlouvy.

III. Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje při své činnosti dbát pokynů Fondu a postupovat s náležitou odbornou péčí.
2. Poskytovatel se zavazuje pravidelně informovat Fond o skutečnostech, které souvisejí s předmětem této Smlouvy, a to v souladu s pravidly komunikace dle článku VIII. této Smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje při přípravách a realizaci plnění dle této Smlouvy umožnit Fondu průběžnou kontrolu plnění.
4. Fond se zavazuje poskytnout Poskytovateli včas informace a materiály, které jsou nezbytné pro řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy.
5. Po uplynutí kalendářního měsíce, ve kterém byly poskytovány služby dle této Smlouvy, předloží Poskytovatel Fondu ke schválení soupis služeb obsahující identifikaci služeb případně souvisejících dodávek či dalšího plnění poskytnutého v rámci příslušného měsíce a popis jejich rozsahu (dále jen „**Soupis služeb**“).
6. V Soupisu služeb bude uveden soupis počtu hodin služeb poskytnutých jednotlivými členy realizačního týmu dle přílohy č. 1 této Smlouvy nejméně v této míře detailu: jméno, příjmení konkrétní fyzické osoby provádějící činnost a její pozice v rámci realizačního týmu, popis činnosti, datum činnosti, místo činnosti a doba činnosti. Evidovanou a účtovanou časovou jednotkou je každá započatá půlhodina činnosti příslušného člena realizačního týmu.
7. Fond do čtyř (4) pracovních dnů ode dne doručení Soupisu služeb tento buď odsouhlasí, nebo sdělí Poskytovateli své případné připomínky, na které je Poskytovatel povinen bezodkladně reagovat a předložit Fondu své písemné vyjádření; od okamžiku doručení písemného vyjádření Poskytovatele k připomínkám Fondu běží lhůta dle tohoto odstavce od znovu.
8. Poskytovatel se zavazuje předložit Fondu ke schválení zprávu o plnění činností dle této Smlouvy, a to do třiceti (30) dnů od ukončení účinnosti této Smlouvy.
9. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb dle této Smlouvy. Zejména se zavazuje nesdělovat předmětné skutečnosti třetím osobám a současně je nevyužít v rozporu s oprávněnými zájmy Fondu.

IV. Odměna a způsob její úhrady

1. Za služby poskytované dle článku II. této Smlouvy se Fond zavazuje zaplatit Poskytovateli odměnu ve výši podle rozsahu skutečně poskytnutých služeb, jakožto součin sazby uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy a počtu hodin služeb poskytnutých jednotlivými členy realizačního týmu Poskytovatele, vynaložených Poskytovatelem a schválených Fondem v rámci Soupisu služeb dle článku III. odst. 5. a násl. Smlouvy.
2. Celková odměna plnění dle této Smlouvy nepřekročí částku 200 000,- Kč bez DPH, tj. 242 000,- Kč včetně DPH.
3. Odměna bude Fondu Poskytovatelem vyúčtována a předložena daňovým dokladem – fakturou k proplacení. Přílohou faktury bude Soupis služeb, odsouhlasený Fondem postupem dle článku III. odst. 7. této Smlouvy.
4. Odměna bude Poskytovatelem účtována měsíčně, a to ve výši odpovídající rozsahu poskytnutých služeb. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu na úhradu odměny vždy po uplynutí měsíce, ve kterém byly služby poskytovány, a po odsouhlasení Soupisu služeb Fondem.
5. Lhůta splatnosti faktur činí 14 dnů ode dne, kdy Fond obdrží od Poskytovatele fakturu se všemi sjednanými náležitostmi a za podmínek v této Smlouvě uvedených.
6. Faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu (faktury) stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a další náležitosti stanovené touto Smlouvou. Přílohou faktury musí být Soupis služeb písemně potvrzený Fondem. Nebude-li daňový doklad (faktura) obsahovat stanovené náležitosti je Fond oprávněn fakturu vrátit k přepracování. V tomto případě neplatí původní lhůta splatnosti, ale celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.
7. Odměnu je možné během platnosti této Smlouvy překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně. Změnu odměny bude Poskytovatel povinen písemně oznámit Fondu a důvod změny doložit.
8. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele spojené s realizací činností dle této Smlouvy včetně licencí dle článku VI. této Smlouvy, byly-li Centrem Fondu poskytnuty.

V. Ukončení Smlouvy

1. Před uplynutím účinnosti této Smlouvy dle článku IX. odst. 3. této Smlouvy je možné tuto Smlouvu ukončit písemnou dohodou obou Smluvních stran nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran s desetidenní výpovědní dobou, která počíná prvním dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Smluvní strany mohou od této Smlouvy písemně odstoupit za podmínek stanovených zákonem, zejména Občanským zákoníkem.
2. V případě ukončení Smlouvy výpovědí náleží Poskytovateli poměrná část odměny dle článku IV. odst. 1. Smlouvy s ohledem na rozsah již zrealizované činnosti Poskytovatele dle této Smlouvy.

VI. Práva duševního vlastnictví

1. Bude-li jakékoliv plnění dle této Smlouvy naplňovat znaky „autorského díla“ podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje Poskytovatel dnem předání nebo poskytnutí tohoto autorského díla Fondu výhradní právo užití toto autorské dílo jakýmkoliv způsobem, a to po celou dobu trvání autorského práva k tomuto autorskému dílu, resp. po dobu jeho autorskoprávní ochrany, a to bez omezení rozsahu množstevního, časového, územního (dále jen „Licence“). Licence se sjednává jako opravňující, tj. Fond není povinen ji využít.
2. Součástí Licence je rovněž neomezené právo Fondu poskytnout třetím osobám podlicenci k užití tohoto autorského díla v rozsahu s hodným s rozsahem Licence. Dále je součástí Licence souhlas Poskytovatele k postoupení Licence na třetí osoby a souhlas Poskytovatele udělený Fondu k provádění změn nebo modifikací tohoto autorského díla, a to i prostřednictvím třetích osob. Odměna za poskytnutí Licence je součástí Odměny dle článku IV. této Smlouvy.

Článek VII. Sankční ujednání

1. V případě prodlení Poskytovatele s poskytováním Služeb či určité jejich části dle této Smlouvy a/nebo pokynů Fondu má Fond právo na uhrazení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý i jen započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Poskytovatele s předložením zprávy o realizaci a plnění činností dle této Smlouvy Fondu ke schválení dle článku III. odst. 8. této Smlouvy, má Fond právo na uhrazení jednorázové smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý i jen započatý den prodlení.
3. V případě porušení povinnosti Poskytovatele zachovávat mlčenlivost dle článku III. odst. 9. této Smlouvy má Fond právo na uhrazení smluvní pokuty ve výši 20.000,- Kč za každý případ porušení této povinnosti.
4. Smluvní pokuta je splatná na základě faktury vystavené Fondem a doručené Poskytovateli. Splatnost faktury je čtrnáct (14) dnů ode dne jejího doručení Poskytovateli.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Fondu na náhradu škody.

VIII. Komunikace Smluvních stran

1. Není-li sjednáno jinak, vzájemná komunikace Smluvních stran, zejména jakákoli oznámení či sdělení vyžadovaná podle této Smlouvy, bude činěna v písemné formě v českém jazyce a doručena druhé smluvní straně na níže uvedené adresy.
2. Kontaktními údaji Fondu se rozumí, pokud Fond písemně neoznámí Poskytovateli změnu kontaktu, následující:

název:	Vinařský fond
adresa:	Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, PSČ 601 82
kontaktní osoba:	Ing. Jaroslav Machovec, ředitel
telefon:	
e-mail:	

3. Kontaktními údaji Poskytovatele se rozumí, pokud Poskytovatel písemně neoznámí Fondu změnu kontaktu, následující:

obchodní firma: attri s.r.o.
adresa: Suchohrdly u Miroslavy č.p. 211, PSČ 671 72
kontaktní osoba: PhDr. Martin Chlad, jednatel
telefon: 
e-mail: 

4. Každá smluvní strana je povinna oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně jakékoliv změny kontaktních údajů uvedených v této Smlouvě a jakoukoliv jinou změnu své doručovací adresy, jakož i sídla, formou doporučeného dopisu podepsaného osobou oprávněnou jednat za smluvní stranu, zaslaného na doručovací adresu uvedenou v této Smlouvě, nebo na jinou později sdělenou adresu. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně kontaktních údajů smluvní strany bez nutnosti změny nebo uzavření dodatku k této Smlouvě.

IX.

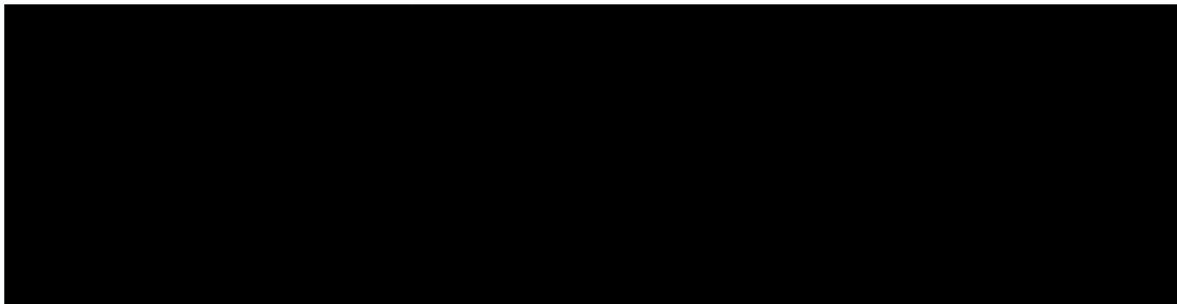
Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se stává platnou dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnou dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Za tímto účelem Smluvní strany sjednávají, že Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv v zákonné lhůtě Fond.
3. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2019.
4. Jakékoliv změny nebo dodatky k této Smlouvě lze učinit pouze v písemné formě formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami, resp. jejich oprávněnými zástupci.
5. Pokud by se kterékoliv ustanovení Smlouvy ukázalo být neplatným, zejména z důvodu rozporu s kogentním ustanovením obecně závazných právních předpisů, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost než onoho konkrétního ustanovení. Smluvní strany se zavazují takové neplatné ustanovení dohodou nahradit ustanovením svým obsahem nejbližším zamýšlenému účelu takového neplatného ustanovení, respektujícím požadavky kogentních ustanovení právních předpisů.
6. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1: Seznam členů realizačního týmu a popis služeb.

Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této Smlouvy, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují pod tuto Smlouvu své podpisy.

Za Fond:

Za Poskytovatele:



Příloha č. 1:**Seznam členů realizačního týmu a popis služeb**

Pozice v realizačním týmu	Popis činnosti	Sazba v Kč bez DPH
Account manager	Výkonové řízení projektu, a to v rámci přípravy i realizace; iniciace schůzek a jednání v rámci CMB týmu, také s externími subjekty; navrhování a rozhodování o programových bodech; návrhy a tvorba časových schémat programu; personální řízení; předkládání potřebných materiálů a podkladů zadavateli včetně finančních podkladů; reprezentace projektu CMB navenek; podíl na PR aktivitách.	590,-
Grafické práce	Tvorba obrazových a textových materiálů v designu CMB	850,-
Produkční práce	Realizace a výroba; naplňování pokynů a úkolů Account managera; dohled nad svěřenou oblastí a její konkrétní pracovní příprava (např. zajištění dopravy na podmínky akce).	390,-
Technické práce	Manipulační, výrobní či prováděcí nebo pomocné aktivity; primárně se jedná o činnosti v realizační fázi projektu CMB, tzv. <i>terénní</i> práce veškerého pomocného personálu CMB (př. řidiči, průvodci, hostesky atd.).	250,-
Osobní přeprava	Přeprava osob a věcí pětimístným vozem.	7,- / km
Dodávková přeprava	Přeprava osob a věcí vícemístným (rozumí se více než 5) a užitkovým vozem.	9,- / km